

# ORDENANZAS

## 5054/2016:

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 138/16, EN EL CUAL DE FOJAS 2 A 3 EL JEFE DE GABINETE INFORMA QUE EL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ HA INICIADO LOS TRÁMITES PARA LA ADHESIÓN AL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES PUBLICAS DOMICILIARIAS E INTRADOMICILIARIAS DE SERVICIOS BASICOS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O EQUIPAMIENTO COMUNITARIO, A SUSCRIBIRSE CON LA SUBSECRETARIA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO, Y VIVIENDA DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES,

QUE A FOJAS 4 Y 5 OBRA MODELO DEL CONVENIO A SUSCRIBIR CON LA SUBSECRETARIA ARRIBA CITADA QUE DE FOJAS 10 A 16 OBRA REGLAMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES PUBLICAS DOMICILIARIAS E INTRADOMICILIARIAS DE SERVICIOS BASICOS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O EQUIPAMIENTO COMUNITARIO,

QUE CON LA FIRMA DE ESTE CONVENIO LA SUBSECRETARIA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO, Y VIVIENDA DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES OTORGARÁ UN SUBSIDIO DE PESOS DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTIUNO CON 51/100 (\$ 2.499.921,51) LOS CUALES SE DESTINARÁN AL PREDIO RECONOCIDO COMO QUINTA 2, (CIRCUNSCRIPCION: I, SECCION: B, QUINTA: 2, MANZANAS: 2 A; 2 B; 2 C; 2 D; 2 E), CUYO PROYECTO DE OBRA REALIZADO POR LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS FUE ADJUNTADO DE FOJAS 17 A 55 DEL EXPEDIENTE ARRIBA CITADO, LO QUE PERMITIRÁ DOTAR DE REDES PÚBLICAS (AGUA, CLOACAS, GAS, ELECTRICIDAD) COMO ASÍ TAMBIÉN APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CALLES AL PREDIO ARRIBA CITADO, EL CUAL YA SE ENCUENTRA SUBDIVIDIDO Y LOS LOTES FUERON ADJUDICADOS A VECINOS DE NUESTRA CIUDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SU VIVIENDA PROPIA, TANTO POR INTERMEDIO DEL PLAN PRO. CRE. AR, O LA CONSTRUCCIÓN PERSONAL DE SU VIVIENDA Y

CONSIDERANDO EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, NECESARIO SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO POR EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:

### O R D E N A

**ARTÍCULO 1°.-** AUTORIZAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A SUSCRIBIR CON LA SUBSECRETARIA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO, Y VIVIENDA DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES UN CONVENIO DE ADHESION AL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES PUBLICAS DOMICILIARIAS E INTRADOMICILIARIAS DE SERVICIOS BASICOS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O EQUIPAMIENTO COMUNITARIO, SEGÚN MODELO OBRANTE DE FOJAS 4 Y 5 DEL EXPEDIENTE LETRA "D" N° 138/2016.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## 5055/2016:

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA "G" N° 27/2016, EN EL CUAL A FOJAS 2 Y 3 OBRA NOTA DE ALUMNOS DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE DE LAS LOCALIDADES DE BARKER Y VILLA CACIQUE, SOLICITANDO LA POSIBILIDAD DE IMPLEMENTAR UN SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, ENTRE LA CIUDAD CABECERA DEL PARTIDO Y LAS LOCALIDADES DE BARKER Y VILLA CACIQUE

QUE EL SERVICIO SE REALIZARÁ DE LUNES A VIERNES, SALIENDO A LAS 21 HS. DESDE LA SEDE DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, HACIENDO UNA PARADA EN LA

DELEGACIÓN MUNICIPAL DE BARKER Y LA OTRA PARADA EN LA TERMINAL DE ÓMNIBUS DE VILLA CACIQUE, VOLVIENDO A LA CIUDAD CABECERA UNA VEZ TERMINADO EL RECORRIDO;

QUE EL SERVICIO SERÁ CON PRIORIDAD PARA LOS ALUMNOS Y PROFESORES DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, PERO PODRÁ SER UTILIZADO POR ALUMNOS Y/O PROFESORES QUE CONCURRAN A OTROS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA CIUDAD CABECERA, COMO ASÍ TAMBIÉN, Y EN CARÁCTER EXCEPCIONAL, POR VECINOS QUE TENGAN LA NECESIDAD DE TRASLADARSE DESDE LA CIUDAD CABECERA A LA LOCALIDAD DE BARKER O VILLA CACIQUE.-

QUE EL VEHÍCULO A SER UTILIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE ESTE SERVICIO TENDRÁ CAPACIDAD PARA 15 (QUINCE) PASAJEROS, TENIENDO PRIORIDAD DE VIAJE LOS ALUMNOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL SUPERIOR DEL SUDESTE, ALUMNOS Y/O PROFESORES DE OTROS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS Y POR ULTIMO PASAJEROS EN GENERAL

QUE EL SERVICIO QUE SE IMPLEMENTARÁ ESTARÁ SUBSIDIADO POR EL MUNICIPIO EN CASI UN 60 % DE SU COSTO, TENIENDO COSTO DE \$ 300,00.- EL ABONO ÚNICO Y MENSUAL PARA ALUMNOS Y PROFESORES DEL INSTITUTO MUNICIPAL SUPERIOR DEL SUDESTE, ALUMNOS Y PROFESORES DE OTROS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS Y DE \$ 70,00 POR VIAJE PARA EL PÚBLICO EN GENERAL, SIENDO LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL SUPERIOR DEL SUDESTE QUIEN ESTÉ A CARGO DEL COBRO DE LOS MONTOS DEL SERVICIO, Y DE LA AUTORIZACIÓN A VECINOS PARA VIAJAR, SIEMPRE QUE EXISTA CAPACIDAD EN EL TRANSPORTE INDICADO.

QUE A FOJAS 7 LA DIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN INFORMA EL CONCEPTO DONDE DEBEN INGRESARSE LO RECAUDADO POR LOS ABONOS Y PASAJES Y

QUE CONSIDERANDO NECESARIA LA APROBACIÓN DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.**-IMPLEMÉNTESE A PARTIR DEL 1º DE JULIO DEL AÑO 2016, EN EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, ENTRE LA CIUDAD DE BENITO JUÁREZ Y LAS LOCALIDADES DE BARKER Y VILLA CACIQUE EN LOS DÍAS Y HORARIOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

HORARIOS: LUNES A VIERNES

21,00 HS. SALIDA DE LA SEDE DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, HACIENDO UNA ESCALA EN LA DELEGACION MUNICIPAL DE BARKER Y OTRA EN LA TERMINAL DE OMNIBUS DE VILLA CACIQUE.-

**ARTÍCULO 2º.**- PARA EL SERVICIO IMPLEMENTADO EN EL ARTÍCULO 1º, SERÁ UTILIZADO UN VEHÍCULO MUNICIPAL CON CAPACIDAD PARA 15 PERSONAS, SIN CONTAR AL CHOFER, Y ESTÁ DESTINADO COMO PRIORIDAD PARA ALUMNOS Y PROFESORES DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, TAMBIÉN PODRÁ SER UTILIZADO POR ALUMNOS Y/O PROFESORES DE OTROS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, COMO ASÍ TAMBIÉN, Y EN CARÁCTER EXCEPCIONAL POR VECINOS QUE TENGAN LA NECESIDAD DE TRASLADARSE DESDE LA CIUDAD CABECERA A LA LOCALIDAD DE BARKER O VILLA CACIQUE.-

**ARTÍCULO 3º.**- LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE SERÁ LA RESPONSABLE DE RECAUDAR LOS VALORES DE SERVICIO, EL CUAL SE ABONARA MES ADELANTADO, SIENDO SU ÚLTIMA FECHA DE PAGO EL DÍA 5 DE CADA MES O DÍA HÁBIL SIGUIENTE AL VENCIMIENTO Y CUYOS VALORES SERÁN:

#### **ALUMNOS Y PROFESORES**

**DEL INSTITUTO DEL SUDESTE ..... \$ 300 ABONO MENSUAL**

#### **ALUMNOS Y PROFESORES DE OTROS**

**ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS ..... \$ 300 ABONO MENSUAL**

**PASAJE GENERAL.....\$ 70,00 POR VIAJE**

EL ABONO MENSUAL PERMITIRÁ LA UTILIZACIÓN DEL SERVICIO TODOS LOS DÍAS Y EL DERECHO DE VIAJE SERÁ PERSONAL E INTRANSFERIBLE.-

LOS ALUMNOS Y/O PROFESORES DE OTROS ESTABLECIMIENTOS DEBERÁN SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DEL SUDESTE, DEBIENDO PRESENTAR EN CADA CASO CERTIFICADO DE ALUMNO REGULAR Y CERTIFICACIÓN DE TRABAJO RESPECTIVAMENTE.-

EL PASAJE GENERAL SE PODRÁ UTILIZAR SIEMPRE Y CUANDO HAYA LUGARES VACANTES Y SU VALOR SE ABONARÁ AL MOMENTO DEL TOMAR EL SERVICIO EN LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, DEBIENDO EL PASAJERO PRESENTAR SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD.-

EL ÚNICO PUNTO DE PARTIDA DEL SERVICIO SERÁ LA SEDE DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE SITO EN LA CALLE ALMAFUERTE N° 91 Y LAS ÚNICAS ESCALAS QUE TENDRÁ EL SERVICIO SERÁN: EN LA LOCALIDAD DE BARKER EN LA DELEGACIÓN MUNICIPAL, SITA EN LA CALLE ORDAZ N° 550 Y EN VILLA CACIQUE EN LA ESTACIÓN TERMINAL DE ÓMNIBUS, SITA EN LA DIAGONAL 25 DE MAYO ENTRE LAS CALLES SANTA FE Y ENTRE RÍOS LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE O BIEN A QUIEN ESTA DESIGNE, DENTRO DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, DEBERÁ LLEVAR UN REGISTRO DE LOS ABONOS MENSUALES VENDIDOS COMO ASÍ DE LOS PASAJES OCASIONALES, CONSIGNANDO APELLIDO, NOMBRE, TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO, DIRECCION, NUMERO TELEFONO (OPCIONAL) DEL PASAJERO.-

**ARTÍCULO 4°.-** LO RECAUDADO POR LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE EN CONCEPTO DE VENTAS DE ABONOS Y PASAJES DEBERÁ IMPUTARSE EN LA JURISDICCION: 1.1.1.01.03.000 HACIENDA – RECURSO: 1221500 BOLETO TRANSPORTE VILLA CACIQUE – BARKER – JUAREZ.-

**ARTÍCULO 5°.-** EL VEHÍCULO A UTILIZARSE DEBERÁ CUMPLIMENTAR CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA LEGISLACIÓN VIGENTE REFERENTE AL TRANSPORTE DE PASAJEROS.-

**ARTÍCULO 6.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

### **5056/2016:**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA E N° 74/2013 EN EL CUAL OBRAN LAS ACTUACIONES POR LAS CUALES SE LLAMO A CONCURSO EXTERNO PARA CUBRIR UN CARGO DE MEDICO PEDIATRA PARA EL ENTE DESCENTRALIZADO DR. ALFREDO SAINTOUT, HOSPITAL EVA PERON MEDIANTE DECRETO MUNICIPAL N° 1847/15 Y POR DECRETO MUNICIPAL N° 1947/15 SE DECLARO DESIERTO EL CITADO CONCURSO,

QUE A FOJAS 85 A 88 OBRAN LOS CONTRATOS SUSCRITOS CON EL DR. FERNÁNDEZ LUIS MARIANO Y QUE FUERAN REGISTRADOS BAJO LOS NUMERO 24/2015, 04/2016, 05/2016, 06/2016, RESPECTIVAMENTE, DEL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO DR. ALFREDO SAINTOUT, HOSPITAL EVA PERON,

QUE EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL ENTE DESCENTRALIZADO DR. ALFREDO SAINTOUT INFORMA QUE LOS CITADOS CONVENIOS TIENE QUE SER CONVALIDADOS POR EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 32 DE LA LEY ORGÁNICA DE LAS MUNICIPALIDADES Y LOS ARTÍCULOS 66 Y 161 DEL REGLAMENTO DE CONTABILIDAD,

QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO POR UNANIMIDAD EN VOTACIÓN NOMINAL DE LOS SEÑORES CONCEJALES. ALFONSÍN ANGEL, CAMIO JOSÉ, CARDOSO WILLER, CITTADINI ROBERTO, CORRO DANIELA, DI CROCE LEANDRO, LABRIOLA MARIANO, LEDEZMA MARTIN, LORENZO GUSTAVO, PEÓN RAMIRO, PÉREZ PARDO FELICITAS, SAN ROQUEONDO JOSÉ MARÍA, ZABALZA OSCAR.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTICULO 1°.-** CONVALÍDENSE LOS CONTRATOS REGISTRADOS EN EL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO DR. ALFREDO SAINTOUT, BAJO LOS N° 24/2015; 04/2016, 05/2016, 06/2016, SUSCRITOS OPORTUNAMENTE CON EL DR. FERNÁNDEZ LUIS MARIANO, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA E N° 74/2013.-

**ARTICULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

### **5057/2016:**

**VISTO:**

QUE EL SENADO Y LA CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN ARGENTINA, REUNIDOS EN CONGRESO, SANCIONARON CON FUERZA DE LEY 27.098 QUE REGULA EL RÉGIMEN DE LOS

CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO, EL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2014, Y QUE LA MISMA FUERA PROMULGADA DE HECHO EL 20 DE ENERO DE 2015.

QUE EN SU ARTÍCULO 16 DICE: BENEFICIARIA: LA ENTIDAD QUE SE ENCUENTRE INSCRIPTA EN EL REGISTRO NACIONAL DE CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO SERÁ BENEFICIARIA DE UNA TARIFA SOCIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS. LA IMPLEMENTACIÓN Y DETERMINACIÓN DE LA TARIFA SOCIAL BÁSICA ESTARÁ A CARGO DE LA ENTIDAD DE APLICACIÓN, LA QUE SE ENCUENTRA FACULTADA PARA:

A: ESTABLECER LOS CRITERIOS SEGÚN LOS CUALES SE DETERMINARÁN LOS BENEFICIOS Y BENEFICIARIOS DE LA TARIFA SOCIAL BÁSICA.

B: CELEBRAR LOS CONVENIOS RESPECTIVOS CON EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS Y CON LOS ENTES REGULADORES DE SERVICIOS.

C: SUPERVISAR LA PUESTA EN MARCHA Y EL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO EN LAS DIVERSAS JURISDICCIONES.

D: VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA TARIFA SOCIAL POR PARTE DE LAS EMPRESAS PRESTATARIAS DE SERVICIOS.

ASÍ MISMO LOS ENTES REGULADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS, DEBERÁN IMPLEMENTAR, INCORPORAR Y ADECUAR, EN SUS CUADROS TARIFARIOS, LA TARIFA SOCIAL BÁSICA CREADA POR LA PRESENTE LEY.

Y

CONSIDERANDO:

QUE LOS NUEVOS CUADROS TARIFARIOS, DE LUZ Y GAS, TENDRÁN UN FUERTE IMPACTO EN NUESTRA COMUNIDAD, AFECTANDO PROFUNDAMENTE A LA ECONOMÍA Y SOSTENIMIENTO DE LOS CLUBES Y/O ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO DEL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, PONIENDO EN RIESGO LA CONTINUIDAD DE LAS ACTIVIDADES Y EL ROL COMUNITARIO DE CADA INSTITUCIÓN.

QUE EL OBJETO DE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO, ES GENERAR INCLUSIÓN SOCIAL Y COLECTIVA A TRAVÉS DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN, COMO APORTES DE CONTENCIÓN E IGUALDAD SOCIAL.

QUE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO SON INSTITUCIONES BÁSICAS DE TODA COMUNIDAD QUE QUIERA LUCHAR CONTRA LA DISCRIMINACIÓN, A FAVOR DE LA TOLERANCIA, EL TRABAJO EN EQUIPO, LA SOLIDARIDAD, LA PROMOCIÓN DE LA SALUD, EL BIENESTAR PSÍQUICO, FÍSICO Y MORAL.

QUE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO CUMPLEN UN PAPEL DECISIVO EN LA LUCHA CONTRA LA DROGA, EL ALCOHOLISMO, EL TABAQUISMO Y REPRESENTAN TAMBIÉN UN SITIO DE ESPARCIMIENTO PARA TODOS LOS SECTORES DE LA COMUNIDAD.

QUE LA LEY 27.098 CUENTA CON LA ADHESIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, LUEGO DE HABER SIDO LA MISMA APROBADA EN FORMA UNÁNIME POR TODOS LOS BLOQUES EN DIPUTADOS Y SENADORES.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1:** CRÉASE PROGRAMA DE DIFUSIÓN, ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO, PARA TODOS LOS CLUBES DE BENITO JUÁREZ SOBRE LA INSCRIPCIÓN AL PROGRAMA NACIONAL CLUBES ARGENTINOS, TRÁMITE QUE PERMITE ACCEDER AL REGISTRO NACIONAL DE CLUBES ARGENTINOS, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE DEPORTES DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA NACIÓN., MEDIANTE LA DIFUSIÓN DE LA LEY 27.098 REGULA EL RÉGIMEN DE LOS CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO.

**ARTICULO 2°.-** ADHIÉRASE ESTE MUNICIPIO A LA LEY 27098 QUE REGULA EL RÉGIMEN DE LOS CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO.-

**ARTICULO 3°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**5058/2016:**

**VISTO:**

QUE EL SENADO Y LA CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN ARGENTINA, REUNIDOS EN CONGRESO, SANCIONARON CON FUERZA DE LEY 27.098 QUE REGULA EL RÉGIMEN DE LOS CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO, EL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2014, Y QUE LA MISMA FUERA PROMULGADA DE HECHO EL 20 DE ENERO DE 2015.

QUE EN SU ARTÍCULO 16 DICE: BENEFICIARIA: LA ENTIDAD QUE SE ENCUENTRE INSCRIPTA EN EL REGISTRO NACIONAL DE CLUBES DE BARRIO Y DE PUEBLO SERÁ BENEFICIARIA DE UNA TARIFA SOCIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS. LA IMPLEMENTACIÓN Y DETERMINACIÓN DE LA TARIFA SOCIAL BÁSICA ESTARÁ A CARGO DE LA ENTIDAD DE APLICACIÓN, LA QUE SE ENCUENTRA FACULTADA PARA:

A: ESTABLECER LOS CRITERIOS SEGÚN LOS CUALES SE DETERMINARÁN LOS BENEFICIOS Y BENEFICIARIOS DE LA TARIFA SOCIAL BÁSICA.

B: CELEBRAR LOS CONVENIOS RESPECTIVOS CON EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS Y CON LOS ENTES REGULADORES DE SERVICIOS.

C: SUPERVISAR LA PUESTA EN MARCHA Y EL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO EN LAS DIVERSAS JURISDICCIONES.

D: VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA TARIFA SOCIAL POR PARTE DE LAS EMPRESAS PRESTATARIAS DE SERVICIOS.

ASÍ MISMO LOS ENTES REGULADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS, DEBERÁN IMPLEMENTAR, INCORPORAR Y ADECUAR, EN SUS CUADROS TARIFARIOS, LA TARIFA SOCIAL BÁSICA CREADA POR LA PRESENTE LEY.

Y

CONSIDERANDO:

QUE LOS NUEVOS CUADROS TARIFARIOS, DE LUZ Y GAS, TENDRÁN UN FUERTE IMPACTO EN NUESTRA COMUNIDAD, AFECTANDO PROFUNDAMENTE A LA ECONOMÍA Y SOSTENIMIENTO DE LOS CLUBES Y/O ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO DEL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, PONIENDO EN RIESGO LA CONTINUIDAD DE LAS ACTIVIDADES Y EL ROL COMUNITARIO DE CADA INSTITUCIÓN.

QUE EL OBJETO DE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO, ES GENERAR INCLUSIÓN SOCIAL Y COLECTIVA A TRAVÉS DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN, COMO APORTES DE CONTENCIÓN E IGUALDAD SOCIAL.

QUE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO SON INSTITUCIONES BÁSICAS DE TODA COMUNIDAD QUE QUIERA LUCHAR CONTRA LA DISCRIMINACIÓN, A FAVOR DE LA TOLERANCIA, EL TRABAJO EN EQUIPO, LA SOLIDARIDAD, LA PROMOCIÓN DE LA SALUD, EL BIENESTAR PSÍQUICO, FÍSICO Y MORAL.

QUE LOS CLUBES Y ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO CUMPLEN UN PAPEL DECISIVO EN LA LUCHA CONTRA LA DROGA, EL ALCOHOLISMO, EL TABAQUISMO Y REPRESENTAN TAMBIÉN UN SITIO DE ESPARCIMIENTO PARA TODOS LOS SECTORES DE LA COMUNIDAD.

QUE LA LEY 27.098 CUENTA CON LA ADHESIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, LUEGO DE HABER SIDO LA MISMA APROBADA EN FORMA UNÁNIME POR TODOS LOS BLOQUES EN DIPUTADOS Y SENADORES.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CRÉASE LA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DE TARIFA SOCIAL, CONFORMADA POR UN MIEMBRO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, UN MIEMBRO DE CADA BLOQUE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE, UNO POR CADA ORGANISMO DE DEFENSA DEL USUARIO Y DEL CONSUMIDOR, Y UN REPRESENTANTE DE CADA EMPRESA O ENTE PROVEEDOR DEL SERVICIO.

**ARTÍCULO 2°.-** LA SECRETARIA DE GOBIERNO, CURSARA LAS INVITACIONES A LOS ORGANISMOS Y EMPRESAS DETERMINADAS EN EL ARTICULO 1°, PARA ELEGIR UN REPRESENTANTE PARA CONFORMAR LA MENCIONADA COMISIÓN.-

**ARTÍCULO 3°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**5059/2016:**

**VISTO:**

QUE LEY 27.218, SANCIONADA EN NOVIEMBRE DE 2015, INSTITUYE UN RÉGIMEN TARIFARIO ESPECÍFICO DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO.

**Y CONSIDERANDO:**

QUE LA LEY NACIONAL 27.218, ESTABLECE UN RÉGIMEN ESPECÍFICO DESTINADO A LAS ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO SIN FINES DE LUCRO EN RELACIÓN CON LAS TARIFAS QUE LAS MISMAS PAGAN POR LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

QUE EN SU ARTÍCULO 4 LA LEY DEFINE COMO SUJETOS DEL RÉGIMEN A LAS ASOCIACIONES CIVILES, SIMPLES ASOCIACIONES Y FUNDACIONES QUE NO PERSIGUEN FINES DE LUCRO EN FORMA DIRECTA O INDIRECTA Y LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS SIN FINES DE LUCRO CON RECONOCIMIENTO MUNICIPAL QUE LLEVAN ADELANTE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE DERECHOS O DESARROLLAN ACTIVIDADES DE AYUDA SOCIAL DIRECTA SIN COBRAR A LOS DESTINATARIOS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTAN;

QUE LOS SERVICIOS PÚBLICOS INVOLUCRADOS EN LA MENCIONADA LEY, COMO SERVICIOS ELÉCTRICOS, PROVISIÓN DE GAS NATURAL, AGUA, Y SERVICIOS DE PROVISIÓN DE TELEFONÍA , CONSTITUYEN SERVICIOS ESENCIALES, Y ESTÁN ORIENTADOS A FACILITAR A LA CONCRECIÓN DE LOS FINES ESPECÍFICOS DE LAS INSTITUCIONES;

QUE EL ROL DE LAS DISTINTAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES SIN FINES DE LUCRO DE LA CIUDAD (TALLERES PROTEGIDOS, ONG'S , BIBLIOTECAS, CLUBES DEPORTIVOS, CENTROS SOCIALES Y CULTURALES, ENTRE OTROS) SE VE PERJUDICADO ANTE EL FUERTE INCREMENTO EN LAS TARIFAS DE LOS ÚLTIMOS MESES DE MODO TAL QUE NO SOLO AFECTA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE LES SON PROPIA, SÍ QUE EN MUCHOS CASOS LLEGAN A COMPROMETER SU SUBSISTENCIA;

QUE LA INCORPORACIÓN EN LOS CUADROS TARIFARIOS DE LA CATEGORÍA "ENTIDAD DE BIEN PÚBLICO" POR PARTE DE LOS PRESTADORES, ESTABLECE COMO TOPE MÁXIMO EN LA FACTURACIÓN LA TARIFA MÁXIMA PREVISTA PARA LA CATEGORÍA DE USUARIOS RESIDENCIALES, ESTABLECIDA POR LA LEY 26.221;

Y QUE RESULTA IMPRESCINDIBLE QUE GOBIERNO MUNICIPAL CONTEMPLA EN FORMA PARTICULAR LA SITUACIÓN DE ESTAS INSTITUCIONES, ATENTO A LA ACTUAL COYUNTURA ECONÓMICA QUE DIFICULTA EN FORMA SIGNIFICATIVA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES SOCIO- COMUNITARIAS.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°:** EL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ ADHIERE A LA LEY NACIONAL 27.218 QUE ESTABLECE EL RÉGIMEN TARIFARIO ESPECÍFICO PARA ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO.

**ARTÍCULO 2°:** EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO DEBERA SUSCRIBIR LOS CONVENIOS DESTINADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY CON LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN QUE LA MISMA ESTABLECE EN SU ART. 13.

**ARTÍCULO 3°:** GÍRESE COPIA DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN A LAS DELEGACIONES LOCALES DE ENARGAS, OCEBA, TELEFÓNICA DE ARGENTINA, JUNTA DE COMISIONES VECINALES Y TAMBIÉN A LAS HONORABLES CÁMARAS DE DIPUTADOS Y SENADORES DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

**ARTÍCULO 4°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**5060/2016:**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°.-** EXCEPTÚESE AL RETIRO OBLIGATORIO QUE FIJA EL CÓDIGO DE ZONIFICACIÓN VIGENTE SOBRE LA PARCELA IDENTIFICADA CATASTRALMENTE COMO CIRCUNSCRIPCIÓN I- SECCIÓN D. CHACRA 193- MANZANA 193 M. PARCELA 6.-

**ARTICULO 2°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**5061/2016:**

VISTO EL TRABAJO REALIZADO POR DOCENTES, AUXILIARES Y ALUMNOS PARTICIPES DEL PROYECTO Y PRESIDENTE DEL CENTRO DE ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE ENSEÑANZA SECUNDARIA N° 4 DE CORONEL RODOLFO BUNGE PARA QUE SE DESIGNEN A DOS CALLES DE LA LOCALIDAD CON LOS NOMBRES DE "PEDRO BONNET" Y "RAYMUNDO YACUMELLA",

Y CONSIDERANDO LO QUE ESTIPULA EL ARTÍCULO 27 INCISO 4 QUE ES DEBER DE ESTE CONCEJO LA IMPOSICIÓN DE LOS NOMBRES A LAS CALLES Y SITIOS PÚBLICOS,  
**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°.-** DESÍGNESE CON EL NOMBRE “PEDRO BONNET” A LA CALLE DONDE SE ENCUENTRA LA ESCUELA PRIMARIA BARTOLOMÉ MITRE, LA ESCUELA DE ENSEÑANZA SECUNDARIA N° 4, JARDÍN DE INFANTES Y EL CENTRO ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD EN TODA SU EXTENSIÓN; DE UBICACIÓN SUDOESTE A NORESTE DE CORONEL RODOLFO BUNGE.-

**ARTICULO 2°.-** DESÍGNESE CON EL NOMBRE DE “RAYMUNDO YACUMELLA” A LA CALLE DE UBICACIÓN NOROESTE / SUDESTE DE LA LOCALIDAD DE CORONEL RODOLFO BUNGE.-

**ARTICULO 3°.-** EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO REALIZARA LA SEÑALIZACIÓN CORRESPONDIENTE.-

**ARTICULO 4°.-** EL GASTO QUE DEMANDE LA IMPLEMENTACIÓN DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS, 1,2, Y 3 DE LA PRESENTE ORDENANZA SERÁ IMPUTADO A LA CUENTA DE GASTOS DEL PRESUPUESTO VIGENTE DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**ARTICULO 5°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**5062/2016:**

VISTO EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 40/2016, EN EL CUAL A FOJAS 6 OBRA EL DECRETO MUNICIPAL N° 782/2016, “AD REFERÉNDUM” DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE, POR EL CUAL SE AUTORIZA Y SE CONVALIDA LO ACTUADO POR EL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE, REFERENTE A LA COBRANZA DE ARANCELES EN LOS CONCEPTOS DE INSCRIPCIÓN Y CUOTA MENSUAL PARA LA CARRERA DE POST – TITULO, QUE SE DICTA EN LA CITADA INSTITUCIÓN; Y

CONSIDERANDO, NECESARIA LA CONVALIDACIÓN DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** CONVALIDESE EL DECRETO MUNICIPAL N° 782/2016, CUYO COPIA OBRA A FOJAS 6 DEL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 40/2016.-

**ARTICULO 2°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**5063/2016:**

VISTO EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 131/2008, 2° CUERPO Y SEGÚN INFORMA LA SECRETARIA DE GOBIERNO QUE EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A DISPUESTO MEDIANTE LOS DECRETOS N° 633/2016, N° 733/2016 Y N° 785/2016, MODIFICACIONES EN EL ORGANIGRAMA MUNICIPAL, QUE FUERA APROBADO POR ORDENANZA N° 5038,

CONSIDERANDO EN CONSECUENCIA QUE LAS REFORMAS REALIZADAS ES NECESARIO IMPULSAR SU PERTINENTE CONVALIDACIÓN POR EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE,  
**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** CONVALIDENSE LOS DECRETOS MUNICIPALES N° 633/2016, N° 733/2016 Y 785/2016 CUYOS FACSIMILES OBRAN A FOJAS 636; 645 Y 651, RESPECTIVAMENTE DEL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 131/2008, 2° CUERPO Y POR LOS CUALES EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO DISPUSIERA OPORTUNAMENTE, MODIFICACIONES AL ORGANIGRAMA MUNICIPAL APROBADO POR ORDENANZA N° 5038



**ARTICULO 2°:** AUTORIZASE A CONTADURÍA MUNICIPAL A EFECTUAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LO APROBADO EN EL ARTÍCULO 1°.-

**ARTICULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

### **5064/2016:**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “E” N° 10/10, EN EL CUAL A FOJAS 444 OBRA MODELO DE CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL MINISTERIO DE SALUD DE LA NACIÓN, PARA LA CONTINUIDAD DEL PROGRAMA NACIONAL DE MÉDICOS COMUNITARIOS – EQUIPOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN, SIENDO SU VIGENCIA DESDE EL 1° DE ABRIL DE 2016 Y HASTA EL 31 DE SEPTIEMBRE DE 2016,

QUE EL OBJETIVO DEL PROYECTO ES ASEGURAR EL FORTALECIMIENTO DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD Y GARANTIZAR ADECUADAS CONDICIONES DE SALUD PARA LA POBLACIÓN Y

CONSIDERANDO EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, NECESARIO SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO POR EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** AUTORIZAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A SUSCRIBIR CONVENIO CON EL MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION, POR EL CUAL SE PRORROGA LA VIGENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE MÉDICOS COMUNITARIOS – EQUIPOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN, SEGÚN MODELO OBRANTE A FOJAS 444 DEL EXPEDIENTE LETRA “E” N° 10/2010.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

### **5065/2016:**

SOLICITANDO EL CAMBIO DEL ACTUAL NOMBRE DE LA CALLE “PANAMÁ” POR EL DE “LIBERTAD”, EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA.

EL NUEVO NOMBRE SURGE ENTRE MUCHOS OTROS PROPUESTOS POR CADA CURSO DE LA ESCUELA Y FUE ELEGIDO DEMOCRÁTICAMENTE POR INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA: ALUMNOS, DOCENTES Y PADRES Y SE FUNDAMENTA EN QUE ESTA PALABRA ENCIERRA EL ESPÍRITU DE LOS HOMBRES Y MUJERES QUE DECLARARON NUESTRA INDEPENDENCIA EL 9 DE JULIO DE 1816 Y POR SU AMPLIO SENTIDO EN CUANTO DERECHO INALIENABLE DE TODO SER HUMANO.

**VISTO:**

QUE LA NOMENCLATURA DE CALLES, PASEOS PÚBLICOS Y ESPACIOS VERDES EN UNA CIUDAD, ADEMÁS DE UNA FORMA DE ORGANIZACIÓN, IDENTIFICACIÓN Y ORIENTACIÓN PARA QUIENES LA HABITAN, CONSTITUYE UN HOMENAJE Y UNA FORMA DE RECONOCIMIENTO A HECHOS Y PERSONAJES RELEVANTES, COMO ASÍ TAMBIÉN UN MODO DE PRESERVACIÓN Y DIVULGACIÓN DE UNA CULTURA COMÚN QUE ENSEÑA Y CONCIENZA A LAS GENERACIONES.

QUE EL ACCESO A LA ESCUELA DEBE SER SEGURO Y TRANSITABLE, POR ESO, ADEMÁS, SE SOLICITA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA SENDA PEATONAL EN LOS TERRENOS BALDÍOS ALEDAÑOS A LAS CALLES DE INGRESO AL SECTOR ESCOLAR PARA EL TRÁNSITO SEGURO DE LOS ESTUDIANTES, EVITANDO RIESGOS DE ACCIDENTES QUE PUEDEN GENERARSE AL CAMINAR POR LA CALLE. DE ESTA MANERA SE ORDENA EL INGRESO Y EGRESO ESCOLAR, PRINCIPALMENTE EN HORARIOS DE MUCHA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS Y PEATONES.

**Y CONSIDERANDO:**

QUE EXISTE EN NUESTRA LOCALIDAD DE VILLA CACIQUE-BARKER UNA CALLE DENOMINADA “PANAMÁ”, LA CUAL NACE EN LA CALLE JUJUY Y SE EXTIENDE HASTA LA



CALLE JUJUY, INCLUIDA LA ROTONDA Y EN DICHA CALLE SE ENCUENTRA EMPLAZADA SÓLO LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA N° 1 “MINISTRO ZARINI”, AUTORA Y PROPULSORA DE ESTE PROYECTO. (SE ANEXA MAPA).

QUE DICHO NOMBRE NO POSEE SIGNIFICATIVIDAD ALGUNA PARA NUESTRO ESTABLECIMIENTO, NI PARA NUESTRA COMUNIDAD.

QUE DE MANERA CONJUNTA Y RESPONSABLE LOS ALUMNOS, DOCENTES Y PADRES QUE CONFORMAN LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA “MINISTRO ZARINI” PROPUSIERON Y ACORDARON DE FORMA DEMOCRÁTICA EL NOMBRE QUE REEMPLAZARÁ AL ACTUAL Y QUE FUNDAMENTAN EN ESTE PROYECTO.

QUE NOMINAR A UNA CALLE, ESPACIO VERDE O PASEO PÚBLICO, ES PARA LAS AUTORIDADES DE UNA CIUDAD, UN ACTO DE RESPONSABILIDAD CON LA HISTORIA, PERO TAMBIÉN CON EL FUTURO, YA QUE EN LA DETERMINACIÓN DE LLAMAR A LA CALLE EN LA QUE SE ENCUENTRA SITUADA UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, SUBYACE UN MENSAJE A LAS GENERACIONES POR VENIR RESPECTO SU POSTURA ANTE DETERMINADOS SUCESOS DEL TIEMPO.

QUE EN NUESTRA LOCALIDAD NO EXISTE NINGUNA CALLE CUYO NOMBRE RECUERDE UN ACONTECIMIENTO HISTÓRICO TAN IMPORTANTE COMO LA DECLARACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y QUE EL FESTEJO DEL BICENTENARIO ES UN BUEN MOMENTO PARA REPARAR ESA INJUSTICIA.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°:** CÁMBIESE EN TODO SU RECORRIDO EL ACTUAL NOMBRE DE LA CALLE QUE NACE EN JÚJUY Y SE DENOMINA “PANAMÁ”, POR EL DE “LIBERTAD”, EN HOMENAJE A LA CELEBRACIÓN DEL BICENTENARIO DE NUESTRA INDEPENDENCIA.

**ARTÍCULO 2°:** FACÚLTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA QUE, A TRAVÉS DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS CORRESPONDIENTES, PROCEDA DENTRO DE LA BREVEDAD POSIBLE, A CAMBIAR LA CARTELERÍA INDICATIVA PARA DAR CUENTA DEL MENCIONADO CAMBIO, EL CUAL ENTRARÁ EN VIGENCIA FORMAL CON LA APROBACIÓN DE ESTA ORDENANZA.

**ARTÍCULO 3°:** NOTIFÍQUESE DE LA PRESENTE NORMA PARA SU CONOCIMIENTO A TODA LA COMUNIDAD DE VILLA CACIQUE-BARKER.

**ARTÍCULO 4°:** ESTABLÉZCASE UN PLAZO DE UN AÑO A PARTIR DE LA FECHA DE SANCIÓN DE LA PRESENTE ORDENANZA PARA QUE, EN PLANOS OFICIALES, REGISTROS CATASTRALES Y TODO FORMATO ADMINISTRATIVO QUE SEA RESPONSABILIDAD DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ SE PROCEDA A PLASMAR ESTE CAMBIO DE DENOMINACIÓN.

**ARTÍCULO 5°:** INFÓRMESE EN MODO FEHACIENTE DE ESTA ORDENANZA TANTO A ORGANISMOS PÚBLICOS DEPENDIENTES DEL ESTADO NACIONAL COMO DEL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Y EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA QUE, EN LA MEDIDA DE SUS POSIBILIDADES, PROCEDAN A LA BREVEDAD A ADECUAR SUS REGISTROS DE ACUERDO A ESTA NORMATIVA.

**ARTÍCULO 6°:** ESTABLÉZCASE LA INAUGURACIÓN DE LA MISMA PARA EL DÍA JUEVES 7 DE JULIO A LAS 11 HS. EN EL MARCO DE LOS FESTEJOS DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA.

**ARTÍCULO 7°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

## **5066/2016:**

**VISTO:**

QUE LA L.O.M. EN SU ART. 27 INCISO 4 FACULTA A ESTE HONORABLE CUERPO A IMPONER NOMBRES A LAS CALLES Y SITIOS PUBLICOS Y;

**CONSIDERANDO:**

QUE ESTA FACULTAD DEL CONCEJO TIENE COMO OBJETO RECONOCER CON DICHAS DENOMINACIONES A PERSONASQUE HAN CUMPLIDO ALGUNA TAREA DESTACADA O SE HAN CONQUISTADO UN LUGAR DIGNO DE MENCION POR UNA DEDICACION QUE AMERITA UN RECONOCIMIENTO COMUNITARIO,

QUE EL SEÑOR HECTOR CHAYER, VECINO DE NUESTRA CIUDA, SE DESEMPEÑO COMO INTENDENTE MUNICIPAL, SIENDO ELECTO EN EL AÑO 1948 , CUMPLIENDO ESTA FUNCION HASTA EL AÑO 1951,

QUE FUE EL PRIMER INTENDENTE ELECTO REPRESENTANDO AL PARTIDO JUSTICIALISTA EN NUESTRA CIUDAD,

QUE DURANTE SU GESTION SE LLEVARON A CABO IMPORTANTES OBRAS PARA NUESTRO DISTRITO COMO POR EJ. : EL COMIENZO DE LA CONSTRUCCION DE HOSPITAL “EVA PERON”, LA CONSTRUCCION DEL” BARRIO OBRERO” , Y LA INAUGURACION DE LOS EDIFICIOS DE LAS ESCUELAS N° 6 DE ESTACION LOPEZ Y N° 16 DE CORONEL RODOLFO BUNGE ENTRE OTRAS,

QUE DURANTE SU GESTION SE LLEVO A CABO UNA ADMINISTRACION EFICIENTE Y TRANSPARENTE YA QUE LUEGO DE RECIBIR EL MUNICIPIO CON UNA ABULTADA DEUDA LOGRO REVERTIR ESTA SITUACION Y CERRAR CON SUPERAVIT LAS CUENTAS DEL AÑO 1951

QUE POR DECISION PROPIA, SU SUELDO Y VIATICOS ERAN DESTINADOS A DISTINTAS INSTITUCIONES BENEFICAS DE NUESTRO MEDIO, QUEDANDO DEMOSTRADA SU HOMBRIA DE BIEN,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTICULO 1°:** DESIGNESE CON EL NOMBRE DE “INTENDENTE HECTOR CHAYER” A LA PLAZA A CONSTRUIRSE EN LAS CALLES LISANDRO DE LA TORRE Y CORDOBA EN EL BARRIO VILLA ZAMBÓN.

