

## **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4943/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "P" N° 28/2015 EN EL CUAL A FOJA 1 LA ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN TÉCNICA N° 1 "REPUBLICA DE MÉXICO", SOLICITA LA DONACIÓN DE ELEMENTOS EN DESUSO, DESTINADO A LA PRÁCTICA EN TALLERES DE LA INSTITUCIÓN;

QUE DE FOJAS 2 A FOJAS 5 LA ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO INFORMA LOS ELEMENTOS QUE ESTARÍAN EN CONDICIONES DE SER DONADOS, DADO QUE ESTÁN FUERA DE USO;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.**-DÓNESE A LA ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN TÉCNICA N° 1 "REPUBLICA DE MÉXICO", LOS ELEMENTOS QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:

- 8 Sillas fijas (N° 4486/5246/6676/7579/11792/13995/13996/15174)
- 4 sillas giratorias (N° 1871/6293/7575/14110)
- 2 Pizarrones (N° 15172/3)
- 21 Matafuegos (N° 7283 – 7316 – 7384/5 -11209 – 13871 – 13875 – 13885 – 13893 – 13895 – 13897 – 13908/10 -13920/3 – 13925/6 – 13960)
- 3 Faroles a gas (incompletos) (N° 3139 -14000/01)
- 5 Lámparas extensibles (N° 14030/4)
- 4 Veladores (N° 14041/4)
- 1 Calefactor a gas (incompleto) (N° 11005)
- 3 Turboventiladores (N° 891 – 2908 -7817)
- 3 Televisores color (N° 14023/5)
- 2 abrochadoras (N° 13971/2)
- 13 teléfonos (N° 178-663-1113-1878-2709-4837-6307-14045/9-14127)
- 2 Teléfonos-fax (N° 243-4169)
- 2 Calculadoras eléctricas (N° 6305 – 14064)
- 2 Maquinas de escribir manual (N° 6303 – 11818)
- 5 Estabilizadores de tensión (N° 1763-1902-5543-7771-14079)
- 2 Regrabadoras DVD (N° 2646/7)
- 2 Switch (N° 618 - 11652)
- 7 CPU (N° 1046-2484-2631-4893-6685-9474-14090)
- 4 Teclados (N° 2853-6688-12308-14582)
- 6 Monitores (N° 1255-1858-1860-2636-2852-4894)
- 1 Impresora (N° 2730)
- 10 Llaves caño y ajustables distintas medidas (N°13950-13953/4-13965/6-13969-13977-14097-14102-14122)
- 4 Llaves fijas/combinadas (N° 13974-14105/6-14123)
- 1 escofina (N° 13975)
- 1 llave de rueda (N° 13980)
- 1 calibre (N° 14098)
- 1 pistola para fastix (N° 14099)
- 8 pinzas/alicates (N° 2615-9489-13973-14066/7-14103/4-14125)
- 3 Morzas p/herrería (N° 13951-13955-13967)
- 7 Criques hidráulicos (N° 69-4411-9529-10073-10077-13981-15185)
- 2 Graseras (N° 14096-14120)
- 1 Caja de herramientas (N° 739)
- 9 Destornilladores (N° 14068/73-14107/8-14124)
- 1 Taladro eléctrico (N° 14121)
- 1 Taladro manual (N° 7216)
- 1 tenaza (N° 13949)
- 1 terraja para gasista (N° 13958)
- 2 prensas a rosca (para gasista) (N° 13963/4)
- 1 Soplete soldador (N° 13956)
- 2 Tijeras cortar lata y alambre (N° 13970-13976)
- 1 Martillo (N° 13968)
- 1 mango de fuerza (N° 668)
- 1 Arco de sierra (N° 13952)
- 1 Sierra para cortar carne (N° 13982)
- 1 pico (N° 13962)

**ARTÍCULO 2°.-** NOTIFÍQUESE AL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL LA DONACIÓN EFECTUADA EN EL ARTÍCULO PRECEDENTE.-

**ARTÍCULO 3°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4944/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "T" N° 59/2014, EN EL CUAL DE FOJAS 57, 58 Y 59 OBRA EL CONTRATO DE SPONSORIZACION REGISTRADO BAJO EL N° 64/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, QUE FUERA SUSCRITO CON EL SR. JUAN JOSÉ EBARLIN, DNI 35.411.809, POR EL CUAL EL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ, CONTRATA AL DESTACADO DEPORTISTA PARA LA REALIZACIÓN DE PROMOCIONES DE LOS DISTINTOS LUGARES TURÍSTICOS, Y FIESTAS Y FESTIVALES QUE SE DESARROLLEN NUESTRO PARTIDO, EN LAS COMPETENCIAS AUTOMOVILÍSTICAS DE LA CATEGORÍA TC PISTA, CATEGORÍA TELONERA DE LA LEGENDARIA Y CONVOCANTE CATEGORÍA TURISMO CARRETERA, QUE RECORRE GRAN PARTE DEL PAÍS EN SU AÑO CALENDARIO, COMO ASÍ TAMBIÉN CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES EN EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, REALIZANDO SPOTS PUBLICITARIOS, Y CHARLAS EN ESCUELAS DEL DISTRITO;

QUE RESULTA PROCEDENTE SOLICITAR LA CONVALIDACIÓN DEL CONTRATO A ESE HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO, OBRANTE A FOJAS 57, 58 Y 59 SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON SR. JUAN JOSÉ EBARLIN, DNI 35.411.809, REGISTRADO BAJO EL N° 64/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "T" N° 59/2014.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTIN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE HC.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4945/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "O" N° 98/2013 EN EL CUAL EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS INFORMA LA NECESIDAD DE CONTRATAR UN PROFESIONAL, PARA TAREAS DE AGRIMENSURA, DADO QUE EN LA ACTUALIDAD NO CUENTA CON LOS CUADROS TÉCNICOS PARA PODER LLEVAR ADELANTE TAREAS INHERENTES A LA PROFESIÓN

QUE DADO LA SITUACIÓN PLANTEADA Y ANTE LA NECESIDAD DE CONTRATAR UN AGRIMENSOR, DEBIDO A LA GRAN CANTIDAD DE TRAMITACIONES A REALIZAR DESDE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA CREDITICIO NACIONAL PRO.CRE.AR Y

CONSIDERANDO LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 32 DE LA L.O.M. Y AL ARTICULO 161 BIS DEL REGLAMENTO DE CONTABILIDAD ES QUE SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE LA CONVALIDACIÓN DEL CONVENIO ARRIBA CITADO.

QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO POR UNANIMIDAD EN VOTACIÓN NOMINAL: ALFONSIN ANGEL: AFIRMATIVO, CARRIZO GUSTAVO D.: AFIRMATIVO, CITTADINI ROBERTO: AFIRMATIVO, DIAZ MARCOS ADRIAN: AFIRMATIVO, INCHAUSTY PEDRO RAUL: AFIRMATIVO, LABRIOLA MARIANO: AFIRMATIVO, LEZICA JOSEFA: AFIRMATIVO, PEON RAMIRO: AFIRMATIVO, PEREZ JUAN MANUEL: AFIRMATIVO, RODRIGUEZ JOSE IGNACIO: AFIRMATIVO, SAN ROQUEONDO JOSE MARIA: AFIRMATIVO, STANLEY EDEL ALEJANDRA: AFIRMATIVO, VIDAGUREN CARLA: AFIRMATIVO, ZABALZA OSCAR CEFERINO: AFIRMATIVO.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A CONTRATAR ASESORAMIENTO EXTERNO DE AGRIMENSURA A FIN DE REALIZAR TODAS LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y TRAMITACIONES CORRESPONDIENTES, DE ACUERDO A LAS ACTUACIONES OBRANTES EN EL EXPEDIENTE LETRA "O" N° 98/2013.-

**ARTÍCULO 2.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTIN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4946/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "B" N° 25/2011 EN EL CUAL DE FOJAS 199 A FOJAS 201 OBRA EL CONTRATO DE LOCACIÓN REGISTRADO BAJO EL N° 7/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL SR. FLAVIO FERNANDO MANZALINI POR EL CUAL EL MUNICIPIO ALQUILA UN INMUEBLE EN LA LOCALIDAD DE BARKER

QUE EL MONTO TOTAL DEL CONTRATO DE LOCACIÓN EXCEDE EL LÍMITE PERMITIDO PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA, POR LO QUE RESULTA NECESARIA LA CONVALIDACIÓN POR PARTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO REGISTRADO BAJO EL N° 7/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL SR. FLAVIO FERNANDO MANZALINI, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "B" N° 25/2011.-

**ARTÍCULO 2°.-**COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTIN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4947/2015.-**

VISTO:

LA LEY NACIONAL N° 24449 Y LA ORDENANZA MUNICIPAL 2865/98 Y,

CONSIDERANDO:

QUE ES DEBER FUNDAMENTAL DEL ESTADO GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS, EN LO RELATIVO A LA CIRCULACIÓN DE LAS MISMAS Y DE LOS VEHÍCULOS EN LA VÍA PÚBLICA, Y QUE ESTO NO AFECTE LA TRANQUILIDAD DEL RESTO DE LA COMUNIDAD,

QUE ES NECESARIO FORTALECER Y AMPLIAR LAS FACULTADES DE LOS RESPONSABLES DE LA SEGURIDAD VIAL,

QUE LA CONTAMINACIÓN SONORA ES GENERADA A PARTIR DE LA PRODUCCIÓN DE RUIDOS MOLESTOS QUE PRODUCE EFECTOS NEGATIVOS EN LA SALUD AUDITIVA, FÍSICA, Y PSÍQUICA DE LA POBLACIÓN,

QUE EN NUESTRA CIUDAD SE HA VUELTO UNA PRACTICA HABITUAL LA MODIFICACIÓN DE LOS CAÑOS DE ESCAPE DE CICLOMOTORES, MOTOCICLETAS, ETC., PARA PRODUCIR LAS LLAMADAS "CONTRA EXPLOSIONES", CIRCUNSTANCIA QUE AFECTA GRAVEMENTE LA TRANQUILIDAD DE LA POBLACIÓN, GENERANDO RUIDOS MOLESTOS EN HORARIOS DE DESCANSO DE LOS VECINOS,

QUE TALES RUIDOS PERJUDICAN LA BUENA CONVIVENCIA EN EL TRANSITO DEL CASCO URBANO DE NUESTRA CIUDAD, COMO ASÍ TAMBIÉN EL MALESTAR DE LOS VECINOS,

QUE ES NECESARIO ACTUALIZAR Y REFORMULAR LA ORDENANZA DE RUIDOS MOLESTOS VIGENTE EN NUESTRO DISTRITO,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

## O R D E N A

**ARTICULO 1°.-** MODIFICASE EL ART. 3° INC. H) DE LA ORDENANZA N° 2865/98 EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

“ART. 3°: QUEDAN PROHIBIDOS DENTRO DEL RADIO URBANO O CENTROS URBANIZADOS:  
H): LA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES, CICLOMOTORES, MOTOCICLETAS, CUATRICICLOS, CON ESCAPE ABIERTO O DIRECTO, SIN SILENCIADOR O CON ADITAMENTO QUE PERMITA DESCONECTAR A VOLUNTAD EL SISTEMA DE SILENCIAMIENTO.  
CONSTATADA ALGUNA DE LAS INFRACCIONES PRECITADAS EN ESTE INCISO LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN QUEDARA EXIMIDA DE TODA MEDICIÓN.”

**ARTICULO 2°:** MODIFICASE EL ART. 8° DE LA ORDENANZA N° 2865/98 EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

“ART. 8°: LOS SONIDOS EMITIDOS DESDE FUENTES MÓVILES QUEDARAN SUJETOS A LOS NIVELES MÁXIMOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:  
AUTOMÓVILES PARTICULARES----- HASTA 83 DB  
UTILITARIOS Y TRANSPORTES PARA  
3,5 TN. DE CARGA-----HASTA 83 DB  
VEHÍCULOS DE CARGA MAYOR Y  
TRANSPORTE DE PASAJEROS-----HASTA 90 DB  
MOTOCICLETAS, CICLOMOTORES Y  
CUATRICICLOS HASTA 125 CC-----HASTA 80 DB  
MOTOCICLETAS, CICLOMOTORES Y  
CUATRICICLOS MAS DE 125CC-----HASTA 84 DB

**ARTICULO 3°:** MODIFICASE EL ART. 9° DE LA ORDENANZA N° 2865/98 EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA :

“ART. 9°: MEDICIÓN PARA RUIDOS EXCESIVOS CAUSADOS POR VEHÍCULOS AUTOMOTORES, MOTOCICLETAS, CICLOMOTORES Y CUATRICICLOS:  
LOS VALORES ESTABLECIDOS EN EL ART. 8° SE DETERMINARAN MEDIANTE MEDICIÓN CON INSTRUMENTO NORMALIZADO DE ACUERDO CON :  
A) LA MEDICIÓN DEL RUIDO ESTÁTICO SE EFECTUARA APLICANDO LA NORMA IRAM-CETIA 9C1/82.  
B) LA MEDICIÓN DEL RUIDO DINÁMICO SE EFECTUARA APLICANDO LA NORMA IRAM-CETIA 9C/82.  
C) SE DEJARA CONSTANCIA SOBRE EL MÉTODO UTILIZADO DE MEDICIÓN.  
D) PARA EFECTUAR LA MEDICIÓN SE UTILIZARA EL DECIBELÍMETRO CON QUE CUENTA EL CUERPO DE POLICÍA MUNICIPAL.

**ARTICULO 4°:** MODIFICASE EL ART. 10° DE LA ORDENANZA N° 2865/98 EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

“ART. 10°: FACÚLTESE A QUIEN CORRESPONDA EFECTUAR EL CONTROL DE TRANSITO A PROCEDER A LA RETENCIÓN DE LOS VEHÍCULOS AUTOMOTORES, CICLOMOTORES, MOTOCICLETAS, CUATRICICLOS QUE SE ENCUENTREN CIRCULANDO O DETENIDOS EN LA VÍA PUBLICA Y QUE NO POSEAN CAÑO DE ESCAPE ORIGINAL O QUE EL MISMO HAYA SIDO MODIFICADO.”

**ARTICULO 5°:** MODIFICASE EL ART. 11° DE LA ORDENANZA N° 2865/98 EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

“ART. 11°: QUIENES RECAIGAN EN LAS CONDUCTAS SEÑALADAS TANTO EN EL ART. 8°) COMO EN EL ART. 9°) Y ART. 10°) SERÁN PASIBLES DE LAS SANCIONES QUE DISPONE LA PRESENTE , MAS EL DECOMISO DEL ELEMENTO ANTIRREGLAMENTARIO QUE PRODUZCA LA CONTAMINACIÓN SONORA, INCLUYENDO LA COLOCACIÓN DEL ESCAPE O ELEMENTO ORIGINAL CON SILENCIADOR POR PARTE DEL PROPIETARIO DEL VEHICULO EN CUESTIÓN, SIENDO ESTO UNA CONDICIÓN OBLIGATORIA PARA LA LIBERACIÓN DEL VEHICULO POR PARTE DE LA AUTORIDAD COMPETENTE.”

**ARTICULO 6°:** INCORPORASE A LA ORDENANZA N° 2865 EL ART. 12° EL QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

“ART. 12°: LA INFRACCIÓN A CUALESQUIERA DE LAS DISPOSICIONES DEBIDAMENTE CONSTATADAS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE SERÁ SANCIONADA CON UNA MULTA DE DIEZ (10) A CIEN (100) JORNALES MÍNIMOS DEL PERSONAL MUNICIPAL, SIN PERJUICIO DE LAS MEDIDAS QUE SE ADOPTEN PARA LA SUPRESIÓN DEL MOTIVO DETERMINANTE DE LA INFRACCIÓN.

EN CASO DE REINCIDENCIA LA MULTA APLICADA SE INCREMENTARA EN UN 25 %.

EN CASO DE 2° REINCIDENCIA LA MULTA APLICADA SE INCREMENTARA EN UN 50%.”

**ARTICULO 7°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-  
**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**  
PEDRO FORTIN  
SECRETARIO H.C.D. ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

## ***DECRETOS 2015-N° 493***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 1 de 2015-

**VISTO** que el día de la fecha, se llevará a cabo el sorteo de lotes de la denominada Quinta 22 a beneficiarios del Plan PRO.CRE.AR, a partir de las 13:00 hs. en el Aula Magna del Centro Regional Universitario;

**QUE** dicho sorteo contará con la presencia de funcionarios de la ANSES; y  
**QUE** el mismo resulta de suma importancia para nuestra comunidad;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** el sorteo de lotes de la denominada Quinta 22 a beneficiarios del Plan PRO.CRE.AR, llevarse a cabo el día de la fecha a partir de las 13:00hs en el Aula Magna del Centro Regional Universitario.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 494***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 1 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “I” N° 3/14, por el que el Subdirector de Inspección y Tránsito solicita el incremento del régimen horario de la agente LAVIN NADIA IGNACIA (L.P. 2949) dado las nuevas tareas encomendadas;

**QUE** a fs. 51 obra nota de la Directora de Recursos Humanos,  
**QUE** a fojas 52 obra la respectiva imputación contable;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese el incremento del régimen horario de la agente **LAVIN NADIA IGNACIA (L.P. 2949)**, pasando a categoría 1 con 48 hs. semanales a partir del 1° de Abril de 2015, desempeñando tareas de Inspector en Policía Municipal.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fs. 52 del Expte. Letra “I” N° 3/14.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese en el legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Contaduría, Presupuesto, Policía Municipal, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 495**

**BENITO JUÁREZ – Abril 1° de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 122/14, donde a fs. 24 obra Decreto Municipal N° 176/15 por el que se llamó por segunda vez a Concurso de Precios N° 4/15 para la adquisición de una camioneta 0km., para el uso de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** a fojas 36 obra Decreto N° 393/15 por el cual se adjudicó en forma directa a la firma “Romera Hnos. S.A.” la adquisición citada, omitiéndose en dicho acto administrativo, declarar desierto el segundo llamado a Concurso;

**QUE** a fojas 49 vta. el Jefe de Compras solicita el dictado del pertinente acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Declárese desierto el segundo llamado a **CONCURSO DE PRECIOS N° 4/15**, para la adquisición de una camioneta 0 km, para el uso de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Gobierno, Direcciones de Compras, de Presupuesto, Contaduría, Tesorería y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 496**

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 113/13 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker Interina, a fojas 12, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. DARINO AYELÉN;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. DARINO AYELÉN D.N.I. 37.237.222**, por un monto total de **Pesos setecientos cincuenta (\$ 750,00)** de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 113/13.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Subdirección de Tasas, Presupuesto, y Secretarías de Desarrollo Social y de Gobierno, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 497**

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 104/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social, a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. BALBUENA ALBERTO;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** al Sr. **BALBUENA ALBERTO D.N.I. 5.388.129**, por un monto total de **Pesos seiscientos (\$ 600,00)** de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 104/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Subdirección de Tasas, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-Nº 498***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 103/15 por el cual la Secretaría de Desarrollo Social eleva nota (fs. 1) solicitando **SUBSIDIO** a personas indigentes destinado al pago de gas natural;

**QUE** a fojas 12 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de Pesos un mil doscientos cuarenta y ocho con sesenta y ocho centavos (\$ 1.248,68) según lo solicitado por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra "D" N° 103/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-Nº 499***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "D" N° 101/15 por el cual la Delegada Municipal de Barker Interina eleva nota (fs. 1) solicitando **SUBSIDIO** destinado al pago de Gas a personas indigentes;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos un mil doscientos ochenta y nueve con ochenta y dos centavos (\$ 1.289,82) según lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina destinado al pago de gas de personas indigentes, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra "D" N° 101/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# DECRETOS 2015-Nº 500

BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” Nº 10/10 por el cual el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout”, informa que en el marco del Programa Nacional de Salud Familiar, actualmente Programa de Médicos Comunitarios (PMC), el Ministerio de Salud aprobó el proyecto “Sistematización de la Atención Primaria de la Salud”, por el cual se conforman Unidades Familiares de Salud en los CAPS y un Equipo de Apoyo constituido por diferentes profesionales relacionados con la salud, informando las personas que resulta necesario designar;

**QUE** a fojas 391 y 392 el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout” solicita renovar las designaciones de los agentes;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-En el marco del Programa Nacional de Salud Familiar, actualmente Programa de Médicos Comunitarios (PMC) y del Proyecto de “Sistematización de la Atención Primaria de la Salud”, desígnense a las personas que se detallan a continuación, categoría 1 con 35 horas semanales, para desempeñarse como promotores de salud, debiendo imputarse de acuerdo a lo informado por el Contador del Ente Descentralizado Hospital “Dr. Alfredo A. Saintout” a fs. 390:

### **Con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/15**

*CORRIDOR LUCIA	D.N.I. 31.584.651
*LEZICA ZULMA	D.N.I. 26.109.401
*AGUILAR MILAGROS	D.N.I. 39.433.679
*GOMEZ MARIA DE LOS ANGELES	D.N.I. 20.042.629
*JIMENEZ MARIA FERNANDA	D.N.I. 22.815.845
*LÓPEZ GABRIELA	D.N.I. 24.518.328
*NOVOA DAIANA	D.N.I. 35.774.356
*RIMOLI MARIA EUGENIA	D.N.I. 32.634.664

**Artículo 2º.**-En el marco del Programa Nacional de Salud Familiar, actualmente Programa de Médicos Comunitarios (PMC) y del Proyecto de “Sistematización de la Atención Primaria de la Salud”, desígnense a los profesionales que se detallan a continuación, médico grado 1 con 24 horas semanales, debiendo imputarse de acuerdo a lo informado por el Contador del Ente Descentralizado Hospital “Dr. Alfredo A. Saintout” a fs. 390:

### **Con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/2015:**

*REBOLO MARÍA DE LOS ÁNGELES	D.N.I. 29.303.245 odontóloga
*JOHNSTON GUADALUPE	D.N.I. 23.275.469 nutricionista
*SOUTRELLE ANDREA ESTER	D.N.I. 24.428.852 fonoaudióloga

**Artículo 3º.**-Las designaciones de los artículos precedentes se extenderán en el tiempo que se mantenga el convenio con el Ministerio de Salud de la Nación.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Salud, de Gobierno, Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 501



**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “S” N° 60/12, por el que la **SOCIEDAD DE FOMENTO “UNION Y PROGRESO” DE VILLA CACIQUE BARKER** (fs. 91) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la contratación del Chef Daniel Eleno, quien se presentará en la 5° Fiesta Provincial del Dulce Casero a llevarse a cabo el día 5 Abril de 2015;

**QUE** a fs. 95 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 96 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la **SOCIEDAD DE FOMENTO “UNION Y PROGRESO” DE VILLA CACIQUE BARKER** por la suma de **Pesos Cuatro Mil Pesos (\$ 4.000,00)** destinado a solventar gastos de la contratación del Chef Daniel Eleno, quien se presentará en la 5° Fiesta Provincial del Dulce Casero a llevarse a cabo el día 5 Abril de 2015. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-N° 502***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “O” N° 50/15 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA** del agente **CAGLIERO JUAN PABLO** (L.P. 2810) con efecto retroactivo al 01/03/15 y hasta el 31/05/2015;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente **CAGLIERO JUAN PABLO (L.P. 2810)** para desempeñar tareas en Vial Urbano, dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos con categoría 5 y 35 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/03/2015 y hasta el 31/05/2015.

