

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4948/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 150/2015 EN EL CUAL A FOJAS 1 OBRA NOTA DEL CUERPO DE CONSEJEROS ESCOLARES DE BENITO JUÁREZ, DONDE SOLICITA A ESTA MUNICIPALIDAD UNA ASISTENCIA FINANCIERA DE CARÁCTER REINTEGRABLE POR UN MONTO DE \$ 80.000,00.- (PESOS OCHENTA MIL), PARA HACER FRENTE A GASTOS EVENTUALES Y /O NECESIDADES ESPECIALES QUE SURJAN,

QUE A FOJAS 2 OBRA DESPACHO FAVORABLE DEL SECRETARIO DE HACIENDA REFERENTE A LA POSIBILIDAD DE OTORGAR LA AYUDA FINANCIERA SOLICITADA POR EL CONSEJO ESCOLAR DE BENITO JUÁREZ;

QUE A FOJAS 3 Y 4 OBRA EL MODELO DE CONVENIO DE ASISTENCIA FINANCIERA REINTEGRABLE, A SUSCRIBIR CON EL CONSEJO ESCOLAR DE BENITO JUÁREZ;

QUE LA IMPUTACIÓN DE LA ASISTENCIA AL CONSEJO ESCOLAR ESTA INFORMADA EN LA CLÁUSULA PRIMERA DEL MODELO DE CONVENIO OBRANTE A FOJAS 7 Y 8

QUE A FOJAS 5 OBRA DESPACHO FAVORABLE DEL ASESOR LEGAL DE LA COMUNA REFERENTE AL MODELO DE CONVENIO ARRIBA CITADO, Y

CONSIDERANDO EL DESPACHO DE LA CONTADORA MUNICIPAL OBRANTE A FOJAS 7, INFORMANDO QUE ESTOS CASOS ESTÁN ENCUADRADOS EN EL ARTÍCULO 25 DE LA L.O.M.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** AUTORÍCESE A LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ A SUSCRIBIR UN CONVENIO DE ASISTENCIA FINANCIERA REINTEGRABLE, CON EL CONSEJO ESCOLAR DE BENITO JUÁREZ, POR UN MONTO DE PESOS OCHENTA MIL (\$ 80.000,00.-), CUYO MODELO OBRA A FOJAS 3 Y 4 DEL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 150/2015.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4949/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "O" N° 31/05, EN EL CUAL DE FOJAS 105 A FOJAS 113 OBRA CONTRATO SUSCRITO CON LA COOPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BARKER LTDA., REFERENTE A LA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN BARKER Y VILLA CACIQUE, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 84/15 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL;

CONSIDERANDO QUE AL TRATARSE DE UN CONTRATO CUYOS MONTOS EXCEDEN LOS MONTOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO SUSCRITO CON LA COOPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BARKER LTDA., REFERENTE A LA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN BARKER Y VILLA CACIQUE, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 84/15 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4950/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "O" N° 45/2015 Y EL DECRETO MUNICIPAL N° 516/2015, POR EL QUE SE LLAMO A LICITACIÓN PRIVADA N° 36/2015 PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN TINGLADO EN EL PREDIO DEL CORRALÓN MUNICIPAL;

QUE SE PRESENTO UN SOLO OFERENTE PESE A HABER INVITADO A PROVEEDORES DEL RAMO (FJS. 20),

QUE EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS, LA CONTADORA MUNICIPAL Y EL SECRETARIO DE HACIENDA COINCIDEN EN LA CONVENIENCIA DE ADJUDICAR A TIEMERSMA SEBASTIAN LA CONSTRUCCIÓN DE UN TINGLADO EN EL PREDIO DEL CORRALÓN MUNICIPAL

QUE SE ELEVA EL PRESENTE DANDO CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 155 DE LA LEY ORGÁNICA DE LAS MUNICIPALIDADES, SOLICITANDO AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR LA ADJUDICACIÓN MENCIONADA,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** APRUÉBESE LO ACTUADO EN EL LICITACIÓN PRIVADA N° 36/2015

**ARTÍCULO 2º.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A ADJUDICAR A LA FIRMA, TIEMERSMA SEBASTIAN (CUIT 23-24037149-9), LA CONSTRUCCIÓN DE UN TINGLADO EN EL PREDIO DEL CORRALÓN MUNICIPAL, POR UN MONTO TOTAL DE PESOS TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA (\$ 368.280,00.-)

**ARTÍCULO 3.-** EL GASTO DEBERÁ IMPUTARSE DE ACUERDO A LA JURISDICCIÓN: 1110104000 – SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PUBLICOS; CATEGORÍA PROGRAMÁTICA: 41.08.00; FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 131 DE ORIGEN MUNICIPAL.-

**ARTÍCULO 4.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4951/2015.-**

VISTO QUE LA ESCRIBANÍA GENERAL DE GOBIERNO, EJERCE LA COMPETENCIA QUE LE ACUERDA EL ARTÍCULO 4º INC. D) DE LA LEY PROVINCIAL 10.830 PARA REGULARIZACIÓN DOMINIAL DE “INTERÉS SOCIAL”,

CONSIDERANDO QUE EL OBJETIVO DE LA MISMA ES POSIBILITAR LA CESIÓN DE INMUEBLES ENTRE PARTICULARES, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS QUE LA MISMA LEGISLA,

QUE CUMPLIDOS ESTOS A TRAVÉS DE LAS ÁREAS PERTINENTES DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, ES NECESARIO OTORGAR A LOS BENEFICIARIOS LA SEGURIDAD JURÍDICA QUE IMPLICA LA TITULARIDAD DEL DOMINIO SOBRE EL BIEN MENCIONADO.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** DECLÁRESE DE INTERÉS SOCIAL, LA INTERVENCIÓN DE LA ESCRIBANÍA GENERAL DE GOBIERNO, A EFECTOS DE PROCEDER A LA ESCRITURACIÓN DE LOS INMUEBLES QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

ENTRE PARTICULARES:

**Expte. Letra “T” N° 52/2015**

DATOS CATASTRALES: Circ.: I – Secc.: B – Mza. 48 AA – Parcela: 1 B PARTIDA DE ARBA: 053 - 13196

**BENEFICIARIO:** ANABELLA FIGLIUOLO D.N.I. 28.855.873

CUIL: 27-28855873-1

**Expte. Letra “T” N° 53/2015**

DATOS CATASTRALES: Circ.: I – Secc.: B – Qta.: 69 – Mza.: 69-a – Parcela: 9

PARTIDA DE ARBA: 053 – 15.897

**BENEFICIARIOS:** ALEJANDRO ALBERTO JORGENSEN – DNI. 25.548.900

CUIL: 20-25548900-4

**Artículo 2º.-** LA PRESENTE DECLARACIÓN SE FUNDAMENTA EN LOS ANTECEDENTES OBRANTES EN LOS RESPECTIVOS EXPEDIENTES QUE SE CITAN EN EL ARTÍCULO 1º.

**ARTÍCULO 3º.-** AUTORIZASE AL D.E. A CONDONAR LAS DEUDAS HASTA LA FECHA DE ESCRITURACIÓN, QUE POR GRAVÁMENES MUNICIPALES PUEDAN AFECTAR LOS INMUEBLES QUE SE CITAN EN EL ARTICULO 1º

**ARTÍCULO 4º.-** ELÉVESE LA PRESENTE ORDENANZA A LA ESCRIBANÍA GENERAL DE GOBIERNO.

**ARTÍCULO 5º.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4952/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "G" N° 76/15 EN EL CUAL A FOJAS 2 Y 3 OBRA PEDIDO DEL SR. SERGIO A. MARTÍNEZ, DIRECTOR DE LA EMISORA DE FRECUENCIA MODULADA "RADIO ZERO" DE LA LOCALIDAD DE BARKER, PARA UTILIZAR LA ANTENA UBICADA EN DELEGACIÓN BARKER A LOS FINES DE TRANSMISIÓN;  
QUE A FOJAS 4 Y 5 OBRA CONVENIO SUSCRITO CON EL SR. MARTÍNEZ, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 6/15 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL;  
**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONVENIO SUSCRITO CON EL SR. SERGIO A. MARTÍNEZ, POR EL CUAL SE AUTORIZA EL USO "PREARIO Y TRANSITORIO" DE LA TORRE UBICADA EN UBICADA EN CALLE G. ORDAZ N° 550 DE LA LOCALIDAD DE BARKER, PARA LA TRANSMISIÓN DE LA EMISORA DE FRECUENCIA MODULADA "RADIO ZERO" DE LA LOCALIDAD DE BARKER, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 6/15 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL.-

**ARTÍCULO 2.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4953/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 35/2010 EN EL CUAL A FOJAS 354 Y 355 OBRA CONTRATO SUSCRITO CON EL SR. SOLIS DARIO (EL CAPACITADOR) Y QUE FUERA REGISTRADO BAJO EL N° 82/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, QUE EL CITADO CONTRATO SE FIRMÓ DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL COMPARTIDA "ENVION", DONDE "EL CAPACITADOR", DESEMPEÑARÁ TAREAS DE CAPACITADOR EN EL TALLER DE HERRERÍA,  
**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-**CONVALÍDESE EL CONTRATO SUSCRITO OPORTUNAMENTE, ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ Y EL SR. SOLIS DARIO QUE FUERA REGISTRADO BAJO EL N° 82/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 35/2010.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4954/2015.-**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A LA CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACION Y QUE AFECTAN LOS INMUEBLES DISIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 1B	
TASA POR SERVICIO SANITARIO SERV. MEDIDO-	MED-6090
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO	P.U. 1637

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 2B	
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL-	
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO	P.U. 1642

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 3 A	
TASA POR SERVICIO SANITARIO SERV. MEDIDO-	MED-363050

TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 1643

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 5 A  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL-  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 1653

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 12 A  
TASA POR SERVICIO SANITARIO SERV. MEDIDO MED-170302  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 1655

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 12 B  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 1656

CIRC. I SECC. B MANZ. 17 D PARCELA 12 C  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 1657

**ARTICULO 2º:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCION TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-  
DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-

PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4955/2015.-**

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:

#### **O R D E N A**

**ARTICULO 1º:** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION DE JUBILADOS Y PENSIONADOS MUNICIPALES, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN EL INMUEBLE DESIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

CIRC. I SECC. A MANZ. 7 PARC. 11  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 740/168239  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U 740

**ARTICULO 2º:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-  
DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-

PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4956/2015.-**

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º:** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 A LA CORPORACION EVANGELICA APOSTOLICA UNIVERSAL (FILIAL BENITO JUAREZ), DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN EL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO:

CIRC. I SECC. B QTA. 23 MANZ. 17 A PARC. 11 A  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 2502  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U 2502

**ARTICULO 2º:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-

PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4957/2015.-**

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°:** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 AL CLUB ATLÉTICO Y SOCIAL FERROVIARIOS, DEL PAGO DEL MÍNIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN A LOS INMUEBLES DESIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

CIRC. I SECC. B QUINT. 38 FRAC. I PARC. 1  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL MED. 3648  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 3648

CIRC. I SECC. B QUINT. 38 FRAC. I PARC. 2  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 3649  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 44911

CIRC. I SECC. BI FRAC. 7A  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 9000003649/832

CIRC. I SECC. B MANZ. 51 PARC. 15 A  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL MED. 4917  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 4917

CIRC. I SECC. B MANZ. 51 PARC. 15 B  
TASA POR SERVICIO SANITARIO VALUACION FISCAL MED. 4918  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 166897

**ARTICULO 2°:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-

PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4958/2015.-**

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y :

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION DE LOS TESTIGOS DE JEHOVA, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN EL INMUEBLE DESIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

CIRC. I SECC. A MANZ. 15 PARC. 13 C  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 5236  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U 1329

**ARTICULO 2°:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-

PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4959/2015.-**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y :**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1° :** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 AL CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO DEFENSORES DE BARKER, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN EL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO:

**CIRC. 2 SECC. A MANZ. 428 PARC. 2**  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 30001139

**ARTICULO 2°:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4960/2015.-**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y :**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1° :** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 AL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS DE BENITO JUAREZ “VIRGILIO A. DURAND, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN EL INMUEBLE DESIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

**CIRC. I SECC. A MANZ. 24 PARC. 1 A**  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 169117  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO P.U. 2411

**ARTICULO 2°:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4961/2015.-**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y :**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1° :** EXÍMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BENITO JUAREZ, DEL PAGO TOTAL DE LAS TASAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN Y QUE AFECTAN A LOS INMUEBLES DESIGNADOS CATASTRALMENTE COMO:

**CIRC. I SECC. A MANZ. 80 PARC. 5 A**  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 3850  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 3850

**CIRC. I SECC. A MANZ. 80 PARC. 13**  
TASA POR SERVICIO SANITARIO MEDIDO MED. 1912  
TASA POR ALUMBRADO Y MANTENIMIENTO URBANO MED. 1912

**ARTICULO 2°:** LO DISPUESTO SE AJUSTA A LAS DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA 01/2001 DEL H.C.D.

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4962/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "X" N° 124/2002, EN EL CUAL FOJAS 331 Y 332 EL DIRECTOR DE CULTURA, ELEVA NOMINA DE BENEFICIARIOS PARA OTORGAR LAS BECAS A LA EXCELENCIA POLIMODAL

QUE EN LA ORDENANZA COMPLEMENTARIA DEL PRESUPUESTO 2015 (FJS. 353, 354, Y 355), SE AUTORIZO UN INCREMENTO EN LAS BECAS

QUE EL MONTO DE LAS BECAS A LA EXCELENCIA POLIMODAL NO SE ACTUALIZAN DESDE EL AÑO 2014, POR LO QUE SE ENTIENDE PROCEDENTE LA ACTUALIZACIÓN A \$ 1.100,00 EL VALOR DE LA CITADA BECA Y

CONSIDERANDO QUE SE DEBE REALIZAR EL ACTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE A LOS FINES DE EFECTIVIZAR EL PAGO DE LAS BECAS.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** ESTABLÉZCASE UN MONTO DE \$ 1.100,00 (PESOS MIL CIEN) A LAS "BECAS A LA EXCELENCIA POLIMODAL", CREADAS POR LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 3302/2002.-

**ARTÍCULO 2°.-** LA PRESENTE ORDENANZA TIENE EFECTO RETROACTIVO A PARTIR DEL 1° DE MARZO DE 2015.-

**ARTÍCULO 3°.-** AUTORIZASE A CONTADURÍA MUNICIPAL PARA QUE REALICE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS NECESARIAS.-

**ARTICULO 4°.-** DERÓGUESE LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 4275.-

**ARTICULO 5°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4963/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 102/09, EN EL CUAL A FOJAS 9 LA DELEGADA MUNICIPAL DE BARKER INTERINA SOLICITA LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO DE COMODATO DE VIVIENDA, A FAVOR DE LA SRA. FORMIGO KARINA;

QUE DE FOJAS 10 A 12 OBRA INFORME SOCIOECONÓMICO;

QUE DE FOJAS 16 A 18 OBRA CONTRATO DE COMODATO SUSCRITO CON LA SRA. FORMIGO KARINA, POR EL CUAL SE CEDE UN INMUEBLE DESTINADO A VIVIENDA FAMILIAR, ÚNICA Y DE OCUPACIÓN PERMANENTE, EL QUE SE REGISTRÓ BAJO EL N° 85/15 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO DE COMODATO SUSCRITO CON LA SRA. FORMIGO KARINA, POR EL CUAL EL MUNICIPIO CEDE UNA VIVIENDA CUYA NOMENCLATURA CATASTRAL ES CIRC. II, SECC. A, MANZANA 16, PARCELAS 2 A, 2 B Y 3 A DE LA LOCALIDAD DE BARKER, DESTINADA A VIVIENDA FAMILIAR, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 85/15 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4964/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "-C" N° 218/2012, Y QUE POR ORDENANZA MUNICIPAL N° 4735/2013 SE AFECTO A LA OPERATORIA SOCIAL DEL PROGRAMA FAMILIA PROPIETARIA EL INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE COMO CIRC.: I; SECC.: B; QUINTA: 45; MANZANA45C; PARCELA: 9 A;

QUE A FOJAS 34 Y 34 VTA. OBRA RESOLUCIÓN N° 143/13, DEL SUBSECRETARIO SOCIAL LE TIERRAS, URBANISMO Y VIVIENDA, DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA PROVINCIA DE BUENOS AIRES POR LA CUAL SE AFECTA EL INMUEBLE ARRIBA CITADO A LA OPERATORIA DEL PROGRAMA FAMILIA PROPIETARIA:

QUE DEL INMUEBLE AFECTADO AL CITADO PROGRAMA SE SUBDIVIDIÓ EN 9 PARCELAS, CÍE ACUERDO AL PLANO OBRANTE A FOJAS 35, LAS CUALES FUERON VENDIDOS MEDIANTE LA FIRMA DE LOS RESPECTIVOS BOLETOS DE COMPRAVENTA, SIENDO REGISTRADOS BAJO LOS NÚMEROS: 65/15, 66/15, 67/15, 68/15, 69/15, 70/15, 71/15, 72/15, 73/15, EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS Y CUYAS COPIAS OBRAN DE FOJAS 36 A 44;

QUE A FOJAS 45 Y 46 OBRA NOTA DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ESCRITURACIÓN SOCIAL. SUBSECRETARÍA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO Y VIVIENDA, DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, SOLICITANDO LA APROBACIÓN DE LOS COMPRADORES DE LAS 9 PARCELAS. COMO ASÍ TAMBIÉN DE DECLARE DE "INTERÉS SOCIAL" LA ESCRITURACIÓN A FAVOR DE LOS ADQUIRIENTES, DE ACUERDO A LOS DISPUESTO EN LA LEY 10.830, ART. 4°, INC. D Y

CONSIDERANDO NECESARIA LA APROBACIÓN, DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE, DE LOS BOLETOS DE COMPRAVENTA ARRIBA CITADOS,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDENSE LOS BOLETOS DE COMPRAVENTA DE LOS INMUEBLES IDENTIFICADOS CATASTRALMENTE COMO: CIRC.: I; SECC.: B; QUINTA: 45; MANZANA: 45C; PARCELAS: 9B; 10; 11 A; 12 A; 13; 14; 15; 16; 17, SUSCRITOS CON LOS VECINOS Y REGISTRADOS EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

NUMERO BOLETO	Circ.	Secc.	Mz.	Pe.	APELLIDO, NOMBRE	DOC.
65/2015	I	B	45c	09b	AGUILERA, Nancy Ester ROLDAN, José Bautista	26514600 31096854
66/2015	I	B	45c	10	GÓMEZ, Edith María Teresa CORRAL, Miguel Ángel	35796046 26882704
67/2015	I	B	45c	11a	AZCARATE, María Belén WAVRUNEK, José María	26303009 22815451
68/2015	I	B	45c	12a	ALI, Sandra Susana FUHR, Mario Roberto	17197308 12568417
69/2015	I	B	45c	13	MUSSO, Juana Magdalena	13796492
70/2015	I	B	45c	14	SEVERO, Lidia Noemí	16604193
71/2015	I	B	45c	15	MUÑOZ, Verónica	30034705
72/2015	I	B	45c	16	VALDEBENITO, Marina Inés	29059473
73/2015	I	B	45c	17	CAMPOS, Sonia Edith	14295330

**ARTÍCULO 2°.-** DECLÁRESE DE INTERÉS SOCIAL, LA INTERVENCIÓN DE LA ESCRIBANÍA GENERAL TIC GOBIERNO, A EFECTOS DE PROCEDER A LA ESCRITURACIÓN DE LOS INMUEBLES DETALLADOS EN EL ARTICULO PRECEDENTE, EN LOS TÉRMINOS DEL ART. 4°, INC. D, DE LA LEY 10.830.-

**ARTÍCULO 3°.-** ELÉVESE LA PRESENTE ORDENANZA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ESCRITURACIÓN SOCIAL, SUBSECRETARÍA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO Y VIVIENDA, DEL MINISTERIO TIC INFRAESTRUCTURA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Y A LA ESCRIBANÍA GENERAL DE GOBIERNO.

**ARTÍCULO 4°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.



### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4965/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "G" N° 82/12, EN EL CUAL A FOJAS 37 Y 38 OBRA CONVENIO SUSCRITO CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN CÍE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, REGISTRADO BAJO EL N° 11/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONVENIOS, DESTINADO A SOLVENTAR GASTOS DE FUNCIONAMIENTO GENERADO DURANTE EL CICLO LECTIVO 2015 DEL SISTEMA DE TRANSPORTE DE ESCUELAS DE CONCENTRACIÓN Y FUSIÓN DEL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONVENIO SUSCRITO CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, DESTINADO A SOLVENTAR GASTOS DE FUNCIONAMIENTO GENERADO DURANTE EL CICLO LECTIVO 2015 DEL SISTEMA DE TRANSPORTE DE ESCUELAS DE CONCENTRACIÓN Y FUSIÓN DEL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, EL CUAL SE REGISTRÓ BAJO EL N° 11/2015 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL, OBRANTE A FOJAS 37 Y 38 DEL EXPEDIENTE LETRA "G" N° 82/12.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4966/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "P" N° 39/2015, EN EL CUAL DE FOJAS 1 A 45, LA ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL INFORMA VEHÍCULOS, REPUESTOS Y DEMÁS ELEMENTOS QUE ESTÁN EN CONDICIONES DE SER VENDIDOS MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE UN REMATE PÚBLICO.