**ARTICULO 2°.-** COLOQUESE UN CARTEL EN DICHO LUGAR DE ACUERDO A LO ORDENADO EN EL ART. 1°.

**ARTICULO 3°.-** EL D.E. ORGANIZARA UN ACTO A TAL EFECTO CONVOCANDO A FAMILIARES Y VECINOS DE NUESTRO MEDIO.

**ARTICULO 4°.-** ENTREGUESE COPIA DE LA PRESENTE A LA FAMILIA DE HECTOR CHAYER.

**ARTICULO 5°.-** EL GASTO QUE DEMANDE LO SOLICITADO EN LOS ARTÍCULOS 1° Y 2° DE LA PRESENTE ORDENANZA, SERÁ IMPUTADO A LA CUENTA DE GASTOS QUE CORRESPONDA DEL PRESUPUESTO VIGENTE.-

**ARTICULO 6°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

### **5067/2016:**

VISTO LO SOLICITADO POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL A FOJAS 1 DEL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 174/2016 SOBRE LA NECESIDAD DE OBTENER AUTORIZACIÓN PARA LA FIRMA DE UN CONVENIO DE SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES,

QUE LAS BECAS SERÁN DESTINADAS A LA ATENCIÓN DE NIÑOS/AS DE LOS CENTRO ANTENCION INTEGRAL. BARRIALES

QUE DE FOJAS 2 A 8 OBRA EL PROYECTO INSTITUCIONAL, PARA LOS PERIODOS 2016 – 2017

QUE DE FOJAS 9 A 12 OBRA MODELO DE CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, Y

CONSIDERANDO NECESARIA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A FIRMAR UN CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES PARA LA ATENCIÓN DE NIÑOS/AS EN LOS CENTROS ATENCION INTEGRAL. BARRIALES, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 174/2016.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **5068/2016:**

VISTO LO SOLICITADO POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL A FOJAS 1 DEL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 173/2016 SOBRE LA NECESIDAD DE OBTENER AUTORIZACIÓN PARA LA FIRMA DE UN CONVENIO DE SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES,  
QUE LAS BECAS SERÁN DESTINADAS A LA ATENCIÓN DE NIÑOS/AS DE LA UNIDAD DESARROLLO INFANTIL JUAN JOSE BERNAL TORRES,  
QUE DE FOJAS 2 A 8 OBRA EL PROYECTO INSTITUCIONAL, PARA LOS PERIODOS 2016 – 2017  
QUE DE FOJAS 9 A 12 OBRA MODELO DE CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, Y  
CONSIDERANDO NECESARIA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A FIRMAR UN CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES PARA LA ATENCIÓN DE NIÑOS/AS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO INFANTIL JUAN JOSE BERNAL TORRES, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 173/2016.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

### **5069/2016:**

VISTO LO SOLICITADO POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL A FOJAS 138 DEL EXPEDIENTE LETRA “A” N° 251/2005, SOBRE LA NECESIDAD DE OBTENER AUTORIZACIÓN PARA LA FIRMA DE UN NUEVO CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL ORGANISMO PROVINCIAL DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA;

QUE LAS BECAS SERÁN DESTINADAS A LA ATENCIÓN DE JÓVENES Y ADOLESCENTES EN EL CENTRO DE DÍA “APOSTANDO A LA VIDA”

QUE DE FOJAS 112 A 126 OBRA EL PROYECTO INSTITUCIONAL PARA EL PERIODO 2016 - 2017

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

#### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A FIRMAR UN NUEVO CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL ORGANISMO PROVINCIAL DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, CON DESTINO A LA ATENCIÓN DE JÓVENES Y ADOLESCENTES EN EL CENTRO DE DÍA “APOSTANDO A LA VIDA” DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “A” N° 251/05.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

### **5070/2016:**

VISTO LO SOLICITADO POR LA DIRECTORA DE TERCERA EDAD A FOJAS 98 DEL EXPEDIENTE LETRA “A” N° 253/2005, SOBRE LA NECESIDAD DE OBTENER AUTORIZACIÓN PARA LA FIRMA DE UN CONVENIO DE SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES,

QUE LAS BECAS SERÁN DESTINADAS AL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES “CASA DE DÍA” EN EL HOGAR DE ANCIANOS MUNICIPAL “CAYETANO ZIBECCHI”

QUE DE FOJAS 99 A 102 OBRA EL PROYECTO INSTITUCIONAL, PARA LOS PERIODOS 2016 – 2017

QUE DE FOJAS 103 A 106 OBRA MODELO DE CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, Y CONSIDERANDO NECESARIA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A FIRMAR UN CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES “CASA DE DÍA” EN EL HOGAR DE ANCIANOS MUNICIPAL “CAYETANO ZIBECCHI”, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “A” N° 253/2005.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**5071/2016:**

VISTO LO SOLICITADO POR LA DIRECTORA DE TERCERA EDAD A FOJAS 50 DEL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 135/2009, SOBRE LA NECESIDAD DE OBTENER AUTORIZACIÓN PARA LA FIRMA DE UN CONVENIO DE SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES,

QUE LAS BECAS SERÁN DESTINADAS AL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN EL HOGAR DE ANCIANOS MUNICIPAL “CAYETANO ZIBECCHI”

QUE DE FOJAS 51 A 55 OBRA EL PROYECTO INSTITUCIONAL, PARA LOS PERIODOS 2016 – 2017

QUE DE FOJAS 56 A 59 OBRA MODELO DE CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, Y

CONSIDERANDO NECESARIA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR EL CITADO CONVENIO DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A FIRMAR UN CONVENIO DE SUBVENCION DE BECAS, CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES PARA AL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN EL HOGAR DE ANCIANOS MUNICIPAL “CAYETANO ZIBECCHI”, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “D” N° 135/2009.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

# DECRETOS

## 16/2016:

**BENITO JUÁREZ, 10 DE JUNIO 2016.-**

VISTO QUE EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MEDIANTE DECRETO N° 691/2016 AJUSTO LAS ESCALAS SALARIALES Y EL VALOR DEL CONCEPTO SUELDO BÁSICO DE LOS AGENTES DE PLANTA PERMANENTE, PERSONAL SUPERIOR SIN ESTABILIDAD Y CARGOS DE LEY:

QUE DICHO INCREMENTO MODIFICA LAS ACTUALES ESCALAS SALARIALES DEL PERSONAL PLANTA PERMANENTE DEL H.C.D.

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ, EN USO DE SUS FACULTADES QUE LE SON PROPIAS:

### DECRETA

**ARTICULO 1°.-** EL H.C.D. ADHIERE EN TODOS SUS TÉRMINOS AL DECRETO N° 691/2016, PARA QUE SE LIQUIDE LOS HABERES A PARTIR DEL 1° DE JULIO DE 2016 AL SECRETARIO DEL H.C.D. SEÑOR GUSTAVO FABIÁN INFANTINO LEGAJOS PERSONAL N° 1994 Y AL PROSECRETARIO DEL H.C.D. SEÑOR FERNANDO FORTÍN LEGAJOS PERSONAL N° 2850.-

**ARTICULO 2°.** EL H.C.D. ADHIERE EN TODOS SUS TÉRMINOS AL DECRETO N° 691/2016 PARA QUE SE LIQUIDE LOS HABERES A PARTIR DEL 1° DE JULIO DE 2016 AL AGENTE ÁLVAREZ JUAN JOSÉ LEGAJOS PERSONAL 1648

**ARTICULO 3°.-** COMUNÍQUESE A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, CONTADURÍA Y A LA DELEGACIÓN PREVISIONAL DEL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL.-

**ARTICULO 4°.-** DE FORMA.-

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## 17/2016:

**BENITO JUÁREZ, 28 DE JUNIO DE 2016.-**

VISTO LA REUNIÓN DE COMISIÓN MANTENIDA EN LA SECRETARIA DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE EN LA CUAL LOS SEÑORES CONCEJALES PRESENTE DECIDIERON QUE SE CONVOQUE AL CUERPO A SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA EL DÍA JUEVES 30 DE JUNIO DE 2016, COMO ASÍ TAMBIÉN LA NOTA RECIBIDA A ESTA PRESIDENCIA, POR LA CUAL EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO SOLICITA CONVOCATORIA AL CUERPO PARA TRATAR CINCO EXPEDIENTES.

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS FACULTADES QUE LE SON PROPIAS:

### DECRETA

**ARTICULO 1°.-** CONVOCASE A SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA EL DÍA JUEVES 30 DE JUNIO DE 2016 A LAS 19:00 HORAS A TODOS LOS INTEGRANTES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.-

**ARTICULO 2°.-** SE TRATARAN COMO ÚNICOS PUNTOS DE LA CONVOCATORIA LOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

EXPTE. LETRA D N° 174/2016.- PROYECTO DE ORDENANZA DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.- COOPERACIÓN BECAS PROGRAMA UDI ATENCIÓN NIÑOS EN LOS C.A.I. BARRIALES.-

EXPTE. LETRA D N° 173/2016.- PROYECTO DE ORDENANZA DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.- CONVENIO SUBVENCIÓN DE BECAS PARA LA UDI JUAN JOSÉ BERNAL TORRES.-

EXPTE. LETRA A N° 251/2005. CONVENIO SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO DE LA PCIA. DE BUENOS AIRES PARA EL CENTRO DE DÍA.-

EXPTE. LETRA A N° 253/2005. PROYECTO DE ORDENANZA DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.- CONVENIO SUBVENCIÓN DE BECAS CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO DE LA PCIA. DE BUENOS AIRES PARA EL HOGAR DE ANCIANOS CAYETANO ZIBECCHI PROYECTO CASA DE DÍA.-

EXPTE. LETRA D N° 135/2009.- PROYECTO DE ORDENANZA DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.- CONVENIO CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE ANCIANOS HOGAR CAYETANO ZIBECCHI

EXPTE. LETRA X N° 69/20016.- PROYECTO DE ORDENANZA INTERBLOQUES.- S/ MONUMENTO EN ADHESIÓN AL BICENTENARIO.-.

EXPTE. LETRA X N° 70/2016.- PROYECTO DE DECRETO INTERBLOQUES. SESION ESPECIAL EN ADHESION A LA DECLARACION DE LA INDEPENDENCIA DE LAS PROVINCIAS UNIDAS DEL RÍO DE LA PLATA PARA EL DÍA VIERNES 8 DE JULIO DE 2016.-

**ARTICULO 3°.-** DE FORMA.-

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**18/2016:**

VISTO QUE EL PRÓXIMO 9 DE JULIO SE CONMEMORA EL BICENTENARIO DE LA DECLARACIÓN DE LA INDEPENDENCIA DE LAS PROVINCIAS UNIDAS DEL RIO DE LA PLATA, ACAECIDA EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL DE TUCUMÁN EL DÍA 9 DE JULIO DE 1816, EN EL CONGRESO QUE SE REUNIÓ A TAL FIN,

CONSIDERANDO QUE ESTA FIESTA PATRIA O QUE DEBE SER PARA TODOS LOS ARGENTINOS, UN HITO DE UNIDAD BASADO EN LOS PRINCIPIOS CON QUE AQUELLOS PATRICIOS NOS LEGARON UNA NACIÓN INDEPENDIENTE, PENSANDO TAMBIÉN QUE EL HOMENAJE DE ESTE HONORABLE CUERPO A LA MENCIONADA FECHA, NO DEBE SER SOLAMENTE POR LOS SEÑORES CONCEJALES QUE CONFORMAN ESTE H.C.D. EN LA ACTUALIDAD, SINO QUE SE DEBE EXTENDER A TODOS LOS SEÑORES CONCEJALES CON MANDATOS CUMPLIDO, COMO ASÍ TAMBIÉN A LOS DIFERENTES SECRETARIOS QUE CUMPLIERON FUNCIONES EN EL DEPARTAMENTO DELIBERATIVO,

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS FACULTADES QUE LE SON PROPIAS,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°.-** CONVOCASE A SESIÓN ESPECIAL PARA EL DÍA 8 DE JULIO DE 2016 A LAS 10:00 HORAS A TODOS LOS SEÑORES CONCEJALES, CONCEJALES MANDATOS CUMPLIDOS COMO ASÍ TAMBIÉN A LOS DIFERENTES SECRETARIO LEGISLATIVO DEL CUERPO.-

**ARTICULO 2°.-** DESCÚBRASE EN EL SENO DEL RECINTO UNA PLACA EN CONMEMORACIÓN A TAL FECHA.-

**ARTICULO 3°.-**INSTALESE EN LAS PAREDES INTERNAS DEL RECINTO, UNA ALEGORÍA AL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL.

**ARTICULO 4°.-** COMUNIQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

# RESOLUCIONES

## 654/2016:

VISTO EL MAL ESTADO DE LA ARTERIA SANTIAGO DEL ESTERO UBICADA EN EL BARRIO VILLA RIEL DESDE LA CALLE TUCUMÁN HASTA LA RUTA 86  
TENIENDO EN CUENTA EL TRASTORNO QUE ESTO REPRESENTA PARA LOS VECINOS QUE HABITAN A LO LARGO DE DICHA ARTERIA.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### R E S U E L V E

**ARTICULO 1°.-** SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO LA REPARACIÓN DE LA CALLE SANTIAGO DEL ESTERO DESDE LA CALLE TUCUMÁN HASTA RUTA PROVINCIAL N° 86.-

**ARTICULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## 655/2016:

VISTO LA FALTA DE BARRIDO Y LIMPIEZA EN MUCHAS DE LAS ARTERIAS DE NUESTRA CIUDAD Y EN LOS DISTINTOS BARRIOS,  
SIENDO QUE LOS VECINOS HACEN EFECTIVO EL PAGO DEL SERVICIO DE BARRIDO, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO URBANO

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### R E S U E L V E

**ARTICULO 1°.-** SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO TENGA LA MEJOR BUENA PREDISPOSICIÓN Y SE PUEDA LLEVAR A CABO DICHA TAREA DE BARRIDO Y LIMPIEZA.-

**ARTICULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## 656/2016:

**VISTO**

QUE NOS REFERIMOS A SECTORES DE LA CIUDAD QUE PRESENTAN UNA DISCONTINUIDAD DE TRATAMIENTO Y EQUIPAMIENTO URBANO CON SU ENTORNO INMEDIATO, QUE CON UNA PEQUEÑA INVERSIÓN BRINDARÍA A LOS MISMOS UN NUEVO ASPECTO DE INTEGRACIÓN Y CONTINUIDAD AMBIENTAL APROPIADA PARA LEER A LA CIUDAD COMO UN TODO.

QUE ESPECÍFICAMENTE NOS REFERIMOS A LA CONSTRUCCIÓN DE LAS RAMBLAS CENTRALES QUE SEPARAN LAS DOS MANOS DEL TRÁNSITO EN LA AVENIDA TAGLIORETTI DESDE SU INICIO CON LA INTERSECCIÓN DE LAS CALLES PELLEGRINI Y ALMAFUERTE, HASTA LA CALLE CABO EGAÑEZ DEL BARRIO BRUNERO

QUE EL TRAMO ES DE APROXIMADAMENTE UNA CUADRA DIVIDIDA POR LAS VÍAS DEL FERROCARRIL Y AL MISMO TIEMPO EN ESTE TRAMO, SE OBSERVA LA FALTA DE CORDÓN CUNETA Y VEREDA SOBRE MANO IZQUIERDA Y UN SECTOR DE CALZADA SOBRE LA MANO DE LA PLAZOLETA WILLER CARDOZO EN UN ANCHO APROXIMADO DE DOS METROS.

QUE PARA EL CASO, LO QUE CORRESPONDERÍA, ES EXTENDER LAS CARACTERÍSTICAS DE DISEÑO Y USO, IGUAL AL EXISTENTE EN LAS OTRAS TRES CUADRAS MENCIONADAS.

QUE EL ÁREA DE PROYECTOS DE LA MUNICIPALIDAD, PODRÁ DETERMINAR CON EL CRITERIO PROFESIONAL QUE LA CARACTERIZA, EL NIVEL DE TERMINACIÓN QUE LA OBRA REQUIERE.

QUE HA SIDO PREOCUPACIÓN E INTERÉS DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A TRAVÉS DE SUS DISTINTOS PERÍODOS DE GOBIERNO LA REMODELACIÓN DE LAS PRINCIPALES ARTERIAS DE NUESTRA CIUDAD COMO PUEDE VERSE EN VARIOS SECTORES DE LA PLANTA URBANA;



QUE EJEMPLO DE ELLO ES LA RECIENTE PRESENTACIÓN DE UN PROYECTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VARIAS ROTONDAS A MODO DE IR COMPLEMENTANDO EL TRATAMIENTO INTEGRAL DEL EJIDO URBANO;

Y

#### **CONSIDERANDO**

QUE LA EJECUCIÓN DE ESTAS PEQUEÑAS OBRAS NO IMPLICARÍA LA NECESIDAD DE INVERTIR GRANDES SUMAS DE DINERO;

QUE TALES INICIATIVAS BRINDARÍAN UNA CONTINUIDAD CON EL ENTORNO- HOY INEXISTENTE- POR SER SECTORES QUE SE MANTIENEN SIN INTERVENIR DESDE ANTAÑO;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

#### **R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1º:**SOLICITASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO Y MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DE LAS ÁREAS QUE ESTIME CORRESPONDAN, INCLUIR EN EL PLAN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA URBANA, LA EJECUCIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LAS RAMBLAS CENTRALES FALTANTES EN AVENIDA TAGLIORETTI DESDE PELLEGRINI-ALMAFUERTE HASTA CABO EGAÑEZ

**ARTÍCULO 2º:**SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO EVALUÉ LA POSIBILIDAD DE LA COLOCACIÓN DE DOS REDUCTORES DE VELOCIDAD EN AMBAS MANOS DE LA AVENIDA TAGLIORETTI ENTRE CABO EGAÑEZ Y SANTIAGO DEL ESTERO - GUGLIELMETTI

**ARTÍCULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.

SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI

PRESIDENTE H.C.D

### **657/2016:**

#### **VISTO**

QUE COMO TODOS SABEMOS, LA RUTA PROVINCIAL N° 86 DIVIDE LA PLANTA URBANA DE NUESTRA CIUDAD LO QUE IMPLICA NUMEROSOS CONFLICTOS POR LAS CARACTERÍSTICAS PARTICULARES QUE LE DA LA VÍA RÁPIDA AL TRÁNSITO DE LA MISMA.

QUE LA DIVISIÓN PRODUCIDA POR LA RUTA PROVINCIAL 86 SOBRE LA PLANTA URBANA DE LA CIUDAD DE BENITO JUÁREZ DESDE LA SU INTERSECCIÓN CON LA RUTA PROVINCIAL 74 HASTA LA AVENIDA HUMAITÁ, HACE QUE LA VELOCIDAD DE LOS VEHÍCULOS QUE POR ELLA TRANSITAN, NO SÓLO IMPLIQUEN UN RIESGO PARA LOS VECINOS DE LOS BARRIOS PACHÁN Y VILLA ESPAÑA EN PARTICULAR QUE DEBEN RECURRIR CON FRECUENCIA AL CENTRO POBLADO EN BUSCA DE NECESIDADES COTIDIANAS, SINO QUE EL EMPLAZAMIENTO DE DETERMINADAS ACTIVIDADES EN LOS BARRIOS MENCIONADOS, ORIGINAN TAMBIÉN LA NECESIDAD DE NUMEROSOS CRUCES TANTO PEATONALES COMO VEHICULARES CON SUS RESPECTIVOS PUNTOS DE CONFLICTO PARA QUIENES RESIDEN EN EL CENTRO MAS POBLADO DE LA CIUDAD.

QUE VARIAS FÁBRICAS, NEGOCIOS, TALLERES, DEPÓSITOS, ESCUELA, SALA DE PRIMEROS AUXILIOS, ECT., ACTIVIDADES A LAS QUE SE ACUDE POR TRABAJO, ESTUDIO, APROVISIONAMIENTO, ECT., PONEN EN MOVIMIENTO A NUMEROSOS POBLADORES DEL MEDIO, QUE CON LO DICHO ANTERIORMENTE, TODOS EXPUESTOS A PADECER LAS CONSECUENCIAS DE LAS ALTAS VELOCIDADES.

QUE PODEMOS OBSERVAR ES QUE EN UNA ZONA URBANA, TENEMOS UNA VÍA RÁPIDA QUE LA ATRAVIESA IMPIDIENDO LA INTEGRACIÓN DE LA CIUDAD QUE DESDE LO FÍSICO, RELEGA TAMBIÉN LA INTEGRACIÓN URBANA Y SOCIAL DEL CONJUNTO HUMANO DE LA CIUDAD.

QUE POR ELLO ES QUE NOS PARECE OPORTUNO ALCANZAR UNA SOLUCIÓN PRÁCTICA QUE ELIMINE ESA SEGREGACIÓN MEDIANTE LA DEFINICIÓN DE UN PROYECTO QUE REPLANTEE EL ACTUAL TRATAMIENTO DE LA RUTA CON EL PRINCIPAL OBJETIVO DE INTEGRAR AMBAS MÁRGENES DE LA MISMA.

QUE DE ESTE MODO CREEMOS QUE QUIENES VIAJANDO ATRAVIESEN LA CIUDAD POR EL SECTOR EN CUESTIÓN, ESTARÁN BIEN ADVERTIDOS DE QUE POR ALLÍ, LA RUTA DEJA DE SER LA SENDA EN LA QUE PUEDEN CIRCULAR A ALTA VELOCIDAD.

#### **Y CONSIDERANDO:**

QUE LA BÚSQUEDA DE UNA ADECUACIÓN DE LA RUTA AL MEDIO URBANO PUEDE SER LA MEJOR MANERA DE RESOLVER LAS DIFICULTADES QUE SE ORIGINAN CON LOS CRUCES DE LA MISMA;

QUE AL MISMO TIEMPO LA RESOLUCIÓN DE DICHS CRUCES FAVORECEN LA INTEGRACIÓN ESPACIAL DE LA POBLACIÓN RESIDENTE A AMBOS LADOS DE LA VÍA EN CUESTIÓN;

QUE PARA EL CASO, HEMOS PENSADO EN EL EMPLEO DE ELEMENTOS FÍSICOS COMO LOS USADOS ACTUALMENTE EN EL CENTRO DE LA CIUDAD COMO SON LAS ROTONDAS Y LOS SEPARADORES (O RAMBLAS) QUE DIVIDEN LAS DOS MANOS DE CIRCULACIÓN.

QUE LOS MISMOS PRINCIPIOS DE CONVENIENCIA Y PRACTICIDAD QUE HAN IMPULSADO SU CONSTRUCCIÓN PARA LAS EXISTENTES, SON LAS QUE NOS HACEN PENSAR QUE EL PROYECTO PUEDE EXTENDERSE A LA RUTA.

QUE DE HECHO, DESDE HACE TIEMPO SE HA ESCUCHADO LA POSIBILIDAD DE EMPLAZAR ROTONDAS EN LOS ACCESOS A LA PLANTA URBANA PERO SIN LLEGAR A VER EN CONCRETO PLASMADA DICHA IDEA Y ES PRECISAMENTE ESO LO QUE NOS PROPONEMOS CON LA PRESENTE PROPUESTA.

QUE LAS ROTONDAS PUEDEN IMPONER LA NECESIDAD DE REDUCIR LA VELOCIDAD, AL TIEMPO QUE LOS SEPARADORES CUMPLIRÍAN LA FUNCIÓN DE APEADORES INTERMEDIOS EN EL CRUCE PEATONAL DE LA RUTA Y ASÍ SE PERMITIRÍA LLEGAR AL CENTRO DE LA CALLE PRESTANDO ATENCIÓN A CADA UNA DE LAS MANOS DE LA DIRECCIÓN DEL TRÁNSITO POR VEZ.

QUE POR ELLO HEMOS OBSERVADO EL EJIDO URBANO Y ES FÁCIL OBSERVAR LOS POTENCIALES PUNTOS DE CONFLICTO QUE SE PUEDEN PRESENTAR EN GENERAL, EN CORRESPONDENCIA CON LAS AVENIDAS Y QUE A LOS EFECTOS DE DAR UN TRATAMIENTO IDÉNTICO AL FRENTE URBANO QUE DA SOBRE LA RUTA, CREEMOS QUE DEBERÍA EXTENDERSE DESDE LA PRIMERA ROTONDA EN AVENIDA HUMAITÁ HASTA LA EL CRUCE CON LA RUTA PROVINCIAL 74.

QUE NO ESCAPA A NUESTRO CONOCIMIENTO QUE EL MENCIONADO PROYECTO REQUERIRÁ LA APROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD PERO AL MENOS ASPIRAMOS QUE EL HCD CONSIDERA SU ESTUDIO Y POSTERIOR APROBACIÓN DEL PROYECTO DE RESOLUCIÓN PARA QUE SEA ELEVADO A LA MENCIONADA REPARTICIÓN.

QUE SIENDO DE JURISDICCIÓN PROVINCIAL LA RESOLUCIÓN DE CUALQUIER PROYECTO QUE SOBRE ELLA SE PROPONGA DEBERÁ SER DECIDIDO Y PROYECTADO POR LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### **R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1º:** SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO GESTIONE ANTE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD LA POSIBILIDAD DE LA CONSTRUCCIÓN DE ROTONDAS EMPLAZADAS SOBRE RUTA 86, EN LOS CRUCES CON LAS AVENIDAS, HUMAITÁ, CONSTITUCIÓN, SAN MARTÍN, MUÑIZ Y PROPIA LA RUTA 74 TAL COMO SE OBSERVA EN EL CROQUIS ADJUNTO Y LOS CORRESPONDIENTES REDUCTORES DE VELOCIDAD.

**ARTÍCULO 2º:**SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO QUE CON LAS ÁREAS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES, ABONE Y/O PERFECCIONE DE CONSIDERARLO PERTINENTE LA PRESENTE PROPUESTA, NO OBSTANTE LO EXPUESTO EN EL ARTÍCULO PRECEDENTE.

**ARTÍCULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

### **658/2016:**

VISTO

QUE LOS VECINOS DEL BARRIO RUCATUN QUE HABITAN SOBRE LA CALLE YATASTO, HAN EXPRESADO SU PREOCUPACIÓN, RESPECTO AL TRANSITO DE VEHÍCULOS, Y CONSIDERANDO

QUE EN MUCHAS OCASIONES LOS MISMOS EXCEDEN LA VELOCIDAD PERMITIDA DENTRO DE LA PLANTA URBANA

QUE ESTA SITUACIÓN PONE EN RIESGO LA INTEGRIDAD DE LOS VECINOS QUE HABITAN SOBRE ESA ARTERIA

QUE RESULTARÍA IMPORTANTE LA COLOCACIÓN DE UN MODERADOR DE VELOCIDAD, ENTRE LAS CALLES CAPITÁN RAMOS Y 1º DE DE MAYO

QUE DE ESTA MANERA ESTARÍAMOS BRINDANDO TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS AFECTADAS POR ESTA PROBLEMÁTICA DE TRANSITO

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°.-**SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO LA COLOCACIÓN A LA BREVEDAD, DE UN REDUCTOR DE VELOCIDAD SOBRE CALLE YATASTO ENTRE CAPITÁN RAMOS Y 1° DE MAYO DE NUESTRA LOCALIDAD, COMO ASI TAMBIEN UN REDUCTOR DE VELOCIDAD EN LA AVENISA MITRE CON SU INTERSECCION CALLE SAN ANTONIO.-

**ARTICULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**659/2016:**

**VISTO**

**QUE;** DESDE LOS ORÍGENES DE LA HUMANIDAD EL HOMBRE TUVO LA NECESIDAD DE FORMAR DISTINTAS COMUNIDADES O SOCIEDADES PARA PODER OBTENER EN UN PRINCIPIO UNA MAYOR CANTIDAD Y CALIDAD DE RECURSOS NATURALES, COMO TAMBIÉN PODER PROTEGERSE ANTE LAS DISTINTAS AMENAZAS, LO QUE DERIVÓ EN UNA POSTERIOR DIVISIÓN DE TAREAS Y A LA ASIGNACIÓN DE DISTINTAS RESPONSABILIDADES; **Y QUE,** EN TODO ESTADO DE DERECHO TENEMOS LA PROMULGACIÓN COMO EL ASENTAMIENTO DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES BÁSICOS Y FUNDAMENTALES QUE DEBEN RESPETAR SUS CIUDADANOS ADEMÁS DE FIJAR LA FORMA DE GOBIERNO ELEGIDA CON LAS LIMITACIONES E INCUMBENCIAS DE SUS DISTINTOS ORGANISMOS;

**Y QUE,** ENTRE ESTAS DISTINTAS ÁREAS DE LAS CUALES PARTEN LOS REGLAMENTOS DE FORMA Y PROCEDIMIENTOS, ENCONTRAMOS A LA DEFENSA CIVIL.

**Y SIENDO,** FRECUENTE ESCUCHAR SU NOMBRE CUANDO OCURRE ALGUNA INCLEMENCIA CLIMÁTICA O BIEN SE OCASIONA UNO DE LOS VARIADOS DESASTRES NATURALES, Y/O DONDE SE REALIZAN DISTINTAS TAREAS DE EMERGENCIA, EVACUACIÓN, CONTANDO PARA ELLO CON LA INSTRUCCIÓN Y FORMACIÓN DEDICADA A LA RESOLUCIÓN DE ESTOS CONFLICTOS;

**Y QUE,** SU IMPORTANCIA RADICA EN SU FUNCIONAMIENTO COMO AUXILIARES DEL ESTADO CUANDO ÉSTE SE VE SOBREPASADO EN SU CAPACIDAD DE ACTUAR, TENIENDO QUE OFICIAR MÁS ACCIONES DE LA QUE ESTÁ CAPACITADO O BIEN ESTÁ SOBREPASADO DE TRABAJO PARA LA RESOLUCIÓN DE LA DIFICULTAD, POR LO QUE SE PODRÍA DECIR QUE LA DEFENSA CIVIL ES UN ORGANISMO COMPLEMENTARIO A LOS SECTORES DE SANIDAD, SEGURIDAD E HIGIENE, ENTRE OTROS. LO QUE SE BUSCA SIEMPRE ES ACTUAR EN SITUACIONES DE EMERGENCIA, TENIENDO DISTINTAS ACTUACIONES COMO TAMBIÉN ELABORANDO UN PLAN DE PREVENCIÓN OFRECIENDO INSTRUCCIONES DE CÓMO ACTUAR DE REPETIRSE ESTE SUCESO, COMO TAMBIÉN BRINDAR ASISTENCIA A LAS VÍCTIMAS, CONTANDO CON DISTINTAS ESTRATEGIAS Y CAMPOS DE APLICACIÓN DEPENDIENDO LAS CAUSAS Y LOS FACTORES QUE HAN ORIGINADO ESTE SUCESO INESPERADO, TRÁGICO Y QUE REQUIERE LA DECLARACIÓN DE EMERGENCIA EN UNA ZONA, REGIÓN O PAÍS DETERMINADO, **Y;**

**CONSIDERANDO**

**QUE,** LOS CAMBIOS CLIMÁTICOS PRODUCTO DE MÚLTIPLES FACTORES ENTRE ELLOS LAS MODIFICACIONES DEL MEDIO AMBIENTE QUE SE HAN LLEVADO ADELANTE, HACEN QUE SE DEBAN PREPARAR CADA VEZ MÁS Y MEJOR LOS SERVICIOS DE EMERGENCIAS, EN CUANTO A GRANDES CATÁSTROFES PRODUCIDAS POR INCENDIOS, INUNDACIONES, TORNADOS, ACCIDENTES, ETC. ETC.;

**Y QUE,** DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA, VOLUNTARISMO CIUDADANO, Y SU COORDINACIÓN DEPENDEN EN GRAN MEDIDA QUE LOS RESULTADOS ADVERSOS SEAN MENGUADOS;

**Y QUE,** EL ROL DEL ESTADO MUNICIPAL ES INDELEGABLE EN SU COMPROMISO DE CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN, COORDINACIÓN DE TRABAJOS CUANDO LOS FACTORES SUPERAN LA CAPACIDAD SOCIAL DE RESPUESTA ANTE LAS DISTINTAS ADVERSIDADES;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1º:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL QUE A TRAVÉS DE LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES, SE INFORME EN FORMA PERIÓDICA SOBRE LOS SIGUIENTES ÍTEMS REFERIDOS A LA CONDUCCIÓN, COORDINACIÓN, Y PROTOCOLOS DE DEFENSA CIVIL DEL DISTRITO.-

- a. APELLIDO Y NOMBRES; TELÉFONO DE CONTACTO DEL JEFE DE DEFENSA CIVIL DEL DISTRITO.-
- b. APELLIDO Y NOMBRES; TELÉFONO DE CONTACTO DE LOS COORDINADORES PARA CADA LOCALIDAD DEL DISTRITO.-
- c. LUGARES DE CONCURRENCIA DE LOS VOLUNTARIOS.-
- d. PROTOCOLOS DE PROCEDIMIENTOS ANTE LAS EMERGENCIAS Y/O SINIESTROS.-
- e. REGISTRO DE LUGARES PARA ALOJAMIENTO DE PERSONAS DESPROTEGIDAS.-
- f. FECHAS DE CAPACITACIONES EN EVACUACIONES, AMENAZAS, RIESGOS ELÉCTRICOS, USOS DE MATAFUEGOS, LOGÍSTICA, METODOLOGÍAS GENERALES.-
- g. PROTOCOLO DE INTERVENCIÓN PARA ESTABLECIMIENTOS ESCOLARES.-
- h. RUTAS DE ACCESO, DE ESCAPE Y CIRCULACIÓN DEL PERSONAL Y ALUMNOS.-
- i. CATÁSTROFES NATURALES.-
- j. INCENDIOS, MANIPULACIÓN Y ESTIBAJE DE RIESGOS QUÍMICOS Y OTROS SINIESTROS.-
- k. RIESGOS PROPIOS DE CADA COMUNIDAD EDUCATIVA.-

**ARTÍCULO 2º:** ASÍ MISMO SEPOSIBILITE LA PERIODICIDAD DE LAS CAPACITACIONES, Y QUE LAS MISMAS SEAN ABIERTAS PARA QUE SE PUEDAN DETECTAR IDONEIDADES A FIN DE ESTABLECER RESPONSABLES POR CADA MANZANA.-

**ARTÍCULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## **660/2016:**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### **R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1:** SOLICÍTESE AL EJECUTIVO MUNICIPAL, LA POSIBILIDAD DE INCORPORAR AL RÉGIMEN DE LICENCIAS DEL EMPLEADO MUNICIPAL, LA CREACIÓN DE UN ARTÍCULO QUE PREVEA LA LICENCIA PARA REALIZAR CONTROLES ONCOLÓGICOS, TOMANDO COMO PARÁMETRO LAS MODIFICATORIAS PROPUESTAS EN LA LEY PROVINCIAL 10.430 QUE REGULA EL EMPLEO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA BONAERENSE Y QUE INCORPORA UN ARTÍCULO, EL 60 BIS CON TAL FIN.

**ARTÍCULO 2:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO EL TRASLADO DE ESTE PROYECTO AL CONSEJO DE EMPLEO MUNICIPAL, A FIN DE PERFECCIONAR LA PRESENTE PROPUESTA.

**ARTÍCULO 3:** SOLICÍTESE A LA LEGISLATURA PROVINCIAL, LA INCORPORACIÓN DE UN INCISO EN EL ARTÍCULO 78 DE LA LEY 14.656, QUE REGULA EL EMPLEO DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, QUE PLANTEE LA POSIBILIDAD DE TOMAR LICENCIA PARA REALIZAR CONTROLES ONCOLÓGICOS EN IGUALES CONDICIONES QUE LAS ESTABLECIDAS PARA LA LEY 10.430.

**ARTÍCULO 4:** GÍRESE COPIA DE LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN, A LOS HONORABLES CONCEJOS DELIBERANTES DE NUESTRA PROVINCIA, COMO ASÍ TAMBIÉN A LA LEGISLATURA PROVINCIAL.

