

## **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4926/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “E” N° 41/2013 EN EL CUAL OBRAN LAS ACTUACIONES POR LAS CUALES SE LLAMÓ A CONCURSO EXTERNO PARA CUBRIR UN CARGO DE MÉDICO ECOGRAFISTA PARA EL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT” HOSPITAL “EVA PERÓN” MEDIANTE DECRETO MUNICIPAL N° 1720/14 Y QUE POR DECRETO MUNICIPAL N° 31/2015 SE DECLARÓ DESIERTO EL CITADO CONCURSO;

QUE A FOJAS 66 OBRA EL CONTRATO SUSCRITO CON EL DR. SANTINI PALMA FERNANDO REGISTRADO BAJO EL N° 2/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT”;

QUE EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT” INFORMA QUE EL CITADO CONVENIO TIENE QUE SER CONVALIDADO POR EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 32 Y 148 DE LA L.O.M. Y LOS ARTÍCULOS 66 Y 161 DEL REGLAMENTO DE CONTABILIDAD.-

QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO NOMINALMENTE POR UNANIMIDAD: ALFONSIN ANGEL E.: AFIRMATIVO, CITTADINI ROBERTO: AFIRMATIVO, DIAZ MARCOS ADRIAN: AFIRMATIVO, INCHAUSTY PEDRO RAUL: AFIRMATIVO, LABRIOLA MARIANO: AFIRMATIVO, LEZICA JOSEFA; AFIRMATIVO, PEON RAMIRO: AFIRMATIVO, RICCI MARIA TERESA: AFIRMATIVO, RODRIGUEZ JOSE IGNACIO: AFIRMATIVO, SAN ROQUEONDO JOSE MARIA: AFIRMATIVO, STANLEY EDEL ALEJANDRA: AFIRMATIVO, VIDAGUREN CARLA: AFIRMATIVO, ZABALZA OSCAR CEFERINO: AFIRMATIVO.-

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO REGISTRADO BAJO EL N° 02/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT”, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL DR. SANTINI PALMA FERNANDO, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “E” N° 41/2013.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

## **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4927/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 11/2015 EN EL CUAL DE FOJAS 3 A 6 OBRA PROYECTO REALIZADO POR ALUMNOS, DOCENTES Y DIRECTIVOS DE LA E.E.P N° 6 “JOSÉ HERNÁNDEZ” Y DEL ANEXO N° 3011, POR EL CUAL DESPUÉS DE INVESTIGAR Y ANALIZAR LA DOCUMENTACIÓN SE HA LLEGADO A LA CONCLUSIÓN QUE LA FECHA DE FUNDACIÓN DE ESTACIÓN LÓPEZ ES EL DÍA 8 DE MARZO, ARRIBANDO ESTE AÑO A SUS 130 AÑOS DE EXISTENCIA,

QUE A FOJAS 2, OBRA DESPACHO FAVORABLE AL PROYECTO ARRIBA CITADO, DE LA DELEGADA MUNICIPAL DE ESTACIÓN LÓPEZ, DIRECTOR DE CULTURA Y EDUCACIÓN Y EL ENCARGADO DE LA OFICINA DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL SOBRE ESTABLECER COMO FECHA FUNDACIONAL DE ESTACIÓN LÓPEZ EL DÍA 8 DE MARZO; Y CONSIDERANDO LA IMPORTANCIA DE QUE LA COMUNIDAD CONSIDERE SU HISTORIA, INCULCANDO EN SUS POBLADORES Y FUNDAMENTALMENTE EN LOS NIÑOS, EL CONOCIMIENTO, REVALORIZACIÓN Y RESPETO POR LA VIDA Y EL TRABAJO DE NUESTROS MAYORES;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** ESTABLÉZCASE COMO FECHA FUNDACIONAL DE ESTACIÓN LÓPEZ EL DÍA 8 DE MARZO DE 1885, DE ACUERDO AL PROYECTO REALIZADO POR ALUMNOS, DOCENTES Y DIRECTIVOS DE LA E. E. P N° 6 “JOSÉ HERNÁNDEZ” Y DEL ANEXO N° 3011, OBRANTE DE FOJAS 3 A 6, DEL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 11/2015.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4928/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “O” N° 10/2015 EN EL CUAL EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS INFORMA LA NECESIDAD DE CONTRATAR UN PROFESIONAL, PARA TAREAS DE AGRIMENSURA, DADO QUE EN LA ACTUALIDAD NO CUENTA CON LOS CUADROS TÉCNICOS PARA PODER LLEVAR ADELANTE TRABAJOS INHERENTES A LA PROFESIÓN

QUE DADO LA SITUACIÓN PLANTEADA Y ANTE LA NECESIDAD DE CONTRATAR UN AGRIMENSOR PARA QUE SE OCUPE DE LA CONFECCIÓN DEL PLANO DE MENSURA Y DIVISIÓN DEL PREDIO VENDIDO AL FONDO FIDUCIARIO DEL PROGRAMA PRO. CRE. AR., IDENTIFICADO CATASTRALMENTE COMO: CIRC.: I SECC. B, QUINTA: 22; FRACCION I, PARCELA: 2, SE HA SUSCRITO CON EL AGRIMENSOR MAURICIO COSTELA UN CONTRATO REGISTRADO BAJO EL N° 21 DEL REGISTRO DE MUNICIPAL DE CONTRATOS,

Y CONSIDERANDO LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 32 Y 1 48 EN LA L.O.M. Y LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 66 Y 161 BIS DEL REGLAMENTO DE CONTABILIDAD ES QUE SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE LA CONVALIDACIÓN DEL CONVENIO ARRIBA CITADO;

QUE EL MENCIONADO PROYECTO FUE APROBADO NOMINALMENTE POR UNANIMIDAD: ALFONSIN ANGEL E.: AFIRMATIVO, CITTADINI ROBERTO: AFIRMATIVO, DIAZ MARCOS ADRIAN: AFIRMATIVO, INCHAUSTY PEDRO RAUL: AFIRMATIVO, LABRIOLA MARIANO: AFIRMATIVO, LEZICA JOSEFA; AFIRMATIVO, PEON RAMIRO: AFIRMATIVO, RICCI MARIA TERESA: AFIRMATIVO, RODRIGUEZ JOSE IGNACIO: AFIRMATIVO, SAN ROQUEONDO JOSE MARIA: AFIRMATIVO, STANLEY EDEL ALEJANDRA: AFIRMATIVO, VIDAGUREN CARLA: AFIRMATIVO, ZABALZA OSCAR CEFERINO: AFIRMATIVO.-

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** CONVALÍDESE EL CONTRATO SUSCRITO OPORTUNAMENTE ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ Y EL AGRIMENSOR MAURICIO COSTELA, REGISTRADO BAJO EL N° 21/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS, DE ACUERDO A LOS ANTECEDENTES OBRANTES EN EL EXPEDIENTE LETRA “O” N° 10/2015.-

**ARTÍCULO 2.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4929/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “P” N° 01/2015 EN EL CUAL A FOJAS 1 LA ASOCIACIÓN DE PADRES DE AUTISTAS DE BENITO JUAREZ (APADEA JUAREZ), SOLICITA LA DONACIÓN MADERAS Y TABLONES EN DESUSO, LOS CUALES SERÁN

UTILIZADOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CABALLETES, Y OTROS ELEMENTOS QUE LA INSTITUCIÓN UTILIZARÁ CUANDO REALICE EVENTOS O FESTIVALES PARA TODA LA COMUNIDAD,

QUE A FOJAS 3 Y 4 OBRA DESPACHO FAVORABLE DE LA ENCARGADA DE LA OFICINA DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y DEL DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS.

QUE LA CITADA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA INSCRIPTA EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DE BIEN PÚBLICO, BAJO EL N° 116, SEGÚN DECRETO MUNICIPAL N° 991/03;

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** DÓNESE A LA ASOCIACIÓN DE PADRES DE AUTISTAS DE BENITO JUAREZ (APADEA JUAREZ) , (E.B.P. N° 116), 11 (ONCE) TABLONES DE MADERA, DE ACUERDO A LAS ACTUACIONES OBRANTES EN EL EXPTE. LETRA “P” N° 01/2015.-

**ARTÍCULO 2°.-** NOTIFÍQUESE AL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO MUNICIPAL LA DONACIÓN EFECTUADA EN EL ARTÍCULO PRECEDENTE.-

**ARTÍCULO 3°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4930/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 27/07 EN EL CUAL A FOJAS 125 Y 126 OBRA EL CONTRATO REGISTRADO BAJO EL N° 20/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL, SUSCRIPTO OPORTUNAMENTE CON LA EMPRESA LOMA NEGRA C.I.A.S.A. REFERENTE AL SERVICIO DE ENFERMERÍA EN LA PLANTA QUE LA EMPRESA POSEE EN LA LOCALIDAD DE VILLA CACIQUE – BARKER;

CONSIDERANDO LO SOLICITADO POR EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT” A FOJAS 123, Y

QUE SE ENTIENDE PROCEDENTE LA CONVALIDACIÓN DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

### **O R D E N A**

**ARTÍCULO 1°.-** CONVALÍDESE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE ENFERMERÍA REGISTRADO BAJO EL N° 20/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL, SUSCRIPTO OPORTUNAMENTE ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ Y LA EMPRESA LOMA NEGRA C.I.A.S.A. REFERENTE AL SERVICIO DE ENFERMERÍA EN LA PLANTA DE LA LOCALIDAD DE VILLA CACIQUE – BARKER, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 27/07.-

**ARTÍCULO 2°.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**  
SECRETARIO H.C.D.

**ROBERTO CITTADINI**  
PRESIDENTE H.C.D.

### **ORDENANZA MUNICIPAL N° 4931/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 141/2014 EN EL CUAL DE FOJAS 2 A FOJAS 81 OBRA EL ANTE PROYECTO DOBLE TERNA L.A.M.T. (LÍNEA AÉREA MEDIA TENSIÓN) 33 KV E.T. GONZALES CHAVES A NUEVA E.T. BENITO JUAREZ, PRESENTADO ANTE EL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS DE LA NACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN “MAS CERCA, MAS MUNICIPIO, MEJOR PAIS, MAS PATRIA”, (“PLAN MAS CERCA”)

QUE A FOJAS 86 OBRA DESPACHO DE NO OBJECION TECNICA, AL PROYECTO PRESENTADO, DE LA SUBSECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS DE LA NACIÓN, QUE EL CITADO PROYECTO FUE INCLUIDO EN EL PLAN “MAS CERCA: MAS MUNICIPIO, MEJOR PAIS, MAS PATRIA (“PLAN MAS CERCA”), POR LO QUE SE SUSCRIBIÓ UN CONVENIO MARCO, PARA OBRAS DE PROVISION DE ENERGIA ELECTRICA EN EL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ CON EL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS DE LA NACIÓN EL CUAL FUE REGISTRADO BAJO EL N° 2/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONVENIOS,

Y CONSIDERANDO SE ENTIENDE PROCEDENTE LA CONVALIDACIÓN DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1º.-** CONVALÍDESE EL CONVENIO MARCO PARA OBRAS DE PROVISION DE ENERGIA ELECTRICA EN EL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ, EN EL MARCO DEL PLAN: “MAS CERCA: MAS MUNICIPIO, MEJOR PAIS, MAS PATRIA” (“PLAN MAS CERCA”) SUSCRIPTO OPORTUNAMENTE CON EL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PUBLICA Y SERVICIOS DE LA NACIÓN EL CUAL FUERA REGISTRADO BAJO EL N° 2/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONVENIOS, CUYA COPIA OBRA DE FOJAS 87 A 90 DEL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 141/2014.-

**ARTÍCULO 2º.-** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**

**SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI**

**PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4932/2015.-**

VISTO QUE EL MUNICIPIO VENDIÓ Y DONÓ 112 LOTES EN LA DENOMINADA QUINTA 9 EN LA PLANTA URBANA DE BENITO JUÁREZ, EN SU AMPLIA MAYORÍA A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PRO.CRE.AR Y QUE AL MOMENTO DE LA VENTA, NO FUE PONDERADO EN EL PRECIO DE LOS LOTES NI FUE INCLUIDO EN EL FONDO DE INFRAESTRUCTURA, LA OBRA DE AMPLIACIÓN DE GAS NATURAL.

QUE LOS VECINOS SOLICITARON LA OBRA A ESTE MUNICIPIO EN VARIAS OPORTUNIDADES, Y QUE SE HA SOLICITADO A LA EMPRESA CAMUZZI GAS PAMPEANA LA FACTIBILIDAD Y LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO QUE FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE.

QUE COMO DE LOS 112 LOTES ENTREGADOS, 41 VECINOS CUENTAN CON LA RED EN EL FRENTE DEL LOTE (OBRA SOLVENTADA POR EL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ) QUE LOS 71 RESTANTES NO POSEEN EL SERVICIO, Y QUE DE MANERA SOLIDARIA SE PUDO AVANZAR EN LA FIRMA DE UN ACTA DE ADHESIÓN PARA PODER REALIZAR LA OBRA Y QUE TODOS FORMAN PARTE DEL PAGO DE LA MISMA, BAJANDO CONSIDERABLEMENTE LOS COSTOS PARA CADA VECINO, Y CONSIDERANDO QUE LOS VECINOS HAN FIRMADO UN ACTA DE ADHESIÓN PARA LA MATERIALIZACIÓN Y PAGO DE LA OBRA Y QUE DE FORMA SOLIDARIA SE HAN COMPROMETIDO PARA EL PAGO DE LA MISMA, SIENDO EL MUNICIPIO QUIEN FINANCIÉ PARTE DE LA OBRA.