QUE A FOJAS 53 Y 54 OBRA DESPACHO FAVORABLE DE LA CONTADORA MUNICIPAL Y DEL SECRETARIO DE HACIENDA, RESPECTIVAMENTE,

QUE DE FOJAS 56 A 62 LA ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL RECTIFICA EL LISTADO DE VEHÍCULOS, REPUESTOS Y DEMÁS ELEMENTOS QUE ESTÁN EN CONDICIONES DE SER VENDIDOS MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE UN REMATE PÚBLICO; Y CONSIDERANDO QUE LA TASACIÓN SE REALIZARÁ DE ACUERDO A LO INFORMADO POR EL JEFE DE COMPRAS A FOJAS 64 Y LA SUBASTA DEBERÁ REALIZARSE EN LOS TÉRMINOS DISPUESTOS EN EL ARTÍCULO 160 DE LA L.O.M., ARTÍCULO 195 DEL REGLAMENTO DE CONTABILIDAD

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-**AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, A REALIZAR EL REMATE DE LOS VEHÍCULOS, REPUESTOS Y DEMÁS ELEMENTOS DETALLADOS DE FOJAS 56 A 62 POR LA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y EN CUMPLIMIENTO A LO EXPRESADO POR LA CONTADORA MUNICIPAL, LA SECRETARIA DE HACIENDA Y EL JEFE DE COMPRAS, A FOJAS 53, 54 Y 64, RESPECTIVAMENTE DEL EXPEDIENTE LETRA "P" N° 39/2015. A ESTOS EFECTOS DEBERÁ TOMARSE COMO VALOR MÍNIMO O "VALOR BASE DE VENTA", LA TASACIÓN QUE PARA CADA UNO DE ELLOS EFECTÚE RESPECTIVAMENTE LA DIRECCIÓN DE VIALIDAD DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, LA JEFA DE DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL O EL MARTILLERO PÚBLICO DESIGNADO, SEGÚN CORRESPONDA.

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

## **ORDENANZA MUNICIPAL DEFINITIVA N° 4884/2014.-**

VISTO LA A SANCIÓN DEL PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO CREADO POR DECRETO N° 685/08, SU REGLAMENTACIÓN POR RESOLUCIÓN N° 621/08 Y SU MODIFICATORIA RESOLUCIÓN N° 141/14.Y POR EL DECRETO N° 92/11B Y 738/12 Y

CONSIDERANDO QUE MEDIANTE EL PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO, SE AUTORIZA AL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, A OTORGAR PRÉSTAMOS CON DESTINO A LAS MUNICIPALIDADES BONAERENSES;

QUE LA PRESENTE OPERATORIA SIGNIFICA UN INSTRUMENTO FINANCIERO DE SUMA IMPORTANCIA Y QUE SE TOMA EN CONDICIONES FINANCIERAS FAVORABLES PARA ESTA COMUNA Y LOS CONTRIBUYENTES BENEFICIADOS DIRECTA E INDIRECTAMENTE;

QUE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO MUNICIPAL, DEPENDIENTE DE LA UNIDAD DE COORDINACIÓN CON ORGANISMOS MULTILATERALES DE CRÉDITO, CUENTA CON EL PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO - PPD QUE TIENE COMO OBJETIVO, ENTRE OTROS, BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y FINANCIERA A LOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS QUE TENGAN POR FINALIDAD IMPULSAR EL DESARROLLO E INCREMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. SE PREVÉ UTILIZAR PARTE DE ESOS RECURSOS PARA REALIZAR PAGOS CON ARREGLO AL CONVENIO A QUE SE REFIERE LA PRESENTE LICITACIÓN;

QUE MEDIANTE ESTE FINANCIAMIENTO SE PUEDE ENCARAR EL PROYECTO DE TRONCALES PARA LA ELECTRIFICACIÓN RURAL, ESENCIAL PARA EL BIENESTAR DE NUESTRA POBLACIÓN Y CON EL RESPALDO Y PARTICIPACIÓN DESDE EL INICIO DE INSTITUCIONES REPRESENTATIVAS DE NUESTRA COMUNIDAD COMO LO SON LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE BENITO JUÁREZ, COOPERATIVA ELÉCTRICA Y DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BENITO JUÁREZ JUNTO AL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ;

QUE EL CONTAR CON LA ELECTRIFICACIÓN RURAL A TRAVÉS DE ESTAS TRONCALES BENEFICIARÍA A 15 ESTABLECIMIENTOS RURALES EN FORMA DIRECTA Y 25 ESTABLECIMIENTOS RURALES EN FORMA INDIRECTA.-, POR LO QUE SE PROPICIA LA SANCIÓN DE LA ORDENANZA PREPARATORIA,

QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO POR UNANIMIDAD EN FORMA NOMINAL POR LOS CONCEJALES: ALFONSIN ANGEL: AFIRMATIVO, CARRIZO GUSTAVO D.: AFIRMATIVO, CITTADINI ROBERTO: AFIRMATIVO, DIAZ MARCOS ADRIAN: AFIRMATIVO, INCHAUSTY PEDRO

RAUL: AFIRMATIVO, LABRIOLA MARIANO: AFIRMATIVO, LEZICA JOSEFA: AFIRMATIVO, PEON RAMIRO: AFIRMATIVO, PEREZ JUAN MANUEL: AFIRMATIVO, RODRIGUEZ JOSE IGNACIO: AFIRMATIVO, SAN ROQUEONDO JOSE MARIA: AFIRMATIVO, STANLEY EDEL ALEJANDRA: AFIRMATIVO, VIDAGUREN CARLA: AFIRMATIVO, ZABALZA OSCAR CEFERINO: AFIRMATIVO; POR LOS SEÑORES MAYORES CONTRIBUYENTES: ALVAREZ LUIS MARTIN: AFIRMATIVO; RAMOS RICARDO: AFIRMATIVO; SARGHINI MARIA LAURA : AFIRMATIVO, RODRIGUEZ SCHNAN ARIEL: AFIRMATIVO; PEON JULIO C.: AFIRMATIVO, PEREZ PARDO FELICITA: AFIRMATIVO; ARANA HUGO: AFIRMATIVO; LEDEZMA MARTIN: AFIRMATIVO; SEQUEIRA SILVIA : AFIRMATIVO; MADERO NESTOR: AFIRMATIVO:-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A CONCERTAR CON LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA, UN PRÉSTAMO POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CINCO MILLONES (\$5.000.000), PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “ELECTRIFICACIÓN RURAL DE TRONCALES Y SUB.-TRONCALES A LOCALIDADES DEL CUARTEL X Y CUARTEL XI” N° 05810 EN EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, MONTO QUE SE AJUSTARÁ EN EL MOMENTO DE LA FIRMA DEL CONTRATO DE ADJUDICACIÓN DEL PROYECTO.

**ARTICULO 2°:** EL PRÉSTAMO QUE SE AUTORIZA A CONTRAER POR EL ARTÍCULO ANTERIOR, EN EL MARCO DEL PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO CREADO POR DECRETO N° 685/08, SU REGLAMENTACIÓN POR RESOLUCIÓN N° 621/08 Y SU MODIFICATORIA RESOLUCIÓN N° 141/14.Y POR EL DECRETO N° 92/11B Y 738/12, ESTARÁ SUJETO A LAS SIGUIENTES CONDICIONES FINANCIERAS:

EL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO DEL PROGRAMA ES DEL 75% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO. EL MUNICIPIO DEBERÁ APORTAR LOS RECURSOS RESULTANTES QUE

GARANTICEN LA EJECUCIÓN DEL 100% DEL PROYECTO, DADO QUE EL MONTO MÁXIMO A FINANCIAR POR LA PROVINCIA ASCIENDE A PESOS CINCO MILLONES (\$5.000.000).

AMORTIZACIÓN: EN SESENTA Y OCHO (68) CUOTAS MENSUALES.

INTERÉS: LA TASA DE INTERÉS SERÁ EL PROMEDIO ARITMÉTICO SIMPLE DE LA TASA DE INTERÉS PARA DEPÓSITOS A PLAZO FIJO DE MÁS DE UN MILLÓN DE PESOS (\$1.000.000) DE TREINTA (30) A TREINTA Y CINCO (35) DÍAS, -BADLAR BANCOS PRIVADOS- O AQUELLA QUE EN EL FUTURO LA SUSTITUYA, REDUCIDA EN UN VEINTICINCO POR CIENTO (25%), CALCULADO CONSIDERANDO LAS TASAS PROMEDIO DIARIAS PUBLICADAS POR EL BANCO CENTRAL DE LA REPÚBLICA DE ARGENTINA DESDE LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES BANCARIOS ANTERIORES AL INICIO DE CADA PERÍODO DE INTERÉS Y HASTA LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES BANCARIOS ANTERIORES AL VENCIMIENTO DE CADA SERVICIO DE INTERÉS.

PERÍODO DE GRACIA DEL CAPITAL: CUATRO (4) MESES, EQUIVALENTES AL PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO. LOS DÍAS SERÁN CONTADOS A PARTIR DEL PRIMER DESEMBOLSO.

DURANTE EL PERÍODO DE GRACIA EL MUNICIPIO PAGARÁ INTERESES EL PRIMER DÍA HÁBIL DE CADA MES, CONTADOS A PARTIR DEL PRIMER DESEMBOLSO, SOBRE EL CAPITAL EFECTIVAMENTE DESEMBOLSADO.

LA CUOTA DE INTERÉS SERÁ PAGADERA CONJUNTAMENTE CON LAS CUOTAS DE AMORTIZACIÓN.

LA PRIMERA CUOTA DE AMORTIZACIÓN DEL PRÉSTAMO VENCERÁ EL PRIMER DÍA HÁBIL DEL MES SIGUIENTE AL QUE FINALIZA EL PERÍODO DE GRACIA. EL SISTEMA DE LIQUIDACIÓN SERÁ FRANCÉS VENCIDO.

LAS RESTANTES CUOTAS VENCEN A PARTIR DEL PRIMER DÍA HÁBIL DE CADA MES.

**ARTICULO 3º:** LOS FONDOS DEL PRÉSTAMO SERÁN AFECTADOS ÍNTEGRA Y EXCLUSIVAMENTE A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO INCLUIDO EN EL PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO “ELECTRIFICACIÓN RURAL DE TRONCALES Y SUB-TRONCALES A LOCALIDADES DEL CUARTEL X Y CUARTEL XI” N° 05810 DEL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ.

**ARTICULO 4º:** LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL PRÉSTAMO SERÁN DEPOSITADOS EN UNA CUENTA CORRIENTE BANCARIA DENOMINADA "PROGRAMA PROVINCIAL DE DESARROLLO - MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ - PROYECTO N° 05810", QUE SE HABILITARÁ EN EL BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

**ARTICULO 5º:** AFÉCTENSE LOS FONDOS DE COPARTICIPACIÓN PROVINCIAL QUE CORRESPONDAN A ESTE MUNICIPIO, COMO MEDIO DE PAGO Y GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE PRÉSTAMO, AUTORIZÁNDOSE A LA PROVINCIA A RETENER LAS SUMAS NECESARIAS PARA CUBRIR EL PAGO DE AMORTIZACIONES, INTERESES O CUALQUIER OTRO GASTO QUE SE ORIGINE CON MOTIVO DEL CONVENIO DE PRÉSTAMO.

**ARTICULO 6º:** CRÉASE LA PARTIDA E INCORPÓRESE AL PRESUPUESTO LOS RECURSOS NECESARIOS PARA ATENDER EL PAGO DE A) LA CONTRAPARTIDA DE FONDOS QUE DEBERÁ APORTAR LA MUNICIPALIDAD DURANTE EL PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y B) EL SERVICIO DE AMORTIZACIÓN E INTERESES DEL EMPRÉSTITO DEL PROYECTO DETALLADO EN EL ARTÍCULO 3º. EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PREVERÁ EN LOS PRESUPUESTOS FUTUROS LAS PARTIDAS NECESARIAS PARA ATENDER LOS SERVICIOS DEL PRÉSTAMO HASTA SU TOTAL CANCELACIÓN.

**ARTICULO 7º:** EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, POR INTERMEDIO DE LA REPARTICIÓN CORRESPONDIENTE PROCEDERÁ A REALIZAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO IDENTIFICADO EN EL ART. 3º DE LA PRESENTE ORDENANZA CONFORME A LAS NORMAS, REGLAS, TRÁMITES, OPERATORIAS Y PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS ESTABLECIDOS EN EL CONVENIO DE PRÉSTAMO.

**ARTICULO 8º:** GÍRESE LA PRESENTE Y DESE LA INTERVENCIÓN QUE CORRESPONDA A LOS ORGANISMOS Y/O REPARTICIONES PROVINCIALES Y/O NACIONALES, ESTABLECIDOS CONFORME A LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

**ARTICULO 9º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

# **DECRETOS 2015-N° 651**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 4 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 45 del Expediente Letra “O” N° 95/13 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente CURNET NAHUEL ALFREDO (L.P. 3251) para desempeñar tareas en el área de Pavimentación Urbana;

**QUE** a fojas 47 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **CURNET NAHUEL ALFREDO (L.P. 3251)** para desempeñar tareas en el área de Pavimentación Urbana, en Cat. 1 con 35 hs. sem. – a partir del 1/05/15 y hasta el 31/05/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 47 del Expediente Letra “O” N° 95/13.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 652**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 36/15 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 125 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Secretaría de Desarrollo Social, por un monto total de pesos nueve mil ciento sesenta y tres con noventa y seis centavos (\$ 9.163,96) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 36/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 653**

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 4 de 2015 -

**VISTO** la renuncia presentada por la agente **MARTÍNEZ MÓNICA LAURA (L.P. 2946)** obrante a fojas 1 del Expte. Letra “R” N° 73/15 a las tareas que venía desempeñando, a partir del 29 de Abril de 2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Acéptase la renuncia presentada por la agente **MARTÍNEZ MÓNICA LAURA (L.P. 2946)** a las tareas que venía desempeñando a partir del 29/04/15, por razones particulares.-----

**Artículo 2º.-**Liquidense los haberes que por todo concepto correspondan a la agente mencionada en el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Delegación Barker, Dirección de Presupuesto y Recursos Humanos, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 654**

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 5 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 2 del Expediente Letra “E” N° 48/15 por la Directora Administrativa Interina del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, respecto a abonar tareas extraordinarias a las agentes que detalla, quienes realizan tareas en el Servicio de Cocina, dada la gran demanda de pacientes internados;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por un monto de pesos un mil (\$1.000,00), a las agentes que se detallan a continuación, quienes realizan tareas en el Servicio de Cocina, dada la gran demanda de pacientes internados, a partir del mes de Mayo del corriente año:

**BRAVO NORMA**  
**EZPELETA MARTA**

**D.N.I. 11.870.949**  
**D.N.I. 12.196.204**

**Artículo 2º.-**La Jefa del Servicio del Área de Cocina y Economato, será la encargada de verificar el cumplimiento de las tareas y solicitar la pertinente liquidación.-----

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Contador del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, a fs. 3 del Expediente Letra “E” N° 48/15.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos del Ente Descentralizado, Secretarías de Gobierno, de Salud, Contaduría del Ente Descentralizado y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MALENA FERNÁNDEZ**  
**SECRETARIA DE SALUD INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# DECRETOS 2015-N° 655

BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015-

VISTO que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

QUE la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Dispónese que el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

DURE LEANDRO

Subsidio \$900,00 (fs. 10)

CONNI JOANA

Subsidio \$6.140,00 (fs. 20)

Expte. Letra “F” N° 31/15

Expte. Letra “F” N° 29/15

**Artículo 2°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.---

MARÍA TERESA RICCI

S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI

INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 656

BENITO JUÁREZ- Mayo 6 de 2015-

VISTO lo actuado en Expte. Letra “C” N° 83/06, en el cuál a fs. 20 obra solicitud de un crédito para REFACCION de VIVIENDA;

CONSIDERANDO, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 24 y 25;

QUE a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Adjudicase al Sr. HERRERA AGUSTIN LEONARDO (D.N.I. 22.671.357), un CRÉDITO de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00) para REFACCION de su VIVIENDA, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “C” N° 83/06.-----

**Artículo 2°.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en dos cuotas iguales. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2.467 y modificatoria).-----

**Artículo 3°.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1° al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4°.**-El monto concedido según el Art. 1° y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5°.-**Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese al interesado, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6°.-**Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4°.-----

**Artículo 7°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 657***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 30/14 en el cual a fojas 51 obra informe de la Directora de Auditoría General Interna en el cual manifiesta las distintas faltas del agente GIMÉNEZ EZEQUIEL (L.P. 3188);

**CONSIDERANDO** que a fojas 50 obra intimación a los efectos de justificar los días de ausencia desde el 13/04/15 y hasta el 17/04/15;

**QUE** a fojas 52 y 53 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna en el cual manifiesta que el caso debe encuadrarse en el Art. 65 inc e de la Ley 11.757, pudiendo decretarse la cesantía sin la necesidad de instruir previo sumario administrativo;

**QUE** a fojas 54 obra despacho de Recursos Humanos informando que el agente no ha presentado justificativo por las ausencias del 13/04/15 al 17/04/15;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la cesantía del agente **GIMÉNEZ EZEQUIEL (L.P. 3188)**, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 30/14.-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 658***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 178/14, por el que a fojas 29 obra Decreto Municipal N° 422/15 por el cual se otorga Beca Deportiva a Victoria Marcelo padre del joven Victoria Facundo;

**CONSIDERANDO** lo informado por el Director de Deportes a fojas 33, en cuanto a que el Sr. Victoria no se encontrará en la ciudad, por lo que solicita autorizar a Iturain Fabiana (madre de Victoria Facundo) a cobrar la beca otorgada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Autorízase a la Sra. Iturain Fabiana D.N.I. 16.604.186 a cobrar la BECA DEPORTIVA otorgada por Decreto Municipal N° 422/15, destinada a su hijo Victoria Facundo.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Auditoría, Dirección de Deportes y Secretaría de Gobierno, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 659***

**BENITO JUÁREZ –**Mayo 6 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 117/12, por el que la **GUARDIA DE LA COMUNIDAD** (fs. 138) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fs. 141 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 142 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la **GUARDIA DE LA COMUNIDAD** por la suma de **Pesos TRES MIL QUINIENTOS (\$ 3.500,00)** destinado a solventar gastos de la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 660***

**BENITO JUÁREZ –**Mayo 6 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 79/15, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL INSTITUTO CRUZ DEL SUR**” (fs. 2) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de sonido e iluminación del Festival de Boxeo organizado por la institución para el día 8 de mayo;

**QUE** a fs. 5 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 6 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL INSTITUTO CRUZ DEL SUR**” por la suma de **Pesos TRES MIL (\$ 3.000,00)** destinado a solventar gastos de sonido e iluminación del Festival de Boxeo organizado por la institución para el día 8 de mayo. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**



# DECRETOS 2015-Nº 661

BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el expediente “D” Nº 244/14 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 229), solicitando SUBSIDIO destinado a medicamentos para personas indigentes;

**QUE** a fojas 257 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES, por la suma total de pesos cuatro mil quinientos cuarenta con treinta y siete centavos (\$ 4.540,37) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 229 del Expediente “D” Nº 244/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 662

BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015 -

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Salud Interina a fojas 9 del Expediente Letra “S” Nº 16/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en **calidad de destajista**, de la agente MANSILLA JOANA INÉS (L.P. 3353) Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Secretaría;

**QUE** la Directora de Recursos Humanos informa que se ha producido un error en el artículo 2º del Decreto Municipal Nº 240/15, en lo que respecta a la fecha de designación de la agente citada,

**QUE** a fojas 11 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en **calidad de destajista** de la agente **MANSILLA JOANA INÉS (L.P. 3353)**, para desempeñar tareas en la Secretaría de Salud, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 30/06/15. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art.5º Inc. e.-----

**Artículo 2º.**-**Modifíquese** el artículo 2º del Decreto Municipal Nº 240/15, en lo que respecta a la designación transitoria de la agente MANSILLA JOANA INÉS (L.P. 3353) **donde dice:** con efecto retroactivo al 1/01/15 y hasta el 31/03/15, **debe decir:** con efecto retroactivo al 1/02/15 y hasta el 31/03/15.-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Secretario de Hacienda a fojas 11 del Expediente Letra “S” Nº 16/15.-----

**Artículo 4º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en el legajo personal de la agente.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MALENA FERNÁNDEZ  
S. DE SALUD INTERINA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 663

BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 61 del Expediente Letra “O” Nº 31/13 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente MARINI MARIO EZEQUIEL (L.P. 3206), para desempeñar tareas en la fabricación de Block y Tubos;