**ARTÍCULO 5º.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## **661/2016:**

**VISTO**

**QUE;** EL TRANSPORTE PESADO AUMENTA, SIENDO EN LOS TIEMPOS EN QUE VIVIMOS EL PRINCIPAL MEDIO DE TRASLADO DE TODO TIPO DE ALIMENTOS, CEREALES, INSUMOS PARA CONSTRUCCIÓN, TECNOLOGÍA, ETC, ETC;

**Y QUE**, EN TODOS LOS DISTRITOS PAULATINAMENTE SE VAN ADECUANDO NORMATIVAS Y REGLAMENTACIONES A FIN DE EVITAR EL TRANSITO PESADO EN VÍAS NO ADECUADAS, COMO ASÍ TAMBIÉN SE PONEN EN CONDICIONES OTRAS, PARA PROPICIAR EL TRÁNSITO DE INGRESO Y EGRESO HACIA LAS CIUDADES, LOS LUGARES DE DEPÓSITO O A LAS DENOMINADAS PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO, Y

**CONSIDERANDO**

**QUE**, ES RESPONSABILIDAD DEL ESTADO PROPICIAR LOS ACCESOS A LOS LUGARES YA INSTALADOS Y DEBIDAMENTE HABILITADOS, COMO LO SON: TALLERES, DEPÓSITOS, PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO, CORRALONES DE MATERIALES, BALANZAS PUBLICAS, Y TODO OTRO ESPACIO QUE POR SUS CARACTERÍSTICAS LO DEMANDEN; **Y SIENDO**, QUE EN EL BARRIO JOSÉ HERNÁNDEZ, ESTÁN INSTALADAS UNA PLAYA DE CAMIONES Y UNA BALANZA PUBLICA, LO CUAL HACE QUE EL LUGAR SEA FRECUENTADO POR VEHÍCULOS DE GRAN PORTE, CAMIONES CON ACOPLADOS, CON Y SIN CARGA; **Y QUE**, ES ABSOLUTAMENTE NECESARIO BRINDAR LAS MEJORES CONDICIONES PARA EL INGRESO Y EL EGRESO, DESDE Y HACIA LA RUTA PROVINCIAL N° 86, FAVORECIENDO UNA CIRCULACIÓN MENOS COMPLEJA, MÁS EFECTIVA Y CON MÍNIMO RIESGO;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL (D.E.M.) SE ANALICE LA POSIBILIDAD DE HABILITAR AL TRÁNSITO EN EL BARRIO JOSÉ HERNÁNDEZ LAS CALLES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:

- I. **PEDRO DÍAZ PUMARÁ, ENTRE FLORENTINO AMEGHINO Y FRANCISCO PERITO MORENO.-**
- II. **FRANCISCO PERITO MORENO, ENTRE AV. CONSTITUCIÓN Y PEDRO DÍAZ PUMARÁ.-**

**ARTÍCULO 2°:** DE SER FACTIBLE LO ENUMERADO EN EL ARTICULO N° 1, INCLUIR EN LOS TRABAJOS LA SEÑALIZACIÓN CORRESPONDIENTE.-

**ARTÍCULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**662/2016:**

**VISTO;**

**QUE**, EN LAS CIUDADES TRADICIONALES, EL ESPACIO PÚBLICO ES EL QUE DA IDENTIDAD Y CARÁCTER A LA CIUDAD, EL QUE PERMITE RECONOCERLA Y VIVIRLA EN SUS SITIOS URBANOS: NATURALES, CULTURALES Y PATRIMONIALES. SIN EMBARGO EL TRATAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS COTIDIANOS, CON FUERTE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, MULTIPLICA LAS ACCIONES Y LA DIVERSIDAD DE SOLUCIONES MEJORANDO LA CALIDAD AMBIENTAL DEL CONJUNTO. ESTA PONENCIA PRESENTA ALGUNAS EXPERIENCIAS DESARROLLADAS CON RESULTADOS POSITIVOS;

**QUE**, TRADICIONALMENTE, EN NUESTRAS CIUDADES, EL ESPACIO PÚBLICO FUE CONCEBIDO COMO EL ESPACIO DE LA EXPRESIÓN Y LA APROPIACIÓN SOCIAL POR EXCELENCIA, SIENDO EL ESPACIO QUE ALBERGA EL COTIDIANO TRANSCURRIR DE LA VIDA COLECTIVA;

**Y**, ES EL ESPACIO QUE DA IDENTIDAD Y CARÁCTER A UNA CIUDAD, EL QUE PERMITE RECONOCERLA Y VIVIRLA. ES EL SITIO QUE CONSERVA LA MEMORIA DE SUS HABITANTES EN SUS ESPACIOS NATURALES, CULTURALES, PATRIMONIALES;

**Y SIENDO**, QUE ESTOS ESPACIOS PRESENTAN DIVERSIDAD DE FORMAS, DIMENSIONES, FUNCIONES Y CARACTERÍSTICAS AMBIENTALES. SIN EMBARGO EL ESPACIO PÚBLICO ES PERCIBIDO COMO UN VACÍO “CON FORMA”, ES DECIR CONFORMADO POR LA EDIFICACIÓN Y ELEMENTOS QUE LO BORDEAN, YA SEAN ESPACIOS DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO, RECREACIÓN Y DEPORTE, REUNIÓN E INTERACCIÓN SOCIAL, CONTEMPLACIÓN Y DISFRUTE DEL PAISAJE Y LA NATURALEZA;

**Y QUE**, ESPACIO PÚBLICO ESTÁ EN LA ESENCIA DE LO URBANO, DESDE LA ANTIGÜEDAD HASTA NUESTROS DÍAS ES EL ESPACIO DEL ENCUENTRO Y EL INTERCAMBIO, ENRIQUECE LAS PRÁCTICAS URBANAS Y ALIENTA LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y SU INTERÉS POR LAS CUESTIONES COMUNITARIAS. UNA CIUDAD SIN PLAZAS, NI PARQUES, NI ESPACIOS PARA EL ENCUENTRO CASUAL, NO

**SOLO SERÍA POBRE AMBIENTALMENTE SINO TAMBIÉN EN LOS ASPECTOS SOCIO URBANÍSTICOS. Y**

**CONSIDERANDO;**

**QUE, ES UNA FUNCIÓN SOCIAL: OFRECER ESPACIOS DESTINADOS AL PASEO, LA CONTEMPLACIÓN, LOS JUEGOS, EL CONTACTO CON LA NATURALEZA INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LOS NIÑOS Y EL EQUILIBRIO DE LOS ADULTOS.**

**Y QUE, ES UNA FUNCIÓN URBANÍSTICA Y PAISAJÍSTICA: PRODUCIR UN CORTE, UNA DISCONTINUIDAD, EN LO POSIBLE CON MASA VEGETAL, NECESARIA PARA LA OXIGENACIÓN DE LA MASA EDIFICADA. ATENUAR LA HETEROGENEIDAD DE LAS CONSTRUCCIONES CON LOS ALINEAMIENTOS FORESTALES QUE PONEN EN VALOR EL PAISAJE QUE PERMITEN LEER Y COMPRENDER LA ORGANIZACIÓN DE LA CIUDAD.**

**Y QUE, ES UNA FUNCIÓN ECOLÓGICA: LA VEGETACIÓN JUEGA UN ROL IRREMPLAZABLE EN EL VASTO SISTEMA DE LA CIUDAD; ES HÁBITAT DE LA FAUNA Y ACTÚA COMO REGULADORA DEL MICROCLIMA URBANO: FIJA EL ÓXIDO DE CARBONO Y EL POLVO CONTENIDO EN EL AIRE, TIENE UN IMPORTANTE ROL EN LA DEPURACIÓN MICROBIANA Y LA REGULACIÓN TÉRMICA Y PUEDE CONTRIBUIR A LA REGULACIÓN HÍDRICA , LO QUE SE RELACIONA CON LA ACUMULACIÓN DE AGUA POR PARTE DE LA VEGETACIÓN, Y EL SUELO Y CON LA POSIBILIDAD DE LA INFILTRACIÓN A TRAVÉS DEL SUSTRATO HACIA LA NAPA DE AGUA.**

**EL HONOARBLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### **R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1º: SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL (D.E.M.) QUE ESTUDIE Y ANALICE LA POSIBILIDAD DE DARLE UN SENTIDO DE IDENTIDAD DISTINTO A LAS RAMBLAS EXISTENTES A LOS LARGO DE LA AVENIDA JOSÉ GERVASIO ARTIGAS Y LA AVENIDA CORONEL MANUEL DORREGO.-**

**ARTÍCULO 2º: INCLÚYASE EN LA FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DEL ARTÍCULO N° 1, PARQUIZAR, IMPLANTAR ARBOLES DE DISTINTAS ESPECIES CON SU CORRESPONDIENTES DATOS, CONSTRUIR SENDA BICIPLEATONAL, APARATOS LÚDICOS Y PARA REALIZAR EJERCICIOS, COMO ASÍ TAMBIÉN TODO OTRO ELEMENTO QUE CONSIDERE DE IMPORTANCIA A LOS FINES DE ENRIQUECER, TRANSFORMAR Y OTORGARLE UNA FUNCIÓN SOCIAL AL ESPACIO PUBLICO VERDE NOMBRADO.-**

**ARTÍCULO 3º: COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-**

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRÉS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

## **663/2016:**

**VISTO**

**QUE; EL ESTADO CON BASE EN LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA Y CON FUERZA DE LEY EN LAS NORMAS ORGÁNICAS Y SUS REGLAMENTOS, ESTÁ EN LA OBLIGACIÓN DE SATISFACER LAS DEMANDAS DE LAS MASAS EN RELACIÓN AL TRABAJO, A LA FORMACIÓN PROFESIONAL, A ATENDER LAS DEMANDAS DE LAS COMUNIDADES Y A DARLES PRONTA SOLUCIÓN;**

**Y QUE, POR OTRA PARTE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS QUE BRINDAN CONOCIMIENTOS, SIEMPRE ESTÁN CONDICIONADAS, A LAS DIRECTRICES QUE EMANAN DE LA PARTE SUPREMA DEL ESTADO, DONDE EL QUE GOBIERNA SIMPLEMENTE DIRIGE A SU ANTOJO DEJANDO LA CARTA FUNDAMENTAL, AL MARGEN CONVIRTIÉNDOSE EN LA LEY;**

**QUE, COMO PODER LEGISLATIVO ESTAMOS OBLIGADOS A PERMANECER MUY CERCA DE LAS DEMANDAS Y HACERLAS CONOCER, CON EL FIN ÚNICO QUE DESDE EL ESTADO SE AGUDICE EL INGENIO, ENFRENTANDO LAS PROBLEMÁTICAS EN TÉRMINOS DE ARRIBAR A SOLUCIONES, Y;**

**CONSIDERANDO**

**QUE, EL CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO NO CUENTA EN ESTE MOMENTO CON UN SERVICIO DE FOTOCOPIADO, CONSIDERADO BÁSICO PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS DISTINTAS CARRERAS;**

**SIENDO, HOY LA FOTOCOPIA UNO DE LOS SISTEMAS DE CONSULTA Y ESTUDIO MÁS UTILIZADOS POR SU PRACTICIDAD;**

**Y QUE, LOS DOCENTES LO HAN IMPLEMENTADO EN CASI TODAS SUS CÁTEDRAS, INSTAURÁNDOLO PAULATINAMENTE;**

Y QUE, PARA LOS EDUCANDOS LAS FOTOCOPIAS, SU CERCANÍA, COMODIDAD, ACCESIBILIDAD Y VALOR, SE TRANSFORMAN EN UN COMPLEMENTO APRECIABLE Y DE SINGULAR IMPORTANCIA; NO SOLAMENTE EN CUANTO A SU PRACTICIDAD SINO TAMBIÉN EN SU ECONOMÍA;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL QUE AGOTE TODOS LOS MEDIOS A LOS FINES DE POSIBILITAR LA FACTIBILIDAD DE IMPLEMENTAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIADOS EN EL EDIFICIO DEL CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO.-

**ARTÍCULO 2°:** DENTRO DE LOS CONDICIONANTES PARA EL PROVEEDOR DEL SERVICIO SE CONSIDERE EN CARÁCTER EXCLUYENTE, UN VALOR MÍNIMO INDISPENSABLE PARA LA FOTOCOPIA, TENIENDO EN CUENTA LA FINALIDAD DEL SERVICIO.-

**ARTÍCULO 3°:** SE EVALUÉ COMO POSIBILIDAD REALIZAR UNA BONIFICACIÓN EN EL VALOR DE CADA FOTOCOPIA PARA LOS ESTUDIANTES SUBSIDIADA POR EL ESTADO MUNICIPAL COMO INCENTIVO Y PROMOCIÓN.-

**ARTÍCULO 4°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**664/2016:**

VISTO:

LA NECESIDAD DE EVITAR ACCIDENTES DE TRANSITO EN LA ZONA DE LA AV. JUSTO JOSÉ DE URQUIZA DESDE LA ROTONDA UBICADA EN LA INTERSECCIÓN DE ESTA CON LAS AVENIDAS ALFREDO FORTABAT / ROQUE SÁENZ PEÑA HASTA LA SECCIÓN CHACRAS; CRUCE DE ESTA AV. CON LAS AVENIDAS JOSÉ GERVASIO ARTIGAS / MANUEL DORREGO; Y CONSIDERANDO:

QUE ES EL ESTADO QUIEN DEBE VELAR POR EL BIENESTAR Y LA SEGURIDAD DE SUS CIUDADANOS.

QUE EL ANCHO DE LA AV. J. J. DE URQUIZA DIFICULTA EL CRUCE DE PEATONES, EN ESPECIAL SI ESTOS SON PERSONAS MAYORES, CON DIFICULTADES PARA TRASLADARSE, O CON NIÑOS.

QUE EN LA ZONA SE HAN REGISTRADO REITERADAS COLISIONES ENTRE VEHÍCULOS DE DISTINTO PORTE, ALGUNAS DE CARÁCTER FUERTE, RESULTANDO DE LAS MISMAS ALGUNA PERSONA HERIDA E IMPORTANTES DAÑOS MATERIALES, EN UNA OCASIÓN UN VEHÍCULO PRODUCTO DE UN CHOQUE LLEGO A INCRUSTARSE EN EL FRENTE DE UN COMERCIO DE LA AV. J. J. DE URQUIZA.

QUE SEGÚN DICHOS DE LOS VECINOS EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. J. J. DE URQUIZA CON LA CALLE MENDOZA EL CARTEL INDICATIVO DE CONTRAMANO FUE ARRANCADO DE CUAJO PRODUCTO DE UNA COLISIÓN ENTRE DOS VEHÍCULOS; Y EN EL CRUCE DE LA CALLE CAYETANO ZIBECCHI CON LA CALLE NICOLÁS AVELLANEDA UN CARTEL SIMILAR HABRÍA DESAPARECIDO PRODUCTO DE ALGÚN DESMÁN REALIZADO POR ALGUNOS TRANSEÚNTES.

QUE ES COMÚN DIVISAR VEHÍCULOS CIRCULANDO A CONTRAMANO EN LAS CALLES PERPENDICULARES A LA AV. MENCIONADA, ESPECIALMENTE EN LAS CALLES N. AVELLANEDA, MENDOZA, LEANDRO N. ALEM Y LISANDRO DE LA TORRE.

QUE LOS ARBUSTOS EXISTENTES EN LA ESQUINA NORTE DEL CRUCE DE LA AV. J. J. DE URQUIZA CON LA CALLE DALMASIO VÉLEZ SANSFIELD DIFICULTAN, A QUIENES SE DESPLAZAN POR ESTA CALLE, LA VISIBILIDAD DEL TRANSITO DE VEHÍCULOS Y PEATONES QUE SE DIRIGE POR ESTA AV. EN EL SENTIDO DESCENDENTE DE SU NUMERACIÓN.

QUE EL ANCHO DE LA AV. J. J. DE URQUIZA HACE PROCLIVE, EN CONDUCTORES DE VEHÍCULOS Y MOTO VEHÍCULOS, EL DESARROLLO DE ALTAS VELOCIDADES, NO ACORDES LAS MISMAS A LAS PERMITIDAS EN LA ZONA EN CUESTIÓN.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTICULO 1°:** SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL (D. E. M.) QUE MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DEL ÁREA QUE CORRESPONDA COLOQUE 2 (DOS) O MÁS



REDUCTORES DE VELOCIDAD EN LA AV. J. J. DE URQUIZA ENTRE EL CRUCE DE ESTA CON LAS AVENIDAS A. FORTABAT / R. SÁENZ PEÑA, Y LAS AVENIDAS J. G. DE ARTIGAS / M. DORREGO; EN LOS LUGARES QUE EL ÁREA TÉCNICA CORRESPONDIENTE CONSIDERE OPORTUNO.

**ARTICULO 2º:** SOLICITAR AL D. E. M. QUE MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DEL ÁREA QUE CORRESPONDA COLOQUE 1 (UN) REDUCTOR DE VELOCIDAD EN LA CALLE MENDOZA METROS ANTES DE SU INTERSECCIÓN CON LA AV. J. J. DE URQUIZA.

**ARTICULO 3º:** SOLICITAR AL D. E. M. QUE MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DEL ÁREA QUE CORRESPONDA REALICE LA REPOSICIÓN DE 2 (DOS) CARTELES INDICADORES DE CONTRAMANO; UNO DE ELLOS EN LA CALLE N. AVELLANEDA EN SU INTERSECCIÓN CON LA CALLE C. ZIBECCHI; Y EL OTRO EN LA CALLE MENDOZA EN SU INTERSECCIÓN CON LA AV. J. J. DE URQUIZA.

**ARTICULO 4º:** SOLICITAR AL D. E. M. QUE MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DEL ÁREA QUE CORRESPONDA COLOQUE 2 (DOS) CARTELES INDICADORES DE CONTRAMANO; UNO DE ELLOS EN LA CALLE L. N. ALEM, EN SU INTERSECCIÓN CON LA AV. J. J. DE URQUIZA Y EL OTRO EN LA CALLE L. DE LA TORRE EN SU INTERSECCIÓN CON LA AV. R. O. DEL URUGUAY.-

**ARTICULO 5º:** SOLICITAR AL D. E. M. QUE MEDIANTE LA INTERVENCIÓN DEL ÁREA QUE TENGA INGERENCIA REALICE LA EXTRACCIÓN DE LOS ARBUSTOS EXISTENTES EN LA OCHAVA NORTE DE LA INTERSECCIÓN DE LA CALLE D. VÉLEZ SANSFIELD CON LA AV. J. J. DE URQUIZA; REALIZANDO LA INMEDIATA REPOSICIÓN DE ESTOS POR ARBOLES DE VARIEDADES PERMITIDAS POR LA LEGISLACIÓN VIGENTE. LA SOLICITUD DE EXTRACCIÓN SE FUNDA EN LO NORMADO POR LA LEY PROVINCIAL NRO. 12.276 EN SU ARTICULO 5 INCISO F.

**ARTICULO 6º.-** SOLICITAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO EL PINTADO DE LAS SENDAS PEATONALES EN CADA INTERSECCIÓN MENCIONADA.-

**ARTICULO 7º.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## **665/2016:**

**VISTO:**

QUE, LA PREVENCIÓN ES LA DISPOSICIÓN QUE SE HACE DE FORMA ANTICIPADA PARA MINIMIZAR UN “**RIESGO**”. Y EL OBJETIVO DE PREVENIR ES LOGRAR QUE UN PERJUICIO EVENTUAL NO SE CONCRETE. ESTO SE PUEDE APRECIAR EN LOS DICHS POPULARES “**MÁS VALE PREVENIR QUE CURAR**” Y “**MEJOR PREVENIR QUE CURAR**”. PUESTO EN OTRAS PALABRAS, SI UNA “**PERSONA**” TOMA PREVENCIÓNES PARA EVITAR ACCIDENTES MINIMIZARÁ LAS PROBABILIDADES DE TENER PROBLEMAS. POR LO TANTO, ES MEJOR INVERTIR EN PREVENCIÓN QUE EN UN “**TRATAMIENTO PALIATIVO**”;

Y QUE, ES POSIBLE ASOCIAR LA NOCIÓN DE PREVENCIÓN AL “**CAUIDADO**” O LA “**PRECAUCIÓN**”, MÁS ALLÁ DE LO QUE RESPECTA A UNO MISMO. SE PUEDEN TOMAR PREVENCIÓNES EN LA VIVIENDA (PARA EVITAR ACCIDENTES, ROTURA DE LA ESTRUCTURA, ETC.), EN EL AUTOMÓVIL (CONTROLAR LOS NEUMÁTICOS, EL MOTOR), EN EL TRABAJO (UTILIZAR LA VESTIMENTA DE SEGURIDAD ADECUADA) Y EN CUALQUIER ÁMBITO DE LA VIDACOTIDIANA., Y;

**CONSIDERANDO:**

QUE, PREVENIR TAMBIÉN PUEDE SER LA “**ACCIÓN**” DE **ADVERTIR A ALGUIEN SOBRE ALGO O ACERCA DEL PELIGRO QUE LE SUPONE LA SITUACIÓN EN ESPECIAL Y EN PARTICULAR DE LO CUAL SE SOSPECHA;**

Y QUE, EL ESTADO DEL PORTÓN DE ACCESO DEL CENTRO CULTURAL DE BARKER PRESENTA EN EL VIDRIADO, GRAN DETERIORO, SIGNIFICANDO UN RIESGO INMINENTE SI ALGUNO DE SUS PARTES SE DESPRENDE Y CAE A LA VÍA PÚBLICA;

Y SIENDO QUE, LA ACERA DONDE SE ENCUENTRA ESTE INCONVENIENTE ES MUY FRECUENTADA POR VECINOS, Y QUE CUALQUIER DESLIZAMIENTO DE LAS PARTES ROTAS PODRÍA GENERAR UN ACCIDENTE, TENIENDO EN CUENTA QUE “**SI SE PUDO EVITAR NO ES UN ACCIDENTE SINO UNA NEGLIGENCIA**”;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO QUE REEMPLACE LOS VIDRIOS FALTANTES Y QUEBRADOS DEL PORTÓN DE ACCESO DEL CENTRO CULTURAL DE BARKER POR CALLE ALMAFUERTE.-

**ARTÍCULO 2°:** TÉNGANSE EN CUENTA LA FUNCIONALIDAD DE LOS MISMOS COLOCANDO MATERIALES ACORDES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN Y SEGURIDAD DEL LUGAR Y EVITEN EL VANDALISMO, EJEMPLO PLACAS DE POLICARBONATO.-

**ARTÍCULO 3°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## **666/2016:**

VISTO LA INTRANQUILIDAD QUE VIVE LA COMUNIDAD DE BENITO JUÁREZ RESPECTO AL ESTADO ACTUAL EN QUE SE ENCUENTRA EL AGUA POTABLE QUE LLEGA A LOS DOMICILIOS JUARENSES.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

### **R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1°:** ESTE BLOQUE SOLICITA QUE EL PODER EJECUTIVO CON EL RECURSO QUE CORRESPONDA SOLICITE AL ORGANISMO QUE CORRESPONDA EL ANÁLISIS COMPLETO DE MINERALES Y CANTIDAD DE PROPIEDADES QUE CONTIENE EL AGUA POTABLE PARA CONSUMO HUMANO, PARA DE ESTA FORMA DESPEJAR DUDAS Y LLEVAR TRANQUILIDAD A LA POBLACIÓN.

**ARTICULO 2°.-** QUE SE ADJUNTE AL IMPRESO PARA EL PAGO DE LA TASA DEL SERVICIO SANITARIO MEDIDO, EL INFORME DEL ANÁLISIS BACTERIOLÓGICO Y QUÍMICO DE LOS POZOS QUE PROVISIONAL EL SERVICIO DE AGUA POTABLE.-

**ARTÍCULO 3°.-** COMUNÍQUESE. DE FORMA

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

## **667/2016:**

VISTO:

QUE EN 1987 LA ASAMBLEA GENERAL DE LA **ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS** DECIDIÓ ESTABLECER EL **DÍA 26 DE JUNIO DE CADA AÑO** COMO EL DÍA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA LAS DROGAS Y EL NARCOTRAFICO,

Y CONSIDERANDO:

QUE EL 23 DE FEBRERO DE 1990 SE APROBÓ EL PROGRAMA MUNDIAL DE ACCIÓN CONTRA LAS DROGAS ILÍCITAS Y SE DECLARÓ QUE SE OBSERVARÍA EL DÍA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA EL USO INDEBIDO Y DEL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS COMO PARTE DE LAS ACCIONES PARA SU **PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN.**

QUE ESTA CELEBRACIÓN APUNTA A UNA SOCIEDAD LIBRE DE DROGAS, PRETENDIENDO INSTAURAR DIVERSAS HERRAMIENTAS EN LAS QUE LOS PROTAGONISTAS SEAN LA SOCIEDAD Y LOS GOBIERNOS.

QUE EL TRATAMIENTO DE LA PROBLEMÁTICA DE LAS ADICCIONES A LAS DROGAS REQUIERE DE LA GESTIÓN Y COMPROMISO DE TODOS LOS SECTORES INVOLUCRADOS DIRECTA E INDIRECTAMENTE EN LA MISMA.

QUE DICHO PROBLEMA, NO ES PROBLEMA AISLADO NI TAMPOCO NECESITA QUE SE LO TRATE COMO TAL, SINO COMO EL PRODUCTO QUE LA SOCIEDAD EN QUE VIVEN NO SUPO CONTENER...

QUE CON ESTE DÍA, SE BUSCA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE ABORDAJE ESPECÍFICAS PARA CADA REALIDAD SOCIAL.

QUE LA PUESTA EN DISCUSIÓN DE ESTAS PROBLEMÁTICAS, TIENE COMO UNO DE SUS OBJETIVOS LOGRAR QUE LOS JÓVENES CONOZCAN SOBRE LOS EFECTOS NOCIVOS DEL CONSUMO DE ESTUPEFACIENTES;

QUE EL DESARROLLO DE POLÍTICAS PREVENTIVAS A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN VERAZ Y DE SIMPLE ACCESO AL TEMA PERMITIRÁN TAMBIÉN EL FORTALECIMIENTO DE VALORES A TRAVÉS DE LA DEFENSA DE LA FAMILIA COMO NÚCLEO BÁSICO DE LA SOCIEDAD;

QUE FOMENTAR LA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE INSTITUCIONES, COMUNIDADES Y ORGANIZACIONES QUE TRABAJAN EN EL ÁMBITO DE LA PREVENCIÓN EN NIÑOS Y ADOLESCENTES ES VITAL PARA DESARROLLARNOS COMO COMUNIDAD ORGANIZADA.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1:** SOLICÍTESE AL PODER EJECUTIVO MUNICIPAL, DECLARE DE SU INTERÉS LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA LAS DROGAS Y EL NARCOTRAFICO.

**ARTÍCULO 2:** SOLICÍTESE AL PODER EJECUTIVO MUNICIPAL, ESTABLEZCA EN FECHA A CONVENIR, LA REALIZACIÓN DE UNA JORNADA DE REFLEXIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y DEBATE EN LA QUE SERÁN INVITADAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DEPORTIVAS, PROFESIONALES E INSTITUCIONES RELACIONADAS CON LA PROBLEMÁTICA DE LAS DROGAS, COMO ASÍ TAMBIÉN VECINOS EN GENERAL.

**ARTÍCULO 3:** LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, UNA VEZ DEFINIDA LA FECHA DE REALIZACIÓN DE LA JORNADA, CURSARÁ LAS INVITACIONES A LAS ENTIDADES DETERMINADAS EN EL ARTÍCULO 2RO.

**ARTÍCULO 4:** COMUNÍQUESE. DE FORMA DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

**668/2016:**

VISTO:

QUE LOS DATOS Y REGISTROS METEOROLÓGICOS TOMADOS A TRAVÉS DEL TIEMPO EN EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ, DEMUESTRAN QUE LAS BAJAS TEMPERATURAS EXISTENTES HACEN NECESARIO E INDISPENSABLE EL USO DEL GAS, CON EL FIN DE CONTRARRESTAR EL FRÍO DEL INVIERNO, CONVIRTIENDO A ESTE SERVICIO EN IMPRESCINDIBLE Y ESENCIAL PARA LA SUBSISTENCIA Y DESARROLLO DE NUESTRA POBLACIÓN.

QUE EXISTEN PARTIDOS DE DIVERSAS PROVINCIAS DE NUESTRO PAÍS CATEGORIZADOS COMO “ZONA FRÍA”, REFERENCIADOS ASÍ COMO USUARIOS DE GAS ANTE EL ENTE REGULADOR, A PARTIR DE LA DEMOSTRACIÓN DE LAS BAJAS TEMPERATURAS EXISTENTES EN ESOS LUGARES.

QUE EL DISTRITO DE BENITO JUÁREZ ES CONSIDERADO POR ESPECIALISTAS, EL MÁS FRÍO A NIVEL CLIMÁTICO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

Y

CONSIDERANDO:

QUE YA FUE PRESENTADO EN LA CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES UN PROYECTO POR EL CUAL SE BUSCA DECLARAR A LOS MUNICIPIOS DE LA SEXTA SECCIÓN ELECTORAL “ZONA FRÍA” .

QUE DICHO PROYECTO PRESENTADO POR EL FRENTE RENOVADOR, CONTÓ CON LA UNÁNIME APROBACIÓN DEL CUERPO DE DIPUTADOS DE LAS DIVERSAS FUERZAS POLÍTICAS QUE LO COMPONEN

QUE DEBE SER EL EJECUTIVO NACIONAL QUIEN RESUELVA DE MANERA CONJUNTA CON EL ENTE REGULADOR ENARGAS, LA INCLUSIÓN O NO DE LOS MUNICIPIOS COMO BENITO JUÁREZ.

QUE LA DECLARACIÓN DE NUESTRO PARTIDO COMO ZONA FRÍA TRAERÍA APAREJADO EL BENEFICIO DE LA RE CATEGORIZACIÓN COMO USUARIOS DE GAS, CON LA CONSECUENTE BAJA EN LAS TARIFAS PARA LOS VECINOS.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES:**

**R E S U E L V E**

**ARTÍCULO 1º:** SOLICÍTESE AL EJECUTIVO MUNICIPAL REALICE LAS GESTIONES NECESARIAS ANTE LOS ORGANISMOS OFICIALES NACIONALES CORRESPONDIENTES, PARA QUE SE ANALICE LA POSIBILIDAD DE DECLARAR AL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ COMO “ZONA FRÍA”.

**ARTÍCULO 2º.-** GÍRESE COPIA DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN A LAS DELEGACIÓN LOCAL DE CAMUZZI GAS PAMPEANA S.A., AL ENTE NACIONAL REGULADOR ENARGAS, COMO ASÍ TAMBIÉN A LAS CÁMARAS DE LEGISLADORES PROVINCIALES Y NACIONALES.

**ARTÍCULO 3º:** COMUNÍQUESE. DE FORMA

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINITRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

# MINUTA DE COMUNICACIÓN

**BENITO JUAREZ, 10 DE JUNIO DE 2016.-**

PUESTO A CONSIDERACIÓN DE LOS SEÑORES CONCEJALES EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 09 DE JUNIO DEL CTE. AÑO EL PROYECTO DE COMUNICACIÓN PRESENTADO POR EL BLOQUE DEL FRENTE RENOVADOR.- SOBRE INCIDENTE DONDE UNA RETROEXCAVADORA DEL ÁREA DE VIAL RURAL SUFRIÓ UN INCENDIO PRESUNTAMENTE INTENCIONAL Y CONSIDERANDO QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO POR UNANIMIDAD, ELEVAMOS AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO LA SIGUIENTE:

**13/2016:**

**VISTO;**

**QUE**, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NO DEBE SER UN OBJETIVO SINO UNA HERRAMIENTA PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA;

**Y QUE**, COMO TODA HERRAMIENTA SU DISPONIBILIDAD DEPENDE DEL CUMPLIMIENTO, DE LA RESPONSABILIDAD QUE PONGAN LOS GOBERNANTES, EN SU INTENCIÓN DE TRANSFORMAR LA DEMOCRACIA DE LAS PALABRAS, EN UNA DEMOCRACIA DE LAS ACCIONES, DONDE EL RESULTADO SEA LA REALIDAD, **Y;**

**CONSIDERANDO;**

**QUE**, HA QUEDADO EN EL IMAGINARIO POPULAR UNA SITUACIÓN DE INTENCIONALIDAD EN UN SINIESTRO QUE PRODUJO UNA DESTRUCCIÓN IMPORTANTE EN UNA MAQUINARIA PERTENECIENTE AL ÁREA VIAL RURAL, PRECISAMENTE UNA RETROEXCAVADORA;

**Y SIENDO**, QUE SE MANIFESTÓ PÚBLICAMENTE QUE SE PONÍA A DISPOSICIÓN DE LAS PERSONAS QUE APORTARAN DATOS UNA RECOMPENSA COMPUESTA POR UNA IMPORTANTE SUMA DINERARIA;

**Y QUE;** HABIENDO TRANSCURRIDO MÁS DE UN AÑO DEL MENCIONADO HECHO NO EXISTEN PRECISIONES DE LO SUCEDIDO;

**ARTÍCULO 1º:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL (D.E.M.) QUE RESPONDA AL SIGUIENTE PEDIDO DE INFORMES SOBRE EL INCIDENTE DONDE UNA RETROEXCAVADORA PERTENECIENTE AL ÁREA VIAL RURAL SUFRIÓ UN INCENDIO PRESUNTAMENTE INTENCIONAL:

- a) EN QUÉ ORGANISMO JUDICIAL SE RADICÓ LA/S DENUNCIA/S DEL HECHO EN CUESTIÓN?
- b) CUÁL/ES EL NÚMERO DE LA/S CAUSA/S PENAL/ES?
- c) CUÁL ES EL FISCAL INTERVINIENTE?
- d) CUÁL ES LA CARATULA DE LA/S MISMA/S?
- e) INFORME EN QUÉ ESTADO PROCESAL SE ENCUENTRA/N.-
- f) INFORME SI EL SR. INTENDENTE MUNICIPAL HA HECHO EFECTIVO EL MONTO DE LA RECOMPENSA Y/O EN SU CASO INFORME SI EL SR. INTENDENTE MUNICIPAL NOTIFICÓ A LAS AUTORIDADES JUDICIALES INTERVINIENTES LA RECOMPENSA OFRECIDA.-
- g) CUÁL FUE LA BASE EN QUE FUE SUBASTADA LA MAQUINA VIAL EN CUESTIÓN Y CUÁL FUE EL MONTO FINAL RECIBIDO?
- h) CUÁL FUE EL MARTILLERO INTERVINIENTE?
- i) INFORME SI SE REALIZÓ SUMARIO INTERNO PARA DESLINDAR RESPONSABILIDADES EN EL HECHO; EN SU CASO NÚMERO DE SUMARIO Y ELEVE COPIA DEL MISMO A ÉSTE HCD.-

**ARTÍCULO 2º:** INFORME CUAL ES EL PLAZO QUE ESTIMA CONVENIENTE PARA DAR RESPUESTA A ESTE PROYECTO DE COMUNICACIÓN.-

**ARTÍCULO 3º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D**

**BENITO JUÁREZ, 24 DE JUNIO DE 2016.-**

PUESTA A CONSIDERACIÓN DE LOS SEÑORES CONCEJALES EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 23 DE JUNIO DEL CTE. AÑO EL PROYECTO DE COMUNICACIÓN PRESENTADO POR EL BLOQUE FRENTE RENOVADOR.- INFORME SOBRE EL INSTITUTO CAYETANO ZIBECCHI Y,

CONSIDERANDO QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO POR UNANIMIDAD, ELEVAMOS A LA CONSIDERACIÓN DEL CUERPO LA SIGUIENTE:

**14/2016:**

**VISTO:QUE**, EXISTE LA IMPERIOSA NECESIDAD DE DAR SOLUCIÓN DEFINITIVA A LA SITUACIÓN POR LA QUE ATRAVIESA LA COLONIA HOGAR CAYETANO ZIBECCHI, EL LEGADO MÁS IMPORTANTE DEL FILÁNTRORO JUARENSE A SU CIUDAD; INICIALMENTE PROYECTADA COMO ESCUELA DE ARTE Y OFICIO, FUNCIONANDO POR MUCHOS AÑOS ALOJANDO Y CONTENIENDO A JÓVENES CON PROBLEMAS DE SALUD MENTAL PROVENIENTES DE CAPITAL FEDERAL Y OTROS PUNTOS, BAJO LA ÓRBITA DE MINORIDAD; **Y QUE**, COMO ES DE CONOCIMIENTO PÚBLICO, YA HACE VARIOS AÑOS EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DECIDIÓ QUE LOS INTERNOS DE LA COLONIA OCUPARAN UN ESPACIO DENTRO DE LA CIUDAD Y QUE LOS EDIFICIOS Y CAMPO CIRCUNDANTE PASASEN - EN PRINCIPIO- A COMODATO A LA MUNICIPALIDAD, PROYECTÁNDOSE QUE FUERA UTILIZADO POR DIVERSAS INSTITUCIONES: LA ESCUELA AGROPECUARIA N° 1, INTA, COOPERATIVAS, PRODUCCIÓN, PATRIMONIO CULTURAL, TURISMO, CENTRO DE CONTENCIÓN, TURISMO, ETC.;

**Y SIENDO QUE**, LA COLONIA ZIBECCHI PERTENECE AL PATRIMONIO HISTÓRICO DE BENITO JUÁREZ, TESORO QUE ES UNA MUESTRA DE ESE GRAN INDIVIDUO QUE SE CARACTERIZO POR SU AMOR A LAS PERSONAS EN GENERAL, QUE SE DEDICABA A TRABAJAR POR ELLAS, PROCURAR SU PROGRESO Y SU BIEN DE MANERA DESINTERESADA, UN FILÁNTRORO. DON CAYETANO ZIBECCHI ES A QUIEN LE DEBEMOS ESTE LEGADO PARA BENITO JUÁREZ;

**Y**, TENIENDO EN CUENTA QUE ESTA CONDICIÓN PREOCUPA Y DESVELA A NUESTRA CIUDADANÍA POR SU ESTADO DE INDEFENSIÓN, DESATENCIÓN, DESMEJORA, Y DEMORA EN UNA CONCLUSIÓN QUE ARRIBE A LA MEJOR DEFINICIÓN, **Y**;

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, CON LA MERA INSPECCIÓN OCULAR EN EL SITIO SE PUEDE CORROBORAR QUE LOS PASTOS, CARDOS QUE EN ALGUNOS CASOS INVADEN LAS EDIFICACIONES, RAMAS DE ÁRBOLES CAÍDAS PRODUCTO DEL VIENTO, VIDRIOS ROTOS, PUERTAS SIN LLAVE, ESCALERAS CON BARANDAS DESPRENDIDAS, ARTEFACTOS CON CONDICIONES CLARAS PARA SER SUSTRÁIDOS, FAROLAS CON LAS LUCES ENCENDIDAS EN PLENO DÍA, SIN SERENOS Y/O CUIDADORES. EN DEFINITIVA UN ESTADO GENERAL QUE MUESTRA Y DEMUESTRA DETERIOROS, Y VANDALISMO;

**Y QUE**, PARA APORTAR A LA CONCRECIÓN DE UNA RESOLUCIÓN ES INDISPENSABLE CONTAR CON DATOS, PROYECTOS, E INFORMACIÓN OFICIAL SOBRE LO ACTUADO;

**ARTÍCULO 1°:** SOLICÍTESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL, QUE INFORME SOBRE LA COLONIA HOGAR CAYETANO ZIBECCHI LO SIGUIENTE:

- a. CUÁL ES EL PROYECTO DE FINALIDAD ACTUAL EN EL CUAL ESTÁ TRABAJANDO EL MUNICIPIO?
- b. CUÁLES SON LOS PROCESOS LLEVADOS A CABO HASTA EL MOMENTO?
- c. EN QUÉ ESTADO ESTÁN?

**ARTÍCULO 2°:** ASÍ MISMO SI ESTÁ AL ALCANCE O EN CONOCIMIENTO DEL MUNICIPIO SE DÉ RESPUESTA A LO SIGUIENTE:

- i. CON CUANTAS HECTÁREAS CUENTA EL PREDIO?
- ii. EXISTEN EN LA ACTUALIDAD ARRENDATARIOS, QUIEN/SÓN ES/SÓN?
- iii. SI EL INCISO ANTERIOR FUERE POSITIVO, CUAL ES EL DESTINO DE ESOS INGRESOS?

**ARTÍCULO 3°:** A LOS FINES DE ACELERAR LOS PROCESOS DE REFUERZO, Y ASISTENCIA DE LAS GESTIONES, SE SOLICITA UNA CONTESTACIÓN EN UN PLAZO PERENTORIO.-

**ARTÍCULO 4°:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

INFANTINO, GUSTAVO F.  
SECRETARIO H.C.D.

ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D

# DECRETOS

**690/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 1 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 219/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865);

**QUE** resulta necesario que lamencionada sea reemplazada;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada a la Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA, según Resolución N° 219/16, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente GARCIA MARÍA JOSE (L.P. 3084).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**691/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 1° de 2016-**

**VISTO** que a través del Consejo de Empleo Municipal, el Departamento Ejecutivo formalizó una propuesta salarial en el marco de las Paritarias Municipales, que consiste en un aumento del sueldo básico para el corriente año de un 29, 95% acumulado, alcanzando incluso, a los Jubilados Municipales;

**QUE** dicho incremento se realizará en dos tramos: un 15% efectuado a partir del 1° de Febrero de 2016 y un 13% a partir del 1° de Julio del corriente año.

**QUE** dicha propuesta fue aceptada en la Asamblea del Sindicato de Trabajadores Municipales, realizada el lunes 15 de Febrero del corriente;

**QUE** el presente aumento incluye a todos los empleados municipales y del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”.-

**CONSIDERANDO** que representa una adecuación de los sueldos de los empleados municipales y que el salario mínimo vital y móvil de jornada completa está fijado en la resolución N° 2/2016 de la cartera laboral que formalizó el incremento, publicado oportunamente en el Boletín Oficial, y precisó que el salario mínimo es de \$ 7.560.00 a partir 1° de Setiembre del 2016;

**QUE** a modo de referencia el Municipio establece a partir del 01 de Julio de 2016 un básico para la jornada completa de \$7860.59 y, teniendo en cuenta que al mismo se le debe sumar el complemento al básico queda establecido el sueldo para la Categoría 1 en dicha jornada es de \$8729.60, superando lo establecido por la Nación a partir de setiembre.