QUE HASTA EL DÍA DE LA FECHA, SE REGISTRAN MÁS DEL 90% DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA COMPROMETIDAS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA Y CLOACAS) EN SU PERIODO DE FINALIZACIÓN Y QUE LAS FAMILIAS SE ENCUENTRAN PRONTAS AL PAGO DE LAS PRIMERAS CUOTAS DEL CRÉDITO, POR LO QUE SOLICITAN LA EXTENSIÓN DE LA RED PARA PODER MUDARSE PRONTAMENTE.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1:** DECLARASE DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA EXTENSIÓN DE LA RED DE GAS EN LAS SIGUIENTES CALLES:

- AV. ARTIGAS ENTRE LA RIOJA Y AV. ROSAS (MANO PAR).
- LA RIOJA ENTRE LISANDRO DE LA TORRE Y AV. ARTIGAS (MANO PAR).
- LISANDRO DE LA TORRE ENTRE CÓRDOBA Y AV. ROSAS ( AMBAS MANOS)
- LISANDRO DE LA TORRE ENTRE LA RIOJA Y CÓRDOBA (MANO IMPAR).
- CÓRDOBA ENTRE MENDOZA Y AV. ARTIGAS (AMBAS MANOS).

**ARTÍCULO 2:** COMO ANTECEDENTE SE TOMA EL REGISTRO DE ADHESIÓN FIRMADO POR LOS PROPIETARIOS DE LOS LOTES, QUE REPRESENTAN MÁS DEL 85% DE LOS VECINOS, EN DONDE SE DETALLAN LOS VECINOS QUE POSEEN EL SERVICIO Y LOS QUE NO LO TIENEN.

**ARTÍCULO 3:** EL MUNICIPIO FINANCIARÁ EL 68,39% MONTO DE LA OBRA QUE SURJA DE LA LICITACIÓN PRIVADA QUE REPRESENTA EL PAGO DE LA TOTALIDAD DE LA SUMA DE LOS VECINOS QUE POSEEN EL SERVICIO Y DEL 50% DE LOS QUE NO LO POSEEN.

**ARTÍCULO 4:** LOS FRENTISTAS FIRMARÁN UN CONVENIO CON EL MUNICIPIO POR EL FINANCIAMIENTO DE LA OBRA DEPENDIENDO DEL MONTO TENGAN O NO EL SERVICIO. LOS QUE NO POSEAN EL SERVICIO EN EL FRETE, ABONARÁN EL 50% RESTANTE DEL COSTO TOTAL LA EMPRESA CONTRATISTA EN LA FORMA Y MODO DE FINANCIAMIENTO QUE CONVENGAN EN FORMA PRIVADA.

**ARTÍCULO 5:** SIENDO QUE EL MUNICIPIO APORTARÁ EL 50% DE ADELANTO DEL MONTO A FINANCIAR COMO ANTICIPO, EL MONTO RESTANTE SE ABONARÁ A LA FIRMA DEL ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA SEGÚN CONTRATO, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO.

**ARTÍCULO 6:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN**

**SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI**

**PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4933/2015.-**

VISTO QUE EL MUNICIPIO HA VENDIDO AL FONDO FIDUCIARIO DEL PROGRAMA DE CRÉDITO DEL BICENTENARIO PRO.CRE.AR LA PARCELA CUYA NOMENCLATURA CATASTRAL ES LA CIRC.: I QUINTA 22 PARCELA 2 EN TODO SU PERÍMETRO Y EN LA CALLE A DESAFECTAR, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE GENERACIÓN DE SUELO URBANO PARA POSTERIORMENTE SER AFECTADAS A LA VENTA A LOS BENEFICIARIOS SORTEADOS DEL PROGRAMA PRO.CRE.AR.

QUE COMO CONSTA EN EL EXPEDIENTE MUNICIPAL LETRA “O” N° 135 DEL 2014, ESTE MUNICIPIO HA CELEBRADO EL CONTRATO DE MANDATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CON BANCO HIPOTECARIO EN SU CARÁCTER DE FIDUCIARIO DEL FIDEICOMISO PRO.CRE.AR, BAJO EL REGISTRO EN EL LIBRO DE CONTRATOS N° 218,

QUE DE ACUERDO AL DECRETO LEY 8912/77 EN EL NIVEL MUNICIPAL RECAE LA RESPONSABILIDAD PRIMARIA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ES OBLIGATORIO PARA CADA PARTIDO LA NORMATIVA DE USO DEL SUELO COMO INSTRUMENTO SECTORIAL (ART. 70° DL 8912/77),

QUE DE ACUERDO CON LA LEY DE ACCESO JUSTO AL HÁBITAT, AL AFECTARSE LOS LOTES AL PROGRAMA LOTES CON SERVICIOS ES POSIBLE DISMINUIR LOS ANCHOS Y SUPERFICIES MÍNIMAS DE LOS LOTES;

Y CONSIDERANDO QUE SEGÚN EL MENCIONADO CÓDIGO DE ZONIFICACIÓN SEGÚN USOS PARA EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ (OM 1092/1981) EL MACIZO CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRC.: I FRACCIÓN I QUINTA 22 PARCELA 2, SE ENCUENTRA EN ZONA RESIDENCIAL 3 CON BAJOS INDICADORES URBANÍSTICOS, Y QUE ES CONVENIENTE PODER ELEVARLOS PARA PODER MAXIMIZAR EL PREDIO DENTRO DE LOS PARÁMETROS DE LAS NORMAS VIGENTES, COMO ES EL CASO DE LA MANZANA CONTIGUA DONDE SE CONSTRUYÓ EL PLAN FEDERAL DE VIVIENDAS.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1:** LA PRESENTE ORDENANZA REGIRÁ EL PROCEDIMIENTO A APLICAR RESPECTO DEL INMUEBLE A INCORPORARSE AL PROGRAMA LOTES CON SERVICIOS PREVISTO EN LA LEY N° 14.449 Y SU REGLAMENTACIÓN APROBADA POR DECRETO N° 1062/13, CUYA AUTORIDAD DE APLICACIÓN ES EL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

**ARTÍCULO 2:** DESAFECTAR DEL USO R3 SEGÚN EL CÓDIGO DE ZONIFICACIÓN SEGÚN USOS PARA EL PARTIDO DE BENITO JUÁREZ (OM 1092/81) EL MACIZO CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN B QUINTA:22, FRACCIÓN I, PARCELA 2, PARTIDA INMOBILIARIA N° 13.500, MATRÍCULA N° 12.765 .

**ARTÍCULO 3:** DESAFECTAR COMO DE USO IAM A LA PARCELA CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN E, CHACRA 259, MANZANA 259G, PARCELA 1ª.

**ARTÍCULO 4:** AUTORIZAR LA AFECTACIÓN AL PROGRAMA LOTES CON SERVICIOS DEL INMUEBLE PERTENECIENTE AL DOMINIO DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ, DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN B QUINTA 22, FRACCIÓN I, PARCELA 2, PARTIDA INMOBILIARIA N° 13.500, MATRÍCULA N° 12.765, INCORPORANDO COMO ESPACIO VERDE Y DE USO PÚBLICO A LA ACTUAL PLAZA ORLANDO DEL BARRIO PACHÁN CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN E, CHACRA 259, MANZANA 259G, PARCELA 1ª.

**ARTÍCULO 5:** REQUERIR LA INTERVENCIÓN DE LA SUBSECRETARÍA SOCIAL DE TIERRAS, URBANISMO Y VIVIENDA DEL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES A FIN DE QUE SE INCORPORE AL PROGRAMA LOTES CON SERVICIOS EL PLANO DE MENSURA Y SUBDIVISIÓN A CONFECCIONARSE RESPECTO DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN B QUINTA 22, FRACCIÓN I, PARCELA 2, PARTIDA INMOBILIARIA N° 13.500, MATRÍCULA N° 12.765; Y LA PARCELA CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN E, CHACRA 259, MANZANA 259 G, PARCELA 1 A, PARTIDA INMOBILIARIA N° 1.704, MATRÍCULA N° 12.829

**ARTÍCULO 6:** DESIGNASE COMO DISTRITO DE URBANIZACIÓN ESPECIAL (DUE) AL MACIZO DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO .CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCIÓN B , QUINTA22, FRACCIÓN I, PARCELA 2, PARTIDA INMOBILIARIA N° 13.500, MATRÍCULA N° 12.765 .

**ARTÍCULO 7:** *LOS USOS PREDOMINANTES SERÁN VIVIENDA UNIFAMILIAR.*

**ARTÍCULO 8:** SERÁN CONSIDERADOS COMO USOS COMPLEMENTARIOS LOS SIGUIENTES USOS: COMERCIO DIARIO Y DE SERVICIO AL USO PREDOMINANTE.

**ARTÍCULO 9:** SERÁN CONSIDERADOS COMO USOS PROHIBIDOS LOS SIGUIENTES USOS: USOS INDUSTRIALES Y DE ALMACENAMIENTO SEGÚN LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 6.1.2 DE LA ORDENANZA MUNICIPAL 1092/1981.

**ARTÍCULO 10:** *LA ZONA CONTARÁ CON LOS SIGUIENTES INDICADORES URBANÍSTICOS DENSIDAD NETA: LA RESULTANTE DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR COMPATIBLE CON LA CONFORMACIÓN DEL NÚCLEO FAMILIAR.*

F.O.T.: 0.6

F.O.S.: 0.6

ANCHO MÍNIMO PARCELA: 8 METROS

SUPERFICIE MÍNIMA PARCELA: 200 METROS<sup>2</sup>

**ARTÍCULO 11:** SE ENTENDERÁN COMO SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS PARA LA ZONA: AGUA CORRIENTE PARA CONSUMO DOMÉSTICO, DESAGÜES PLUVIALES Y CLOACALES, ENERGÍA ELÉCTRICA, ALUMBRADO PÚBLICO, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.

**ARTÍCULO 12:** SE ENTENDERÁN COMO SERVICIOS PÚBLICOS COMPLEMENTARIOS PARA LA ZONA: GAS NATURAL.

**ARTÍCULO 13:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

**ORDENANZA MUNICIPAL N° 4934/2015.-**

VISTO LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 18/2015 EN EL CUAL A FOJAS 2 Y 3 OBRA COPIA DEL CONVENIO REGISTRADO BAJO EL N° 4/2015 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL, SUSCRITO CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENO AIRES, REFERENTE A LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR PARA LA TERMINACIÓN DE LA OBRA DEL CENTRO EDUCATIVO COMPLEMENTARIO N° 801.

CONSIDERANDO LO INFORMADO A FOJAS 4 Y 5 POR EL SR. SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS, ARQ. DIEGO ROSSETTI, EN DONDE REFIERE EL PRESUPUESTO ELABORADO EN DICHA SECRETARIA, NECESARIO PARA LA CULMINACIÓN DE LA OBRA.

QUE SE ENTIENDE PROCEDENTE LA CONVALIDACIÓN DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE.