**Artículo 2°.-** El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-N° 503***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 53/15 por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, a efectos de abonar tareas extraordinarias al agente DUHALDE HORACIO ARIEL (L.P. 3224), a partir del mes de Marzo del corriente año;

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos dos mil (\$ 2.000,00) al agente DUHALDE HORACIO ARIEL (L.P. 3224), las que serán abonadas a partir del mes de Marzo del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 53/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 53/15.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 504***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo informado en Expediente Letra “C” N° 37/15, por el Director de Cultura y Educación y por el Encargado de la Oficina de Patrimonio Cultural y Natural a fojas 1 solicitando el incremento en la carga horaria del agente ANDREOLI LEANDRO (L.P. 3094);

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el dictado del pertinente acto administrativo

**QUE** el Secretario de Gobierno, dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese el régimen horario, de 16 a 21 horas cátedra, del agente ANDREOLI LEANDRO (L.P. 3094) con efecto retroactivo al 1º de Marzo del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 37/15.-----

**Artículo 2º.**-Por Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 505***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” N° 67/14, por el que se solicita una beca artística a favor de la Sra. VIDAGUREN PAMELA, destinada a cubrir gastos del perfeccionamiento de Danza Jazz en la Asociación Sarmiento de la ciudad de la Plata, entre los meses de Abril y Diciembre del corriente año;

**CONSIDERANDO** que a fojas 18 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas de artística;

**QUE** a fs. 20 Contaduría efectúa la respectiva imputación del gasto, mientras que a fs. 21 la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **BECA DE ARTÍSTICA** a la Sra. **VIDAGUREN PAMELA (D.N.I 29.019.759)**, destinada a cubrir gastos del perfeccionamiento de Danza Jazz en la Asociación Sarmiento de la ciudad de la Plata, por la suma de **Pesos UN MIL QUINIENTOS (\$ 1.500,00)** a partir del mes de Abril y hasta Diciembre del 2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Dirección de Cultura y Educación, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 506***

**BENITO JUAREZ – Abril 1 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “O” N° 57/15 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1, a efectos de realizar la DESIGNACION TRANSITORIA del agente SALDIVAR CARLOS ROBERTO (L.P. 3357) con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/2015;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente **SALDIVAR CARLOS ROBERTO (L.P. 3357)** para desempeñar tareas en Vial Urbano, dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos con categoría 1 y 35 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 57/15.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 507***

**BENITO JUÁREZ- Abril 6 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 97/14 y el Decreto N° 120/15 por el que se llamó a Licitación Pública N° 8/15 para la Obra de Extensión de Red de Gas;

**QUE** a fojas 164 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 170 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 171 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “Nor Raúl O.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado en la Licitación Pública N° 8/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “Nor Raúl O.” la Obra de Extensión de Red de Gas, por un monto total de pesos ochocientos setenta y cinco mil (\$ 875.000,00).-----

**Artículo 3º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 508***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 6 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 37/15 y el Decreto Nº 369/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 23/15 para la adquisición de materiales y mano de obra para la realización del cerramiento de vidrio y aluminio del Edificio Senasa - Guías;

**QUE** a fojas 46 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 48 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 49 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “Cristales Lastra SRL”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en Concurso de Precios Nº 23/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Cristales Lastra SRL” la adquisición de materiales y mano de obra para la realización del cerramiento de vidrio y aluminio del Edificio Senasa - Guías, por un monto total de pesos ciento treinta y cuatro mil cuatrocientos sesenta (\$ 134.460,00).-----

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 509***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 6 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 14/15 y el Decreto Nº 189/15 por el que se llamó a Licitación Pública Nº 12/15 para la Elaboración, Provisión y Colocación de carpeta de concreto asfáltico en caliente en distintas calles de Barker y Villa Cacique;

**QUE** a fojas 171 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 173 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 174 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “Bruno Construcciones S.A.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en la Licitación Pública Nº 12/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Bruno Construcciones S.A.” la Elaboración, Provisión y Colocación de carpeta de concreto asfáltico en caliente en distintas calles de Barker y Villa Cacique, por un monto total de pesos cinco millones novecientos veintidós mil novecientos dieciocho con cincuenta centavos (\$5.922.918,50).-----

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 510***

**BENITO JUAREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” 176/12 por el que la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” (fs.128) solicita **SUBSIDIO** para solventar gastos de alquiler y gastos ocasionados correspondientes a los meses de Marzo, Abril y Mayo del corriente año;

**QUE** a fojas 131 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 132 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” por la suma de pesos **doce mil (\$ 12.000,00)** para solventar gastos de alquiler y gastos ocasionados correspondientes a los meses de Marzo, Abril y Mayo del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 511***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director Administrativo y el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” en los distintos Expedientes que eleva al Departamento Ejecutivo a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo del mencionado nosocomio;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de las siguientes personas que se desempeñan en el Hospital Municipal “EVA PERÓN” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”:

**Con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta 30/04/2015**

#### **PROFESIONALES MEDICOS:**

\***ALI PABLO JULIAN (D.N.I. 28.200.702) Grado 1 con 24 Hs. sem. Médico Traumatólogo - Expte. Letra “E” Nº 44/14**

\***MERODIO MARCELO (D.N.I. 21.474.137) Grado 1 – 12 Hs. sem. Médico de Guardia Barker –Expte. Letra “E” Nº 69/13**

- \*MARCHESIN PABLO JOSE (D.N.I. 16.476.816) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico Ginecólogo – Expte. Letra “E” N° 33/14
- \*CARAM ANA MARIA (D.N.I. 16.604.354) Grado 1 con 24 hs. sem.- Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 75/14
- \*PEREZ LUIS FERNANDO (D.N.I. 31.584.634) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia y Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 13/15
- \*ARAPAYU DAMIAN (D.N.I. 13.004.290) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia Barker y Villa Cacique – Expte. Letra “E” N° 64/14
- \*SANTAMARIA SILVIA (D.N.I. 17.683.966) Grado 1 con 30 hs. sem.- Médico Pediatra Unidades Sanitarias Periféricas – Expte. Letra “E” N° 55/14
- \*UZCUDUM MARIA ARACELI (D.N.I. 21.871.575) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia Unidad Sanitaria Barker – Expte. Letra “E” N° 25/14
- \*SCHIERLOH ANA CRISTINA (D.N.I. 22.850.349) Grado 1 – con 24 hs. sem. – Médica Pediatra – Expte. Letra “E” N° 32/14
- \*CHAVAT MARIA VICTORIA (D.N.I. 20.331.865) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médica de Guardia – Expte “E” N° 2/13
- \* PAATS RUÍZ GRIMAU LUCILA (D.N.I. 22.644.879) Grado 1 con 24 hs. sem. – Farmacéutica a Cargo de Planta de Oxígeno Medicinal – Expte. Letra “E” N° 79/14
- \*ALVAREZ MANUEL (D.N.I. 26.796.973) Grado 1 con 24 hs. sem. – Cirujano – Expte. Letra “E” N° 67/10
- \*LANGLE AMALIA ARACELI (D.N.I. 17.535.661) Grado 1 con 30 hs. sem. – Médica Pediatra en Unidades Sanitarias de Barker, Villa Cacique y López – Expte. Letra “E” N° 19/12
- \*CHAVES JULIO CESAR (D.N.I. 12.171.248) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico especialista en diagnostico por imágenes – Expte. Letra “E” N° 34/12
- \*PRESA SILVIO ANDRES (D.N.I. 21.930.136) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia y Clínico – Expte. Letra “E” N° 63/14
- \*MERICH LEONOR (D.N.I. 24.502.020) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico especialista en diagnostico por imágenes – Expte. Letra “E” N° 77/13
- \*VILLAR BAEZ WALTER (D.N.I. 11.991.779) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico anesthesiólogo – Expte. Letra “E” N° 6/14

**TECNICOS EN RADIOLOGIA** (Tarea considerada Insalubre)

- \*IRIARTE FLORENCIA (D.N.I. 34.759.807) Cat. 1 con 36 Hs. sem. - Expte. Letra “E” N° 24/14

**KINESIOLOGO:**

- \*FEDERICO R. NICOLAS (D.N.I. 28. 197.793) Grado 1 con 24 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 6/09

**COMPUTOS:**

- \*NOTARI JORGE PABLO (D.N.I. 21.904.683) Cat. 4 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 3/13

**ENFERMEROS:**

- \*BILBAO LUCIA (D.N.I. 38.863.970) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 81/14
- \*DIAZ BUSTOS JOSE (D.N.I. 34.577.468) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Salas de Atención Primaria y Nosocomio – Expte. Letra “E” N° 70/14
- \*ALBORNOZ GASTÓN (D.N.I. 25.548.849) Cat. 4 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados - Expte. Letra “E” N° 34/06
- \*ROMERO MARIO NICOLAS (D.N.I. 31.104.960) Cat. 4 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 26/11
- \*LÓPEZ GIGLIO STEFANIA (D.N.I. 36.217.518) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 14/15
- \*ANDRADA YANINA (D.N.I. 37.980.505) Cat. 1 con 48 sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 82/14
- \*SALAZAR HUGO FRANCISCO (D.N.I. 25.580.967) Cat. 4 con 48 hrs. Sem. – Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 10/14

\*VILA SILVINA (D.N.I. 22.301.692) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 13/14

\*GODOY VERONICA DEL VALLE (D.N.I. 32.156.371) Cat. 1 con 48 sem. – Piso, UTI, Guardia de emergencias y Traslados - Expte. Letra “E” N° 19/14

**MUCAMA, LAVADERO Y COCINA:**

\*ALI KAREN AYELEN (D.N.I. 37.197.469) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 5/14

\*INFANTINO VALENTINA (D.N.I. 38.919.042) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 74/14

\*LÓPEZ LORENA (D.N.I. 29.859.521) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 45/14

\*MENNA ELENA VALERIA (D.N.I. 36.361.948) Cat.1 con 48 Hs. sem. -Expte. Letra “S” N° 68/13

\*DELICIO MARCELA (D.N.I. 29.059.467) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. “E” N° 96/13

**TAREAS GENERALES:**

\*RIVERO PAOLA (D.N.I. 27.125.534) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 62/13

\*BORCHI ANDREA (D.N.I. 27.388.159) Cat.1 con 40 hs. sem. Expte. Letra “E” N° 87/13

\*SOLIS SERGIO EZEQUIEL (D.N.I. 23.183.676) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 31/15

**TAREAS ADMINISTRATIVAS:**

\*COSTA ADRIANA (D.N.I. 29.908.087) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 83/14

\*FISER FACUNDA EMILIA (D.N.I. 24.196.860) Cat. 1 con 40 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 16/15

\*CASTELLI MELISA (D.N.I. 33.153.560) Cat. 1 con 36 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 15/15

\*VIDAGUREN FRANCO HUGO (D.N.I. 36.881.967) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 28/14

**TECNICOS EN LABORATORIO:**

ETCHEVERRY NATALIA (D.N.I. 25.849.974) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 37/06

**CHOFER Y CAMILLERO:**

\* FANO NESTOR AGUSTIN (D.N.I. 16.604.048) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 17/15

**Artículo 2º.** -El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Contador del Ente en cada expediente.-----

**Artículo 3º.**-Por el Ente Descentralizado, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 512***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “S” N° 10/15, en el cual obra el Decreto Municipal N° 200/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 14/15 para la compra de una camioneta usada, la cuál será destinada a la Dirección de Servicios;

**QUE** a fs. 18 el Director General de Servicios informa que no se han presentado oferentes;

**QUE** a fs. 25 vta, el Secretario de Hacienda y la Contadora Municipal, solicitan se realice un segundo llamado a Concurso de Precios;

**QUE** a fs. 26 vta. el Jefe de Compras informa fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese desierto el Concurso de Precios N° 14/15 para la compra de una camioneta usada, la cual será destinada a la Dirección de Servicios.-----

**Artículo 2º.**-Realízase un nuevo llamado a CONCURSO DE PRECIOS N° 14/15 para la compra de una camioneta usada, la cual será destinada a la Dirección de Servicios.-----

**Artículo 3º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos doscientos mil (\$ 200.000,00).-----

**Artículo 4º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 22 de Abril de 2015 a las 11 horas en la Oficina de Compras de la Municipalidad de Benito Juárez, sita en Av. Mitre N° 42.----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 513***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** que por Decreto Municipal N° 1627/14 se designó como Director de Obras Sanitarias al Sr. Pedro Benigno Báez (D.N.I. 16.164.235) desde el 1° de Octubre del 2014 y mientras continúe su pase en comisión desde BAGSA;

**CONSIDERANDO** que a fojas 14 obra nota de BAGSA Buenos Aires Gas S.A. informando que han resuelto ampliar el plazo vencido el 31 de Marzo de 2015, venciendo el mismo el 31 de Diciembre del 2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-Confirmar** como **DIRECTOR DE OBRAS SANITARIAS con efecto retroactivo al 1/04/15**, rango salarial Director “C” al Sr. **PEDRO BENIGNO BAEZ (D.N.I. 16.164.235)** perteneciente al Personal Superior Sin Estabilidad (“Personal Político”), de acuerdo a las facultades conferidas por el Art. 181 de la L.O.M, “AD HONOREM” y mientras continúe su pase en comisión desde BAGSA.-----

**Artículo 2º.**- Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese al designado.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección de Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Contaduría, Patrimonio y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 514***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 47/15, en el cual a fojas 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita la provisión de mano de obra para la construcción de Cordón Cuneta, Badenes y Obras Complementarias en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fs. 28 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 35 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 37 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 37 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;



**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 35/15**, para la provisión de mano de obra para la construcción de Cordón Cuneta, Badenes y Obras Complementarias en el Partido de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento sesenta y seis mil doscientos ochenta y uno con sesenta centavos (\$ 166.281,60).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 27 de Abril a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 515***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 52/15, en el cual a fojas 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita la provisión de mano de obra y materiales para la ejecución de la ampliación de la sala de primeros auxilios en el Paraje “El Luchador”, partido de Benito Juárez;

**QUE** a fs. 9 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 17 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 19 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 19 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 34/15**, para la ejecución de la ampliación de la sala de primeros auxilios en el Paraje “El Luchador”, partido de Benito Juárez.---

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento setenta y cuatro mil ciento veintinueve (\$ 174.129,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 23 de Abril a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 516***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 45/15, en el cual la Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 2 solicita el llamado a Licitación Privada para la provisión de Mano de Obra y Materiales para Ejecución de un Tinglado en el Predio del Corralón Municipal;

**QUE** a fojas 8 obra nota del Jefe de Compras, acompañando Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Privada;

**QUE** a fojas 16 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 17 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 18 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda y a fs. 18 vta. el Jefe de Compras informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 36/15** para la provisión de Mano de Obra y Materiales para Ejecución de un Tinglado en el Predio del Corralón Municipal.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos trescientos setenta mil (\$370.000,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 28 de Abril de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**- Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 517***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** que a fojas 293 del Expediente Letra “O” N° 99/13, obra nota del Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicitando la ampliación presupuestaria para la obra de Extensión de Red Cloacal en la localidad de Benito Juárez;

**QUE** para la adjudicación de la ejecución de la obra de referencia se llevó a cabo el Concurso de Precios N° 19/14;

**QUE** en el Pliego de Bases y Condiciones de dicho concurso se estableció un presupuesto Oficial de pesos ciento setenta y dos mil novecientos cincuenta y cuatro (\$172.954,00);

**QUE** la obra fue adjudicada por un monto de pesos doscientos tres mil novecientos cincuenta y dos con sesenta y seis centavos (\$203.952,66), según Contrato de Mano de Obra Extensión de Red Cloacal sobre distintas calles de Benito Juárez, registrado bajo el N° 126/14, con la firma “ROBLEDO JOSE VICENTE”;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, acerca de ampliar la Obra de Extensión de Red Cloacal en la Localidad de Benito Juárez;

**QUE** este aumento de partida presupuestaria alcanza un monto de pesos sesenta y dos mil cuatrocientos cuarenta con cincuenta centavos (\$62.440,50);

**QUE** la Ley Orgánica de las Municipalidades en su art. 146 establece que el Departamento Ejecutivo podrá disponer aumentos o reducciones de ítems contratados o creación de nuevos ítems cuyo valor no exceda en conjunto el 50 % del monto del Contrato;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Autorícese el adicional de Obra de Extensión de Red Cloacal en la localidad de Benito Juárez, teniendo en cuenta que dicha obra de encuentra en plena ejecución, presentándose tareas cuya realización es necesaria para garantizar las buenas condiciones del desarrollo del servicio en un futuro, por un monto de pesos sesenta y dos mil cuatrocientos cuarenta con cincuenta centavos (\$62.440,50), de acuerdo al art. 146 de la Ley Orgánica de las Municipalidades.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV, PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 518***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** que el día 17 de Mayo del corriente año, se realizará en Roma la Canonización de la Madre fundadora del Colegio de Inmaculada Concepción, Emilie de Villeneuve;

**QUE** dicho acontecimiento es de gran importancia para nuestra comunidad, ya que son muchas las personas que han sido o son parte integrante del Colegio Inmaculada Concepción y que han vivenciado el carisma de la Congregación de Hermanas Azules;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** la Canonización de la Madre fundadora del Colegio de Inmaculada Concepción, Emilie de Villeneuve a llevarse a cabo el día 17 de Mayo del corriente año en Roma.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 519***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” Nº 85/12 por el que la “COMISIÓN CASITAS DE LA VÍRGEN DEL CARMEN” (fs. 97) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la instalación de servicios en los cuatro departamentos en construcción de la Institución;

**QUE** a fojas 100 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la “**COMISIÓN CASITAS DE LA VÍRGEN DEL CARMEN**” por la suma de pesos diez mil (\$ 10.000,00) destinado a solventar gastos de la instalación de servicios en los cuatro departamentos en construcción de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Auditoría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 520**

**BENITO JUÁREZ – Abril 8 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 30/13, en el cuál obra renuncia presentada por la agente ALONSO BETHANIA MARIEL (L.P. 5133), a las tareas que venía desempeñando en la Sala de monitoreo de cámaras de seguridad;

**QUE** a fs. 52 obra nota de la Directora de Recursos Humanos del Ente,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Acéptase la renuncia presentada por la agente ALONSO BETHANIA MARIEL (L.P. 5133), a las tareas que venía desempeñando en la Sala de monitoreo de cámaras de seguridad, a partir del día 7/04/2015.-----

**Artículo 2°.-**Liquidense los haberes que por todo concepto correspondan al agente mencionado en el artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Seguridad, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 521**

**BENITO JUÁREZ –Abril 9 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 69/02, por el que la Secretaría de Desarrollo Social, eleva el resultante de las reuniones realizadas desde el mes de Marzo por el **TRIBUNAL DE ADJUDICACION DE BECAS**, en las que se analizaron las solicitudes nuevas para el año 2015, las bajas y continuidad de las ya otorgadas, debiendo liquidarse dichas becas con efecto retroactivo al mes de Marzo y hasta Diciembre del corriente año;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Apruébese lo actuado por el **TRIBUNAL DE ADJUDICACIÓN DE BECAS**, conforme a las Oza. Mpal. N° 2.202/92 y modificatorias y tratándose de BECAS UNIVERSITARIAS y TERCARIAS (Continuación, Altas y Bajas):

- 1- Erro Héctor
- 2-Bartel Tomas
- 3-Neder Yael
- 4-Mancinelli Maria
- 5-Beron Milagros
- 6- Escobar Irupé
- 7- Bellusci Maria
- 8- Heredia Sofía
- 9- Parra Erik
- 10-Kuziu Federico
- 11-Sacula Luciano
- 12- Galeano Yanina
- 13-Bravo Emiliana
- 14-Alvarez Agustin
- 15-Mastrangelo Alan
- 16-Ganim Melisa
- 17-Pérez Nicolas (Barker)

18-Fernández Bruno  
19-Alzugaray Erika  
20-Poggi Cintia  
21-Lorenzo Facundo  
22-Bellusci Agustín  
23-Campos Maria  
24-Vallejo Antonella (Barker )  
25- Fernández Gisela (Barker)  
26-Lizasú Luisina  
27-Rivas Mariangel  
28-Bramajo Julieta  
29- Montes Octavio  
30-Romero Maria  
31-Rasmussen Yael  
32-González Marcelo  
33-Pereyra Nicolas  
34-Dirialdi Natasha  
35-Sarramone Maria  
36-Arias Soledad  
37-Dure Ayelen  
38-Gramuglia Maria  
39-Martín Magali  
40-Ibarra Martín  
41-Fuentes Benjamín  
42-Bareille Ana  
43-Dahl Juan  
44-Andrade Francisco  
45- Martínez Camila  
46-Tovar Mariela  
47- Morales Marta  
48-Gimenez Valentina (Barker)  
49-Spinelli Claudio  
50-Caporale Nadia  
51-Baier Brenda (Barker)  
52-Perez Chioza Ramiro  
53-Arizpe Camila (Barker)  
54-Arruebarrena Patricio  
55-Ferraro Horacio  
56-Pereyra Juan Cruz (Barker)  
57- Mendia Pablo(Barker)  
58-Correa Cristian (Barker)  
59-Bloesma Yamila (Barker)  
60-Pereyra Daniela  
61-Morales Maria Virginia

**SE DA DE BAJA BECAS UNIVERSITARIAS A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

1- Gonzalez Gabriela  
2-Rossotti Julieta  
3-Vaccareza Melisa  
4-David Emiliano  
5- Acosta Carlos  
6-Urquia Nicolas  
7-Pizzo Mariana  
8-Oroz Milagros  
9-Bravo Martina  
10-Campos Leonardo

- 11-Fauret Milagros
- 12-Pan Sergio
- 13-Daher Pablo
- 14-Alvarez Ana

**SE OTORGA BECA UNIVERSITARIA DURANTE EL AÑO 2015 A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1-Bengolea Sofia
- 2-Bieta Facundo
- 3-Isalberti Gabriel
- 4-Herrera Rodolfo
- 5-Cepeda Cristian
- 6-David Adrian
- 7-Pinedo Maria
- 8-Garcia Francisco
- 9-Perez Maria
- 10-Albarrazin Jonatan
- 11-Molina Macarena
- 12-Alvarez Anabela (Barker)
- 13-Rosende Ailen (Barker)
- 14-Rivas Milagros (Barker)