**QUE** a fojas 63 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente MARINI MARIO EZEQUIEL (L.P. 3206), para desempeñar tareas en fabricación de Block y Tubos, **con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 31/05/15**, con categoría 1 con 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 63 del Expediente Letra “O” Nº 31/13.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 664

BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 130 del Expediente Letra “O” Nº 106/11 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente ELIZABE CRISTIAN LEONARDO MARIO (L.P. 3133), para desempeñar tareas en Pavimentación Urbana;

**QUE** a fojas 132 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ELIZABE CRISTIAN LEONARDO MARIO (L.P. 3133), para desempeñar tareas en Pavimentación Urbana, **con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 31/05/15**, con categoría 1 con 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 132 del Expediente Letra “O” Nº 106/11.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## ***DECRETOS 2015-Nº 665***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015 -**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Salud Interina, en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Secretaría;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los siguientes agentes que se desempeñan en el área de la Secretaría de Salud:

**Con efecto retroactivo al 1/05/2015 y hasta el 30/06/2015:**

**BUSTOS MARIA ANTONELA (L.P. 3312)** Cat. 1 con 48 hs. sem. - Tareas en el Hogar de Ancianos. - Expte. Letra “S” Nº 52/14

**Artículo 2º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de los agentes que se detallan a continuación, para desempeñar tareas en la Secretaría de Salud, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 30/06/15. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art.5º Inc. e:

**AGUILAR DANIELA LUJÁN (L.P. 3349)**

**CAGLIERO PAULA ROCÍO (L.P. 3348)**

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Secretario de Hacienda en cada Expediente.-----

**Artículo 4º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Hogar de Ancianos, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MALENA FERNÁNDEZ**  
S. DE SALUD INTERINA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 666***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 41 del Expediente Letra “O” Nº 59/14 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente PARENTE JUAN PABLO para desempeñar tareas en la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 43 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **PARENTE JUAN PABLO (L.P. 3302)**, en categoría 1 con 35 hs. Semanales, para desempeñar tareas en la Planta Residuos Sólidos de Juárez, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 31/05/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 43 del Expediente Letra “O” Nº 59/14.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 667***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015 –**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 17 del Expediente Letra “D” Nº 23/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente **LOBOS JOSÉ DANIEL (L.P. 3347)** para desempeñar tareas como sereno en el Hotel de Barker;

**QUE** a fs. 18 obra nota de la Directora de Recursos Humano;

**QUE** a fojas 19 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente **LOBOS JOSE DANIEL (L.P. 3347)**, para desempeñar tareas de Sereno en Hotel de Barker, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 31/05/15. El destajo deberá abonarse según decreto Nº 1829/14 artículo 5º inc. F.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Secretario de Hacienda a fojas 19 del Expediente Letra “D” Nº 23/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en el legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 668***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “C” Nº 111/15, en el cual a fojas 1 el Director de Cultura y Educación Municipal solicita la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **POLITO PAULA MALÉN (L.P. 3377)** para desempeñarse a cargo del Taller de Iniciación Musical, orientación piano,

**QUE** solicita se evalúe la posibilidad de cubrir gastos de traslado de la ciudad de origen hasta Benito Juárez (Tandil/B. Juárez), de la agente;

**QUE** a fojas 7 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **POLITO PAULA MALÉN (L.P. 3377)** para desempeñarse a cargo del Taller de Iniciación Musical, orientación piano, con 20 horas cátedra, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 30/06/15.-----

**Artículo 2º.**-Autorízese a Contaduría Municipal a abonar los gastos de traslado de la agente POLITO (L.P. 3377), de acuerdo a lo solicitado por el Director de Cultura y Educación Municipal a fojas 1 del Expediente Letra “C” N° 111/15 y a lo determinado por el Decreto Municipal N° 1842/14 artículo 6.-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Secretario de Hacienda a fojas 7 del Expediente Letra “C” N° 111/15.-----

**Artículo 4º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Dirección de Presupuesto, Dirección de Cultura y Educación Municipal, Auditoría y Contaduría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 669***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 7 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 21/12, en el cual a fojas 2 y 3 la Jefa de Patrimonio eleva Acta de control de bienes realizada en el Centro Cultural “Atilio Marinelli” y en la Dirección de Cultura, con motivo del cambio de administración Municipal, siendo el responsable del faltante el Sr. BELLIDO SEBASTIAN;

**QUE** a fojas 3 vta, la Jefa de Patrimonio informa el monto al que ascienden los elementos faltantes;

**QUE** a fs.19 el Sr. Bellido se compromete a pagar los elementos faltantes durante el periodo en el que encabezó la Dirección de Cultura, constando el pago a fs. 26;

**QUE** a fs. 27 la responsable del Departamento de Patrimonio informa los bienes a dar de baja;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dése de baja del Patrimonio Municipal, pertenecientes a la Dirección de Cultura y Educación, y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 21/12 a los elementos que a continuación se detallan:

- 1 Micrófono vocal “Shure SM58” (N° 432)
- 1 Pie de micrófono modelo TMS S30B (N° 440)
- 1 Cartelera de melamina de 1.50 x 2.00m (N° 440)
- 1 Repisa de madera de 0.17 x 0.65m (N° 5226)
- 1 Taburete giratorio de madera para piano (N° 5253)
- 1 Tonete marca “Hollywood” con estuche (N° 5280)
- 1Estantería metálica de 7 estantes – de 2.40 x 0.90 x 0.45m (N° 5397)
- 1 Micrófono “Sony” f-V 220 (N° 5507)
- 1 Micrófono “Sennheiser” modelo MD – 735(N° 5508)
- 1 Matafuegos “Previsor” de 10kg. – clase ABC (N° 5526)
- 1 Banco de madera (N° 10653)
- 1 Spot “Dexel” par 64 (N° 10654)
- 1 Spot “Beltrame” de 300- 500 W (N° 10655)
- 1 Reflector de 500W (N° 10656)
- 1 Reflector de 500W marca “CE” (N° 10657)
- 1Reflector de 500W marca “Capobianco” (N° 10658)
- 1 Spott “Fresner2 de 100W (N° 10659)
- 1 Calefactor “Novotermic” de 4000 cal (N° 10660)

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 670***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 11 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “C” 115/15, por el cual a fs. 1 el Director de Cultura y Educación solicita la baja por beneficios jubilatorios de la agente DOMINGUEZ JULIA CRISTINA (L.P. 1187), quien se desempeña como Profesora de Dibujo y Pintura para Niños;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales con efecto retroactivo al 1° de Mayo del corriente año, a la agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los **BENEFICIOS JUBILATORIOS:**

<b><u>APELLIDO Y NOMBRE:</u></b>	DOMINGUEZ JULIA CRISTINA
<b><u>DOCUMENTO:</u></b>	D.N.I. 10.307.518
<b><u>LEGAJO PERSONAL:</u></b>	1187
<b><u>CATEGORÍA:</u></b>	HORAS CÁTEDRAS
<b><u>RÉGIMEN HORARIO:</u></b>	33 HORAS CÁTEDRAS SEMANALES
<b><u>FECHA DE NACIMIENTO:</u></b>	18/05/1952
<b><u>FECHA DE INGRESO:</u></b>	10/03/1980
<b><u>FECHA DE BAJA:</u></b>	01/05/2015

**Artículo 2°.-**Suscríbese el respectivo **CONVENIO** de **ANTICIPO JUBILATORIO**.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 671***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 11 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el **“FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD” (FO.MU.ES.)** se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese que el **“FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD” (FO.MU.ES)**, efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**QUIÑONES LAURA**  
**Subsidio \$3.000,00.- (fjs. 13)**  
**LAFFITE NANCY**

**Expte. Letra “F” N° 01/15**

**Expte. Letra “F” N° 50/14**

**Subsidio \$800,00 (Fjs. 11)**

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---  
**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 672***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 11 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” Nº 146/12 en el cual a fojas 2 obra denuncia de la agente PACHECO MALVINA CLAUDIA (D.N.I. 20.331.897) acerca de la sustracción de una silla giratoria de color negra, que se encontraba en el patio del SUM Islas Malvinas;

**QUE** a fs. 7 obra despacho de Asesoría Legal, sugiriendo la baja del patrimonio municipal del bien citado, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 6 del Expte. Letra “P” Nº 146/12, referente al archivo de la causa IPP 5768/12;

**QUE** a fs. 11, la responsable a cargo de la Oficina Patrimonio solicita la baja del bien en cuestión;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dése de baja del Patrimonio Municipal, una silla giratoria (Nº 02-6838), que se encontraba en el SUM del Barrio Islas Malvinas, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” Nº 146/12, dado el archivo de la causa IPP 5768/12.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 673***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 11 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 154/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. MEDINA MIGUEL;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** al Sr. MEDINA MIGUEL D.N.I. 17.457.015, por un monto total de pesos quinientos (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” Nº 154/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 674

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 12 de 2015-

**VISTO** que el día 15 de Mayo del corriente año, se realizará una charla sobre concientización vial en la que participarán integrantes de la ONG. Estrellas Amarillas y la Agrupación 16 de Agosto de la ciudad de Olavarria, a llevarse a cabo a partir de las 19:30hs. en el Salón Dorado de la Municipalidad de Benito Juárez;

**QUE** dicha Organización no Gubernamental trabaja con familiares de víctimas de accidentes de tránsito, dando un enfoque distinto al que se viene realizando, al llegar a la comunidad del lado de los familiares de las víctimas;

**QUE** se contará con la presencia del Sr. Barbieri, piloto de Rally Dakar y conductor de un programa televisivo en el canal “El Garaje”, donde habla sobre prevención al conducir;

**QUE** dicho evento será abierto a la comunidad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** la charla sobre concientización vial a llevarse a cabo el día 15 de Mayo del corriente año, a partir de las 19:30 hs. en el Salón Dorado de la Municipalidad de Benito Juárez.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Inspección y Tránsito y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 675

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 12 de 2015-

**VISTO** lo establecido en el art N° 119 de la Ley Orgánica de las Municipalidades último párrafo, según el cual se autoriza al Departamento Ejecutivo a efectuar ampliaciones presupuestarias para recursos afectados;

**CONSIDERANDO** el saldo de los recursos afectados que arrojo el ejercicio 2014 el cual adjunta la Contadora Municipal a fojas 3-7;

**QUE** esto permite efectuar una ampliación del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos para el ejercicio en curso;

**QUE** el Secretario de Hacienda presta conformidad con lo actuado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Efectuar una ampliación presupuestaria en el Cálculo de Recursos y Presupuesto de Gastos por un importe total de \$ 15.185.169,19 (pesos quince millones ciento ochenta y cinco mil ciento sesenta y nueve con 19/100), los cuales corresponden a saldos afectados de acuerdo al siguiente detalle.

Fuente de financiamiento 131:	\$ 2.114.752,29
Fuente de financiamiento 132:	\$10.716.726,90
Fuente de financiamiento 133:	\$ 2.353.690,00
Total	\$ 15.185.169,19



* De origen Municipal (FF 131)	Importe	Partida Presupuestaria	Importe
35.1.04.08 - Vial Rural Afectada para Lucha Contra las Plagas	135.319,09	Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		5.1.7.0 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	135.319,09
35.1.04.03 - Vial Rural Afectadas al Transporte	1.042,93	Jurisdicción: 1110104000 - SEC. DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		43.03.00 - SERVICIOS DE TRANSPORTES	
		2.5.6.0 - Combustibles y lubricantes	1.042,93
35.1.04.05 - Contribución Lucha contra la Tucura	213.516,79	Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		5.1.7.0 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	213.516,79
35.1.04.09 - Vial Rural Municipal del Ejercicio Afectada	1.325.650,06	Jurisdicción: 1110108000 - INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL	
		76.00.00 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMINOS MUNICIPALES	
		2.3.9.0 - Otros	73,71
		2.6.4.0 - Productos de cemento, asbesto y yeso	301.021,50
		2.7.4.0 - Estructuras metálicas acabadas	350,00
		2.7.5.0 - Herramientas menores	2.121,24
		2.9.2.0 - Utiles de escritorio, oficina y enseñanza	225,20
		2.9.3.0 - Utiles y materiales eléctricos	1.207,37
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	20.276,00
		3.4.9.0 - Otros	233,00
		3.5.3.0 - Imprenta, publicaciones y reproducciones	729,00
		3.5.9.0 - Otros	544,50
		4.3.9.0 - Equipos varios	7.583,00
2.5.6.0 - Combustibles y lubricantes	991.285,54		
			1.325.650,06
35.1.04.04 - Hogar de Ancianos Derecho de Internación		Jurisdicción: 1110106000 - SECRETARIA DE SALUD	
		01.00.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		01.04.00 - HOGAR DE ANCIANOS	
		2.5.1.0 - Compuestos químicos	272,26
		2.5.2.0 - Productos farmacéuticos y medicinales	4.017,53
		2.7.9.0 - Otros	495,00
		2.9.1.0 - Elementos de limpieza	3.715,50
		2.9.3.0 - Utiles y materiales eléctricos	79,00
		2.9.5.0 - Utiles menores médicos, quirúrgico y de laboratorio	4.549,94
		3.1.1.0 - Energía eléctrica	1.109,69
		3.1.4.0 - Teléfonos, telex y telefax	375,06
		3.5.1.0 - Transporte	408,00
		3.9.9.0 - Otros	12.241,30
4.3.7.0 - Equipo de oficina y muebles	3.500,00		

	30.763,28		30.763,28
35.1.04.12 - Venta de Terrenos Proyectos Turísticos Barker y Villa Cacique		Jurisdicción: 1110104000 - SEC. DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.70.00 - DESARROLLO TURISTICO	
	283.066,67	3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	283.066,67
35.1.04.14 - Servicios Sanitarios Fdo. De Obra Rucca Maipue		Jurisdicción: 1110104000 - SEC. DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.87.00 - INF. DE REDES PUBLICAS DE SERVICIOS BASICOS DE BARKER Y VILLA CACIQUE	
	117.930,99	3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	117.930,99
35.1.04.06 - Fondo Permanente para Obras en el Cementerio		Jurisdicción: 1110109000 - SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	
		01.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
	7.462,48	5.1.7.0 Transferencias a otras instituciones	7.462,48
<b>Total: 12- Origen Municipal (FF 131)</b>	<b>2.114.752,29</b>		<b>2.114.752,29</b>
35.1.03.13 - Fondo Fortalecimiento Programa Sociales		1110109000 - SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	
		66.01.00 Programa Fortalecimiento Social	
	232.545,82	5.1.4.0 Ayuda social a personas	232.545,82
35.1.03.12 - Fondo Compensador Mantenimiento Obras Viales		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.11.00 - REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS PROVINCIALES	
		2.2.2.0 - Prendas de vestir	114,00
		2.3.4.0 - Productos de papel y cartón	228,00
		2.4.3.0 - Artículos de caucho	378,00
		2.4.4.0 - Cubiertas y cámaras de aire	8.570,00
		2.4.9.0 - Otros	640,00
		2.5.1.0 - Compuestos químicos	44.863,50
		2.6.2.0 - Productos de vidrio	702,00
		2.6.5.0 - Cemento, cal y yeso	205.940,86
		2.7.2.0 - Productos no ferrosos	93,60
		2.7.5.0 - Herramientas menores	130,00
		2.7.9.0 - Otros	648,80
		2.8.4.0 - Piedra, arcilla y arena	72.188,87
			334.497,63
		77.00.00 - REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS PROVINCIALES	
		2.1.4.0 - Productos agroforestales	34,00
		2.3.4.0 - Productos de papel y cartón	66,00
		2.4.4.0 - Cubiertas y cámaras de aire	150.000,00
		2.4.9.0 - Otros	1.100,00
		2.5.5.0 - Tintas, pinturas y colorantes	1.850,00
		2.5.6.0 - Combustibles y lubricantes	279.717,51

		2.5.8.0 - Productos de material plástico	257,50
		2.5.9.0 - Otros	115,00
		2.6.9.0 - Otros	90,00
		2.7.2.0 - Productos no ferrosos	7.014,61
		2.7.4.0 - Estructuras metálicas acabadas	277,00
		2.7.5.0 - Herramientas menores	2.910,00
		2.7.9.0 - Otros	1.739,35
		2.9.1.0 - Elementos de limpieza	878,00
		2.9.3.0 - Útiles y materiales eléctricos	3.971,80
		2.9.6.0 - Repuestos y accesorios	500.000,00
		2.9.9.0 - Otros	3.675,67
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	24.014,00
		3.3.9.0 - Otros	4.600,00
		3.4.9.0 - Otros	20.153,95
		3.5.9.0 - Otros	1.028,50
			1.003.492,89
	<b>1.337.990,52</b>		<b>1.337.990,52</b>
35.1.03.28 - Fondo Solidario Provincial		<b>1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS</b>	
		<b>41.00.00 - OBRAS PUBLICAS</b>	
		<b>41.83.00 - OBRA CLOACAS</b>	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	150.000,00
		<b>41.84.00 - OBRA AVENIDA SALENAVE</b>	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	3.700.000,00
		<b>41.89.00 - PAVIMENTACION URBANA</b>	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	2.080.902,21
	<b>5.930.902,21</b>		<b>5.930.902,21</b>
35.1.03.42 - Fondo Financiamiento Educativo		<b>Jurisdicción: 1110102000 - SECRETARIA DE GOBIERNO</b>	
		<b>31.00.00 - RELACIONES INSTITUCIONALES</b>	
	<b>16.865,31</b>	5.1.3.0 - Becas	16.865,31
35.1.03.38 - Policía Comunal de Seguridad		<b>Jurisdicción: 1110105000 - SECRETARIA DE SEGURIDAD</b>	
		<b>32.00.00 - POLICIA COMUNAL DE SEGURIDAD</b>	
	<b>11.027,17</b>	5.3.8.0 - Transferencias a municipalidades y otros entes comunales	11.027,17
35.1.03.43 - Juegos Deportivos Buenos Aires La Provincia		<b>Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE</b>	
		<b>17.00.00 - DIRECCION DE DEPORTES</b>	
		<b>17.02.00 - JUEGOS DEPORTIVOS BUENOS AIRES LA PROVINCIA</b>	
	<b>164.228,27</b>	3.5.1.0 - Transporte	164.228,27
35.1.03.45 - Becas Jardín Maternal		<b>1110109000 - SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL</b>	
		65.00.00 - NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	
		<b>65.02.00 - JARDIN MATERNAL</b>	
		2.1.1.0 - Alimentos para personas	2.392,60
		3.1.4.0 - Teléfonos, télex y telefax	153,70

	2.546,30		2.546,30
35.1.03.20 - Becas Cruz del Sur		1110109000 - SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	
		65.00.00 - NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	
		65.01.00 - ATENCION A MENORES	
		2.2.2.0 - Prendas de vestir	1.755,77
		2.6.2.0 - Productos de vidrio	58,00
		2.6.9.0 - Otros	99,00
		2.7.5.0 - Herramientas menores	52,00
		2.9.2.0 - Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	177,00
	2.141,77		2.141,77
35.1.03.25 - Programa Plan Nacer		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.56.00 - AMPLIACION CTRO. DE SALUD - SANATORIO	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	150.053,76
	150.053,76		150.053,76
35.1.03.46 – Prog. Financiamiento Infraestructura - Acceso Justo al Hábitat		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.87.00 - INF. DE REDES PUBLICAS DE SERVICIOS BASICOS DE BARKER Y VILLA CACIQUE	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	2.485.689,39
		3.4.9.0 - Otros	4.560,00
		3.5.9.0 - Otros	9.750,00
	2.499.999,39		2.499.999,39
35.1.03.04 - Premio I.P.S Cementerio Parque		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.69.00 - CEMENTERIO BARKER	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	23.443,00
	23.443,00		23.443,00
35.1.03.05 - Viviendas Rurales		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.52.00 - VIVIENDAS RURALES	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	55.005,12
	55.005,12		55.005,12
35.1.03.11 - Obra Cef 50		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.04.00 Obra Cef 50	
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	40.130,84
	40.130,84		40.130,84
35.1.03.16 - Tucura		Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		5170 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	956,24
	956,24		956,24
35.1.03.18 - Plan Ganadero Mas y Mejores carnes		Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		5170 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	3.032,00
	3.032,00		3.032,00
35.1.03.34 - Convenio Mejoramiento Barrio Tesone		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.06.00 Convenio Mejoramiento Barrio Tesone	