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ EN USO DE SUS ATRIBUCIONES QUE LE SON PROPIAS, RESUELVE Y:**

**O R D E N A**

**ARTÍCULO 1:** CONVALÍDESE EL CONVENIO REGISTRADO BAJO EL N° 4/2015 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL, SUSCRITO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, REFERENTE A LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR PARA LA TERMINACIÓN DE LA OBRA DEL CENTRO EDUCATIVO COMPLEMENTARIO N° 801 DE BENITO JUÁREZ, DE ACUERDO A LO ACTUADO EN EL EXPEDIENTE LETRA “G” N° 18/2015.-

**ARTÍCULO 2:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-**

**PEDRO FORTÍN  
SECRETARIO H.C.D.**

**ROBERTO CITTADINI  
PRESIDENTE H.C.D.**

## ***DECRETOS 2015-N° 216***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 2 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 66/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente GARCIA CLAUDIA (L.P. 2530).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA**

**JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 217***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 2 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 67/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Contadora Municipal Sra. MENDIA ALICIA (L.P. 2562);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada a la Contadora Municipal Sra. MENDIA ALICIA (L.P. 2562), asume sus funciones en carácter de reemplazo la Cra. GARCIA MARIA JOSE (L.P. 3084).-----

**Artículo 2°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 218***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 2 de 2015-

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.), se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

**QUIROGA GRACIELA**

**Expte. Letra “F” N° 12/15**

**Subsidio \$ 4.000.- (fs. 5)**

**REYES MARCOS**

**Expte. Letra “F” N° 11/15**

**Subsidio \$ 7.400.- (fs. 8)**

**VAZQUEZ MAXIMILIANO**

**Expte. Letra “F” N° 10/15**

**Subsidio \$ 2.100.- (fs. 6)**

**Artículo 2°.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1°.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social Interina.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCIO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 219***

**BENITO JUAREZ** – Febrero 2 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 36/15 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social Interina a fojas 1 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;

QUE a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Secretaría de Desarrollo Social Interina, por un monto total de pesos cinco mil trescientos cincuenta con treinta y cuatro centavos (\$5.350,34) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 36/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social Interina.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

ROCIO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 220***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 6 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "F" N° 58/12, por el que la FILIAL NORBERTO ALONSO (fs. 29) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de almuerzo y desayuno del contingente de 30 chicos que realizarán pruebas de fútbol infantil en el Club Atlético River Plate;

**QUE** a fs. 32 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 33 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Otórgase **SUBSIDIO** a la **FILIAL NORBERTO ALONSO** por la suma de **Pesos TRES MIL QUINIENTOS (\$3.500,00)** destinado a solventar los gastos de almuerzo y desayuno del contingente de 30 chicos que realizarán pruebas de fútbol infantil en el Club Atlético River Plate.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 221***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 2 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "A" N° 183/12, por el que la "ASOCIACION COOPERADORA AMIGOS DEL C.A.P.S. FELIPE ANUNCIBAY" (fs.30) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de artistas, transportes, comparsas, Sadaic y sonido para la participación de la Institución en los corsos;

**QUE** a fs. 33 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 34 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la "ASOCIACION COOPERADORA AMIGOS DEL C.A.P.S. FELIPE ANUNCIBAY", por la suma de **Pesos CINCO MIL (\$ 5.000,00)**

destinado a solventar gastos de artistas, transportes, comparsas, Sadaic y sonido para la participación de la Institución en los cursos. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 222**

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 2 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “V” Nº 10/14, por el cuál a fs. 1 la Sra. FIGLIUOLO ANABELA (D.N.I. 28.855.873), solicita se le otorgue un crédito para **REFACCION** de **VIVIENDA**;

**CONSIDERANDO**, que la Comisión Municipal de la Vivienda expresa su conformidad de fs. 15 y 16;

**QUE** a fojas precedentes la Comisión Municipal de la Vivienda determina que el crédito sea otorgado en una primer etapa por un monto equivalente al 50 %, y el saldo restante sea abonado una vez realizada la auditoría correspondiente al avance de obra;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Adjudicase a la Sra. FIGLIUOLO ANABELA (D.N.I. 28.855.873), un **CRÉDITO** de **PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00)** para **REFACCION** de su **VIVIENDA**, conforme lo dispone la Oza. Mpal. 2.467 y sus modificatorias, y lo actuado en Expte. Letra “V” Nº 10/14.

**Artículo 2º.**-El crédito adjudicado por el artículo precedente será abonado en **dos cuotas iguales**. La primera será abonada al momento de la adjudicación y la segunda una vez realizada la certificación de avance de obra (Art. 14 Ordenanza 2.467).

**Artículo 3º.**-La primera cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59 y la segunda cuota será abonada en sesenta cuotas iguales y consecutivas de \$ 144,59, debiendo ser abonadas entre los días 1º al 10 de cada mes.

**Artículo 4º.**-El monto concedido según el Art. 1º y los importes que oportunamente se perciban por las cuotas de amortización, se imputarán a la Cuenta Especial “Fondo Permanente de la Vivienda”.

**Artículo 5º.**-Por la Secretaría de Desarrollo Social, notifíquese a la interesada, y cumplimentese el pertinente “Convenio de Pago”. Oportunamente dése vista a Dirección de Recaudación a sus efectos.

**Artículo 6º.**-Previo a hacer efectivo el pago Tesorería Municipal deberá verificar la conformación del pertinente convenio de pago citado en el artículo 4º.

**Artículo 7º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social Interina.

**Artículo 8º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Comisión Mpal. Vivienda, Secretarías de Desarrollo Social, de Hacienda, de Gobierno, Auditoría, cumplido, archívese.

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 223**

**BENITO JUAREZ-** Febrero 2 de 2015-

**VISTO** lo dispuesto en la Oza. Municipal Nº 4191/2009 y lo actuado en el Expte. Letra “R” Nº 68/12; y

**CONSIDERANDO** el circuito administrativo descrito en la misma;  
**QUE** la Comisión de Lucha Contra las Plagas recibirá un subsidio, quedando a cargo de la Dirección de Producción en control del mismo;  
**QUE** a fs. 73 y 74, el Secretario de Hacienda Interino informa el saldo percibido de la tasa “Vial Rural Afectada p/ Lucha contra las Plagas” y sugiere transferir la suma de pesos cien mil (\$100.000, 00);  
**QUE** a fs. 75 Contaduría da conformidad de la registración contable del ingreso 2014;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el acto administrativo correspondiente;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades:

**DECRETA:**

- Artículo 1º.**-Transfiérase a la Comisión de Lucha contra las Plagas local el monto de **\$100.000,00** (Pesos cien mil) que surge de lo efectivamente recaudado de la CONTRIBUCION DE LUCHA CONTRA LAS PLAGAS, por aplicación de lo especificado en la Ordenanza Municipal N° 4.191/2.009.-----  
**Artículo 2º.**-La comisión de lucha contra las plagas deberá observar lo prescripto en el artículo 276º de la L.O.M. y el R.C. Art. 134 vigente.-----  
**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----  
**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Direcciones de Presupuesto, de Recaudación, de Producción, Contaduría, Tesorería y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 224***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 3 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 94/11 en el cual a fs. 71 el Subdirector Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” deja en disponibilidad a la agente ASENJO MARIANGEL (L.P. 3107);

**QUE** a fojas 74 obra nota de la Directora de Recursos Humanos solicitando el cambio de área de la agente por razones de salud;

**QUE** a fojas 75 la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto toma conocimiento del cambio solicitado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área de la agente ASENJO MARIANGEL (L.P. 3107), a partir del 09/02/2015 y hasta el 31/03/2015, pasando a desempeñar tareas en el Centro Cultural de Barker en la categoría 1 con 36 hs. semanales, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 94/11.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese -----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 225***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 3 de 2015.-

**VISTO** lo solicitado por el Sr. Director General de Servicios en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas en el área a su cargo;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los agentes que se detallan a continuación los cuales desempeñan tareas dependientes de la Dirección General de Servicios:

**A partir del 01/2/15 y hasta el 28/02/15:**

\***CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Barrido y Limpieza – Expte. Letra “S” N° 64/14**

\***PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Barrido y Limpieza – Expte. Letra “S” N° 65/14**

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto en cada expediente.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese a los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Auditoría, Direcciones de Presupuesto y Servicios, cumplido, archívese.-----

ELBA RODRÍGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 226***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 3 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 71/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente CARRIZO LACAZE MARIA MIRTA (L.P. 2289).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 227***

**BENITO JUÁREZ -** Febrero 3 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 72/15 se otorgó LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES a la Subdirectora del Instituto Cruz del Sur Sra. HEREDIA MARÍA INÉS (L.P.1630);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES, otorgada a la Subdirectora del Instituto Cruz del Sur Sra. HEREDIA MARÍA INÉS (L.P.1630), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente SARGHINI KARINA (L.P. 2784).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Desarrollo Social Interina.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL INT.

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 228**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015 –**

**VISTO** lo solicitado por el Director Administrativo y el Director Médico del HOSPITAL MUNICIPAL “EVA PERÓN” ENTE DESCENTRALIZADO “Dr. ALFREDO SAINTOUT” en los distintos Expedientes que eleva al Departamento Ejecutivo a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo del mencionado nosocomio;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;  
**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de las siguientes personas que se desempeñan en el Hospital Municipal “EVA PERÓN” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”:

**Con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta 28/02/2015**

#### **PROFESIONALES MEDICOS:**

- \***MOSTAJO MEDRANO RONALD (D.N.I. 18.854.323) Grado 1 – con Cat. 12hs. sem. – Médico de Guardia Unidad Sanitaria Barker – Expte. Letra “E” Nº 56/08**
- \***NICOLO ÁNGEL MATIAS (D.N.I. 11.133.951) Grado 1 – con 12 hs. sem. - Médico de Guardia Unidad Sanitaria Barker – Expte. Letra “E” Nº 84/13**
- \***VILLAR BAEZ WALTER (D.N.I. 11.991.779) Grado 1- con 12 Hs. sem. Médico Anestesiólogo - Expte. Letra “E” Nº 6/14**
- \***CHAVAT MARÍA VICTORIA (D.N.I. 20.331.865) Grado 1 con 12 Hs. sem. – Médica de guardia - Expte. Letra “E” Nº 2/13**
- \***ALI PABLO JULIAN (D.N.I. 28.200.702) Grado 1 con 24 Hs. sem. Médico Traumatólogo - Expte. Letra “E” Nº 44/14**
- \***MERODIO MARCELO (D.N.I. 21.474.137) Grado 1 – 12 Hs. sem. Médico de Guardia Barker –Expte. Letra “E” Nº 69/13**
- \***MARCHESIN PABLO JOSE (D.N.I. 16.476.816) Grado 1 con 18 hs. sem. – Médico Ginecólogo – Expte. Letra “E” Nº 33/14**
- \***CARAM ANA MARIA (D.N.I. 16.604.354) Grado 1 con 24 hs. sem.- Médico Clínico – Expte. Letra “E” Nº 75/14**
- \***ARAPAYU DAMIAN (D.N.I. 13.004.290) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia Barker y Villa Cacique – Expte. Letra “E” Nº 64/14**
- \***SANTAMARINA SILVIA (D.N.I. 17.683.966) Grado 1 con 30 hs. sem.- Médico Pediatra Unidades Sanitarias Periféricas – Expte. Letra “E” Nº 55/14**
- \***UZCUDUM MARIA ARACELI (D.N.I. 21.871.575) Grado 1 con 12 hs. sem. – Médico de Guardia Unidad Sanitaria Barker – Expte. Letra “E” Nº 25/14**
- \***SCHIERLOH ANA CRISTINA (D.N.I. 22.850.349) Grado 1 – con 24 hs. sem. – Médica Pediatra – Expte. Letra “E” Nº 32/14**
- \* **PAATS RUÍZ GRIMAU LUCILA (D.N.I. 22.644.879) Grado 1 con 24 hs. sem. – Farmacéutica a Cargo de Planta de Oxígeno Medicinal – Expte. Letra “E” Nº 79/14**

\*PEREZ LUIS FERNANDO (D.N.I. 31.584.634) Grado 1 con 24 hs. sem. – Médico de Guardia y Médico Clínico – Expte. Letra “E” N° 13/15

**TECNICOS EN RADIOLOGIA** (Tarea considerada Insalubre)

\*IRIARTE FLORENCIA (D.N.I. 34.759.807) Cat. 1 con 36 Hs. sem. - Expte. Letra “E” N° 24/14

**ENFERMEROS:**

\*ALBORNOZ GASTÓN (D.N.I. 25.548.849) Cat. 4 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia de Emergencias y Traslados - Expte. Letra “E” N° 34/06

\*BILBAO LUCIA (D.N.I. 38.863.970) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 81/14

\*DIAZ BUSTOS JOSE (D.N.I. 34.577.468) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Salas de Atención Primaria y Nosocomio – Expte. Letra “E” N° 70/14

\*LÓPEZ ESTEFANIA (D.N.I. 36.217.518) Cat. 1 con 48 hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 14/15

\*ANDRADA YANINA (D.N.I. 37.980.505) Cat. 1 con 48 sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 82/14

\*RODRÍGUEZ ALDO (D.N.I. 30.530.908) Cat. 1 con 48hs. sem. - Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 66/14

\*ROMERO MARIO NICOLAS (D.N.I. 31.104.960) Cat. 4 con 48 hs. sem. – Piso, UTI, Guardia Emergencias y Traslados – Expte. Letra “E” N° 26/11

**MUCAMA, LAVADERO Y COCINA:**

\*ALI KAREN AYELEN (D.N.I. 37.197.469) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 5/14

\*INFANTINO VALENTINA (D.N.I. 38.919.042) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 74/14

\*MENNA ELENA VALERIA (D.N.I. 36.361.948) Cat.1 con 48 Hs. sem. -Expte. Letra “S” N° 68/13

\*LÓPEZ LORENA (D.N.I. 29.859.521) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 45/14

**ADMISION Y TELEFONISTA:**

\*RIVERO PAOLA (D.N.I. 27.125.534) Cat. 1 con 40 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 62/13

**AREAS GENERALES:**

\*BORCHI ANDREA (D.N.I. 27.388.159) Cat.1 con 40 hs. sem. Expte. Letra “E” N° 87/13

\*ASENJO MARIANGEL (D.N.I. 31.886.311) Cat. 1 con 36 hs. sem. – Expte. Letra “D” N° 94/11

**TAREAS ADMINISTRATIVAS:**

\*FISER FACUNDA EMILIA (D.N.I. 24.196.860) Cat. 1 con 40 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 16/15

\*CASTELLI MELISA (D.N.I. 33.153.560) Cat. 1 con 36 hs. sem. -Expte. Letra “E” N° 15/15

\*COSTA ADRIANA (D.N.I. 29.908.087) Cat. 1 con 48 hs. sem. – Expte. Letra “E” N° 83/14

Artículo 2º.-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por el Contador del Ente en cada expediente.-----