**SUPLENTE**

- 1- Arguello Leonardo
- 2- Belocchi Sofia
- 3-Giles Melina
- 4-Victoria Carolina
- 5-Pereyra Maria

**• CONTINUAN CON EL BENEFICIO DE BECAS TERCARIAS DURANTE EL AÑO 2015 LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1- Berrutti Maria
- 2- Acosta Daniela
- 3- Martinez Josefina
- 4- Giullietti Sofia
- 5- Valinotti Rocio
- 6- Campo Camila
- 7-De La Torre Lara (Barker)
- 8-Pasos Daiana
- 9- Porta Milagros
- 10-Diaz Aranzazu
- 11-Lizasú Sebastian
- 12-Frijon Yanina

**SE DA DE BAJA DE BECAS TERCARIAS A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1- Aranaga Eliana
- 2- Villarruel Alfonsina
- 3- Rodriguez Micaela
- 4- Molina Sabrina
- 5- Galaschi Santiago
- 6- Pifano Luciana
- 7- Cordoba Fabricio
- 8- Trejo Luciano
- 9- Doucede Nahuel
- 10- Correa Candela

- 11- Milano Julio
- 12- Larrosa Claudio
- 13- Romero Natividad
- 14- Quero Joaquin
- 15- Romeo Sebastian

**SE OTORGA BECA TERCIARIA DURANTE EL AÑO 2015 A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES.**

- 1- Ocampos Julieta
- 2- Alvarez Agustin
- 3- Vidal Martin
- 4- Passo Camila
- 5- Etcheyogen Narela
- 6- Aballay Nicolas
- 7-Lezcano Lucas
- 8-Bitar Betsabe
- 09-Pacheco Julieta
- 10-Berrutti Agustin
- 11-Pardo Veronica
- 12-Zambotti Maria
- 13-Fernandez Luisina
- 14-Palavecino Aldana
- 15-Blanco Rocio

**SUPLENTE**

- 1-Guerrero Cristian
- 2-Alzugaray Guadalupe

**CONTINUAN CON BECAS TERCIARIAS CIC DURANTE EL AÑO 2015, LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1- Diaz Debora
- 2- Raising Barbara
- 3- Barneche Maria
- 4-Kitlain Gisele
- 5-Arango Aldana
- 6-Garay Florencia
- 7-Vidaguren Mary
- 8-Cornejo Soledad
- 9-Ramos Marina
- 10-Mackenzie Laura
- 11-Maquez Florencia
- 12-Godoy Eliana
- 13-Amor Ana
- 14-Torno Florencia

**SE DA DE BAJA PARA EL BENEFICIO DE BECA DEL C.I.C A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES :**

- 1- Morales Pamela
- 2- Frumboli Claudia
- 3- Arista Maria
- 4-Segovia Maria
- 5-Patriarca Elena
- 6-Obando Brenda
- 7-Heredia Luciano
- 8-Rodriguez Valeria

**SE OTORGA BECAS C.I.C DURANTE EL AÑO 2015, A LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1-Ruiz Maria
- 2-Salomon Stefania
- 3-Abbas Dayana
- 4-Tovar Maria
- 5-Muisse Norma
- 6-Kroneberger Claudia
- 7-Arguello Daiana
- 8-Goñi Lucia
- 9-Correa Maria Antonella

**SE ESTABLECEN COMO SUPLENTE PARA EL BENEFICIO DE BECAS DEL C.I.C :**

- 1- Orlando Sabrina

**CONTINUAN CON BECA PARA EL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE DURANTE EL AÑO 2015 LOS SIGUIENTES ESTUDIANTES:**

- 1- Garcilazo Franco
- 2-Bravo Patricia
- 3-Pizzo Maria
- 4-Sassali Maria
- 5-Vila Silvina
- 6-Andrada Yanina
- 7-Cagliero Paola
- 8-Aguilar Daniela
- 9-Cristeche Mirna

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Desarrollo Social, Gobierno y Hacienda, Contaduría, Tesorería, cumplido, archívese.--

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 522***

**BENITO JUÁREZ – Abril 9 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 52/13, por el que a fojas 161 el Subdirector de Deportes solicita beca deportiva a favor del señor **MIGUEL A. DEL GIORGIO (D.N.I. 5.390.572)** destinada a solventar los gastos de traslado para participar de la prueba de Rural Bike a llevarse a cabo el día 19 de Abril del corriente año en la ciudad de Tres Arroyos;

**CONSIDERANDO** que a fojas 164 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas deportivas;

**QUE** a fs. 166 Contaduría efectúa la respectiva imputación del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **BECA DEPORTIVA** al señor **MIGUEL A. DEL GIORGIO (D.N.I. 5.390.572)** por la suma de **Pesos QUINIENTOS (\$ 500,00)**, con destino a solventar los gastos de traslado para participar de la prueba de Rural Bike, a llevarse a cabo el día 19 de Abril del corriente año en la ciudad de Tres Arroyos.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----



**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Dirección de Deportes, Secretaría de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 523***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 9 de 2015-

**VISTO** la renuncia presentada por el Prof. LUCIANO SILVA al cargo de Subdirector de Deportes a partir del 1/04/15,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Acéptese a partir del 1/04/15 la **RENUNCIA** presentada por el Prof. LUCIANO SILVA (D.N.I. 28.855.825) al cargo que venía desempeñando como Subdirector de Deportes, agradeciendo los importantes servicios prestados.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, Desarrollo Social, Hacienda, Dirección de Recursos Humanos, y Patrimonio, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 524***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 9 de 2015-

**VISTO** la renuncia presentada por el Director de Deportes y de acuerdo a lo dispuesto por el Intendente Municipal en cuanto a la designación en el citado cargo al Prof. LUCIANO SILVA;

**QUE** obra nota de la Directora de Recursos Humanos;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Designase como DIRECTOR DE DEPORTES, con rango salarial de DIRECTOR POLÍTICO “C” al Prof. LUCIANO SILVA (L.P. 2613), con dependencia directa del Sr. Intendente, con efecto retroactivo al 1/04/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Patrimonio, Contaduría y Auditoría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 525***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 9 de 2015-

**VISTO** la necesidad de cubrir el cargo de Subdirector de Deportes y de acuerdo a lo dispuesto por el Intendente Municipal en cuanto a la designación en el citado cargo al Prof. JUAN PABLO CONDE;

**QUE** obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Designase como SUBDIRECTOR DE DEPORTES, con rango salarial de SUBDIRECTOR POLÍTICO “A” al Prof. JUAN PABLO CONDE (L.P. 3137), con dependencia del Director del área, con efecto retroactivo al 1/04/15.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Patrimonio, Contaduría y Auditoría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 526***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 13 de 2015-

**VISTO** que el día miércoles 22 de Abril del corriente año, se realizará en el Paraje “El Luchador” el 50º Aniversario de la fundación de la Escuela de Educación Primaria Nº 30 “General Manuel Belgrano”, a llevarse a cabo partir de las 13:00 hs. en las Instalaciones del Establecimiento Educativo;

**QUE** el evento contará con la presencia de Autoridades, Alumnos, Ex directivos y Ex docentes de la Institución;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** el acto a realizarse el día 22 de Abril del corriente año, con motivo de la celebración del 50º Aniversario de la fundación de la Escuela de Educación Primaria Nº 30 “General Manuel Belgrano” del Paraje “El Luchador”, a llevarse a cabo en las instalaciones de la institución. De acuerdo al siguiente Programa de actividades:

**13:00 hs.** Concentración de autoridades

**13:05 hs.** Ubicación Banderas de Ceremonia

**13:10 hs.** Presentación del Locutor

**13:15 hs.** Entonación de las estrofas de nuestro Himno Nacional Argentino

**13:20 hs.** Lectura Decreto oficial

**13:25 hs.** Palabras de la primera Directora del establecimiento María Ignacia Flores

**13:30 hs.** Palabras de la actual Directora Andrea Del Giorgio Ramírez

**13:35 hs.** Palabras de la Inspectora María Mercedes Areco

**13:40 hs.** Palabras del Intendente Municipal Don Julio Cesar Marini

**13:50 hs.** Descubrimiento de Placa Recordatoria

**13:55 hs.** Bendición Religiosa

**14:00 hs.** Traslado al patio del establecimiento donde los alumnos y autoridades presentes plantaran un árbol.

**14:15 hs.** Desconcentración

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a realizar los gastos que demande el acto del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura y Educación, Delegación “El Luchador” y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 527***

**BENITO JUÁREZ –Abril 13 de 2015–**

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Extraordinaria que se llevó a cabo el día **9 de Abril de 2015** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueran sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día **9 de Abril de 2015:**

**OZA. 4943/2015**-Expte Letra “P” N° 28/15 DÓNESE A LA ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN TÉCNICA N° 1 REPÚBLICA DE MÉXICO” DISTINTOS ELEMENTOS.-

**OZA. 4944/2015**-Expediente Letra “T” N° 59/14 CONVALÍDESE EL CONTRATO SUSCRITO CON EL SR. JUAN JOSÉ EBARLÍN REGISTRADO BAJO EL N° 64/15.-

**OZA. 4945/2015**-Expediente Letra “O” N° 98/13 AUTORÍZASE AL D.E. A CONTRATAR ASESORAMIENTO EXTERNO DE AGRIMENSURA A FIN DE REALIZAR TODAS LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y TRAMITACIONES CORRESPONDIENTES.

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Infraestructura, Viviendas y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 528***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “C” N° 24/15, en el cual de fojas 2 a 16 obra Proyecto de Digitalización de la Sala Cinematográfica del “Centro Cultural Atilio Marinelli”;

**QUE** a fojas 18 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 18 a 25 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 26 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 29 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 29 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 37/15** para adquisición de un proyector digital de cine 3D, en el marco del Proyecto de Digitalización de la Sala Cinematográfica del “Centro Cultural Atilio Marinelli”.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos setecientos setenta y un mil trescientos catorce con ochenta y seis centavos (\$ 771.314,86).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 28 de Mayo de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**- Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 529***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 13 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 43/15 y el Decreto N° 398/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 25/15 para la provisión y colocación de un cerco perimetral en el Cementerio Parque de la localidad de Barker – Villa Cacique;

**QUE** a fojas 65 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 67 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 68 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor Spikerman María Luz”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 25/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “Spikerman María Luz” la provisión y colocación de un cerco perimetral en el Cementerio Parque de la localidad de Barker – Villa Cacique por un monto total de pesos ciento cuarenta y dos mil cien (\$ 142.100,00).-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 17 del Expediente Letra “O” N° 43/15.-----

**Artículo 4º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 530***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 13 de 2015.-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 84/15 y el Decreto Municipal N° 438/15 por el que se llama a Concurso de Precios N° 28/15 para la adquisición de alimentos para indigentes;

**QUE** a fojas 29 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 30 obra informe favorable de Contaduría Municipal y a fojas 31 el Secretario de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

- Artículo 1º.-** Apruébese lo actuado en el Concurso de Precios N° 28/15.-----
- Artículo 2º.-** Adjudíquese a los proveedores que se detallan a continuación la adquisición de alimentos para indigentes:  
Molina Carlos los ítem 1, 6, 9, 10 y 11 por \$ 59.024,00.-  
Vanotti Cesar el ítem 5 por \$ 74.700,00-  
CAR-NOR los ítems 2, 3, 4, 7 y 8 por \$ 78.414,00.-
- Artículo 3º.-** El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 7 del Expediente Letra “D” N° 84/15.-----
- Artículo 4º.-** Notifíquese.-----
- Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----
- Artículo 6º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 531***

**BENITO JUÁREZ- Abril 13 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 31/15 y el Decreto N° 400/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 26/15 para la contratación de mano de obra para la construcción de cordón cuneta, badenes y obras complementarias en el Barrio Pachán de la ciudad de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 140 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 142 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 143 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor Robledo José Vicente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

- Artículo 1º.-** Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 26/15.-----
- Artículo 2º.-** Adjudíquese al proveedor “Robledo José Vicente” la contratación de mano de obra para la construcción de cordón cuneta, badenes y obras complementarias en el Barrio Pachán de la ciudad de Benito Juárez; por un monto total de pesos doscientos cincuenta y un mil ochenta y dos con sesenta y seis centavos (\$ 251.082,66).-----
- Artículo 3º.-** El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 38 del Expediente Letra “O” N° 31/15.-----
- Artículo 4º.-** Notifíquese.-----
- Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----
- Artículo 6º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 532***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 157/2014, por el que el “**CLUB SPORTIVO LOPEZ**” (fs. 20) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fs. 23 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 24 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB SPORTIVO LOPEZ**” por la suma de **Pesos SIETE MIL (\$ 7.000,00)** destinado a solventar gastos de la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 533***

**BENITO JUAREZ – Abril 13 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” 91/14 por el que el “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO LOMA NEGRA**” (fs. 68) solicita **SUBSIDIO** con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fojas 71 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 72 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO** al “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO LOMA NEGRA**” por la suma de pesos **CIEN MIL (\$ 100.000,00)** destinado a solventar gastos de la institución. El pago se hará efectivo en una cuota de pesos veinte mil (\$ 20.000,00) a pagar en el mes de abril y ocho (8) cuotas iguales y consecutivas de pesos diez mil (\$ 10.000,00) pagaderas de mayo a diciembre. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 534***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” Nº 178/12, por el que el **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”** (fs. 169) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fs. 172 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 173 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”** por la suma de **Pesos VEINTICINCO MIL (\$ 25.000,00)** destinado a solventar gastos de la institución. El pago se hará efectivo en cinco (5) cuotas iguales y consecutivas de Pesos Cinco Mil (\$ 5.000,00) pagaderas de abril a agosto. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 535***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 91/13, por el que la **ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA Nº 30 “General Manuel Belgrano” P.je El Luchador** (fs. 29) solicita Subsidio con destino a la compra de una computadora;

**QUE** a fs. 32 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 33 el Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórguese **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA Nº 30 “General Manuel Belgrano” Pje. El Luchador**, por la suma de **Pesos OCHO MIL QUINIENTOS (\$ 8.500,00)** destinado a solventar gastos de adquisición de una computadora. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno y Hacienda, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 536***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 123/13, por el que la **“ASOCIACIÓN COOPERADORA E. E. P. Nº 6 ESTACIÓN LÓPEZ”** (fs. 30) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de adquisición de una impresora y un minicomponente;

**QUE** a fs. 33 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 34 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la **“ASOCIACIÓN COOPERADORA E. E. P. Nº 6 de CONCENTRACIÓN Nº 1 ESTACIÓN LÓPEZ”** por la suma de **Pesos CUATRO MIL CINCUENTA (\$ 4.050,00)** destinado a solventar gastos de adquisición de una impresora y un minicomponente. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 537***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 88/15 por el cual Secretaria de Desarrollo Social a fojas 10, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. SASSALI NORMA;

**QUE** a fojas 12 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. SASSALI NORMA D.N.I. 23.128.392**, por un monto total de pesos trescientos (\$ 300,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 88/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 538***

**BENITO JUÁREZ –Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 37/13, por el cual el “**CLUB SOCIAL Y ATLÉTICO FERROVIARIOS**” (fs. 57) solicita Subsidio con destino a gastos ocasionados por la organización del Torneo Regional de Hockey sobre césped;

**QUE** a fs. 60 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 61 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB SOCIAL Y ATLÉTICO FERROVIARIOS**” por la suma de **Pesos CUATRO MIL (\$ 4.000,00)** con destino a gastos ocasionados por la organización del Torneo Regional de Hockey sobre césped. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 539***

**BENITO JUÁREZ – Abril 14 de 2015-**



**VISTO** que por Resolución N° 175/15 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente ELIZALDE CARLA (L.P. 3160).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, , Dirección de Presupuesto, Contaduría, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 540***

**BENITO JUÁREZ –Abril 14 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 41/2014, en el cual de fs. 2 a 19 obra sentencia de Cámara de Apelaciones en lo Contencioso Administrativo de Mar del Plata, en autos: “Casas de Malaga, Paula y otros c/ Hospital de Benito Juárez y otros s/ Daños y Perjuicios”;

**QUE** a fojas 36 y 36 vta. obra informe del Asesor Legal manifestando importes a pagar y datos de la cuenta a depositar los mismos;

**QUE** a fojas 37 obra informe del Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;

**CONSIDERANDO** lo establecido en el artículo N° 119 inc. a) de la Ley Orgánica de las Municipalidades, según el cuál se autoriza al Departamento Ejecutivo a efectuar transferencia de partidas presupuestarias para recursos ordinarios y “... *realizar gastos aun cuando el concepto de ellos no esté previsto en el Presupuesto General o excedan el monto de las partidas autorizadas, solamente en los siguientes casos: a) Para el cumplimiento de sentencias judiciales firmes...*”;

**QUE** dentro del plazo de 15 días posteriores a la realización de los gastos, el Ente Descentralizado Dr. Alfredo Saintout implementará la modificación presupuestaria pertinente,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Autorízase a la Contaduría del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” a efectuar el pago de pesos noventa y siete mil setecientos cincuenta y siete con cuarenta centavos (\$ 97.757,40), en la Cuenta N° 366875/7 N° CUIT 20-23585479-2, CBU N° 0720212688000036687572, Banco Santander Río sucursal 212 de acuerdo al extracto bancario obrante a fojas 35 del Expte. “A” N° 41/2014.-----

**Artículo 2°.-** Los gastos originados serán imputados como se expone a continuación:

**JURISDICCIÓN: 1120000001 – Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”**

**APERTURA PROGRAMÁTICA: 16.00.00 – Atención Hospitalaria Central**

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 110 – Tesoro Municipal**

**PARTIDA: 3.8.4.0 – MULTAS, RECARGOS Y GASTOS JUDICIALES**

**Artículo 3°.-**Por Asesoría Legal, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Asesoría Legal, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Contaduría del Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” y Auditoría, cumplido archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 541***

**BENITO JUÁREZ – Abril 14 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 77/03, y

**CONSIDERANDO** las previsiones de los Artículos 93º y 94º de la Ley Orgánica de las Municipalidades,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la APERTURA del **REGISTRO DE MAYORES CONTRIBUYENTES** a partir del día **1º de Mayo de 2015** y hasta el **15 de Mayo de 2015** inclusive, de acuerdo a lo determinado por el Artículo 93º y 94º de la Ley Orgánica de las Municipalidades.-----

**Artículo 2º.-**La presentación de Contribuyentes será recepcionada en la Secretaría de Gobierno, en horario administrativo.-----

**Artículo 3º.-**Publíquese por TRES (3) días en diario local “El Fénix”.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Comercio, Asesoría Legal, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 542***

**BENITO JUÁREZ – Abril 14 de 2015-**

**VISTO** que el día 16 de Abril del corriente año, arribará a nuestra ciudad el Director Provisional de la Delegación Turística Mar del Plata Lic. Ledezma;

**QUE** dicha visita se desarrollará en el marco de las acciones que se vienen desarrollando desde la Secretaría de Turismo de la Provincia, como autoridad de aplicación de la Ley Nº 14209 y el Decreto Reglamentario Nº 13/14, sobre clasificación y categorización de los Alojamientos Turísticos de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** el Lic. Ledezma hará entrega de la categorización solicitada por el alojamiento “Arco Iris”, realizará un recorrido por diferentes establecimientos de la ciudad que solicitan asesoramiento y visitará el Hotel de las Sierras en Villa Cacique, a fin de analizar en conjunto con la Dirección de Turismo y la Secretaría de Obras Públicas, la mejor opción para la adecuación del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Declárese de **INTERÉS CULTURAL MUNICIPAL** la visita del Director Provincial de la Delegación Turística Mar del Plata Lic. Pablo Ledezma, a llevarse a cabo el día 16 de Abril del corriente año.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, Dirección de Turismo y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## **DECRETOS 2015-N° 543**

BENITO JUÁREZ – Abril 15 de 2015 –

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**DIAZ SARA**

**Subsidio Reintegrable \$ 3.200,00 (fs. 9)**

**CARRILLO JORGE**

**Subsidio Reintegrable \$ 1.500,00 (fs. 9)**

**GANIM CLAUDIA**

**Subsidio Reintegrable \$ 2.080,00 (fs.44)**

**GASTESI ANDREA**

**Subsidio \$ 1.500,00 (fs. 30)**

**OSTOICH JONATHAN**

**Subsidio \$1.405,00 (fs. 53)**

**ITHURRAT RAUL**

**Subsidio \$3.495,00 (fs. 218)**

**Expte. Letra “F” N° 33/2015.-**

**Expte. Letra “F” N° 32/15.-**

**Expte, Letra “F” N° 34/14**

**Expte. Letra “F” N° 60/14**

**Expte. Letra “F” N° 34/13**

**Expte. Letra “F” N° 45/05**

**Artículo 2°.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1°.-

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Desarrollo Social y Gobierno, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Recaudación y FO.MU.ES., cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 544**

BENITO JUÁREZ – Abril 16 de 2015-

**VISTO** que el día Viernes 8 de Mayo del corriente año, se llevará a cabo una Velada Artística de Música Popular Argentina, a realizarse a partir de las 21:30 hs. en las instalaciones del Centro Folklórico y Cultural “El Sombrerito”, en el Salón Pampeano Raúl “Tuli” Ferri de la entidad nativista, en alusión al 205° Aniversario de la Revolución de Mayo;

**QUE** dicho evento contará con las presentaciones del reconocido grupo vocal e instrumental “Santaires” de Capital Federal y del Elenco de Danzas Nativas de la Institución, siendo la misma de acceso libre y gratuito;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS CULTURAL MUNICIPAL** la Velada Artística de Música Popular Argentina, a llevarse a cabo el Viernes 8 de Mayo del corriente año, en las instalaciones del Centro Folklórico y Cultural “El Sombrerito”, en el Salón Pampeano Raúl “Tuli” Ferri de la entidad nativista, en alusión al 205º Aniversario de la Revolución de Mayo.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 545***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 195/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social Interina a fojas 67 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MAZZA MIRIAM;

**QUE** a fojas 69 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **MAZZA MIRIAM D.N.I. 31.072.094**, por un monto total de pesos un mil quinientos (\$ 1.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 195/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 546***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 29/12 por el que el “CLUB ATLÉTICO ALUMNI” (fs. 130) solicita Subsidio para solventar gastos de participación en el torneo provincial de Pelota Paleta de integrantes de la institución;

**QUE** a fojas 133 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 134 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** al “**CLUB ATLÉTICO ALUMNI**” por la suma de pesos **QUINCE MIL (\$ 15.000,00)** destinado a solventar gastos de participación en el torneo provincial de Pelota Paleta de integrantes de la institución. El pago se hará efectivo en seis (6) cuotas iguales y consecutivas de Pesos dos mil quinientos (\$ 2.500,00) pagaderos de abril a septiembre. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

- Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----
- Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----
- Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----
- Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 547***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 17 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 181/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Cultura y Educación Municipal Sr. MARIO RODRÍGUEZ (L.P. 1610);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

- Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada al Director de Cultura y Educación Municipal Sr. MARIO RODRÍGUEZ (L.P. 1610), asume sus funciones en carácter de reemplazo el agente LATORRE ROBERTO (L.P. 3098).-----
- Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----
- Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----
- Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Patrimonio, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 548***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 17 de 2015-

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.), se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

- Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**FIGUEROA MARIO**  
Subsidio Reintegrable \$ 123.000,31 (fs. 10)

**Expte. Letra “F” N° 40/15**

- Artículo 2º.**-Autorízase a Tesorería Municipal a emitir cheques a favor del Sr. Mariano Ernesto Figueroa (D.N.I. 22.029.327).-----
- Artículo 3º.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----
- Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 549***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 80/13, por el que a fojas 72 obra pedido de BECA DEPORTIVA, a favor de la Srta. SOLIS MACARENA D.N.I. 39.161.451 destinada a solventar los gastos de traslado e inscripción para participar de las diferentes competencias de Mountain Bike que se disputen a lo largo del año;

**CONSIDERANDO** que a fojas 74 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas deportivas;

**QUE** a fs. 77 Contaduría efectúa la respectiva imputación del gasto, mientras que a fs. 78 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **BECA DEPORTIVA** a la Sra. PEREZ GILDA VIVIANA D.N.I. 18.511.329, para su hija SOLIS MACARENA D.N.I 39.161.451, destinada a solventar los gastos de traslado e inscripción para participar de las diferentes competencias de Mountain Bike que se disputen a lo largo del año, por la suma de Pesos cuatro mil ochocientos (\$ 4.800,00). El pago se hará efectivo en ocho (8) pagos mensuales de pesos seiscientos (\$600) de Abril a Noviembre del corriente año.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Auditoría, Secretaría de Gobierno y Dirección de Deportes, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 550***

**BENITO JUÁREZ- Abril 17 de 2015-**

**VISTO** que por Resolución Nº 186/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” Sr. ORELLANO JUAN SIMON (L.P. 2609);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” Sr. ORELLANO JUAN SIMON (L.P. 2609), según Resolución Nº 186/15, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente MARTINEZ LORENA (L.P. 5106).-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 551***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 17 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 46/15 y el Decreto N° 467/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 30/15 para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en Barker – Villa Cacique;

**QUE** a fojas 136 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 138 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 139 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor Korvial S.R.L.;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 30/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Korvial S.R.L.” la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en Barker – Villa Cacique por un monto total de pesos doscientos setenta y siete mil ciento cincuenta y cuatro (\$ 277.154,00).-----

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 37 del Expediente Letra “O” N° 46/15.-----

**Artículo 4º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 552***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 20 de 2015 –

**VISTO** los fondos disponibles de la cuenta N° 50123/7; 50180/0; 50381/3 y N°50196/1 de la sucursal del Banco Provincia.