	37.486,23	3310 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	37.486,23
35.1.03.35 - Programa Fortalecimiento a Pequeños Productores de Leche		Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
	12.000,00	5170 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	12.000,00
35.1.03.37 - Plan Compartir Viviendas		Jurisdicción: 1110104000 - SEC. DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		01.00.00 - SECRETARIAS DE OBRAS PUBLICAS	
	150.372,95	4.2.1.0 - Construcciones en bienes de dominio privado	150.372,95
35.1.03.44 - Proyecto de reacondicionamiento Planta Cloacal		1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		48.00.00 - SERVICIOS SANITARIOS	
	46.000,00	3.4.1.0 - Estudios, investigaciones y proyectos de factibilidad	46.000,00
<b>Total: 22- Origen Provincial (FF 132)</b>	<b>10.716.726,90</b>		<b>10.716.726,90</b>
35.1.02.12 - Vta. Terrenos s/ Convenio de Colaboración ANSES - Quinta 22		Jurisdicción: 1110104000 - SEC. DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS	
		41.00.00 - OBRAS PUBLICAS	
		41.59.00 - INF. URBANA - TERRENOS QUINTA 22 - PROCREAR	
		2.3.3.0 - Productos de artes gráficas	5.800,00
		3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	123.920,00
		3.4.9.0 - Otros	2.280,00
	132.000,00		132.000,00
35.1.02.06 - Programa Nacional Salud Familiar		Jurisdicción: 1110106000 - SECRETARIA DE SALUD	
		49.00.00 - PROGRAMA MEDICOS COMUNITARIOS	
		1.1.3.0 - Retribuciones que no hacen al cargo	130.221,00
		9.1.2.0 - Contribución a instituciones descentralizadas	324.472,00
	454.693,00		454.693,00
35.1.02.07 - Programa de Sanidad Escolar PROSANE		Jurisdicción: 1110106000 - SECRETARIA DE SALUD	
		01.01.00 - DIRECCION DE SALUD	
	28.066,40	4.3.5.0 - Equipo educacional y recreativo	28.066,40
35.1.02.08 - Plan Vía Libre		Jurisdicción: 1110109000 - SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	
		66.05.00 - PLAN VIA LIBRE	
	17.405,60	4.3.5.0 - Equipo educacional y recreativo	17.405,60
35.1.02.13.- Convenio capacitación en antropometría y nutrición - Deportes		Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		17.00.00 - DIRECCION DE DEPORTES	
		17.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
		3.4.7.0 - Servicios de hotelería	565,00
		3.4.9.0 - Otros	22.744,00
		3.5.3.0 - Imprenta, publicaciones y reproducciones	1.430,00
	24.739,00		24.739,00
35.1.02.05 - Subsidio Control de Plagas		Jurisdicción: 1110101000 - INTENDENTE	
		26.01.00 - ADMINISTRACION Y CONDUCCION	
	1.696.786,00	5.1.7.0 - Transferencias a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro	1.696.786,00

Total: 32- Origen Nacional (FF 133)	2.353.690,00		2.353.690,00
Total General:	15.185.169,19		15.185.169,19

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría Municipal y a la Secretaría de Hacienda a realizar en la Contabilidad, la registración que corresponda en concordancia con el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota H.C.D., Secretarías de Gobierno y Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 676***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015-**

**VISTO** que el día 20 de Mayo del corriente año, se llevará a cabo una reunión regional organizada por la Secretaría de Deportes de la Provincia de Buenos Aires, en instalaciones del Polideportivo Municipal “Gabriel Atilio Solís”;

**CONSIDERANDO** que a la misma asistirán funcionarios de la Secretaría de Deportes y representantes municipales de las Áreas de Deportes, Adultos Mayores y Cultura de los 7 municipios de la Región XX y 5 municipios de la Región XXI;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** la reunión regional organizada por la Secretaría de Deportes de la Provincia de Buenos Aires, a llevarse a cabo el 20 de mayo del corriente año, en instalaciones del Polideportivo Municipal “Gabriel Atilio Solís”.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, Auditoría, Deportes y Cultura, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 677***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” Nº 49/15 en el cual la Dirección de Recursos Humanos eleva el nuevo listado de choferes de combis;

**QUE** dadas las modificaciones producidas resulta necesario dictar un nuevo acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confirmase que los agentes afectados a las tareas de chofer de combi del servicio educativo, a partir del 1º de enero del corriente año son los que se detallan a continuación, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “R” Nº 49/15:

- **ALMADA, LUIS ALBERTO**

**L.P. 2722**

• AREVALO GUSTAVO GUILLERMO	L.P. 1621
• ARRUEBARRENA, MARIO CESAR	L.P. 2444
• BARNECHE, CARLOS MARCELO	L.P. 1660
• BUSTOS, HECTOR OSCAR	L.P. 1527
• CACERES, DARDO OSCAR	L.P. 1434
• CONCA, JOSE ARIEL	L.P. 2994
• CONCA, RICARDO JOSE	L.P. 767
• DAHER, MIGUEL ANGEL	L.P. 1372
• DEMARIE, HECTOR JAVIER	L.P. 1976
• FIGLIUOLO, RUBEN DARIO	L.P. 1524
• GOÑI CARLOS MARIO	L.P. 2327
• HEREDIA, HECTOR ALFREDO	L.P. 1666
• HERNANDEZ, CLAUDIO MIGUEL	L.P. 2560
• JIMENEZ, MARIO OSCAR	L.P. 1393
• KERN LUIS ALBERTO	L.P. 2638
• LIZASU, JUAN PEDRO	L.P. 2484
• MEDINA, MARIO RAUL	L.P. 2285
• MERLINO JUAN MANUEL	L.P. 3183
• MILANO PEDRO CARLOS	L.P. 1678
• NUÑEZ. CARLOS ALBERTO	L.P. 1545
• PEREYRA DANIEL RUBEN	L.P. 1721
• QUINTEROS, DANIEL ROBERTO	L.P. 1853
• VACCAREZZA IVAN	L.P. 3244
• VALDEBENITO, MIGUEL ENRIQUE	L.P. 1651
• VERON, DEMETRIO HORACIO	L.P. 1764
• VERON, LUCAS MATIAS	L.P. 2395

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 678***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 13 de 2015 -

**VISTO** la renuncia presentada por el agente **CHAMBE CARLOS RENE (L.P. 3114)** obrante a fojas 1 del Expte. Letra "R" N° 77/15 a las tareas que venía desempeñando, a partir del 16 de Mayo de 2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por el agente **CHAMBE CARLOS RENE (L.P. 3114)** a las tareas que venía desempeñando a partir del 16/05/15, por razones particulares.-----

**Artículo 2°.-**Liquidense los haberes que por todo concepto correspondan al agente mencionado en el artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, Dirección de Presupuesto y Recursos Humanos, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 679***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 13 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.), se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**BLASCO MARCELO**

Expte. Letra “F” N° 126/96 3° cuerpo

**Subsidio Reintegrable \$ 1.500,00.- (fs. 759)**

**Artículo 2°.-**La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1°.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 680***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 13 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “S” N° 10/15, en el cual obra el Decreto Municipal N° 512/15 por el que se realizó un segundo llamado a Concurso de Precios N° 14/15 para la adquisición de una camioneta usada, la cuál será destinada a la Dirección de Servicios;

**QUE** a fs. 32 el obra presupuesto presentado por la firma “ZABALZA DANIEL GUSTAVO”;

**QUE** a fs. 33, el Director General de Servicios informa que el personal del área de Talleres confirma el excelente estado del rodado presupuestado por la firma antes mencionada;

**QUE** a fs. 34 el Jefe de Compras solicita se declare desierto dicho llamado a Concurso de Precios, debido a no haberse presentado oferentes y se adjudique en forma directa a la firma “ZABALZA DANIEL G.” ;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**



**Artículo 1º.**-Declárese desierto el segundo llamado a Concurso de Precios 14/15, para la adquisición de una camioneta usada, la cual será destinada a la Dirección de Servicios.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese en forma directa a la firma “ZABALZA DANIEL G.” para la adquisición de una camioneta usada, la cual será destinada a la Dirección de Servicios por un importe total de Pesos doscientos dieciséis mil (\$ 216.000,00), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 10/15.-----

**Artículo 3º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por la Contadora Municipal a fs. 11 del Expte. Letra “S” N° 10/15.-----

**Artículo 4º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Hacienda, Dirección de Servicios y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 681***

**BENITO JUÁREZ** –Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 156/15, en el cual a fojas 1 la Secretaría de Desarrollo Social solicita la cotización de productos alimenticios destinados a indigentes;

**QUE** a fojas 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios anexando pedido de cotización;

**QUE** a fojas 6 la Contadora Municipal informa que el Pedido de Cotización cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 8 obra informe del Secretario de Hacienda;

**QUE** a fs. 8 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 48/15** para la compra de alimentos para indigentes.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos doscientos veintisiete mil quinientos (\$ 227.500,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 21 de Mayo de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.---

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 682***

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 74/12 en el cual a fojas 2 obra denuncia del agente MORALES FRANCISCO CESAR (D.N.I. 10.101.191) acerca del faltante de 1 envase de garrafa de gas de 10 kg., perteneciente a la Casilla Comedor N° 21, de la Comisión Vial;

**QUE** a fs. 9 obra despacho de Asesoría Legal, sugiriendo la baja del patrimonio municipal mencionado, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 8 del Expte. Letra “P” N° 74/12, referente al archivo de la causa IPP 1875/12;

**QUE** a fs. 11, la Jefa de Patrimonio solicita la baja del bien en cuestión;

**QUE** a fojas 12 y 13 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dése de baja del Patrimonio Municipal, perteneciente a la Casilla Comedor N° 21 de la Comisión Vial, y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 74/12 al elemento que se detalla a continuación, dado el archivo de la causa:

- Un Envase de garrafa de 10Kg. (N° 23-10509)

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 683***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 50/13 en el cual a fojas 1 obra denuncia del agente CARRIZO GUSTAVO DANIEL (D.N.I. 23.585.478) acerca de la sustracción de elementos varios, pertenecientes al área de Espacios Verdes;

**QUE** a fs. 6 obra despacho de Asesoría Legal, sugiriendo la baja del patrimonio municipal mencionado, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 4 del Expte. Letra “P” N° 50/13, referente al archivo de la causa IPP 01-00-001223-13;

**QUE** a fs. 7, la Responsable de Patrimonio solicita la baja de los bienes en cuestión;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dense de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes al área de Espacios Verdes, y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “A” N° 50/13, dado el archivo de la causa:

- Una Llave “Bahco” 72 (N° 9820)
- Una Llave “Bahco” 73 (N° 9821)
- Un Destornillador de paleta (N° 9826)
- Una Llave combinada “Bahco” 9/16 – 13 (N° 11593)
- Una Llave combinada “Bahco” 9/16 – 13 (N° 11635)

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 684***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 14 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 100/11 por el cual el **CLUB ATLETICO JUARENSE** (fs. 90) solicita Subsidio con destino solventar los gastos de mantenimiento de la institución;

**QUE** a fs. 93 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 94 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-** Otórgase SUBSIDIO al “**CLUB ATLÉTICO JUARENSE**” por la suma de Pesos cien mil (\$ 100.000,00) destinado a solventar gastos de mantenimiento de la institución. El pago se hará efectivo en una cuota de treinta mil (\$ 30.000,00) y siete (7) cuotas iguales y consecutivas de Pesos Diez mil (\$ 10.000,00). El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 685***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 4/13 en el cual a fojas 2 obra denuncia del agente ELIZABE CEFERINO (D.N.I. 26.261.118) acerca de la sustracción de elementos pertenecientes al Vivero Municipal;

**QUE** a fs. 7 y 8, obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fs. 9 obra nota de la Responsable de Patrimonio, solicitando la baja de los bienes mencionados, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 4 del Expte. Letra “P” N° 4/13, referente al archivo de la causa IPP 296/13;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dense de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes al Vivero Municipal, y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 4/13, dado el archivo de la causa:

- Una Tenaza “Gherardi” de 8” (N° 03-10407)
- Una Garrafa de 2 Kg. para calentador (N° 10-11535)

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 686***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 23/13, en el cual a fojas 85 obra Decreto Municipal N° 365/15 en cuyo artículo 1° se cita al agente **CARRILLO JUAN CARLOS (L.P. 3235)** cuando debió citarse al agente **CARRILLO WALTER HUGO (L.P. 3235)**;

**QUE** a fojas 86 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, solicitando se dicte acto administrativo modificatorio;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Modifíquese el artículo 1° del Decreto Municipal N° 365/15, donde decía **CARRILLO JUAN CARLOS (L.P. 3235)** debe decir: **CARRILLO WALTER HUGO (L.P. 3235)**.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Turismo, Delegación Barker, Contaduría, Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 687***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 14 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 128/14, en el cual a fojas 9 obra Decreto Municipal N° 112/15 en cuyo artículo 1° se designa a la agente **LERTORA FERNANDA KARINA (L.P. 3324)** en calidad de destajista desde el 1/01/15 y hasta el 30/06/15;

**CONSIDERANDO** lo informado por el Subdirector Administrativo de la Secretaría de Gobierno, en cuanto a que la agente citada, debe ser designada con categoría 1 y régimen de 35 horas semanales a partir del 1/06/15;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Modifíquese a partir del 1/06/15 y hasta el 30/06/15 el artículo 1° del Decreto Municipal N° 112/15, **donde decía** en calidad de destajista, **debe decir:** con categoría 1 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 688***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 14 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 214/14, en el cual a fojas 13 obra Decreto Municipal N° 136/15 en cuyo artículo 1° se designa al agente **ADARO VICTOR HUGO (L.P. 3316)** a partir del 1/01/15 y hasta el 31/01/15;

**CONSIDERANDO** lo informado por la Directora de Recursos Humanos en cuanto a que debería haberse designado desde el 1/01/15 y hasta el 31/03/15;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese el artículo 1º del Decreto Municipal N° 136/15, en lo que respecta a la designación transitoria del agente ADARO VICTOR HUGO (L.P. 3316), **donde decía:** A partir del 1/01/15 y hasta el 31/01/15, **debe decir:** A partir del 1/01/15 y hasta el 31/03/15.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 689***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 14 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 221/15 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente ELIZALDE CARLA (L.P. 3160).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, , Dirección de Presupuesto, Contaduría, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 690***

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 44/13 en el cual a fojas 2 obra denuncia del agente LEDESMA JORGE OSCAR (D.N.I. 16.721.803) acerca de la sustracción de elementos pertenecientes al Complejo Loma Negra;

**QUE** a fs. 5, obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fs. 9 obra nota de la Responsable de Patrimonio, solicitando la baja de los bienes mencionados, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 4 del Expte. Letra “P” N° 44/13, referente al archivo de la causa IPP 5275/12;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dense de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes al Complejo Loma Negra, y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 44/13, dado el archivo de la causa:

- Una llave stilson marca “Bahco 142” (N° 37-4896)
- Una llave ajustable marca “Bahco” (N° 38-58)

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 691

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 14 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 131/12 en el cual a fojas 2 obra denuncia de la agente MORALES MARIA ELENA (D.N.I. 16.604.299) acerca de la sustracción de elementos inventariados, pertenecientes al Vivero Municipal;

**QUE** a fs. 7 y 8, obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fs. 9 obra nota de la Responsable de Patrimonio, solicitando la baja de los bienes mencionados, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 4 del Expte. Letra “P” N° 131/12, referente al archivo de la causa IPP 3931/12;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Dése de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes al Vivero Municipal, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 131/12, dado el archivo de la causa IPP 3931/12:

- **Una Carretilla de chapa (N° 10-5656)**
- **Una Maza de 2 Kg. (N° 10-5647)**

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 692

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 15 de 2015-

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**LUSI EDUARDO**

**Subsidio \$5.000,00 (fs. 81)**

**HERRERA DARIO**

**Subsidio \$5.000,00 (fs. 107)**

**GALLEGO MIRIAM**

**Subsidio \$5.400,00 (fs. 3)**

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 693**

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 15 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 34/13, por el que la **ASOCIACION POPULAR DE CULTURA Y BIBLIOTECA “JUAN JOSE BERNAL TORRES”** (fs. 27) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de mantenimiento de la Institución;

**QUE** a fs. 30 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 31 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACION POPULAR DE CULTURA Y BIBLIOTECA “JUAN JOSE BERNAL TORRES”** por la suma de **Pesos CINCUENTA Y SEIS MIL (\$ 56.000.00)** destinado a solventar gastos de mantenimiento de la institución. El pago se hará efectivo en ocho (8) cuotas de Pesos siete mil (\$ 7.000.00) de Mayo a Diciembre del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 694**

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 15 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” Nº 133/12 en el cual a fojas 2 obra denuncia de la agente **VILLALBA ZONIA ELIZABETH** (D.N.I. 18.846.937) acerca de la sustracción de elementos inventariados pertenecientes al Jardín Maternal Municipal “Juan José Bernal Torres”;

**QUE** a fs. 11 y 12, obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fs. 13 obra nota de la Responsable de Patrimonio, solicitando la baja de los bienes mencionados, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 8 del Expte. Letra “P” Nº 133/12, referente al archivo de la causa IPP 4083/12;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dése de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes al Maternal Municipal “Juan José Bernal Torres”, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” Nº 133/12, dado el archivo de la causa IPP 4083/12:

- **Dos Radiograbadores marca Noblex (Nº 36-3509/10)**

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 695**

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 15 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “P” N° 6/13 en el cual a fojas 2 obra denuncia del agente SACULA ALDO ARMANDO (D.N.I. 13.938.173) acerca del faltante de una pantalla de gas perteneciente a Servicios Sanitarios;

**QUE** a fs. 6 y 7, obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fs. 8 obra nota de la Responsable de Patrimonio, solicitando la baja del bien mencionado, de acuerdo a la nota de la Sra. Ayudante Fiscal obrante a fs. 3 del Expte. Letra “P” N° 6/13, referente al archivo de la causa IPP 5950/11;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dése de baja del Patrimonio Municipal, una pantalla de gas marca Torpedo de 5.000 cal. (N° 41-327) perteneciente Servicios Sanitarios, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “P” N° 6/13, dado el archivo de la causa IPP 5950/11.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 696**

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 15 de 2015 -

**VISTO** que la Asociación de Padres de Personas Discapacitadas – Escuela Especial “Despertares” ha organizado el Acto Oficial correspondiente a un nuevo Aniversario de la Revolución de Mayo, el cuál se llevará a cabo en el SUM de la Institución;

**QUE** resulta necesario establecer el PROGRAMA OFICIAL DE ACTOS;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Adóptese como **ACTO OFICIAL** conmemorativo de un nuevo Aniversario de la Revolución de Mayo, el programa establecido por la Asociación de Padres de Personas Discapacitadas – Escuela Especial “Despertares”, a llevarse a cabo en el SUM de la Institución el día 22 de Mayo del corriente año, a partir de las 10:00 horas de acuerdo al siguiente programa:

\*Recepción de autoridades, instituciones, padres y público en general.

\*Firma del Registro de Actos.

\*Entrada de las Banderas de Ceremonia de la institución.

\*Lectura del Decreto Municipal.

\*Entonación del Himno Nacional Argentino.

\*Palabras alusivas a la fecha a cargo de la Sra. Directora y alumna de CFI.

\*Representación Histórica a cargo de todos los alumnos de la Institución.

\*Palabras a cargo de la Sra. Inspectora Jefe de Región 21 Profesora Norma Hardoy.

\* Retiro de las banderas de ceremonia.

\*Retiro de las banderas acompañantes.

\*Invitación a compartir un chocolate y tortas fritas.

\* Desconcentración.

## **Adhesiones:**



**Viernes 8 de Mayo:** 21:30 horas – Velada Artística de Música Popular Argentina, con la presentación del grupo Folklórico “SANTAIRES” realizada en el Salón Pampeano Raúl “Tuli” Ferri del Centro Folklórico y Cultural “El Sombrerito”.