Artículo 3º.-Por el Ente Descentralizado, notifíquese.-----

Artículo 4º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

Artículo 5º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos del Ente, Contaduría del Ente, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 229***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “E” N° 17/15 por el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” fs. 2, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA** del agente FANO NESTOR AGUSTIN (D.N.I. 16.604.048) para desempeñar tareas como chofer y camillero de ambulancia, con efecto retroactivo al 01/02/15 y hasta el 28/02/15;

QUE a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;  
QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** del agente **FANO NESTOR AGUSTIN (D.N.I. 16.604.048)- Categoría 1 con 40 hs. semanales**, para desempeñar tareas como chofer y camillero de ambulancia, **con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta el 28/02/2015.**-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por contaduría a fojas 3 del Expediente Letra “E” N° 17/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, Secretaría de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 230***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “E” N° 37/06 por el Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” fs. 110, a efectos de realizar la **DESIGNACION TRANSITORIA** de la agente **ETCHEVERRY NATALIA (D.N.I. 25.849.974)** para desempeñar tareas de Técnica en Laboratorio (tareas consideradas insalubres), con efecto retroactivo al 01/02/15 y hasta el 28/02/15;

QUE a fojas 111 obra la respectiva imputación contable;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente **ETCHEVERRY NATALIA (D.N.I. 25.849.974) - Categoría 1 con 36 hs. semanales**, para desempeñar tareas de Técnica en Laboratorio (tareas consideradas insalubres), **con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta el 28/02/2015.**-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por contaduría a fojas 111 del Expediente Letra “E” N° 36/06.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos del Ente, notifíquese y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección de Recursos Humanos del Ente Descentralizado, Secretaría de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
**SECRETARIA DE SALUD**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 231***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 4 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 82/13 por el que la **ASOCIACIÓN CIVIL JUÁREZ VOLEY** (fs. 108) solicita Subsidio para solventar gastos de alquiler del predio de la sede de la Institución y realizar refacciones en la misma;

QUE a fojas 111 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 112 la Secretaria de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL JUÁREZ VOLEY** por la suma de pesos diecisiete mil quinientos (\$ 17.500,00) destinado a solventar gastos de alquiler del predio de la sede de la Institución y realizar refacciones en la misma. El pago se hará efectivo en 5 cuotas de pesos tres mil quinientos (\$3.500) de febrero a junio del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretaria de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 232***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 4 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “C” Nº 97/14 y el Decreto Nº 50/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 2/15 para la contratación del servicio de Sonido e Iluminación para la Fiesta Provincial de la Frambuesa;

**QUE** a fojas 62 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 64 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 65, obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación a la firma “HERBON SONIDO”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS Nº 2/15.-----

**Artículo 2º.**-Adjudíquese al proveedor “HERBON SONIDO” la contratación del servicio de Sonido e Iluminación para la Fiesta Provincial de la Frambuesa, por un monto total de pesos ciento veintisiete mil ochocientos (\$127.800,00).-----

**Artículo 3º.**-Notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras, Dirección de Turismo y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 233***

**BENITO JUÁREZ --** Febrero 5 de 2015 --

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “E” Nº 18/15 por el que el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” (fs. 2), solicita se realice el llamado a Concurso Externo de Títulos y Antecedentes, para cubrir el cargo de Técnico de Laboratorio;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llamase a **CONCURSO EXTERNO** de Títulos y Antecedentes para cubrir el cargo de Técnico de Laboratorio, debiendo presentar currículum vitae que contenga los siguientes puntos:

Título Profesional habilitante

Matricula Profesional

Certificado de Antecedentes laborales referidos exclusivamente a la profesión

**Artículo 2º.**-El registro de inscripción estará a disposición de los interesados, en la Dirección de Recursos Humanos del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout”, a partir del día 09/02/2015 y hasta el 14/02/2015, desde las 08:00 hs. a las 14:00hs.-----

**Artículo 3º.**-La Junta Evaluadora del presente concurso estará integrada por: el Director Médico del Hospital Dr. Juan Carlos Scumburdi, Director Administrativo Sr. Juan Simón Orellano, Directora de Recursos Humanos Sra. Cecilia Vidaguren, la Jefa de Servicio de Laboratorio Bioq. Mariana Reino, un representante de la Asociación de Profesionales y en carácter de veedor un representante del Sindicato de Trabajadores Municipales.-----

**Artículo 4º.**-Publíquese por el término de TRES (3) días en el DIARIO “EL FÉNIX”, en la página web y dése amplia difusión radial.-----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dese al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección Recursos Humanos del Ente, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 234***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 5 de 2015-**

**VISTO** que los días 4, 5, 6, 7 y 8 de Marzo, se realizará la 5º Fiesta Provincial de Teatro Independiente “Sierras Pampa”, el cuál tendrá como escenarios la Sala del Centro Cultural “Atilio Marinelli” y el “Galpón Joven”, organizado por la Dirección de Cultura y Educación y la Dirección de Turismo de Benito Juárez;

**QUE** dicho evento promueve, no solo la actividad cultural, si no también el desarrollo turístico y comercial de nuestra comunidad, ya que participarán más de 200 actores de todo el ámbito bonaerense;

**QUE** ésta Fiesta contará con la organización de distintas áreas del Municipio, el Centro Cultural y Folklórico “El Sombrerito”, la participación del Juárez Foto Club y un grupo de jóvenes teatristas independientes locales coordinados por el actor juarense Fernando Martín y el Consejero del C.P.T.I. – Región Tandil – Martín Rosso;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS CULTURAL MUNICIPAL** la 5º Fiesta Provincial de Teatro Independiente “Sierras Pampa” a llevarse a cabo los días 4, 5, 6, 7 y 8 de Marzo en el Centro Cultural “Atilio Marinelli” y el “Galpón Joven”, organizada por la Dirección de Cultura y Educación y la Dirección de Turismo de Benito Juárez.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dese al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación, Dirección de Turismo y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 235

BENITO JUÁREZ – Febrero 5 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “G” N° 34/14, por el que la **ASOCIACIÓN CIVIL “POR MI PUEBLO”** (fs. 38) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de organización de la Fiesta Provincial de la Frambuesa;

**QUE** a fs. 41 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 42 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL “POR MI PUEBLO”** por la suma de **Pesos VEINTE MIL (\$ 20.000,00)** destinado a solventar gastos de organización de la Fiesta Provincial de la Frambuesa. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3°.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 236

BENITO JUÁREZ – Febrero 5 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expediente Letra “R” 08/15, por el cual a fs. 4 la Directora de Recursos Humanos solicita la baja por beneficios jubilatorios del agente CARRIZO JUAN CARLOS (L.P. 1718);

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Dispónese la **BAJA** de los Registros Municipales a partir del 01/03/2015 al agente que se indica a continuación, a efectos de acogerse a los **BENEFICIOS JUBILATORIOS**:

**APELLIDO Y NOMBRE:** CARRIZO JUAN CARLOS

**DOCUMENTO:** D.N.I. 10.570.986

**LEGAJO PERSONAL:** 1718

**CATEGORÍA:** SUBDIRECTOR POLITICO “A”

**FECHA DE NACIMIENTO:** 16/08/1953

**FECHA DE INGRESO:** 1/09/1988

**FECHA DE BAJA:** 01/03/2015

**Artículo 2°.** -Suscríbese el respectivo **CONVENIO** de **ANTICIPO JUBILATORIO**.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese, implicando tal acto conformidad con lo dispuesto.-----

**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

ELBA RODRÍGUEZ  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 237

BENITO JUÁREZ- Febrero 6 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 81/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Subdirector del Cementerio Municipal Sr. BALTAR MARIANO (L.P. 2403);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, al Subdirector del Cementerio Municipal Sr. BALTAR MARIANO (L.P. 2403), asume sus funciones en carácter de reemplazo el agente KLOOSTERMAN MAURO (L.P. 3034).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

ELBA RODRÍGUEZ  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 238***

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 6 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 82/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Directora de Recursos Humanos Sra. MARIA AMELIA BLANC (L.P. 2506);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, a la Directora de Recursos Humanos Sra. MARIA AMELIA BLANC (L.P. 2506), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente LUZ POMPEYA IRIART (L.P. 5210).-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 239***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 5 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “S” N° 36/14, en el cuál a fs. 35 obra Decreto Municipal N° 147/15 por el que se le otorgó una bonificación remunerativa no bonificable a la Directora de Tercera Edad y Discapacidad FERNÁNDEZ MALENA (L.P. 3198);

**QUE** a fs. 36 la Directora de Recursos Humanos solicita se modifique dicho decreto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Modifíquese el artículo 1º del Decreto Municipal N° 147/15 **donde decía:** “Autorízase la liquidación, por el mes de Enero del corriente año, de una bonificación remunerativa no bonificable, en el marco de la Ordenanza Municipal N° 4920/14 art. 7º a la Directora de 3º Edad y Discapacidad, Sra. Malena Fernández (L.P. 3198), por un importe de \$ 600,00 (Pesos seiscientos)...”, **Debe decir:** Autorízase la liquidación,

a partir del 1° de Enero del corriente año, de una bonificación remunerativa no bonificable, en el marco de la Ordenanza Municipal N° 4920/14 art. 7° a la Directora de 3° Edad y Discapacidad, Sra. Malena Fernández (L.P. 3198), por un importe de \$ 600,00 (Pesos seiscientos)”-----

**Artículo 2°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 240***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 6 de 2015 -**

**VISTO** lo solicitado por la Directora de 3° edad y discapacidad y la Secretaria de Salud, en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Secretaría;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**- Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los siguientes agentes que se desempeñan en el área de la Secretaría de Salud:

**Con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:**

\* **ROMERO MARIANO (L.P. 3306)** Cat. 1 con 48 hs. sem. - Tareas en el Hogar de Ancianos – Expte. Letra “S” N° 47/14

\* **BUSTOS MARIA ANTONELA (L.P. 3312)** Cat. 1 con 48 hs. sem. - Tareas en el Hogar de Ancianos. - Expte. Letra “S” N° 52/14

**Con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta 31/03/2015:**

\***VERDE CINTIA SOLEDAD (L.P. 3248)** Cat. 1 con 48 hs. sem. – Tareas en el Hogar de Ancianos – Expte. Letra “S” N° 54/13

\***CARRIZO BRAIAN YAIN (L.P. 3286)** Cat. 1 con 48 hs. sem. - Tareas en el Hogar de Ancianos - Expte. Letra “H” N° 7/14

**Artículo 2°.**- Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de las personas que se detallan a continuación y que se desempeñan en el área de la Secretaría de Salud. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 872/14 Art. 5° Inc. e:

**Con efecto retroactivo al 1/01/2015 y hasta el 31/03/2015:**

\***ROMERO ELIZABETH (L.P. 3346)** Tareas en el Hogar de Ancianos – Expte. Letra “H” N° 2/15

\***MANSILLA JOANA (L.P. 3353)** Tareas en Sec. de Salud – Expte. Letra “S” N° 16/15

**Artículo 3°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Dirección de Presupuesto en cada Expediente.-----

**Artículo 4°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 6°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Hogar de Ancianos, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 241***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 6 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “F” N° 58/12, por el que la FILIAL NORBERTO ALONSO (fs. 38) solicita Subsidio con destino a solventar gastos del viaje de Madrid Gonzalo al Club Atlético River Plate, debido a que quedo seleccionado para una segunda prueba en la categoría Infantil de dicho Club;

**QUE** a fs. 41 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 42 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **FILIAL NORBERTO ALONSO** por la suma de **Pesos DOS MIL (\$2.000,00)** destinado a solventar los gastos del viaje de Madrid Gonzalo al Club Atlético River Plate, debido a que quedo seleccionado para una segunda prueba en la categoría Infantil de dicho Club.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 242***

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 9 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “I” N° 3/14 en el cual a fs. 20 y 21 la Subdirectora del Jardín Maternal informa acerca de sucesivos incumplimientos de sus tareas de la agente LAVIN NADIA (L.P. 2949);

**QUE** a fojas 23 obra nota de la Directora de Recursos Humanos solicitando el cambio de área de la agente por razones de servicio;

**QUE** a fojas 26 la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto toma conocimiento del cambio solicitado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área del agente LAVIN NADIA (L.P. 2949), a partir del 10/02/2015, pasando a desempeñar tareas de inspector de Policía Municipal en la categoría 1 con 35 hs. semanales, de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “I” N° 3/14.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese -----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 243***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 9 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 22/15, en el cual a fs. 1 obra nota de la Sra. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, solicita la cancelación de una Hipoteca, por la cuál fue gravada a favor de la Municipalidad de Benito Juárez instrumentada por escritura pública N° 5.369 de fecha 18 de Mayo de 2010, pasada por ante Escribanía General de Gobierno, sobre el Inmueble cuya nomenclatura Catastral es: Circunscripción: I – Sección: D –

Chacra: 193 – Manzana: 193 – k – Parcela: 1, Partida de Contribución Territorial N° 267, siendo titular del dominio la Sra. Mónica Rene Campos (D.N.I. 17.457.082); y

**CONSIDERANDO:**

**QUE** de fs. 2 a 8 obra Escritura N° 5.396 (cinco mil trescientos noventa y seis), ofrecida como prueba por la Sra. Campos;

**QUE** de fs. 14 a 16 luce informe del Director de Recaudación manifestando que no existe en el sistema registros de deuda por hipotecas sobre el inmueble cuya nomenclatura Catastral es: Circunscripción: I – Sección: D – Chacra: 193 – Manzana: 193 – k – Parcela: 1;