**CONSIDERANDO** la oportunidad de generar ingresos por montos inmovilizados, por medio de una operación de plazo fijo con el Banco de la Provincia de Buenos Aires.

**QUE** no existe observación que formular, se procede a dictar este instrumento legal para su aprobación:

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos veintiún millones (\$21.000.000,00), de la cuenta bancaria N°50123/7.-----

**Artículo 2º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos Cinco millones quinientos mil (\$5.500.000,00), de la cuenta bancaria N° 50180/0.-----

**Artículo 3°.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos dos millones quinientos mil (\$2.500.000,00), de la cuenta bancaria N°50381/0.-----

**Artículo 4°.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de Cinco millones quinientos mil (\$5.500.000, 00), de la cuenta bancaria N° 50196/1.-----

**Artículo 5°.-**Apruébese las condiciones financieras ofrecidas por Banco Provincia, para los montos del artículo 1, 2, 3 y 4 que se detallan a continuación:

Interés: La tasa de interés será fija, se aplicará la Tasa Nominal Anual del veinte por ciento con setenta y cinco (20,75%) y la Tasa Efectiva Anual del Veinte dos con ochenta y cuatro (22,84%).

Plazo: Se fijará como inicio del plazo el 20/04/2015 y durante 30 días.

En consecuencias el monto generado por intereses será: de pesos trescientos cincuenta y ocho mil ciento cincuenta c/69ctvos (\$358.150,69), de pesos Noventa y tres mil ochocientos uno c/37 ctvos (\$93.801,37), de pesos cuarenta y dos mil seiscientos treinta y seis c/99 ctvos (\$42.636,99) y de pesos noventa y tres mil ochocientos uno c/37 (\$93.801,37) respectivamente.

**Artículo 6°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 7°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno y Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 553***

**BENITO JUÁREZ – Abril 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 136/12, por el que la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** (a fs. 124), solicita Subsidio destinado a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fs. 127 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 128 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-** Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** por la suma de **Pesos NOVENTA Y DOS MIL (\$ 92.000,00)** destinado a solventar gastos de la institución. El pago se hará efectivo en cuatro (4) cuotas iguales y consecutivas de Pesos veintitrés mil (\$ 23.000,00) pagaderas de abril a julio del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 554***

**BENITO JUÁREZ – Abril 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 92/12 por el que la **“SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER”** (fs. 160) solicita Subsidio para solventar gastos del pago de sueldos, seguro y servicios básicos de la Institución;



**QUE** a fojas 163 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 164 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la “**SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER**” por la suma de pesos **CIENTO SESENTA Y DOS MIL** (\$ 162.000,00) destinado a solventar gastos del pago de sueldos, seguro y servicios básicos de la Institución. El pago se hará efectivo en nueve (9) cuotas iguales y consecutivas de Pesos dieciocho mil (\$ 18.000,00) de abril a diciembre del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 555***

**BENITO JUÁREZ** – Abril 20 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 38/13, por el que el “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ARGENTINO**” (fs. 165) solicita Subsidio destinado a solventar gastos originados por el deporte;

**QUE** a fs. 168 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 169 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ARGENTINO**” por la suma de **Pesos NOVENTA MIL** (\$ **90.000,00**) destinado a solventar gastos originados por el deporte. El pago se hará efectivo en nueve (9) cuotas iguales y consecutivas, de pesos diez mil (\$ 10.000,00) pagaderas de abril a diciembre. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 556***

**BENITO JUÁREZ**- Abril 20 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 42/15 y el Decreto Nº 412/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 27/15 para la adquisición de equipamiento de demarcación vial;

**QUE** a fojas 51 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 53 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 54 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “TECNOTRANS S.R.L.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado en el Concurso de Precios N° 27/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “TECNOTRANS S.R.L” la adquisición de equipamiento de demarcación vial, por un monto total de pesos ciento sesenta y tres mil (\$ 163.000,00).-----

**Artículo 3º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 557***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 20 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 48/15 y el Decreto N° 468/15 por el que se llamó a Licitación Privada N° 29/15 para la apertura de calles con el correspondiente movimiento de suelo, transporte de tierra negra, abovedado y conformación de calles del Barrio Ruca Maipué de Villa Cacique;

**QUE** a fojas 115 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 117 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 118 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “VIAL BARCARCE S.R.L.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado la Licitación Privada N° 29/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “VIAL BARCARCE S.R.L” para la apertura de calles con el correspondiente movimiento de suelo, transporte de tierra negra, abovedado y conformación de calles del Barrio Ruca Maipué de Villa Cacique, por un monto total de pesos setecientos veinticuatro mil setecientos veintiocho (\$ 724.728,00).-----

**Artículo 3º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 558***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 21 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “P” N° 54/15 y teniendo en cuenta lo dispuesto por el art. 119, art. 120 de la L.O.M. y art. 12 de la Ordenanza complementaria N° 4920/2014.

**CONSIDERANDO** El convenio marco celebrado con el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios, por medio del cual se concreta la asistencia económica requerida para financiar la obra de infraestructura de provisión de energía eléctrica denominada “Línea Aérea Media Tensión 33 kv doble terna ET González Chávez a nueva ET Benito Juárez”,

**QUE** el Secretario de Hacienda informa cual es la modificación de la estructura programática y la cuenta que ha de dotarse de presupuesto,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,**

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese la Estructura Programática de Presupuesto de Gasto y Cálculos de Recursos del ejercicio 2015, Creándose la categoría programática 41.90.00 "Obra Línea Aérea Media Tensión doble terna".-----

**Artículo 2º.**-Efectuar la ampliación presupuestaria correspondiente por un importe de \$ 95.582.488.- (pesos noventa y cinco millones quinientos ochenta y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho), con fuente de financiamiento 133 - Afectado de Nación, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta de Recurso			
Jurisdicción	Recurso	Afectación: 133	Importe
1110103000 01.00.00	1720417	“Obra Energía Eléctrica Benito Juárez – A.G.Chavez”	\$ 95.582.488,00

Cuenta de Gasto			
Jurisdicción	Gasto		Importe
1110104000 41.90.00	2740	Estructuras metálicas acabadas	\$ 100.000,00
	3490	Servicios técnicos y profesionales - Otros	\$95.482.488,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$95.582.488,00</b>

**Artículo 3º.**-Autorízase a Contaduría Municipal y a la Secretaría de Hacienda a realizar en la Contabilidad, la registración que corresponda en concordancia con el artículo.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota H.C.D., Secretarías de Gobierno, Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Contaduría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 559***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 21 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “P” Nº 55/15 y teniendo en cuenta lo dispuesto por el art. 119, art. 120 de la L.O.M. y art. 12 de la Ordenanza complementaria Nº 4920/2014.

**CONSIDERANDO** el convenio marco celebrado con el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios, por medio del cual se concreta la asistencia económica requerida para financiar la obra de infraestructura de provisión de energía eléctrica denominada “Re- iluminación publica ciudad de Benito Juárez”.

**QUE** el Secretario de Hacienda informa cual es la modificación de la estructura programática, la cuenta que ha de dotarse de presupuesto,

**QUE** el Secretario de Gobierno, dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,**

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Modifíquese la Estructura Programática de Presupuesto de Gasto y Cálculos de Recursos del ejercicio 2015, Creándose la categoría programática 41.91.00 "Obra Re-iluminación publica ciudad de Benito Juárez".-----

**Artículo 2º.**-Efectuar la ampliación presupuestaria correspondiente por un importe de \$ 24.585.362,93.- (pesos veinticuatro millones quinientos ochenta y cinco mil trescientos sesenta y dos con 93/100), con fuente de financiamiento 133 - Afectado de Nación, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta de Recurso			
Jurisdicción	Recurso	Afectación: 133	Importe
1110103000 01.00.00	1720418	"Obra Re-iluminación publica Benito Juárez "	\$ 24.585.362,93

Cuenta de Gasto			
Jurisdicción	Gasto		Importe
1110104000 41.91.00	2740	Estructuras metálicas acabadas	\$ 50.000,00
	3490	Servicios técnicos y profesionales - Otros	\$24.535.362,93
		<b>TOTAL</b>	<b>\$24.585.362,93</b>

**Artículo 3º.**-Autorízase a Contaduría Municipal y a la Secretaría de Hacienda a realizar en la Contabilidad, la registración que corresponda en concordancia con el artículo.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota H.C.D., Secretarías de Gobierno, Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 560***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015.-**

**VISTO** lo solicitado por el Sr. Director General de Servicios en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas en el área a su cargo;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los agentes que se detallan a continuación los cuales desempeñan tareas dependientes de la Dirección General de Servicios:

**Con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/15:**

\*CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318) Cat. 1 con 35hs. sem. – Barrido y Limpieza – Expte. Letra "S" N° 64/14

\*PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317) Cat. 1 con 35hs. sem. – Barrido y Limpieza – Expte. Letra "S" N° 65/14

\*BURGOS FEDERICO MARTIN (L.P. 3331) Cat. 1 con 35hs. sem. – Barrido y Limpieza – Expte. Letra "S" N° 81/14

**Con efecto retroactivo al 1/04/2015 al 30/04/2015**

\*DEL BIAGGIO GASTON (L.P. 3227) Cat. 1 con 35hs. sem. – Barrido y Limpieza- Expte. Letra "S" N° 27/13

**Artículo 2º.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de los agentes que se detallan a continuación, los cuáles se desempeñan en las distintas áreas dependientes de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5º Inc. f.:

**A partir del día 23/04/2015 y hasta 30/06/2015**

**CASTEX JUAN ALFREDO (L.P. 3369) Tareas en la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos Benito Juárez –Expte. Letra “D” N° 141/15**

**Con efecto retroactivo al 1/04/2015 y hasta 31/05/2015:**

**BAIZA RUBEN GASTON (L.P. 3201) – Barrido y Limpieza - Expte. Letra “O” N° 21/13**

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto en cada expediente.-----

**Artículo 4º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese a los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Auditoría, Direcciones de Presupuesto y de Servicios, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 561***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 66/15, en el cual a fojas 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita el llamado a Licitación Privada para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes, cañeros y obras complementarias, Plan Municipal, Avenida Salenave;

**QUE** a fs. 34 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 42 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 43 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 43 vta. el Jefe de Compras informa N° de Licitación Privada, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Llámesse a **LICITACIÓN PRIVADA N° 39/15**, para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes, cañeros y obras complementarias, Plan Municipal, Avenida Salenave.-----

**Artículo 2º.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos seiscientos noventa y siete mil seiscientos setenta y siete con cinco centavos (\$ 697.677,05).-----

**Artículo 3º.-**La apertura de propuesta se realizará el día 12 de Mayo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 562***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 110/15, en el cual a fojas 1 la Secretaría de Desarrollo Social solicita la cotización de productos alimenticios destinados a indigentes;

**QUE** a fojas 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios anexando pedido de cotización;

**QUE** a fojas 6 la Contadora Municipal informa que el Pedido de Cotización cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 8 obra informe del Secretario de Hacienda;

**QUE** a fs. 8 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámase a **CONCURSO DE PRECIOS N° 40/15** para la compra de alimentos para indigentes.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos doscientos quince mil ciento veinticuatro (\$ 215.124,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 30 de Abril de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.---

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 563***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 63/15, en el cual a fojas 2 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita el llamado a Concurso de Precios para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes, y obras complementarias, Plan Municipal, Barrio José Hernández;

**QUE** a fs. 31 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 38 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 40 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 40 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 38/15**, para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias, Plan Municipal, Barrio José Hernández.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento cincuenta y ocho mil setecientos diecisiete con sesenta y seis centavos (\$ 158.717,66).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 11 de Mayo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 564**

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Deportes a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 112/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, en calidad de destajista, del agente ARASCAETA EDUARDO DAVID, para desempeñarse en la Escuela Municipal de Voley Femenino;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente ARASCAETA EDUARDO DAVID (L.P. 3366), para desempeñarse en la Escuela Municipal de Voley Femenino, **con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/15**. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto N° 1829/14 Art. 6º Inc. C.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 112/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Auditoría, Secretaría de Gobierno y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 565**

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 107/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente GASPANI AMANDA, para desempeñarse como docente en Jardín Maternal;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **GASPANI AMANDA (L.P. 3362)**, para desempeñarse como docente en Jardín Maternal, con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/15, con categoría 1, grado 1 régimen de 25 hs. semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 107/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 566**

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra “A” N° 16/14 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente ALE LORENA BEATRIZ, para desempeñar tareas en el Instituto Cruz del Sur;

**QUE** a fojas 34 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **ALE LORENA BEATRIZ (L.P. 3291)**, para desempeñar tareas en el Instituto Cruz del Sur, con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/04/15, con categoría 1, y 48 horas semanales.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 34 del Expediente Letra “A” N° 16/14.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 567***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 106/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, en calidad de **destajista**, del agente **YANISKY JULIÁN ALEJANDRO**, para desempeñar tareas en comisión en el Cuartel de Bomberos de Barker;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente **YANISKY JULIÁN ALEJANDRO (L.P. 3358)**, para desempeñar tareas en comisión en el Cuartel de Bomberos de Barker, **con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/15**. El destajo será abonado de acuerdo a lo determinado en el Decreto 1829/14, Artículo 5° inc. f.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 106/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 568***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Cultura y Educación Municipal a fojas 1 del Expediente Letra “C” N° 74/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la



agente PANDELÉS OLGA BEATRIZ, para desempeñarse a cargo del taller de Ritmos latinoamericanos y Gimnasia Aeróbica;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente PANDELÉS OLGA BEATRIZ (L.P. 3363), para desempeñarse a cargo del taller de Ritmos latinoamericanos y Gimnasia Aeróbica; con 18 horas cátedra, con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 74/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Cultura y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 569***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Cultura y Educación Municipal a fojas 1 del Expediente Letra “C” N° 75/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente ECHEVERRÍA JOAQUÍN, para desempeñarse a cargo del taller de Iniciación Musical, especialidad instrumento trompeta;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente ECHEVERRÍA JOAQUÍN (L.P. 3365), para desempeñarse a cargo del taller de Iniciación Musical, especialidad instrumento trompeta; con 24 horas cátedra, con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 75/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Cultura y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 570***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Cultura y Educación Municipal a fojas 1 del Expediente Letra “C” N° 73/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente ÁLVAREZ FRANCO, para desempeñarse a cargo del taller de Educación y Recreación en Artes Plásticas;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

### DECRETA

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente ÁLVAREZ FRANCO NICOLÁS (L.P. 3356), para desempeñarse a cargo del taller de Educación y Recreación en Artes Plásticas; con 27 horas cátedra, con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 73/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Cultura y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 571**

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Oficina de Turismo a fojas 1 del Expediente Letra “T” N° 35/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente BELLOTTI ADRIANA, para desempeñar tareas de relevamiento de aves y aspectos ambientales del partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA, en calidad de destajista**, de la agente BELLOTTI ADRIANA (L.P. 3359), para desempeñar tareas de relevamiento de aves y aspectos ambientales del partido de Benito Juárez, con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15. El destajo será abonado de acuerdo a lo determinado por Decreto N° 1829/14, artículo 6º inciso f-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “T” N° 35/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Turismo y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 572**

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Asesor Legal de la Comuna a fojas 1 del Expediente Letra “A” N° 70/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la Dra. SAINZ GUILLERMINA, para desempeñar tareas profesionales en el área a su cargo;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la Dra. GUILLERMINA SAINZ (L.P. 3360), para desempeñar tareas profesionales en Asesoría Legal **con efecto retroactivo al 15/03/15 y hasta el 30/06/15**, con categoría 9 con 48 horas semanales.-

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “A” N° 70/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 573***

**BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 49/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente AFFONSO NAHUEL GONZALO, para desempeñar tareas en la Secretaría;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente AFFONSO NAHUEL GONZALO (L.P. 3361), para desempeñar tareas en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos **con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15**, con categoría 9 y 40 horas semanales.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 49/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 574***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 121/13, en el cual a fojas 5 el coordinador del Centro Regional Universitario deja en disponibilidad al agente Gandarias Carlos Heraldo (L.P. 616) con efecto retroactivo al 1/04/15;

**QUE** a fojas 6 el Director General de Servicios solicita un sereno;

**QUE** a fojas 7 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado, pasando con efecto retroactivo 1/04/15 a cumplir tareas de sereno en el área de Servicios;

**QUE** a fojas 8 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **GANDARIAS CARLOS HERALDO (L.P. 616)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas de sereno en el área de Servicios, con categoría 8 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 8 del Expediente Letra “R” N° 121/13 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 575***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “P” N° 53/15, en el cual a fojas 1 la Directora de Producción deja en disponibilidad a la agente **MORALES MARÍA ELENA (L.P. 2740)**;

**QUE** a fojas 2 el Director General de Servicios solicita agente para el área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas 5 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área de la agente citada, pasando a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas 6 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado de la agente **MORALES MARÍA ELENA (L.P. 2740)**, con efecto retroactivo al 17 de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza, con categoría 1 y régimen horario de 40 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 6 del Expediente Letra “P” N° 53/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Infraestructura, vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 576***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 49/15, en el cual a fojas 1 Director General de Servicios deja en disponibilidad al agente **PERRONE RUBEN LEONARDO (L.P. 2619)**;

**QUE** a fojas 2 obra nota del Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** a fojas 3 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas en el área de Vial Urbano;

**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **PERRONE RUBEN LEONARDO (L.P. 2619)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas en el área de Vial Urbano, con categoría 1 y régimen horario de 48 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 4 del Expediente Letra "S" N° 49/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Servicios, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 577***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 21 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "G" N° 131/08, en el cuál obran los Decretos Municipales N° 524/15 de Designación como Director de Deportes del Profesor Luciano Silva (L.P. 26/13) y N° 525/15 de Designación como Subdirector de Deportes del Profesor Juan Pablo Conde (L.P. 3137);

**CONSIDERANDO** que en ambos actos administrativos se omitió dejar plasmado que ambos agentes conservan su actual cargo de Planta Permanente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que los Profesores Luciano Silva (L.P. 2613) designado mediante Decreto Municipal N° 524/15 como Director de Deportes y Juan Pablo Conde (L.P. 3137) designado mediante Decreto Municipal N° 525/15 como Subdirector de Deportes, conservan sus actuales cargos de Planta Permanente.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a los interesados y agréguese a los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 578***

**BENITO JUÁREZ -** Abril 22 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "O" N° 13/15, en el cual a fojas 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita la realización de la Obra de Extensión de la Red de Gas Natural en los lotes del predio conocido como "Quinta 9";

**QUE** a fs. 34 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 43 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fs. 44 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** a fojas 45 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 45 vta. el Jefe de Compras informa N° de Licitación Privada, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 41/15**, para la realización de la Obra de Extensión de la Red de Gas Natural en los lotes del predio conocido como “Quinta 9”.

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos trescientos sesenta y un mil cuatrocientos sesenta y tres con ochenta y siete centavos (\$ 361.463,87).

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 13 de Mayo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 579***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina a fs. 1 del Expediente Letra “D” N° 94/15 respecto del agente **ESPERATTI JUAN CARLOS (L.P. 2471)**;

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas generales en el Complejo Loma Negra;

**QUE** a fojas 3 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **ESPERATTI JUAN CARLOS (L.P. 2471)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas generales en el Complejo Loma Negra, con categoría 1 y régimen horario de 35 horas semanales.