**Viernes 22 de Mayo al día 06 de Mayo:** 10:00 horas - Muestra de obras del Artista creativo juarense Ricardo Arguelles, denominada “PAISAJES DE ADENTRO”, a llevarse a cabo en la Sala de Lectura de la Biblioteca Pública “Juan José Bernal Torres”

**Artículo 2º.-** Refrendara el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Salud, de Gobierno y de Hacienda, Contaduría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 697***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 15 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 120/13, por el que el **INSTITUTO DE ENSEÑANZA PRIVADO “Dr. PEDRO DÍAZ PUMARÁ” Y COLEGIO INMACULADA CONCEPCIÓN** (fs. 47) solicita Subsidio con destino a solventar gastos generados por las actividades organizadas por la Institución, en el marco de la Canonización de Emilie de Villeneuve, madre fundadora de la Congregación de Hermanas Azules;

**QUE** a fs. 50 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 51 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al **INSTITUTO DE ENSEÑANZA PRIVADO “Dr. PEDRO DÍAZ PUMARÁ” Y COLEGIO INMACULADA CONCEPCIÓN** por la suma de **Pesos DIEZ MIL (\$ 10.000,00)** destinado a solventar gastos generados por las actividades organizadas por la Institución, en el marco de la Canonización de Emilie de Villeneuve, madre fundadora de la Congregación de Hermanas Azules. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 698***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 15 de 2015-**

**VISTO** que el día 22 de Mayo del corriente año, se realizará la Muestra de obras del artista creativo juarense Profesor Ricardo Arguelles, denominada “PAISAJES DE ADENTRO” a llevarse a cabo a partir de las 10:00 hs. en la Sala de Lectura de la Biblioteca Pública “Juan José Bernal Torres”;

**QUE** dicho evento se realizará en adhesión a los actos conmemorativos de la Revolución de Mayo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** la Muestra de obras del artista creativo juarense Profesor Ricardo Arguelles, denominada “PAISAJES DE ADENTRO”, a partir de las 10:00 hs. en la Sala de Lectura de la Biblioteca Pública “Juan José Bernal Torres”.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Inspección y Tránsito y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 699***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 15 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**KERN LUIS**

**Subsidio \$3.000,00 (fs. 5)**

**ARISTA GUSTAVO**

**Subsidio Reintegrable \$23.000,00 (fs. 5)**

**Expte. Letra “F” N° 46/15**

**Expte. Letra “F” N° 47/15**

**Artículo 2º.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 700***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 18 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director Administrativo y el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” en los distintos Expedientes que eleva al Departamento Ejecutivo a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo del mencionado nosocomio;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de las siguientes personas que se desempeñan en el Hospital Municipal “EVA PERÓN” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”:

**Con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta el 31/05/2015:**

### **PROFESIONALES MEDICOS:**

- \***LANGLE AMALIA ARACELI (D.N.I. 17.535.661) Grado 1 con 30 hs. sem. – Médica Pediatra en Unidades Sanitarias de Barker, Villa Cacique y López – Expte. Letra “E” N° 19/12**
- \***ALVAREZ MANUEL (D.N.I. 26.796.973) Grado 1 con 24 hs. sem. – Cirujano – Expte. Letra “E” N° 67/10**
- \* **PAATS RUÍZ GRIMAU LUCILA (D.N.I. 22.644.879) Grado 1 con 24 hs. sem. – Farmacéutica a Cargo de Planta de Oxígeno Medicinal – Expte. Letra “E” N° 79/14**
- \***CHAVES JULIO CESAR (D.N.I. 12.171.248) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico especialista en diagnostico por imágenes – Expte. Letra “E” N° 34/12**
- \***SANTAMARIA SILVIA (D.N.I. 17.683.966) Grado 1 con 30 hs. sem.- Médico Pediatra Unidades Sanitarias Periféricas – Expte. Letra “E” N° 55/14**
- \***UZCUDUM MARIA ARACELI (D.N.I. 21.871.575) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia Unidad Sanitaria Barker – Expte. Letra “E” N° 25/14**
- \***MERICH LEONOR (D.N.I. 24.502.020) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico especialista en diagnostico por imágenes – Expte. Letra “E” N° 77/13**
- \***PEREZ LUIS FERNANDO (D.N.I. 31.584.634) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia y Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 13/15**
- \***ALI PABLO JULIAN (D.N.I. 28.200.702) Grado 1 con 24 Hs. sem. Médico Traumatólogo - Expte. Letra “E” N° 44/14**
- \***ARAPAYU DAMIAN (D.N.I. 13.004.290) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia Barker y Villa Cacique – Expte. Letra “E” N° 64/14**
- \***PRESA SILVIO ANDRES (D.N.I. 21.930.136) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia y Clínico – Expte. Letra “E” N° 63/14**
- \***VILLAR BAEZ WALTER (D.N.I. 11.991.779) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico anesestesiólogo – Expte. Letra “E” N° 6/14**
- \***SCHIERLOH ANA CRISTINA (D.N.I. 22.850.349) Grado 1 – con 24 hs. sem. – Médica Pediatra – Expte. Letra “E” N° 32/14**
- \***CARAM ANA MARIA (D.N.I. 16.604.354) Grado 1 con 24 hs. sem.- Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 75/14**
- \***MARCHESIN PABLO JOSE (D.N.I. 16.476.816) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico Ginecólogo – Expte. Letra “E” N° 33/14**
- \***CHAVAT MARIA VICTORIA (D.N.I. 20.331.865) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médica de Guardia – Expte “E” N° 2/13**
- \***MERODIO MARCELO (D.N.I. 21.474.137) Grado 1 – 12 Hs. sem. Médico de Guardia Barker –Expte. Letra “E” N° 69/13**

### **TECNICOS EN RADIOLOGIA** (Tarea considerada Insalubre)

- \***IRIARTE FLORENCIA (D.N.I. 34.759.807) Cat. 1 con 36 Hs. sem. - Expte. Letra “E” N° 24/14**

### **KINESIOLOGO:**

- \***FEDERICO R. NICOLAS (D.N.I. 28. 197.793) Grado 1 con 24 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 6/09**

### **COMPUTOS:**

- \***NOTARI JORGE PABLO (D.N.I. 21.904.683) Cat. 4 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 3/13**

### **ENFERMEROS:**

- \***GODOY VERONICA DEL VALLE (D.N.I. 32.156.371) Cat. 1 con 48 sem. – Piso, UTI, Guardia de emergencias y Traslados - Expte. Letra “E” N° 19/14**
- \***ANDRADA YANINA (D.N.I. 37.980.505) Cat. 1 con 48 sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 82/14**

- \*BILBAO LUCIA (D.N.I. 38.863.970) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 81/14
- \*ALBORNOZ GASTÓN (D.N.I. 25.548.849) Cat. 4 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados - Expte. Letra “E” N° 34/06
- \*VILA SILVINA (D.N.I. 22.301.692) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 13/14
- \*SALAZAR HUGO FRANCISCO (D.N.I. 25.580.967) Cat. 4 con 48 hrs. Sem. – Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 10/14
- \*ROMERO MARIO NICOLAS (D.N.I. 31.104.960) Cat. 4 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 26/11
- \*DIAZ BUSTOS JOSE (D.N.I. 34.577.468) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Salas de Atención Primaria y Nosocomio – Expte. Letra “E” N° 70/14
- \*LÓPEZ GIGLIO STEFANIA (D.N.I. 36.217.518) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 14/15

**MUCAMA, LAVADERO Y COCINA:**

- \*MENNA ELENA VALERIA (D.N.I. 36.361.948) Cat.1 con 48 Hs. sem. -Expte. Letra “S” N° 68/13
- \*LÓPEZ LORENA (D.N.I. 29.859.521) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 45/14
- \*INFANTINO VALENTINA (D.N.I. 38.919.042) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 74/14
- \*ALI KAREN AYELEN (D.N.I. 37.197.469) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 5/14
- \*DELICIO MARCELA (D.N.I. 29.059.467) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. “E” N° 96/13

**TAREAS GENERALES:**

- \*BORCHI ANDREA (D.N.I. 27.388.159) Cat.1 con 40 hs. sem. Expte. Letra “E” N° 87/13
- \*RIVERO PAOLA (D.N.I. 27.125.534) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 62/13
- \*SOLIS SERGIO EZEQUIEL (D.N.I. 23.183.676) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 31/15

**TAREAS ADMINISTRATIVAS:**

- \*VIDAGUREN FRANCO HUGO (D.N.I. 36.881.967) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 28/14
- \*FISER FACUNDA EMILIA (D.N.I. 24.196.860) Cat. 1 con 40 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 16/15
- \*CASTELLI MELISA (D.N.I. 33.153.560) Cat. 1 con 36 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 15/15
- \*COSTA ADRIANA (D.N.I. 29.908.087) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 83/14

**TECNICOS EN LABORATORIO:**

- ETCHEVERRY NATALIA (D.N.I. 25.849.974) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 37/06

**CHOFER Y CAMILLERO:**

- \* FANO NESTOR AGUSTIN (D.N.I. 16.604.048) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 17/15

**Artículo 2º.** -El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Contador del Ente en cada expediente.-----

**Artículo 3º.** -Por el Ente Descentralizado, notifíquese.-----

**Artículo 4º.** -Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.** -Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# ***DECRETOS 2015-N° 701***

**BENITO JUAREZ – Mayo 18 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” 176/12 por el que la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” (fs.137) solicita **SUBSIDIO** para solventar gastos de alquiler y gastos de mantenimiento correspondientes a los meses de Mayo y Junio;

**QUE** a fojas 140 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 141 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” por la suma de pesos **DOCE MIL (\$ 12.000,00)** para solventar gastos de alquiler y gastos de mantenimiento correspondientes a los meses de Mayo y Junio del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 702***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 18 de 2015.-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 110/15 y el Decreto Municipal Nº 562/15 por el que se llama a Concurso de Precios Nº 40/15 para la adquisición de alimentos para indigentes;

**QUE** a fojas 35 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 36 obra informe favorable de Contaduría Municipal y a fojas 37 el Secretario de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Apruébese lo actuado en el Concurso de Precios Nº 40/15.-----

**Artículo 2º.**- Adjudíquese a los proveedores que se detallan a continuación la adquisición de alimentos para indigentes:

Molina Carlos los ítem 3, 5, 6, 7 y 10 por \$ 120.782,00.-

Cooperativa Obrera los ítem 1, 9 y 11 por \$ 30.002, 00

CAR-NOR los ítems 2, 4 y 8 por \$ 54.348,00.-

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 7 del Expediente Letra “D” Nº 110/15.-----

**Artículo 4º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 703**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 18 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 81/15, en el cual el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 2 solicita la compra de farolas para colocar en las ramblas de las Avenidas Constitución, Saavedra y Salenave;

**QUE** a fojas 9 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 15 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 16 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 17 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 17 vta. el Jefe de Compras informa Nº de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA Nº 49/15** para la compra de farolas para colocar en las ramblas de las Avenidas Constitución, Saavedra y Salenave.-----

**Artículo 2º.-**El presupuesto oficial asciende la suma de pesos seiscientos sesenta y ocho mil (\$ 668.000,00).-----

**Artículo 3º.-**La apertura de propuesta se realizará el día 11 de Junio de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre Nº 42.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Secretario Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 704**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 18 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 79/15, en el cual el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1 solicita la contratación de Mano de Obra para la realización de trabajos de pintura en el interior y exterior del Edificio del Instituto “Cruz del Sur”;

**QUE** a fojas 15 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 22 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 23 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 24 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 24 vta. el Jefe de Compras informa Nº de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 50/15** para la contratación de Mano de Obra para la realización de trabajos de pintura en el interior y exterior del Edificio del Instituto “Cruz del Sur”.-----

**Artículo 2º.-**El presupuesto oficial asciende la suma de pesos trescientos seis mil seiscientos noventa y nueve (\$ 306.699,00).-----

**Artículo 3º.-**La apertura de propuesta se realizará el día 12 de Junio de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Secretario Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 705***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 18 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 61/15, por el que a fs. 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos solicita autorización para la contratación de Mano de Obra y Materiales para llevar adelante la Obra de Iluminación de la Plaza Independencia;

**QUE** a fojas 9 obra informe del Director de Compras manifestando que teniendo en cuenta el contrato de concesión para el servicio público de distribución de Energía Eléctrica y a lo informado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y basándose en la capacidad técnica y operativa de la Coop., no encuentra objeciones para aconsejar la adjudicación por excepción del artículo 156 inc. 1 y 10 de la L.O.M. por un importe total de Pesos noventa y nueve mil seiscientos noventa y siete con ochenta y ocho centavos (\$ 99.697,88);

**QUE** a fojas 10 obra informe de la Contadora Municipal y a fojas 11 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Secretario de Hacienda solicitando la adjudicación en forma directa;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Adjudíquese la compra directa a la Cooperativa de Consumo de Electricidad de Juárez Ltda. la provisión de materiales y mano de obra para realizar la Obra de Iluminación de la Plaza Independencia, por un importe total de Pesos noventa y nueve mil seiscientos noventa y siete con ochenta y ocho centavos (\$ 99.697,88), de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 156 inc. 1 y 10 de la L.O.M. y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 61/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 11 del Expediente Letra “O” N° 61/15.-----

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Gobierno, Direcciones de Compras, de Presupuesto, Contaduría, Tesorería y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 706***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 43/15 por el cual la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 11 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. VASCONCELO AYLIN;  
**QUE** a fojas 15 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **VASCONCELO AYLIN D.N.I. 37.058.879**, por un monto total de pesos seiscientos (\$ 600,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 43/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 707***

**BENITO JUÁREZ- Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 33/14 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker a fojas 11, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. SANCHEZ DANIELA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. SANCHEZ DANIELA D.N.I. 37.058.826, por un monto total de pesos un mil quinientos sesenta y ocho (\$ 1.568,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 33/14.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 708***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 80/15, en el cual a fs. 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos deja en disponibilidad al agente ROMERO NESTOR ALFONSO (L.P. 2673);

**QUE** a fojas 4 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas en la cuadrilla de agua en la Dirección de Obras Sanitarias;

**QUE** a fojas 5 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**



**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **ROMERO NESTOR ALFONSO (L.P. 2673)**, con efecto retroactivo al 1º de Mayo del corriente año, pasando a cumplir tareas en la cuadrilla de agua en la Dirección de Obras Sanitarias, con categoría 1 y régimen horario de 48 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 5 del Expediente Letra "O" N° 80/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 709***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "J" N° 3/14, en el cual a fs. 12 el Director General de Servicios deja en disponibilidad a la agente BAZAN ADRIANA (L.P. 2927);

**QUE** a fojas 14 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, de la agente citada pasando a cumplir tareas de Ordenanza en la Biblioteca "Juan José Bernal Torres";

**QUE** a fojas 15 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado de la agente **BAZAN ADRIANA (L.P. 2927)**, con efecto retroactivo al 1º de Mayo del corriente año, pasando a cumplir tareas de Ordenanza en la Biblioteca "Juan José Bernal Torres", con categoría 1 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 15 del Expediente Letra "J" N° 3/14 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 710***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra "P" N° 79/15 por la Directora de Producción a efectos de abonar tareas extraordinarias a la agente BELLUSCI JULIANA (L.P. 2984), a partir del mes de Mayo del corriente año, considerando el incremento de sus tareas;

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos UN MIL QUINIENTOS (\$ 1.500,00), a la agente BELLUSCI JULIANA (L.P. 2984), las que serán abonadas conjuntamente con sus haberes, a partir del mes de Mayo, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra "P" N° 79/15.-----

**Artículo 2º.**-La Directora de Producción deberá verificar el cumplimiento de las tareas encomendadas y solicitar la liquidación pertinente.-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subdirectora a Cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “P” N° 79/15.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Producción, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 711***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 19 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 136/12, por el que la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** (a fs. 135), solicita Subsidio destinado a la compra de un camión Autobomba que será destinado a la localidad de Tedín Uriburu y zona de influencia;

**QUE** a fs. 138 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 139 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** por la suma de **Pesos doscientos cuarenta mil (\$ 240.000,00)** destinado a la compra de un camión Autobomba. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 712***

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 19 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 227/15 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447),

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA POR ENFERMEDAD, otorgada a la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447), mediante la Resolución N° 227/15, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente FERNÁNDEZ NORMA (L.P. 830), reservando su actual cargo de Planta Permanente.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 713***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 61/14, en el cual a fojas 7 el Director General de Servicios, deja en disponibilidad al agente HEREDIA CARLOS (L.P. 2424);

**QUE** a fojas 9 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, régimen horario y tareas del agente citado, pasando a cumplir tareas en Abastos Municipales;

**QUE** a fojas 10 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario del agente **HEREDIA CARLOS (L.P. 2424)**, con efecto retroactivo al 1º de Abril de 2015, pasando a cumplir tareas en Abastos Municipales, en la categoría 5 con un régimen horario de 40 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el 10 del Expediente Letra “S” N° 61/14.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

***DECRETOS 2015-Nº 714***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 73/15 por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a efectos de abonar tareas extraordinarias en la liquidación de los haberes mensuales del agente BUSTOS MARIO ALBERTO (L.P. 1955), a partir del mes de Abril del corriente año,

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos OCHOCIENTOS (\$ 800,00), al agente BUSTOS MARIO ALBERTO (L.P. 1955), abonadas conjuntamente con la liquidación de sus haberes mensuales, con efecto retroactivo al mes de Abril del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 73/15.-----

**Artículo 2º.**-El Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos deberá verificar el cumplimiento de las tareas encomendadas y solicitar la pertinente liquidación.-----

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subdirectora a Cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 73/15.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-N° 715***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015 -**

**VISTO** lo informado en Expediente Letra “B” N° 65/15, por la Delegada Municipal de Barker Interina, a fojas 1 solicitando el incremento en la carga horaria de la agente FORTETE NORA RAQUEL (L.P. 2268);

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el dictado del pertinente acto administrativo

**QUE** el Secretario de Gobierno, dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Modifíquese el régimen horario, de 18 a 30 horas cátedra, de la agente FORTETE NORA RAQUEL (L.P. 2268) la cual desempeña tareas como Profesora de inglés en Barker, con efecto retroactivo al 1° de Mayo del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “B” N° 65/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “B” N° 65/15.-----

**Artículo 3°.-**Por Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-N° 716***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “H” N° 24/15, en el cual a fs. 1 la Subdirectora del Hogar de Ancianos deja en disponibilidad a la agente SANCHEZ OLGA MARIANA (L.P. 2884);

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, de la agente citada pasando a cumplir tareas de Enfermera en la Dirección de Turismo;

**QUE** a fojas 3 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese el traslado de la agente **SANCHEZ OLGA MARIANA (L.P. 2884)**, con efecto retroactivo al 11 de Mayo del corriente año, pasando a cumplir tareas de Enfermera en la Dirección de Deportes, con categoría 2 y régimen horario de 36 horas semanales.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 3 del Expediente Letra “H” N° 24/15 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-N° 717***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo informado por el Director General de Servicios a fs. 5 del Expte. Letra “O” N° 35/07, acerca del cambio de área del agente **BUSTOS HECTOR OSCAR** (L.P. 1527);

**QUE** a fojas 6 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir funciones como Chofer de Combi, dependiente de la Dirección General de Servicios;

**QUE** a fojas 7 obra imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente **BUSTOS HECTOR OSCAR (L.P. 1527)**, con efecto retroactivo al 1 de Mayo del corriente año, pasando a cumplir funciones como Chofer de Combi, dependiente de la Dirección General de Servicios, con categoría 6 y régimen horario de 48 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 7 del Expediente Letra “O” N° 35/07 por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de funciones como Chofer de Combi, dependiente de la Dirección General de Servicios y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 718***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 1 del Expediente Letra “S” N° 74/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **VILLAVICENCIO JUAN MANUEL** (L.P. 3374), para desempeñar tareas en el Surtidor de Talleres, dependiente de la Dirección de Servicios;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **VILLAVICENCIO JUAN MANUEL** (L.P. 3374), para desempeñar tareas en el Surtidor de Talleres, dependiente de la Dirección de Servicios, en Cat. 1 con 35 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “S” N° 74/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 719**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 1 del Expediente Letra “S” Nº 77/15, a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de la agente BORCHI MARIA EUGENIA (L.P. 3382), para desempeñar tareas en el área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de la agente BORCHI MARIA EUGENIA (L.P. 3382), para desempeñar tareas en el área de Barrido y Limpieza, con efecto retroactivo al 11/05/2015 y hasta 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/2014 Art. 5º Inc. f).--

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “S” Nº 77/15.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 720**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** los fondos disponibles de la cuenta Nº50123/7; 50180/0; y 50381/3 de la sucursal del Banco Provincia.

**CONSIDERANDO** la oportunidad de generar ingresos por montos inmovilizados, por medio de una operación de plazo fijo con el Banco de la Provincia de Buenos Aires.

**QUE** no existe observación que formular, se procede a dictar este instrumento legal para su aprobación:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos dieciséis millones (\$16.000.000,00), de la cuenta bancaria Nº50123/7.-----

**Artículo 2º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos Cuatro millones (\$4.000.000,00), de la cuenta bancaria Nº50180/0.-----

**Artículo 3º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos dos millones quinientos mil (\$2.500.000,00), de la cuenta bancaria Nº50381/3.

**Artículo 4º.-**Apruébese las condiciones financieras ofrecidas por Banco Provincia, para los montos del artículo 1, 2 y 3 que se detallan a continuación:

Interés: La tasa de interés será fija, se aplicará la Tasa Nominal Anual del veinte con cincuenta por ciento (20,50%) y la Tasa Efectiva Anual del Veintidós con cincuenta y cuatro por ciento (22,54%).

Plazo: Se fijará como inicio del plazo el 20/05/2015 y durante 30 días.

En consecuencias el monto generado por intereses será: de pesos doscientos sesenta y nueve mil quinientos ochenta y nueve c/04 ctvos. (\$269.589,04), de pesos sesenta y siete mil trescientos noventa y siete c/26 ctvos (\$67.397,26), y de pesos cuarenta y dos mil ciento veintitrés c/29 ctvos (\$42.123,29) respectivamente.