**QUE** a fs. 13 el Asesor Legal de la Comuna sugiere se autorice la cancelación de la hipoteca a cargo de la peticionante;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Procédase a la cancelación de la hipoteca por ante Escribanía General de Gobierno, atento no registrarse deuda en el Municipio, quedando a cargo de la peticionante los gastos de escritura, conforme lo informado por el Director de Recaudación de fs. 14 a 16.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a la Escribanía General de Gobierno a realizar la correspondiente escritura de cancelación, de acuerdo a lo mencionado en el artículo precedente y a lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 22/15.-----

**Artículo 3º.**-Por Asesoría Legal, Notifíquese a la interesada.-----

**Artículo 4º.**-Refrendara el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Cúmplase, comuníquese, dese al R.O de Decretos y Resoluciones, tome nota Oficina de tierras, Dirección de Recaudación, Asesoría Legal, Auditoría y Secretaría de Gobierno.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 244***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 9 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y el Director de Servicios Públicos en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas en las distintas áreas de la Secretaría mencionada;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de los agentes que se detallan a continuación los cuales se desempeñan en distintas áreas dependientes de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos:

**Con efecto retroactivo al 1/2/2015 y hasta 28/02/2015:**

**PARENTE JUAN PABLO (L.P. 3302) Cat. 1 con 35 hs. sem.- Planta de Residuos Sólidos**  
Expte. Letra “O” N° 59/14

**ELIZABE CRISTIAN LEONARDO MARIO (L.P. 3133) Cat. 1 con 35 hs. sem. –**  
Pavimentación Urbana - Expte. Letra “O” N° 106/11

**MARINI MARIO EZEQUIEL (L.P. 3206) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Fabricación de Block y**  
tubos - Expte. Letra “O” N° 31/13

**DEL BIAGGIO GASTON (L.P. 3227) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Expte. Letra “S” N° 27/13**

**BURGOS FEDERICO MARTIN (L.P. 3331) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Expte. Letra “S” N°**  
81/14

**A partir del día 01/03/2015 y hasta 31/03/2015:**

**CURNET NAHUEL ALFREDO (L.P. 3251) Cat. 1 con 35 hs. sem. – Expte. Letra “O” N° 95/13**

**Artículo 2°.-** Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente que se detalla a continuación, dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 872/14 Art. 5° Inc. D.:

**Con efecto retroactivo al 01/02/2015 y hasta 28/02/2015:**

**BAIZA RUBEN GASTON (L.P. 3201) Planta de Reciclaje - Expte. Letra “O” N° 21/13**

**Artículo 3°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto, en cada expediente.-----

**Artículo 4°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese a los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 5°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoria, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 245***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 9 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 42/15 por el cual la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. GOMEZ MARTA;

**QUE** a fojas 6 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **GOMEZ MARTA D.N.I. 26.107.001**, por un monto total de pesos seiscientos (\$ 600.00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 42/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Delegación Barker y Auditoria, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 246***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 9 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 43/15 por el cual la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. VASCONCELO AYLIN;

**QUE** a fojas 6 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **VASCONCELO AYLIN D.N.I. 37.058.879**, por un monto total de pesos un mil (\$ 1.000,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 43/15.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 247**

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 9 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” Nº 185/12, por el que el “**CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS DE BARKER Y VILLA CACIQUE**” (fs. 42) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de mantenimiento edilicio de la Institución,

**QUE** a fs. 45 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 46 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS DE BARKER Y VILLA CACIQUE**” por la suma de **Pesos NUEVE MIL (\$ 9.000.00)** destinado a solventar gastos de mantenimiento edilicio de la institución. El pago se hará efectivo en una primer cuota de pesos tres mil (\$3.000) y cuatro cuotas consecutivas de pesos mil quinientos (\$1.500) de Marzo a Junio del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **DECRETOS 2015-Nº 248**

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 9 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” Nº 73/12 por el que la **ASOCIACION CIVIL “AMIGOS DEL POLIDEPORTIVO DE BENITO JUAREZ”** (fs. 238) solicita Subsidio destinado a solventar gastos relacionados a la finalización de la Obra de construcción de sanitarios y vestuarios de la pista y campo de atletismo y fútbol del Complejo Polideportivo Municipal;

**QUE** a fojas 241 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 242 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórguese **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL “AMIGOS DEL POLIDEPORTIVO DE BENITO JUÁREZ”** por la suma de pesos doscientos cuarenta mil (\$240.000,00) destinado a afrontar gastos relacionados a la finalización de la Obra de construcción de sanitarios y vestuarios de la pista y campo de atletismo y fútbol del Complejo Polideportivo Municipal. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 249***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el expediente “D” N° 244/14 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs.184), solicitando **SUBSIDIO** destinado a medicamentos para personas indigentes;

**QUE** a fojas 201 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES**, por la suma total de pesos dos mil novecientos noventa y cinco con cincuenta y ocho (\$ 2.995,58) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 184 del Expediente “D” N° 244/14.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 250***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 49/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. QUIROGA GRACIELA;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **QUIROGA GRACIELA D.N.I. 21.448.355**, por un monto total de pesos un mil cien (\$ 1.100,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 49/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-Nº 251***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 47/15 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 1 solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. GONZALEZ MARIA CRISTINA;

**QUE** a fojas 5 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **GONZALEZ MARIA CRISTINA D.N.I. 23.837.115**, por un monto total de pesos quinientos (\$ 500,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 47/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 252***

**BENITO JUÁREZ –**Febrero 10 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 142/13 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social (a fs. 21) solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. **ALONSO KARINA**;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **ALONSO KARINA D.N.I. 22.301.666**, por un monto total de **Pesos un mil setecientos (\$ 1.700.00)** de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 142/13.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 253***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 10 de 2015.-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 36/13 por el que el **CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS “VIRGILIO A. DURAND”** (fs. 158) solicita Subsidio destinado a solventar gastos de alojamiento y estadía en la localidad de Claromecó, para los adultos mayores que concurren a la Colonia de Vacaciones;

**QUE** a fojas 161 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórguese **SUBSIDIO** al **CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS “VIRGILIO A. DURAND”** por la suma de pesos **CUATRO MIL DOSCIENTOS (\$ 4.200,00)** destinado a solventar gastos de alojamiento y estadía en la localidad de Claromecó, para los adultos mayores que concurren a la Colonia de Vacaciones. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## ***DECRETOS 2015-N° 254***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 10 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 86/15 se otorgó LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES a la Contadora ANA VICTORIA DOMINGUEZ (L.P. 2865) Tesorera Municipal;

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES, otorgada a la Contadora ANA VICTORIA DOMINGUEZ (L.P. 2865), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente CECILIA GALLARDO (L.P. 2698).-----

**Artículo 2°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 255***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 10 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 183/13 por el cual la Delegada Municipal de Barker Interina a fojas 37, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. RODRÍGUEZ MARÍA ESTER;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. **RODRÍGUEZ MARÍA ESTER D.N.I. 22.787.173**, por un monto total de pesos un mil (\$ 1.000,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 183/13.-----

**Artículo 2°.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-N° 256***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 10 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 214/13, por el que a fojas 40 obra pedido de beca deportiva para el señor NICOLÁS ALMANDO destinada a cubrir los gastos de traslado y demás costos que conlleve su participación en pruebas atléticas en la región;

**CONSIDERANDO** que a fojas 42 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas deportivas;

**QUE** a fs. 45 Contaduría efectúa la respectiva imputación del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **BECA DEPORTIVA** al Sr. **NICOLÁS ALMANDO (DNI: 36.882.146)**, por la suma de **Pesos CINCO MIL QUINIENTOS (\$ 5.500,00)**, destinada a cubrir los gastos de traslado y demás costos que conlleve su participación en pruebas atléticas en la región. El pago se hará efectivo en once (11) cuotas iguales y consecutivas de pesos quinientos (\$ 500,00) de febrero a diciembre del corriente año.--

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 257***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 123/13, por el que la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA E. E. P. Nº 6 ESTACIÓN LÓPEZ**” (fs. 12) solicita Subsidio con destino a solventar gastos del evento organizado por la Institución con motivo de la celebración del 130º Aniversario de Estación López;

**QUE** a fs. 15 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 16 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN COOPERADORA E. E. P. Nº 6 ESTACIÓN LÓPEZ**” por la suma de **Pesos cuatro mil (\$ 4.000.00)** destinado a solventar gastos del evento organizado por la Institución con motivo de la celebración del 130º Aniversario de Estación López. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 258***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “G” Nº 85/12 por el que la “**COMISIÓN CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN**” (fs. 88) solicita Subsidio con destino a solventar gastos del Servicio de Monitoreo;

**QUE** a fojas 91 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórguese **SUBSIDIO** a la “**COMISIÓN CASITAS DE LA VIRGEN DEL CARMEN**” por la suma de pesos cuatro mil ciento cuatro (\$ 4.104,00) destinado a solventar gastos del Servicio de Monitoreo. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**- El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Auditoría, Presupuesto, Secretarías de Gobierno y de Hacienda, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 259***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 11 de 2015-

**VISTO** la renuncia presentada por la Sra. María Teresa Ricci al cargo de la Secretaría de Desarrollo Social a partir del 12/02/2015, dado que la misma asumirá como Intendente Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptese a partir del 12 de Febrero de 2015 la **RENUNCIA** presentada por la Sra. **MARÍA TERESA RICCI** (L.P. 2388) al cargo que venía desempeñando como Secretaria de Desarrollo Social, agradeciendo los importantes servicios prestados.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, Ente Descentralizado, Contaduría, Dirección de Recursos Humanos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 260***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 11 de 2015-

**VISTO** la renuncia presentada por la Sra. **BIDINOST ROCÍO** al cargo de Directora Socio – Comunitaria y Familia a partir del 12/02/2015, dado que la misma asumirá como Secretaria de Desarrollo Social;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptese a partir del 12 de Febrero de 2015 la **RENUNCIA** presentada por la Sra. **BIDINOST ROCÍO** (L.P. 3145) al cargo que venía desempeñando como Directora Socio – Comunitaria y Familia Directora Socio – Comunitaria y Familia, agradeciendo los importantes servicios prestados.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Recursos Humanos, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, Contaduría y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 261***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 11 de 2015-

**VISTO** que por Decreto Municipal Nº 259/15 se aceptó la renuncia de la Secretaria de Desarrollo Social;

**QUE** resulta necesario cubrir el citado cargo;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo,  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Designase a partir del 12 de Febrero de 2015, como Secretaria de Desarrollo Social, a la agente BIDINOST ROCÍO (L.P. 3145) perteneciente al Personal Superior Sin Estabilidad (“Personal Político”), de acuerdo a las facultades conferidas por el Art. 181 de la L.O.M.-----

**Artículo 2º.**-Envíese facsímil del presente acto administrativo al H.C.D. y al Honorable Tribunal de Cuentas.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.----

**Artículo 5º.**-Comuníquese al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, de Seguridad, Delegaciones Municipales, Direcciones de Recursos Humanos, de Presupuesto, de Deportes, de Cultura y educación, Contaduría, Patrimonio y Auditoría,, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***DECRETOS 2015-Nº 262***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 11 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “I” Nº 10/05 en el cual a fs. 212 el Director de Cultura y Educación solicita se realice el llamado a Concurso Externo de Títulos y Oposición, para cubrir cargos en la carrera de Profesorado de Lengua y Literatura, en su primer año a dictarse en el Instituto Superior del Sudeste para el ciclo 2015;

**QUE** a fs. 213 obra nota del Representante Legal del Instituto Superior del Sudeste;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Llamase a **CONCURSO EXTERNO** de Títulos y Oposición para cubrir cargos en la carrera de Profesorado de Lengua y Literatura, en su primer año a dictarse en el Instituto Superior del Sudeste para el ciclo 2015, cuyas materias se detallan a continuación:

**PROFESORADO DE LENGUA Y LITERATURA – Primer Año**

- Didáctica General
- Pedagogía
- Sociología de la Educación
- Lenguajes Digitales y Educación
- Lingüística I
- Teoría Literaria
- Historia Cultural de la Literatura
- Práctica Docente

**Artículo 2º.**-El registro de inscripción estará a disposición de los interesados, en el Instituto Superior del Sudeste, a partir del día 18/02/2015 y hasta el 25/02/2015, desde las 16:00 hs. a las 20:00hs. La presentación de proyectos: será desde el 26/02/2015 y hasta 04/03/2015. La Prueba de Oposición: desde el día 09/03/2015 y hasta 11/03/2015.-----

**Artículo 3º.**-Publíquese por el término de TRES (3) días en el DIARIO “EL FÉNIX”, en la página web y dése amplia difusión radial.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dese al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Dirección Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, Dirección de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 263**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 11 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 23/15, en el cual la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina a fojas 1 solicita el llamado a Licitación Privada para la compra de 300 toneladas de cemento a granel para Hormigón;

**QUE** a fojas 4 obra nota de la Jefa de Compras Interina, acompañando Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Licitación Privada;