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 94/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 580***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina a fs. 1 del Expediente Letra “D” N° 93/15 respecto del agente **CORTÉZ JOSE LUIS (L.P. 2521)**;

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas generales en el Complejo Loma Negra;

**QUE** a fojas 3 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **CORTEZ JOSE LUIS (L.P. 2521)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas generales en el Complejo Loma Negra, con categoría 3 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 93/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 581***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “P” N° 2/13, en el cual a fojas 6 el Director General de Servicios deja en disponibilidad a la agente **PACHOLCZUK ALEJANDRA (L.P. 2275)**;

**QUE** a fojas 9 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, de la agente citada, pasando a cumplir funciones en la Sala de Monitoreo de las Cámaras de Seguridad;

**QUE** a fojas 10 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado de la agente **PACHOLCZUK ALEJANDRA (L.P. 2275)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir funciones en la Sala de Monitoreo de las Cámaras de Seguridad, con categoría 6 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 10 del Expediente Letra “P” N° 2/13 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, Seguridad, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 582***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (**FO.MU.ES.**) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (**FO.MU.ES.**), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**LUSI EDUARDO**  
Subsidio \$5.000,00 (fs. 76)

**Expte. Letra “F” N° 13/14**

**Artículo 2º.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener los reintegros de los subsidios, según corresponda, mencionados en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 583**

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra "D" N° 26/15, en el cual a fs. 6 la Subdirectora del Jardín Maternal informa el cambio de tareas y régimen horario de la agente LUNA HILDA NATALIA (L.P. 2704);

**QUE** a fojas 7 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 8 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de categoría y tareas de la agente LUNA HILDA NATALIA (L.P. 2704), pasando a cumplir funciones como docentes en el Jardín Maternal en la categoría 2, Grado 2 con un régimen de 25 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/04/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 8 del Expediente Letra "D" N° 26/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 584**

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015.-**

**VISTO** lo solicitado por la Dirección de Servicios Sanitarios a fojas 32 del Expediente Letra "O" N° 121/13 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ARGUELLO OSCAR CARLOS GABRIEL (L.P. 3257) para desempeñar tareas de mantenimiento general en el área a su cargo;

**QUE** a fojas 34 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ARGUELLO OSCAR CARLOS GABRIEL (L.P. 3257) para desempeñar tareas de mantenimiento general en la Dirección de Servicios Sanitarios, con categoría 1 y 48 horas semanales, con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15.-----



**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 34 del Expediente Letra "O" N° 121/13.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 585***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Subdirector Administrativo de la Secretaría de Gobierno, la Delegada Municipal de Tedín Uriburu, la Delegada Municipal Interina de Barker y por el Asesor Legal en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas en las distintas áreas Municipales;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los agentes que se detallan a continuación:

**Con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/15:**

**BOSIO LISANDRO (L.P. 3288) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Tareas en Servicios Públicos de Tedín Uriburu– Expte. Letra "T" N° 14/14**

**VERON MAIVÉ AYELEN (L.P. 3275) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Tareas en Delegación Tedín Uriburu – Expte. Letra "T" N° 2/14**

**CUELLO MAXIMILIANO DAMIAN (L.P. 3342) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Tareas en Servicios Públicos de Barker- Expte. Letra "T" N° 1/15**

**ETCHEGOIN FERNANDA (L.P. 2932) Cat. 5 con 48 hs. sem. – Tareas en Ayudantía Fiscal y en el área de Minoridad de la Secretaría de Desarrollo Social – Expte. Letra "G" N° 76/13**

**CAPUSSI CAMILO (L.P. 3203) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Tareas en Ayudantía Fiscal - Expte. Letra "G" N° 13/13**

**Artículo 2°.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista de la agente **DELISIO AZUCENA NATALIA (L.P. 3350)** para desempeñar tareas en Asesoría Legal con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5° Inc. f.-----

**Artículo 3°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto, en cada Expediente.-----

**Artículo 4°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese a los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 6°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 586***

**BENITO JUAREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “C” N° 69/15 por el Director de Cultura y Educación fs. 5, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA** del agente SMITH SIMON (D.N.I. 36.362.006) para desempeñarse como profesor en el Taller de Iniciación Musical, orientación Guitarras Acústica y Eléctrica, con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/2015;

**QUE** a fojas 7 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **SMITH SIMON (D.N.I. 36.362.006)** – Con 27 horas cátedras, como profesor en el Taller de Iniciación Musical, orientación Guitarras Acústica y Eléctrica, con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 7 del Expediente Letra “C” N° 69/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección de Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura y Educación, Contaduría y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 587***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 22 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 28/15 y el Decreto N° 480/15 por el que se llamó a Licitación Privada N° 32/15 para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en el Barrio Villa Riel y Barrio Molino, Plan Municipal, ambos en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 140 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 142 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 143 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “VIAL BARCARCE S.R.L.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado la Licitación Privada N° 32/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “VIAL BARCARCE S.R.L” para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en el Barrio Villa Riel y Barrio Molino, Plan Municipal, ambos en el Partido de Benito Juárez; por un monto total de pesos cuatrocientos setenta y un mil seiscientos ochenta y siete con sesenta centavos (\$ 471.687,60).-----

**Artículo 3º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 588***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 138/12 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 55, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. PEREZ DORA GUILLERMINA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **PÉREZ DORA GUILLERMINA D.N.I. 16.873.996**, por un monto total de pesos DOSCIENTOS CINCUENTA (\$) (250,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 138/12.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-Nº 589***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “G” N° 103/11, por el que la “ASOCIACIÓN COOPERADORA CASA JUÁREZ TANDIL” (fs. 49) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de mantenimiento en la Residencia Universitaria, “Presidente Néstor Kirchner” ubicada en la ciudad de Tandil;

**QUE** a fs. 53 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 54 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “ASOCIACIÓN COOPERADORA CASA JUÁREZ TANDIL” por la suma de **Pesos DOCE MIL (\$ 12.000,00.-)** destinado a solventar gastos de mantenimiento en la Residencia Universitaria de Benito Juárez. “Presidente Néstor Kirchner”, ubicada en la ciudad de Tandil. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-Nº 590***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 85/12 por el que la “COMISIÓN CASITAS DE LA VÍRGEN DEL CARMEN” (fs. 106) solicita Subsidio con destino a solventar los gastos que demande la organización del evento “Homenaje a Tejada Gómez” a realizarse el día 24 de mayo;

**QUE** a fojas 109 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la “**COMISIÓN CASITAS DE LA VÍRGEN DEL CARMEN**” por la suma de pesos cinco mil (\$ 5.000,00) destinado a solventar gastos de la organización del evento “Homenaje a Tejada Gómez” a realizarse el día 24 de mayo. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.--

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Auditoría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 591***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 60/15, en el cual a fojas 3 obra Acta de la Junta Médica de Aptitud Laboral realizada a la agente SILVA BETIANA EDITH (L.P. 2853), donde se aconseja la reubicación laboral de la agente ;

**QUE** a fojas 4 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente citada, pasando a cumplir funciones en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 5 obra imputación contable;

**QUE** de fs. 6 a 8 obra despacho favorable de Asesoría Legal, dadas las necesidades de servicio en el área de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente **SILVA BETIANA EDITH (L.P. 2853)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez, en la categoría 1 y régimen horario de 40 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el 5 del Expediente Letra “O” Nº 60/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 592***

**BENITO JUÁREZ – Abril 22 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “E” Nº 12/15 en el cual a fojas 25 obra el Decreto Municipal Nº 453/15 por el que se autoriza a liquidar al Ing. Di Nardo Gastón tareas extraordinarias por la suma de Pesos novecientos (\$ 900,00);

**CONSIDERANDO** lo informado por la Directora de Recursos Humanos a fojas 35, en cuanto a que las tareas se liquidarán a razón de \$ 900,00 **por cada informe firmado y recepcionado por el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;**

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese el artículo 1º del Decreto Municipal N° 453/15, donde dice: Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos novecientos (\$ 900,00), al Ing. DI NARDO GASTON (L.P. 3172), debe decir: Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos novecientos (\$ 900,00), **por cada informe firmado y recepcionado** por el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, al Ing. DI NARDO GASTON (L.P. 3172), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “E” N° 12/15.-----

**Artículo 2º.**-El Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, será el encargado de verificar el cumplimiento de las tareas encomendadas y de solicitar la pertinente liquidación.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Ente Descentralizado, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 593***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “C” 77/15, por el cual a fs. 2 la Directora de Recursos Humanos solicita la baja por beneficios jubulatorios del Director de Cultura y Educación Sr. RODRÍGUEZ MARIO CESAR (L.P. 1610);

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales a partir del 01/06/2015 al agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los **BENEFICIOS JUBILATORIOS:**

<b><u>APELLIDO Y NOMBRE:</u></b>	RODRÍGUEZ MARIO CESAR
<b><u>DOCUMENTO:</u></b>	L.E. 5.392.213
<b><u>LEGAJO PERSONAL:</u></b>	1610
<b><u>CATEGORÍA:</u></b>	DIRECTOR POLÍTICO “C”
<b><u>RÉGIMEN HORARIO:</u></b>	48 HS. SEMANALES
<b><u>FECHA DE NACIMIENTO:</u></b>	24/03/1947
<b><u>FECHA DE INGRESO:</u></b>	14/12/1987
<b><u>FECHA DE BAJA:</u></b>	01/06/2015

**Artículo 2º.**-Suscríbese el respectivo CONVENIO de ANTICIPO JUBILATORIO.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura, Patrimonio y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 594**

**BENITO JUÁREZ –Abril 23 de 2015-**

**VISTO** la intención de recompensar los costos de los viáticos a personal de la Administración Municipal, cuando realicen comisiones dentro del partido y su jornada laboral sea fuera de su localidad o pueblo;

**QUE** de acuerdo a lo normado en el art. 108°, inciso 15 de la Ley Orgánica de las Municipalidades, sobre las atribuciones y deberes en general del Departamento Ejecutivo y sobre la fijación del importe de viáticos al personal; y

**QUE** en el mismo sentido el Reglamento de Contabilidad en su artículo 89 atribuye esta facultad y determina que el Departamento Ejecutivo reglamentará determinando el importe diario a liquidar por este concepto al personal destacado en servicio dentro del Distrito;

**QUE** a tales efectos es necesario incorporar la norma vigente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Establécense a partir del 15 de marzo de 2015, las siguientes normas para la liquidación de viáticos a personal de la Administración Municipal, cuando realice servicios fuera de su lugar habitual de trabajo, en labores relacionadas con su función dentro del Distrito de Benito Juárez.-----

**Artículo 2°.-**La forma de pago se realizará junto a la liquidación de haberes del mes en curso y se contabilizarán de 16 a 15 de cada mes.-----

**Artículo 3°.-**Institúyese una asignación diaria en concepto de VIÁTICOS: a todo el personal Municipal, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de su servicio, de pesos setenta y cinco (\$ 75,00) por día trabajado dentro del distrito.-----

**Artículo 4°.-**La justificación de la salida y llegada, como así también el desplazamiento intermedio serán realizados por el Secretario del Área al que corresponda el funcionario.-----

**Artículo 5°.-**Los funcionarios que presten conformidad para la liquidación de viáticos y el agente en comisión serán responsables de las sumas que se liquiden, si posteriormente a su liquidación se demostraran los hechos contrarios que motivaren su observación.-----

**Artículo 6°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 7°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Desarrollo Social, Hacienda, Gobierno, Salud, Auditoría y Recursos Humanos, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 595**

**BENITO JUÁREZ –Abril 23 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “H” N° 38/13, en el cual a foja 6 obra nota de la Gerente Vial referida a la solicitud respecto al aumento de viáticos para el Sector Vial Rural;

**QUE** de acuerdo a lo normado en el art. 108°, inciso 15 de la Ley Orgánica de las Municipalidades, sobre las atribuciones y deberes en general del Departamento Ejecutivo y sobre la fijación del importe de viáticos al personal; y

**QUE** en el mismo sentido el Reglamento de Contabilidad en su artículo 89 atribuye esta facultad y determina que el Departamento Ejecutivo reglamentará determinando el importe diario a liquidar por ambos conceptos al personal destacado en comisión;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Fíjese con efecto retroactivo al 16/03/15 el pago de los viáticos del personal del área Vial Rural, según el siguiente detalle:

- Para aquellos casos en que el empleado permanece en el lugar de trabajo \$ 225 diarios
- Para aquellos casos en que el empleado regresa a su domicilio \$ 110 diarios
- 

**Artículo 2º.**-Fíjese a partir del 16/06/15 el pago de los viáticos del personal del área Vial Rural, según el siguiente detalle:

- Para aquellos casos en que el empleado permanece en el lugar de trabajo \$ 250 diarios
- Para aquellos casos en que el empleado regresa a su domicilio \$ 125 diarios
- 

**Artículo 3º.**-Deróguese todo decreto que se oponga al presente.-----

**Artículo 4º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Vial Rural, Contaduría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 596***

**BENITO JUÁREZ –Abril 23 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 74/15, en el cual a fojas 2 el Director de Cultura y Educación Municipal solicita se evalúe la posibilidad de cubrir gastos de traslado de la ciudad de origen hasta Benito Juárez (Olavarría/B. Juárez), del agente de planta permanente Borges Nicolás (L.P. 3052) a cargo del Taller de Iniciación Musical, orientación instrumento saxo, dado que nuestra ciudad no cuenta con músicos que puedan ejercer la enseñanza de dicho instrumento;

**QUE** a fojas 3 vta. la Contadora Municipal toma conocimiento de lo actuado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízese a Contaduría Municipal a abonar los gastos de traslado del agente BORGES NICOLÁS (L.P. 3052), de acuerdo a lo solicitado por el Director de Cultura y Educación Municipal a fojas 2 del Expediente Letra “G” N° 74/15 y a lo determinado por el Decreto Municipal N° 1842/14 artículo 6.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, Hacienda, Dirección de Presupuesto, Dirección de Cultura y Educación Municipal, Auditoría y Contaduría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 597***

**BENITO JUÁREZ- Abril 23 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 30/15 y el Decreto N° 478/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 31/15 para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias, 47 cuadras Plan Más Cerca, Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 139 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 141 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 142 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor “FERNÁNDEZ SUYAI”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 31/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “FERNÁNDEZ SUYAI” la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias, 47 cuadras Plan Más Cerca, Partido de Benito Juárez, por un monto total de pesos ciento setenta y nueve mil ochenta con ocho centavos (\$ 179.080,08).-----

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 38 del Expediente Letra “O” N° 30/15.-----

**Artículo 4º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 598***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 23 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “V” N° 7/15 y el Decreto N° 203/15 por el que se llamó a Concurso de Precios N° 16/15 para la contratación del servicio de GPS para el Equipamiento Vial;

**QUE** a fojas 77 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 78 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 79 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor “IT COLMENA GROUP S.R.L.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 16/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “IT COLMENA GROUP S.R.L.” para la contratación del servicio de GPS para el Equipamiento Vial, por un monto total de pesos ciento sesenta y cinco mil trescientos dieciséis con veinticinco centavos (\$165.316,25).-----

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 13 del Expediente Letra “V” N° 7/15.-----

**Artículo 4º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 599***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 23 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “S” N° 44/15, en el cual el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1 solicita la compra de una camioneta 0km doble cabina para la oficina de Comercio;

**QUE** a fojas 3 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 11 obra solicitud de gastos;



**QUE** a fojas 12 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Llámesse a **LICITACIÓN PRIVADA N° 42/15** para la compra de de una camioneta 0km doble cabina para la oficina de Comercio.-----

**Artículo 2°.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos trescientos cincuenta mil (\$350.000,00).-----

**Artículo 3°.**-La apertura de propuesta se realizará el día 18 de Mayo de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 600***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 69/15, en el cual de fojas 2 el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos solicita un Llamado a Licitación Pública para la obra de construcción de Pavimento de Concreto Asfáltico en Avenida Salenave;

**QUE** a fojas 36 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 37 a 47 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 48 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fs. 49 obra la respectiva solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 50 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 50 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Llámesse a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 44/15** para la Obra de construcción de Pavimento de Concreto Asfáltico en Avenida Salenave.-----

**Artículo 2°.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos tres millones seiscientos setenta y dos mil trescientos seis (\$ 3.672.306,00).-----

**Artículo 3°.**-La apertura de propuesta se realizará el día 8 de Junio de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.**- Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 601***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “R” N° 51/15, por el cual a fs. 2 la Directora de Recursos Humanos solicita la baja por beneficios jubilatorios del agente FERNÁNDEZ CARLOS MIGUEL (L.P. 2578);

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales a partir del 01/05/2015 al agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los **BENEFICIOS JUBILATORIOS:**

<b><u>APELLIDO Y NOMBRE:</u></b>	FERNÁNDEZ CARLOS MIGUEL
<b><u>DOCUMENTO:</u></b>	L.E. 5.381.571
<b><u>LEGAJO PERSONAL:</u></b>	2578
<b><u>CATEGORÍA:</u></b>	5
<b><u>RÉGIMEN HORARIO:</u></b>	48 HS. SEMANALES
<b><u>FECHA DE NACIMIENTO:</u></b>	13/07/1943
<b><u>FECHA DE INGRESO:</u></b>	1/12/2004
<b><u>FECHA DE BAJA:</u></b>	1/05/2015

**Artículo 2°.-**Suscríbese el respectivo CONVENIO de ANTICIPO JUBILATORIO.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura, Patrimonio y Auditoría, cumplido archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 602***

**BENITO JUÁREZ –Abril 23 de 2015**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 54/15 en el cual el Subdirector de Medio Ambiente a fojas 1 solicita la Venta de distintos tipos de materiales copiados en las Plantas de Tratamientos de Residuos Sólidos Urbanos de las localidades de Benito Juárez, Barker y Villa Cacique;

**QUE** a fojas 2 obra nota del Jefe de Compras, acompañando Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Concurso de Precios;

**QUE** a fojas 9 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 10 el Secretario de Hacienda informa la cuenta a ingresar el producido de la venta y a fojas 10 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 43/15** para la Venta de distintos tipos de materiales copiados en las Plantas de Tratamientos de Residuos Sólidos Urbanos de la localidad de Benito Juárez, Barker y Villa Cacique.-----

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende la suma de pesos cien mil (\$ 100.000,00).-----

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 19 de Mayo del año 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 603***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015–**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 8/13, por el que la **ASOCIACIÓN DE PADRES DE AUTISTAS “A.P.A.D.E.A.”** solicita (fs. 105) Subsidio con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fojas 108 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno a fojas 109 dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN DE PADRES DE AUTISTAS “A.P.A.D.E.A.”** por la suma de **PESOS VEINTITRES MIL (\$ 23.000,00)** con destino a solventar gastos de la Institución, el pago se hará efectivo en dos (2) cuotas iguales y consecutivas de pesos once mil quinientos (\$11.500,00) desde el mes de Abril y hasta el mes de Mayo del 2015. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 604***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015-**

**VISTO** que a fojas 136 del expediente letra “O” N° 16/15, obra nota del Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicitando la ampliación presupuestaria para la obra de refacción del interior y exterior del edificio Cine – Teatro Italiano “Atilio Marinelli”, debido a que la misma se encuentra en plena refacción presentándose tareas que no se presupuestaron en los Pliegos de dicha Obra y que son necesarias para que la misma quede en buenas condiciones;

**QUE** para la adjudicación de la ejecución de la obra de referencia se llevó a cabo el Concurso de Precios N° 18/15;

**QUE** en el Pliego de Bases y Condiciones de dicho concurso se estableció un presupuesto Oficial de pesos ciento sesenta y cinco mil quinientos ochenta (\$165.580,00);

**QUE** la obra fue adjudicada por un monto de pesos ciento ochenta y dos mil (\$182.000,00), según Contrato de Mano de Obra para la Refacción Interior y Exterior Cine Teatro Italiano - Atilio Marinelli, registrado bajo el N° 52/15, con la firma “BAI MARQUEZ MIGUEL IGNACIO”;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, acerca de ampliar la Obra de referencia;

**QUE** este aumento de partida presupuestaria alcanza un monto de pesos ochenta y ocho mil seiscientos (\$88.600,00);

**QUE** la Ley Orgánica de las Municipalidades en su art. 146 establece que el Departamento Ejecutivo podrá disponer aumentos o reducciones de ítems contratados o creación de nuevos ítems cuyo valor no exceda en conjunto el 50 % del monto del Contrato;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorícese el adicional de obra de refacción del interior y exterior del edificio Cine – Teatro Italiano “Atilio Marinelli”, debido a que la misma se encuentra en plena refacción presentándose tareas que no se presupuestaron en los Pliegos de dicha Obra y que son necesarias para que la misma quede en buenas condiciones, por un monto de pesos ochenta y ocho mil seiscientos (\$ 88.600,00), de acuerdo al art. 146 de la Ley Orgánica de la Municipalidades.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

***DECRETOS 2015-Nº 605***

**BENITO JUÁREZ – Abril 24 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 22/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 34) solicitando **SUBSIDIO** destinado al pago de Alquileres a indigentes;

**QUE** a fojas 40 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA (\$ 52.450,00) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado a al pago de Alquileres a indigentes, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” Nº 22/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

***DECRETOS 2015-Nº 606***

**BENITO JUÁREZ-Abril 24 de 2015-**

**VISTO** que por Resolución Nº 161/15 se otorgó LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES a la responsable a cargo del Departamento Patrimonio Sra. GRACIELA PÉREZ (L.P. 919) por el día 6/04/15;

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante el día de LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES, otorgada a la responsable a cargo del Departamento Patrimonio Sra. GRACIELA PÉREZ (L.P. 919), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente PEÓN ANTONELLA (L.P. 3228).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Patrimonio, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 607***

**BENITO JUÁREZ – Abril 24 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 52/15 por el cual la **COMISION DE LAS CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN** solicita autorización para venta de una **RIFA**;

**QUE** en virtud de la sanción de la Ley 13.470 se iniciaron las averiguaciones pertinentes bajo Expediente Letra “G” Nº 50/06, a efectos de dilucidar sobre la facultad de autorizar la venta, promoción y circulación de rifas en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 1 del Expediente antes mencionado la Dirección Jurídico Legal del Instituto Provincial de Lotería y Casinos informa que **solo quienes no cuenten con autorización municipal** se encuentran alcanzados por la ley 13470;

**QUE** a fojas 5 el Interventor del Instituto Provincial de Lotería y Casinos expresa que las Entidades de Bien Público del Partido se encuentran facultadas para promover, vender o hacer circular rifas, con expresa autorización municipal según el Dec. Ley 9.403/79;

**QUE** queda en claro que el Instituto Provincial de Lotería y Casinos representa la **AUTORIDAD DE APLICACIÓN de la Ley 13.470**;

**QUE** obran antecedentes de autorizaciones de ésta índole;

**QUE** a fojas 14 del Expte. Letra “G” Nº 52/15 la Subdirectora de Procuración informa que se han cumplimentado los requisitos de la Oza. Mpal. Nº 3067/00 y sus modificatorias;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a la **COMISION DE LAS CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN**, para la promoción, organización, circulación y venta de una RIFA dentro del Partido, según los antecedentes y documentación obrante en el Expte. Letra “G” Nº 52/15.-----