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Presupuesto, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 721***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 1 del Expediente Letra “S” Nº 75/15, a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **MARINI MARÍA DE LOS ÁNGELES (L.P. 3378)**, para desempeñar tareas en el área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **MARINI MARÍA DE LOS ÁNGELES (L.P. 3378)**, para desempeñar tareas en el área de Barrido y Limpieza, en Cat. 1 con 35 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “S” Nº 75/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 722***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Gerente de Vial Rural a fojas 1 del Expediente Letra “V” Nº 62/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **ALADRO JUAN MANUEL (L.P. 3372)**, para desempeñar tareas dicha área;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ALADRO JUAN MANUEL (L.P. 3372), para desempeñar tareas en Vial Rural, en la Categoría 4 con 35 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 31/05/2015.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “V” N° 62/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 723***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 92/12 por el que la “**SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER**” (fs. 171) solventar gastos de organización del Baile del día del Bombero organizado por la Institución a llevarse a cabo el día 23/05/2015;

**QUE** a fojas 174 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 175 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la “**SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER**” por la suma de pesos **VEINTE MIL** (\$ 20.000,00) destinado a solventar gastos de organización del Baile del día del Bombero a llevarse a cabo el día 23/05/2015. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 724***

**BENITO JUAREZ- Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 161/15 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. **ROMEO SEBASTIÁN**;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;



QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES al Sr. ROMEO SEBASTIÁN D.N.I. 27.906.398, por un monto total de pesos SEISCIENTOS (\$ 600,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 161/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 725***

**BENITO JUÁREZ**- Mayo 20 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra "D" N° 160/15 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 1, solicita SUBSIDIO destinado a la Sra. ALBARENGO NORA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES a la Sra. ALBARENGO NORA D.N.I. 24.919.877, por un monto total de pesos CUATROCIENTOS (\$ 400,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 160/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 726***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 20 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "R" N° 76/15, en el cual a fojas 1 la Directora de Recursos Humanos, solicita la compra de camisas y pantalones de grafa y calzado de trabajo para el personal municipal;

**QUE** a fs. 3 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad, obrando a fs. 11 la reserva preventiva del gasto;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 51/15**, para la compra de camisas, pantalones de grafa y calzado de trabajo para el personal municipal.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento ochenta y siete mil seiscientos (\$ 187.600,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 9 de Junio a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 727***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 20 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "P" N° 01/15 en el cual a fojas 14 obra nota del Director General de Servicios informando que el escenario identificado con el N° 3062, del cual se donaron 11 tablonos de madera a la Institución APADEA, será dado de baja debido al mal estado del mismo;

**QUE** a fojas 15 obra nota de la Responsable de la Oficina de Patrimonio solicitando la baja definitiva de dicho elemento;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dése de baja del Patrimonio Municipal un palco de hierro y caño galvanizado, barandas de caño y 3 lonas de color azul, cuyo número de identificación es 3062, de acuerdo a lo informado por el Director General de Servicios y a lo actuado en el Expte. Letra "P" N° 01/15.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 728***

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 20 de 2015 -

**VISTO** la renuncia presentada por la agente **BRAVO MARIA EMILIA (L.P. 3276)** obrante a fojas 18 del Expte. Letra "R" N° 122/13 a las tareas que venía desempeñando en la Subdirección de Tasas y Derechos, a partir del 01 de Junio de 2015;

**QUE** a fs. 19 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por la agente **BRAVO MARIA EMILIA (L.P. 3276)** a las tareas que venía desempeñando en la Subdirección de Tasas y Derechos, a partir del 01/06/15, por razones particulares.-----

**Artículo 2°.**-Liquídense los haberes que por todo concepto correspondan a la agente mencionada en el artículo precedente.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Recursos Humanos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 729***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “E” N° 50/15, por el cual a fs. 3 la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Peón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” solicita la baja por beneficios jubilatorios de la agente ANDRADE EDELMIRA ESTHER (L.P. 1944);

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales con efecto retroactivo al 1° de Junio del corriente año, a la agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los **BENEFICIOS JUBILATORIOS:**

<b><u>APELLIDO Y NOMBRE:</u></b>	ANDRADE EDELMIRA ESTHER
<b><u>DOCUMENTO:</u></b>	D.N.I. 11.565.965
<b><u>LEGAJO PERSONAL:</u></b>	1944
<b><u>CATEGORÍA:</u></b>	07 Técnico
<b><u>RÉGIMEN HORARIO:</u></b>	48hs.
<b><u>FECHA DE NACIMIENTO:</u></b>	22/02/1955
<b><u>FECHA DE INGRESO:</u></b>	28/09/1992
<b><u>FECHA DE BAJA:</u></b>	01/06/2015

**Artículo 2°.**-Suscríbase el respectivo **CONVENIO** de **ANTICIPO JUBILATORIO.**-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Contaduría del Ente Descentralizado y Auditoría, cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
SECRETARIA DE SALUD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 730***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015-**

**VISTO** que los días 28 y 29 de Mayo del corriente año, se desarrollará el “Encuentro Regional Artístico Integrado”, organizado por la Dirección de Cultura y Educación y la Dirección de Tercera Edad y Discapacidad del Municipio de Benito Juárez;

**CONSIDERANDO** que nuestra ciudad fue seleccionada por el Instituto Cultural de la Provincia de Buenos Aires, como sede para desarrollar dicho evento, representando a la Región de la Sierra y Atlántico Sur;

**QUE** en dicho evento tendrán lugar los talleres de Integración por el Arte, a cargo del Profesor Gustavo Manzi, en las especialidades de Musicoterapia, Ritmos Latinos, Teatro, Expresión

Corporal y Canto Popular, teniendo como objetivo la integración de personas con capacidades diferentes, a través del Arte;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** el “Encuentro Regional Artístico Integrado”, a desarrollarse en distintas Instituciones y Dependencias de nuestra ciudad los días 28 y 29 de Mayo del corriente año, organizado por la Dirección de Cultura y Educación y la Dirección de Tercera Edad y Discapacidad del Municipio de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 731***

**BENITO JUÁREZ** –Mayo 21 de 2015–

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Ordinaria que se llevó a cabo el día **14 de Mayo de 2015** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueran sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día **14 de Mayo de 2015:**

**OZA. 4948/2015**-Expte. Letra “D” Nº 150/15 AUTORIZASE A SUSCRIBIR CONVENIO DE ASISTENCIA FINANCIERA REINTEGRABLE CON EL CONSEJO ESCOLAR DE BENITO JUAREZ.-

**OZA. 4949/2015**-Expte. Letra “O” Nº 31/05 CONVALIDESE CONTRATO Nº 84/15 SUSCRIPTO CON LA COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BARKER, REFERENTE A LA CONSEVACION Y MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN BARKER Y VILLA CACIQUE.-

**OZA 4950/2015**- Expte. Letra “O” Nº 45/15 APRUEBESE LO ACTUADO EN LA LICITACION PRIVADA NUMERO 36/15, REFERENTE A LA CONSTRUCCION DE UN TINGLADO EN EL PREDIO DEL CORRALON MUNICIPAL.-

**OZA 4951/2015**- Expte. Letra “T” Nº 82/00 4º Cuerpo DECLARESE DE INTERÉS SOCIAL, LA INTERVENCION DE LA ESCRIBANIA GENERAL DE GOBIERNO, A EFECTOS DE PROCEDER A LA ESCRITURACION DE INMUEBLES.-

**OZA 4952/2015**- Expte. Letra “G” Nº 76/15 CONVALIDESE CONVENIO Nº 6/15 SUSCRIPTO CON EL SEÑOR SERGIO A. MARTINEZ, REFERENTE AL PERMISO DE USO PRECARIO Y TRANSITORIO DE LA TORRE UBICADA EN LA CALLE G. ORDAZ Nº 550 DE LA LOCALIDAD DE BARKER.-

**OZA 4953/2015**- Expte. Letra “D” Nº 35/10 CONVALIDESE CONTRATO Nº 82/15 SUSCRIPTO CON EL SEÑOR SOLIS DARIO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA “ENVION”.-

**OZA 4954/2015**- Expte. Letra “G” Nº 120/14 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A LA COMISION DE LAS CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES.-

- OZA 4955/2015-** Expte. Letra “A” N° 32/08 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION DE JUBILADOS Y PENSIONADOS MUNICIPALES, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASA MUNICIPALES.-
- OZA 4956/2015-** Expte. Letra “G” N° 45/13 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A CORPORACION EVANGELICA APOSTOLICA UNIVERSAL, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES.-
- OZA 4957/2015-** Expte. Letra “C” N° 10/08 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 AL CLUB ATLETICO Y SOCIAL FERROVIARIOS, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES.-
- OZA 4958/2015-** Expte. Letra “G” N° 51/10 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION TESTIGOS DE JEHOVA, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES.-
- OZA 4959/2015-** Expte. Letra “G” N° 29/15 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 AL CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO DEFENSORES DE BARKER, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES.-
- OZA 4960/2015-** Expte. Letra “C” N° 13/08 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 AL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS BENITO JUAREZ “VIRGILIO A. DURAND”, DEL PAGO MINIMO DE LAS TASAS MUNICIPALES
- OZA 4961/2015-** Expte. Letra “A” N° 22/15 EXIMASE PARA EL AÑO 2015 A LA ASOCIACION BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BENITO JUAREZ DEL PAGO TOTAL DE LAS TASAS MUNICIPALES.-
- OZA 4962/2015-** Expte. Letra “X” N° 124/02 ESTABLEZCASE UN MONTO DE \$1.100,00 (PESOS MIL CIEN) A LAS “BECAS A LA EXCELENCIA POLIMODAL”.-

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.--

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Infraestructura, Viviendas y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Auditoría, Delegación Barker, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 732***

**BENITO JUAREZ-** Mayo 21 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 235/13 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 28, solicita SUBSIDIO destinado al Sr. PÉREZ ADOLFO;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES al Sr. PÉREZ ADOLFO D.N.I. 8.588.603, por un monto total de pesos QUINIENTOS (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 235/13.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 733***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 21 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 76/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente GUEVARA NICOLAS ALBERTO (L.P. 3364), para desempeñar tareas en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente GUEVARA NICOLAS ALBERTO (L.P. 3364), para desempeñar tareas en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos, con efecto retroactivo al 24/04/2015 y hasta 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5° Inc. f.-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 76/15.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 734***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 21 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 77/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente BASIGALUPE JONATAN (L.P. 3371), para desempeñar tareas en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente BASIGALUPE JONATAN M. (L.P. 3371), para desempeñar tareas en la Planta de Tratamientos de Residuos Sólidos, con efecto retroactivo al 27/04/2015 y hasta 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5° Inc. f.-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 77/15.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## ***DECRETOS 2015-N° 735***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 21 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 159/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente MONTENEGRO MARIA MOIRA (L.P. 2789), para desempeñarse como Psicóloga en el Servicio Local de PPDN;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente MONTENEGRO MARIA MOIRA (L.P. 2789), para desempeñarse como Psicóloga en el Servicio Local de PPDN, en Cat. 9 con 35 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 159/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 736***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 21 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 157/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente SILVA MARTA LUJAN (L.P. 3379), para desempeñar tareas en el Hogar Convivencial “Cruz del Sur”;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente SILVA MARTA LUJAN (L.P. 3379), para desempeñar tareas en el Hogar Convivencial “Cruz del Sur”, en Cat. 1 con 48 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 157/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-N° 737**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**DELUCIO MARIA LUJAN**  
**Subsidio \$6.800 (fs. 7)**

**Expte. Letra “F” N° 48/15**

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.---

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 738**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 158/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **LÓPEZ IVANA MARÍA JOSÉ** (L.P. 3380), para desempeñar tareas en el Hogar Convivencial “Cruz del Sur”;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **LÓPEZ IVANA MARIA JOSE** (L.P. 3380), para desempeñar tareas en el Hogar Convivencial “Cruz del Sur”, en Cat. 1 con 48 hs. semanales con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 158/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-N° 739**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015-**



**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 45/15, donde a fs. 19 obra Decreto Municipal N° 516/15 por el que se llamó a Licitación Privada N° 36/15 para la construcción de un tinglado en el predio del Corralón Municipal;

**QUE** a fojas 104 obra informe del Director de Compras informando que se ha presentado un solo oferente al llamado a Licitación Privada;

**QUE** a fojas 105 obra despacho favorable del Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** a fojas 107 obra informe del Secretario de Hacienda solicitando la adjudicación en forma directa a la firma “TIEMERSMA SEBASTIAN”, por un importe total de pesos trescientos sesenta y ocho mil doscientos ochenta (\$ 368.280,00);

**QUE** a fojas 111 obra la Ordenanza Municipal N° 4950/15, Promulgada por el Decreto Municipal N° 731/15 (fjs. 112 y 113), por la cual se aprueba lo actuado en la Licitación Privada N° 36/15 y autoriza la adjudicación de la obra arriba citada a la firma “TIEMERSMA SEBASTIAN”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Adjudíquese a la firma “TIEMERSMA SEBASTIAN”, la construcción de un tinglado en el predio del Corralón Municipal, por un importe total de Pesos trescientos sesenta y ocho mil doscientos ochenta (\$ 368.280,00) de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N°45/15.-----

**Artículo 2º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Gobierno, Direcciones de Compras, de Presupuesto, Contaduría, Tesorería y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 740***

**BENITO JUAREZ – Mayo 22 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 27/13 3º cuerpo por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker a fojas 740 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Delegada Municipal de Barker Interina, por un monto total de pesos tres mil seiscientos con cinco centavos (\$3.600,05) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 27/13 3º cuerpo.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 741

BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-

VISTO lo solicitado por el Director de Cultura y Educación a fojas 1 del Expediente Letra “C” N° 112/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente LEZCANO JORGE LUIS (L.P. 3373) para desempeñar tareas de locución y animación en distintos Eventos Culturales;

QUE a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente LEZCANO JORGE LUIS (L.P. 3373), para desempeñar tareas de locución y animación en distintos Eventos Culturales, con efecto retroactivo al 01/05/2015 y hasta 30/06/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5° Inc. f.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 112/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Cultura, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 742

BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-

VISTO lo solicitado por la Delegada de Barker Interina a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 152/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente LOBOS JUAN CRUZ (L.P. 3375), para desempeñar tareas en Servicios Públicos de Barker;

QUE a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente LOBOS JUAN CRUZ (L.P. 3375), para desempeñar tareas en Servicios Públicos de Barker, con efecto retroactivo al 04/05/2015 y hasta 31/05/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5° Inc. f.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 152/15.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Delegación de Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# ***DECRETOS 2015-Nº 743***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada de Barker Interina a fojas 1 del Expediente Letra “D” Nº 151/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente MIÑO ROJAS FELIX EVER (L.P. 3376), para desempeñar tareas en Servicios Públicos de Barker;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente MIÑO ROJAS FELIX EVER (L.P. 3376), para desempeñar tareas en Servicios Públicos de Barker, con efecto retroactivo al 04/05/2015 y hasta 31/05/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 1829/14 Art. 5º Inc. f.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” Nº 151/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Delegación de Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-Nº 744***

**BENITO JUÁREZ- Mayo 22 de 2015 -**

**VISTO** la renuncia presentada por la Dra. MERICH LEONOR (L.P. 5245), obrante a fojas 3 del Expte. Letra “E” Nº 51/15 a las tareas que venía desempeñando como especialista en Diagnóstico por Imágenes en el Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, con efecto retroactivo al 19 de Mayo de 2015;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por la **Dra. MERICH LEONOR (L.P. 5245)** a las tareas que venía desempeñando como especialista en Diagnóstico por Imágenes en el Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, a partir del 19/05/15, por razones particulares.-----

**Artículo 2º.**-Liquídense los haberes que por todo concepto correspondan a la agente mencionada en el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Salud, Recursos Humanos del Ente Descentralizado y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# ***DECRETOS 2015-Nº 745***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Gerente Vial Rural a fojas 1 del Expediente Letra “V” N° 65/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ACOSTA OMAR CEFERINO (L.P. 3381), para desempeñar tareas en Vial Rural;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente ACOSTA OMAR CEFERINO (L.P. 3381), para desempeñar tareas en Vial Rural, en Cat. 2 con 35 hs. semanales con efecto retroactivo al 11/05/2015 y hasta 30/06/2015.-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “V” N° 65/15.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 746***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 25 del Expediente Letra “R” N° 104/13 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Mayo del corriente año, al agente Curnet Nahuel (L.P. 3251) de la cuadrilla de pavimento, dada la omisión del mes de abril;

**QUE** a fs. 26 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 27 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**- Autorízase a liquidar tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Mayo del corriente año al agente de la cuadrilla de pavimento de la obra de Pavimentación, de acuerdo a lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 25 del Expediente Letra “R” N° 104/13:

**CURNET NAHUEL ALFREDO (L.P. 3251)**

**\$ 2.000,00.-**

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 27 del Expediente Letra “R” N° 104/13.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 747

BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “H” Nº 05/15 en el cual a fojas 6 obra Decreto Municipal Nº 296/15 por el cual se designa, entre otros, a la agente CAGLIERO PAULA (L.P. 3348) para desempeñar tareas en el Hogar de Ancianos “Cayetano Zibecchi”, en calidad de destajista;

**QUE** a fojas 11 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, solicitando se modifique dicho Decreto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese el artículo 1º del Decreto Municipal Nº 296/15, en lo que respecta a la designación de la agente Cagliero Paula (L.P. 3348) **donde decía:** “*con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta el 30/04/2015* **Debe decir:** con efecto retroactivo al 05/02/2015 y hasta el 30/04/2015, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “H” Nº 05/15.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-Nº 748

BENITO JUÁREZ – Mayo 26 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 19/15, donde a fs. 1 la Delegada Municipal de Barker informa que el agente MARTINEZ HUGO (L.P. 3261) era responsable del mantenimiento de la pileta emplazada en el Predio del Club Loma Negra, la cuál al momento de su inauguración se encontraba en mal estado, dejando de manifiesto que el agente citado no ha cumplido con sus tareas;

**QUE** a fs. 3 la Delegada Municipal de Barker, solicita la baja del agente MARTINEZ HUGO (L.P. 3261) a partir del día 01/02/2015;

**QUE** a fs. 4 la Directora de Recursos Humanos informa que la solicitud citada anteriormente, efectuada el día 19/01/2015, quedó en suspenso debido a que el día 21/01/2015 el agente en cuestión sufre un accidente, siendo dado de alta el día 09/05/2015;

**QUE** a fs. 8 obra Decreto Municipal Nº 7/15 por el cuál se designó en forma transitoria al agente MARTINEZ HUGO OSCAR (L.P. 3261) desde el día 01/01/2015 y hasta 30/06/2015;

**QUE** a fs. 9 y 10 obra despacho del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Déjese sin efecto a partir del 01/06/2015, el Decreto Municipal Nº 7/15 por el cuál se designó de manera transitoria al agente MARTINEZ HUGO OSCAR (L.P. 3261) desde el día 01/01/2015 y hasta 30/06/2015, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 19/15.-----

**Artículo 2º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 749**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 26 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “I” Nº 03/14 en el cual a fojas 54 obra informe del Subdirector de Inspección y Tránsito, en el cual manifiesta la agente LAVIN NADIA IGNACIA (L.P. 2949) ha faltado a su lugar de trabajo en reiteradas oportunidades;

**CONSIDERANDO** que a fojas 55 obra intimación a los efectos de justificar los días de ausencia desde el 17/04/2015;

**QUE** a fojas 56 obra nota de la Directora de Recursos Humanos informando que el agente no ha presentado justificativo por las ausencias;

**QUE** a fojas 57 y 58 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna en el cual manifiesta que el caso debe encuadrarse en el Art. 65 inc e de la Ley 11.757, pudiendo decretarse la cesantía sin la necesidad de instruir previo sumario administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la cesantía de la agente **LAVIN NADIA IGNACIA (L.P. 2949)**, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “I” Nº 03/14.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Presupuesto, de Inspección y Tránsito y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 750**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 26 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 37/15 por el cual Secretaria de Desarrollo Social a fojas 10, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. Chairo María José;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. CHAIRO MARIA JOSE D.N.I. 26.261.240**, por un monto total de pesos ochocientos (\$ 800,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 37/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 751**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 26 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” Nº 69/2002 2º cuerpo, en el que de fojas 507 a 512 obra Decreto Municipal Nº 521/15 por el que se aprueba lo actuado por el Tribunal de Adjudicación de becas conforme a las Ordenanzas Municipales Nº 2.202/92, 3488/04 y 3728/05;

**QUE** a fojas 518 la Secretaria de Desarrollo Social informa respecto a modificaciones a realizar;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dése de baja a partir del mes de junio a la siguiente beneficiaria de BECA UNIVERSITARIA.:

TOVAR MARIELA

**Artículo 2º.-**Otórgase BECA UNIVERSITARIA, a partir del mes de junio a la persona que se detalla a continuación.:

ROMEO SEBASTIÁN

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Desarrollo, Gobierno y Hacienda, Contaduría, y Tesorería, cumplido archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 752***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 26 de 2015.-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 26/14 por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker eleva nota (fs. 143) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 148 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos diecisiete mil doscientos (\$ 17.200,00) según lo solicitado por la Delegada Municipal Interina de Barker destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” Nº 26/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 753***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 26 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 21/2015 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 52) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 59 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos setenta mil ochocientos setenta (\$ 70.870,00.-) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 21/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 754***

**BENITO JUÁREZ** –Mayo 26 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 22/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 45) solicitando **SUBSIDIO** destinado al pago de Alquileres a indigentes;