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-** Establézcase a partir del **1° de Julio de 2016**, las siguientes escalas salariales para el personal municipal DE PLANTA PERMANENTE y TRANSITORIA a saber:

a) ESCALA DE SUELDOS BASICOS PARA EL PERSONAL DE PLANTA PERMANENTE Y TRANSITORIA SEGÚN CATEGORIAS Y REGIMENES HORARIOS

Categoría	35	36	40	44	48
14	7.948,88	8.175,99	9.084,42	9.992,88	10.901,31
13	7.816,91	8.040,26	8.933,62	9.826,98	10.720,33



12	7.760,39	7.982,12	8.869,01	9.755,93	10.642,83
11	7.628,51	7.846,47	8.718,29	9.590,12	10.461,95
10	7.264,23	7.471,77	8.301,96	9.132,19	9.962,37
9	7.157,37	7.361,86	8.179,86	8.997,84	9.815,82
8	6.730,29	6.922,59	7.691,76	8.460,93	9.230,11
7	6.548,15	6.735,23	7.483,59	8.231,94	8.980,30
6	6.409,99	6.593,12	7.325,69	8.058,28	8.790,85
5	6.190,15	6.367,02	7.074,47	7.781,90	8.489,35
4	6.051,92	6.224,85	6.916,49	7.608,13	8.299,78
3	5.913,80	6.082,77	6.758,63	7.434,48	8.110,35
2	5.819,55	5.985,81	6.650,90	7.316,00	7.981,09
1	5.731,67	5.895,44	6.550,47	7.205,54	7.860,59
Jornalero	5.731,67	5.895,44	6.550,47	7.205,54	7.860,59
<b>Valor de la hora cátedra</b>					<b>191,05</b>

b) ESCALA DE SUELDOS BASICOS PARA EL PERSONAL PROFESIONAL DE PLANTA PERMANENTE Y TRANSITORIA DEL ENTE DESCENTRALIZADO, SEGÚN GRADO Y REGIMEN HORARIO Y DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE SALUD.-

Régimen	GRADOS				
	1	2	3	4	5
horario					
12HS	3968,25	4084,56	4213,82	4336,49	4472,18
18HS	5467,09	5641,58	5835,39	6019,47	6222,98
24HS	6965,96	7198,56	7457,01	7702,37	7973,83
30HS	8464,81	8755,59	9078,62	9385,36	9724,66
36HS	9991,40	10340,29	10728,00	11096,03	11503,25

c) ESCALA DE SUELDOS BASICOS PARA EL PERSONAL DOCENTE DE PLANTA PERMANENTE Y TRANSITORIA DEL JARDIN MATERNAL.-

Categoría	Régimen	GRADOS				
	horario	1	2	3	4	5
1	25 HS	5731,67	5969,70	6219,67	6482,12	6757,69
2	25 HS	5819,56	6062,00	6316,60	6583,88	6864,52
3	25 HS	5913,79	6160,92	6420,49	6692,99	6979,12
4	25 HS	6051,97	6306,01	6572,84	6852,95	7147,00
5	25 HS	6190,19	6451,15	6725,18	7012,94	7315,01

**Artículo 2º.**-Establécese a partir del 1º de **Julio** de 2016 para el personal encuadrado como superior sin estabilidad y del personal de ley los sueldos básicos que surjan del cálculo aplicando la siguiente escala dependiendo del sueldo básico del Intendente Municipal.-

El sueldo mínimo del Intendente Municipal será el resultante de considerar el sueldo básico de la categoría inferior del ingresante en el escalafón administrativo de la Municipalidad, en su equivalente a cuarenta horas semanales, con más el correspondiente "Complemento Sueldo Básico". Todo ello según lo establecido en el Art. 125 de la L.O.M.-

<b>SECRETARIO GENERAL</b>	<b>35%</b>
<b>SECRETARIO</b>	<b>25%</b>
<b>CONTADOR</b>	<b>22%</b>
<b>DIRECTORES GENERALES</b>	<b>22%</b>
<b>SECRETARIO PRIVADO</b>	<b>20%</b>

ASESOR LEGAL	20%
TESORERO	20%
JEFE DE COMPRAS	20%
DIRECTOR POLITICO "C"	20%
DIRECTOR POLITICO "B"	18%
DELEGADO DE BARKER	18%
DIRECTOR POLITICO "A"	17%

SUBDIRECTOR POLITICO "C"	17%
SUBDIRECTOR POLITICO "B"	15%
SUBDIRECTOR POLITICO "A"	13%
DELEGADO DE TEDIN URIBURU	13%
DELEGADO DE ESTACION LOPEZ	13%
DELEGADO DE EL LUCHADOR	13%
JEFE DE AREA POLITICO	10%

**Artículo 3°.**-Establécese a partir del 1° de **Julio de 2016** para el personal encuadrado como superior sin estabilidad y del personal de ley del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, los sueldos básicos que surjan del cálculo:

DIRECTOR ADMINISTRATIVO	23%
CONTADOR	22%

El Director Médico y el Subdirector Médico cobrarán lo correspondiente a su cargo de base con más una bonificación remunerativa no bonificable sujeta a retenciones y aportes previsionales por el cargo que cubren de acuerdo a la siguiente escala, dependiendo del sueldo básico del Intendente Municipal.-

DIRECTOR MEDICO	25 %
SUBDIRECTOR MEDICO	13 %

**Artículo 4°.**-Establécese a partir del 1° de **Julio de 2016** para el personal del Honorable Concejo Deliberante, los sueldos básicos que surjan del cálculo:

SECRETARIO	25%	Sueldo del Intendente
PROSECRETARIO	90%	Sueldo del Secretario del HCD
AUXILIAR	54%	Sueldo del Secretario del HCD

**Artículo 5°.**-Establécese a partir del 1° de Julio de 2016 el concepto denominado “Complemento Sueldo Básico” para el personal de planta permanente, y transitorios para todas las categorías, jornaleros, horas cátedras y personal profesional del Ente Descentralizado, **exceptuando al personal político y de ley**. El mismo consiste en una suma fija remunerativa, no bonificable, la cual estará sujeta a retenciones y aportes previsionales, y se abonará según el régimen horario tomando como base el importe de \$ 633.65 para la jornada normal de 35 hs. semanales de trabajo, y se abonará en forma proporcional según la cantidad de hs. semanales trabajadas. Para el personal docente de las Direcciones de Cultura y Educación y de Deportes tómesese como base el importe de \$ 633.65 para 30 hs. Cátedras y se abonará en forma proporcional según la cantidad de hs. semanales asignadas. Para el personal docente del UDI (Unidad de Desarrollo Infantil) “Juan José Bernal Torres” se tomará como base el importe de \$ 633.65 para el régimen de 25 hs. semanales. Para el personal profesional encuadrado en la carrera médico hospitalaria del Ente Descentralizado tómesese como base el importe de \$ 633.65 para 30 hs. semanales y se abonará en forma proporcional según la cantidad de hs. semanales asignadas.-

**Artículo 6º.-**Establécese a partir del 1º de **Julio de 2016**, los siguientes valores por destajo en las distintas aéreas municipales:

a) Dirección de Cultura y Educación Municipal

Centro Cultural Atilio Marinelli

<b>Iluminación y sonido por hora de trabajo</b>	<b>98.81</b>
---	--------------

b) Dirección de Deportes

Establécese que el cálculo para el destajo del personal transitorio perteneciente a la Dirección de Deportes deberá realizarse de la siguiente manera:

20 horas cátedra x valor de hora cátedra + complemento sueldo básico proporcional establecido en el artículo 5

c) Secretaría de Desarrollo Social

Comedores Barriales

Por día en tareas relacionadas al comedor con jornada de 7 hs.	260.93
--	--------

d) Dirección de Producción

Inspectores de canteras

Por día en tareas relacionadas a control de canteras con jornada de 7 hs.	260.93
---	--------

e) Secretaría de Inf. Viv. Y Serv. Públicos

Por día en tareas relacionadas a la secretaria con jornada de 7 hs.	260.93
---	--------

**Plan de Pavimentación**

Por m2 de hormigón colocado y terminado con moldeo incluido	<b>2,89</b>
Por m2 de hormigón colocado y terminado sin moldeo incluido	<b>2,26</b>
Por día en tareas relacionadas al pavimento con jornada de 7 hs.	<b>260.93</b>
Por ml de moldeo, llenado, desmoldado y tareas afines para cordón cuneta	<b>1.88</b>
Por m2 por tareas de descarga, nivelación, limpieza en suelo cemento	<b>0,72</b>

**Fabrica de Bloque Tubos y cordón moldeado**

Por unidad fabricada de Block de hormigón del 8- 12- 18	<b>1,58</b>
Por unidad fabricada de tubos de cualquier diámetro	<b>26.73</b>
Por unidad fabricada de cordón cuneta pre moldeado	<b>19.72</b>

f) Secretaría de Salud

Por hora trabajada en tareas Inherentes a la Secretaria	<b>72.80</b>
Por día en tareas relacionadas a la secretaria con jornada de 8 hs.	<b>260.93</b>

g) Distintas áreas municipales

Por día de 7 horas	<b>260.93</b>
--------------------	---------------

**Artículo 7º.-**Establécese a partir del 1º de Julio de 2016, los siguientes valores para el cálculo de "Adicional por Mérito" de la Dirección de Deportes el cual será abonado mediante una suma fija remunerativa, no bonificable, que estará sujeta a retenciones y aportes previsionales.-

a) Importes que corresponden a "Adicional por Merito"

Categoría "A" para grupos de competición con tres clases semanales de 90 minutos o cuatro clases de 60 minutos por día.	<b>969.46</b>
Categoría "B" para grupos de competición con dos o tres clases semanales de 60 minutos por día.	<b>729.16</b>

Categoría "C" grupos de iniciación con dos clases semanales de 60 minutos por día con mas algún estímulo mensual.

484.73

b) Para el personal de planta permanente y transitoria el adicional por merito será otorgado en concepto de suma remunerativa, no bonificable, la cual estará sujeta a retenciones y aportes previsionales.-

**Artículo 8°.-**Establécese a partir del 1° de Julio de 2016, los siguientes valores para las guardias activas y pasivas para el personal del Hospital “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”:

**a) Valor Guardia Activa Personal Médico Profesional:**

Lunes a Viernes: \$ 189.50 por hora

Sábado, Domingo y Feriados: \$ 216.56 por hora

**b) Valor de Guardia Pasiva del Personal Profesional Médico:**

Categoría A: Lunes a Viernes: \$ 698.98 por día

Sábado: \$ 1349.93 por día

Domingo y Feriados: \$ 1815.09 por día

Categoría B: Valor Único: \$ 486.84 por día

Categoría C: Valor Único: \$ 165.69 por día

**c) Valor Guardia Pasiva del Personal No Médico:**

**Categoría A:** Lunes a Viernes: \$ 280.95 por día

Sábado, Domingo y Feriados: \$ 421.42 por día

**Categoría B:** Lunes a Viernes: \$ 194.94 por día

Sábado, Domingo y Feriados: \$258,79 por día

**Categoría C:** Lunes a Viernes: \$ 134.93 por día

Sábado, Domingo y Feriados: \$ 202.33 por día

**d) Valores por visita a CAPS RURALES (Villa Cacique, Barker, Tedín Uriburu, Estación López, Bunge y Paraje “El Luchador”) del Personal Médico Profesional:**

Lunes a Viernes: \$ 791.00

**Artículo 8°.-** Establécese a partir del 1° de Julio de 2016, los siguientes valores para las Guardias al Personal Profesional del Servicio Local de Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes:

**Guardias Pasivas:** Valor Único: \$165.69 por día

**Artículo 9°.-**Establécese a partir del 1° de Julio de 2016, en la suma de \$ **286.92**(pesos doscientos ochenta y seis con noventa y dos centavos) el valor de la recarga horaria para las 8 hs. trabajadas en las distintas instituciones municipales.-----

**Artículo 10°.-**Establécese a partir del 1° de Julio de 2016, el valor del modulo en la suma de \$ **2.68** (pesos dos con sesenta y ocho).-----

**Artículo 11°.-**La imputación contable deberá seguir realizándose en las partidas de gastos previstas para los haberes ordinarios.-----

**Artículo 12°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos remítase un ejemplar del presente Decreto al Instituto de Previsión Social de la Provincia de Buenos Aires (I.P.S.).-

**Artículo 13°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 14°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, de Seguridad, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Delegaciones de Barker, de Estación López, de Tedín Uriburu, de Paraje El Luchador, Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, Auditoría, Dirección de Presupuesto, de Cultura, de Deportes, Jefatura de Gabinete y H.C.D, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**692/16:**

## **BENITO JUÁREZ– Junio 1° de 2016-**

**VISTO** el Expediente administrativo Letra “D” - 133/2016 y en virtud de la Ley Nro. 14656 –arts. 6° inc. i), 75 y concs. y,

### **CONSIDERANDO**

**QUE** por medio del Consejo de Empleo Municipal, el Departamento Ejecutivo acordó y formalizó la unificación en un solo acto, la reglamentación de la Compensación “Viático”;

**QUE** asimismo y conforme lo prescripto en el artículo 6° inc. i) del nuevo Estatuto del Trabajador Municipal, Ley 14.656, el agente tiene derecho a “*compensaciones*”;

**QUE** en el art. 75 del mismo ordenamiento establece que “*las compensaciones se asignarán por los siguientes conceptos: (...) a) Viático; b) Movilidad*” y el art 115 inc. 2) valida las previsiones de la misma ley;

**QUE** la ley expresa el concepto de viático como aquella “*(...) asignación diaria que se acuerda a los trabajadores para atender a todos los gastos personales que le ocasionen el desempeño de una comisión de servicio. El monto que supere los gastos debidamente acreditados será considerado remuneración a todos los efectos*”; y para atender todos los gastos personales;

**QUE** la ley expresa el concepto de movilidad como que “*(...) es el importe que se acuerda al personal para atender los gastos personales de traslado que origine el cumplimiento de una comisión de servicio.*”;

**QUE** asimismo y en la inteligencia del concepto amplio del vocablo, no solo se debe interpretar como el sustento para la comisión en viaje, sino el perjuicio de mantenerse alejado del núcleo de vida del agente municipal durante una o varias jornadas, incrementando muchas veces el tiempo fuera del hogar, las relaciones intrafamiliares y el cumplimiento de obligaciones extra laborales;

**QUE** siendo facultativo para los agentes aceptar comisiones durante días y horas inhábiles, se busca un fortalecimiento en el valor del viático en pos de incentivar su aceptación, compensando de alguna manera el desarraigo del centro de vida;

**QUE** de acuerdo a lo normado en el art. 108°, inciso 15 de la Ley Orgánica de las Municipalidades, sobre las atribuciones y deberes en general del Departamento Ejecutivo y sobre la fijación del importe de viáticos al personal;

**QUE** en el mismo sentido el Reglamento de Contabilidad en su artículo 89 atribuye esta facultad y determina que el Departamento Ejecutivo reglamentará determinando el importe diario a liquidar por ambos conceptos al personal destacado en comisión;

**QUE** el presente Decreto prevé los valores establecidos y así mismo autoriza sean actualizados junto a la escala salarial vigente –en igual porcentaje-, en cada oportunidad que ello ocurra y de manera automática.

**QUE**, a la fecha se cuenta con varios actos administrativos que tratan la misma materia, siendo aconsejable en pos de una mejor técnica legislativa proceder al reordenamiento del texto normativo y en el marco de la entrada en vigencia de la Ley N° 14.656.

**QUE** por ello es necesario proceder a la derogación de los Decretos 445/2013, 1114/2014, 1842/2014, 594/2015 y 595/2015 y todo otro acto administrativo que se oponga al presente;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-DEROGASE** a partir del 1° de Junio de 2016 en todas sus partes los Decretos 445/2013, 1114/2014, 1842/2014, 594/2015 y 595/2015, todo otro acto administrativo que se oponga al presente, correspondientes a otorgamiento de viáticos a agentes y funcionarios municipales.-----

**Artículo 2°.-ESTABLECESE** a partir de la fecha fijada en el Artículo 1°, las siguientes normas para la liquidación de viáticos y movilidad al personal de la Administración Municipal y Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” – detalladas en los Anexos I, II y III y que integran el presente Decreto-, cuando se realicen comisiones en gestiones relacionadas con su función. Las mismas podrán ser realizadas dentro o fuera del Partido de Benito Juárez, en zona urbana y/o rural conforme se reglamenta en el presente Decreto.-----

**Artículo 3°.-ESTABLECESE** que la justificación de la salida y llegada, como así también del desplazamiento intermedio serán realizados por el Secretario del Área que encargue la

comisión o en su caso el Intendente Municipal. La justificación al Intendente Municipal será realizada por el Jefe de Gabinete.-----

**Artículo 4º.-** Los funcionarios que presten conformidad para la liquidación del viático y el agente en comisión serán responsables de las sumas que se liquiden, si posteriormente a su liquidación se demostrasen hechos que motivaren su observación;-----

**Artículo 5º.-** INSTITUYESE una asignación diaria al Intendente Municipal, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio conforme se establece en el Anexo I Apartado A).-----

**Artículo 6º.-** INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio propios de su función dentro del Partido de Benito Juárez conforme se establece en el Anexo I Apartado B) inciso a). La forma de liquidación de los casos previstos en el presente se realizará junto a la liquidación de los haberes del mes en curso y se contabilizan de 16 al 15 de cada mes.-----

**Artículo 7º.-** INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio fuera del Partido de Benito Juárez conforme se establece en el Anexo I Apartado B) incisos b), c) y d).-----

**Artículo 8º.-** INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales que se encuentren comprendidos en el área de Vialidad Rural, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio propios de su función conforme se establece en el Anexo II. La forma de liquidación de los casos previstos en el presente se realizará junto a la liquidación de los haberes del mes en curso y se contabilizan de 16 al 15 de cada mes.-----

**Artículo 9º.-** INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de su función al personal de combis municipales, en los recorridos de transporte escolar, que serán abonados junto con sus haberes mensuales, siendo el Director General de Servicios el encargado de verificar y solicitar la pertinente liquidación de acuerdo a la escala establecida en el Anexo III Apartado A)-----

**Artículo 10º.-** INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de su función al personal de combis municipales, los Sábados, Domingos y feriados, de acuerdo y según se trate en cada caso, a la escala establecida en el Anexo III Apartado B).-----

**Artículo 11º.-** MOVILIDAD: Se entiende por tal concepto al importe acordado al personal y funcionarios de la Administración Municipal por reintegro de gastos efectuados con motivo del cumplimiento de funciones para cuya ejecución sea necesario trasladarse. El reconocimiento del gasto se efectuará contra presentación de pasajes y/o facturas o ticket (con valor fiscal) de combustible, peajes y estacionamientos, si el traslado fuese en vehículo oficial.-----

**Artículo 12º.-** Los importes asignados en concepto de movilidad para las comisiones de servicios dispuestos, serán adelantados con cargo de rendir cuentas de su intervención al término de las mismas, con intervención de los funcionarios conforme lo dispuesto en el artículo 3º.-----

**Artículo 13º.-** Finalizada la comisión, habiéndose dispuesto previamente los anticipos para el pago de gastos de movilidad y a partir de haberse reintegrado a sus tareas ordinarias, el personal que haya realizado el viaje deberá realizar la correspondiente rendición de cuentas, completando una lista detallando los datos de los comprobantes, adjuntando los mismos y siendo presentados en Tesorería Municipal.-----

**Artículo 14º.-** Todo agente y/o funcionario que se traslade en su vehículo particular en comisión oficial, se le efectuará un reconocimiento –complementario del viático- conforme se establece en el Anexo I Apartado C).-----

**Artículo 15º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 16º.-** Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Desarrollo Social,

Ente Descentralizado, Gerencia Vial, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, y Auditoría, cumplido, archívese-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

### **693/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 1 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 141/13, por el que el **CLUB DEFENSORES DEL BARRIO MARIANO MORENO** a fojas 56, solicita Subsidio destinado a la realización de mejoras en la Institución;

**QUE** a fojas 59 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 60 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB DEFENSORES DEL BARRIO MARIANO MORENO**” por la suma de **Pesos CIENTO NOVENTA MIL (\$ 190.000,00)** destinado a la realización de mejoras en la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-** Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

### **694/16**

**BENITO JUÁREZ– Junio 1 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 134/16 por el cual Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MAZA MIRIAM;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. MAZA MIRIAM D.N.I. 31.072.094**, por un monto total de pesos un mil quinientos (\$ 1.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 134/16.-----

**Artículo 2º.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

### **695/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 1 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 09/16, por el que la **Sra. ESPERLIN MARIA EUGENIA (D.N.I. 6.530.383)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN** de **VIVIENDA**;

**CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 11 y 12;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Adjudicase a la **Sra. ESPERLIN MARIA EUGENIA (D.N.I. 6.530.383)** un **CRÉDITO** de **PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 09/16.-----

**Artículo 2º.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3º.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4º.**-El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5º.**-Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6º.**-Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4º.-----

**Artículo 7º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**696 /16:**

**BENITO JUÁREZ-** Junio 1 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N°1/16, por el que el **Sr. PEREYRA JOSÉ MARTÍN (D.N.I. 8.372.850)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN** de **VIVIENDA**; **CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 21 y 22;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Adjudicase al **Sr. PEREYRA JOSÉ MARTÍN (D.N.I. 8.372.850)** un **CRÉDITO** de **PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 1/16.-----

**Artículo 2º.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3º.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4º.**-El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----



**Artículo 5°.-**Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese al interesado, y cumplimentese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6°.-**Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4°.-----

**Artículo 7°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 697/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 1 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “X” N° 38/16 en el cual a fojas 3 y 4 obra la Ordenanza Municipal N° 5050/2016, promulgada por Decreto Municipal N° 616/16, por la cual se ordena erigir “un monumento que conmemore el Bicentenario de la Declaración de la Independencia de las Provincias Unidas del Río de la Plata”;

**QUE** en el artículo 4° de la citada Ordenanza se prevé el llamado a concurso estableciendo las condiciones del mismo,

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1°.-**Llámesese a CONCURSO “BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE LA PATRIA”, en el marco de la Ordenanza Municipal N° 5050/16 y de las bases obrantes de fojas 11 a fojas 18 del Expediente Letra “X” N° 38/16.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal, Jefatura de Gabinete, Dirección de Cultura y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 698 /16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 1 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 123/15, por el que el Sr. **ROBLEDO PABLO EZEQUIEL (D.N.I. 31.227.395)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN de VIVIENDA;**

**CONSIDERANDO,** que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 17 y 18;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1°.-**Adjudicase al Sr. **ROBLEDO PABLO EZEQUIEL (D.N.I. 31.227.395)** un **CRÉDITO de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA,** conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 123/15.-----

**Artículo 2°.-**El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales.** La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3°.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1° al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4°.**-El monto concedido según el Art. 1° y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5°.**-Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese al interesado, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6°.**-Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4°.-----

**Artículo 7°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**699/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 1 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 94/15, por el que la **Sra. SANANTON MARIA DE LOS ANGELES (D.N.I. 16.604.272)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN de VIVIENDA;**

**CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 17 y 18;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Adjudicase a la **Sra. SANANTON MARIA DE LOS ANGELES (D.N.I. 16.604.272)** un **CRÉDITO de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 94/15.-----

**Artículo 2°.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3°.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1° al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4°.**-El monto concedido según el Art. 1° y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5°.**-Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6°.**-Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4°.-----

**Artículo 7°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 700/16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 1 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 134/15, por el que la **Sra. ACOSTA SILVIA DELFINA (D.N.I. 5.664.140)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN de VIVIENDA;**

**CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 16 y 17;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Adjudicase a la **Sra.ACOSTA SILVIA DELFINA (D.N.I. 5.664.140)** un **CRÉDITO** de **PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 134/15.-----

**Artículo 2º.-**El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3º.-**La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4º.-**El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5º.-**Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6º.-**Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4º.-----

**Artículo 7º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 701/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 2 de 2016-**

**VISTO** que en el día de la fecha se conmemora el “Día Nacional del Bombero Voluntario” y que coincidentemente la Asociación de Bomberos Voluntarios de nuestra ciudad cumple 56 años de su creación, por lo cual el municipio solicita se declaren de interés municipal los actos que se desarrollarán el día sábado 4 de Junio, en el cuartel de Bomberos Voluntarios;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Declárense de **INTERÉS MUNICIPAL** los actos programados por la Asociación de Bomberos Voluntarios de nuestra ciudad, a llevarse a cabo el sábado 4 de Junio del corriente año, en conmemoración del “Día Nacional del Bombero Voluntario” que se celebra el día 2 de junio, coincidentemente con el 56 aniversario de creación de la Asociación de Bomberos Voluntarios local, según el siguiente programa:

**14.00 hs.** Formación de integrantes del cuerpo activo frente a la sede del cuartel

**14.30 hs.** Descubrimiento de placas recordatorias a cargo del Intendente Municipal Julio César Marini

-Traslado al cementerio local para rendir homenaje a los bomberos voluntarios locales fallecidos y colocación de ofrendas florales, colocando el Sr. Intendente una ofrenda en nombre de la comunidad.

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a/ c. de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **702/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 2 de 2016-**

**VISTO** que el día 5 de Junio del corriente año se realizará un evento organizado en forma conjunta por la Secretaría de Desarrollo Social, la Delegación de Barker, la Feria de Economía Social y Solidaria y el Club Social y Deportivo “Defensores” de la localidad de Barker a llevarse a cabo a partir de las 17:00 hs en las instalaciones de este último;

**QUE** en dicho evento se proyectarán películas familiares, y en simultáneo estará instalada la Feria de Economía Social y Solidaria, la cual se realiza de manera mensual;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** el evento organizado por la Secretaría de Desarrollo Social, Delegación de Barker, la Feria de Economía Social y Solidaria y el Club Social y Deportivo “Defensores de Barker, a llevarse a cabo el día 5 de Junio del corriente año en las instalaciones de este último, a partir de las 17:00 hs.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, Jefatura de Gabinete, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **703/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 2 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 31/16, en el cual a fojas 2 la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina solicita la realización de llamado a concurso de precios para la compra de tubos para alcantarilla, destinados a la Obra a realizarse en el barrio Villa Riel en calles Catamarca y Pellegrini;

**QUE** a fojas 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 9 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad, obrando a fojas 10 la solicitud del gasto;

**QUE** a fojas 11 obra informe del Secretario de Hacienda;

**QUE** el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Llamase a **CONCURSO DE PRECIOS N° 8/16** para la compra de tubos para alcantarilla, destinados a la Obra a realizarse en el barrio Villa Riel en calles Catamarca y Pellegrini.-----

**Artículo 2º.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ciento cincuenta y seis mil (\$ 156.000,00).-----

**Artículo 3º.-**La apertura de propuesta se realizará el día 9 de Junio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Jefatura de Gabinete, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 704/16:

**BENITO JUÁREZ– Junio 2 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 195/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 133 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MAZZA MIRIAM;

**QUE** a fojas 135 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno a/c de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### DECRETA:

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. MAZZA MIRIAM D.N.I. **31.072.094**, por un monto total de pesos cuatro mil quinientos (\$ 4.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 195/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 705/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 2 de 2016–**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 152/12, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA ESPECIAL N° 501**”(fs. 76) solicita Subsidio con destino a solventar gastos para la compra de materiales para el establecimiento;

**QUE** a fs. 81 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 82 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA ESPECIAL N° 501**” por la suma de **Pesos MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200,00)** destinado a solventar gastos para la compra de materiales para el establecimiento. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**706/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 2 de 2016–**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “E” N° 92/12, por el que la **ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA MEDIA N° 3 “DR. BENITO JUÁREZ”** (fs.138) solicita Subsidio con destino a la compra de un mini tractor, cortadora de pasto, desmalezadora y accesorios a tales fines;

**QUE** a fs. 143 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 144 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA MEDIA N° 3 “DR. BENITO JUÁREZ”** por la suma de **Pesos SESENTA Y CINCO MIL (\$ 65.000,00)** con destino a la compra de un mini tractor, cortadora de pasto, desmalezadora y accesorios a tales fines. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**707/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 2 de 2016-**

**VISTO** el expediente C 41 2016 iniciado por Contaduría Municipal sobre la necesidad de designación del Responsable del Subsistema de Ingresos Públicos del Sistema RAFAM; y

**CONSIDERANDO** que el Subsistema de Ingresos Público fue incorporado en el Municipio de Benito Juárez en el Ejercicio 2012;

**QUE** desde entonces, quien ha sido responsable por la implementación del mismo es quien detenta la Dirección de Recaudación a cargo desde entonces del Sr. Roberto Sacido,

**QUE** se ha detectado la omisión en la designación formal del responsable del subsistema,

**QUE** en vistas de enmendar la omisión se procede al dictado del presente acto administrativo con efecto retroactivo al 19 de Diciembre de 2012,

**QUE** asimismo se ha consignado responsable del Subsistema Inversión Pública a la Contaduría Municipal,

**QUE** la Sra. Contadora considera apropiado la modificación del mismo debiendo designarse como responsable el Secretario de Infraestructura, Viviendas y Servicios Públicos;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1°:** Designase a partir de la implementación del Subsistema Ingresos Públicos, componente del Sistema General RAFAM al Director de Recaudación Municipal como responsable del mismo.-----

**Artículo 2°:** Modificar el área responsable del Subsistema Inversión Pública, componente del Sistema General RAFAM designando al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Municipal.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 708/16:

**BENITO JUÁREZ –**Junio 2 de 2016 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 86/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA JARDÍN DE INFANTES N° 906**” solicita Subsidio (fs. 48) con destino a solventar gastos de trabajos de pintura en la Institución;

**QUE** a fs. 53 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 54 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### DECRETA:

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA JARDÍN DE INFANTES N° 906**” por la suma de **Pesos MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200,00)** destinado solventar gastos de trabajos de pintura en la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a/c de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 709/16:

**BENITO JUÁREZ –**Junio 2 de 2016 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 36/16, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL HOGAR DE LOS ABUELOS DE BARKER**” solicita Subsidio (fs. 2) con destino a solventar gastos de realización de un techo frente al Hogar, para el cual necesitan chapa y mano de obra;

**QUE** a fs. 7 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 8 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### DECRETA:

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL HOGAR DE LOS ABUELOS DE BARKER**” por la suma de **Pesos CATORCE MIL CUATROCIENTOS VEINTE (\$ 14.420,00)** destinado solventar gastos de realización de un techo frente al Hogar, para el cual necesitan chapa y mano de obra. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a/c de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 710/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 2 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 69/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA N° 10**”(fs. 39) solicita Subsidio destinado a solventar gastos de compra de una bordeadora y una cortadora de césped;

**QUE** a fs. 45 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 46 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA DE LA ESCUELA N° 10**” por la suma de **Pesos TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA (\$ 3.880,00)** destinado a solventar gastos de compra de una bordeadora y una cortadora de césped. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**711/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 2 de 2016-**

**VISTO** que los días 18 de Junio y 5, 12 y 19 de Agosto se realizarán cuatro talleres intensivos denominados: “La Comunicación y el Relacionamiento”, “Emprendedurismo e Ideas de Negocios”, “Venta Moderna para PYMES y Comercios” y “Nuevas Herramientas de Comunicación”, organizados por la Dirección de Producción en conjunto con la Asociación Civil Centro IDEB, a llevarse a cabo en el Centro Regional Universitario;

**QUE** dichos talleres estarán a cargo del Licenciado Claudio Enríquez y dirigidos a comercios, emprendimientos en desarrollo y a quienes buscan comenzar con uno nuevo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** los talleres denominados: “La Comunicación y el Relacionamiento”, “Emprendedurismo e Ideas de Negocios”, “Venta Moderna para PYMES y Comercios” y “Nuevas Herramientas de Comunicación”, organizados por la Dirección de Producción en conjunto con la Asociación Civil Centro IDEB, a llevarse a cabo los días 18 de Junio y 5, 12 y 19 de Agosto en el Centro Regional Universitario.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Producción y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**712/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 2 de 2016-**



**VISTO** que por Resolución N° 220/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Encargada de la Oficina de Decretos y Resoluciones Sra. VIDEMATO ANA LAURA (L.P.2475);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada a la Encargada de la Oficina de Decretos y Resoluciones VIDEMATO ANA LAURA (L.P.2475), asumió sus funciones en carácter de reemplazo la agente BAEZ LUCILA ANTONELA (L.P. 3299).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**713/16:**

**BENITO JUÁREZ—Junio 2 de 2016 -**

**VISTO** que de acuerdo a lo dispuesto en la ORDENANZA MUNICIPAL N° 3.302/2002 y su modificatoria ORDENANZA MUNICIPAL N° 5051/16 la Dirección de Cultura Municipal ha agregado a fojas 366 del Expediente Letra “X” N° 124/02 el Listado de Beneficiario Titulares y Suplentes para otorgar las **BECAS A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL**, la cual se otorga de Marzo a Diciembre del corriente año por un monto de \$ 1.550,00 mensuales;

**QUE** a fojas 392 obra la respectiva imputación del gasto;

**QUE** en consecuencia se han cumplimentado los requisitos necesarios para otorgar este beneficio, destinado según establece las citadas Ordenanzas, A RECONOCER LOS MÉRITOS DE AQUELLOS ALUMNOS QUE, EGRESADOS DE LOS DISTINTOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DISTRITO EN EL NIVEL POLIMODAL HAN OBTENIDO LAS MEJORES CALIFICACIONES EN SUS RESPECTIVAS PROMOCIONES, HABIENDO DECIDIDO CONTINUAR SUS ESTUDIOS EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO Y/O TERCARIO,

**QUE** la Secretaría de Gobierno a fojas 392 vta. dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Otorgar **BECA A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL** establecida por Ordenanza Municipal N° 3.302/02 y su modificatoria Ordenanza Municipal N° 5051/16 a los alumnos que a continuación se detallan, de acuerdo al listado elaborado por la Dirección de Cultura Municipal obrante a fojas 366, del Expediente Letra “X” N° 124/02:

**A) BECARIOS TITULARES:**

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1-Quiroga Erik          | Escuela S. Agraria N° 1                                  |
| 2-Loisa Braian          | Escuela E. Técnica N°1                                   |
| 3-Rodríguez María Lucia | E.E.S. N° 1 “Ministro Zarini”                            |
| 4- VACANTE              | Escuela Media N° 2 (de acuerdo a lo informado a fs. 376) |
| 5-Chiozza Manuela       | Escuela Media N° 3                                       |
| 6- Nader Naiara         | Instituto Pedro Díaz Pumará                              |

**B) BECARIOS SUPLENTES:**

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1-Carrizo Ailén      | Escuela S. Agraria N° 1                                  |
| 2-Mancini María José | Escuela E. Técnica N°1                                   |
| 3-Pears Pilar        | E.E.S. N° 1 “Ministro Zarini”                            |
| 4- VACANTE           | Escuela Media N° 2 (de acuerdo a lo informado a fs. 376) |

**5-Sauer Maia**

**Escuela Media N° 3**

**6- Aguirre Choque Angie**

**Instituto Pedro Díaz Pumará**

**Artículo 2°.-**El pago de las becas del Artículo 1° será de Marzo a Diciembre del año 2016, por un monto de \$ 1.550,00 mensuales.-----

**Artículo 3°.-**El Honorable Concejo Deliberante dispondrá la organización del evento previsto en el Artículo 5° de la Ordenanza N° 3302/02.-----

**Artículo 4°.-**Hágase llegar a los alumnos becados, especial felicitación por los logros alcanzados a través de la meritoria dedicación a sus estudios.-----

**Artículo 5°.-**Impútese el gasto de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 392 del Expediente Letra "X" N° 124/02.-----

**Artículo 6°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 7°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Cultura, de Presupuesto, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, Del Honorable concejo Deliberante y Auditoria, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **714/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "P" N° 44/16 en el cual a fojas 2 obra informe del Subdirector de Cómputos solicitando la baja de elementos pertenecientes a dicha área, los cuales fueron afectados por tormentas eléctricas y golpes y enviados a la Compañía Aseguradora "Mapfre";

**QUE** a fs. 5 obra dictamen del Asesor Legal de la comuna;

**QUE** a fojas precedentes, obra nota de la encargada de la Oficina de Patrimonio, solicitando la baja de los elementos mencionados;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dése de baja del Patrimonio Municipal, los elementos que se detallan a continuación, pertenecientes a la Subdirección de Cómputos, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra "P" N° 44/16:

- **1 Notebook Toshiba Modelo Satellite (N° 7892)**
- **1 PC Standard sin monitor (N° 12286)**

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Patrimonio, Contaduría, Secretaría de Gobierno, de Jefatura de Gabinete, Cómputos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **715 /16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el expediente "C" 42/2016 y considerando lo dispuesto por el art. 119- 120 de la L.O.M. y

**CONSIDERANDO**, que la Ley Provincial de Presupuesto para el Ejercicio 2016 – Nro. 14.807 autoriza al Poder Ejecutivo a endeudarse con el objeto de financiar la ejecución de proyectos y/o programas sociales y/o de inversión pública;

**QUE** en base a dicha autorización se crea el "Fondo Municipal de Fortalecimiento de la Seguridad y otros servicios asociados", el cual ha sido reglamentado por el Decreto Provincial Nro. 368/2016;

**QUE** conforme el Coeficiente Único de Distribución Ley 10.559 a la Municipalidad de Benito Juárez le corresponde un monto equivalente a PESOS TRECE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UNO CON DOCE CENTAVOS (\$ 13.961.231,12);

**QUE** dicha reglamentación establece que cada Comuna percibirá el equivalente al treinta y tres por ciento (33 %) del monto total, quedando pendiente de remisión un treinta y cuatro por ciento (34 %) al 31 de Agosto y un treinta y tres (33 %) al 30 de Septiembre del corriente año;

**QUE** la Contaduría Municipal ha solicitado la adecuación de la estructura programática del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos, motivada en la recepción por parte del Municipio de Benito Juárez de un monto equivalente al treinta y tres por ciento (33%) del Fondo Municipal de Fortalecimiento de la Seguridad y otros Servicios Asociados– Decreto Provincial 368;

**QUE** se adjunta copia simple del Decreto 368;

**QUE** desde la Dirección de Presupuesto se desarrolla la adecuación de la estructura programática en Recursos y Gastos;

**QUE** el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Haciendapresta conformidad y solicita el dictado del acto administrativo,

**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar el presente;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Créase el Recurso 17.5.51.00 - Fuente de Financiación 132 -“Fondo Municipal de Fortalecimiento de la Seguridad”-, para el Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos 2016.-----

**Artículo 2º.**- Efectúase la correspondiente adecuación de la estructura programática -ampliación presupuestaria-, en la Jurisdicción 1110104000 Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios por un importe de PESOS OCHOCIENTOS MIL (\$ 800.000,00.-) y en la Jurisdicción 1110105000 Secretaría de Seguridad por un importe de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA CON VEINTISIETE CENTAVOS (\$ 3.807.260,27) – Fuente de Financiación 132, de acuerdo al siguiente detalle:

Recurso	Importe
17.5.51.00 - Fondo Municipal de Fortalecimiento de la Seguridad	\$ 4,607,260.27

Gasto	Importe
<b>1110104000 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y SERVICIOS</b>	
<b>41.72.00 Construcción Central de Monitoreo</b>	
Fuente de Financiamiento: 132- de Origen Provincial	
2.6.2.0 - Productos de vidrio	\$ 100,000.00
2.6.5.0 - Cemento, cal y yeso	\$ 200,000.00
2.8.4.0 - Piedra, arcilla y arena	\$ 100,000.00
3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	\$ 400,000.00
<b>Total de la Ampliación- Central Monitoreo</b>	<b>\$ 800,000.00</b>
<b>1110105000 - SECRETARIA DE SEGURIDAD</b>	
<b>33.00.00 Inspección General</b>	
Fuente de Financiamiento: 132- de Origen Provincial	
3.3.1.0 - Mantenimiento y reparación de edificios y locales	\$ 707,260.27
4.3.6.0 - Equipo para computación	\$ 100,000.00
4.3.7.0 - Equipo de oficina y Muebles	\$ 500,000.00
4.4.0.0 - Equipo de Seguridad	\$ 2,500,000.00
<b>Total de la Ampliación- Inspección General</b>	<b>\$ 3,807,260.27</b>
<b>AMPLIACION GASTO TOTAL</b>	<b>\$ 4,607,260.27</b>

**Artículo 3º.**-Autorízase a Contaduría Municipal y a la Secretaría de Hacienda a realizar en la Contabilidad, la registración que corresponda en concordancia con el artículo precedente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Hacienda, Infraestructura Vivienda y Servicios, Auditoría y Contaduría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **716/16:**

### **BENITO JUÁREZ–Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 244/14 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 576), solicitando SUBSIDIO destinado a medicamentos para personas indigentes;

**QUE** a fojas 600 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES para el pago de medicamentos, por la suma de pesos cuatro mil novecientos sesenta con cuarenta y cinco centavos (\$ 4.960,45) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 576 del Expediente “D” N° 244/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **717/16:**

### **BENITO JUÁREZ –Junio 6 de 2016-**

**VISTO** los fondos disponibles de las cuentas Afectadas N°50180/0, N°50488/5, N°50381/3 y 50487/8 de la sucursal del Banco Provincia,

**CONSIDERANDO** la oportunidad de generar ingresos por el monto inmovilizado de cuentas afectadas, por medio de una operación de plazo fijo con el Banco de la Provincia de Buenos Aires,

**QUE** el destino de la rentabilidad generado producto de esta operatoria, este afectado al mismo destino que su origen,

**QUE** no existe observación que formular, se procede a dictar este instrumento legal para su aprobación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades;

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos cuatro millones ochocientos mil (\$4.800.000,00), de la cuenta bancaria N°50180/0.-----

**Artículo 2º.**-Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos cuatro millones (\$4.000.000,00), de la cuenta bancaria N°50488/5.-----

**Artículo 3º.**-Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos siete millones (\$7.000.000,00), de la cuenta bancaria N°50381/3.-----

**Artículo 4º.**-Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos seis millones (\$6.000.000,00), de la cuenta bancaria N°50487/8.-----

**Artículo 5º.**-Apruébese las condiciones financieras ofrecidas por Banco Provincia, para los montos del artículo 1, 2, 3 y 4 que se detallan a continuación:

Interés: La tasa de interés será fija, se aplicará la Tasa Nominal Anual del veintinueve por ciento (29%) y la Tasa Efectiva Anual del Treinta y tres con diecinueve por ciento (33,19%).