**Artículo 2º.**-Notifíquese a la entidad autorizada, haciéndole saber que deberán presentar los billetes para su habilitación, en la Oficina de Policía Municipal quien, al momento de ser timbradas las boletas, verificará que las mismas cuenten con facsímiles de la firma de los responsables de la institución.-----

**Artículo 3º.**-De acuerdo a lo dispuesto por Ordenanza Municipal 3067/00 y sus modificatorias la organización, circulación y venta de la RIFA, se autoriza bajo la figura del organizador a la Comisión de las Casitas de la Virgen del Carmen.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Policía Municipal, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 608***

**BENITO JUÁREZ- Abril 24 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 52/15 y el Decreto Nº 515/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 34/15 para la ejecución de la ampliación de la sala de primeros auxilios en el Paraje “El Luchador”;

**QUE** a fojas 80 obra informe del Jefe de Compras, sugiriendo adjudicar al oferente Ricci Carlos A.;

**QUE** a fojas 81 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos presta conformidad con lo sugerido por el Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 82 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 83 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS N° 34/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “RICCI CARLOS A.” la ejecución de la ampliación de la sala de primeros auxilios en el Paraje “El Luchador”, por un monto total de pesos ciento cincuenta y ocho mil novecientos (\$ 158.900,00).-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 18 del Expediente Letra “O” N° 52/15.-----

**Artículo 4º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 609***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 24 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 29/15 y el Decreto N° 479/15 por el que se llamó a Licitación Privada N° 33/15 para la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en el Barrio Villa Riel y Barrio Molino, ambos en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 148 obra informe del Jefe de Compras, sugiriendo adjudicar al oferente Vial Balcarce S.R.L.;

**QUE** a fojas 149 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos presta conformidad con lo sugerido por el Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 150 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 151 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Apruébese lo actuado en la LICITACIÓN PRIVADA N° 33/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “VIAL BALCARCE S.R.L.” la construcción de cordón cuneta, aletas, badenes y obras complementarias en el Barrio Villa Riel y Barrio Molino, ambos en el Partido de Benito Juárez; trescientos cincuenta y cuatro mil ciento sesenta con veintiséis centavos (\$ 354.160,26).-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 37 del Expediente Letra “O” N° 29/15.-----

**Artículo 4º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-Nº 610***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 21/2015 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 40) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 47 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos setenta y mil veinte (\$ 70.020,00.-) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” Nº 21/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-Nº 611***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 103/15 por el cual la Secretaría de Desarrollo Social eleva nota (fs. 17) solicitando **SUBSIDIO** a personas indigentes destinado al pago de gas natural;

**QUE** a fojas 26 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de Pesos ochocientos cincuenta y tres con cuarenta y cinco centavos (\$ 853,45) según lo solicitado por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 17 del Expediente Letra “D” Nº 103/15.----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-Nº 612***

**BENITO JUÁREZ –Abril 27 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 26/14 por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker eleva nota (fs. 133) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 138 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos dieciséis mil ochocientos cincuenta (\$16.850,00) según lo solicitado por la Delegada Municipal Interina de Barker destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 26/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 613***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “M” N° 77/12 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social (fs. 23) solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MARIN SUSANA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. MARIN SUSANA D.N.I. 10.647.646**, por un monto total de pesos quinientos (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “M” N° 77/12.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, y Secretarías de Desarrollo Social y de Gobierno, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 614***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo informado por el Director de Cultura y Educación Municipal en cuanto a la necesidad de designar al Sr. GERMÁN RECALDE como Subdirector Administrativo en la Dirección a su cargo, con efecto retroactivo al 1/04/15 y conservando su actual cargo de Planta Permanente;

**QUE** obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Designase como **SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO**, con rango salarial de **SUBDIRECTOR POLÍTICO “C”** al Sr. GERMÁN RECALDE (L.P. 3125), con dependencia del Director de Cultura y Educación Municipal, con efecto retroactivo al 1/04/15 y reservando su actual cargo de planta permanente.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Dirección de Cultura, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Patrimonio, Contaduría y Auditoría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----



## ***DECRETOS 2015-Nº 615***

**BENITO JUÁREZ** – Abril 27 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 120/13, por el que el **INSTITUTO DE ENSEÑANZA PRIVADO “Dr. PEDRO DÍAZ PUMARÁ” Y “COLEGIO INMACULADA CONCEPCIÓN”** (fs. 38) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de adquisición de material didáctico;

**QUE** a fs. 41 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 42 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Otórgase **SUBSIDIO** al **INSTITUTO DE ENSEÑANZA PRIVADO “Dr. PEDRO DÍAZ PUMARÁ” Y “COLEGIO INMACULADA CONCEPCIÓN”** por la suma de **Pesos DIEZ MIL (\$ 10.000,00)** destinado a solventar gastos de adquisición de material didáctico. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 616***

**BENITO JUÁREZ** – Abril 27 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” Nº 76/12, por el que la “**ASOCIACION DE PADRES DE PERSONAS DISCAPACITADAS**” (fs. 83) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la Institución;

**QUE** a fs. 87 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 88 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN DE PADRES DE PERSONAS DISCAPACITADAS**” por la suma de **Pesos DIECIOCHO MIL (\$ 18.000,00)** con destino a solventar gastos de la Institución. El pago se hará efectivo en 3 cuotas iguales y consecutivas de pesos seis mil (\$6.000,00) desde Abril a Junio del corriente año El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 617***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 1/14, por el que la “**ASOCIACIÓN DE PADRES Y AMIGOS DEL COLEGIO CAMPOS VERDES**” (fs. 11) solicita Subsidio referente a la compra de material didáctico, para Nivel Primario y Secundario;

**QUE** a fs. 14 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto, mientras que a fs. 15 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN DE PADRES Y AMIGOS DEL COLEGIO CAMPOS VERDES**” por la suma de **Pesos DIEZ MIL (\$ 10.000.00.-)** destinado a solventar gastos referentes a la compra de material didáctico, para Nivel Primario y Secundario. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.---

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 618***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 87/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN PRIMARIA N° 11 (CONCENTRACIÓN N° 4)**” solicita Subsidio con destino a solventar gastos del pago anual del servicio de internet;

**QUE** a fs. 51 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 52 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN PRIMARIA N° 11 (CONCENTRACIÓN N° 4)**” por la suma de **Pesos TRES MIL NOVECIENTOS (\$ 3.900,00)** destinado a solventar del pago anual del servicio de internet. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. Precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 619***

**BENITO JUÁREZ –Abril 27 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 117/12, por el que la **GUARDIA DE LA COMUNIDAD** (fs. 127) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de los arreglos edilicios;

**QUE** a fs. 130 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 131 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otorgase **SUBSIDIO** a la **GUARDIA DE LA COMUNIDAD** por la suma de **Pesos DIEZ MIL (\$ 10.000,00)** destinado a solventar gastos de los arreglos edilicios. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 620***

**BENITO JUÁREZ- Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “I” Nº 8/15 por el cual a fojas 2 el agente **ARIAS HUGO FABIAN (L.P. 2094)**, solicita un cambio de área;

**QUE** a fojas 3 obra nota del Subdirector de Deportes dejando en disponibilidad al agente;

**QUE** a fs. 4 obra informe de la Dirección de Recursos Humanos solicitando el cambio de área y tareas de dicho agente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese el cambio de área, en comisión, del agente **ARIAS HUGO FABIAN (L.P. 2094)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a desempeñar funciones administrativas en el Instituto Superior del Sudeste.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese -----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Instituto Superior del Sudeste, Dirección de Deportes, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 621***

**BENITO JUAREZ – Abril 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 27/13 3º cuerpo por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker a fojas 705 solicita **SUBSIDIO** a personas indigentes destinado al pago de luz;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Delegada Municipal Interina de Barker, por un monto total de pesos cuatro mil setecientos cuarenta y cinco con sesenta y tres centavos (\$4.745,63) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 27/13 3º cuerpo.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 622**

**BENITO JUÁREZ** –Abril 27 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 93/14, en el cual de fojas 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y el Director de Medioambiente informan la necesidad de extraer aproximadamente 1.600 plantas del predio donde se construirá la Laguna Estabilizadora de la Planta de Tratamiento de Desagües Cloacales de Villa Cacique y Barker;

**QUE** a fojas 28 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 29 a fojas 39 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 40 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 42 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 42 vta. el Jefe de Compras informa Nº Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA Nº 46/15** para la extracción de aproximadamente 1.600 plantas del predio donde se construirá la Laguna Estabilizadora de la Planta de Tratamiento de Desagües Cloacales de Villa Cacique y Barker.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos un millón trescientos cincuenta mil (\$ 1.350.000,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 10 de Junio de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre Nº 42.-----

**Artículo 4º.**- Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 623**

**BENITO JUÁREZ** – Abril 27 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 110/14, en el cual a fojas 2 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, solicita la provisión de mano de obra para el desarmado de la Secretaría de Salud en el Edificio Ex Sanatorio Juárez;

**QUE** a fs. 8 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 15 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 25 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 25 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 45/15**, para la provisión de mano de obra para el desarmado de la Secretaría de Salud en el Edificio Ex Sanatorio Juárez.-----

**Artículo 2°.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento noventa y siete mil ochocientos (\$ 197.800,00).-----

**Artículo 3°.**-La apertura de propuesta se realizará el día 20 de Mayo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 624***

**BENITO JUÁREZ –Abril 27 de 2015 –**

**VISTO Y CONSIDERANDO**, lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 15/08, en el cuál el Director de Recaudación a fojas 16, solicita el incremento del valor a abonar al personal Municipal, por reparto de recibos de Tasas y/o Derechos Municipales, Notificaciones e Intimaciones en planta urbana;

**QUE** el Secretario de Hacienda a fojas 14, expresa la necesidad de ajustar los valores vigentes;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Establézcanse los siguientes valores:

**Por distribución:** La suma de pesos dos con veinte centavos (**\$2.20**) **la unidad, (recibo con folletos adjuntos en caso de corresponder)**

**Por distribución con acuse de recibo:** la suma de pesos tres (**\$ 3.00**) **la unidad (recibos con folletos adjuntos en caso de corresponder)**, de acuerdo a lo solicitado en el expediente Letra “R” N° 15/08.-----

**Artículo 2°.**-El nuevo valor estipulado en el artículo precedente, regirán a partir del 1° de Mayo de 2015.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Dirección de Recaudación, Subdirección de Tasas y Derechos, Dirección General de Auditoría Interna, Secretarías de Gobierno y Hacienda, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 625 ANULADO***

## ***DECRETOS 2015-N° 626***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 48/15 en el cual a fojas 6 la Secretaria de Desarrollo Social informa que la agente PORCEL DE PERALTA EVA (L.P.3354) no se ha presentado a dictar talleres en ninguna institución durante el mes de abril y hasta el 20 del mismo mes;

**QUE** a fojas 8 la Directora de Recursos Humanos solicita el acto administrativo de descuento de los días de ausencias injustificadas,

**QUE** a fojas 7 obra renuncia de la agente citada a partir del 22 de abril;

**QUE** a fojas 10 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes de la agente PORCEL DE PERALTA EVA (L.P. 3354), los días de ausencias injustificadas, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 48/15.-----

**Artículo 2º.**- Acéptase la renuncia presentada por la agente PORCEL DE PERALTA EVA (L.P. 3354), a las tareas que venía desempeñando, con efecto retroactivo al 22/04/15.-----

**Artículo 3º.**-Liquídense los haberes que por todo concepto correspondan a la agente mencionada en el artículo precedente.-----

**Artículo 4º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 627***

**BENITO JUÁREZ** –Abril 27 de 2015–

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Ordinaria que se llevó a cabo el día **23 de Abril de 2015** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueran sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día **23 de Abril de 2015:**

**OZA. 4946/2015**-Expte. Letra “B” N° 25/11 CONVALÍDESE EL CONTRATO REGISTRADO BAJO EL N° 7/15 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL SR. FLAVIO MANZALINI.-

**OZA. 4947/2015**-Expte. Letra “X” N° 12/15 MODIFICACIÓN ORDENANZA MUNICIPAL N° 2865/98 (RUIDOS MOLESTOS).-

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Infraestructura, Viviendas y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Auditoría, Subdirección de Inspección y Tránsito, Dirección de Policía Municipal y Juzgado de Faltas cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 628***

**BENITO JUÁREZ** –Abril 28 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” N° 181/09 2° Cuerpo, en el cuál obra Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de Jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** a fs. 482 el Subdirector del Centro de Día “Apostando a la Vida”, solicita se efectúe el pago de BECAS, correspondiente al mes de Abril de 2015;

**QUE** a fs. 484 Contaduría realiza la respectiva reserva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese el pago de BECAS, correspondiente al Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, de acuerdo al listado de beneficiarios que obra a fs. 483 en el Expte. Letra “A” N° 181/09 2° Cuerpo, por un importe total de pesos CINCO MIL CUATROCIENTOS SETENTA (\$ 5. 470,00).-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 629***

**BENITO JUÁREZ –Abril 28 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 35/15, en el cual a fojas 1 el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” solicita la realización de llamado a Licitación Privada para la provisión, instalación, puesta en marcha y mantenimiento de un equipo para la carga de cilindros con gas oxígeno medicinal;

**QUE** a fojas 3 la Jefa de Compras del Ente Descentralizado, informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 19, el Asesor Legal de la Comuna informa que dicho pliego de Bases y Condiciones se encuentra en forma legal;

**QUE** a fojas 20 y 21 despacho favorable del Contador del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;

**QUE** la Jefe de Compras a fs. precedentes informa N° de Licitación Privada, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Llamase a **LICITACIÓN PRIVADA N° 1/2015** para la provisión, instalación, puesta en marcha y mantenimiento de un equipo para la carga de cilindros con gas oxígeno medicinal.-----

**Artículo 2°.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos seiscientos mil (\$ 600.000,00).-----

**Artículo 3°.**-La apertura de propuesta se realizará el día 18 de Mayo de 2015 a las 10 horas en la Oficina Compras del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” sita en Labriola N° 275 Benito Juárez.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras del Ente Descentralizado, Secretarías de Gobierno, de Salud, Contaduría del Ente Descentralizado y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 630***

**BENITO JUÁREZ – Abril 28 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**JOFRE LAURA**  
Subsidio \$1.000 (fs. 47)

**Expte. Letra “F” N° 247/14**

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.---

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 631***

**BENITO JUÁREZ – Abril 28 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” N° 10/10 por el cual el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout”, informa que en el marco del Programa Nacional de Salud Familiar, actualmente Programa de Médicos Comunitarios (PMC), el Ministerio de Salud aprobó el proyecto “Sistematización de la Atención Primaria de la Salud”, por el cual se conforman Unidades Familiares de Salud en los CAPS y un Equipo de Apoyo constituido por diferentes profesionales relacionados con la salud, informando la persona que resulta necesario designar;

**QUE** a fojas 396 la Directora Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout” Interina solicita renovar las designaciones de los agentes;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-En el marco del Programa Nacional de Salud Familiar, actualmente Programa de Médicos Comunitarios (PMC) y del Proyecto de “Sistematización de la Atención Primaria de la Salud”, désignense a la agente que se detalla a continuación, en la categoría 1 con 48 horas semanales, para desempeñarse como Enfermera para desarrollar tareas en Atención Primaria de la Salud, debiendo imputarse de acuerdo a lo informado por el Contador del Ente Descentralizado Hospital “Dr. Alfredo A. Saintout” a fs. 397:



**Con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/15:**

• LAY ROSA SUSANA

D.N.I. 22.890.266

**Artículo 2º.**-La designación del artículo precedente se extenderá en el tiempo que se mantenga el convenio con el Ministerio de Salud de la Nación.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Salud, de Gobierno, Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 632***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 29 de 2015 -

**VISTO** la renuncia presentada por el agente **CAPURELLI JUAN PABLO (L.P. 2992)** obrante a fojas 1 del Expte. Letra “R” N° 70/15 a las tareas que venía desempeñando, a partir del 1º de Mayo de 2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por el agente **CAPURELLI JUAN PABLO (L.P. 2992)** a las tareas que venía desempeñando a partir del 1/05/15, por razones particulares.-----

**Artículo 2º.**-Liquídense los haberes que por todo concepto correspondan al agente mencionado en el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno e Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Presupuesto, Auditoría y Recursos Humanos, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 633***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 29 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” N° 78/07, por el que a fojas 36 obra nota del Director de la Escuela de Educación Secundaria N° 3 “Dr. Benito Juárez” solicitando otorgar becas a los alumnos de Itinerarios Formativos en Prestación de Servicios pertenecientes a la Institución, dada la participación de los mismos en la Fiesta Provincial de la Frambuesa 2015;

**CONSIDERANDO** que a fojas 37 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas Turístico - Culturales;

**QUE** a fs. 38 la Oficina de Turismo informa la nómina de alumnos que recibirán dichas becas;

**QUE** a fs. 40 Contaduría efectúa la respectiva solicitud del gasto;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **BECA TURÍSTICO – CULTURALES** a las personas que se detallan a continuación, siendo las mismas tutores de los alumnos de Itinerarios Formativos en Prestación de Servicios pertenecientes a la Escuela de Educación Secundaria N° 3

“Dr. Benito Juárez”, por la suma total de Pesos doce mil (\$ 12.000,00), abonándose la suma de pesos un mil (\$1.000,00):

- **PUCHETA AYELEN - TUTOR: Ponce María de los Ángeles D.N.I. 26.937.863**
- **BALDOVINO JOHANNA – TUTOR: Duhalde Nancy Elvira D.N.I. 14.356.050**
- **HUINCA AILÉN – TUTOR: García Claudia Mariel D.N.I. 20.513.008**
- **ABUIN MAILÉN – TUTOR: Rivada María Elsa D.N.I. 5.743.672**
- **JALIFE SOFIA – TUTOR: Cristeche Gabriela D.N.I. 21.930.105**
- **PALACIOS PALOMA – TUTOR: Merlino M. Del Carmen D.N.I. 17.457.009**
- **SANZ MARTINA – TUTOR: Sanz Marcelo D.N.I. 13.467.627**
- **PERCO ANTONELA – TUTOR: Gallinal Karina D.N.I. 21.636.996**
- **RODRÍGUEZ MARTINA – TUTOR: Madrid Andrea D.N.I. 24.196.861**
- **CHIOZZA MANUELA – TUTOR: Bianchi Laura D.N.I. 16.604.261**
- **SAUER MAIA – TUTOR: Irouleguy Silvina D.N.I. 16.604.314**
- **KERN MALENA – TUTOR: Kern Luis Alberto D.N.I. 17.457.013**

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Auditoría, Secretaría de Gobierno y Dirección de Turismo, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 634***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 20/13, en el cual a fs. 51 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos deja en disponibilidad al agente **VACCAREZZA FRANCO (L.P. 3199)**;

**QUE** a fojas 53 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas en el área de Espacios Verdes, Dependiente de la Dirección General de Servicios;

**QUE** a fojas 54 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **VACCAREZZA FRANCO (L.P. 3199)** a partir del 1º de Mayo de 2015, pasando a cumplir tareas generales en el área de Espacios Verdes, dependiente de la Dirección General de Servicios, con categoría 1 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 54 del Expediente Letra “O” N° 20/13 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 635***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “H” N° 41/13, en el cual a fojas 21 el Secretario de Hacienda deja en disponibilidad al agente CELIZ EXEQUIEL RAFAEL (L.P. 3264), a partir del 20/04/15;

**QUE** a fojas 22 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos solicita personal administrativo para el área a su cargo;

**QUE** a fojas 23 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, y tareas del agente citado, pasando a cumplir tareas administrativas en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** a fojas 24 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese con efecto retroactivo al 20/04/15 el Artículo 1º del Decreto Municipal N° 22/15, en lo que respecta a la designación transitoria del agente CELIZ EXEQUIEL RAFAEL (L.P. 3264), **donde dice:** Tareas en Tesorería Municipal, **debe decir:** tareas administrativas en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 24 del Expediente Letra “H” N° 41/13 por el Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 636***

**BENITO JUAREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “D” N° 139/15 por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, a efectos de realizar la DESIGNACION TRANSITORIA de la agente BRAVO DIAZ NATALIA PAOLA (L.P. 3367) con efecto retroactivo al 01/04/15 y hasta el 30/06/2015;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente **BRAVO DIAZ NATALIA PAOLA (L.P. 3367)**, para desempeñar tareas en el comedor “Maripositas” de Barrio Molino, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social con categoría 1 y 35 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/04/2015 y hasta el 30/06/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 139/15.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sr. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 637**

**BENITO JUAREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “O” N° 11/13 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 51, a efectos de realizar la DESIGNACION TRANSITORIA del agente BENITEZ ALEXIS AGUSTIN (L.P. 3195) a partir del 01/05/2015 y hasta 31/05/2015;

**QUE** a fojas 53 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA, en calidad de destajista**, del agente **BENITEZ ALEXIS AGUSTÍN (L.P. 3195)** para desempeñar tareas en la Planta de Tratamiento de Residuos, con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta el 31/05/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto en el decreto municipal N° 1829/14, artículo 5 inciso f).-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 53 del Expediente Letra “O” N° 11/13.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Recursos Humanos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 638**

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 59/15, en el cual a fojas 2 obra nota del Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos solicita el Llamado a Licitación Pública para la construcción de la Obra de Prosecución y Acondicionamiento del Centro Educativo Complementario N° 801;

**QUE** a fojas 228 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 229 a 239 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 240 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 242 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 242 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 47/15** para la construcción de la Obra de Prosecución y Acondicionamiento del Centro Educativo Complementario N° 801.-----

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos un millón ochocientos diecinueve mil ciento cuarenta y siete con nueve centavos (\$ 1.819.147,09).-----

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 16 de Junio de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.-** Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires

- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 639***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “O” N° 70/15 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente AGUILERA DARÍO JOSÉ (L.P. 3368) con efecto retroactivo al 15/04/15 y hasta el 30/06/2015;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA, en calidad de destajista**, del agente **AGUILERA DARÍO JOSÉ (L.P. 3368)** para desempeñar tareas en la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos de Benito Juárez, con efecto retroactivo al 15/04/2015 y hasta el 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo previsto en el Artículo 1829/14 artículo 5º inciso f.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 70/15.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 640***

**BENITO JUÁREZ- Abril 29 de 2015-**

**VISTO** que por Resolución N° 192/15 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA POR ENFERMEDAD, otorgada al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente PEROGGI NATALIA (L.P. 2537).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Patrimonio, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 641***