**QUE** a fojas 51 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA (\$ 53.250,00) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado al pago de Alquileres a indigentes, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 22/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.--

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 755***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 27 de 2015-

**VISTO** que los días 28 y 29 de Mayo del corriente año, se desarrollará en nuestra ciudad el “Encuentro Regional Artístico Integrado”; y

**CONSIDERANDO** que han comprometido su presencia para tal evento: la Directora de Educación Especial de la Provincia de Buenos Aires Profesora Marta Inés Vogliotti, el Coordinador Provincial de Integración por el Arte Profesor Gustavo Manzi, el Coordinador de Políticas Culturales Licenciado Hugo Gariglio, la Subsecretaria de Políticas de Integración Licenciada Lucía Maffrand, la Directora Provincial de Coordinación de Políticas Culturales Sra. Lidia Bracco y la Subsecretaria de Cultura de la Provincia de Buenos Aires Licenciada Andrea Balleto;

**QUE** en consecuencia y destacando la satisfacción de éste municipio por contar con la presencia de estas distinguidas autoridades y ser sede de tan importante acontecimiento;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**



**Artículo 1º.-**Dar **ESPECIAL BIENVENIDA** a la Directora de Educación Especial de la Provincia de Buenos Aires Profesora **Marta Inés Vogliotti**, el Coordinador Provincial de Integración por el Arte Profesor **Gustavo Manzi**, el Coordinador de Políticas Culturales Licenciado **Hugo Gariglio**, la Subsecretaria de Políticas de Integración Licenciada **Lucía Maffrand**, la Directora Provincial de Coordinación de Políticas Culturales Sra. **Lidia Bracco** y la Subsecretaria de Cultura de la Provincia de Buenos Aires Licenciada **Andrea Balleto**, quienes participarán del “Encuentro Regional Artístico Integrado”, a llevarse a cabo en nuestra ciudad los días 28 y 29 de Mayo del corriente año.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los gastos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Seguridad, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Desarrollo Social, de Salud, Contaduría, Presupuesto, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 756***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 27 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 88/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 10, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. Morales Luisa Silvina;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **MORALES LUISA SILVINA D.N.I. 29.857.521**, por un monto total de pesos quinientos (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 88/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 757***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 27 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. Nº 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (**FO.MU.ES.**) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (**FO.MU.ES.**), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. Nº 4854/14, a las personas que se indica a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**BALBUENA ALBERTO**  
**Subsidio \$ 5.300,00 (fs. 7)**

**Expte. Letra “F” Nº 50/15**

**Artículo 2°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---  
**Artículo 3°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.---

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 758**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 27 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "D" N° 52/13, por el que a fojas 161 el Director de Deportes solicita beca deportiva a favor del señor **MIGUEL A. DEL GIORGIO (D.N.I. 5.390.572)** destinada a solventar los gastos de participación en la prueba de Rural Bike que se llevó a cabo el 24 de mayo en Tres Arroyos;

**CONSIDERANDO** que a fojas 173 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas deportivas;

**QUE** a fs. 175 Contaduría efectúa la respectiva imputación del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Otórgase **BECA DEPORTIVA** al señor **MIGUEL A. DEL GIORGIO (D.N.I. 5.390.572)** por la suma de **Pesos QUINIENTOS (\$ 500,00)**, con destino a solventar los gastos de participación en la prueba de Rural Bike que se llevó a cabo el 24 de mayo en Tres Arroyos.-----

**Artículo 2°.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Dirección de Deportes, Secretaría de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-N° 759**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 27 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra "A" N° 181/09 2° Cuerpo, en el cual obra Proyecto "Horno de Ladrillos" perteneciente al Programa Atención de Jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día "Apostando a la Vida" del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** a fs. 489 el Subdirector del Centro de Día "Apostando a la Vida", solicita se efectúe el pago de BECAS, correspondiente al mes de mayo de 2015;

**QUE** a fs. 491 Contaduría realiza la respectiva reserva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese el pago de BECAS, correspondiente al Proyecto "Horno de Ladrillos" perteneciente al Programa Atención de jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día "Apostando a la Vida" del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, de acuerdo al listado de beneficiarios que obra a fs. 490 en el Expte. Letra "A" N° 181/09 2° Cuerpo, por un importe total de pesos CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA (\$ 5. 830,00).-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---  
**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 760***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 28 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” Nº 30/12, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA AMIGOS DEL HOSPITAL DR. ALFREDO SAINTOUT**” (fs. 189) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de organización de una cena, a llevarse a cabo el 13 de Junio en instalaciones de la Escuela Media Nº 2;

**QUE** a fs. 192 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto, mientras que a fs. 193 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA AMIGOS DEL HOSPITAL DR. ALFREDO SAINTOUT**” por la suma de **Pesos VEINTE MIL (\$ 20.000,00)** destinado a solventar gastos de organización de una cena, a llevarse a cabo el 13 de Junio en instalaciones de la Escuela Media Nº 2. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 761***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 28 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 103/14, por el que la **ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA Nº 26 de Villa Cacique** solicita a fojas 20 subsidio con destino a solventar los gastos de instalación de un equipo de calefacción en el SUM de la Escuela;

**QUE** a fojas 23 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 24 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA Nº 26** de Villa Cacique por la suma de **PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00)** con destino a solventar gastos de instalación de un equipo de calefacción en el SUM de la Escuela. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

# **DECRETOS 2015-Nº 762**

**BENITO JUÁREZ** –Mayo 28 de 2015 -

**VISTO** que de acuerdo a lo dispuesto en la ORDENANZA MUNICIPAL N° 3.302/2002 y su modificatoria ORDENANZA MUNICIPAL N° 4962/15 la Dirección de Cultura Municipal ha agregado a fojas 332 del Expediente Letra “X” N° 124/02 el Listado de Beneficiario Titulares y Suplentes para otorgar las **BECAS A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL**, la cual se otorga de Marzo a Diciembre por un monto de \$ 1.100,00 mensuales;

**QUE** a fojas 360 Contaduría Municipal realiza la reserva preventiva del gasto;

**QUE** en consecuencia se han cumplimentado los requisitos necesarios para otorgar este beneficio, destinado según establece las citadas Ordenanzas, A RECONOCER LOS MÉRITOS DE AQUELLOS ALUMNOS QUE, EGRESADOS DE LOS DISTINTOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DISTRITO EN EL NIVEL POLIMODAL HAN OBTENIDO LAS MEJORES CALIFICACIONES EN SUS RESPECTIVAS PROMOCIONES, HABIENDO DECIDIDO CONTINUAR SUS ESTUDIOS EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO Y/O TERCARIO,

**QUE** la Secretaría de Gobierno a fojas 360 vta. dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otorgar **BECA A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL** establecida por Ordenanza Municipal N° 3.302/02 y su modificatoria Ordenanza Municipal N° 4962/2015 a los alumnos que a continuación se detallan, de acuerdo al listado elaborado por la Dirección de Cultura Municipal obrante a fojas 332, del Expediente Letra “X” N° 124/02:

### **A) BECARIOS TITULARES:**

<b>1-Smith Nicolás</b>	<b>E. E. Técnica N° 1</b>
<b>2-Blanco Orellano Rocio</b>	<b>E. E. S. Ministro Zarini</b>
<b>3-Obando Claudio</b>	<b>Escuela Media N° 2</b>
<b>4-Pereyra María Celeste</b>	<b>Escuela Media N° 3</b>
<b>5-Baltar Gizzi, Luciana</b>	<b>Instituto P. D. Pumará</b>

### **B) BECARIOS SUPLENTES:**

<b>1-Frumboli Maia</b>	<b>E. E. Técnica N° 1</b>
<b>2-Correa Johana</b>	<b>E. E. S. N° 1 Ministro Zarini</b>
<b>3-San Anton David</b>	<b>Escuela Media N° 2</b>
<b>4-Yunis Pifano Valentina</b>	<b>Instituto P. D. Pumará</b>

**Artículo 2º.-**El pago de las becas del Artículo 1º será de Marzo a Diciembre del año 2015, por un monto de \$ 1.100,00 mensuales.-----

**Artículo 3º.-**El Honorable Concejo Deliberante dispondrá la organización del evento previsto en el Artículo 5º de la Ordenanza N° 3302/02.-----

**Artículo 4º.-**Hágase llegar a los alumnos becados, especial felicitación por los logros alcanzados a través de la meritoria dedicación a sus estudios.-----

**Artículo 5º.-**Impútese el gasto de acuerdo a la reserva preventiva efectuada por Contaduría a fojas 325 del Expediente Letra “X” N° 124/02.-----

**Artículo 6º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno-----

**Artículo 7º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Cultura, de Presupuesto, Secretarías de

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 763***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 45 del Expediente Letra “S” Nº 63/13 por la Directora de 3º Edad y Discapacidad en cuanto a abonar tareas extraordinarias al agente Andreoli Leandro Carlos (L.P. 3094), a ser abonadas conjuntamente con la liquidación del mes de mayo, dado que el mismo se desempeñó como profesor –orientador para la 3º edad;

**QUE** a fojas 46 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 47 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorízase a liquidar las tareas extraordinarias por la suma de Pesos Dos mil doscientos (\$ 2.200.00), conjuntamente con la liquidación del mes de mayo, al agente ANDREOLI LEANDRO CARLOS (L.P. 3094), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” Nº 63/13.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 47 del Expte. Letra “S” Nº 63/13.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Contaduría, Auditoría, y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 764***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 96 del Expediente Letra “S” Nº 31/13 por el Director General de Servicios respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de mayo del corriente año, a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas precedentes obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por el mes de mayo del corriente año por una suma de pesos doscientos (\$ 200,00), a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza, de acuerdo a lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 96 del Expediente Letra “S” Nº 31/13:

**BURGOS FEDERICO MARTIN (L.P. 3331)**  
**CAPRA JORGE ANTONIO (L.P. 2684)**  
**CARDOSO MARIA DE LOURDES (L.P. 2705)**  
**CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318)**  
**CORIA MIGUEL ÁNGEL (L.P. 2993)**  
**DELGADO GRISELDA CLARA (L.P. 2700)**  
**MADRID SONIA SUSANA (L.P. 2711)**  
**MORALES MARÍA ELENA (L.P. 2740)**  
**PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317)**

**PERCO CARLOS LUIS (L.P. 2307)**  
**ROMERO ROSANA (L.P. 2837)**

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 98 del Expediente Letra “S” N° 31/13.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 765***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Sr. Director General de Servicios a fojas 95 del Expediente Letra “S” N° 27/13 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **DEL BIAGGIO GASTÓN ANÍBAL**;

**QUE** a fojas 97 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **DEL BIAGGIO GASTÓN (L.P. 3227)** Cat. 1 con 35hs. sem. – Barrido y Limpieza- tareas dependientes de la Dirección General de Servicios, con efecto retroactivo al 1/05/15 y hasta el 30/06/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 97 del Expediente Letra “S” N° 27/13.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Auditoría, Direcciones de Presupuesto y de Servicios, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 766***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 36 del Expediente Letra “A” N° 16/14 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente **ALE LORENA BEATRIZ**, para desempeñar tareas en el Instituto Cruz del Sur;

**QUE** a fojas 38 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **ALE LORENA BEATRIZ (L.P. 3291)**, para desempeñar tareas en el Instituto Cruz del Sur, con efecto retroactivo al 01/05/15 y hasta el 31/05/15, con categoría 1, y 48 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 38 del Expediente Letra "A" N° 16/14.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 767***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015 –**

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 21 del Expediente Letra "D" N° 23/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista**, del agente **LOBOS JOSÉ DANIEL (L.P. 3347)** para desempeñar tareas como sereno en el Hotel de Barker;

**QUE** a fs. 22 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 23 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente **LOBOS JOSE DANIEL (L.P. 3347)**, para desempeñar tareas de Sereno en Hotel de Barker, a partir del 1/06/15 y hasta el 30/06/15. El destajo deberá abonarse según decreto N° 1829/14 artículo 5º inc. F.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 23 del Expediente Letra "D" N° 23/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en el legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 768***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 28 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Deportes a fs. 65 del Expte. Letra "D" N° 142/11, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA** del agente **BEVACQUA JUAN JOSE (L.P. 3136)** como Profesor de Educación Física en el Área de Deportes;

**QUE** a fs. 66 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** en a fs. 67 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista del agente **BEVACQUA JUAN JOSE (L.P. 3136)** como Profesor de Educación Física en el área de Deportes, a partir del 1/06/15 y hasta 30/09/15. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto N° 1829/14 Art. 6º Inc. c.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fs. 67 del Expediente Letra “D” N° 142/11.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Presupuesto, de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 203***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 4 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**TREJO TELMA LILIÁN (L.P. 2278)** desde el 4/05/15 y hasta el 10/05/15 L.A.R. 2014

**Artículo 2º.**-Concédanse o confírmense las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**FRANCINELLI VIVANA (L.P. 1551)** 28/04/15

**PORCEL DE PERALTA JUAN PABLO (L.P. 3169)** por el día 28/04/15

**MANGI ERNESTINA (L.P. 3143)** por el día 28/04/15

**SARGHINI DANIEL CARLOS (L.P. 3102)** por el día 2/05/15

**RINOMO SILVANA (L.P. 2995)** por el día 29/04/15

**ROLDÁN FRANCO DANIEL (L.P. 3309)** por el día 30/04/15

**FERRARO PABLO (L.P. 3252)** por el día 30/04/15

**CARRIZO NORMA (L.P. 3159)** por el día 30/04/15

**Artículo 3º.**-Concédanse o confírmense las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904)** desde el 22/03/15 y hasta el 20/05/15

**FALCONE CLAUDIO (L.P. 3017)** desde el 30/04/15 y hasta el 1/07/15

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 204***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 4 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;



QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmense las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**DELGADO GRISELDA (L.P. 2700)** desde el 28/04/15 y hasta el 4/05/15 L.A.R. 2013

**MARTÍNEZ SUSANA L. (L.P. 1221)** desde el 24/04/15 y hasta el 30/04/15 L.A.R. 2013

**RAMOS JULIO (L.P. 2858)** desde el 4/05/15 y hasta el 10/05/15 L.A.R. 2013

**Artículo 2º.-**Confírmense las **LICENCIAS POR ESTUDIOS** otorgadas al agente y por los días que se detallan a continuación:

**AFFONSO NAHUEL (L.P. 3361)** desde el 27/04/15 y hasta el 29/04/15

**Artículo 3º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**DELISIO JOSÉ LUIS (L.P. 3258)** por el día 29/04/15

**MEZA JUAN R. (L.P. 3215)** desde el 27/04/15 y hasta el 26/05/15

**CASTEX JUAN ALFREDO (L.P. 3369)** desde el 25/04/15 y hasta el 27/04/15

**SÁNCHEZ SERGIO EDUARDO (L.P. 3219)** desde el 27/04/15 y hasta el 29/04/15

**BUSTOS ROBERTO AGUSTÍN (L.P. 3240)** desde el 29/04/15 y hasta el 5/05/15

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 205***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 4 de 2015–**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**FERNÁNDEZ JULIO (L.P. 1337)** desde el día 04/05/2015 y hasta 09/05/2015 L.A.R. 2013

**GARCÍA CLAUDIA SILVANA (L.P. 2530)** desde el día 27/04/2015 y hasta 30/04/2015 L.A.R. 2014

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por el día que se detalla a continuación:

**PEON ANTONELA (L.P. 3228)** por el día 27/04/2015

**SALIM PATRICIA (L.P. 2445)** por el día 27/04/2015

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR FALLECIMIENTO DE FAMILIAR** otorgada a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**VICECONTE LUCRECIA (L.P. 3281)** por el día 16/04/2015

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 206***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 5 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes de las distintas áreas Municipales,

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ARGUELLO JUAN CARLOS (L.P. 2058) por el día 04/05/2015**

**BLANCO YOLANDA (L.P. 1078) por el día 05/05/2015**

**PONCE MARTIN EMILIANO (L.P. 5115) por el día 04/05/2015**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SANCHEZ SERGIO (L.P. 3219) por el día 30/04/2015**

**OCAÑO NAZARENO JULIAN (L.P. 3298) desde el día 01/05/2015 y hasta 13/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 207***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 5 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a las agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CHAMBE CARLOS (L.P. 3114) por el día 28/04/2015**

**BARRIO FERNANDA (L.P. 3089) por el día 30/04/2015**

**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**URIBE GRACIELA NOEMÍ (L.P. 2556) desde el día 24/04/2015 y hasta 10/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 208***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada al agente y por los días que se detallan a continuación:

**DIAZ JUAN CARLOS (L.P. 2407) desde el día 04/05/2015 y hasta 08/05/2015 L.A.R 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**QUINTEROS DANIEL (L.P. 1853) por el día 30/04/2015**

**MEDINA MARIO (L.P. 2285) por el día 04/05/2015**

**GOÑI RAUL (L.P. 2232) por el día 05/05/2015**

**ARCELUS ANA (L.P. 2292) por el día 04/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente y por los días que se detallan a continuación:

**BUSTOS ROBERTO AGUSTÍN (L.P. 3240) desde el día 06/05/2015 y hasta 18/05/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 209***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” Nº 22/13, por el cual a fs. 93 obra Resolución Municipal Nº 29/15 por la cuál se rechaza la presentación efectuada por el Apoderado de TELECOM PERSONAL S.A.;

**QUE** de fs. 58 a 90 obra recurso de reconsideración interpuesto por el apoderado de la ya mencionada Institución;

**QUE** a fs. 94 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna, transcrito a continuación:

*“... **VISTO:** La presentación efectuada por el Dr. Leopoldo A. Pontnau, en su carácter de apoderado de la firma TELECOM PERSONAL S.A., mediante la cual se plantea el RECURSO DE NULIDAD – EN SUBSIDIO INTERPONE RECURSO DE RECONSIDERACIÓN (FS. 60/72) contra la liquidación para el pago de la Tasa para Grandes Contribuyentes Prestadores de Servicios Públicos, que establecen las Ordenanzas Fiscales e Impositivas: 4613/2012 y 4614/2012 y sstes.*

***CONSIDERANDO:** que atento se ha agotado la vía administrativa correspondiente, corresponde el rechazo del recurso interpuesto, junto a los fundamentos allí vertidos, siendo la resolución de fs. 56 un acto administrativo final.*

*Por lo expuesto, **CORRESPONDE:***

*Se dicte acto administrativo rechazando el planteo efectuado por el apoderado de TELECOM PERSONAL S.A.”*

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Rechazase recurso efectuado por el Apoderado de TELECOM PERSONAL S.A. contra la Resolución Municipal Nº 29/15, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “A” Nº 22/13.-----

**Artículo 2º.-**Por Asesoría Legal, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# RESOLUCIONES 2015-Nº 210

BENITO JUÁREZ – Mayo 6 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” Nº 22/13, por el cual a fs. 46 obra Resolución Municipal Nº 30/14 por la cuál se rechaza la presentación efectuada por la Apoderada de la empresa AMX ARGENTINA S.A.;

**QUE** de fs. 49 a 106 obra recurso de reconsideración interpuesto por el apoderado de la ya mencionada Empresa;

**QUE** a fs. 45 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna sugiriendo rechazar el recurso planteado por la apoderada de la empresa, de acuerdo al siguiente dictamen:

“...**VISTO:** La presentación efectuada por el Dr. Walter C. Keinigier, en su carácter de apoderado de la firma AMX ARGENTINA S.A., mediante la cual se plantea el RECURSO DE NULIDAD - EN SUBSIDIO INTERPONE RECURSO DE REVOCATORIA (FS. 49/67), contra la liquidación para el pago de la Tasa Única para Grandes Contribuyentes Prestadores de Servicios Públicos, que establecen las Ordenanzas Fiscales e Impositivas: 4613/2012 y 4614/2012 y sstes.