**QUE** a fojas 10 Contaduría Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad,

**QUE** a fojas 11 obra solicitud de gastos;

**QUE** a fojas 12 vta. la Jefa de Compras Interina informa Nº de la Licitación Privada, fecha, lugar y hora de apertura de la misma;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Llámesese a **LICITACIÓN PRIVADA Nº 19/15** para la compra de 300 toneladas de cemento a granel para Hormigón.-----

**Artículo 2º.**-El presupuesto oficial asciende la suma de pesos trescientos cuarenta y cinco mil (\$345.000,00).-----

**Artículo 3º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 4 de Marzo de 2015 a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Mitre Nº 42.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, y de Hacienda, Contaduría, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **DECRETOS 2015-Nº 264**

**BENITO JUAREZ- Febrero 11 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado en el Expediente Letra “A” Nº 16/14 por la Sra. Directora de Recursos Humanos a fojas 25, a efectos de realizar la DESIGNACION TRANSITORIA de la agente ALE LORENA BEATRIZ (L.P. 3291) con efecto retroactivo al 1/02/15 y hasta el 28/02/2015;

**QUE** a fojas 26 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA** de la agente ALE LORENA BEATRIZ (L.P. 3291) para desempeñar tareas como preceptora en el Hogar Convivencial “Cruz del Sur” con categoría 1 con 48 hs. semanales, con efecto retroactivo al 01/02/15 y hasta el 28/02/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fs. 26.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Presupuesto, Secretaría de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA TERESA RICCI**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# DECRETOS 2015-N° 265

BENITO JUÁREZ- Febrero 11 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 90/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director General de Servicios Sr. LAITAN DOMINGO (L.P. 3155);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada al Director General de Servicios Sr. LAITAN DOMINGO (L.P. 3155), asume sus funciones en carácter de reemplazo la Sra. AVELLANEDA ALEJANDRA (L.P. 2368).-----

**Artículo 2°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 266

BENITO JUÁREZ – Febrero 12 de 2015 –

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 17/15 por el cual el **CLUB ATLÉTICO JUARENSE** solicita autorización para venta de una **RIFA**;

**QUE** en virtud de la sanción de la Ley 13.470 se iniciaron las averiguaciones pertinentes bajo Expediente Letra “G” N° 50/06, a efectos de dilucidar sobre la facultad de autorizar la venta, promoción y circulación de rifas en el Partido de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 1 del Expediente antes mencionado la Dirección Jurídico Legal del Instituto Provincial de Lotería y Casinos informa que **solo quienes no cuenten con autorización municipal** se encuentran alcanzados por la ley 13470;

**QUE** a fojas 5 el Interventor del Instituto Provincial de Lotería y Casinos expresa que las Entidades de Bien Público del Partido se encuentran facultadas para promover, vender o hacer circular rifas, con expresa autorización municipal según el Dec. Ley 9.403/79;

**QUE** queda en claro que el Instituto Provincial de Lotería y Casinos representa la **AUTORIDAD DE APLICACIÓN de la Ley 13.470**;

**QUE** obran antecedentes de autorizaciones de ésta índole;

**QUE** a fojas 14 del Expte. Letra “G” N° 17/15 el Asesor Legal de la Comuna informa que se han cumplimentado los requisitos de la Oza. Mpal. N° 3067/00 y sus modificatorias;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Autorízase al “**CLUB ATLÉTICO JUARENSE**” la promoción, organización, circulación y venta de una **RIFA** dentro del Partido, según los antecedentes y documentación obrante en el Expte. Letra “G” N° 17/15.-----

**Artículo 2°.-**Notifíquese a la entidad autorizada, haciéndole saber que deberá presentar los billetes para su habilitación, en la Oficina de Policía Municipal.-----

**Artículo 3°.-**La Oficina de Policía Municipal, al momento de ser timbradas las boletas, verificará que las mismas cuenten con los números preimpresos, y cumplan con lo establecido en el artículo 2° del Decreto Reglamentario N° 21/10, que reglamenta el artículo 3° inc. e) de la Ordenanza Municipal N° 3067/00.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Policía Municipal, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 267***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 12 de 2015-**

**VISTO** que el día 12 de Febrero del corriente año, se realizará la reunión de la Sexta Sección Electoral, organizada por la Secretaría de Deportes de la Provincia de Buenos Aires, a llevarse a cabo en la Escuela de Educación Secundaria N° 3;

**QUE** a dicho evento asistirán funcionarios de la Secretaría de Deportes de la Provincia y representantes de las distintas áreas Municipales de Cultura, Deportes, Adultos Mayores y Discapacidad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Declárese de **INTERÉS CULTURAL MUNICIPAL** la reunión de la Sexta Sección Electoral, organizada por la Secretaría de Deportes de la Provincia de Buenos Aires a llevarse a cabo el día 12 de Febrero de 2015, en la Escuela de Educación Secundaria N° 3.-----

**Artículo 2°.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Direcciones de Presupuesto, de Cultura y Educación, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## ***DECRETOS 2015-N° 268***

**BENITO JUAREZ – Febrero 12 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” 176/12 por el que la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” (fs.119) solicita **SUBSIDIO** para solventar gastos de alquiler y gastos ocasionados correspondientes a Enero y Febrero del corriente año;

**QUE** a fojas 122 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fojas 123 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA NUEVA QUERENCIA**” por la suma de pesos **diecisiete mil (\$ 17.000,00)** para solventar gastos de alquiler y gastos ocasionados correspondientes a Enero y Febrero del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2°.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-** Tesorería, previo hacer efectivo el Subsidio del Art. 1°, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4°.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# DECRETOS 2015-N° 269

BENITO JUÁREZ – Febrero 12 de 2015-

VISTO que por Resolución N° 91/15 se otorgó LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828);

QUE resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Confírmese que durante la LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente ELIZALDE CARLA (L.P. 3160).-----

**Artículo 2°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese a la interesada y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, , Dirección de Presupuesto, Contaduría, Asesoría Legal y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# DECRETOS 2015-N° 270

BENITO JUÁREZ – Febrero 13 de 2015-

VISTO que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

QUE la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.**-Dispónese que el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

OSTOICH JONATHAN  
Subsidio \$5.356,00 (fs. 47)

Expte. Letra “F” N° 34/13

MARQUEZ CARLOS  
Subsidio \$5.502,00 (fs. 38)

Expte. Letra “F” N° 72/14

LUSI EDUARDO  
Subsidio \$5.000,00 (fs. 67)

Expte. Letra “F” N° 13/14

GASTESI ANDREA  
Subsidio \$1.500,00 (fs. 26)

Expte. Letra “F” N° 60/14

**Artículo 2°.**-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener los reintegros de los subsidios, según corresponda, mencionados en el Artículo 1°.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **DECRETOS 2015-Nº 271**

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 13 de 2015–

**VISTO** que el H.C.D. eleva al Departamento Ejecutivo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** sancionadas en la Sesión Extraordinaria que se llevó a cabo el día **12 de Febrero de 2015** para su respectiva promulgación,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Quedan **PROMULGADAS** por el presente acto administrativo las **ORDENANZAS MUNICIPALES** que se indican a continuación, que fueran sancionadas por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria del día **12 de Febrero de 2015:**

**OZA. 4926/2015-** Expte Letra “E” Nº 41/13 CONVALIDESE EL CONTRATO REGISTRADO BAJO EL Nº 02/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS DEL ENTE DESCENTRALIZADO “DR. ALFREDO SAINTOUT”, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL DR. SANTINI PALMA FERNANDO.-----

**OZA. 4927/2015-**Expediente Letra “G” Nº 11/15 ESTABLÉZCASE COMO FECHA FUNDACIONAL DE ESTACION LÓPEZ EL DÍA 8 DE MARZO DE 1885, DE ACUERDO AL PROYECTO REALIZADO POR ALUMNOS, DOCENTES Y DIRECTIVOS DE LA E. E. P. Nº 6 “JOSE HERNANDEZ”.-----

**OZA. 4928/2015-**Expte. Letra “O” Nº 10/15 CONVALIDESE EL CONTRATO SUSCRITO OPORTUNAMENTE ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUÁREZ Y EL AGRIMENSOR MAURICIO COSTELA, REGISTRADO BAJO EL Nº 21/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATOS.-----

**OZA. 4929/2015-**Expte. Letra “P” Nº 1/15 DONESE A LA ASOCIACION DE PADRES DE AUTISTAS DE BENITO JUAREZ (APADEA JUAREZ), (E.B.P. Nº 116), ONCE TABLONES DE MADERA.-----

**OZA. 4930/2015-**Expte. Letra “G” Nº 27/07 CONVALIDESE LA PRORROGA DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE ENFERMERÍA REGISTRADO BAJO EL Nº 20/2015 DEL REGISTRO DE CONTRATOS MUNICIPAL, SUSCRITO OPORTUNAMENTE ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ Y LA EMPRESA LOMA NEGRA C.I.A.S.A.-----

**OZA. 4931/2015-** Expte. Letra “G” Nº 141/14 CONVALIDESE EL CONVENIO MARCO PARA OBRAS DE PROVISION DE ENERGÍA ELECTRICA EN EL MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ, EN EL MARCO DEL PLAN: “MAS CERCA: MAS MUNICIPIO, MEJOR PAIS, MAS PATRIA”, SUSCRITO OPORTUNAMENTE CON EL MINISTERIO DE PLANIFICACION FEDERAL, INVERSION PUBLICA Y SERVICIOS DE LA NACION, REGISTRADO BAJO EL Nº 2/2015 DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONVENIOS.-----

**OZA. 4932/2015-** Expte. Letra “O” Nº 13/15 DECLARESE DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA EXTENSION DE LA RED DE GAS EN LAS SIGUIENTES CALLES: AV. ARTIGAS ENTRE LA RIOJA Y AV. JUAN MANUEL DE ROSAS (MANO PAR), CALLE LA RIOJA ENTRE LISANDRO DE LA TORRE Y AV. ARTIGAS (MANO PAR), CALLE LISANDRO DE LA TORRE ENTRE CORDOBA Y AV. JUAN MANUEL DE ROSAS (AMBAS MANOS), CALLE LISANDRO DE LA TORRE ENTRE LA RIOJA Y CORDOBA (MANO IMPAR) Y CALLE CORDOBA ENTRE MENDOZA Y AV. ARTIGAS (AMBAS MANOS).-

**OZA. 4933/2015-**Expte. Letra “O” Nº 15/15 DESIGNASE COMO DISTRITO DE URBANIZACION ESPECIAL (DUE) AL MACIZO DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: CIRCUNSCRIPCION I, SECCION B, QUINTA 22, FRACCIÓN I, PARCELA 2, PARTIDA INMOBILIARIA Nº 13.500, MATRÍCULA Nº 12.765 E INCORPÓRESE COMO ESPACIO VERDE Y DE USO PÚBLICO A LA ACTUAL PLAZA ORLANDO DEL

BARRIO PACHÁN, CUYA NOMENCLATURA ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN I, SECCION E, CHACRA 259, MANZANA 259G, PARCELA 1A.-----

**OZA. 4934/2015-** Expte. Letra “G” N° 18/15 CONVALIDESE EL CONVENIO REGISTRADO BAJO EL N° 4/2015 DEL REGISTRO DE CONVENIOS MUNICIPAL, SUSCRITO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE BENITO JUAREZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACION DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Hacienda, de Gobierno, de Salud, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Viviendas y Servicios Públicos, de Seguridad, Asesoría Legal, Auditoría, Recaudación y Catastro, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **DECRETOS 2015-N° 272**

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 13 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 89/06, por el que el INTENDENTE MUNICIPAL (fs. 27) eleva ante el H. C. Deliberante solicitud de Licencia Anual Reglamentaria (L.A.R. 2013) desde el día 18/02/2015 y hasta el 08/03/2015 inclusive, conforme lo establecido en Art. 63 de la Ley Orgánica de las Municipalidades;

**QUE** a fs. 28 obra Decreto N° 03/2015 del Honorable Concejo Deliberante, por el que se acepta el pedido de licencia;

**QUE** la Sra. MARÍA TERESA RICCI solicita licencia a su cargo de Concejala, a efectos de asumir como Intendente Municipal Interino durante el período citado anteriormente;

**QUE** a fs. 29 consta Decreto N° 04/2015 emitido por el H. C. D., autorizando la licencia requerida por la Concejala RICCI MARÍA TERESA;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia dictar el acto administrativo de designación de la Concejala MARÍA TERESA RICCI como Intendente Interina por el período citado (Arts. 15 y 87 de la Ley Orgánica Municipal);

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Desígnase a la Concejala MARÍA TERESA RICCI (L. P. 2388), en el cargo de INTENDENTE INTERINA, mientras dure la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA solicitada por su titular, desde el 18/02/2015 hasta el 08/03/2015 inclusive, hallándose aprobados ambos actos por el H. C. D. según Decretos Nros. 03/2015 y 04/2015.-----

**Artículo 2º.**- Notifíquese.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, de Seguridad, Contaduría, Delegaciones de Barker, de Estación López, de Tedín uriburu, de Paraje El Luchador, Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” Hospital “Eva Perón”, Direcciones de Presupuesto, de Producción, de Deportes, de Cultura y Educación y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **DECRETOS 2015-N° 273**

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 18 de 2015 –

**VISTO** Los fondos disponibles de la cuenta N° 50123/7; 50180/0; y N° 50196/1 de la sucursal del Banco Provincia;

**CONSIDERANDO** La oportunidad de generar ingresos por montos inmovilizados, por medio de una operación de plazo fijo con el Banco de la Provincia de Buenos Aires.