**BENITO JUÁREZ-** Abril 29 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 47/15 y el Decreto Nº 514/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 35/15 para la provisión de mano de obra para la construcción de Cordón Cuneta, Badenes y Obras Complementarias en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 138 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 140 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 141 obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, al proveedor “Saldivar José Luis”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS Nº 35/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Saldivar José Luis” la contratación de mano de obra para la construcción de Cordón Cuneta, Badenes y Obras Complementarias en el Partido de Benito Juárez, por un monto total de pesos ciento treinta y siete mil cuatrocientos cincuenta y nueve con cincuenta y cuatro centavos (\$ 137.459,54).-----

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 36 del Expediente Letra “O” Nº 47/15.-----

**Artículo 4º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 642***

**BENITO JUÁREZ –** Abril 29 de 2015-

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “H” Nº 21/15 por el Sr. Secretario de Hacienda a fojas 1, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente CARRIZO RAÚL VICENTE (L.P. 3370), con efecto retroactivo al 1/04/15 y hasta el 30/06/2015, para desempeñar tareas de enseñanzas técnicas y dinámicas en el área de Protección Civil, según modelo “Master Team”;

**QUE** a fojas 7 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA, en calidad de destajista**, del agente **CARRIZO RAÚL VICENTE (L.P. 3370)** para desempeñar tareas de enseñanzas técnicas y dinámicas en el área de Protección Civil, según modelo “Master Team”.-----

**Artículo 2º.-**La designación del artículo precedente, se realizará con efecto retroactivo al 1/04/2015 y hasta el 30/06/2015. El destajo será abonado a razón de Pesos cinco mil quinientos (\$ 5.500,00) por módulo de enseñanza impartido.-----

**Artículo 3º.**-El Secretario de Hacienda deberá informar a la Dirección de Recursos Humanos la cantidad de módulos dictados, para la correcta liquidación de haberes.-----

**Artículo 4º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 7 del Expediente Letra “H” N° 21/15.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.--

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 643***

**BENITO JUÁREZ** – Abril 29 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 51/15, en el cual a fs. 1 el Director General de Servicios deja en disponibilidad al agente MADRIL NESTOR FABIÁN (L.P. 2400);

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas de Sereno en el Centro Regional Universitario;

**QUE** a fojas 3 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **MADRIL NESTOR FABIÁN (L.P. 2400)** con efecto retroactivo al 1º de Abril del corriente año, pasando a cumplir tareas de Sereno en el Centro Regional Universitario, dependiente de la Dirección de Cultura y Educación, con categoría 4 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 51/15 por el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 644***

**BENITO JUÁREZ** – Abril 29 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 25/12, en el cual a fojas 4 la Directora de Producción deja en disponibilidad a la agente LUCÍA SOLEDAD IBAÑEZ (L.P. 3025);

**QUE** a fojas 5 el Secretario de Hacienda solicita personal para Tesorería Municipal;

**QUE** a fojas 6 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, y tareas de la agente citada, pasando a cumplir tareas administrativas en la Oficina de Tesorería;

**QUE** a fojas 7 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área y tareas de la agente **IBAÑEZ LUCÍA SOLEDAD (L.P. 3025)**, pasando a partir del 20/04/15 a cumplir tareas administrativas en Tesorería Municipal.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 7 del Expediente Letra “R” N° 25/12 por el Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Producción y de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 645***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 71/15 por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a efectos de abonar tareas extraordinarias al agente PALVI MARIO O. (L.P. 1968), a partir del mes de Abril, dado que se le han solicitado tareas de gestoría para aprobación de planos;

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos Seiscientos (\$ 600,00), al agente PALVI MARIO O. (L.P. 1968), las que serán abonadas conjuntamente con sus haberes, a partir del mes de Abril, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 71/15.-----

**Artículo 2°.**-El Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, será el encargado de verificar el cumplimiento de las tareas encomendadas y solicitar la pertinente liquidación.-----

**Artículo 3°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Secretario de Hacienda a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 71/15.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, vivienda y Servicios Públicos, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 646***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 21 del Expediente Letra “R” N° 104/13 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Abril del corriente año, a los agentes de la cuadrilla de pavimento de la obra de Pavimentación de Avenida Humaitá;

**QUE** a fs. 22 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 23 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**- Autorízase a liquidar tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Abril del corriente año a los agentes de la cuadrilla de pavimento de la obra de Pavimentación de Avenida Humaitá, de acuerdo a lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 21 del Expediente Letra “R” N° 104/13:

**CRUZ ANDRES MARTIN (L.P. 3232) \$ 2.000,00.-**

**ELIZABE CRISTINAN LEONARDO MARIO (L.P. 3133) \$ 2.000,00.-**

**FIGUEROLA ROBERTO LUCIANO (L.P. 2631) \$ 3.000,00.-**



LATORRE JOSE ANDRES (L.P. 2664)  
LATORRE LUIS ÁNGEL (L.P. 2675)  
PEROGGI CIRO GABRIEL (L.P. 3116)

\$ 2.000,00.-  
\$ 2.000,00.-  
\$ 2.000,00.-

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 23 del Expediente Letra “R” N° 104/13.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo Sr Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 647***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 92 del Expediente Letra “S” N° 31/13 por el Director General de Servicios respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de abril del corriente año, a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas precedentes obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por el mes de abril del corriente año por una suma de pesos doscientos (\$ 200,00), a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza, de acuerdo a lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 92 del Expediente Letra “S” N° 31/13:

BURGOS FEDERICO MARTIN (L.P. 3331)  
CAPRA JORGE ANTONIO (L.P. 2684)  
CARDOSO MARIA DE LOURDES (L.P. 2705)  
CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318)  
CORIA MIGUEL ÁNGEL (L.P. 2993)  
DELGADO GRISELDA CLARA (L.P. 2700)  
IARUSSI ALEJANDRO (L.P. 1652)  
MADRID SONIA SUSANA (L.P. 2711)  
PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317)  
PERCO CARLOS LUIS (L.P. 2307)  
ROMERO ROSANA (L.P. 2837)

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 94 del Expediente Letra “S” N° 31/13.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 648***

**BENITO JUÁREZ – Abril 30 de 2015 –**

**VISTA**, la necesidad de ampliación de partidas del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos del Ente Descentralizado Hospital Dr. Alfredo Saintout, correspondiente al Ejercicio 2015,

**QUE** dicha ampliación es posible en razón de existir excedentes de fondos disponibles al cierre del ejercicio 2014, una vez que han sido cancelados los pasivos existentes a esa fecha,

**QUE** la Resolución 635/08 autoriza y establece la modalidad de ampliación de los presupuestos frente a situaciones como la expuesta,

**QUE** la Ordenanza Municipal 4922/2014, faculta al Ente Descentralizado a la creación, ampliación y/o modificación de partidas del Cálculo de Recursos y Presupuesto de Gastos del ejercicio,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Ampliase el Presupuesto de Gastos del Ente Descentralizado Hospital Dr. Alfredo Saintout, correspondiente al Ejercicio 2015 en la suma de \$ 797.787,68 (Pesos Setecientos Noventa y Siete Mil Setecientos Ochenta y Siete con 68/100), afectándose las siguientes partidas:

Jurisdicción	1120000001 - Ente Descentralizado Dr. Alfredo Saintout	Importe
<b>Apertura Programática:</b>	<b>01.02.00 - Farmacia</b>	
120 - Recursos propios		
	2.3.9.0 - Otros	1,715.20
	2.5.2.0 - Productos farmacéuticos y medicinales	250,000.00
<b>Apertura Programática:</b>	<b>16.00.00 - Atención Hospitalaria Central</b>	
110 - Tesoro Municipal		
120 - Recursos propios		
	3.8.4.0 - Multas, recargos y gastos judiciales	97,757.40
	2.2.1.0 - Hilados y telas	5,183.80
	2.5.2.0 - Productos farmacéuticos y medicinales	92,422.99
	2.7.4.0 - Estructuras metálicas acabadas	200.00
	3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	14,469.40
	3.3.3.0 - Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo	31,922.00
	3.3.9.0 - Otros	15,687.00
	3.9.9.0 - Otros	3,360.00
<b>Apertura Programática:</b>	<b>17.00.00 - Atención Hospitalaria en C.A.P.S.</b>	
110 - Tesoro Municipal		
120 - Recursos propios		
	1.1.7.0 - Complementos	257,054.89
	3.3.3.0 - Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo	28,015.00
<b>Total General</b>		<b>797,787.68</b>

**Artículo 2º.-**Utilizanse para tal fin, fondos disponibles existentes al cierre del Ejercicio 2014, afectándose la partida que se detalla a continuación:

Jurisdicción	Recursos	Importe
	Disminución de Caja y Bancos Libre	
<b>1120000001</b>	35.1.01.02 Disponibilidad	<b>797.787,68</b>

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# DECRETOS 2015-Nº 649

BENITO JUÁREZ –Abril 30 de 2015 –

VISTA la necesidad de ampliación de partidas del Presupuesto de Gastos del Ente Descentralizado Dr. Alfredo Saintout,

QUE dicha ampliación es posible en razón de existir excedentes de fondos afectados al cierre del ejercicio 2014,

QUE la normativa legal vigente establece la modalidad de ampliación de los presupuestos frente a situaciones como la expuesta,

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades;

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Ampliase en la suma de \$ 687.469,00 (Pesos Seiscientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Nueve con 00/100), el Presupuesto de Gastos del Ente Descentralizado Dr. Alfredo Saintout, por el período comprendido entre el 1 de Enero de 2015 y el 31 de Diciembre de 2015, afectándose las partidas que a continuación se detallan:

Jurisdicción	Categoría Programática	Financiamiento	Objeto del Gasto	Ampliación
1120000001	16.00.00	At. Hosp. Central	131-De Origen Mun. 4.3.3.0	Equipo Sanitario y de Lab. 687.469,00

**Artículo 2º.**-Ampliase en la suma de \$ 687.469,00 (Pesos Seiscientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Nueve con 00/100), el Cálculo de Recursos con destino a la financiación del Art. 1, afectándose las siguientes partidas:

Jurisdicción	Recursos	Importe
1120000001	35.1.01.03	Disminución de Caja y Bancos Afectados 687.469,00

**Artículo 3º.**-Autorízase a la Contaduría del Ente Descentralizado a registrar en la contabilidad, las modificaciones presupuestarias que surgieren en concordancia con los artículos precedentes.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 650

BENITO JUÁREZ-Abril 30 de 2015-

VISTO que por Resolución Nº 202/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563);

QUE resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente FERNÁNDEZ MALENA (L.P. 3198).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 161***

**BENITO JUÁREZ – Abril 1 de 2015 –**

**VISTO** la Licencia por Razones Particulares solicitada por la responsable a cargo del Departamento Patrimonio Sra. GRACIELA PÈREZ (L.P. 919) por el día 6/04/15;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por el Secretario de Hacienda;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la Sra. GRACIELA PÈREZ (L.P. 919) responsable a cargo del Departamento Patrimonio, por el día 6/04/15.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 162***

**BENITO JUÁREZ – Abril 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**ROMERO MARÍA LAURA (L.P. 5084) desde el 6/04/15 y hasta el 19/04/15 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**LUSIANA MARÍA (L.P. 1882) por el día 1/04/15**

**FIGUEREDO CELINA (L.P. 1946) por el día 1/04/15**

**Artículo 3º.-**Concédase **LICENCIA POR MATERNIDAD** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**ALLEGRETTI ROXANA (L.P. 2406) desde el 27/03/15 y hasta el 24/06/15**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 163**

**BENITO JUÁREZ – Abril 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Gobierno;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**BELLAGAMBA AMILCAR RAÚL (L.P. 2538) desde el 6/04/15 y hasta el 30/04/15 L.A.R. 2014**

**LAVIN NADIA (L.P. 2949) desde el 6/04/15 y hasta el 16/04/15 L.A.R. 2014**

**MOSSE OSCAR (L.P. 1552) desde el 6/04/15 y hasta el 12/04/15 L.A.R. 2014**

**PÉREZ CARLOS (L.P. 2639) desde el 7/04/15 y hasta el 13/04/15 L.A.R. 2013**

**SOCHI SANTIAGO (L.P. 3253) desde el 6/04/15 y hasta el 10/04/15 L.A.R. 2013**

**SOCHI SANTIAGO (L.P. 3253) desde el 13/04/15 y hasta el 19/04/15 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ASENJO MARIANGEL (L.P. 3107) por el día 31/03/15**

**SALOMÓN ELBA (L.P. 2039) por el día 1/04/15**

**Artículo 3º.-**Concédase **LICENCIA POR MATRIMONIO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**SILVA ROSARIO (L.P. 2898) desde el 27/03/15 y hasta el 10/04/15**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 164**

**BENITO JUÁREZ – Abril 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MARTÍNEZ MIGUEL (L.P. 1502) desde el 31/03/15 y hasta el 6/04/15 L.A.R. 2014**

**MADRID ARMANDO (L.P. 2200) desde el 6/04/15 y hasta el 23/04/15 L.A.R. 2014**

**ACEVEDO RÓMULO (L.P. 2571) desde el 6/04/15 y hasta el 12/04/15 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ARGUELLO OSCAR (L.P. 3257) por el día 1/04/15**

**LAMENTI CÉSAR LUIS (L.P. 1978) por el día 1/04/15**

**Artículo 3º.-**Concédase **LICENCIA POR ESTUDIO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**LOUSTAU SEBASTIÁN (L.P. 3005) desde el 25/03/15 y hasta el 26/03/15**

**Artículo 4º.-**Concédase **LICENCIA POR EXÁMEN** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**LOUSTAU SEBASTIÁN (L.P. 3005) por el día 27/03/15**

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 165***

**BENITO JUÁREZ – Abril 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**MAZZOLA MARÍA DE LOS A. (L.P. 2692) desde el 6/04/15 y hasta el 12/04/15 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Confírmense las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**FORTÍN FERNANDO (L.P. 2850) por el día 1/04/15**

**VÁZQUEZ VERÓNICA LUCIANA (L.P. 3163) por el día 6/04/15**

**RETRIVE FEDERICO (L.P. 3315) por el día 26/03/15**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 166***

**BENITO JUÁREZ – Abril 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Salud;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmense o concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**PAGGI CLAUDIO (L.P. 2300) por el día 20/03/15**

**FERNÁNDEZ MALENA (L.P. 3198) por el día 31/03/15**  
**D'ONOFRIO CARLA (L.P. 3095) por el día 6/04/15**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----  
**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos,  
Secretarías de Gobierno y Salud, cumplido, archívese.-----  
**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 167***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “P” N° 43/15, en el cual el Subdirector de Inspección y Tránsito informa que la agente Romero Stella no se presentó a trabajar el día 28/03/15;  
**QUE** a fojas 3 obra descargo de la agente, acompañando certificado médico por el día de ausencia;  
**QUE** a fojas 5 la Directora de Recursos Humanos informa que el certificado médico fue presentado el 1/04/15 por lo que solicita se aplique un LLAMADO DE ATENCIÓN;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN a la agente ROMERO STELLA MARIS (L.P. 3269) de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “P” N° 43/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Policía Municipal, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 168***

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” N° 82/10, en el cual la Directora de Producción informa que la agente Morales María no se presentó a trabajar los días 17, 19, 25 y 26 de marzo de 2015;

**QUE** de fojas 9 a 14 obran certificados médicos y licencia por razones particulares;  
**QUE** a fojas 15 la Directora de Recursos Humanos informa que los certificados médicos y la licencia por razones particulares, fueron presentados el día 27/03/15, por lo que solicita se aplique un APERCIBIMIENTO;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de APERCIBIMIENTO a la agente MORALES MARÍA ELENA (L.P. 2740) de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. b) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 82/10.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Policía Municipal, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 169**

**BENITO JUÁREZ – Abril 7 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” Nº 16/13, donde a fs. 1 la Jefa del Departamento de Patrimonio informa acerca de un faltante de bienes a cargo del agente SANCHEZ JESUS (L.P.2373) por un valor de pesos ciento treinta y cuatro (\$134,00);

**QUE** a fojas 4 la Jefa de la Oficina de Patrimonio informa que el agente ha reintegrado solo uno de los elementos faltantes, por lo que el monto de los elementos restantes asciende a pesos ciento doce (\$112,00);

**QUE** de fojas 7 obra dictamen del Asesor Legal y a fs. 8 la Directora de Recursos Humanos solicita descontar de los haberes del mes de Abril al agente SANCHEZ JESUS (L.P. 2373) el valor de los elementos faltantes;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Descuéntese al agente SANCHEZ JESUS (L.P.2373), de sus haberes del mes de Abril, la suma de pesos ciento doce (\$112,00), de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” Nº 16/13.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Patrimonio, Secretaría de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 170**

**BENITO JUÁREZ – Abril 9 de 2015–**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “R” Nº 42/15, en el cuál obra Resolución Municipal Nº 145/15 por la cuál se otorgo Licencia sin Goce de Haberes y con Reserva de Cargo, por el término de un año a partir de la notificación de la misma, a la agente DIAZ MARIA CECILIA (L.P. 1775);

**QUE** a fs. 25 obra notificación;

**QUE** a fs. 28 la Directora de Recursos Humanos solicita la suspensión de dicha licencia a partir del día 01/04/2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Suspéndase la Licencia sin Goce de Haberes y con Reserva de Cargo otorgada a la agente DIAZ MARIA CECILIA (L.P. 1775) por el término de un año, mediante Resolución Municipal Nº 145/15, a partir del 01/04/2015, debido a haber recibido el alta médica.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
SECRETARIA DE SALUD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 171**

**BENITO JUÁREZ – Abril 9 de 2015 –**



**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 52/15, en el cual la Directora de Auditoría General Interna informa acerca de sepulturas ubicadas en la sección 4 y 4 “A” del Cementerio Municipal, las cuales no cuentan con responsables o herederos identificados;

**QUE** a fs. 2 solicita citar a los responsables, mediante publicación por el término de 3 días hábiles en los medios masivos de comunicación;

**QUE** en caso de no presentarse nadie en el término de 30 días de la publicación, se considerará que no existen familiares responsables de esas sepulturas;

**QUE** a fs. 5 obra despacho favorable del Asesor Legal de la Comuna;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Autorizar a Asesoría Legal a citar por el término de (3) tres días hábiles en los medios masivos de comunicación, a los responsables o herederos de las sepulturas sin identificación, ubicadas en la sección 4 y 4 “A” del Cementerio Municipal, las cuales se encuentran citadas a fs. 4 del Expte. Letra “A” N° 52/15, en el marco de la Ordenanza Impositiva vigente.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Asesoría Legal y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 172***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Gobierno;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Concédanse o confírmense las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**OLIVA MARÍA (L.P. 2887) desde el 6/04/15 y hasta el 12/04/15 L.A.R. 2014**

**ELIZABE CEFERINO (L.P. 2634) desde el 6/04/15 y hasta el 12/04/15 L.A.R. 2014**

**ELIZABE CEFERINO (L.P. 2634) desde el 13/04/15 y hasta el 19/04/15 L.A.R.2014**

**BONAVETTI CAROLINA C. (L.P. 3108) desde el 6/04/15 y hasta el 11/04/15 L.A.R. 2014**

**MENDEZ ABEL (L.P. 1712) desde el 13/04/15 y hasta el 10/05/15 L.A.R. 2013**

**ARIAS ALEJANDRA (L.P. 2477) desde el 13/04/15 y hasta el 19/04/15 L.A.R. 2014**

**CAÑETE WALTER (L.P. 1385) desde el 10/04/15 y hasta el 23/04/15 L.A.R. 2014**

**BIDAURI EVANGELINA (L.P. 2911) desde el 5/01/15 y hasta el 25/01/15 L.A.R. 2014**

**SANTANDREA LILIANA (L.P. 1937) desde el 5/01/15 y hasta el 8/02/15 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.**- Concédanse o confírmense las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SMITH ROMINA (L.P. 2795) por el día 9/04/15**

**IRIART LUZ POMPEYA (L.P. 5210) por el día 20/04/15**

**FERNÁNDEZ NOELIA (L.P. 3079) por el día 8/04/15**

**GARCÍA NATALIA (L.P. 3037) por el día 8/04/15**

**LEÓN HAYDEE (L.P. 1508) por el día 9/04/15**

**THOMASSEN ANDRÉS (L.P. 3285) por el día 14/04/15**

**CORIA HÉCTOR G. (L.P. 3134) por el día 13/04/15**

**Artículo 3°.-** Concédanse las **LICENCIAS POR CITACIÓN JUDICIAL** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**THOMASSEN ANDRÉS (L.P. 3285) por el día 9/04/15**

**MOLINA SUSANA (L.P. 2948) por el día 9/04/15**

**Artículo 4°.-** Confírmese la **LICENCIA POR FALLECIMIENTO** otorgada a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**GIMÉNEZ LUCÍA (L.P. 2601) por el día 9/04/15**

**Artículo 5°.-** Concédase **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**MERLINO MARTA (L.P. 1234) desde el 13/04/15 y hasta el 15/04/15**

**Artículo 6°.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 7°.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 173***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HERRERA CEFERINO (L.P. 2860) desde el día 06/04/2015 y hasta 11/04/2015 L.A.R. 2013**

**HERRERA CEFERINO (L.P. 2860) desde el día 12/04/2015 y hasta 18/04/2015 L.A.R. 2014**

**MARTÍNEZ MIGUEL (L.P. 1502) desde el día 07/04/2015 y hasta 13/04/2015 L.A.R. 2014**

**MORALES OMAR RAUL (L.P. 2743) desde el día 13/04/2015 y hasta 19/04/2015 L.A.R. 2013**

**PEREZ MARIA LAURA (L.P. 2382) desde el día 06/04/2015 y hasta 18/04/2015 L.A.R. 2013**

**PEREZ MARIA LAURA (L.P. 2382) desde el día 20/04/2015 y hasta 03/05/2015 L.A.R. 2014**

**MARTÍNEZ LUIS (L.P. 1526) desde el día 13/04/2015 y hasta 17/05/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2°.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HEREDIA CARLOS (L.P. 2424) por el día 01/04/2015**

**CELIZ RAFAEL (L.P. 1860) por el día 09/04/2015**

**Artículo 3°.-** Concédase la **LICENCIA POR DONACION DE SANGRE** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**CAIRO JOSE MARIA (L.P. 2648) por el día 08/04/2015**

**Artículo 4°.-**Concédase la **LICENCIA POR CITACION JUDICIAL** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**REVERON GUSTAVO (L.P. 3077) por el día 09/04/2015**

**Artículo 5°.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**PAREDEZ NESTOR (L.P. 3317) desde el día 06/04/2015 y hasta 07/04/2015**

**Artículo 6º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 7º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 174***

**BENITO JUÁREZ – Abril 13 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” Nº 29/15, en el cual de fojas 1 a fojas 4 obra informe de O2XIAIR, respecto a intervención no autorizada en el booster seco de elevación de presión intermedio;