Plazo: Se fijará como inicio del plazo el 06/06/2016 y durante 30 días.

En consecuencia el monto generado por intereses será: de pesos ciento catorce mil cuatrocientos diez c/96 ctvos. (\$114.410,96), de pesos noventa y cinco mil trescientos cuarenta y dos c/47 ctvos (\$95.342,47), de pesos ciento sesenta y seis mil ochocientos cuarenta y nueve c/32 ctvos (\$166.849,32) y de pesos ciento cuarenta y tres mil trece c/70 ctvos (\$143.013,70) respectivamente.

**Artículo 6º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 7º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**718/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 13/16, por el que la **Sra. PERALTA MARÍA ANGÉLICA (D.N.I. 4.567.935)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN de VIVIENDA;**

**CONSIDERANDO,** que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 20 y 21;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Adjudicase a la **Sra. PERALTA MARÍA ANGÉLICA (D.N.I. 4.567.935)** un **CRÉDITO de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN de su VIVIENDA,** conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 13/16.-----

**Artículo 2º.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales.** La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467).-----

**Artículo 3º.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4º.**-El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5º.**-Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumplimentese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6º.**-Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4º.-----

**Artículo 7º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## 719/16: ANULADO

### 720/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 6 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 147/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. ZAPATA JORGE;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** al Sr. **ZAPATA JORGE D.N.I. 16.306.104**, por un monto total de pesos un mil seiscientos (\$ 1.600,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 147/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 721/16:

**BENITO JUÁREZ**–Junio 6 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el expediente Letra “A” N° 41/14, en el cual a fs. 2/10 obra sentencia de la Excma. Cámara de Apelaciones de la ciudad de Mar del Plata en los autos caratulados “**CASA DE MALAGA, PAULA Y OTROS C/ HOSPITAL MUNICIPAL DE Benito Juárez Y OTROS S/ DAÑOS Y PERJUICIOS**” (C-4099-AZ1), donde se resuelve hacer lugar al recurso de apelación incoado por la parte actora y en consecuencia revocar el pronunciamiento de grado acogiendo la pretensión resarcitoria incoada por la actora, condenando a la Municipalidad de Benito Juárez y al Dr. Fernando Di Croce con el alcance expresado en el apartado II.3. subpuntos a), b) (ii) y e) (ii), con costas de ambas instancias a los accionados vencidos, cuya notificación luce a fs. 24/26.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

**QUE** a fs. 28 obra deposito realizado por el codemandado Di Croce por la suma de pesos CIENTO TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHO (\$ 138.308,00).-

**QUE** a fs. 29 el Asesor Legal de la comuna sugiere dar inicio a la Acción de Recupero contra el codemandado Fernando Di Croce, a efectos de salvaguardar el patrimonio municipal.-

**QUE** a fs. 32/33 obra el Decreto N° 1664/14 donde se resuelve autorizar a la Contaduría del Hospital Municipal "Eva Perón" Ente Descentralizado "Dr. Alfredo Saintout" a efectuar el pago de la suma de pesos TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO CON 56/100 (\$ 359.185,56).-

**QUE** a fs. 39 luce Decreto N° 540/15 donde se autoriza a realizar el depósito de los honorarios al letrado de los accionantes Dr. Pablo Lorenzo, por la suma de pesos NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 40/100 (\$ 97.757,40), constando a fs. 40 la factura respectiva.-

**QUE** a fs. 44 se adjunta cedula de notificación intimando a los codemandados por el plazo de diez días a depositar los honorarios regulados a los peritos oficiales actuantes, luciendo a fs. 50 el Decreto N° 1715/15 que autoriza a depositar en la cuenta fiscal recaudadora denunciada la suma de pesos CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO (\$52.924,00) correspondiente a los peritos actuantes en la causa judicial mencionada precedentemente, obrando el respectivo comprobante de depósito a fs.51.-

**QUE** a fs. 49 obra Decreto N° 1714/15 que autoriza el pago de los honorarios regulados en la alzada del Dr. Pablo Lorenzo por la suma de pesos VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE CON 23/100 (\$ 29.327,23), adjuntándose la factura respectiva a fs. 52.-

**QUE** de los conceptos reseñados precedentemente se abonó del erario municipal la suma total de pesos **QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO CON 19/100 (\$ 539.194,19)** a los efectos de dar cumplimiento a la demanda judicial.-

**QUE** en el considerando 2 g) 5to. Párrafo de la sentencia de alzada se manifiesta que ha quedado suficientemente acreditado que la negligencia grave en el que incurrió el profesional demandado en el desempeño del arte medico guarda un adecuado nexo de causalidad con el lamentable resultado que motivo la promoción de la demanda judicial.-

**QUE** resulta necesario realizar el recupero de la suma depositada por la administración municipal "ut supra" señalada, según lo establecen los arts. 241, 242 y 245 de la Ley Orgánica de las Municipalidades (dec-ley 6769/58 y modif.);

**QUE** de este modo y a fin de traer luz a la cuestión planteada, en cuanto a la acción de regreso se ha dicho que "... cuando el estado hubiera indemnizado a las víctimas, puede - y debe- exigir al agente la responsabilidad en que hubiere incurrido por dolo, culpa o negligencia, previa instrucción del procedimiento que se establezca. Si el fin con el que se cumple la responsabilidad patrimonial de los agentes públicos es el de servir de instrumento fundamental para el buen funcionamiento del servicio, no se entendería que el municipio no ejerciera la acción de regreso contra los funcionarios. Pues si buscando la mayor cobertura del ciudadano resulta aplicable a un sistema de responsabilidad directa de la municipalidad, ello debe llevar a que en aquellos casos en que el daño se produjo a consecuencia de un obrar negligente de su personal, no siga siendo el municipio el que haga definitivamente frente al resarcimiento." (Hutchinson, Tomás; Responsabilidad del Agente Municipal, en A.A.V.V., Revista de Derecho Público, 2005 – I, Derecho Municipal (segunda parte), Editorial RubinzalCulzonim, Santa Fe);

**QUE** es indispensable a los fines de deslindar responsabilidades tener en cuenta lo previsto en la L.O.M"CAPITULO IX RESPONSABILIDAD DE LOS MIEMBROS Y EMPLEADOS MUNICIPALES", art. 241: "*Esta ley establece el principio de responsabilidad de los funcionarios municipales por todo acto que autoricen, ejecuten o dejen de ejecutar excediéndose en el uso de sus facultades o infringiendo los deberes que les conciernen en razón de sus cargos...*"

*Art. 242: "El antedicho principio de responsabilidad, asume las formas: política, civil, penal y administrativa, de conformidad con los preceptos de la Constitución, códigos y leyes aplicables en cada caso. La responsabilidad política se deslindará de acuerdo con la Constitución Provincial y esta Ley Orgánica y las responsabilidades civiles y penales serán ventiladas ante los jueces ordinarios. La responsabilidad administrativa de los funcionarios será determinada y graduada en su alcance por los órganos creados con tal finalidad y por el Tribunal de Cuentas, este último en todo lo concerniente a la actividad económico-financiera de los municipios y a la preservación de sus patrimonios".*

*Art. 245: "Cuando la Municipalidad fuere condenada en juicio a pagar daños causados a terceros por actos personales de sus funcionarios, accionará regresivamente contra éstos a los efectos del resarcimiento. Si dicha acción no hubiera sido iniciada, el Tribunal de Cuentas, al pronunciarse sobre la rendición que contenga el pago, decidirá si el resarcimiento procede y fijará su monto obligando a los funcionarios";*

**QUE** se intime al Dr. Fernando Di Croce a que en el plazo de diez (10) días abone la suma de pesos **QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO CON 19/100 (\$ 539.194,19)** por ante la Tesorería Municipal atento a la mala praxis determinada por la manda judicial.-

**QUE** de fojas 74 a fojas 78 obra Proyecto de Decreto remitido por Asesoría Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Intímase por el plazo de diez (10) al Dr. Fernando Di Croce a depositar en la Tesorería Municipal la suma de pesos **QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO CON 19/100 (\$ 539.194,19)** en concepto de reembolso, en

los términos del art. 241, 242 y 245 de la Ley Orgánica de las Municipalidades (de ley 6769/58 y mofic.).- -----

**Artículo 2º.-** Por Asesoría Legal, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Asesoría Legal, Auditoría, Ente Descentralizado Hospital, Secretarías de Gobierno, Hacienda y Salud, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 722/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 7 de 2016-**

**VISTO** que la Dirección del Jardín de Infantes N° 903 de Estación López, ha elevado el **PROGRAMA DE ACTOS** en conmemoración del **50 Aniversario** de la Institución, el cual tendrá lugar el día Miércoles 8 de Junio del corriente año, en el Salón de usos Múltiples de la Escuela N° 6, a partir de las 13:00 horas;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Dispónese el **ACTO** programado por la Dirección del Jardín de Infantes N° 903 de Estación López, con motivo de conmemorarse el **50 Aniversario** de la Institución, a llevarse a cabo en el Salón de usos múltiples de la Escuela N° 6, el día 8 de Junio del corriente año a partir de las 13:00 horas.

- **Recepción de autoridades**
- **Firma del Libro de Actos y el Pergamino de Aniversario**
- **Traslado al lugar del Acto**
- **Descubrimiento de placas recordatorias**
- **Ubicación de Autoridades**
- **Presentación de las mismas**
- **Entrada de las Banderas de ceremonia**
- **Entonación del Himno Nacional Argentino**
- **Palabras a cargo de la Directora del establecimiento Sra. Arroyo Elisa**
- **Palabras a cargo de un ex docente**
- **Entrega de obsequios a docentes, ex docentes y personal auxiliar**
- **Retiro de las Banderas de Ceremonia acompañadas por las Banderas Invitadas**

**Artículo 2º.-** Autorízase a Contaduría a efectuar los gastos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Delegación Estación López, Contaduría, Consejo Escolar y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 723/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 7 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 36/14, por el que la “**ASOCIACIÓN CIVIL TALLER PROTEGIDO DE BENITO JUAREZ**” solicita (fs. 86) Subsidio con destino a solventar gastos de mano de obra para la construcción del salón taller de la Institución;

**QUE** a fojas 90 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno a fojas 91 dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**



- Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL TALLER PROTEGIDO DE BENITO JUÁREZ** por la suma de **PESOS DOCE MIL (\$ 12.000,00)** con destino a solventar gastos de mano de obra para la construcción del salón taller de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----
- Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----
- Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----
- Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----
- Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese---
- SERGIO JULIO ACOSTA** **JULIO CÉSAR MARINI**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD** **INTENDENTE MUNICIPAL**

## 724/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 7 de 2016 –**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 2.623/96, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 2.623/96, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obra en los Expedientes:

**MARIN MARGARITA**

**Expte. “F” N° 46/14**

**Subsidio Reintegrable \$4.000,00 (fs. 16)**

**SAENZ VALIENTE NANCY**

**Expte. “F” N° 57/03 2º Cuerpo**

**Subsidio \$1.500,00 (fs. 44)**

**CORIA MIGUEL ANGEL**

**Expte. “F” N° 19/16**

**Subsidio Reintegrable \$2.590,00 (fs. 43)**

**Artículo 2º.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar los recaudos necesarios para la retención de haberes y/o la gestión de cobro para obtener los reintegros de los subsidios según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Desarrollo Social y Gobierno, Dirección de Recaudación, Dirección de Recursos Humanos y FO.MU.ES., Auditoría, cumplido, archívese.

**MARIA TERESA RICCI**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 725/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 7 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “E” N° 41/16, por el cual a fs. 2 la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Peón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” solicita la baja por beneficios jubilatarios de la agente MUÑOZ SUSANA ESTHER (L.P. 2024);

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales con efecto retroactivo al 1º de Junio

del corriente año, a la agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los

**BENEFICIOS JUBILATORIOS:**

**APELLIDO Y NOMBRE:** MUÑOZ SUSANA ESTHER  
**DOCUMENTO:** D.N.I. 11.870.983  
**LEGAJO PERSONAL:** 2024  
**CATEGORÍA:** 7  
**RÉGIMEN HORARIO:** 48 hs.  
**AGRUPAMIENTO:** ENFERMERA  
**FECHA DE NACIMIENTO:** 09/04/1956  
**FECHA DE INGRESO:** 02/01/1995  
**FECHA DE BAJA:** 01/06/2016

**Artículo 2º.-**Suscríbase el respectivo CONVENIO de ANTICIPO JUBILATORIO.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Contaduría del Ente Descentralizado y Auditoría, cumplido archívese.-----

MARIA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**726/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 8 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” N° 21/16, por el que la **Sra. OGAR ANGELA ESTHER (D.N.I. 12.196.074)** solicita se le otorgue un crédito para **REFACCIÓN** de **VIVIENDA**; **CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 15 y 16;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Adjudicase a la **Sra. OGAR ANGELA ESTHER (D.N.I. 12.196.074)** un **CRÉDITO** de **PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCIÓN** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” N° 21/16.-----

**Artículo 2º.-**El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2467)  
**Artículo 3º.-**La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.-----

**Artículo 4º.-**El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.-----

**Artículo 5º.-**Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumpliméntese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.-----

**Artículo 6º.-**Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4º.-----

**Artículo 7º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 8º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**727/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 8 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 65/13 en el cual a fojas 12 y 13, Asesoría Legal informa que el agente NIELSEN PABLO MARTÍN (L.P. 2869) fue condenado a una pena de cuatro años de prisión y una multa de mil pesos (\$1.000,00) por resultar penalmente responsable por el delito de tenencia ilegítima de estupefacientes con fines de comercialización, de acuerdo a lo dictado por el Tribunal en lo Criminal N°1 de la ciudad de Azul de fs. 9 a 11;

**CONSIDERANDO** lo aconsejado por Asesoría Legal, en cuanto a cesar en sus tareas al agente citado;

**QUE** a fojas 14 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, solicitando la baja de los registros municipales del agente Nielsen a partir del 1 de Junio del corriente año;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la cesantía del agente NIELSEN PABLO MARTÍN (L.P. 2869), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 65/13.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese con copia del dictamen de Asesoría Legal.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**728/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 8 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “R” N° 43/16, en el cual a fojas 1 la Directora de Recursos Humanos, solicita la compra de ropa de trabajo, destinada a las distintas áreas municipales;

**QUE** a fs. 3 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad, obrando a fs. 11 la reserva preventiva del gasto;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fojas 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de Licitación Privada, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 9/16**, para la compra de ropa de trabajo, destinada a las distintas áreas municipales.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos trescientos cincuenta y nueve mil cien (\$ 359.100,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 21 de Junio del corriente año, a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **729/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 8 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 32/16, en el cual a fojas 1 la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, solicita la contratación de Mano de Obra y Materiales para la ejecución de la obra de construcción de la Central de Cámaras de Seguridad;

**QUE** a fs. 23 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 31 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad, obrando a fs. 32 la reserva preventiva del gasto;

**QUE** a fs. 33 y 34 obra nota del Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad, adjuntando copia del Decreto Provincial N° 368/16, Resolución Ministerial N° 547/16 e Instructivo del Ministerio de Seguridad Provincial;

**QUE** a fojas 38 obra informe del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fojas 38 vta. el Jefe de Compras informa N° de Licitación Privada, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 10/16**, para la contratación de Mano de Obra y Materiales para la ejecución de la obra de construcción de la Central de Cámaras de Seguridad.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos cuatrocientos setenta y seis mil ciento treinta y cuatro con cuarenta y cuatro centavos (\$ 476.134,44).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 23 de Junio del corriente año, a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **730 /16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 8 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 41/16, en el cual a fs. 1 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, deja en disponibilidad al agente CRUZ ANDRES MARTÍN (L.P. 3232);

**QUE** a fojas 3 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, del agente citado pasando a cumplir tareas de Mantenimiento de Red Eléctrica en Plazas y Edificios Públicos, Dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el traslado del agente CRUZ ANDRES MARTÍN (L.P. 3232) con efecto retroactivo al 1º de Junio del corriente año, pasando a cumplir tareas de Mantenimiento de Red Eléctrica en Plazas y Edificios Públicos, Dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, con categoría 1 y régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 4 del Expediente Letra “O” N° 41/16 por el Director de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ELBA RODRIGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 731/16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 9 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 40/16, en el cual a fojas 2 obra nota del Sr. Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste informando que a partir del 1º de Abril del corriente año comenzó a cobrar la inscripción de Pesos Cien (\$ 100,00) y la suma de Pesos quinientos \$ 500,00 mensuales en concepto de arancel para la carrera de POST –TÍTULO TRAMO FORMACIÓN PEDAGÓGICA, cuyo ciclo lectivo es por el período de quince (15) meses;

**QUE** la citada carrera de Post Grado se dicta a partir de surgir la necesidad que tienen los profesionales de las distintas ramas de adquirir herramientas pedagógicas a fin de optimizar su desempeño docente y poder acceder a la titularización del cargo teniendo estabilidad laboral;

**QUE** por lo expuesto resulta necesario convalidar la cobranza ya realizada y autorizar a cobrar los aranceles correspondientes a lo que resta de la carrera;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo considerando que dado a haberse omitido oportunamente su elevación al Honorable Concejo Deliberante a fin de obtener la autorización para dicha cobranza,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades y “Ad referéndum” del H.C.D.;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase al Instituto Superior del Sudeste a cobrar la suma de Pesos Quinientos (\$ 500,00) en concepto de arancel mensual a los alumnos de la carrera POST –TÍTULO TRAMO FORMACIÓN PEDAGÓGICA, hasta un total de quince (15) cuotas y una inscripción de pesos cien (\$100,00).-----

**Artículo 2º.**-Convalídense los cobros realizados por el Instituto Superior del Sudeste en lo referente a los aranceles de inscripción y cuota mensual de la carrera POST –TÍTULO TRAMO FORMACIÓN PEDAGÓGICA, a partir del mes de abril del corriente año.-----

**Artículo 3º.**-La cuenta de imputación de los cobros ingresados y a ingresar deberán imputarse a la “Cuenta Especial Instituto del Sudeste” 111.23.01.06.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, Instituto Superior del Sudeste, Tesorería, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 732 /16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 9 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 35/16, en el cual a fojas 1 obra nota de la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, dejando en disponibilidad al agente PEROGGI CIRO GABRIEL (L.P. 3116);

**QUE** a fojas 3 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;  
**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área, y tareas del agente **PEROGGI CIRO GABRIEL (L.P. 3116)** con efecto retroactivo al 1º de Junio de 2016, pasando a cumplir tareas como operario en Vial Rural, en la categoría 1 con 40 hs. semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fs. 3 del Expediente Letra "O" N° 35/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**733/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 9 de 2016-**

**VISTO** la nota obrante en el Expediente Letra "G" N° 131/08 2º cuerpo por la cual el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad pone a consideración la jerarquización de la Subdirección Administrativa y la Oficina de Decretos y Resoluciones, en virtud a la gran cantidad de tareas que se realizan en la oficina,

**CONSIDERANDO** que los cambios propuestos son subir la Subdirección Administrativa a rango de Dirección "B" y la Oficina de Decretos y Resoluciones a rango de Subdirección "C"

**QUE** el Director de Presupuesto informa la imputación;

**QUE** finalmente, se observa asimismo la necesaria elevación del presente Acto Administrativo al H.C.D. para su pertinente convalidación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades y "ad referéndum" del H.C.D.;

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-**MODIFÍCASE** el actual **ORGANIGRAMA MUNICIPAL**, a partir del 1/07/16jerarquizando la Subdirección Administrativa dependiente de la Secretaría de Gobierno al rango de **DIRECCIÓN "B"** dentro del **PERSONAL SUPERIOR SIN ESTABILIDAD (Personal Político)**, con dependencia del Sr. Secretario de Gobierno y con las funciones que en forma general, se determinan en el Anexo 1 denominado "Manual de Funciones del Director Administrativo" que forma parte del presente.-----

**Artículo 2º.**-**MODIFÍCASE** el actual **ORGANIGRAMA MUNICIPAL**, a partir del 1/07/16creando la Subdirección de Decretos y Resoluciones con rango salarial "C" dentro del **PERSONAL SUPERIOR SIN ESTABILIDAD (Personal Político)**, con dependencia del Sr. Director Administrativo de la Secretaría de Gobierno y con las funciones que en forma general, se determinan en el Anexo 2 denominado "Manual de Funciones del Subdirector de Decretos y Resoluciones" que forma parte del presente.--

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto en el Expediente Letra "G" N° 131/08.-----

**Artículo 4º.**-Elévese al H.C.D. solicitando la pertinente convalidación.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Direcciones de Presupuesto, y de Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ANEXO 1: Manual de Funciones del  
“DIRECTOR ADMINISTRATIVO”**

- \* Administración y Seguimiento administrativo de la Secretaría
- \* Administración y Seguimiento contable de la Secretaría (RAFAM)
- \* Organizar y supervisar las tareas y funciones de las dependencias a su cargo.
- \* Autorización y seguimiento de expedientes relacionados con eventos realizados por la comunidad

**ANEXO 2: Manual de Funciones del  
“SUBDIRECTOR DE DECRETOS Y RESOLUCIONES”**

- \* Confección de decretos y resoluciones y proyectos de ordenanzas.
- \* Registro de contratos y convenios.
- \* Registro de decretos, resoluciones y ordenanzas.
- \* Carga de datos al RANOP (Registro de Adhesiones a Normativas Provinciales)
- \* Confección del Boletín Oficial
- \* Colaboración en el digesto jurídico municipal

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**734/16:**

**BENITO JUÁREZ**-Junio 9 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 131/08 2° cuerpo en el cual obra Decreto Municipal N° 733/16 por el que se jerarquiza el cargo de Director Administrativo;

**QUE** resulta necesario cubrir el mencionado cargo;

**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Desígnase a partir del 1° de Julio del año 2016 como Director Administrativo, con rango salarial “B”, al Sr. MARTÍN MARCOVECCHIO (D.N.I. 23.618.937) perteneciente al Personal Superior Sin Estabilidad (“Personal Político”), reservando su actual cargo de planta permanente.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas precedentes del Expediente Letra “G” N° 131/08.-----

**Artículo 3°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5°.-** Comuníquese al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Patrimonio, Auditoría y Presupuesto, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**735/16:**

**BENITO JUÁREZ**-Junio 9 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 131/08 2° cuerpo en el cual obra Decreto Municipal N° 733/16 por el que se incorpora el cargo de Subdirector de Decretos y Resoluciones;

**QUE** resulta necesario cubrir el mencionado cargo;

**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

- Artículo 1°.-**Desígnase a partir del 1° de Julio del año 2016 como Subdirectora de Decretos y Resoluciones, con rango salarial “C” a la Sra. ANA LAURA VIDEMATO (D.N.I. 26.766.070) perteneciente al Personal Superior Sin Estabilidad (“Personal Político”), reservando su actual cargo de planta permanente.-----
- Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas precedentes del Expediente Letra “G” N° 131/08.-----
- Artículo 3°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----
- Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----
- Artículo 5°.-** Comuníquese al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Patrimonio, Auditoría y Presupuesto, cumplido, archívese.-----
- SERGIO JULIO ACOSTA** **JULIO CÉSAR MARINI**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD** **INTENDENTE MUNICIPAL**

## 736 /16:

### **BENITO JUÁREZ – Junio 9 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 39/16, en el cual a fojas 1 obra nota de la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, dejando en disponibilidad al agente LAMENTI MATIAS ANDRES (L.P. 3236);

**QUE** a fojas 3 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese el cambio de área, y tareas del agente **LAMENTI MATIAS ANDRES (L.P. 3236)** con efecto retroactivo al 1° de Junio de 2016, pasando a cumplir tareas en la Planta de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez, en la categoría 5 con 35 hs. Semanales.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fs. 4 el Expediente Letra “O” N° 39/16.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 737/16:

### **BENITO JUÁREZ- Junio 9 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución Municipal N° 225/16 se otorgó Licencia por Accidente de Trabajo al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. DIEGO ROSSETTI;

**QUE** resulta necesario que el mencionado funcionario sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante el período de Licencia por Accidente de Trabajo otorgada al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. Diego Rossetti (L.P. 2612), asume sus funciones en carácter de reemplazo, la Arq. ELBA RODRÍGUEZ (L.P.1653).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno y a/c de la Secretaría de Seguridad.-----



**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

### **738/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 6 de 2016-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**HERRERA DARIO**

**Expte. Letra “F” N° 2/13**

**Subsidio \$ 7.000,00 (fs. 134)**

**GARRIDO VICTOR**

**Expte. Letra “F” N° 27/16**

**Subsidio \$12.000,00 (fs. 5)**

**MORALES JOSE LUIS**

**Expte. Letra “F” N° 26/16**

**Subsidio Reintegrable \$4.000,00 (fs. 11)**

**Artículo 2º.-**La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recaudación y de Recursos Humanos, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

### **739/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 9 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 134/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 10, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MAZA MIRIAM;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. MAZA MIRIAM D.N.I. 31.072.094, por un monto total de pesos un mil quinientos (\$ 1.500.00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 134/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 740/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 9 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 41/13 por el que el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, solicita se realice el llamado a Concurso Externo de Títulos y Antecedentes, para cubrir el cargo de Médico Ecografista, Jefe del Servicio de Diagnóstico por Imágenes;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Llamase a **CONCURSO EXTERNO** de Títulos y Antecedentes para cubrir el cargo de Médico Ecografista, Jefe del Servicio de Diagnóstico por Imágenes, debiendo presentar currículum vitae que contenga los siguientes puntos:

\*Título profesional habilitante en Medicina, reconocido por la Universidad Nacional y autorizada por la legislación vigente.

\*Autorización individual según Ley N° 17557/67, Decreto Provincial N° 1791/81 para la titularidad de Servicios de Rayos X del Ministerio de Salud de la Provincia de Buenos Aires.

\*Título Especialista como Médico de Diagnóstico por Imágenes.

\*Matrícula Profesional, Colegio Médico Distrito VIII.

\*Certificado de Ética Profesional, expedido por el Colegio Médico Distrito VIII, actualizado a la fecha.

\*Certificado de antecedentes laborales.

\*Antecedentes Académicos.

\*Experiencia comprobable, mayor a 5 años en manejo de personal con capacidad de liderazgo.

\*Experiencia comprobable en capacitación de personal, realización e informes de tomografía computada.

**Artículo 2º.-** El registro de inscripción estará a disposición de los interesados, en la Oficina de RRHH del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” desde el 21 y hasta el 25 de Junio del corriente año, de 8 a 14 horas.-----

**Artículo 3º.-** La Junta Evaluadora del presente concurso estará integrada por el Director Médico, Director Administrativo, Directora de Recursos Humanos, un representante de la Asociación de Profesionales y en carácter de veedor un representante del Sindicato de Trabajadores Municipales.-----

**Artículo 4º.-** Publíquese por el término de TRES (3) días en el DIARIO “EL FÉNIX”, en la página web y dése amplia difusión radial.-----

**Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 6º.-** Comuníquese, dese al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Ente Descentralizado Hospital, Dirección Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido archívese.-----

**MARIA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 741/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 9 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” N° 178/12 2º Cuerpo, por el que el **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”** (fs. 275 y 276) solicita Subsidio con destino a solventar los gastos de eventos culturales organizados durante el año 2015 y además, la realización del evento en conmemoración del mes del Bicentenario;

**QUE** a fs. 281 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 282 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Otórgase **SUBSIDIO** al **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”** por la suma de **Pesos SEIS MIL SETECIENTOS (\$ 6.700,00)** destinado a solventar los gastos de eventos culturales organizados durante el año 2015 y además, la realización

del evento en conmemoración del mes del Bicentenario. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante Balance de Inversión.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 742/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 10 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 136/13 por el que la **ASOCIACIÓN CIVIL Km. 400**(fs. 38) solicita Subsidio con destino a solventar gastos del 6º motoasado llevarse a cabo el día 12 de Junio del corriente año;

**QUE** a fs. 41 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 42 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL Km. 400** por la suma de **Pesos OCHO MIL (\$ 8.000.00)** destinado a solventar gastos del 6º motoasadoa llevarse a cabo el día 12 de Junio del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 743/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 10 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “H” N° 15/16, en el cual a fojas 1 la Subdirectora del Hogar de Ancianos, deja en disponibilidad a la agente **VERDE CINTIA SOLEDAD (L.P. 3248)**;

**QUE** a fojas 3 la Directora de Recursos Humanos informa que la agente mencionada pasa a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza, con el régimen horario correspondiente al área mencionada;

**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente **VERDE CINTIA SOLEDAD (L.P. 3248)**, con efecto retroactivo al 3 de Junio de 2016, pasando a cumplir tareas en Barrido y Limpieza, en la categoría 1 con un régimen horario de 35 hs semanales, siendo éste el régimen correspondiente a dicha área.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fs. 4 del Expediente Letra “H” N° 15/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, , Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **744/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 10 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 135/16 en el cual a fojas 1 la Delegada Municipal del Barker solicita la ampliación del régimen horario de la agente GLERE MARIA MAGALI (L.P. 3039) quien se desempeña como profesora de cerámica en Barker;

**QUE** a fs. 4 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Amplíese el régimen horario de la agente GLERE MARIA MAGALI(L.P. 3039) que se desempeña como profesora cerámica en Barker, de 20 a 25 horas cátedras, con efecto retroactivo del 1/06/16, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 135/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas 4 del Expediente Letra “D” N° 135/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretaría de Gobierno, Dirección de Cultura y Educación, Auditoría y Jefatura de Gabinete, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **745/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 10 de 2016 -**

**VISTO** lo solicitado por la Contadora Municipal y el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda a fojas 1 y 2, del Expediente Letra “C” N° 38/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la **Cra. KUZIU JORGELINA ELIZABETH (L.P. 2936)** para desempeñar tareas administrativas en la Oficina de Contaduría;

**QUE** a fojas 4 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la **Cra. KUZIU JORGELINA ELIZABETH (L.P. 2936)** para desempeñar tareas administrativas en la Oficina de Contaduría, dependiente de la Secretaría de Hacienda con efecto retroactivo al 1/06/16 y hasta el 30/06/2016, en la categoría 9 con 40 horas semanales.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 4 del Expediente Letra “C” N° 38/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaria de hacienda.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**746/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 10 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 231/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. MARIO KOEHLER (L.P. 1396), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente PEROGGI NATALIA (L.P. 2537).-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**747/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 10 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 227/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fs. 24, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. FERNÁNDEZ GLADYS;

**QUE** a fojas 26 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **FERNÁNDEZ GLADYS D.N.I. 14.626.384**, por un monto total de pesos un mil setecientos veinticuatro (\$ 1.724,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 227/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**748/16**

**BENITO JUÁREZ – Junio 10 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 35/13, por el que la Comisión del Museo Cultural, Social, Educativo y Deportivo Automovilístico de Benito Juárez a fojas 38, solicita Subsidio con destino a solventar gastos destinados al mantenimiento de la Institución;

**QUE** a fojas 41 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 42 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**MUSEO CULTURAL, SOCIAL, EDUCATIVO Y DEPORTIVO AUTOMOVILÍSTICO DE BENITO JUAREZ**” por la suma de

**Pesos veintiocho mil (\$ 28.000,00)** destinado a solventar gastos destinados al mantenimiento de la Institución. El pago se hará efectivo en una cuota de pesos siete mil (\$ 7.000,00) y seis cuotas de pesos tres mil quinientos (\$ 3.500,00), la primer cuota pagadera en Junio y las restantes de Julio a Diciembre del corriente año El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante "Balance de Inversión".-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 749/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 10 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "D" N° 153/16 por el cual Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. ZARATE SABINA ISABEL;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

#### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **ZARATE SABINA ISABEL D.N.I. 20.312.652**, por un monto total de pesos quinientos (\$500) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 153/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 750/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 10 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "D" N° 154/16 por el cual la Delegada Municipal de Barker a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MARTINEZ RENE;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

#### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **MARTINEZ RENE D.N.I. 5.091.785**, por un monto total de pesos un mil quinientos (\$ 1.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 154/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

### 751/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 13 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 148/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MEDINA GISELA YANINA; **QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto; **QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo; **EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. MEDINA GISELA YANINA D.N.I. **31.105.058**, por un monto total de pesos un mil quinientos (\$ 1.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 148/16.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**752/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 13 de 2016-

**VISTO** lo solicitado a fojas 3 del Expediente Letra “A” N° 23/16 por el Asesor Legal de la Comuna, en cuanto a otorgar la tarea de Oficial Notificador a la agente ELIZALDE CARLA (L.P. 3160);

**QUE** dicha tarea tiene como finalidad, notificar todas las resoluciones pertenecientes al área mencionada exclusivamente, tal como lo dispone los arts. 62, 63, 64, 65, 66 y 67 de la Ordenanza General N° 267;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese otorgar la tarea de Oficial Notificador a la agente ELIZALDE CARLA (L.P. 3160), de acuerdo a lo dispuesto en los arts. 62, 63, 64, 65, 66 y 67 de la Ordenanza General N° 267 y a lo actuado en el Expte. Letra “A” N° 23/16.-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad -----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Turismo, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**753/16:**

**BENITO JUÁREZ** – Junio 13 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 21/16, en el cual a fojas 1 el Director de Medio Ambiente, solicita la compra de una cinta transportadora para la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez;

**QUE** a fs. 2 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 7 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 10 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 10 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 11/16** para la compra de una cinta transportadora, destinada a la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos cien mil (\$ 100.000,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 27 de Junio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.---

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 754/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 13 de 2016–**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 29/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE CONCENTRACIÓN RURAL N° 3**” solicita (fs.127) Subsidio con destino a solventar gastos de la compra de juegos para la plaza de la Institución;

**QUE** a fojas 130 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno a fojas 131 dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE CONCENTRACIÓN RURAL N° 3**” por la suma de **PESOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS (\$ 38.700,00)** con destino a solventar gastos de la compra de juegos para la plaza de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 755/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 13 de 2016–**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “G” N° 31/13, en virtud de las constancias adjuntas al mismo, por el cual se efectúa la adjudicación por Licitación Pública con respaldo en el Pliego de bases y condiciones, de dos lotes en la localidad de Villa Cacique, al Sr. Domínguez Damián, quien incumplió el Pliego mencionado; y

**CONSIDERANDO** que se han iniciado actuaciones judiciales contra el Sr. Domínguez Damián por incumplimiento del Pliego de Bases y Condiciones, conforme a la Licitación Pública propuesta por el Municipio de Benito Juárez;

**QUE** a fs. 154 se adjunta el primer despacho de las actuaciones judiciales, efectuado por el Juez en lo Contencioso Administrativo Dr. Pablo Quaranta;

**QUE** conforme a la comunicación judicial se afirma que *“la contratación con el demandado se dio en el marco de un contrato administrativo que establecía cláusulas que pudieron ser activas ante los supuestos incumplimientos que denuncia el municipio (art. 31 Pliego de Bases y Condiciones, Licitación Pública N° 00000/2013). Ello sobre la base de los principios o cláusulas exorbitantes del derecho privado que contienen los contratos administrativos y las facultades de autotutela que tiene la administración”*



**QUE** la administración posee la facultad de recuperar la tenencia del inmueble, atento el incumplimiento, pudiendo, disponer la ejecución coactiva sin intervención judicial;

**QUE** a fs. 159 y 160 obra Proyecto de Decreto remitido por Asesoría Legal, aconsejando ordenar el desalojo del Sr. Domínguez;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Ordénese el desalojo del Sr. Domínguez Damián, para lo cual contará con un plazo de diez días para desocupar los lotes, y en caso de incumplimiento se procederá con colaboración de la fuerza pública.-----

**Artículo 2º.-** Autorízase al Director de Inspección General, en caso de incumplimiento por parte del Sr. Domínguez, a requerir el auxilio de la fuerza pública a fin de recuperar los lotes, solo para el supuesto de resultar menester.-----

**Artículo 3º.-** Por Inspección General, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaria de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Asesoría Legal, Inspección General y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**756/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 13 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” 176/12 por el que la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” (fs.181) solicita **SUBSIDIO** para solventar gastos de mantenimiento de la Institución;

**QUE** a fojas 184 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 185 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Abonar **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” por la suma de pesos **ONCE MIL CIENTO NOVENTA Y SIETE (\$ 11.197,00)** para solventar gastos de mantenimiento de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-** Tesorería, previo hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**757/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 13 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 150/16, en el cual a fojas 1 la Secretaría de Desarrollo Social solicita la cotización de productos alimenticios destinados a indigentes;

**QUE** a fojas 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios anexando pedido de cotización;

**QUE** a fojas 6 la Contadora Municipal Interina informa que el Pedido de Cotización cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 8 obra informe del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda;

**QUE** a fs. 8 vta. el Jefe de Compras informa N° del Concurso de precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámase a **CONCURSO DE PRECIOS N° 12/16** para la compra de alimentos para indigentes.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos doscientos veintidós mil quinientos (\$ 222.500,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 24 de Junio del 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.---

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Contaduría, Dirección de Presupuesto, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**758/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 13 de 2016-**

**ATENTO** a que el próximo lunes 20 de junio se celebra el Día de la Bandera en conmemoración a un nuevo aniversario del fallecimiento de su creador GENERAL MANUEL BELGRANO, para cuya recordación la MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ y el Colegio Inmaculada Concepción han programado la realización del siguiente ACTO DE HOMENAJE, a desarrollarse el día martes 21 de Junio a partir de las 10:00 horas, en el Gimnasio “Emilie de Villeneuve”, de la Institución;

**QUE** resulta necesario establecer el PROGRAMA OFICIAL DE ACTOS;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Establézcase como **ACTO OFICIAL del “DÍA DE LA BANDERA”**, en conmemoración del fallecimiento de su creador **GRAL. MANUEL BELGRANO** el siguiente programa, a realizarse el día **21 de Junio de 2016**, a partir de las 10:00 horas, en el Gimnasio “Emilie de Villeneuve” del Colegio Inmaculada Concepción:

- Ingreso de las Banderas de Ceremonia
- Ingreso de los Alumnos de 4to año de la Institución
- Entonación de las Estrofas del Himno Nacional Argentino
- Palabras de la Sra. Directora Andrea Montenegro
- Lectura de la fórmula de promesa de lealtad a la Bandera a cargo de la Sra. Directora
- Promesa de los alumnos
- Entrega de Certificados a los alumnos, por parte de los docentes
- Palabras alusivas a cargo de la Sra. Directora
- Lectura de Coplas a cargo de los alumnos de 3er año
- Cuadro de baile a cargo de un grupo de padres
- Palabras de despedida a cargo de la máxima autoridad educativa presente
- Despedida de las Banderas de Ceremonia
- Despedida de los presentes

**ADHESIONES**

**18 de Junio:** Festival Folklórico Solidario a beneficio del Hogar de Ancianos Cayetano “Zibecchi”, a llevarse a cabo en las instalaciones del Centro Folklórico “El Sombrerito”, en el cual estarán presentes grupos musicales locales y de la zona.