QUE no existe observación que formular, se procede a dictar este instrumento legal para su aprobación:

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades;

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos Veinticinco Millones (\$25.000.000, 00), de la cuenta bancaria N° 50123/7.-----

**Artículo 2º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de pesos Cinco Millones (\$5.000.000,00), de la cuenta bancaria N° 50180/0.-----

**Artículo 3º.-**Procédase a contratar una operación de Depósito a plazo Fijo con el Banco Provincia de Buenos Aires por la suma de Cuatro Millones (\$4.000.000, 00), de la cuenta bancaria N° 50196/1.-----

**Artículo 4º:** Apruébese las condiciones financieras ofrecidas por Banco Provincia, para los montos del artículo 1, 2 y 3, que se detallan a continuación:

Interés: La tasa de interés será fija, se aplicará la Tasa Nominal Anual del veinte por ciento con cincuenta (20,50%) y la Tasa Efectiva Anual del Veintidós con cincuenta y cuatro (22,54%).

Plazo: Se fijará como inicio del plazo el 18/02/2015 y durante 30 días.

En consecuencia el monto generado por intereses será: de pesos cuatrocientos veintiún mil doscientos treinta y dos c/88ctvos (\$421.232,88), de pesos Ochenta y cuatro mil doscientos cuarenta y seis c/58 ctvos (\$84.246,58) y de pesos Sesenta y siete mil trescientos noventa y siete c/26 (\$67.397,26) respectivamente.

**Artículo 5º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 6º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 274***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 18 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 60/13 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fojas 24, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. CANALE NOELIA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la Sra. CANALE NOELIA **D.N.I. 35.237.692**, por un monto total de **Pesos cuatrocientos (\$400.00)** de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 60/13.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 275***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 18 de 2015-**

**VISTO** que la Agrupación Criolla Benito Juárez llevará a cabo la Vigésima Fiesta Anual Tradicionalista desde el 28 de febrero y hasta el 08 de marzo del corriente año;

**CONSIDERANDO** que durante la misma se realizan exposiciones, concursos, charlas informativas, desfile criollo, destreza criolla, espectáculos artísticos etc., por lo que solicitan el cierre del predio del Parque Taglioretti los días 07 y 08 de Marzo;

**QUE** año tras año se incrementa la cantidad de público que se hace presente en la misma, lo que la convierte en una Fiesta Tradicional de gran importancia para nuestra ciudad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** la Vigésima Fiesta Anual Tradicionalista organizada por la Agrupación Criolla Benito Juárez, que se desarrollará desde el 28 de Febrero y hasta el 8 de marzo del corriente año.-----

**Artículo 2º.**-Suspéndase el acceso libre y gratuito al Parque Taglioretti durante los días 07 y 08 de Marzo de 2015 dado la realización de destrezas criollas en el citado lugar.-----

**Artículo 3º.**-Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo 1º.----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Cultura, Dirección de Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 276***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 18 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 185/13 por el cual la Sra. Delegada de Barker Interina a fojas 1, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. BAYLON ROMINA;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** a la **Sra. BAYLON ROMINA D.N.I. 34.319.540**, por un monto total de pesos setecientos cincuenta (\$750,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 185/13.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 277***

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 18 de 2015-

**VISTO** que por Resolución Nº 98/15 se otorgó **LICENCIA POR ENFERMEDAD** a la Delegada Municipal de Barker Contadora **CORRO DANIELA (L.P. 2447)**,

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Confírmese que durante el período de **LICENCIA POR ENFERMEDAD**, otorgada a la Delegada Municipal de Barker Contadora **CORRO DANIELA (L.P. 2447)**, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente **FERNÁNDEZ NORMA (L.P. 830)**, reservando su actual cargo de Planta Permanente.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 278***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 18 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 95/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a Delegada Municipal de Tedín Uriburu Sra. MARINI GRACIELA (L.P. 2266);

**QUE** resulta necesario que la mencionada sea reemplazada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada a la Delegada Municipal de Tedín Uriburu Sra. MARINI GRACIELA (L.P. 2266), asume sus funciones en carácter de reemplazo el agente BOSIO LISANDRO (L.P. 3288).-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Delegación Tedín Uriburu, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 279***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 18 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 25/15, en el cual a fojas 1 la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, solicita la compra de 300 toneladas de Piedra 10/30, para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá;

**QUE** a fs. 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA,** en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-** Llámese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 20/15**, para la compra de 300 toneladas de Piedra 10/30, para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá.-----

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos cuarenta y ocho mil (\$ 48.000,00).-----

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 5 de Marzo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## ***DECRETOS 2015-N° 280***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 18 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 24/15, en el cual a fojas 1 la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, solicita la compra de 500 toneladas de Piedra 6/20, para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá;

**QUE** a fs. 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 21/15**, para la compra de 500 toneladas de Piedra 6/20, para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá.-----

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos ochenta y cinco mil (\$ 85.000,00).-

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 6 de Marzo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## ***DECRETOS 2015-N° 281***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 18 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” N° 26/15, en el cual a fojas 1 la Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos Interina, solicita la compra de 500 toneladas de Arena Silicea, para Hormigón para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá;

**QUE** a fs. 4 el Jefe de Compras informa que dados los montos se deberá realizar un llamado a Concurso de Precios, acompañando Pliego de Bases y Condiciones;

**QUE** a fojas 10 la Contadora Municipal informa que el Pliego de Bases y Condiciones cumple con los requisitos enunciados en la L.O.M. y en el Reglamento de Contabilidad;

**QUE** a fojas 12 obra informe del Secretario de Hacienda y a fojas 12 vta. el Jefe de Compras informa N° de Concurso de Precios, fecha y hora de apertura del mismo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Llámesese a **CONCURSO DE PRECIOS N° 22/15**, para la compra de 500 toneladas de Arena Silicea para Hormigón, para la Obra de Pavimentación de la Avenida Humaitá.-

**Artículo 2°.-**El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos sesenta y dos mil quinientos (\$ 62.500,00).-----

**Artículo 3°.-**La apertura de propuesta se realizará el día 9 de Marzo a las 11 horas en la Oficina Compras de la Municipalidad de Benito Juárez sita en Avenida Mitre N° 42.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Compras, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

## **DECRETOS 2015-N° 282**

BENITO JUÁREZ, Febrero 25 de 2015-

VISTO que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD” (FO.MU.ES.), se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

Artículo 1º.-Dispónese que el “FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a la persona que se indica a continuación, cuya historia clínica obra en el Expediente:

HERRERA DARIO  
Subsidio \$ 4.000.- (fs. 99)

Expte. Letra “F” N° 2/13

GANIM CLAUDIA  
Subsidio Reintegrable \$ 1.000.- (fs. 37)

Expte. Letra “F” N° 34/14

ROMERO MARIA LAURA  
Subsidio Reintegrable \$ 5.000.- (fs. 8)

Expte. Letra “F” N° 16/15

Artículo 2º.-La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener el reintegro del subsidio, según corresponda, mencionado en el Artículo 1º.-----

Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **DECRETOS 2015-N° 283**

BENITO JUÁREZ – Febrero 19 de 2015-

VISTO lo actuado en Expte. Letra “D” N° 195/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social Interina a fojas 52 solicita SUBSIDIO destinado a la Sra. MAZZA MIRIAM;

QUE a fojas 54 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

QUE el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades

### **DECRETA:**

Artículo 1º.-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES a la Sra. MAZZA MIRIAM D.N.I. 31.072.094, por un monto total de pesos un mil seiscientos cincuenta (\$ 1.650.00) de acuerdo a lo actuado en el Expte Letra “D” N° 195/14.-----

Artículo 2º.-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

Artículo 3º.-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

Artículo 4º.-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **DECRETOS 2015-N° 284**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 19 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 61/14, por el que la “**ASOCIACIÓN DE JUBILADOS Y PENSIONADOS MUNICIPALES**” (fs. 34) solicita Subsidio con destino a solventar gastos que demandan las actividades sociales y culturales llevadas a cabo en dicha Institución y gastos de mantenimiento de la misma;

**QUE** a fs. 37 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 38 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la “**ASOCIACIÓN DE JUBILADOS Y PENSIONADOS MUNICIPALES**” por la suma de **Pesos QUINCE MIL (\$ 15.000.00)** destinado a solventar gastos que demandan las actividades sociales y culturales llevadas a cabo en dicha Institución y gastos de mantenimiento de la misma. El mismo se hará efectivo en CINCO cuotas iguales y consecutivas de pesos TRES MIL (\$3.000) de Febrero a Junio de 2015. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 285***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 19 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” N° 44/12, por el que la **AGRUPACIÓN CRIOLLA BENITO JUAREZ** a fs. 40 solicita Subsidio con destino a solventar gastos de la 20° Fiesta Anual Tradicionalista organizada por la Institución, la cuál se llevará a cabo desde el día 28 de Febrero al 08 de Marzo del corriente año;

**QUE** a fojas 43 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase **SUBSIDIO** a la **AGRUPACIÓN CRIOLLA BENITO JUÁREZ** por la suma de **PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00)** con destino a solventar gastos de la 20° Fiesta Anual Tradicionalista organizada por la Institución, la cuál se llevará a cabo desde el día 28 de Febrero al 08 de Marzo del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 286***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 19 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” N° 36/14, por el que la **ASOCIACIÓN CIVIL TALLER PROTEGIDO DE BENITO JUAREZ** solicita (fs. 40) Subsidio con destino a solventar

gastos de la compra y refacción de un portón de rejas usado, para la entrada vehicular de la Institución;

**QUE** a fojas 43 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que la Secretaría de Gobierno a fojas 44 dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN CIVIL TALLER PROTEGIDO DE BENITO JUAREZ** por la suma de **PESOS CINCO MIL (\$ 5.000,00)** con destino a solventar gastos de la compra y refacción de un portón de rejas usado, para la entrada vehicular de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría,

Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 287***

**BENITO JUÁREZ- Febrero 19 de 2015-**

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 99/15 se otorgó Licencia Anual Reglamentaria a la agente SENDRA ETHEL LÍA (L.P. 2502), correspondiente a L.A.R. 2014;

**QUE** resulta necesario que la mencionada agente sea reemplazada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante el período de Licencia Anual Reglamentaria otorgada a la agente SENDRA ETHEL LÍA (L.P. 2502), asume sus funciones en carácter de reemplazo, la agente Fernández Ximena (L.P. 2933), debiendo abonar asimismo el correspondiente fallo de caja.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker, cumplido y Auditoría, cumplido archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 288***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 19 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 49/13, por el cual el “**CLUB DEFENSORES DE BARKER**” (fs. 54) solicita Subsidio con destino a solventar gastos de mantenimiento, limpieza, seguridad, seguros y conservación de las instalaciones de la Institución;

**QUE** a fs. 57 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 58 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB DEFENSORES DE BARKER**” por la suma de **Pesos dieciséis mil quinientos (\$ 16.500.00)** destinado a solventar gastos de mantenimiento, limpieza, seguridad, seguros y conservación de las instalaciones de la Institución. El pago se hará efectivo en 11 (once) cuotas iguales y consecutivas de

pesos un mil quinientos (\$1.500,00) desde el mes Febrero a Diciembre del corriente año. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.**-Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 289***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 20 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 248/14 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social a fs. 11, solicita **SUBSIDIO** destinado a la Sra. DIAZ SUSANA;

**QUE** a fojas 15 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo de Subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES a la Sra. DIAZ SUSANA D.N.I. 23.837.178**, por un monto total de pesos cuatrocientos (\$ 400,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” Nº 248/14.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, y Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 290***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 20 de 2015-

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. Nº 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. Nº 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**DIAZ DE LEON FATIMA**

**Expte. Letra “F” Nº 18/15**

**Subsidio \$1.500 (fs. 6)**

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 291***

## **BENITO JUÁREZ – Febrero 20 de 2015-**

**VISTO** que el día sábado 21 de Febrero de 2015, se realizará en la localidad de Barker el “Baile de Carnaval”, a llevarse a cabo en la plaza “Ramón Santamarina” a partir de las 17:00 hs.;

**QUE** dicho encuentro contará con la presencia de artistas callejeros, artesanos, feriantes y números musicales;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Declárese de **INTERÉS MUNICIPAL** el “Baile de Carnaval” a llevarse a cabo el día 21 de Febrero de 2015, en la plaza “Ramón Santamarina” a partir de las 17:00 hs.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a Contaduría a efectuar los pagos que demande el evento del artículo precedente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, Dirección de Cultura y Educación, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 292***

### **BENITO JUÁREZ – Febrero 20 de 2015 -**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “G” Nº 23/15 por el Secretario de Gobierno, para otorgar una Bonificación Especial al Subdirector de la Oficina de Información al Consumidor Dr. ACTIS CAPORALE GUSTAVO (L.P. 2439), según ordenanza Municipal Nº 4920/14 en cuyo artículo 7º ordena que se podrán instaurar para el personal político y de ley, complementos en forma general o sectorial, debiendo ser remunerativos y no bonificables;