**QUE** a fojas 5 y 6 obra solicitud de descargo a los agentes involucrados, sin haber recibido el correspondiente al agente FERRARIO CARLOS;

**QUE** a fojas 10 el Director Médico, el Director Administrativo y la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, solicitan aplicar 9 días de suspensión sin goce de haberes en el marco del artículo 63 inc. 3 de la ley 11.757;

**QUE** a fojas 11, 12 y 13 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Aplicar la sanción de NUEVE DÍAS DE SUSPENSIÓN al agente FERRARIO CARLOS (L.P. 5019) de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 63 inc. 3) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “E” Nº 29/15.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Hospital, Secretarías de Gobierno y de Salud, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**

**SECRETARIA DE SALUD**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 175***

**BENITO JUÁREZ – Abril 14 de 2015 -**

**VISTO** que la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P.828), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el 14/04/2015 y hasta el 14/05/2015;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), desde el 14/04/2015 y hasta el 14/05/2015.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 176***

**BENITO JUÁREZ – Abril 14 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**MARTÍNEZ GRISELDA (L.P. 3180) desde el día 09/04/2015 y hasta 13/04/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**DI PAOLA PATRICIA (L.P. 2594) por el día 06/04/2015**

**CONCA MONICA (L.P. 2596) por el día 01/04/2015**

**KITLAIN SILVINA (L.P. 3031) por el día 07/04/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**LUSI CLAUDIA (L.P. 3087) desde el día 09/04/2015 y hasta 22/04/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 177 ANULADA RESOLUCIONES 2015-Nº 178***

**BENITO JUÁREZ – Abril 15 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” Nº 33/15, en el cual a fs. 1 obra nota del Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” informando acerca de los hechos acontecidos con la Enfermera Borchhi Marcela (L.P. 2252);

**QUE** a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos del Ente Descentralizado;

**QUE** a fs. 3 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, el Director Administrativo y el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, sugiriendo aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN en el marco del artículo 63 inc. 3 de la ley 11.757;

**QUE** de fs. 6 a 9 obra descargo de la mencionada agente;

**QUE** a fs. 10 y 10 vta. obra despacho favorable de la Subdirectora de Procuración;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN a la agente BORCHI MARCELA (L.P. 2252), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 63 inc. 3 de la ley 11.757, y a lo actuado en el Expediente Letra “E” Nº 33/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

# **RESOLUCIONES 2015-N° 179**

**BENITO JUÁREZ – Abril 15 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “C” N° 24/13, en el cual a fs. 25 obra nota de la Contadora Municipal, en la cuál informa sobre la Póliza de Seguros N° 236477, que tiene vigencia desde el 01/07/2014 al 13/03/2015, correspondiente a Fidelidad Empleados, la cuál adjunta observando los agentes Municipales que incluye;

**QUE** de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 del Reglamento de Contabilidad y artículo 82 del Decreto N° 2980/2000, los gastos que demanden la constitución de esta fianza estarán a cargo de los empleados y nunca a cargo de la Municipalidad;

**QUE** la póliza se ha abonado desde la Municipalidad, garantizando de ésta manera que los agentes afectados tengan su correspondiente fianza, es por ello que se solicita se tomen las medidas necesarias para realizar los descuentos en los haberes municipales de los agentes que están incluidos en ésta póliza, a efectos de lograr el reintegro correspondiente a la Municipalidad;

**QUE** el monto total de la póliza es de pesos tres mil cuatrocientos trece con 52/100 (\$3.413,52), e incluye a 20 agentes, por lo que se considera adecuado descontar el monto de pesos ciento setenta con 68/100 (\$170,68) a cada uno de los agentes que incluye a la póliza;

**QUE** de fs. 21 a fs. 24, obra constancia de póliza de Federación Patronal Seguros S.A. y a fs. 22, 23 y 24 listado de los agentes a los que se deberá retener;

**QUE** atento lo solicitado por el Secretario de Hacienda, la Directora de Recursos Humanos, solicita se dicte acto administrativo que corresponda para hacer efectiva en la liquidación de haberes correspondiente al mes de abril, la retención en concepto de reintegro al municipio a los agentes que se detallarán;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Autorícese a retener de la liquidación de haberes correspondiente al mes de Abril de 2015, en concepto de reintegro al municipio, la suma de pesos ciento setenta con 68/100 centavos (\$170,68), a los agentes que se detallan a continuación, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “C” N° 24/13;

DOMINGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865)

PACHECO WALTER (L.P.2079)

GALLARDO CECILIA ANDREA (L.P. 2698)

MARINI GRACIELA (L.P. 2266)

MOLINA MIGUEL ÁNGEL (L.P. 916)

MONTES ADRIANA (L.P. 1068)

OLLEARO WALTER (L.P. 2421)

ROMEO MARIA TERESA (L.P. 815)

ACOSTA SERGIO JULIO (L.P. 1989)

RICCI MARIA TERESA (L.P. 2388)

ROSSETTI DIEGO (L.P. 2612)

DANUNCIO DIANA (L.P. 1303)

LAITAN DOMINGO ÁNGEL (L.P. 3155)

SILVA VIVIANA (L.P. 2239)

SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974)

RODRIGUEZ MARIO (L.P. 1610)

KOHELER MARIO (L.P. 1396)

ILZARBE MARIA ROSA (L.P. 2962)

CORRO DANIELA GEORGINA (L.P. 2447)

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Desarrollo Social, de Salud, Tesorería, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Delegaciones Municipales y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **RESOLUCIONES 2015-N° 180**

**BENITO JUÁREZ – Abril 16 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “I” N° 02/15, en el cual a fs. 1 la Subdirectora del Hogar Convivencial Cruz del Sur, informa acerca de los hechos ocurridos con la agente ALE LORENA (L.P. 3291) el día 20 de Enero del corriente año;

**QUE** a fs. 7 obra descargo de la agente;

**QUE** a fs. 10 obra nota de la Directora de Recursos Humanos solicitando que se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 11 y 12 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN a la agente ALE LORENA (L.P. 3291), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “I” N° 02/15.-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-N° 181**

**BENITO JUÁREZ – Abril 16 de 2015 -**

**VISTO** que el Director de Cultura y Educación Sr. MARIO RODRÍGUEZ (L.P. 1610), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA desde el 18/05/15 y hasta el 31/05/15;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Cultura y Educación Sr. MARIO RODRÍGUEZ (L.P. 1610), desde el 18/05/15 y hasta el 31/05/15, correspondientes a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

# **RESOLUCIONES 2015-N° 182**

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ASENJO JORGE (L.P. 1497) desde el día 13/04/2015 y hasta 19/04/2015 L.A.R. 2013**

**ESPERATTI CARLOS (L.P. 2471) desde el día 20/04/2015 y hasta 27/04/2015 L.A.R. 2013**

**RAMOS MARCOS (L.P. 2557) desde el día 15/04/2015 y hasta 21/04/2015 L.A.R. 2014**

**MADRID NESTOR FABIAN (L.P. 2400) desde el día 19/04/2015 y hasta 09/05/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2°.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BELLUSCI JULIANA (L.P. 2984) por el día 17/04/2015**

**PACHECO SANTIAGO (L.P. 3212) por el día 15/04/2015**

**TREJO TELMA LILIAN (L.P. 2278) por el día 15/04/2015**

**ANDREOLI LEANDRO (L.P. 3094) por el día 9/04/2015**

**Artículo 3°.-**Concédase la **LICENCIA POR MATERINIDAD** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**BIDAURI EVANGELINA (L.P. 2911) desde el día 22/04/2015 y hasta 20/07/2015**

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 183***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MANSILLA ROBERTO (L.P. 2683) desde el día 14/04/2015 y hasta 20/04/2015 L.A.R. 2014**

**ACEVEDO RÓMULO (L.P. 2571) desde el día 13/04/2015 y hasta 19/04/2015 L.A.R. 2013**

**GARCÍA RAUL (L.P. 2647) desde el día 16/04/2015 y hasta 19/04/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2°.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**AREVALO ALBERTO (L.P. 2202) por el día 13/04/2015**

**CANALE MARIA (L.P. 2734) por el día 15/04/2015**

**HONORES SEBASTIAN (L.P. 2811) por el día 13/04/2015**

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

# ***RESOLUCIONES 2015-Nº 184***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a las agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BARRIO FERNANDA (L.P. 3089) por el día 13/04/2015**

**FIGUEREDO CELINA (L.P. 1946) por el día 15/04/2015**

**PALAVECINO FLORA (L.P. 3070) por el día 13/04/2015**

**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**URIBE GRACIELA (L.P. 2556) desde el día 15/04/2015 y hasta 16/04/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

# ***RESOLUCIONES 2015-Nº 185***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmese la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**GARCÍA CLAUDIA (L.P. 2530) desde el día 08/04/2015 y hasta el día 21/04/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Confírmense las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VIDELA MATIAS (L.P. 2603) por el día 16/04/2015**

**SACIDO ROBERTO (L.P. 1516) por el día 13/04/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

# ***RESOLUCIONES 2015-Nº 186***

**BENITO JUÁREZ – Abril 17 de 2015 -**



**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 28/13, en el cual el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” Sr. ORELLANO JUAN SIMON (L.P. 2609), solicita se le conceda Licencia Anual Reglamentaria correspondiente al año 2013;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” Sr. ORELLANO JUAN SIMON (L.P. 2609), desde el día 20/04/2015 y hasta 03/05/2015, correspondientes a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente Descentralizado, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 187***

**BENITO JUÁREZ – Abril 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 32/15, en el cual la Gerente Vial Rural a fs. 1 informa acerca de los hechos ocurridos el día viernes 27 de Marzo del corriente año, con el agente CAMPO JORGE LUIS (L.P. 2870);

**QUE** a fs. 3 obra descargo del agente;

**QUE** a fs.4 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 6 y 7 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente CAMPO JORGE LUIS (L.P. 2870), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “V” N° 32/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 188***

**BENITO JUÁREZ – Abril 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “R” N° 22/10, en el cual la Gerente Vial Rural a fs. 48 informa acerca de los hechos acontecidos el día viernes 27 de Marzo del corriente año, en los cuales se encuentra involucrado el agente LACAZE CIPRIANO CESAR (L.P. 2498);

**QUE** a fojas 50 obra descargo del agente;

**QUE** a fojas 51 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de NUEVE (9) Días de suspensión;

**QUE** a fojas 52 y 53 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de NUEVE DÍAS DE SUSPENSIÓN al agente LCAZE CIPRIANO CESAR (L.P. 2498), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. c) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 22/10.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 189***

**BENITO JUÁREZ – Abril 21 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CAPURELLI JUAN PABLO (L.P. 2992) desde el día 20/04/2015 y hasta 30/04/2015 L.A.R. 2014**

**ZABALZA MARIO (L.P. 2449) desde el día 20/04/2015 y hasta 26/04/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CAIRO JOSE MARIA (L.P. 2648) por el día 17/04/2015**

**CHAIRO LUCAS (L.P. 3318) por el día 20/04/2015**

**IBARLUCEA MIGUEL (L.P. 1503) por el día 19/04/2015**

**Artículo 3º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR FALLECIMIENTO DE FAMILIAR** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**MIÑO CARLOS (L.P. 1862) por el día 17/04/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

# RESOLUCIONES 2015-N° 190

BENITO JUÁREZ –Abril 21 de 2015 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VALLEJO SANDRA (L.P. 3221) desde el día 20/04/2015 y hasta el 26/04/2015 L.A.R. 2014**

**ASENJO JORGE (L.P. 1497) desde el día 20/04/2015 y hasta 26/04/2015 L.A.R. 2014**

**ARGUELLO JUAN JOSE (L.P. 2302) desde el día 18/04/2015 y hasta 01/05/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2°.-**Concédase la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**QUEZADA MARIA (L.P. 2888) por el día 16/04/2015**

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

# RESOLUCIONES 2015-N° 191

BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 73/15, por el que a fojas 3 Asesoría Legal solicita el inicio de acciones legales por mora en Tasas Municipales;

**QUE** a fojas 2 el Director de Recaudación presenta listado de deudores y monto de dichas deudas;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Autorizar el inicio de las correspondientes **ACCIONES LEGALES** a los contribuyentes que se detallan a continuación, por poseer deuda en concepto de Tasas y derechos, cuyos datos son los siguientes:

### **Tasas y Derechos, Acciones Legales**

Inmueble			Periodos	Periodos	Importe
10003079	GRIECO ELISA BRAGGIO DE	Red Vial	01//2013	01//2015	\$ 5.336,14
10001960	SANCHEZ CAZENAVE REBECA CIPRIANA	Red Vial	04//2013	06//2014	\$ 13.540,29
10002413	SEPTIEN MANUEL	Red Vial	01//2014	06//2014	\$ 4.713,07
10002411	SEPTIEN MANUEL	Red Vial	01//2013	06//2014	\$ 8.505,88
10001845	CABRERA HECTOR OSCAR	Red Vial	02//2012	06//2014	\$ 2.667,81
10002182	PEDERSEN ANA MARIA	Red Vial	01//2011	01//2015	\$ 3.633,07
10002927	CAHIU S.A.	Red Vial	01//2013	01//2015	\$ 2.473,74

10000404	MERMAR S.R.L.	Red Vial	02//2013	05//2014	\$ 10.512,33
10000274	ALFONSIN MACEDONIO	Red Vial	05//2012	01//2015	\$ 12.550,88
10001658	LOPEZ BUCHARDO PROSPERO	Red Vial	01//2013	01//2015	\$ 6.225,53
2092110	LAFFARGUE STELLA MARIS	Seg e Hig	02//2009	04//2009	\$ 504,71
53004	FAURET RAUL ALFREDO	Seg e Hig	04//2003	04//2007	\$ 2.325,79
2006504	DONADIO ELBA BEATRIZ	Seg e Hig	09//2004	26//2006	\$ 1.610,18
67108	IAÑEZ LEONDES EUFEMIA	Seg e Hig	06//2001	02//2003	\$ 1.201,52
2097509	ELIAS CRISTIAN ANDRES	Seg e Hig	02//2008	01//2010	\$ 2.001,59
7018	SINCAR S.A.	Der.C.Med	01//2014	01//2014	\$ 1.117,51
7018	SINCAR S.A.	Serv S Med	02//2012	03//2014	\$ 3.542,39
7018	SINCAR S.A.	Alum. Mant	03//2012	04//2014	\$ 5.608,22
TOTALES					\$ 88.070,65

**Artículo 2º**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Asesoría Legal, Dirección de Recaudación, Secretarías de Hacienda y de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 192***

**BENITO JUÁREZ – Abril 23 de 2015 -**

**VISTO** que el Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el día 21/04/2015 y hasta 24/04/2015.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º**.-Conceder LICENCIA POR ENFERMEDAD al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), desde el día 21/04/2015 y hasta 24/04/2015.-----

**Artículo 2º**.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º**.-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 193***

**BENITO JUÁREZ – Abril 24 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º**.-Concédanse las LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES a las agentes y por los días que se detallan a continuación:

**LUSI AYELEN (L.P. 2989) por el día 16/04/2015**

**RAYA MARIA VICTORIA (L.P. 2829) por el día 20/04/2015**

**RODRÍGUEZ LAURA (L.P. 2833) por el día 21/04/2015**

**Artículo 2º.-Concédanse las LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO a las agentes y por los días que se detallan a continuación:**

**URIBE GRACIELA (L.P. 2556) desde el día 17/04/2015 y hasta 23/04/2015**

**LUSI CLAUDIA (L.P. 3087) desde el día 23/04/2015 y hasta 06/05/2015**

**Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----**

**Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 194***

**BENITO JUÁREZ – Abril 24 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-Concédanse las LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:**

**FERNÁNDEZ CARLOS (L.P. 2578) desde el día 23/04/2015 y hasta 30/04/2015 L.A.R. 2015**

**LACAZE CIPRIANO (L.P. 2498) desde el día 20/04/2015 y hasta 03/05/15 L.A.R. 2014**

**LÓPEZ JUAN MANUEL (L.P. 1982) desde el día 23/04/2015 y hasta 29/04/2015 L.A.R. 2013**

**SILOMBRA JUAN (L.P. 2497) desde el día 27/04/2015 y hasta 30/04/2015 L.A.R 2013**

**Artículo 2º.-Concédanse las LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES a los agentes y por los días que se detallan a continuación:**

**MADRID HERNAN (L.P. 1001) por el día 26/04/2015**

**LÓPEZ JUAN MANUEL (L.P. 1982) por el día 30/04/2015**

**MARTINEZ MIGUEL (L.P. 1502) por el día 23/04/2015**

**SILOMBRA JUAN (L.P. 2497) por el día 22/04/2015**

**Artículo 3º.-Concédase la LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO al agente y por los días que se detallan a continuación:**

**BAIZA RUBEN GASTÓN (L.P. 2645) desde el día 21/04/2015 y hasta 07/05/2015**

**Artículo 4º.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----**

**Artículo 5º.-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----**

**DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 195***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-Concédanse las LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:**

**PARDO JOSÉ (L.P.1294)** desde el día 27/04/2015 y hasta 02/05/2015 L.A.R. 2014  
**OLIVA JULIO (L.P. 2617)** desde el día 22/04/2015 y hasta 02/05/2015 L.A.R. 2014  
**MASSON ROBERTO (L.P. 3021)** desde el día 20/04/2015 y hasta 23/04/2015 L.A.R. 2014  
**CARRIZO EVELIA ESTHER (L.P. 2620)** desde el día 21/04/2015 y hasta 04/05/2015 L.A.R. 2013

**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**ACOSTA MARIA INES (L.P. 2856)** por el día 20/04/2015

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CONNI CLAUDIA (L.P. 3056)** desde el día 22/04/2015 y hasta 27/04/2015

**MEZA JUAN RAMON (L.P. 3215)** desde el día 16/04/2015 y hasta 25/04/2015

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 196***

**BENITO JUÁREZ – Abril 27 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Salud;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmense las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MOLINA MIGUEL (L.P. 916)** desde el día 23/04/2015 y hasta 26/05/2015 L.A.R. 2013

**MOLINA MIGUEL (L.P. 916)** desde el día 27/05/2015 y hasta 30/05/2015 L.A.R 2014

**CANTERO MARTA SONIA (L.P. 1767)** desde el día 27/04/2015 y hasta 03/05/2015 L.A.R. 2014

**SANCHEZ MARIANA (L.P. 2884)** desde el día 04/05/2015 y hasta 10/05/2015 L.A.R 2014

**Artículo 2º.-**Concédase las **LICENCIAS POR ESTUDIO** otorgada a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**SALDUMBERE CELESTE (L.P. 3290)** desde el día 22/04/2015 y hasta 24/04/2015

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 197***

**BENITO JUÁREZ – Abril 28 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al agente y por los días que se detallan a continuación:

**DELISIO SERGIO (L.P. 2783)** desde el día 28/04/2015 y hasta 07/05/2015 L.A.R. 2014

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ARGUELLO OSCAR (L.P. 3257) por el día 27/04/2015**

**BLASCO MARCELO (L.P. 2550) por el día 24/04/2015**

**BORCHI CLAUDIO (L.P. 2766) por el día 27/04/2015**

**DELGADO GRISELDA (L.P. 2700) por el día 23/04/2015**

**DIAZ GERARDO (L.P. 2592) por el día 27/04/2015**

**HONORES SEBASTIAN (L.P. 2811) por el día 24/04/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase **LICENCIA GREMIAL** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**MADRID PABLO ALBERTO (L.P. 2543) por el día 24/04/2015**

**Artículo 4º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CASTEX JUAN ALFREDO (L.P. 3369) por el día 24/04/2015**

**DELISIO JOSE LUIS (L.P. 3258) desde el día 24/04/2015 y hasta 28/04/2015**

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 198***

**BENITO JUÁREZ – Abril 28 de 2015-**

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, solicitando se formule acto administrativo;

**Y ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. Nº 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Renovar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria Nº 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se detallan a continuación, de acuerdo a las actuaciones que obran en Expediente Letra “R” Nº 05/15, con efecto retroactivo al **01/04/2015 hasta el 30/04/2015:**

**\*BARTOLOMÉ NAHUEL D.N.I. 32.067.408 \$ 2.008,00 Deportes**

**\*DE LA TORRE CRISTIAN D. D.N.I. 30.718.464 \$ 2.008,00 Delegación Barker**

**\*LEDESMA MAXIMILIANO D.N.I. 36.671. 727 \$ 2.008,00 Delegación Barker**

**\*MENDEGUÍA FLORENCIA D.N.I. 38.919.066 \$ 1.508,00 Lic. de Conducir**

**Artículo 2º.-**El pago de las Becas que originen los artículos precedentes, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Ayudantía Fiscal, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 199***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

ATENTO lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS,** según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/04/2015 y hasta el 30/04/2015:**

**\*ROLON MARÍA DE LOS MILAGROS D.N.I. 35.150.141 \$ 1.508,00 D. Social**

**\*RIERA ANTONELA D.N.I. 38.893.819 \$ 1.508,00 J. Maternal**

**Artículo 2°.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS,** según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/04/2015 y hasta el 30/04/2015:**

**RIMOLI MARIBEL D.N.I. 37.980.531 \$ 602,00**

**Artículo 3°.-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----**

**Artículo 4°.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----**

**Artículo 5°.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 200***

**BENITO JUÁREZ – Abril 28 de 2015-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

ATENTO lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS,** según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/04/2015 y hasta el 30/04/2015:**

**\*GARCIA GRACIELA GISELE D.N.I. 35.411.852 \$1.508,00 Infraestructura**

**\*RIGANTI JUAN CRUZ D.N.I. 36.882.010 \$ 2.008,00 Infraestructura**

**Artículo 2°.-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----**

**Artículo 3°.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----**



**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 201***

**BENITO JUÁREZ – Abril 29 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**TREJO TELMA LILIAN (L.P. 2278) desde el día 27/04/2015 y hasta 30/04/2015 L.A.R 2013**

**IRIART LUZ POMPEYA (L.P. 5210) desde el día 11/05/2015 y hasta 22/05/2015 L.A.R 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SEQUEIRA VIVIANA ISABEL (L.P. 1849) por el día 24/04/2015**

**SANTANDREA LILIANA (L.P. 1937) por el día 16/04/2015**

**MOHUAPE SEBASTIAN (L.P. 2907) por el día 24/04/2015**

**MOREIRA MARCELA (L.P. 2615) por el día 22/04/2015**

**IRIART LUZ POMPEYA (L.P. 5210) por el día 04/05/2015**

**GONZALEZ JOSE LUIS (L.P. 2589) por el día 28/04/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 202***

**BENITO JUÁREZ –Abril 30 de 2015 -**

**VISTO** que la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 04/05/2015 y hasta el 17/05/2015, correspondiente a L.A.R 2013.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P.1563), desde el día 04/05/2015 y hasta 17/05/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