**19 de Junio:** Presentación del grupo “Por Algo”, integrado por los músicos Fabio Herrera y Sebastián Echarry, siendo una referencia poética a Oliveiro Girondo y

**Alejandra Pizarnik, a llevarse a cabo en el Salón Dorado de la Municipalidad a partir de las 20:00 horas, con entrada libre y gratuita.**

**20 de Junio: Espectáculo y Show musical, organizado por el Taller de Radioteatro, Locución y Oratoria de la Dirección de Cultura y Educación y el Grupo de Radioteatro “Galena”, a llevarse a cabo en las instalaciones de “El Buen Gusto”, con entrada libre y gratuita;**

**Artículo 2º.-Invítase a la población a embanderar sus edificios.-----**

**Artículo 3º.-Autorízase a Contaduría a efectuar los gastos que demanden las actividades del artículo precedente.-----**

**Artículo 4º.- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----**

**Artículo 5º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Consejo Escolar, y Secretaría de Gobierno, cumplido, archívese.-----**

**SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## **759/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 13 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 68/13, por el que el HOGAR EVANGÉLICO BELÉN a fojas 11, solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la institución;

**QUE** a fojas 14 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 15 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-Otórgase SUBSIDIO al “HOGAR EVANGÉLICO BELÉN” por la suma de Pesos treinta y cinco mil (\$ 35.000,00) destinado a solventar gastos de la institución. El pago se hará efectivo en siete (7) cuotas de pesos cinco mil (\$ 5.000,00) pagaderas de Junio a Diciembre del corriente año El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----**

**Artículo 2º.-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----**

**Artículo 3º.-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----**

**Artículo 4º.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----**

**Artículo 5º.-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----**

**SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## **760/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 13 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “F” N° 58/12, por el que la FILIAL NORBERTO ALONSO (fs. 56) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de materiales para la futura sede de la Institución;

**QUE** a fs. 59 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 60 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-Otórgase SUBSIDIO a la FILIAL NORBERTO ALONSO por la suma de Pesos DOCE MIL (\$ 12.000,00) destinado a solventar gastos de materiales para la futura sede de la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----**

**Artículo 2º.-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----**

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.---

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 761/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 13 de 2016.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 124/16 y el Decreto Municipal N° 653/16 por el que se llama a Concurso de Precios N° 7/16 para la adquisición de alimentos para indigentes;

**QUE** a fojas 30 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 31 obra informe favorable de Contaduría Municipal y a fojas 32 el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.-** Apruébese lo actuado en el Concurso de Precios N° 7/16.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese a los proveedores que se detallan a continuación la adquisición de alimentos para indigentes:

CAR-NOR los ítems 2 y 4 por \$ 52.220,00.-

Molina Carlos los ítem 3, 10 y 11 por \$ 34.370,00.-

Cooperativa Obrera Limitada los ítems 1, 5, 6, 7, 8 y 9 por \$ 122.418,00

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a la solicitud de gastos obrante a fojas 7 del Expediente Letra “D” N° 124/16.-----

**Artículo 4º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 762/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 13 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 152/16, en el cual a fojas 1 el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda, solicita se abone Fallo de Caja a la **Cra. GARCÍA MARIA JOSE (L.P. 3084)**, quien se desempeña como Tesorera Municipal Interina;

**QUE** a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fs. 3 el Director de Presupuesto efectúa la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### DECRETA:

**Artículo 1º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a liquidar Fallo de Caja a la agente GARCÍA MARIA JOSE (L.P. 3084), con efecto retroactivo al 2 de Mayo del corriente año, mientras dure su reemplazo a la Tesorera Municipal, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 152/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fs. 3 del Expte. Letra “D” N° 152/16, siendo la Secretaría de Hacienda la encargada de verificar y solicitar la pertinente liquidación.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Tesorería y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **763/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016 -**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Cultura y Educación a fojas 1, del Expediente Letra “C” N° 40/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **PACHECO CECILIA ANAHI (L.P. 3432)** para desempeñar tareas en el Taller Artístico y Cultural dependiente de dicha Dirección;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, de la agente **PACHECO CECILIA ANAHI (L.P. 3432)** para desempeñar tareas en el Taller Artístico y Cultural dependiente de dicha Dirección, con efecto retroactivo al 1/06/16 y hasta el 30/06/2016, con 9 hs. cátedras.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 40/16.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **764/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016 -**

**VISTO** lo solicitado por la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1, del Expediente Letra “O” N° 26/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **MORALES OMAR RAÚL (L.P. 3417)** para desempeñar tareas en el área de Vial Urbano;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA**, del agente **MORALES OMAR RAÚL (L.P. 3417)** para desempeñar tareas en el área de Vial Urbano, dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, en la categoría 1 con régimen horario de 35 hs. semanales, con efecto retroactivo al 01/04/2016 y hasta el 30/06/2016.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “C” N° 26/16.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 765/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por la Dirección de Servicios Sanitarios a fs. 9 del Expediente Letra “S” N° 22/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente VIDAGUREN FRANCO HUGO (L.P. 5259) para realizar tareas de Red de Agua Potable;

**QUE** a fs. 11 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente VIDAGUREN FRANCO HUGO (L.P. 5259) para realizar tareas de Red de Agua Potable, categoría 1 con 35 horas semanales, con efecto retroactivo al 1/06/2016 y hasta el 30/06/2016.---

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas 11 del Expediente Letra “S” N° 22/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 766/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaría de Desarrollo Social en el Expediente Letra “F” N° 98/2005 2° cuerpo, en cuanto a un aporte extraordinario de pesos doscientos mil (\$200.000,00) para ser destinados al Fondo Municipal de Emergencias de Salud dada la gran cantidad de situaciones de salud de alta complejidad a atender,

**QUE** el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda, a fs. 12, realiza un informe comunicando la imputación contable, solicitando se autorice a Contaduría a realizar las compensaciones necesarias

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar un aporte extraordinario al Fondo Municipal de Emergencias de Salud (FO.MU.ES) por un importe total de pesos doscientos mil (\$200.000,00) de acuerdo a la imputación detallada por el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda a fojas 12 del Expediente Letra “F” N° 98/05 2° cuerpo.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a realizar las compensaciones de partidas presupuestarias pertinentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 767/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016.-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Inspección General a fojas 13 del Expediente Letra “P” N° 9/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente BLOEMSMA LEONARDO (L.P. 3412);

**QUE** a fojas 15 obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la DESIGNACIÓN TRANSITORIA del agente BLOEMSMA LEONARDO (L.P. 3412), con categoría 1 y régimen de 40 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta el 31/12/2016, para desempeñarse como inspector municipal.----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 15 del Expediente Letra "P" N° 9/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**768/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por el Encargado de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos de Barker, a fs. 5 del Expediente Letra "D" N° 85/16 a efectos de realizar la DESIGNACIÓN TRANSITORIA del agente BELOCCHI MARCELINO SILVANO (L.P. 3419);

**QUE** a fojas 7 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la DESIGNACIÓN TRANSITORIA del agente BELOCCHI MARCELINO SILVANO (L.P. 3419), para cumplir tareas en la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos de Barker, en la categoría 1 con 40 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/06/16 y hasta el 31/08/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas 7 del Expediente Letra "D" N° 85/16.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**769/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 14 de 2016–**

**VISTO** lo solicitado por la Sra. Secretaria de Salud y la Directora de 3º Edad y Discapacidad en los distintos Expedientes a efectos de realizar las DESIGNACIONES TRANSITORIAS del Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Secretaría;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese la DESIGNACIÓN TRANSITORIA de los siguientes agentes que se desempeñan en el área de la Secretaría de Salud:

**Con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta 30/06/2016**

**FRANCISCHELLI GISELLA (L.P. 3424) Kinesióloga en la Secretaría de Salud – Grado 1 con 36 horas semanales- Expte. Letra “S” N° 26/16**

**MUÑOZ CRISTINA INES (L.P. 3422) Tareas en el Hogar de Ancianos – cat. 1 con 48 horas semanales- Expte. Letra “S” N° 25/16**

**MANSILLA JOANA INES (L.P. 3353) Tareas en la Secretaría de Salud – cat. 1 con 35 hs. semanales- Expte. Letra “S” N° 16/15**

**Artículo 2º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** en calidad de destajista, del agente que se detalla a continuación, cuyo destajo será abonado de acuerdo al Decreto Municipal N° 185/16, artículo 5º inciso e), con efecto retroactivo al 1/06/16 y hasta el 30/06/16:

**BUCELLA CEFERINO WALTER FABIAN (L.P. 2937) Tareas de Promoción de salud y vinculación con programas del área de educación- Expte. Letra “D” N° 8/09**

**Artículo 3º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto en cada Expediente.-----

**Artículo 4º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Jefatura de Gabinete, Contaduría, Hogar de Ancianos, Secretarías de Gobierno, de Salud, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **770/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 14 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “S” N° 73/09 en el cual la Secretaria de Salud, solicita se abone remuneración a los agentes que detallan en el marco del Plan Nacer, conforme a los lineamientos previstos en los Convenios firmados con el Ministerio de Salud de la Nación;

**CONSIDERANDO** que de fojas 2 a 25 obra Convenio de Adhesión para la implementación del Seguro Materno Infantil Provincial “Plan Nacer” en el Territorio de la Provincia de Buenos Aires, registrado bajo el N° 74/08 del registro municipal de contratos, Anexo 1 Cambio de referente y convenio de administración de fondos, en cuyo artículo séptimo inciso f se acuerda como posible gasto, “incentivos al personal que se encuentre trabajando en el prestador cualquiera sea su forma de contratación...”;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abónese por la Municipalidad, los montos correspondientes a los agentes que se detallan a continuación, de acuerdo a lo convenido con el Ministerio de Salud de la Nación, en el inciso f de la cláusula séptima del convenio de administración de fondos, suscripto en el marco del Seguro Materno Infantil Provincial “Plan Nacer”:

<b>LAY SUSANA</b>	<b>\$ 224,00</b>
<b>YACOB ELDA</b>	<b>\$ 502,00</b>
<b>KAUNES CARMEN</b>	<b>\$ 236,00</b>
<b>NAVAR MARIA JULIA</b>	<b>\$ 600,00</b>
<b>CORREDOR ITATÍ</b>	<b>\$ 284,00</b>
<b>ROMERO ROMINA</b>	<b>\$ 232,00</b>
<b>ROMANO FANNY</b>	<b>\$ 394,00</b>
<b>BORCHI MARCELA</b>	<b>\$ 2.379,00</b>
<b>BOSSIO ANABELLA</b>	<b>\$ 2.220,00</b>
<b>MANCINELLI FEDERICO</b>	<b>\$ 2.000,00</b>
<b>D’ESPÓSITO KARINA</b>	<b>\$ 2.000,00</b>
<b>BARIQUA LAURA</b>	<b>\$ 2.000,00</b>

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Ente Descentralizado Hospital, Dirección de Recursos Humanos, Secretarías de Salud, de Gobierno, Contaduría, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----



**771/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 15 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 91/11, en el cual a fojas 42, la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” deja en disponibilidad al agente STANLEY ALEJANDRA (L.P. 2636);

**QUE** a fs. 44 la Directora de Recursos Humanos, informa el cambio de área, régimen, horario y tareas de la agente mencionada, pasando a cumplir tareas en la Oficina de Turismo de Villa Cacique;

**QUE** a fojas 45 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente **STANLEY ALEJANDRA (L.P. 2636)**, con efecto retroactivo al 1º de Junio de 2016, pasando a cumplir tareas en la Oficina de Turismo de Villa Cacique, en la categoría 12 con un régimen horario de 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fs. 45 del Expediente Letra “G” N° 91/11.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Delegación Barker, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**772/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 15 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “T” N° 39/16, en el cual a fojas 1 la Encargada de la Oficina de Turismo de Barker, solicita el cambio de área y tareas de la agente PEREYRA MARÍA DE LOS ÁNGELES (L.P. 3239);

**QUE** a fs. 3, la Directora de Recursos Humanos informa el cambio de la agente mencionada, pasando a desempeñar tareas en la Sala de Barker dependiente del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr., Alfredo Saintout”;

**QUE** a fojas 4 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese el cambio de área, y tareas de la agente **PEREYRA MARÍA DE LOS ÁNGELES (L.P. 3239)**, con efecto retroactivo al 1º de Junio de 2016, pasando a cumplirtareasadministrativas en la Sala de Barker, dependiente del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr., Alfredo Saintout”, en la categoría 1 con 35 horas semanales.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fs. 4 del Expediente Letra “T” N° 39/16.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA ELISA TIMPANARO**  
SECRETARIA DE SALUD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**773/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 15 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 161/16 por el cual Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. URANGA MARÍA DE LOS ÁNGELES;  
**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a laSra. **URANGA MARÍA DE LOS ÁNGELES D.N.I. 28.842.535**, por un monto total de pesos seiscientos (\$ 600,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 161/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**774/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 15 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 160/16 por el cual la Delegada Municipal de Barker a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. GOMEZ ROMINA;  
**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a laSra. **GOMEZ ROMINA D.N.I. 33.908.681**, por un monto total de pesos un mil (\$1.000,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 160/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**775/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 15 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 117/13 por el cual la Delegada Municipal a fojas 131 solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. VELARDEZ JULIO;  
**QUE** a fojas 135 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** al Sr. **VELARDEZ JULIO D.N.I. 13.672.848**, por un monto total de pesos ochocientos (\$ 800,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 117/13.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**776/16:**

**BENITO JUÁREZ-Junio 15 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 137/12 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker a fojas 180, solicita SUBSIDIO destinado a la Sra. CONSTANTINO ANTONELLA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES a la Sra. CONSTANTINO ANTONELLA D.N.I. 37.944.834, por un monto total de pesos quinientos (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 137/12.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**777/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 15 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 137/16, en el cual a fs. 3 obra copia del Acta de Junta Médica de Aptitud Laboral, realizada a la agente ROMERO STELLA MARIS (L.P. 3269);

**QUE** a fojas 4 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, informando que la mencionada agente pasa a desempeñar tareas en la Sede del Programa “ENVIÓN”;

**QUE** a fojas 5 obra imputación contable;

**QUE** a fs. 6 y 7 obra despacho favorable del Asesor Legal de la Comuna;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente ROMERO STELLA MARIS (L.P. 3269) efecto retroactivo al 01/06/2016, pasando a cumplir tareas en la sede del Programa “ENVIÓN” en la categoría 1 con un régimen de 40 hs. semanales, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 137/16.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado a fojas 5 del Expediente Letra “D” N° 137/16 por el Director de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**778/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 15 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 230/16 se otorgó LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES al Encargado de la Oficina de Guías Sr. DE FRANCESCO LEONARDO ÁNGEL (L.P.2744);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES otorgada al Encargado de la Oficina de Guías DE FRANCESCO LEONARDO ÁNGEL (L.P. 2744), asumió sus funciones en carácter de reemplazo la agente DAHL ANTONELA (L.P. 3010).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**779/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 15 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por el Director Administrativo y el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” en los distintos Expedientes que eleva al Departamento Ejecutivo a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo del mencionado nosocomio;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de las siguientes personas que se desempeñan en el Hospital Municipal “EVA PERÓN” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”:

**Con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta el 31/07/2016**

**CHAVAT MARIA VICTORIA (D.N.I. 20.331.865) Grado 1 con 24 hs. – Médica de Guardia – “E” N° 2/13**

**Con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta el 30/06/2016**

**PROFESIONALES MEDICOS:**

**BENAVENTE PINTO CARLOS IVAN (D.N.I. 25.676.578) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico Psiquiatra – Expte Letra “E” N° 53/13**

**ARAPAYU DAMIAN (D.N.I. 13.004.290) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia Barker y Villa Cacique – Expte. Letra “E” N° 64/14**

**ESPINDOLA JOSÉ FABIÁN (D.N.I. 22.205.427) Grado 1 con 24 hs. sem. Médico de Guardia –Expte. Letra “E” N° 34/14**

**LANGLE AMALIA ARACELI (D.N.I. 17.535.661) Grado 1 con 30 hs. sem. – Médica Pediatra en Unid. Sanit. de Barker, V. Cacique y E. López – Expte. Letra “E” N° 19/12**

**MARCHESIN PABLO JOSÉ (D.N.I. 16.476.816) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico Ginecólogo – Expte. Letra “E” N° 33/14**

**PAATS RUÍZ GRIMAU LUCILA (D.N.I. 22.644.879) Grado 1 con 24 hs. sem. – Farmacéutica a Cargo de Planta de Oxígeno Medicinal – Expte. Letra “E” N° 79/14**

**SZYLKO MABEL ELVIRA (D.N.I. 12.204.828) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia y Médico Psiquiatra – Expte. Letra “E” N° 03/06**

SERRANO ALBERTO HORACIO (D.N.I. 13.340.401) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia y Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 31/16  
LÓPEZ DE SABANDO HÉCTOR (D.N.I. 20.042.440) Grado 1 con 12 hs. sem. –Médico de Guardia - Expte. Letra “E” N° 73/04  
UZCUDUM MARÍA ARACELI (D.N.I 21.871.575) Grado 1 con 12 hs. – Médico de Guardia en Unidad Sanitaria de Barker- “E” N° 25/14  
CHAVES JULIO CESAR (D.N.I. 12.171.248) Grado 1 con 24 hs. – Médico especialista en Diagnóstico por imágenes- “E” N° 34/12  
GRACIA MARCELO JAVIER (D.N.I. 16.937.334) Grado 1 con 12 hs.- Médico Anestesiólogo- “E” N° 49/10  
SORMANI CARLOS (D.N.I. 10.612.695) Grado 1 con 12 hs. – Médico de Guardia – “E” N° 35/08  
AROSATEGUI OSCAR ALBERTO (D.N.I. 16.160.027) Grado 1 con 12 hs. – Médico especialista en diagnóstico por imágenes- “E” N° 62/11  
BORREGO GUERRERO BRENDA (D.N.I. 25.235.750) Grado 1 con 18 horas – Médica Neuróloga – “E” N° 39/11  
SCHIERLOH ANA CRISTINA (D.N.I. 22.850.349) Grado 1 con 24 hs. sem. –Médico Pediatra Expte. Letra “E” N° 32/14  
DANGELO ADRIANA MARCELA (D.N.I. 17.769.202) Grado 1 con 24 hs. sem.- Médica Obstetra- Expte. Letra “E” N° 24/16  
CRISTOBAL MARCELO (D.N.I. 18.250.467) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico Odontólogo Unidad Sanitaria Barker- Expte Letra “E” N° 44/07

#### **COMPUTOS:**

\*NOTARI JORGE PABLO (D.N.I. 21.904.683) Cat. 4 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 3/13

#### **ENFERMEROS:**

ANDRADA YANINA (D.N.I. 37.980.505) Cat. 1 con 48 sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 82/14  
BILBAO LUCIA (D.N.I. 38.863.970) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 81/14  
BAEZ MARÍA PAZ (D.N.I. 36.361.942) Cat. 1 con 48 hs. sem. -piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados Expte. Letra “E” N° 75/15  
CAMPOS AZURMENDI ESTEFANIA (D.N.I. 35.411.941) cat. 1 con 48 hs. sem. –Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados Expte Letra “E” N° 85/15  
LÓPEZ GIGLIO STEFANIA (D.N.I. 36.217.518) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 14/15  
CHELI ELIANA (D.N.I 33.514.122) Cat. 1 con 48 hs. – Piso, UTI, Guardia de Emergencia y Traslados – “E” N° 4/08  
DIAZ BUSTOS JOSE A. (D.N.I. 34.577.468) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Salas de Atención Primaria y Nosocomio – Expte. Letra “E” N° 70/14  
VALDEZ MARTINA DEL CARMEN (D.N.I. 22.086.614) Cat. 1 con 48 hs. sem.- Unidad Sanitaria de Barker y Villa Cacique Expte. Letra “E” N° 59/15  
ROMERO ROMINA (D.N.I. 23.066.972) cat. 1 con 48 hs. sem. Unidad Sanitaria Expte. “E” N° 32/16  
ROMERO NATIVIDAD ELIZABETH ARCELI (D.N.I. 36.955.298) Cat. 1 con 48 hs. sem.- Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 53/16  
ALZUGARAY ERICA (D.N.I. 34.577.476) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 51/16

#### **TAREAS GENERALES:**

RIVERO PAOLA (D.N.I. 27.125.534) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 62/13

#### **TAREAS ADMINISTRATIVAS:**

CASTELLI SILVANA MELISA (D.N.I. 33.153.560) Cat. 1 con 40 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 15/15  
FISER FACUNDA EMILIA (D.N.I. 24.196.860) Cat. 1 con 40 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 16/15

**ELIZABE SILVINA (31.584.650) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Tareas de admisión y telefonista en la guardia – Expte. Letra “E” N° 103/15.-**

**MECHEHEM MARIA PAZ (D.N.I. 34.086.892) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Tareas de admisión y telefonista en la guardia – Expte. Letra “E” N° 13/16**

**TECNICOS EN LABORATORIO:** (Tareas consideradas Insalubres)

**BENITEZ ALEJANDRA LORENA (D.N.I. 34.548.851) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 56/15**

**MARELLI MARIA VERONICA (D.N.I. 25.548.892) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Técnico en Hemoterapia - Expte. Letra “E” N° 03/16.-**

**CHOFER Y CAMILLERO:**

**ADARO VICTOR HUGO (D.N.I. 14.122.575) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Expte. Letra “D” N° 214/14**

**FANO NESTOR AGUSTIN (D.N.I. 16.604.048) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 17/15**

**MOLINA JUAN JOSÉ (D.N.I. 28.571.493) cat. 1 con 48 hs. sem. Expte. Letra “E” N° 23/16**

**MUCAMAS:**

**EZPELETA MARÍA DEL CARMEN (D.N.I. 17.938.585) cat. 1 con 48 hs. sem. - Mucama, lavadero y cocina - Expte. Letra “E” N° 64/15**

**MALDONADO ELENA DE LOS ÁNGELES (D.N.I. 23.779.578) cat. 1 con 48 hs. sem. Mucama, lavadero y cocina – Expte. Letra “E” N° 25/16**

**Artículo 2º.-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Contador del Ente en cada expediente.-----**

**Artículo 3º.-Por el Ente Descentralizado, notifíquese.-----**

**Artículo 4º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----**

**Artículo 5º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Delegación Barker, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**MARIA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## **780/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 15 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 232/16 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P.2306);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** la Secretaria de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-Confírmese que durante la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente CUTIPA JOSE (L.P. 2849).-----**

**Artículo 2º.-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----**

**Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----**

**Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----**

**JORGE O. ISMAEL  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## **781/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 16 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 163/16 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. ASI MARIA DEL CARMEN;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. ASI MARIA DEL CARMEN D.N.I. 4.945.247**, por un monto total de pesos un mil (\$1.000) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 163/16.-----

**Artículo 2º.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**782/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 21 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 40/16, en el cual a fojas 2 obra nota del Sr. Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste informando que a partir del 1° de Abril del corriente año comenzó a cobrar la inscripción de Pesos Cien (\$ 100,00) y la suma de Pesos quinientos \$ 500,00 mensuales en concepto de arancel para la carrera de POST –TÍTULO, cuyo ciclo lectivo es por el período de quince (15) meses;

**QUE** la citada carrera de Post Título se dicta a partir de surgir la necesidad que tienen los profesionales de las distintas ramas de adquirir herramientas pedagógicas a fin de optimizar su desempeño docente y poder acceder a la titularización del cargo teniendo estabilidad laboral;

**QUE** por lo expuesto resulta necesario convalidar la cobranza ya realizada y autorizar a cobrar los aranceles correspondientes a lo que resta de la carrera;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo considerando que dado a haberse omitido oportunamente su elevación al Honorable Concejo Deliberante a fin de obtener la autorización para dicha cobranza,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades y “Ad referéndum” del H.C.D.;

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Autorízase al Instituto Superior del Sudeste a cobrar la suma de Pesos Quinientos (\$ 500,00) en concepto de arancel mensual a los alumnos de la carrera POST –TÍTULO, hasta un total de quince (15) cuotas y una inscripción de pesos cien (\$100,00).-----

**Artículo 2º.-** Convalídense los cobros realizados por el Instituto Superior del Sudeste en lo referente a los aranceles de inscripción y cuota mensual de la carrera POST–TÍTULO, a partir del mes de abril del corriente año.-----

**Artículo 3º.-** La cuenta de imputación de los cobros ingresados y a ingresar deberán imputarse a la “Cuenta Especial Instituto del Sudeste” 111.23.01.06.-----

**Artículo 4º.-** Déjese sin efecto el Decreto Municipal N° 731/16.-----

**Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 6º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, Instituto Superior del Sudeste, Dirección de Cultura y Educación, Tesorería, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**783/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 21 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 162/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado al Sr. Carrizo Roberto;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

QUE el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** al Sr. CARRIZO ROBERTO **D.N.I. 5.373.241**, por un monto total de pesos dos mil (\$ 2.000,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 162/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**784/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 21 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución Municipal N° 235/16 se otorgó Licencia por Accidente de Trabajo al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. DIEGO ROSSETTI;

**QUE** resulta necesario que el mencionado funcionario sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante el período de Licencia por Accidente de Trabajo otorgada al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. Diego Rossetti (L.P. 2612), asume sus funciones en carácter de reemplazo, la Arq. ELBA RODRÍGUEZ (L.P.1653).-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno y a/c de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**785/16:**

**BENITO JUÁREZ - Junio 21 2016.-**

**VISTO** la nota obrante en el Expediente Letra “G” N° 131/08 2º cuerpo por la cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina pone a consideración la jerarquización de la Subdirección de Servicios Generales, al rango de Subdirección “C”, en virtud a la necesidad de reestructuración del área,

**QUE** el Director de Presupuesto informa la imputación;

**QUE** finalmente, se observa asimismo la necesaria elevación del presente Acto Administrativo al H.C.D. para su pertinente convalidación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades y “ad referéndum” del H.C.D.;

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-****MODIFÍCASE** el actual ORGANIGRAMA MUNICIPAL, a partir del 1/07/16jerarquizando la Subdirección de Servicios Generales dependiente de la Dirección General de Infraestructura y Vivienda al rango de SUBDIRECCIÓN “C” dentro del PERSONAL SUPERIOR SIN ESTABILIDAD (Personal Político), con dependencia del Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y con las funciones que en forma general, se determinan en el Anexo V del actual Organigrama (Ordenanza Municipal N° 5038/2015).-----



**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto en el Expediente Letra “G” N° 131/08.-----

**Artículo 3°.-**Elévese al H.C.D. solicitando la pertinente convalidación.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Direcciones de Presupuesto, Contaduría y de Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **786/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 21 de 2016-**

**VISTO** que los días 23, 24 y 25 de Junio del corriente año, se realizarán las Jornadas de Educación y Cultura “Cosmovisión Mapuche”, las cuales serán llevadas a cabo por la Organización Mapuche “Kalfu Mapu” en nuestra ciudad y en la localidad de Villa Cacique - Barker;

**QUE** las mismas poseen gran importancia y tienen como fin la reivindicación de los Pueblos Originarios, la difusión de su cultura y la defensa de sus derechos;

**QUE** en el marco de estas Jornadas se izará el estandarte mapuche denominado Wenufoye, en el mástil de la Plaza Independencia;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Declárense de **INTERÉS MUNICIPAL** las Jornadas de Educación y Cultura “Cosmovisión Mapuche”, que se realizarán los días 23, 24 y 25 de Junio del corriente año, en nuestra ciudad y en la localidad de Villa Cacique – Barker, programadas por la Organización Mapuche “Kalfu Mapu”,.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **787/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 21 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “C” N° 111/05 por el cual el Club Atlético Alumni solicita la habilitación del Circuito para la realización de la actividad deportiva motor, en el marco de la normativa vigente a nivel provincial;

**CONSIDERANDO** que la solicitud del escenario deportivo, debe circunscribirse estrictamente, exclusiva y excluyentemente, a los aspectos que resultan materia de competencia municipal, a cuyos fines a través de las dependencias comunales competentes se ha acreditado que la entidad peticionante se encuentra regularmente constituida, contando con Personería Jurídica otorgada por Legajo N° 1306/3, la viabilidad urbanística de su lugar de emplazamiento, como asimismo, posee la infraestructura edilicia acorde con las actividades deportivas que se llevan a cabo en el Circuito;

**QUE** la referida habilitación, consecuentemente se otorga sujeta y condicionada al cumplimiento por parte de la entidad organizadora de todos los recaudos exigidos en la Ley N° 12.391 y modif.,y/o cualquier otra disposición que resultare aplicable, como asimismo deberá contarse en cada evento deportivo que se desarrolle con las autorizaciones de los entes fiscalizadores deportivos y de los organismos de contralor provincial, deslindando la Municipalidad de Benito Juárez todo tipo de responsabilidades al respecto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

- Artículo 1º.**-Dispónese la habilitación del Circuito propiedad del Club Atlético Alumni, para la realización de competencias deportivas automovilísticas, de nivel local y regional, autorizando a realizar en el mismo, la actividad automovilística año 2016.-----
- Artículo 2º.**-La habilitación y autorización otorgadas en el artículo primero del presente Decreto, quedan sujetas y condicionadas al cumplimiento estricto de la normativa nacional y provincial aplicable al deporte motor y debe contar en cada oportunidad de llevarse a cabo una competencia, con las autorizaciones del ente fiscalizador deportivo y de los organismos provinciales y/o nacionales de contralor de la actividad.-----
- Artículo 3º.**-Determinase, conforme los alcances y efectos del presente acto administrativo, que la Municipalidad de Benito Juárez deslinda todo tipo de responsabilidad por el desarrollo de la actividad deportiva que se realice en el Circuito, con desobligación integral de todas las responsabilidades que pudieren derivarse hacia organizadores, personal, público, terceros y/o cosas como consecuencia directa o indirecta de los eventos deportivos.-----
- Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----
- Artículo 5º.**-Notifíquese a las autoridades provinciales de contralor, entes fiscalizadores del deporte menor y al Club Atlético Alumni.-----
- Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Jefatura de Gabinete, Secretaría de Gobierno, Inspección General, Comercio y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**788/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 21 de 2016–

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Ordinaria que se llevó a cabo el día **09 de Junio de 2016** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

- Artículo 1º.**-Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueran sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día **09 de Junio de 2016:**
- OZA. 5054/2016**-Expte. Letra “D” N° 138/16 **AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A SUSCRIBIR CON LA SUBSECRETARÍA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO Y VIVIENDA DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, UN CONVENIO DE ADHESION AL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES PUBLICAS DOMICILIARIAS E INTRADOMICILIARIAS DE SERVICIOS BASICOS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O EQUIPAMIENTO COMUNITARIO.**----
- OZA.5055/2016**-Expte. Letra “G” N° 27/16 **IMPLEMENTESE A PARTIR DEL 1º DE JULIO DEL CORRIENTE AÑO, EN EL PARTIDO DE BENITO JUAREZ, EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, ENTRE LA CIUDAD DE BENITO JUAREZ Y LAS LOCALIDADES DE BARKER Y VILLA CACIQUE.**-----
- OZA.5056/2016**- Expte. Letra “E” N° 74/13 **CONVALIDENSE LOS CONTRATOS REGISTRADOS EN EL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO DR. ALFREDO SAINTOUT, BAJO LOS NUMEROS 24/2015, 04/2016, 05/2016 Y 06/2016, SUSCRIPTOS OPORTUNAMENTE CON EL DR. FERNANDEZ LUIS MARIANO.**-----

**OZA 5057/2016-** Expte. Letra “X” N° 30/16 CREASE EL PROGRAMA DE DIFUSION, ASESORAMIENTO, Y ACOMPAÑAMIENTO, PARA TODOS LOS CLUBES DE BENITO JUAREZ SOBRE LA INSCRIPCIÓN AL PROGRAMA NACIONAL CLUBES ARGENTINOS, LO CUAL PERMITE ACCEDER AL REGISTRO NACIONAL DE CLUBES, DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE DEPORTES DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA NACION.-----

**OZA 5058/2016-** Expte. Letra “X” N° 30/16 CREASE LA COMISION DE SEGUIMIENTO DE TARIFA SOCIAL, CONFORMADA POR UN MIEMBRO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO, UN MIEMBRO DE CADA BLOQUE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE, UNO POR CADA ORGANISMO DE DEFENSA DEL USUARIO Y DEL CONSUMIDOR, Y UN REPRESENTANTE DE CADA EMPRESA O ENTE PROVEEDOR DEL SERVICIO.-----

**OZA 5059/2016-** Expte. Letra “X” N° 43/16 EL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ ADHIERE A LA LEY NACIONAL N° 27.218 QUE ESTABLECE EL REGIMEN TARIFARIO ESPECIFICO PARA ENTIDADES DE BIEN PUBLICO.-----

**OZA 5060/2016-** Expte. Letra “O” N° 42/16 EXCEPTUESE AL RETIRO OBLIGATORIO QUE FIJA EL CODIGO DE ZONIFICACION VIGENTE SOBRE LA PARCELA IDENTIFICADA CATASTRALMENTE COMO CIRCUNSCRIPCION I, SECCION D. CHACRA 193- MANZANA 193 M. PARCELA 6.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Jefatura de Gabinete, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Desarrollo Social, de Seguridad, Delegación de Barker, Oficina de Tierras, Ente Descentralizado, Contaduría, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 789/16:

### **BENITO JUÁREZ –Junio 22 de 2016-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**ALVAREZ PAOLA**

**Expte. Letra “F” N° 28/16**

**Subsidio Reintegrable \$42.500 (fs. 21)**

**BLASCO MARCELO**

**Expte. Letra “F” N° 126/96**

**Subsidio Reintegrable \$1.000,00 (fs. 839)**

**Artículo 2°.-**La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1°.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recaudación y de Recursos Humanos, Secretarías de

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **790/16:**

### **BENITO JUÁREZ – Junio 23 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 140/16, en el cual de fojas 2 el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda informa, que en el marco de la sanción del Decreto N° 340 del Departamento de Economía de la Provincia de Buenos Aires, el Departamento Ejecutivo ha definido la realización de seis obras públicas;

**QUE** por el presente se tramita el Llamado a Licitación Pública para la obra denominada “Palacio Municipal – Puesta en Valor”;

**QUE** a fojas 37 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 38 a 47 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 48 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fs. 49 obra la respectiva solicitud de gastos;

**QUE** a fs. 50 el Director de Presupuesto informa la respectiva imputación contable;

**QUE** a fojas 51 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 51 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 13/16** para la Obra denominada “Palacio Municipal – Puesta en Valor”.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos un millón doscientos ochenta mil (\$ 1.280.000,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 03 de Agosto de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.**- Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ELBA RODRIGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **791/16:**

### **BENITO JUÁREZ – Junio 23 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Salud a fs. 6 del Expediente Letra “S” N° 35/16 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la Lic. CORRIDOR LUCIA (L.P. 5197) para desempeñarse como Trabajadora Social en dicha Secretaría;

**QUE** a fs. 8 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la Lic. CORRIDOR LUCIA (L.P. 5197) para desempeñarse como Trabajadora Social, dependiente de la Secretaría de

Salud, con Grado 1 con 36 horas semanales, con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta el 30/06/2016.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 792/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 23 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 167/16 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. ARGUELLO GABRIELA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. ARGUELLO GABRIELA D.N.I. 26.963.444, por un monto total de pesos ochocientos (\$ 800,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 167/16.-----

**Artículo 2º.**- El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**- Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 793/16:

**BENITO JUÁREZ** – Junio 23 de 2016 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 81/14, por el que la **ASOCIACIÓN CIVIL Y DEPORTIVA ONAS RUGBY** (fs. 29) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de terminación de la Obra de construcción de un espacio físico para realizar diferentes actividades de la Institución;

**QUE** a fojas 32 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL Y DEPORTIVA ONAS RUGBY** por la suma de **PESOS SETENTA MIL QUINIENTOS (\$ 70.500,00)** con destino a solventar gastos de terminación de la Obra de construcción de un espacio físico para realizar diferentes actividades de la Institución. El pago se hará efectivo en tres cuotas de pesos veintitrés mil quinientos (\$23.500,00) pagaderas de Junio a Agosto del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tresorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 794/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 23 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “F” N° 53/12, por el que el FOOT BALL CLUB “EL LUCHADOR” (fs. 128) solicita Subsidio con destino a solventar gastos varios de la Institución;

**QUE** a fs. 132 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 133 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** al **FOOT BALL CLUB “EL LUCHADOR”** por la suma de **Pesos SEIS MIL (\$ 6.000,00)** destinada a solventar los gastos varios de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Delegación Paraje “El Luchador”, Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 795/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 45/16, en el cual de fojas 2 obra nota de la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda, Servicios Públicos Interina, solicitando el llamado a Licitación Pública para la Obra de Pavimentación de Asfalto en Caliente en Barrios de nuestra ciudad y las localidades de Barker y Villa Cacique;

**QUE** a fojas 34 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 35 a 45 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 46 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 48 obra nota del Director de Presupuesto;

**QUE** a fs. 49 obra nota del Secretario de Hacienda y a fs. 49 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 14/16** para la Obra de Pavimentación de Asfalto en Caliente en Barrios de nuestra ciudad y las localidades de Barker y Villa Cacique.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos doce millones ochocientos cuarenta y siete mil novecientos cincuenta y siete con treinta y dos centavos (\$ 12.847.957,32).-

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 4 de Agosto de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.**- Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **796/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 142/16, en el cual de fojas 2 el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda informa, que en el marco de la sanción del Decreto N° 340 del Departamento de Economía de la Provincia de Buenos Aires, el Departamento Ejecutivo ha definido la realización de seis obras públicas;

**QUE** por el presente se tramita el Llamado a Licitación Pública para la contratación de mano de obra y materiales para la construcción de una capilla, salas velatorias y deposito del Cementerio Parque de la localidad de Villa Cacique - Barker;

**QUE** a fojas 35 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 36 a 45 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 46 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fs. 47 obra la respectiva solicitud de gastos;