**CONSIDERANDO:** que la presentación del recurso de fs. 46 a 67, deviene extemporáneo, dado que la demandada recibió la notificación por medio de carta documento con fecha 6 de Febrero, efectuando la interposición del recurso con fecha 2 de Marzo de 2015.-

Como asimismo, se ha agotado la vía administrativa correspondiente, por medio de resolución de fs. 46, siendo esta una decisión administrativa final.-

Por lo expuesto, **CORRESPONDE:**

Se dicte acto administrativo rechazando el planteo efectuado por el apoderado de AMX ARGENTINA S.A.-“

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Rechazase recurso de reconsideración efectuado por la Apoderada de la empresa AMX ARGENTINA S.A. contra la Resolución Municipal Nº 30/14, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “R” Nº 22/13.-----

**Artículo 2º.**-Por Asesoría Legal, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# RESOLUCIONES 2015-Nº 211

BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” Nº 36/14, en el cual de fojas 13 obra informe de la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, respecto a los hechos acontecidos con la agente MENNA VALERIA (L.P. 3268) el día 05/05/2015;

**QUE** a fojas 14 obra queja expresada por escrito, realizada por la agente LEZCANO MILAGROS haciendo referencia a que fue agredida verbalmente y amenazada por parte de la agente Menna;

**QUE** a fojas 16 la Jefa de Mucamas, el Director Administrativo y la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, solicitan aplicar 3 días de suspensión sin goce de haberes en el marco del artículo 63 inc. 2 de la ley 11.757;

**QUE** a fojas 17 y 18 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de TRES DÍAS DE SUSPENSIÓN a la agente MENNA VALERIA (L.P. 3268), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 63 inc. 2) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “E” N° 36/14.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Hospital, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido, archívese.-----

MALENA FERNÁNDEZ  
S. DE SALUD INTERINA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 212***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 7 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes de las distintas áreas Municipales,  
**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VELARDEZ RAMON (L.P. 2518) desde el día 04/05/2015 y hasta 10/05/2015 L.A.R 2014**

**DALPRA PATRICIA (L.P. 2725) desde el día 11/05/2015 y hasta 17/05/2015 L.A.R 2014**

**CAÑETE WALTER (L.P. 1385) desde el día 05/05/2015 y hasta 18/05/2015 L.A.R 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CARRIZO MARTA EDITH (L.P. 3158) por el día 30/04/2015**

**RIVAROLA MARCELA LUJAN (L.P. 3332) por el día 06/05/2015**

**SALOMON ELBA (L.P. 2039) por el día 05/05/2015**

**CABRAL BIANCHI ROCÍO DE LOS MILAGROS (L.P. 3263) por el día 08/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 213***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 8 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**DAHL JORGE (L.P. 1418) desde el día 04/05/2015 y hasta 10/05/2015 L.A.R 2014**

**LACAZE CIPRIANO (L.P. 2498) desde el día 04/05/2015 y hasta 10/05/2015 L.A.R 2014**

**MARINI MARIO E. (L.P. 3206) desde el día 04/05/2015 y hasta 10/05/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**RIGANTI RAUL (L.P. 2426) por el día 05/05/2015**

**LIBERAL JUAN LEANDRO (L.P. 3266) por el día 06/05/2015**

**SILOMBRA JUAN (L.P. 2497) por el día 06/05/2015**

**LAITAN JOSE FRANCISCO (L.P. 3119) por el día 06/05/2015**

**ARGUELLO ENRIQUE (L.P. 2693) por el día 05/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 214***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 11 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIA** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MAY JULIO (L.P. 2568) desde el día 11/05/2015 y hasta 17/05/2015 L.A.R. 2014**

**ETCHART MARÍA ITATÍ (L.P. 2726) desde el día 11/05/2015 y hasta el 31/05/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ELIZABE CEFERINO (L.P. 2634) por el día 11/05/2015**

**ARIAS ALEHANDRA (L.P. 2477) por el día 06/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SANCHEZ SERGIO (L.P. 3219) desde el día 01/05/2015 y hasta 05/05/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 215***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” Nº 86/13, en el cual el Subdirector de Servicios Generales a fs. 8 informa que la agente VIERA CARMEN ESTER (L.P. 2774), se presentó en su lugar de trabajo el día 19 de Abril del corriente año, retirándose antes de finalizar su horario y el día 20 de abril no se presentó a trabajar;

**QUE** a fs. 11 la Directora de Recursos Humanos informa que pese a haber sido notificada, la agente no ha presentado descargo, y solicita se aplique la sanción de **APERCIBIMEINTO**;

**QUE** a fs. 12 y 13 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un APERCIBIMIENTO a la agente VIERA CARMEN ESTER (L.P. 2774), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. B) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 86/13.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes de la agente VIERA CARMEN ESTER (L.P. 2774), los días de ausencia injustificada (19/04/2015 y 20/04/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 86/13.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 216***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 45/15, en el cual a fs. 1 la Gerente Vial Rural, informa que el agente HONORES DAVID JORGE SEBASTIAN (L.P. 2811), ha faltado sin aviso a su lugar de trabajo;

**QUE** a fs. 4 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, sugiriendo aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN en el marco del artículo 62 inc. a) de la ley 11.757;

**QUE** a fs. 5 y 6 obra despacho favorable del Asesor Legal de la Comuna;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente HONORES DAVID JORGE SEBASTIAN (L.P. 2811), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757, y a lo actuado en el Expediente Letra “V” N° 45/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 217***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” N° 32/15, en el cual el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fs. 6 informa que el agente RODRÍGUEZ EMILIANO (L.P. 3223), faltó a su lugar de trabajo el día 17/04/2015;

**QUE** a fs. 8 la Directora de Recursos Humanos informa que pese a haber sido notificada, el agente no ha presentado descargo, y solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 9 y 10 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN a la agente RODRÍGUEZ EMILIANO (L.P. 3223), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 32/15.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente RODRÍGUEZ EMILIANO (L.P. 3223), un día de ausencia injustificada (17/04/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 32/15.-----

**Artículo 3º.-** Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 218***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 12 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” N° 29/11, en el cual la Delegada Municipal de Barker Interina a fs. 9, informa que el agente SOLA MARCELO (L.P. 2906) no ha concurrido a trabajar los días 14 y 15 de Abril del corriente año, sin previo aviso;

**QUE** a fs. 11 la Directora de Recursos Humanos informa que pese a haber sido notificado, el agente no ha presentado descargo, y solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 12 y 13 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente SOLA MARCELO (L.P. 2906), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 29/11.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente SOLA MARCELO (L.P. 2906), dos días de ausencia injustificada (14/04/2015 y 15/04/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 29/11.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 219***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 13 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse la LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HAEDO MERCEDES (L.P. 1740) por el día 30/04/2015**

**LABRIOLA JOSEFINA (L.P. 3040) por el día 07/05/2015**



**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**URIBE GRACIELA NOEMI (L.P. 2556) desde el día 11/05/2015 y hasta 25/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 220***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 13 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “M” Nº 22/15 en el cual a fojas 1 el Subdirector de Medio Ambiente informa que en horario en que se encontraba de sereno el agente Delisio Luis fue sustraída una batería marca Mateo 160 de la pala cargadora;

**QUE** a fojas 6 y 7 obran presupuestos del elemento faltante;

**QUE** a fojas 10 obra declaración del agente en cuestión;

**QUE** de fojas 16 a fojas 18 obran recibos de sueldos del agente DELISIO LUIS HUMBERTO;

**QUE** de fojas 19 a fojas 21 obra dictamen del Asesor Legal manifestando que correspondería la retención del valor económico del objeto faltante, por el presupuesto de menor valor, debiendo descontarse mensualmente un diez (10) por ciento;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Descuéntese al agente DELISIO LUIS HUMBERTO (L.P. 2812), de sus haberes, la suma de pesos DOS MIL SEISCIENTOS CINCO (\$ 2.605,00) **en cuotas mensuales de hasta un diez (10) por ciento de los haberse brutos** del agente, conforme lo actuado en Expediente Letra “M” Nº 22/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Auditoría, Asesoría Legal, Contaduría, Medio Ambiente y Secretaría de Gobierno, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 221***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 14 de 2015 -**

**VISTO** que la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P.828), solicita se le conceda **LICENCIA POR ENFERMEDAD**, desde el 15/05/2015 y hasta el 12/06/2015;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR ENFERMEDAD** a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), desde el 15/05/2015 y hasta el 12/06/2015.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 222**

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 15 de 2015 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase las **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada al agente y por los días que se detallan a continuación:

**ARGUELLO ENRIQUE (L.P. 2693) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**RIVAS MARCELO (L.P. 1700) por el día 11/05/2015**

**PARENTE JUAN (L.P. 3302) por el día 08/05/2015**

**MANSILLA FABIO (L.P. 2212) por el día 11/05/2015**

**MIRAGLIA PABLO (L.P. 3090) por el día 13/05/2015**

**MANSILLA FABIO (L.P. 2212) por el día 13/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 223**

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 18 de 2015–

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BRAVO MARIA EMILIA (L.P. 3276) desde el día 11/05/2015 y hasta 17/05/2015 L.A.R 2014**

**HERRERA ANDRES (L.P. 2816) desde el día 12/05/2015 y hasta 18/05/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** otorgada a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**LATORRE RITA GRACIELA (L.P. 2504) por el día 14/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 224**

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 18 de 2015 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MANGI ERNESTINA (L.P. 3143) desde el día 13/05/2015 y hasta 19/05/2015 L.A.R 2014**

**MOLINA ARMANDO HUGO (L.P. 2423) desde el día 18/05/2015 y hasta 28/05/2015 L.A.R. 2013**

**MOLINA ARMANDO HUGO (L.P. 2423) desde el día 29/05/2015 y hasta 31/05/2015 L.A.R. 2014**

**MERLINO MARTA (L.P. 1234) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R 2014**

**GARAY CARLOS (L.P. 2732) desde el día 18/05/2015 y hasta 07/06/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**IOCCA LUIS (L.P. 2922) por el día 11/05/2015**

**QUEZADA MARÍA (L.P. 2888) por el día 08/05/2015**

**HEREDIA CARLOS (L.P. 2424) por el día 18/05/2015**

**PEREYRA RAUL (L.P. 1522) por el día 12/05/2015**

**PEROGGI NATALIA (L.P. 2537) por el día 15/05/2015**

**RIVERO JUAN CARLOS (L.P. 2720) por el día 15/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MARTINEZ HUGO OSCAR (L.P. 3261) desde el día 12/02/2015 y hasta 08/05/2015**

**OCAÑO NAZARENO (L.P. 3298) desde el día 15/05/2015 y hasta 24/05/2015**

**Artículo 4.-**Concédase la **LICENCIA POR DONACION DE SANGRE** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VITTOR MARCELA (L.P. 3099) por el día 14/05/2015**

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 225***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 19 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**GEREZ VICTORIA (L.P. 3067) desde el día 19/05/2015 y hasta 01/06/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**GARCIA MARIA MANUELA (L.P. 3028) por el día 13/05/2015**

**MARTINEZ VANESA (L.P. 3327) por el día 14/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 226**

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 19 de 2015 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmense las **LICENCIA ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgada a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ESPELETA JAVIER (L.P. 3245) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R. 2014**

**SILVA BETIANA (L.P. 2853) desde el día 18/05/2015 y hasta 31/05/2015 L.A.R. 2013**

**MANSILLA ROBERTO O. (L.P. 2683) desde el día 15/05/2015 y hasta 21/05/2015 L.A.R. 2014**

**DAHL JORGE (L.P. 1418) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R. 2014**

**ARGUELLO OSCAR (L.P. 3257) desde el día 18/05/2015 y hasta 21/05/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse o confírmense las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CHAIRO LUCAS (L.P. 3318) por el día 14/05/2015**

**BALDOVINO MAURICIO (L.P. 3152) por el día 14/05/2015**

**MADRID PABLO (L.P. 2543) por el día 19/05/2015**

**ARGUELLO OSCAR (L.P. 3257) por el día 22/05/2015**

**DELGADO GRISELDA (L.P. 2700) por el día 15/05/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 227**

**BENITO JUÁREZ –**Mayo 19 de 2015 -

**VISTO** que la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el día 17/05/2015y hasta el 03/06/2015.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR ENFERMEDAD** a la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447), desde el día 17/05/2015 y hasta 03/06/2015.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

# **RESOLUCIONES 2015-N° 228**

**BENITO JUÁREZ-** Mayo 20 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 72/15, en el cual de fs. 2 obra reclamo realizado por la Sra. TORRES MARIANA (D.N.I. 28.200.713) respecto de un incidente ocurrido el día 19 de Marzo del corriente año, con su vehículo Fiat Palio en la Calle Catamarca, llegando a la intersección de calle Suipacha, impactando con un montículo de escombros sin señalizar;

**QUE** a fs. 15 obra informe del Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** de fs. 18 a 21 obra dictamen de Asesoría Legal, obrando a fs 22 el Acta de Acuerdo de Pago correspondiente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Autorízase a abonar a la Sra. TORRES MARIANA (D.N.I. 28.200.713), la suma de pesos dos mil sesenta (\$2.060,00) en virtud de los hechos acontecidos el día 19 de Marzo del corriente año, con su vehículo Fiat Palio en la Calle Catamarca, llegando a la intersección de calle Suipacha, impactando con un montículo de escombros sin señalizar, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 72/15.-----

**Artículo 2°.-**Por Asesoría Legal, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Asesoría Legal, Auditoría, Dirección de Presupuesto y Contaduría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-N° 229**

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 20 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 17/06, en el cual de fojas 17 obra nota de la Directora de la E.P. N° 6 - Concentración N° 1 de Estación López, adjuntando reclamo presentado por la docente Llanos María Cecilia (fs.18 y 18 vta.) acerca de los hechos ocurridos con el agente Pereyra Daniel (L.P. 1721) el día 6 de Mayo del corriente año;

**QUE** a fs. 22 a 24 obra descargo del mencionado agente;

**QUE** a fs. 25 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 26 y 27 el Asesor Legal de la Comuna, solicita se dicte el acto administrativo pertinente a efectos de iniciar sumario administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Iniciar SUMARIO ADMINISTRATIVO al agente municipal PEREYRA DANIEL (L.P. 1721), a efectos de determinar la responsabilidad que le pudiere corresponder, por los hechos que se mencionan en el Expte. Letra “V” N° 17/06, dicho proceso estará a cargo del Sr. Asesor Legal de la Comuna Dr. WALTER FABIÁN PACHECO.-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Asesoría Legal, Secretaría de Gobierno, Delegación “El Luchador” y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 230**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 20 de 2015-**

**VISTO** que a fs. 2 el Expte. Letra “E” Nº 49/15, la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” informa que la agente MEJIAS CARMEN (D.N.I. 6.163.789) se encuentra percibiendo Anticipos Jubilatorios por edad avanzada y asimismo desde el mes de Febrero del corriente año percibe el beneficio jubilatorio otorgado por el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** a fojas 3 a 7 obra documentación presentada por la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;

**QUE** a fs. 8 y 9 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna sugiriendo intimar a la mencionada agente a reintegrar la totalidad de los haberes mal percibidos desde el mes de Febrero del corriente año a la fecha;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Intímese a la agente MEJIAS CARMEN (D.N.I. 6.163.789) a reintegrar a la Municipalidad de Benito Juárez, la totalidad de los haberes mal percibidos en concepto de Anticipo Jubilatorio por Edad Avanzada desde el mes de Febrero del corriente año hasta la fecha, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “E” Nº 49/15.--

**Artículo 2º.-**Autorízase a Asesoría Legal a llevar a cabo los procesos Judiciales y Extrajudiciales correspondientes a los fines expresados en el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 231**

**BENITO JUÁREZ – Mayo 21 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” Nº 89/09, en el cual el Director de Medio Ambiente a fs. 22, 24, 26, 28 y 29 informa que el agente GAUNA MARCOS ROBERTO (L.P. 2802) ha faltado a su lugar de trabajo los días 27/08/2014, 18/09/2014, 25/10/2014, 26/02/2015 y 29/04/2015;

**QUE** a fojas 31 la Directora de Recursos Humanos, informa que pese a haber sido notificado, el agente no presentó descargo y solicita que se aplique la sanción de CINCO (5) Días de suspensión;

**QUE** a fojas 32 y 33 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de CINCO DÍAS DE SUSPENSIÓN al agente GAUNA MARCOS ROBERTO (L.P. 2802), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 65 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 89/09.-----

**Artículo 2º.-**Autorícese a la Dirección de Recursos Humanos a descontar al agente los días no trabajados (27/08/2014, 18/09/2014, 25/10/2014, 26/02/2015 y 29/04/2015), en virtud de lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 89/09.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 232***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada al agente y por los días que se detallan a continuación:

**LEDESMA GUSTAVO (L.P. 2616) desde el día 20/05/2015 y hasta 30/05/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SANTA CRUZ JORGE (L.P. 1245) por el día 27/05/2015**

**LIBERAL JUAN LEANDRO (L.P. 3266) por el día 20/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente y por los días que se detallan a continuación:

**BAIZA RUBEN GASTON (L.P. 3201) desde el día 19/05/2015 y hasta 17/06/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 233***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 22 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ACOSTA APOLINARIO (L.P. 3122) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R. 2013**

**SOLA MARCELO (L.P. 2906) desde el día 18/05/2015 y hasta 24/05/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**PACHOLCZUK ALEJANDRA (L.P. 2275) por el día 20/05/2015**

**BAZAN ADRIANA (L.P. 2927) por el día 22/05/2015**

**ARGUELLO JUAN CARLOS (L.P. 2058) por el día 22/05/2015**

**ARGUELLO JUAN CARLOS (L.P. 2058) por el día 26/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**OCAÑO NAZARENO (L.P. 3298) por el día 14/05/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 234***

**BENITO JUÁREZ –**Mayo 28 de 2015-

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, solicitando se formule acto administrativo;

**Y ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. Nº 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Renovar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria Nº 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se detallan a continuación, de acuerdo a las actuaciones que obran en Expediente Letra “R” Nº 05/15, con efecto retroactivo al **01/05/2015 hasta el 31/05/2015:**

<b>*BARTOLOMÉ NAHUEL</b>	<b>D.N.I. 32.067.408</b>	<b>\$ 1.004,00</b>	<b>Deportes</b>
<b>*DE LA TORRE CRISTIAN D.</b>	<b>D.N.I. 30.718.464</b>	<b>\$ 2.008,00</b>	<b>Delegación Barker</b>
<b>*LEDESMA MAXIMILIANO</b>	<b>D.N.I. 36.671.727</b>	<b>\$ 2.008,00</b>	<b>Delegación Barker</b>
<b>*MENDEGUÍA FLORENCIA</b>	<b>D.N.I. 38.919.066</b>	<b>\$ 1.508,00</b>	<b>Lic. de Conducir</b>

**Artículo 2º.-**Incorporar a las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria Nº 3.179/01 a la siguiente beneficiaria, que se detalla a continuación, de acuerdo a las actuaciones que obran en Expediente Letra “R” Nº 05/15, con efecto retroactivo al **01/05/2015 hasta el 31/05/2015:**

<b>VALDEZ SAMANTHA</b>	<b>D.N.I. 35.774.515</b>	<b>\$ 2.008,00</b>	<b>Delegación Barker</b>
------------------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

**Artículo 3º.-**El pago de las Becas que originen los artículos precedentes, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Ayudantía Fiscal, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 235***

**BENITO JUÁREZ –** Mayo 28 de 2015-

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. Nº 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**



**Artículo 1º.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/05/2015 y hasta el 31/05/2015:**

**\*ROLON MARÍA DE LOS MILAGROS D.N.I. 35.150.141 \$ 1.508,00 D. Social**  
**\*RIERA ANTONELA D.N.I. 38.893.819 \$ 1.257,00 J. Maternal**  
**\*RIMOLI MARIBEL D.N.I. 37.980.531 \$ 1.004,00**

**Artículo 2º.-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----**

**Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----**

**Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 236***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 28 de 2015-

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/05/2015 y hasta el 31/05/2015:**

**\*GARCIA GRACIELA GISELE D.N.I. 35.411.852 \$1.508,00 Infraestructura**  
**\*RIGANTI JUAN CRUZ D.N.I. 36.882.010 \$ 2.008,00 Infraestructura**

**Artículo 2º.-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----**

**Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----**

**Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 237***

**BENITO JUÁREZ** – Mayo 28 de 2015-

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos sobre renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, solicitando se formule acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3.179/01;



QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VIDELA MATIAS (L.P. 2603) por el día 22/05/2015**

**MARIA M. CARRIZO LACAZE (L.P. 2289) por el día 22/05/2015**

**GRACIELA ELIZABETH PEREZ (L.P. 919) por el día 26/05/2015**

**CUTIPA JOSE (L.P. 2849) por el día 20/05/2015**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 240***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 29 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**GIMENEZ NORA (L.P. 2627) desde el día 26/05/2015 y hasta 1/06/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BECAN ROSANA (L.P. 3226) por el día 30/04/2015**

**VEDOYA NATALIA (L.P. 3178) por el día 26/05/2015**

**Artículo 3.-**Concédase **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**URIBE GRACIELA NOEMI (L.P. 2556) desde el día 26/05/2015 y hasta 08/06/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 241***

**BENITO JUÁREZ – Mayo 29 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Salud;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmense las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SAN ANTON GINA (L.P. 3192) desde el día 26/05/2015 y hasta 31/05/2015 L.A.R. 2014**

**CANTERO MARTA (L.P. 1767) desde el día 15/05/2015 y hasta 21/05/2015 L.A.R. 2014**

**RIQUELME DORA (L.P. 3208) desde el día 11/05/2015 y hasta 17/05/2015 L.A.R. 2014**  
**LASTRA HUGO (L.P. 2384) desde el día 27/05/2015 y hasta 02/06/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédase las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgada al agente y por el día que se detalla a continuación:

**PAGGI CLAUDIO (L.P. 2300) por el día 08/05/2015**

**Artículo 3º.-**Concédase las **LICENCIAS POR FALLECIMIENTO DE FAMILIAR** otorgada al agente y por el día que se detalla a continuación:

**CANTERO MARTA (L.P. 1767) desde el día 13/05/2015 y hasta 14/05/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**