**QUE** a fs. 48 obra nota del Director de Presupuesto;

**QUE** a fojas 49 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 49 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 15/16** para la contratación de mano de obra y materiales para la construcción de una capilla, salas velatorias y deposito del Cementerio Parque de la localidad de Villa Cacique - Barker.-----

**Artículo 2º.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos un millón cuatrocientos setenta y nueve mil doscientos ochenta y siete (\$ 1.479.287,00).-----

**Artículo 3º.-**La apertura de propuesta se realizará el día 05 de Agosto de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.-**Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 6º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **797/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 144/16, en el cual de fojas 2 y 3 el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda informa, que en el marco de la sanción del Decreto N° 340 del Departamento de Economía de la Provincia de Buenos Aires, el Departamento Ejecutivo ha definido la realización de seis obras públicas;

**QUE** por el presente se tramita el Llamado a Licitación Pública para la contratación de mano de obra y materiales para la construcción de seis viviendas municipales en el Barrio Villa Riel;

**QUE** a fojas 65 obra informe del Jefe de Compras, y de fojas 66 a 75 acompaña Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Pública;

**QUE** a fojas 76 la Contadora Municipal informa que las actuaciones correspondientes cumplen con los requisitos básicos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fs. 77 obra la respectiva solicitud de gastos;

**QUE** a fs. 78 obra nota del Director de Presupuesto;

**QUE** a fojas 79 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 79 vta. el Jefe de Compras informa N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Llámesese a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 16/16** para la contratación de mano de obra y materiales para la construcción de seis viviendas municipales en el Barrio Villa Riel.--

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos dos millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos sesenta y siete con ochenta y dos centavos (\$ 2.374.967,82).----

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 08 de Agosto de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.-**Publíquese por dos días en los siguientes medios:

- Diario “El Fénix” Benito Juárez
- Boletín Oficial de La Provincia de Buenos Aires
- Diario “El Eco” de Tandil
- Diario “La Voz del Pueblo” de Tres Arroyos

**Artículo 5°.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 6°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

**798/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 168/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. DANNUNZIO MARIA DEL CARMEN;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **DANNUNZIO MARIA DEL CARMEN.N.I. 18.118.209**, por un monto total de pesos ochocientos (\$ 800,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 168/16.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

**799/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 49/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 16 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. QUIROGA GRACIELA;



**QUE** a fojas 25 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **QUIROGA GRACIELA D.N.I. 21.448.355**, por un monto total de pesos mil quinientos (\$ 1.500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 49/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**800/16:**

**BENITO JUÁREZ—Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 50/16 por el cual la Delegada Municipal de Barker eleva nota (fs. 34) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 37 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos veinte mil setecientos (\$ 20.700,00) según lo solicitado por la Delegada Municipal de Barker destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 50/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.--

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**801/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado por el Director de Deportes a fojas 17 del Expediente Letra “D” N° 284/15 a efectos de realizar la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **DEL GIORGIO RAFAEL OSVALDO (L.P. 3397)**, para desempeñar tareas de mantenimiento del Complejo Polideportivo Municipal “Gabriel Atilio Solís”;

**QUE** a fojas 19 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **DEL GIORGIO RAFAEL OSVALDO (L.P. 3397)**, para desempeñar tareas de mantenimiento del Complejo Polideportivo Municipal “Gabriel Atilio Solís”; categoría 1 con 35 horas semanales, a partir del 01/07/2016 y hasta 30/09/2016.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas 19 del Expediente Letra “D” N° 284/15.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretaría de Gobierno, Dirección de Deportes, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **802/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 57/13, por el que el CENTRO AVÍCOLA DE BENITO JUÁREZ (fs. 29) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la Institución;

**QUE** a fojas 35 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** al “CENTRO AVÍCOLA DE BENITO JUÁREZ” por la suma de **PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00)** con destino a solventar gastos de la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **803/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 24 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 70/13, por el que la “ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL CENTRO EDUCATIVO COMPLEMENTARIO N° 801” (fs. 61) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la compra de un tractor para cortar el césped y moto guadaña para cortar el pasto de la institución;

**QUE** a fs. 66 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 67 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL CENTRO EDUCATIVO COMPLEMENTARIO N° 801” por la suma de **Pesos CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO (\$ 54.764,00)** con destino a solventar gastos de la compra de un tractor para cortar el césped y moto guadaña para cortar el pasto de la institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 804/16:

**BENITO JUÁREZ-Junio 24 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra "G" N° 26/13 en el cual a fojas 78 obra el Decreto Municipal N° 352/16, en cuyos considerandos se informa que la **ASOCIACIÓN JUARENSE DE BOCHAS** (fs. 73) solicita Subsidio para solventar gastos de organización de los torneos zonales a desarrollarse en nuestra ciudad en el mes de Octubre del corriente año;

**QUE** el destino de dicho subsidio es para cubrir gastos para la participación en el Torneo Provincial organizado por la Federación de Bochas;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1°.-**Modifíquese el considerando del Decreto Municipal N° 352/16 **donde dice:** solicita Subsidio para solventar gastos de organización de los torneos zonales a desarrollarse en nuestra ciudad en el mes de Octubre del corriente año; **debe decir:** destinado a solventar gastos para la participación en el Torneo Provincial organizado por la Federación de Bochas a desarrollarse en la ciudad de Bahía Blanca.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 805/16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 24 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 237/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Sra. Delegada Municipal de Estación López Sra. RAMÍREZ EMMA (L.P. 3151);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD, otorgada la Sra. Delegada Municipal de Estación López Sra. RAMÍREZ EMMA (L.P. 3151) mediante Resolución Municipal N° 237/16, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente SEQUEIRA VIVIANA (L.P. 1849).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4°.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 806/16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 24 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 238/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. MARIO KOEHLER (L.P. 1396) otorgada por Resolución N° 238/16, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente PEROGGI NATALIA (L.P. 2537).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Instituto Superior del Sudeste, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 807 /16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 27 de 2016-**

**VISTO** el Expte. “O” 18/16 y el procedimiento establecido por la Ley N° 24.320, para la adquisición del dominio de un inmueble por parte de los Estados Provinciales y las Municipalidades, y:

**CONSIDERANDO**, que con el objeto de clarificar la situación dominial del bien y acreditar los recaudos establecidos en el Artículo 2º de la Ley N° 24.320, a los efectos de declarar operada la prescripción adquisitiva del inmueble identificado catastralmente como: Circ.: I – Secc.: E – Chra: 259 - Manzana: 259 j– Parcelas: 2 y 3, las cuales fueron unificadas según plano de mensura N° 053-0005-2016 transformándose en Parcela: 2a, a favor de la Municipalidad de Benito Juárez. Todo lleva a concluir que la Municipalidad ejerció en forma pacífica e ininterrumpida derechos posesorios sobre el inmueble en cuestión, siendo en consecuencia de aplicación la Ley N° 21.477 que permite al Municipio declarar a su favor la prescripción adquisitiva del bien que nos ocupa a favor de la Municipalidad de Benito Juárez, se realizó un minucioso estudio de antecedentes. Todo lleva a concluir que la Municipalidad ejerció en forma pacífica e ininterrumpida derechos posesorios sobre el inmueble en cuestión, siendo en consecuencia de aplicación la Ley N° 21.477 que permite al Municipio declarar a su favor la prescripción adquisitiva del bien que nos ocupa ;

**QUE**, a los efectos de adjuntar antecedentes e informes donde se especifique el origen de la posesión y el destino o afectación que hallan tenido el inmueble en cuestión, se han desarrollado las siguientes tareas:

- 1.-En el Expediente Letra “O” N° 18/16 se adjunta a fojas 3, plano de mensura: 053-0005-2016, aprobado por la Dirección de Geodesia del Ministerio de Obras y Servicios Públicos, con sus medidas, superficies, ubicación y linderos;
- 2.-A fojas 4, 5 y 6 obran testimonios de los Sres. Carrizo Juan Carlos (empleado municipal), Godoy Omar (Empleado Municipal) y Mortati Juan Carlos (Ex Intendente)
- 3.- A fs. 9, 10 y 11 obran edictos publicados en el Diario “El Fénix” y el “El Boletín Oficial”;

**QUE**, conforme surge de lo expuesto precedentemente queda acreditada en forma fehaciente la posesión ejercida en forma pública, pacífica e ininterrumpida por la Municipalidad de Benito Juárez sobre el bien en cuestión, de conformidad con lo establecido por el artículo 2 de la Ley N° 24.320;

**QUE**, se encuentran cumplimentados en forma previa todos y cada uno de los recaudos establecidos en el artículo 2 de la Ley 24.320 y es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal el dictado del Acto Administrativo que declare operada la prescripción adquisitiva del referido inmueble a favor de la Municipalidad de Benito Juárez (Ley N° 21.477 modificada por la Ley N° 24.320);

**QUE** a fojas 27 obra despacho favorable del Asesor Legal de la Comuna,

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

DECRETA:

**Artículo 1º.**-Declárese operada la prescripción adquisitiva a favor de la Municipalidad de Benito Juárez, del inmueble identificado catastralmente como: Circ.: I – Secc.: E – Chra: 259 - Manzana: 259 j – Parcelas: 2a, delimitado según respectivo plano de mensura aprobado por la Dirección de Geodesia del Ministerio de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Bs. As. con sus respectivas medidas, superficie, ubicación y linderos, que lucen agregados a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 18/16.-----

**Artículo 2º.**-Requíerese a la Escribanía General de Gobierno la protocolización de las actuaciones administrativas pertinentes y su posterior inscripción en el Registro de la Propiedad Inmueble.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal, Jefatura de Gabinete, Oficina de Tierras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**808/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 27 de 2016-**

**VISTO** el Expte. “O” 33/16 y el procedimiento establecido por la Ley N° 24.320, para la adquisición del dominio de un inmueble por parte de los Estados Provinciales y las Municipalidades, y:

**CONSIDERANDO**, que con el objeto de clarificar la situación dominial del bien y acreditar los recaudos establecidos en el Artículo 2º de la Ley N° 24.320, a los efectos de declarar operada la prescripción adquisitiva del inmueble identificado catastralmente como: Circ.: I – Secc.: D – Chra: 150 - Manzana: 150 a – Parcelas: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13 y 14 – Partidas Inmobiliarias: 2670- 2769- 5294-5295- 5296- 6734- 6735- 5149- 5150- 5151- 5152 y 5153, las cuales fueron unificadas según plano de mensura N° 053-0011-2016 transformándose en Parcela: 2a, a favor de la Municipalidad de Benito Juárez. Todo lleva a concluir que la Municipalidad ejerció en forma pacífica e ininterrumpida derechos posesorios sobre el inmueble en cuestión, siendo en consecuencia de aplicación la Ley N° 21.477 que permite al Municipio declarar a su favor la prescripción adquisitiva del bien que nos ocupa a favor de la Municipalidad de Benito Juárez, se realizó un minucioso estudio de antecedentes. Todo lleva a concluir que la Municipalidad ejerció en forma pacífica e ininterrumpida derechos posesorios sobre el inmueble en cuestión, siendo en consecuencia de aplicación la Ley N° 21.477 que permite al Municipio declarar a su favor la prescripción adquisitiva del bien que nos ocupa;

**QUE** a los efectos de adjuntar antecedentes e informes donde se especifique el origen de la posesión y el destino o afectación que halla tenido el inmueble en cuestión, se han desarrollado las siguientes tareas:

- 1.-En el Expediente Letra “O” N° 33/16 se adjunta a fojas 3, plano de mensura: 053-0011-2016, aprobado por la Dirección de Geodesia del Ministerio de Obras y Servicios Públicos, con sus medidas, superficies, ubicación y linderos;
- 2.-A fojas 6, 7 y 8 obran testimonios de los Sres. Godoy Omar (Empleado Municipal), Mortati Juan Carlos (Ex Intendente) y Carrizo Juan Carlos (empleado municipal);
- 3.- A fs. 9 y 10 obran edictos publicados en el Diario “El Fénix” y el “El Boletín Oficial”;

**QUE** a fs. 13 el Asesor Legal de la Comuna solicita informes de deuda que registre el inmueble mencionado, el cual se adjunta de fs. 14 a 84;

**QUE**, conforme surge de lo expuesto precedentemente queda acreditada en forma fehaciente la posesión ejercida en forma pública, pacífica e ininterrumpida por la Municipalidad de Benito Juárez sobre el bien en cuestión, de conformidad con lo establecido por el artículo 2 de la Ley N° 24.320;

**QUE**, se encuentran cumplimentados en forma previa todos y cada uno de los recaudos establecidos en el artículo 2 de la Ley 24.320 y es atribución del Departamento Ejecutivo Municipal el dictado del Acto Administrativo que declare operada la prescripción adquisitiva del referido inmueble a favor de la Municipalidad de Benito Juárez (Ley N° 21.477 modificada por la Ley N° 24.320);

**QUE** a fojas 85 obra despacho favorable del Asesor Legal de la Comuna,  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese operada la prescripción adquisitiva a favor de la Municipalidad de Benito Juárez, del inmueble identificado catastralmente como: Circ.: I – Secc.: D – Chra: 150 - Manzana: 150 a – Parcelas: 2a, delimitado según respectivo plano de mensura aprobado por la Dirección de Geodesia del Ministerio de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Bs. As. con sus respectivas medidas, superficie, ubicación y linderos, que lucen agregados a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 33/16.-----

**Artículo 2º.**-Requíerese a la Escribanía General de Gobierno la protocolización de las actuaciones administrativas pertinentes y su posterior inscripción en el Registro de la Propiedad Inmueble.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal, Jefatura de Gabinete, Oficina de Tierras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**809/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 27 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 96/15 4º cuerpo, en el cual a fojas 1025 la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina solicita se realicen los trámites pertinentes para hacer efectivo el 4º llamado a licitación pública para la construcción del Jardín Maternal en la localidad de Barker,, habiendo recibido un nuevo Apto Técnico del Ministerio de Educación y Deportes de la Nación, y un nuevo presupuesto oficial (fs. 1026)

**QUE** a fojas 1040 obra nota del Jefe de Compras Interino informando N° Licitación Pública, fecha y hora de apertura de la misma;

**QUE** a fojas 1041 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 1042 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fs. 1043 obra informe del Secretario de Hacienda;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Realícese el 4º llamado a **LICITACIÓN PÚBLICA N° 63/15** para la construcción del Jardín Maternal del Barrio Pro.Cre.Ar. en la localidad de Barker, dentro del Programa Nacional de Educación Obligatoria.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos nueve millones tres mil treinta y seis con noventa centavos (\$ 9.003.036,90).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 23 de Agosto de 2016 a las 12 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Publíquese en los siguientes medios:

- Boletín Oficial de la Nación (10 días)
- Boletín Oficial Provincial (10 días)
- Diario Página 12 (1 día)
- Diario “El Fénix” de Benito Juárez 2 días

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 810/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 27 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” N° 181/09 2° Cuerpo, en el cual obra Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de Jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** a fs. 578 el Subdirector del Centro de Día “Apostando a la Vida”, solicita se efectúe el pago de BECAS;

**QUE** a fs. 582 Contaduría realiza la respectiva reserva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese el pago de BECAS, correspondiente al Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, de acuerdo al listado de beneficiarios que obra de fs. 579 a fs. 581, en el Expte. Letra “A” N° 181/09 2° Cuerpo, por un importe total de pesos once mil ciento treinta y cinco (\$ 11.135,00).-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 811/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 27 de 2016-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias cónicas obran en los Expedientes:

**ARGUELLE JORGE** Expte. Letra “F” N° 22/16

**Subsidio Reintegrable \$ 9.900,00 (fs. 17)**

**BONIFAZI ALEJANDRA** Expte. Letra “F” N° 82/06

**Subsidio Reintegrable \$ 8.000,00 (fs. 35)**

**ITHURRAT RAUL** Expte. Letra “F” N° 45/05

**Subsidio Reintegrable \$ 6.125,00 (fs. 252)**

**Artículo 2º.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.---

**812/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 27 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 13/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 51) solicitando **SUBSIDIO** destinado al pago de Alquileres a indigentes;

**QUE** a fojas 56 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos cincuenta mil cuatrocientos (\$ 50.400,00) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado al pago de Alquileres a indigentes, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 13/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**813/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 27 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 12/16 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 62) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 69 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos ochenta y cuatro mil ochocientos veinte (\$ 84.820,00) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social, destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar y de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 12/16.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**814/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 27 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 195/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 140 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. MAZZA MIRIAM;

**QUE** a fojas 142 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno a/c de la Secretaría de Seguridad dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**DECRETA:**



**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **MAZZA MIRIAM D.N.I. 31.072.094**, por un monto total de pesos cuatro mil quinientos cincuenta (\$ 4.550,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 195/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **815/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “X” N° 38/16 en el cual a fojas 3 y 4 obra la Ordenanza Municipal N° 5050/2016 por la cual se ordena erigir “un monumento que conmemore el Bicentenario de la Declaración de la Independencia de las Provincias Unidas del Río de la Plata”;

**QUE** en el artículo 4º de la citada Ordenanza se prevé el llamado a concurso estableciendo las condiciones del mismo, el cual se realizó mediante Decreto Municipal N° 697/16;

**QUE** de fojas 11 a fojas 18 obran las bases para el “Concurso Bicentenario de la Independencia de la Patria”;

**QUE** a fojas 31 y 32 obra Acta de Jura de las propuestas presentadas al concurso suscripta por la Comisión Pro-Monumento Bicentenario de la Independencia, rechazando la totalidad de las propuestas recibidas y declarando desierto el concurso;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Declárese desierto el CONCURSO “BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE LA PATRIA”, el cual se realizó en el marco de la Ordenanza Municipal N° 5050/16, bases obrantes de fojas 11 a fojas 18 y decreto Municipal N° 697/16.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal, Jefatura de Gabinete, Dirección de Cultura y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **816/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Decreto Municipal N° 625/16, por el cual se designó a los agentes SASSALI HERMELINDA (L.P. 3394) y MOLINA LUCAS EDGARDO (L.P. 3386) como personal destajista en el Hogar de Ancianos, dependiente de la Secretaría de Salud;

**QUE** la Directora de Recursos Humanos solicita modificar dicho Decreto;

**QUE** a fs. precedentes de los distintos Exptes., la Directora de Tercera Edad y Discapacidad, solicita efectuar la designación transitoria de los mencionados agentes con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta 30/06/2016;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Modifíquese el artículo 2º del Decreto Municipal N° 625/16, respecto de las designaciones transitorias de los agentes SASSALI HERMELINDA (L.P. 3394) y MOLINA LUCAS EDGARDO (L.P. 3386), debiendo especificar el periodo de dicha designación, siendo el mismo con efecto retroactivo al 01/05/2016 y hasta 31/05/2016.-----

**Artículo 2º.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajistas**, de los agentes que se detallan a continuación, los mismos desempeñan tareas en el Hogar de Ancianos, dependiente de la Secretaría de Salud. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 691/16:

**Con efecto retroactivo al 01/06/2016 y hasta el 30/06/2016:**

**SASSALI MARIA HERMELINDA (L.P. 3394) Expte. Letra “S” N° 105/15**

**MOLINA LUCAS EDGARDO (L.P. 3386) Expte. Letra “H” N° 28/15**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Contaduría, Direcciones de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**LIC. MARIANELA ZEQUEIRA  
SECRETARIA DE SALUD INTERINA**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

**817/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 28 de 2016 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” N° 178/12 2º Cuerpo, por el que el **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”**(fs. 287) solicita Subsidio con destino a solventar los gastos de viáticos para la tallerista de telar Andrea Arcas;

**QUE** a fs. 290 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 291 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al **CENTRO FOLKLÓRICO “EL SOMBRERITO”** por la suma de **Pesos SIETE MIL (\$ 7.000,00)** destinado a solventar gastos de viáticos para la tallerista de telar Andrea Arcas. El pago se hará efectivo en siete cuotas de pesos mil (\$1.000,00), pagaderas de Junio a Diciembre del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante Balance de Inversión.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

**818/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 92/12 por el que la **“SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER”**(fs. 228) solicita subsidio destinado a solventar gastos de sueldos, seguros y servicios varios de la Institución;

**QUE** a fojas 231 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 232 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórguese **SUBSIDIO** a la **“SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER”** por la suma de pesos **CINCUENTA Y CUATRO MIL (\$ 54.000,00)** destinado a solventar gastos de sueldos, seguros y servicios varios de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretaría de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 819/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 150 del Expediente Letra “S” N° 31/13 por el Director General de Servicios respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Junio del corriente año, a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas precedentes obra la respectiva imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Confírmese la liquidación de tareas extraordinarias por el mes de Junio del corriente año por una suma de pesos doscientos (\$ 200,00), a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza, de acuerdo a lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 150 del Expediente Letra “S” N° 31/13:

**CARDOSO MARÍA DE LOURDES (L.P. 2705)**

**MADRID SONIA SUSANA (L.P. 2711)**

**HEREDIA CARLOS (L.P. 2424)**

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 152 del Expediente Letra “S” N° 31/13.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 820/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.), se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### DECRETA:

**Artículo 1º.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**JOFRE LAURA**

**Expte. Letra “D” N° 247/14**

**Subsidio \$ 500,00.- (fs. 75)**

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**821/16:**

**BENITO JUÁREZ**-Junio 28 de 2016-

**VISTO** que por Resolución N° 240/16 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563);

**QUE** resulta necesario que lamencionada sea reemplazada;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente ZEQUEIRA MARIANELA (D.N.I. 26.261.264), continuando con las funciones de su actual cargo de Planta Permanente.-----

**Artículo 2°.**-Autorízase a Contaduría del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” a efectuar el gasto correspondiente al reemplazo del art. precedente.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**822/16:**

**BENITO JUÁREZ** –Junio 28 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 69/2002 2° cuerpo, en el que de fojas 548 a 554 obra Decreto Municipal N° 506/16 por el que se aprueba lo actuado por el Tribunal de Adjudicación de becas conforme a las Ordenanzas Municipales N° 2.202/92, 3488/04 y 3728/05;

**QUE** a fs. 562 obra nota del Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste;

**QUE** a fojas 563 la Secretaria de Desarrollo Social informa respecto a modificaciones a realizar;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dése de baja a partir del mes de Julio a la siguiente beneficiaria de BECA UNIVERSITARIA.:

LUCERO TATIANA

**Artículo 2°.**-Otórgase BECA UNIVERSITARIA, a partir del mes de Julio a la persona que se detalla a continuación.:

PEREZ MARIA ROSA

**Artículo 3°.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, y Tesorería, cumplido archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**823/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 87/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN PRIMARIA N° 11 (CONCENTRACIÓN N° 4)**” solicita Subsidio con destino a solventar gastos de adquisición de una bordeadora de césped para la Institución;

**QUE** a fs. 117, Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 118 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-Otórgase SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA ESCUELA DE EDUCACIÓN PRIMARIA N° 11 (CONCENTRACIÓN N° 4)**” por la suma de **Pesos SEIS MIL (\$ 6.000,00)** destinado a solventar gastos de adquisición de una bordeadora de césped para la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.**-----

**Artículo 3°.-Tesorería**, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.**-----

**Artículo 5°.-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.**-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

**824/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 28 de 2016 -**

**VISTO** que de acuerdo a lo dispuesto en la ORDENANZA MUNICIPAL N° 3.302/2002 y su modificatoria ORDENANZA MUNICIPAL N° 5051/16 la Dirección de Cultura Municipal ha agregado a fojas 366 del Expediente Letra “X” N° 124/02 el Listado de Beneficiario Titulares y Suplentes para otorgar las **BECAS A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL**, la cual se otorga de Marzo a Diciembre del corriente año por un monto de \$ 1.550,00 mensuales;

**QUE** a fojas 398 el Director de Cultura y Educación Municipal informa los mejores promedios de la E.E.S.N° 4 de Coronel Rodolfo Bunge;

**QUE** a fojas 402 obra la respectiva imputación del gasto;

**QUE** en consecuencia se han cumplimentado los requisitos necesarios para otorgar este beneficio, destinado según establece las citadas Ordenanzas, a reconocer los méritos de aquellos alumnos que, egresados de los distintos establecimientos educativos del distrito en el nivel polimodal han obtenido las mejores calificaciones en sus respectivas promociones, habiendo decidido continuar sus estudios en el ámbito universitario y/o terciario,

**QUE** la Secretaría de Gobierno a fojas 402 vta. dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-Otorgar BECA A LA EXCELENCIA DEL POLIMODAL** establecida por Ordenanza Municipal N° 3.302/02 y su modificatoria Ordenanza Municipal N° 5051/16 a la alumna que a continuación se detalla, de acuerdo a la nota elaborada por la Dirección de Cultura Municipal obrante a fojas 398, del Expediente Letra “X” N° 124/02:

**A) BECARIO TITULAR:**

**1-Gómez Josefina (E.E.S. N° 4) Coronel R. Bunge**

**B) BECARIO SUPLENTE:**

**1-Save Lucia Mariel (E.E.S. N° 4) Coronel R. Bunge**

**Artículo 2°.-El pago de las becas del Artículo 1° será de Marzo a Diciembre del año 2016, por un monto de \$ 1.550,00 mensuales.**-----

**Artículo 3º.**-Hágase llegar a los alumnos becados, especial felicitación por los logros alcanzados a través de la meritoria dedicación a sus estudios.-----

**Artículo 4º.**-Impútese el gasto de acuerdo a lo informado por el Director de Presupuesto a fojas 402 del Expediente Letra "X" N° 124/02.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Cultura, de Presupuesto, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, del Honorable Concejo Deliberante, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 825/16:

**BENITO JUÁREZ- Junio 28 de 2016-**

**VISTO** que por Resolución N° 245/16 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD al Subdirector del Centro de Contención Sr. GALLARDO OSCAR (L.P. 2871);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD otorgada al Subdirector del Centro de Contención Sr. GALLARDO OSCAR (L.P. 2871), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente GEREZ VICTORIA (L.P. 3067).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 826/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "O" N° 46/16, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para la conexión de agua potable en Barrio Flores y Muñoz del Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 20 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 27 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 28 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 30 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 30 vta. el Jefe de Compras Interino informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a LICITACIÓN PRIVADA N° 17/15 para la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para la conexión de agua potable en Barrio Flores y Muñoz del Partido de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos novecientos setenta y un mil ochocientos ochenta y dos (\$ 971.882,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 25 de Julio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

Se deja constancia que se rectifica el número de Licitación Privada.

Correspondiendo el llamado a LICITACION PRIVADA N° 17/16.

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 827/16

### **BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 47/16, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para conexión de agua potable en el Barrio Molino del Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 19 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 26 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 27 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 29 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 29 vta. el Jefe de Compras Interino informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 18/16** para la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para conexión de agua potable en el Barrio Molino del Partido de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos setecientos sesenta y tres mil setecientos veintinueve con quince centavos (\$ 763.729,15).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 26 de Julio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 828/16:

### **BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 37/16, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita la construcción de cordón cuneta aletas, badenes y Obras complementarias – Plan Municipal Barrio Villa Zambón;

**QUE** a fojas 29 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 36 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 37 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 40 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 40 vta. el Jefe de Compras Interino informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesse a **LICITACIÓN PRIVADA N° 19/16** para la construcción de cordón cuneta aletas, badenes y Obras complementarias – Plan Municipal Barrio Villa Zambón.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos quinientos veintiún mil setecientos noventa y seis con sesenta y cuatro centavos (\$ 521.796,64).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 27 de Julio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

**829/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 43/16, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita efectuar un llamado a Licitación Privada para la construcción de cordón cuneta aletas, badenes y Obras complementarias – Plan Municipal- Benito Juárez Quinta 9;

**QUE** a fojas 29 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 36 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 37 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 40 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 40 vta. el Jefe de Compras Interino informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesse a **LICITACIÓN PRIVADA N° 20/16** para la construcción de cordón cuneta aletas, badenes y Obras complementarias – Plan Municipal- Benito Juárez Quinta 9.---

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos cuatrocientos sesenta y dos mil setecientos sesenta y siete con ocho centavos (\$ 462.767,08).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 28 de Julio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----



## **830/16:**

### **BENITO JUÁREZ – Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 48/16, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para conexión de agua potable en Barrios “El Sol” y Pachán del Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 20 el Jefe de Compras informa que dado el monto al que asciende el Presupuesto Oficial deberá realizar un llamado a Licitación Privada, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 28 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 29 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 31 obra nota del Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y a fs. 31 vta. el Jefe de Compras Interino informa N° de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA N° 21/16** para la construcción de Pavimento de Hormigón y Cañeros para conexión de agua potable en Barrios “El Sol” y Pachán del Partido del Partido de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos novecientos veinte mil setenta con diez centavos (\$ 920.070,10).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 29 de Julio de 2016 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre N° 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

ELBA RODRIGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **831/16:**

### **BENITO JUÁREZ– Junio 29 de 2016-**

**VISTO** el Expediente administrativo Letra “D” - 133/2016 y en virtud de la Ley Nro. 14656 –arts. 6º inc. i), 75 y concordantes y,

#### **CONSIDERANDO**

**QUE** por medio del Consejo de Empleo Municipal, el Departamento Ejecutivo acordó y formalizó la unificación en un solo acto, la reglamentación de la Compensación “Viático”;

**QUE** asimismo y conforme lo prescripto en el artículo 6º inc. i) del nuevo Estatuto del Trabajador Municipal, Ley 14.656, el agente tiene derecho a “compensaciones”;

**QUE** en el art. 75 del mismo ordenamiento establece que “*las compensaciones se asignarán por los siguientes conceptos: (...) a) Viático; b) Movilidad*” y el art 115 inc. 2) valida las previsiones de la misma ley;

**QUE** la ley expresa el concepto de viático como aquella “*(...) asignación diaria que se acuerda a los trabajadores para atender a todos los gastos personales que le ocasionen el desempeño de una comisión de servicio. El monto que supere los gastos debidamente acreditados será considerado remuneración a todos los efectos*”; y para atender todos los gastos personales;

**QUE** la ley expresa el concepto de movilidad como que “*(...) es el importe que se acuerda al personal para atender los gastos personales de traslado que origine el cumplimiento de una comisión de servicio.*”;

**QUE** asimismo y en la inteligencia del concepto amplio del vocablo, no solo se debe interpretar como el sustento para la comisión en viaje, sino el perjuicio de mantenerse alejado del núcleo de vida del agente municipal durante una o varias jornadas, incrementando muchas veces el tiempo fuera del hogar, las relaciones intrafamiliares y el cumplimiento de obligaciones extra laborales;

**QUE** siendo facultativo para los agentes aceptar comisiones durante días y horas inhábiles, se busca un fortalecimiento en el valor del viático en pos de incentivar su aceptación, compensando de alguna manera el desarraigo del centro de vida;

**QUE** de acuerdo a lo normado en el art. 108º, inciso 15 de la Ley Orgánica de las Municipalidades, sobre las atribuciones y deberes en general del Departamento Ejecutivo y sobre la fijación del importe de viáticos al personal;

**QUE** en el mismo sentido el Reglamento de Contabilidad en su artículo 89 atribuye esta facultad y determina que el Departamento Ejecutivo reglamentará determinando el importe diario a liquidar por ambos conceptos al personal destacado en comisión;

**QUE** el presente Decreto prevé los valores establecidos y así mismo autoriza sean actualizados junto a la escala salarial vigente –en igual porcentaje-, en cada oportunidad que ello ocurra y de manera automática.

**QUE**, a la fecha se cuenta con varios actos administrativos que tratan la misma materia, siendo aconsejable en pos de una mejor técnica legislativa proceder al reordenamiento del texto normativo y en el marco de la entrada en vigencia de la Ley N° 14.656.

**QUE** por ello es necesario proceder a la derogación del Decreto 692/16 y todo otro acto administrativo que se oponga al presente;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-DEROGASE** a partir del 1º de Junio de 2016 en todas sus partes los Decretos 445/2013, 1114/2014, 1842/2014, 594/2015 y 595/2015, todo otro acto administrativo que se oponga al presente, correspondientes a otorgamiento de viáticos a agentes y funcionarios municipales.-----

**Artículo 2º.-ESTABLECESE** a partir de la fecha fijada en el Artículo 1º, las siguientes normas para la liquidación de viáticos y movilidad al personal de la Administración Municipal y Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” – detalladas en los Anexos I, II y III y que integran el presente Decreto-, cuando se realicen comisiones en gestiones relacionadas con su función. Las mismas podrán ser realizadas dentro o fuera del Partido de Benito Juárez, en zona urbana y/o rural conforme se reglamenta en el presente Decreto.-----

**Artículo 3º.-ESTABLECESE** que la justificación de la salida y llegada, como así también del desplazamiento intermedio serán realizados por el Secretario del Área que encargue la comisión o en su caso el Intendente Municipal. La justificación al Intendente Municipal será realizada por el Jefe de Gabinete.-----

**Artículo 4º.-** Los funcionarios que presten conformidad para la liquidación del viático y el agente en comisión serán responsables de las sumas que se liquiden, si posteriormente a su liquidación se demostrasen hechos que motivaren su observación;-----

**Artículo 5º.-INSTITUYESE** una asignación diaria al Intendente Municipal, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio conforme se establece en el Anexo I Apartado A).-----

**Artículo 6º.-INSTITUYESE** una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio propios de su función dentro del Partido de Benito Juárez conforme se establece en el Anexo I Apartado B) inciso a). La forma de liquidación de los casos previstos en el presente se realizará junto a la liquidación de los haberes del mes en curso y se contabilizan de 16 al 15 de cada mes.-----

**Artículo 7º.-INSTITUYESE** una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio fuera del Partido de Benito Juárez conforme se establece en el Anexo I Apartado B) incisos b), c) y d).-----

**Artículo 8°.-**INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales que se encuentren comprendidos en el área de Vialidad Rural, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de una comisión de servicio propios de su función conforme se establece en el Anexo II. La forma de liquidación de los casos previstos en el presente se realizará junto a la liquidación de los haberes del mes en curso y se contabilizan de 16 al 15 de cada mes.-----

**Artículo 9°.-**INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de su función al personal de combis municipales, en los recorridos de transporte escolar, que serán abonados junto con sus haberes mensuales, siendo el Director General de Servicios el encargado de verificar y solicitar la pertinente liquidación de acuerdo a la escala establecida en el Anexo III Apartado A)-----

**Artículo 10°.-**INSTITUYESE una asignación diaria a agentes municipales, para atender los gastos personales que les ocasione el desempeño de su función al personal de combis municipales, los Sábados, Domingos y feriados, de acuerdo y según se trate en cada caso, a la escala establecida en el Anexo III Apartado B).-----

**Artículo 11°.-** MOVILIDAD: Se entiende por tal concepto al importe acordado al personal y funcionarios de la Administración Municipal por reintegro de gastos efectuados con motivo del cumplimiento de funciones para cuya ejecución sea necesario trasladarse. El reconocimiento del gasto se efectuará contra presentación de pasajes y/o facturas o ticket (con valor fiscal) de combustible, peajes y estacionamientos, si el traslado fuese en vehículo oficial.-----

**Artículo 12°.-**Los importes asignados en concepto de movilidad para las comisiones de servicios dispuestos, serán adelantados con cargo de rendir cuentas de su intervención al término de las mismas, con intervención de los funcionarios conforme lo dispuesto en el artículo 3°-----

**Artículo 13°.-**Finalizada la comisión, habiéndose dispuesto previamente los anticipos para el pago de gastos de movilidad y a partir de haberse reintegrado a sus tareas ordinarias, el personal que haya realizado el viaje deberá realizar la correspondiente rendición de cuentas, completando una lista detallando los datos de los comprobantes, adjuntando los mismos y siendo presentados en Tesorería Municipal.-----

**Artículo 14°.-**Todo agente y/o funcionario que se traslade en su vehículo particular en comisión oficial, se le efectuará un reconocimiento –complementario del viático- conforme se establece en el Anexo I Apartado C).-----

**Artículo 15°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 16°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Desarrollo Social, Ente Descentralizado, Gerencia Vial, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, y Auditoría, cumplido, archívese-----

**ANEXO I**

		jun-16	jul-16
<b>VALOR EN PESOS</b>			
<b>VIATICO INTENDENTE MUNICIPAL</b>			
	a) Jornada Laboral	\$ 640,00	\$ 730,00
	b) Pernoctación	\$ 1.400,00	\$1.600,00
<b>COMISIONES GENERALES</b>			
	a) Jornada Laboral dentro del Partido (Sueldo)	\$ 145,00	\$ 165,00
	b) Jornada Laboral Corta Distancia (Hasta 100km)	\$ 170,00	\$ 195,00
	c) Jornada Laboral Larga Distancia (Más de 100 km)	\$ 320,00	\$ 365,00
	d) Pernoctación	\$ 700,00	\$ 800,00
<b>RECONOCIMIENTO POR USO DE</b>		\$ 4,00	\$ 4,50

<b>VEHICULO PARTICULAR</b> <b>Por km</b>			
---	--	--	--

### **ANEXO II**

<b>VIAL RURAL</b>			
	a) Jornada Laboral (Sueldo)	\$ 145,00	\$ 165,00
	b) Pernoctación (Sueldo)	\$ 290,00	\$ 330,00

### **ANEXO III**

<b>VALOR EN PESOS</b>			
<b>SERVICIO DE COMBIS BENITO JUAREZ</b>	a) Jornada Laboral dentro del Partido (Sueldo)	\$ 145,00	\$ 165,00
	b) Jornada Laboral Corta Distancia (Hasta 100km)	\$ 170,00	\$ 195,00
	c) Jornada Laboral Larga Distancia (Más de 100 km)	\$ 320,00	\$ 365,00
	d) Pernoctación	\$ 700,00	\$ 800,00
<b>SERVICIO DE COMBIS (SABADOS, DOMINGO Y FERIADOS)</b>	a) Jornada Laboral dentro del Partido	\$ 220,00	\$ 250,00
	b) Jornada Laboral Corta Distancia (Hasta 150km)	\$ 300,00	\$ 340,00
	c) Jornada Laboral Larga Distancia (Hasta 300 km)	\$ 400,00	\$ 450,00
	d) Jornada Laboral Larga Distancia (Hasta 450 km)	\$ 550,00	\$ 620,00
	e) Jornada Laboral Larga Distancia (Mas de 450 km)	\$ 600,00	\$ 680,00
	d) Pernoctación	\$ 700,00	\$ 800,00

**JORGE O. ISMAEL**  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **832/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 29 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 36/16, en el cual a fojas 1 obra nota de la Directora de 3° Edad y Discapacidad dejando en disponibilidad a la agente DIAZ MARIA CECILIA (L.P. 1775), la cual desempeña tareas en el Hogar de Ancianos “Cayetano Zibecchi”;

**QUE** a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos solicita el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente citada, pasando a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza, dependiente de la Dirección General de Servicios;

**QUE** a fojas 3 obra imputación contable;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese el cambio de área, tareas y régimen horario de la agente DIAZ MARIA CECILIA (L.P. 1775), a partir del día 1° de Julio del 2016, pasando a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza dependiente de la Dirección General de Servicios, en la categoría 5 y régimen horario de 35 horas semanales, siendo el mismo el régimen horario del área mencionada.-----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fs. 3 del Expediente Letra “S” N° 36/16.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Direcciones de Servicios, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **833/16:**

**BENITO JUÁREZ- Junio 29 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “R” N° 43/16, y el Decreto Municipal N° 728/16 por el que se llama a Licitación Privada N° 9/16 para la compra de ropa de trabajo, destinada a las distintas áreas municipales;

**QUE** a fojas 76 y 77 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fs. 78 obra nota de la Directora de Recursos Humanos, sugiriendo el rechazo del ítem 5, por no poseer las características pretendidas en el Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 79 obra informe favorable de la Contadora Municipal y a fojas 80 el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en la Licitación Privada N° 9/16.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese según el siguiente detalle, la compra de ropa de trabajo destinada a las distintas áreas municipales, por un importe total de Pesos doscientos cincuenta y un mil seiscientos sesenta y dos con ocho centavos (\$ 251.662,08):

<b>ITEM 1: GALLINAL ABEL OMAR</b>	<b>\$ 53.110,00</b>
<b>ITEM 2: GALLINAL ABEL OMAR</b>	<b>\$ 52.884,00</b>
<b>ITEM 3: CONFAL S.A</b>	<b>\$ 139.573,08</b>
<b>ITEM 4: ALAK CRISTIAN</b>	<b>\$ 2.975,00</b>
<b>ITEM 5: RECHAZADO</b>	
<b>ITEM 6: GALLINAL ABEL OMAR</b>	<b>\$ 3.120,00</b>

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Recursos Humanos, de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **834/16:**

**BENITO JUÁREZ –Junio 29 de 2016-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias cónicas obran en los Expedientes:

**SILVERO MIRIAM**

**Expte. Letra “F” N° 31/16**

**Subsidio Reintegrable \$ 4.220,00 (fs. 11)**

**OSTOICH JONATHAN Expte. Letra “F” N° 34/13**

**Subsidio \$ 2.540,00 (fs. 106)**

**GANIM CLAUDIA Expte. Letra “F” N° 34/14**

**Subsidio Reintegrable \$5.900,00 (fs. 82)**

**CAGLIERO PAULA Expte. Letra “F” N° 30/16**

**Subsidio Reintegrable \$ 900,00 (fs. 15)**

**Artículo 2°.-**La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1°.

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.--

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Dirección de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES.y Auditoría, cumplido, archívese.

**MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

### **835/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 29 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 22/16 por el cual la Sra. Delegada Municipal de Barker a fojas 173 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar SUBSIDIO, destinado al PAGO DE LUZ A INDIGENTES según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Delegada Municipal de Barker, por un monto total de pesos siete mil setecientos noventa y tres con noventa y un centavos (\$ 7.793,91) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 22/16.

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.

**Artículo 4°.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.

**MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

### **836/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 29 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 41/13 en el cual a fs. 112 obra Decreto Municipal N° 740/16 por el que se llamó a Concurso Externo de Títulos y Antecedentes para cubrir un cargo de médico Ecografista, Jefe del Servicio de Diagnóstico por Imágenes para el Hospital Municipal “Eva Perón”- Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout”;

**QUE** a fojas 113 obra Acta de la Junta Evaluadora informando que no se ha registrado ninguna inscripción;

**QUE** a fs. 114 el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón”-Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout” solicita se dicte acto administrativo declarando desierto el ya citado Concurso,

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Declárese desierto el llamado a Concursos Externo de Títulos y Antecedentes para cubrir un cargo de médico Ecografista, Jefe del Servicio de Diagnóstico por Imágenes para el Hospital Municipal “Eva Perón”-Ente Descentralizado “Dr. Alfredo A. Saintout” de acuerdo a lo solicitado por el Director Administrativo a fojas 114 del Expediente Letra “E” N° 41/13.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Ente Descentralizado Hospital, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

LIC. MARIANELA ZEQUEIRA  
SECRETARIA DE SALUD INTERINA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**837/16:**

**BENITO JUÁREZ–** Junio 30 de 2016–

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Ordinaria que se llevó a cabo el día **23 de Junio de 2016** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueron sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día **23 de Junio de 2016:**

**OZA. 5061/2016-**Expte. Letra “X” N° 60/16 DESIGNESE CON EL NOMBRE DE “PEDRO BONNET” A LA CALLE DONDE SE ENCUENTRA LA ESCUELA PRIMARIA BARTOLOMÉ MITRE, LA ESCUELA DE ENSEÑANZA SECUNDARIA N° 4, JARDIN DE INFANTES Y EL CENTRO DE ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD, EN TODA SU EXTENSION DE CORONEL RODOLFO BUNGE.-----

**OZA.5062/2016-**Expte. Letra “G” N° 40/16 CONVALIDESE EL DECRETO MUNICIPAL N° 782/16, POR EL CUAL SE AUTORIZA LA COBRANZA DE ARANCELES EN LOS CONCEPTOS DE INSCRIPCION Y CUOTA MENSUAL PARA LA CARRERA DE POST – TITULO QUE DE DICTA EN EL INSTITUTO SUPERIOR DEL SUDESTE.-----

**OZA.5063/2016-** Expte. Letra “G” N° 131/08 CONVALIDENSE LOS DECRETOS MUNICIPALES N° 633/2016, 733/2016 Y 785/2016, POR LOS CUALES EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO DISPUSIERA OPORTUNAMENTE, MODIFICACIONES AL ORGANIGRAMA MUNICIPAL.-----

**OZA 5064/2016-**Expte. Letra “E” N° 10/10 AUTORIZASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO A SUSCRIBIR CONVENIO CON EL MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION, POR EL CUAL SE PRORROGA LA VIGENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE MEDICOS COMUNITARIOS – EQUIPOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE ATECION.-----

**OZA 5065/2016-**Expte. Letra “X” N° 56/16 CAMBIESE EN TODO SU RECORRIDO EL NOMBRE DE LA CALLE “PANAMA”, DE LA LOCALIDAD DE VILLA CACIQUE – BARKER, POR EL DE “LIBERTAD”.-----

**OZA 5066/2016-**Expte. Letra “X” N° 64/16 DESIGNESE CON EL NOMBRE DE “INTENDENTE HECTOR CHAYER” A LA PLAZA A CONSTRUIRSE EN LAS CALLES LISANDRO DE LA TORRE Y CORDOBA DEL BARRIO VILLA ZAMBON DE NUESTRA CIUDAD.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Jefatura de Gabinete, Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Desarrollo Social, de Seguridad, Delegación de Barker, Oficina de Tierras, Contaduría Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**838/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 30 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 38/16 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 158 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;  
**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO, destinado al PAGO DE LUZ A INDIGENTES según nómina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Secretaria de Desarrollo Social, por un monto total de pesos quince mil cuatrocientos noventa y cinco con veintidós centavos (\$ 15.495,22), de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 38/16.----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**839/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 30 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 244/14 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 606), solicitando SUBSIDIO destinado a medicamentos para personas indigentes;

**QUE** a fojas 632 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES para el pago de medicamentos, por la suma de pesos seis mil setecientos sesenta y seis con diecinueve centavos (\$ 6.766,19) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 606 del Expediente “D” N° 244/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

**840/16:**

**BENITO JUÁREZ–Junio 30 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 131/08 2º cuerpo en el cual obra Decreto Municipal N° 785/16 por el que se incorpora el cargo de Subdirector de Servicios Generales;

**QUE** resulta necesario cubrir el mencionado cargo;

**QUE** el Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,



**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Desígnase a partir del 1° de Julio del año 2016 como **SUBDIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES, con rango salarial de Subdirector “C”**, al Sr. GODOY OMAR HERIBERTO (D.N.I. 11.206.614) perteneciente al Personal Superior Sin Estabilidad (“Personal Político”), reservando su actual cargo de planta permanente.----

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Director de Presupuesto a fojas precedentes del Expediente Letra “G” N° 131/08.-----

**Artículo 3°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5°.-** Comuníquese al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Jefatura de Gabinete, Secretarías de Gobierno y de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Patrimonio, Auditoría y Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **RESOLUCIONES**

### **219/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 1 de 2016 -

**VISTO** que la Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD desde el día 01/06/2016 y hasta 30/06/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR ENFERMEDAD** ala Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), desde el día 01/06/2016 y hasta 30/06/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

### **220/16:**

**BENITO JUÁREZ**–Junio 1 de 2016 -

**VISTO** que la Encargada de la Oficina de Decretos y Resoluciones VIDEMATO ANA LAURA (L.P. 2475), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el día 24/05/2016 y hasta 28/05/2016;

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmase la **LICENCIA POR ENFERMEDAD** otorgada a la Encargada de la Oficina de Decretos y Resoluciones Sra. VIDEMATO ANA LAURA (L.P. 2475), desde el día 24/05/2016 y hasta 28/05/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Jefatura de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

### **221/16:**

**BENITO JUÁREZ** –Junio 2 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “G” N° 152/12, en el cual a fs. 21 obra Resolución Municipal N° 187/16, por el cual se dispone aplicar un llamado de atención y el descuento de un día de sus haberes, al agente SCHWINDT MAURICIO (L.P. 3046);

**QUE** a fs. 22, la Directora de Recursos Humanos solicita modificar dicha Resolución debido a haber detectado un error involuntario;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Modifíquese el art. 1º de la Resolución Municipal N° 187/16, por la cual se aplicó la sanción de llamado de atención al agente SCHWINDT MAURICIO (L.P. 3046),

debiendo ser la misma: *Suspensión de dos días*, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “G” N° 152/12.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Contaduría, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 222/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” N° 40/2016, en el cual la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fs. 1 informa que el agente AGUILERA DARIO JOSE (L.P. 3368), faltó a su lugar de trabajo el día 26/05/2016;

**QUE** a fs. 3 obra descargo del agente mencionado;

**QUE** a fs. 4 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN y el descuento de un día de ausencia injustificada;

**QUE** a fs. 5 y 6 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### RESUELVE:

**Artículo 1°.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente AGUILERA DARIO JOSE (L.P. 3368), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 40/16.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente AGUILERA DARIO JOSE (L.P. 3368), un día de ausencia injustificada (26/05/2016), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 40/16.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 223/16:

**BENITO JUÁREZ – Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “S” N° 19/14 en el cual el Director General de Servicios a fojas 7, informa que el agente AREVALO MAURICIO (L.P. 3066), no se presentó a su lugar de trabajo el día 26/04/2016;

**QUE** a fs. 10 obra descargo del agente citado;

**QUE** a fojas 17 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 18 y 19 obra despacho del Asesor Legal de la Comuna, sugiriendo el dictado del pertinente acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1°.-**Aplicar DOS (2) DÍAS DE SUSPENSIÓN al agente AREVALO MAURICIO (L.P. 3066), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 64 inc. 3) de la Ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 19/14.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar al agente AREVALO MAURICIO (L.P. 3066), el día de ausencia injustificada (26/04/2016), en virtud de lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 19/14.-----

- Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----
- Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----
- Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría,cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **224/16:**

### **BENITO JUÁREZ –Junio 6 de 2016-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” N° 24/13, en el cual el Director y el Subdirector de Espacios Verdes a fojas 41, 43, 46 y 49 informan que el agente BAIGORRIA ALDO (L.P. 3118) no se presentó a trabajar los días 26 y 29 de Diciembre del 2015, 08 de Enero, 26 de Febrero y 07 de Mayo de 2016;

**QUE** a fs. 45, 48 y 51 obran descargos del agente mencionado;

**QUE** a fojas 52 obra nota de la Directora de Recursos Humanos sugiriendo sancionar con cinco días de suspensión;

**QUE** a fojas 53 y 54 obra informe del Asesor Legal de la Comuna, sugiriendo el dictado del pertinente acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Aplicar la sanción de “CINCO (5) DIAS DE SUSPENSIÓN” al agente BAIGORRIA ALDO (L.P. 3118) de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 64inc7) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 24/13.-

**Artículo 2º.**-Autorícese a la Dirección de Recursos Humanos a descontar al agente BAIGORRIA ALDO (L.P. 3118) los días no trabajados (26 y 29 de Diciembre del 2015, 08 de Enero, 26 de Febrero y 7 de Mayo de 2016), en virtud de lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 24/13.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno e Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **225/16:**

### **BENITO JUÁREZ–Junio 8 de 2016-**

**VISTO** que el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. ROSSETTI DIEGO (L.P. 2612), solicita se le conceda LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO desde el día 08/06/2016 y hasta el 18/06/2016.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq.ROSSETTI DIEGO (L.P. 2612), desde el día 08/06/2016 y hasta el 18/06/2016.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **226/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 10 de 2016-

**VISTO** que el Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD desde el 14/06/2016 y hasta 17/06/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR ENFERMEDAD** al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), desde el día 14/06/2016 y hasta 17/06/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

## **227/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 10 de 2016 -

**VISTO** lo actuado en el expediente Letra “A” N° 102/15, en el cual de fs. 148 a 149 obra presentación del Dr. Pablo Pando, en su carácter de apoderado de la firma AMX ARGENTINA S.A donde interpone Recurso de Nulidad contra la Resolución N° 95/16 de fecha 29 de Febrero de 2016.-

**CONSIDERANDO:** Que el art. 41 de la Ordenanza fiscal vigente señala que“...*procede el recurso de nulidad por omisión de los requisitos que reglamentariamente se establezcan, defectos de forma en resolución, vicios de procedimiento o falta de admisión o sustanciación de pruebas*”.-

**QUE** la Resolución N° 95/16 resulta un acto administrativo regular valido por poseer todos los requisitos de fondo y de forma: 1) emanar de una autoridad con competencia para hacerlo, 2) no lesiona ningún derecho subjetivo concedido, y 3) no contiene vicios de forma; la Resolución en crisis resulta ser un acto administrativo regular que se sustancia per se.-

**QUE** respecto al dictamen legal: éste se define como una opinión fundada en ciencia o arte emitida por un especialista; si versa sobre cuestión jurídica debe apoyarse en derecho, por lo tanto es un consejo que se da sobre una cuestión o asunto.-

**QUE** Villegas Basavilbaso sostiene que la naturaleza jurídica de los actos de los organismos consultivos no puede ser la de un acto jurídico, sino que más bien se trata de hechos administrativos, por cuanto no obligan al órgano ejecutivo

**QUE** en tal entendimiento, los dictámenes, a diferencia de los actos jurídicos, no tienen por fin inmediato establecer entre las personas relaciones jurídicas, crear, modificar, transferir, conservar o aniquilar derechos En rigor, los dictámenes jurídicos no son actos administrativos, sino actos internos de la Administración, en la medida que no producen efectos jurídicos directos a los particulares, *siendo opiniones no vinculantes* que colaboran para que el funcionario pertinente decida conforme a derecho. Tal actividad consultiva, que se materializa por medio de la producción de dictámenes, importa una actividad preparatoria interna de la Administración, cuya labor no entra en relación con terceros.-

**QUE** por tal motivo, los dictámenes no son objeto de impugnación, ni aun aquellos que fueren notificados al particular, salvo en el caso de que conformen el acto decisorio, y a tal fin sean

adjuntados. Pero en definitiva, allí se estaría impugnando el acto administrativo que hace suyo al dictamen, y decide la cuestión remitiéndose a sus fundamentos.-

**QUE** es dable destacar el art. 87° de la Ordenanza General N° 267 que señala: "*Las medidas preparatorias de decisiones administrativas, los informes, dictámenes y vistas, aunque sean obligatorios y vinculantes para el órgano administrativo no son recurribles*".-

**QUE** no obstante ello, el dictamen puede ser conocido por el presentante con motivo del acceso a las actuaciones en sede administrativa; sin dejar de advertir, que en el caso de marras, dicho dictamen integra el acto administrativo impugnado.-

**QUE** sostiene Bielsa: "*el asesoramiento en las funciones gubernativas es una consecuencia no solamente de la división orgánica del trabajo, sino también del progreso institucional. Teniendo en cuenta que toda actividad administrativa debe respetar la legalidad y, por eso, realizarse de acuerdo a normas legales y principios de derecho resulta de vital importancia institucional la función consultiva en derecho previa a la toma de decisiones por parte de la Administración activa*".-

**QUE** en los presentes obrados, no se observa la irregularidad endilgada por el recurrente que torne nulo el acto administrativo atacado, contrario sensu la Resolución N° 95/16 es válida por poseer todos los requisitos de fondo y de forma que la tornan un acto administrativo regular.

**QUE** no se configuran los presupuestos del art. 41 de la Ordenanza Fiscal vigente, a los efectos de declarar la nulidad de la Resolución N° 95/16.

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Rechácese el Recurso de Nulidad interpuesto por el Apoderado de la firma AMX ARGENTINA S.A., en los términos del art. 41 de la Ordenanza Fiscal vigente y conc., art. 87 y conc. de la Ordenanza General N° 267.-----

**Artículo 2°.-** Por Asesora Legal, notifíquese.-----

**Artículo 3°.-** Refrendara el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4°.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Jefatura de Gabinete, Secretaría de Gobierno, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **228/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 10 de 2016 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;

**QUE** en las "Planillas Licencia" consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Concédase la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada al agente y por los días que se detallan a continuación:

**SILVA VIVIANA (L.P. 2239) desde el día 23/05/2016 y hasta 29/05/2016 L.A.R. 2014**

**Artículo 2°.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HERRERA ANDRES (L.P. 2816) por el día 27/05/2016**

**GARCIA CLAUDIA (L.P. 2530) por el día 02/06/2016**

**IBAÑEZ LUCIA (L.P. 3025) por el día 09/06/2016**

**PEON EUGENIA (L.P. 3314) por el día 10/06/2016**

**Artículo 3°.-** Concédase la **LICENCIA POR ESTUDIO** otorgada a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**DAHL ANTONELA (L.P. 3010) desde el día 08/06/2016 y hasta 10/06/2016**

**Artículo 4°.-** Refrendará el presente acto administrativo el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 5°.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**229/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 13 de 2016-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 45/16 en el cual a fojas 3 obra nota de la Directora de Recursos Humanos solicitando otorgar una Licencia con Goce de haberes a la agente PEÑAFLORES ANA AMELIA (L.P. 2909), debido a tener que estar al cuidado de su hijo;

**QUE** a fojas 2 obra Historia Clínica del joven BELOCCHI SANTINO, hijo de la agente mencionada;

**QUE** a fojas 4 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA EXTRAORDINARIA con goce de haberes a la agente PEÑAFLORES ANA AMELIA (L.P. 2909), con efecto retroactivo al 18/05/2016 y hasta 16/07/2016, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “R” N° 45/16.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo al Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación de Barker, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

**230/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 13 de 2016-

**VISTO** que el encargado de la Oficina de Guías Sr. DE FRANCESCO LEONARDO ÁNGEL (L.P. 2744), solicita se le conceda LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES por el día 13/06/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES al Encargado de la Oficina de Guías Sr. DE FRANCESCO LEONARDO ÁNGEL (L.P. 2744), por el día 13/06/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA

**231/16: ANULADA**

**232/16:**

**BENITO JUÁREZ**–Junio 15 de 2016-

**VISTO** que el Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 21/06/2016 y hasta 04/07/2016, correspondiente a L.A.R 2014.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), desde el día 21/06/2016 y hasta 04/07/2016, correspondiente a L.A.R. 2014.-----

**Artículo 2º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

**233/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 15 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 50/16, en el cual a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” ajuntando descargo de la agente SEQUEIRA NATALIA (fs. 3), acerca de los hechos ocurridos el día 20/05/2016;

**QUE** a fs. 4 la Directora de Recursos Humanos y el Director Administrativo del Ente Descentralizado, solicita aplicar la sanción de **APERIBIMIENTO** a la mencionada, en el marco del artículo 63 inc. 3) de la ley 11.757;

**QUE** a fs. 5 y 6 obra despacho favorable de Asesoría Legal;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Aplicar la sanción de **APERIBIMIENTO** a la agente SEQUEIRA NATALIA, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 63 inc. 3) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 50/16.-----

**Artículo 2º.-** Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA ELISA TIMPANARO**

**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**

**INTENDENTE MUNICIPAL**

**234/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 21 de 2016.-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “E” N° 52/16 en el cual a fojas 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” informando acerca de licencia sin goce de haberes de otorgada a la Dra. CHAVAT MARIA VICTORTIA;

**QUE** a fs. 3 obra nota de la agente mencionada;

**QUE** a fs. 4 obra despacho favorable de Asesoría Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Otórguese Licencia especial sin goce de haberes a la Dra. Chavat María Victoria, con efecto retroactivo al 13/06/2016 y hasta 13/07/2016 en el marco del art. 46 de la Ley 11.757, de acuerdo a la nota elevada por la agente a fs. 3 y a lo actuado en el Expte. Letra “E” N° 52/16.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----



**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **235/16:**

**BENITO JUÁREZ**—Junio 21 de 2016-

**VISTO** que el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq. ROSSETTI DIEGO (L.P. 2612), solicita se le conceda LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO desde el día 19/06/2016 y hasta el 05/07/2016-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO al Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Arq.ROSSETTI DIEGO (L.P. 2612), desde el día 19/06/2016 y hasta el 05/07/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **236/16:**

**BENITO JUÁREZ**— Junio 22 de 2016 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**GEREZ VICTORIA (L.P. 3067) desde el día 21/06/2016 y hasta 27/06/2016 L.A.R. 2015**

**Artículo 2º.-**Concédanse las LICENCIASPOR RAZONES PARTICULARES a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ROMERO MARIA LAURA (L.P. 5084) por el día 07/06/2016**

**GIULIETTI JUAN (L.P. 3403) por el día 16/06/2016**

**MARTINEZ CRISTINA (L.P. 2369) por el día 16/06/2016**

**ROMERO MARIA LAURA (L.P. 5084) por el día 09/06/2016**

**FIGUEREDO CELINA (L.P. 1946) por el día 06/06/2016**

**ALLEGRETTI ROXANA (L.P. 2406) por el día 09/06/2016**

**SISOY BELQUIS (L.P. 1671) por el día 16/06/2016**

**CRISTECHE ERNESTINA (L.P. 3124) por el día 14/06/2016**

**MOLINA SUSANA (L.P. 2598) por el día 10/06/2016**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaría de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

### 237/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 23 de 2016 -

**VISTO** que la Sra. Delegada de Estación López RAMÍREZ EMMA (L.P.3151), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el día 13/06/2016 y hasta 17/06/2016.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Confírmese la **LICENCIA POR ENFERMEDAD** otorgada a la Delegada de Estación López RAMÍREZ EMMA (L.P 3151), desde el día 13/06/2016 y hasta 17/06/2016.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.**- Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

### 238/16:

**BENITO JUÁREZ**– Junio 24 de 2016-

**VISTO** que el Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD desde el 22/06/2016 y hasta 27/06/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder **LICENCIAPOR ENFERMEDAD** al Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste Sr. KOEHLER MARIO (L.P. 1396), desde el día 22/06/2016 y hasta 27/06/2016.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Jefatura de Gabinete, Instituto Superior del Sudeste y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

### 239/16:

**BENITO JUÁREZ** – Junio 27 de 2016-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 35/13, en el cual a fojas 20 se informan los hechos ocurridos con la agente LARREA MARIA DEL CARMEN (L.P. 2749), la cual desempeña tareas de maestranza en distintas áreas municipales;

**QUE** a fs. precedentes obra nota de la Directora de Recursos Humanos, solicitando aplicar la sanción de cinco días de suspensión a la mencionada agente, en el marco del art. 64 inc. 3) de la ley 11757;

**QUE** de fojas 21 y 22 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Aplicar la sanción de CINCO DÍAS DE SUSPENSIÓN a la agente LARREA MARIA DEL CARMEN (L.P. 2749),de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 64 inc. 3) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra“D” N° 35/13.-----

- Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----
- Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----
- Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

ELBA RODRIGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 240/16:

**BENITO JUÁREZ**—Junio 27 de 2016 -

**VISTO** que la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P. 1563), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 27/06/2016 y hasta 3/07/2016, L.A.R 2014 y desde el día 04/07/2016 y hasta 10/07/2016 correspondiente a L.A.R. 2015.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.**- Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Secretaria de Salud Dra. MARIA ELISA TIMPANARO (L.P.1563), desde el día 27/06/2016 y hasta 3/07/2016, L.A.R 2014 y desde el día 04/07/2016 y hasta 10/07/2016 correspondiente a L.A.R. 2015.-----

**Artículo 2º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 3º.**- Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud, Jefatura de Gabinete y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## 241/16:

**BENITO JUÁREZ** – Junio 28 de 2016-

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS, solicitando se formule acto administrativo;

**Y ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.**-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se detallan a continuación, de acuerdo a las actuaciones que obran en Expediente Letra “R” N° 05/15, con efecto retroactivo al **01/06/2016 hasta el 30/06/2016:**

DE LA TORRE CRISTIAN D.	D.N.I. 30.718.464	\$ 2.771,50	Delegación Barker
LEDESMA MAXIMILIANO	D.N.I. 36.671. 727	\$ 2.771,50	Delegación Barker
VALDEZ SAMANTHA	D.N.I. 35.774.515	\$ 2.771,50	Delegación Barker
MECHEHEM MATIAS	D.N.I. 37.980.667	\$ 2.771,50	Seguridad
ARGUELLO AGOSTINA	D.N.I. 36.882.176	\$ 2.771,50	L. de Conducir
BAEZ PEDRO JOAQUIN	D.N.I. 36.993.875	\$ 2.771,50	Deportes
SERANTES FRANCO	D.N.I. 36.881.951	\$ 2.771,50	Deportes
ESPERATTI IAN FRANCO	D.N.I. 39.922.845	\$ 2.771,50	Turismo
IARUSSI LEONARDO	D.N.I. 40.769.733	\$ 1.385,75	Cultura

**CANTON VANINA SOLEDAD D.N.I. 26.882.726 \$ 2.771,50 Delegación Barker**  
**GRAMUGLIA ANDRÉS D.N.I. 39.765.864 \$ 2.081,50 Cultura**  
**FERNANDEZ AGOSTINA D.N.I. 36.882.063 \$ 2.081,50 Sec. de Seguridad**

**Artículo 2º.-**El pago de las Becas que originen los artículos precedentes, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Deportes, de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 242/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos sobre renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, solicitando se formule acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3.179/01;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a las siguientes beneficiarias, que se detallan a continuación, con efecto retroactivo al **01/06/2016 y hasta el 30/06/16:**

**COPLO MARIA PAZ D.N.I. 37.980.611 \$ 2.771,50**

**MAQUEZ MARIANA D.N.I. 33.514.189 \$ 1.385,75**

**Artículo 2º.-**El pago de la Beca que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería del Ente Descentralizado y de la Municipalidad de Benito Juárez, respectivamente, de acuerdo a la imputación obrante en el Expediente Letra “R” N° 3/14.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Ente Descentralizado, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, cumplido, archívese.-----

**LIC. MARIANELA ZEQUEIRA**  
**SECRETARIA DE SALUD INTERINA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 243/16:

**BENITO JUÁREZ –Junio 28 de 2016-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **01/06/2016 y hasta 30/06/2016:**

**\*RIMOLI MARIBEL D.N.I. 37.980.531 \$ 1.385,75 D. Social**

**Artículo 2º.-**Incorporar a las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se

desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **01/06/2016 y hasta 30/06/2016:**

**GARCILAZO FRANCO** D.N.I. 32.634.788 \$ 4.163,00 Envió  
**BARRENECHE GISELLE** D.N.I. 37.980.531 \$ 1.385,75 D. Social

**Artículo 3º.**-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 244/16:

**BENITO JUÁREZ** –Junio 28 de 2016-

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.**-Renovar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 al siguiente beneficiario, el cual se desempeña en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al **1/06/2016 y hasta el 30/06/2016:**

**\*RIGANTI JUAN CRUZ** D.N.I. 36.882.010 \$ 2.771,50 Infraestructura

**Artículo 2º.**-El pago de la Beca que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido, archívese.-

**ELBA RODRIGUEZ**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## 245/16:

**BENITO JUÁREZ** – Junio 28 de 2016 -

**VISTO** que el Subdirector del Centro de Contención Sr. GALLARDO OSCAR (L.P. 2871), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD desde el día 28/06/2016 y hasta 01/07/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### RESUELVE:

**Artículo 1º.**-Confírmese la **LICENCIA POR ENFERMEDAD** al Subdirector del Centro de Contención Sr. GALLARDO OSCAR (L.P. 2871), desde el día 28/06/2016 y hasta 01/07/2016.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARIA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**246/16:**

**BENITO JUÁREZ**–Junio 28 de 2016 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ALADRO MIGUEL (L.P. 2716)** desde el día 24/06/2016 y hasta 29/06/2016 L.A.R 2015  
**VEGA JUAN ROSARIO (L.P. 3072)** desde el día 02/06/2016 y hasta 08/06/2016 L.A.R. 2015  
**SILVA BETIANA (L.P. 2853)** desde el día 03/06/2016 y hasta 09/06/2016 L.A.R. 2015  
**BERNECHE CARLOS (L.P. 1660)** desde el día 06/06/2016 y hasta 12/06/2016 L.A.R. 2015  
**CELIZ RAFAEL (L.P. 1860)** desde el día 06/06/2016 y hasta 12/06/2016 L.A.R. 2014  
**MARTINEZ LUIS (L.P. 1526)** desde el día 22/06/2016 y hasta 12/07/2016 L.A.R. 2015  
**DAHL JORGE (L.P. 1418)** desde el día 21/06/2016 y hasta 04/07/2016 L.A.R.2015  
**ABUIN ROBERTO (L.P. 1980)** desde el día 21/06/2016 y hasta 27/06/2016 L.A.R. 2015  
**PAREDEZ NESTOR (L.P. 3317)** desde el día 07/06/2016 y hasta 17/06/2016 L.A.R. 2015  
**LIZASU JUAN PEDRO (L.P. 2484)** desde el día 13/06/2016 y hasta 19/06/2016 L.A.R. 2014  
**ABUIN ROBERTO (L.P. 1980)** desde el día 13/06/2016 y hasta 19/06/2016 L.A.R. 2015  
**MADRID ARMANDO (L.P. 2200)** desde el día 06/06/2016 y hasta 10/06/2016 L.A.R. 2015  
**DELISIO ROBERTO (L.P. 2649)** desde el día 23/06/2016 y hasta 29/06/2016 L.A.R. 2015

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**DIAZ JUAN CARLOS (L.P. 2407)** por el día 10/06/2016  
**IARUSSI ALEJANDRO (L.P. 1652)** por el día 10/06/2016  
**VACAREZZA JUAN (L.P. 3244)** por el día 14/06/2016  
**BARICUA JULIO (L.P. 2057)** por el día 19/06/2016  
**MADRID ARMANDO (L.P. 2200)** por el día 17/06/2016  
**MORALES MARIA (L.P. 2740)** por el día 16/06/2016  
**MORALES MARIA (L.P. 2740)** por el día 26/05/2016  
**GODOY OMAR (L.P. 794)** por el día 03/06/2016  
**BARRENECHE MARCELO (L.P. 2674)** por el día 03/06/2016  
**DELISIO SERGIO (L.P. 2783)** por el día 01/06/2016  
**CRUZ ANDRES MARTIN (L.P. 3232)** por el día 07/06/2016  
**ROMERO MARTIN (L.P. 2741)** por el día 07/06/2016  
**VACCAREZZA BRAIAN (L.P. 3393)** por el día 08/06/2016  
**SALDIVAR MANUEL (L.P. 2960)** por el día 24/06/2016  
**CAIRO WALTER (L.P. 2576)** por el día 21/06/2016  
**CARDOSO MARIA DE LOURDES (L.P. 2705)** por el día 21/06/2016  
**DELISIO ROBERTO (L.P. 2649)** por el día 01/06/2016  
**SILOMBRA JUAN (L.P. 2497)** por el día 27/06/2016

**Artículo 3º.-**Concédase la **LICENCIA POR CITACION JUDICIAL** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**AREVALO GUSTAVO (L.P. 1621)** por el día 23/06/2016

**Artículo 4º.-**Concédase la **LICENCIA POR DONACION DE SANGRE** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**VEGA RUBEN DARIO (L.P. 3131)** por el día 24/06/2016

**Artículo 5º.-**Concédase la **LICENCIA POR ENFERMEDAD** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**TORTEROLO JOSE (L.P. 2606)** desde el día 16/05/2016 y hasta 19/05/2016  
**BALDOVINO MAURICIO (L.P. 3152)** desde el día 16/05/2016 y hasta 19/05/2016  
**LAITAN DOMINGO (L.P. 3155)** desde el día 14/06/2016 y hasta 16/06/2016

**Artículo 6º.-**Concédase la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente y por el día que se detalla a continuación:

**SCUFFI NESTOR (L.P. 2688)** desde el día 21/06/2016 y hasta 25/06/2016  
**SCUFFI NESTOR (L.P. 2688)** desde el día 27/06/2016 y hasta 03/07/2016

**Artículo 7º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 8º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**ELBA RODRIGUEZ**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PUBLICOS INT.**

**247/16:**

**BENITO JUÁREZ**– Junio 28 de 2016 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CORTEJARENA RICARDO (L.P. 3177)** desde el día 27/06/16 y hasta 10/07/16 L.A.R. 2014  
**GIMENEZ LUCIA M. (L.P. 2601)** desde el día 27/06/16 y hasta 03/07/16 L.A.R. 2015  
**FERNÁNDEZ NOELIA (L.P. 3079)** desde el día 22/06/16 y hasta 28/06/16 L.A.R. 2015  
**CORTEZ ELISA (L.P. 2947)** desde el día 22/06/16 y hasta 28/06/16 L.A.R. 2015  
**MATEO CAROLINA (L.P. 3110)** desde el día 04/07/16 y hasta 10/07/16 L.A.R. 2015  
**SALABERRY MARCELO (L.P. 2902)** desde el día 23/06/16 y hasta 28/06/16 L.A.R. 2014  
**SALABERRY MARCELO (L.P. 2902)** desde el día 29/06/16 y hasta 05/07/16 L.A.R. 2015  
**ARGUELLO JUAN JOSE (L.P. 2302)** desde el día 20/06/16 y hasta 26/06/16 L.A.R. 2014  
**ROMERO NANCY BEATRIZ (L.P. 2008)** desde el día 21/06/16 y hasta 04/07/16 L.A.R. 2015  
**OCAÑO NAZARENO JULIAN (L.P. 3298)** desde el día 13/06/16 y hasta 19/06/16 L.A.R.2015

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**GAMALERI MARCELO (L.P. 2549)** por el día 27/06/2016  
**LARREA CARMEN (L.P. 2749)** por el día 23/06/2016  
**MANSILLA MARCELO (L.P. 2826)** por el día 26/06/2016  
**SALOMON ELBA (L.P. 2039)** por el día 28/06/2016  
**ELIZABE CEFERINO (L.P. 2634)** por el día 22/06/2016  
**POGGI ERICA (L.P. 5142)** por el día 21/06/2016  
**LARRALDE FLAVIA MANUELA (L.P. 3142)** por el día 13/06/2016  
**CARRIZO MARTA (L.P. 3158)** por el día 09/06/2016  
**CORIA GABRIEL (L.P. 3134)** por el día 10/06/16  
**ROTOLO MARIA POMPEYA (L.P. 1017)** por el día 16/06/16  
**ELIZALDE JUAN ÁNGEL (L.P. 3294)** por el día 13/06/1

**Artículo 3º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR DONACION DE SANGRE** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**THOMASSEN ANDRES (L.P. 3285)** por el día 14/06/2016

**Artículo 4º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ATENCION DE FAMILIAR ENFERMO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CADAVIZ CARMEN (L.P. 1395)** desde el día 14/06/2016 y hasta 15/06/2016

**Artículo 5º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**RODRIGUEZ EDGAR (L.P. 2729)** desde el día 13/06/2016 y hasta 15/06/2016

**RODRIGUEZ EDGAR (L.P. 2729)** desde el día 17/06/2016 y hasta 20/06/2016

**RODRIGUEZ EDGAR (L.P. 2729)** desde el día 21/06/2016 y hasta 23/06/2016

**RODRIGUEZ EDGAR (L.P. 2729)** desde el día 24/06/2016 y hasta 23/07/2016

**BAZAN ADRIANA (L.P. 2927)** desde el día 14/06/2016 y hasta 15/06/2016

**BAZAN ADRIANA (L.P. 2927)** desde el día 16/06/2016 y hasta 24/06/2016

**BAZAN ADRIANA (L.P. 2927)** desde el día 25/06/2016 y hasta 08/07/2016

**CORREDOR MARIA ROSA (L.P. 801)** desde el día 02/06/2016 y hasta 07/07/2016

**PAVON EDGARDO N. (L.P. 3345)** por el día 21/06/2016

**Artículo 6º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad-----

**Artículo 7º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

## **248/16:**

**BENITO JUÁREZ – Junio 29 de 2016 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” N° 30/16 en el cual de fs. 2 obra nota del Subdirector Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” informando acerca de los hechos ocurridos el día 21 de Junio de 2016 con la paciente GARCIA MARIA RENE;

**QUE** a fs. 6 y 7 obra Formulario de denuncias de siniestros e incidencias de la compañía aseguradora del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”;

**QUE** de fojas 9 a 21 obra Historia Clínica de la paciente mencionada;

**QUE** 22 obra despacho del Asesor Legal solicitando se ordene una Investigación Presumarial en los términos del art. 91 de la Ley 11.757, a fin de deslindar responsabilidades y en caso que surja la misma de algún agente municipal se inicie el Sumario Administrativo correspondiente;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Iniciar INVESTIGACIÓN PRESUMARIAL a efectos de deslindar responsabilidades, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “A” N° 30/16, la misma estará a cargo del Sr. Asesor Legal de la Comuna Dr. WALTER FABIÁN PACHECO.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud Interina.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Dirección de Recursos Humanos del Hospital Saintout, Secretarías de Gobierno, de Salud y Asesoría Legal, cumplido archívese.-----

**LIC. MARIANELA ZEQUEIRA**  
**SECRETARIA DE SALUD INTERINA**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **249/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 29 de 2016 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a la Secretaría de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VAZQUEZ VERONICA LUCIANA (L.P. 3163)** por el día 29/06/2016



**MARTIN MAGALI MARIEL (L.P. 3409) por el día 21/06/2016**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**

### **250/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 30 de 2016 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al a la Secretaría de Salud;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SANANTON GINA (L.P. 3192) desde el día 27/06/2016 y hasta 04/07/2016 L.A.R. 2014**

**SANANTON GINA (L.P. 3192) desde el día 05/07/2016 y hasta 10/07/2016 L.A.R. 2015**

**GAYTAN SONIA (L.P. 2626) desde el día 13/06/2016 y hasta 19/06/2016 L.A.R. 2015**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, deSaludy Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA ELISA TIMPANARO**

**SECRETARIA DE SALUD**

### **251/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 30 de 2016 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de la Secretaría de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIASPOR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación

**BLANC MARIA AMELIA (L.P. 2506) por el día 24/06/2016**

**CONCA MONICA (L.P. 2596) por el día 24/06/2016**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIASPOR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación

**MARTINEZ SUSANA CRISTINA (L.P. 2369) desde el día 24/06/2016 y hasta 26/06/2016**

**MARTINEZ SUSANA CRISTINA (L.P. 2369) desde el día 27/06/2016 y hasta 06/07/2016**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaría de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARIA TERESA RICCI**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

### **252/16:**

**BENITO JUÁREZ– Junio 30 de 2016 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes a las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

QUE la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SANCHEZ MARIANA (L.P. 2884) por el día 24/06/2016**

**SANCHEZ MARIANA (L.P. 2884) por el día 27/06/2016**

**IOCCA LUIS (L.P. 2922) por el día 27/06/2016**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno a cargo de la Secretaría de Seguridad-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Jefatura de Gabinete y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**S. DE GOBIERNO A/C S. DE SEGURIDAD**

**253/16:**

**BENITO JUÁREZ–**Junio 30 de 2016 -

**VISTO** que el Subdirector de Descentralización Administrativa Tributaria Sr. SARAVIA ESTEBAN (L.P. 1204), solicita se le conceda LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES por el día 28/06/2016;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** al Subdirector de Descentralización Administrativa Tributaria Sr. SARAVIA ESTEBAN (L.P. 1204) por el día 28/06/2016.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**JEFE DE GABINETE A/C S. DE HACIENDA**