**QUE** a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorízase la liquidación mensual, de una bonificación **remunerativa no bonificable**, en el marco de la Ordenanza Municipal Nº 4920/14 art. 7º al Subdirector de la Oficina de Información al Consumidor Dr. ACTIS CAPORALE GUSTAVO (L.P. 2439), por un importe de pesos un mil seiscientos (\$1.600,00) a partir del mes de Febrero del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “G” Nº 23/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “G” Nº 23/15-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Auditoría, Contaduría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 293***

### **BENITO JUÁREZ – Febrero 20 de 2015 -**

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “G” Nº 22/15 por el Secretario de Gobierno, para otorgar una Bonificación Especial a la Subdirectora de Procuración Dra. DE FRANCESCO SANDRA (L.P. 3171), según ordenanza Municipal Nº 4920/14 en cuyo artículo 7º ordena que se podrán instaurar para el personal político y de ley, complementos en forma general o sectorial, debiendo ser remunerativos y no bonificables;

**QUE** a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Autorízase la liquidación mensual, de una bonificación **remunerativa no bonificable**, en el marco de la Ordenanza Municipal N° 4920/14 art. 7º a la Subdirectora de Procuración Dra. DE FRANCESCO SANDRA (L.P. 3171), por un importe de pesos un mil seiscientos (\$1.600,00) a partir del mes de Febrero del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “G” N° 22/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “G” N° 22/15-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Asesoría Legal, Auditoría, Contaduría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 294***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 23 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 58/15, por el que a fojas 2 obra pedido de beca deportiva para el señor MADRID MARCIO (32.113.830) destinada a cubrir los gastos de traslado y alimentación durante la permanencia de su hijo, MADRID GONZALO en la ciudad de Buenos Aires en la prueba de jugadores del Club Atlético River Plate;

**CONSIDERANDO** que a fojas 4 obra informe de la Comisión Evaluadora de Becas deportivas;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **BECA DEPORTIVA** al Sr. **MADRID MARCIO (32.113.830)**, por la suma de **Pesos cuatro mil (\$ 4.000,00)**, destinada a cubrir los gastos de traslado y alimentación durante la permanencia de su hijo, MADRID GONZALO en la ciudad de Buenos Aires en la prueba de jugadores del Club Atlético River Plate.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Dirección de Deportes, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 295***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 23 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “A” N° 181/09 2º Cuerpo, en el cuál obra Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de Jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires;

**QUE** a fs. 468 el Subdirector del Centro de Día “Apostando a la Vida”, solicita se efectúe el pago de BECAS, correspondiente al mes de Febrero 2015;

**QUE** a fs. 470 Contaduría realiza la respectiva reserva del gasto;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Dispónese el pago de BECAS, correspondiente al Proyecto “Horno de Ladrillos” perteneciente al Programa Atención de jóvenes y Adolescentes en el Centro de Día “Apostando a la Vida” del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, de acuerdo al listado de beneficiarios que obra a fs. 469 en el Expte. Letra “A”

Nº 181/09 2º Cuerpo, por un importe total de pesos CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA (\$ 4.970,00).-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse según lo informado por Contaduría a fojas precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 296***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 23 de 2015 –

**VISTO** lo solicitado por la Secretaria de Salud en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Secretaría;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**- Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de los agentes que se detallan a continuación, que se desempeñan en el Hogar de Ancianos Municipal “Cayetano Zibecchi”. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Municipal Nº 1829/2014 artículo 5 inc. e:

#### **Con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta 30/04/2015**

- **AGUILAR DANIELA (L.P. 3349) Expte. Letra “H” Nº 06/15**
- **CAGLIERO PAULA (L.P. 3348) Expte. Letra “H” Nº 05/15**

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto en cada Expediente.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Hogar de Ancianos, Secretarías de Gobierno, de Salud, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 297***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 23 de 2015-

**VISTO** lo solicitado por el Director Médico del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” para otorgar un Adicional por Actividad Exclusiva, a la Farmacéutica Paats Ruiz Grimau Lucila (D.N.I. 22.644.879);

**QUE** a fs. 6 obra nota del Director Administrativo del Hospital Municipal “Eva Perón” Ente Descentralizado “Dr. Alfredo Saintout” solicitando el Bloqueo del Título de la Farmacéutica, acompañando a fs. 7 y 8 el Acta Acuerdo correspondiente;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase la liquidación mensual, de un Adicional por Actividad Exclusiva, del 50 % del sueldo básico en el marco del artículo 14º inc. “P” de la Ley 11.757, a la

Farmacéutica **Paats Ruiz Grimau Lucila** (D.N.I. 22.644.879), con efecto retroactivo al 01/02/2015, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra "E" N° 79/14.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 3°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos del Ente Descentralizado Dr. Alfredo Saintout, Secretarías de Gobierno, de Salud, Contaduría del Ente y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**  
SECRETARIA DE SALUD

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 298***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 23 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra "D" N° 28/15 y el Decreto Municipal N° 202/15 por el que se llama a Concurso de Precios N° 15/15 para la adquisición de alimentos para indigentes;

**QUE** a fojas 34 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 35 obra informe favorable de Contaduría Municipal y a fojas 36 el Secretario de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-** Apruébese lo actuado en el Concurso de Precios N° 15/15.-----

**Artículo 2°.-**Adjudíquese a los proveedores que se detallan a continuación la adquisición de alimentos para indigentes:

Molina Carlos los ítem 3, 8 y 9 por \$27.468,00

Cooperativa Obrera los ítem 1, 6, 7, 10 y 11 por \$65.170,00

Vanotti Cesar los ítem 2 y 5 por \$ 78.200,00

CAR-NOR el ítem 4 por \$10.220,00

**Artículo 3°.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 299***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 23 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra "V" N° 05/15, en el cual obra el Decreto Municipal N° 162/15 por el que se llamó a Licitación Privada N° 10/15 para la adquisición de tubos para ser colocados en las alcantarillas de los distintos caminos de Benito Juárez;

**QUE** a fs. 47 obra nota del Jefe de Compras sugiriendo la adjudicación a la firma "KORVIAL S.A.";

**QUE** a fs. 48 la Gerente Vial rechaza la oferta de la firma antes mencionada, dado que no cumple con las especificaciones técnicas requeridas;

**QUE** el Jefe de Compras (fs. 48 vta) solicita se declare desierto dicho llamado a Licitación Privada;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Declárese desierto la Licitación Privada N° 10/15 para la adquisición de tubos para ser colocados en las alcantarillas de los distintos caminos de Benito Juárez.-----

**Artículo 2°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.-** Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 300***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 23 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 128/14 y el Decreto Nº 52/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 3/15 para la adquisición de un equipo Motohormigonero con motor auxiliar, sin uso;

**QUE** a fojas 121 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 186 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 187, obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, a la firma “Betonmac S.A.”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS Nº 3/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Betonmac S.A.” la adquisición de un equipo Motohormigonero con motor auxiliar, sin uso, por un monto total de pesos cuatrocientos noventa y nueve mil ciento cincuenta (\$499.150,00).-----

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 301***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 23 de 2015 -

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 16/15 y el Decreto Nº 211/15 por el que se llamó a Concurso de Precios Nº 18/15 para la refacción del interior y exterior del edificio Cine – Teatro Italiano “Atilio Marinelli”;

**QUE** a fojas 61 obra informe de la Jefa de Compras Interina;

**QUE** a fojas 63 obra despacho favorable de la Contadora Municipal;

**QUE** a fojas 64, obra despacho favorable del Secretario de Hacienda sugiriendo la adjudicación, a la firma “Bai Márquez Miguel Ignacio”;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Apruébese lo actuado en el CONCURSO DE PRECIOS Nº 18/15.-----

**Artículo 2º.-**Adjudíquese al proveedor “Bai Márquez Miguel Ignacio” la refacción del interior y exterior del edificio Cine – Teatro Italiano “Atilio Marinelli”, por un monto total de pesos ciento ochenta y dos mil (\$182.000,00).-----

**Artículo 3º.-**Notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda, Presupuesto, Contaduría, Compras y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**MARÍA TERESA RICCI**

# DECRETOS 2015-N° 302

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 23 de 2015-

**VISTO** que por Resolución N° 102/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Subdirector de Inspección y Tránsito Sr. SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-** Confírmese que durante la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al Subdirector de Inspección y Tránsito Sr. SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974), correspondiente a L.A.R. 2012 y L.A.R. 2013, asume sus funciones en carácter de reemplazo el agente MORALES MAXIMILIANO (L.P.3024).-----

**Artículo 2°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3°.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, de Seguridad, de Desarrollo Social, Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

# DECRETOS 2015-N° 303

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “T” N° 10/15, en el cual a fojas 1 la Tesorera Municipal, solicita se abone Fallo de Caja a la agente **Peón Scuffi María Eugenia (L.P. 3314)**, quien desempeña tareas en Tesorería Municipal, a partir del 18/02/15;

**QUE** a fs. 3 obra despacho favorable de Asesoría Legal;

**QUE** a fojas 4 la Subcontadora y a cargo de la Oficina de Presupuesto efectúa la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1°.-** Autorícese a la Dirección de Recursos Humanos a liquidar **Fallo de Caja** a la agente **Peón Scuffi María Eugenia (L.P. 3314)**, a partir del 18 de Febrero del 2015.-----

**Artículo 2°.-** El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de Presupuesto a fojas 4 del Expediente Letra “T” N° 10/15. Siendo la Secretaría de Hacienda la encargada de verificar y solicitar la pertinente liquidación -----

**Artículo 3°.-** Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4°.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5°.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Tesorería y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

# DECRETOS 2015-N° 304

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 24 de 2014-

**VISTO** que por Resolución N° 103/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Confírmese que durante la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), según Resolución N° 103/15, asume sus funciones en carácter de reemplazo la agente CARRIZO LACAZE MARIA MIRTA (L.P. 2289).-----

**Artículo 2º.-** Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Salud, de Seguridad, de Desarrollo Social, Presupuesto, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **DECRETOS 2015-N° 305**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015-**

**VISTO** que conforme las previsiones de la Oza. Mpal. N° 4854/14, el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS DE SALUD**” (FO.MU.ES.) se encuentra facultado para solucionar económicamente enfermedades cuya gravedad requiere derivación médica debido al alto riesgo en la salud;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Dispónese que el “**FONDO MUNICIPAL PARA EMERGENCIAS ESPECIALES DE SALUD**” (FO.MU.ES), efectúe pagos en el marco de la Oza. Mpal. N° 4854/14, a las personas que se indican a continuación, cuyas historias clínicas obran en los Expedientes:

**ITHURRAT RAUL**

**Expte. Letra “F” N° 45/05**

**Subsidio \$ 3.300,00.- (fjs. 208)**

**SEVERO FEDERICO**

**Expte. Letra “F” N° 53/14**

**Subsidio Reintegrable \$ 5.000,00.- (fjs. 26)**

**QUIÑONES LAURA**

**Expte. Letra “F” N° 01/15**

**Subsidio \$6.000,00.- (fjs. 9)**

**MARQUEZ CARLOS**

**Expte. Letra “F” N° 72/14**

**Subsidio \$5.000,00 (Fjs. 42)**

**Artículo 2º.-** La Dirección de Recursos Humanos o la Dirección de Recaudación según corresponda deberá tomar recaudos necesarios para la retención de haberes y/o gestión de cobro para obtener los reintegros de los subsidios, según corresponda, mencionados en el Artículo 1º.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Direcciones de Recursos Humanos, de Recaudación, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Subdirección de Tasas, FO.MU.ES. y Auditoría, cumplido, archívese.-----

ROCÍO BIDINOST  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **DECRETOS 2015-N° 306**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015 –**

**VISTO** que por Decreto Municipal N° 196/15 y su anexo obrantes a fs. 144 y 145 del Expte. Letra “D” N° 33/12 se determinó el pago de un estímulo, con destino a cubrir los gastos de

participación en los Carnavales 2015, a las Carrozas, Comparsas y Murgas inscriptas en tiempo y forma según lo estipulado;

**QUE** a fs. 146 Desarrollo Social informa como se encuentra conformada la Comisión Organizadora;

**QUE** de fs. 147 a 149 obra listado de Carrozas, Murgas y Comparsas que se encuentran autorizadas por la Comisión Organizadora al cobro de dicho estímulo;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorizar a Contaduría a abonar los estímulos correspondientes, estipulados por Decreto Municipal N° 196/15 y anexo, a los representantes de las distintas Carrozas, Comparsas y Murgas participantes de los Carnavales 2015, que se detallan a continuación, según lo informado por la Secretaría de Desarrollo Social de fs. 147 a 149 y de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 33/12:

#### **CARROZAS:**

- **“La Sirenita”, Simonelli Mabel (D.N.I. 20.331.518) Madres de Villa Riel y Cooperativista “Emprendedoras”**
- **“Amigos del Barrio” López María Inés (D.N.I. 20.042.734) Barrio Villa Riel**
- **“Hospital de la Muerte” (D.N.I. 30.682.083) Tedín Uriburu**
- **“La Canchita de la Vida” (D.N.I. 37.980.669) Amigos del Barrio Escuela N° 3, Fútbol Femenino**
- **“Espacio Recreativo Coto Márquez 2020” Porcel de Peralta Hugo (D.N.I. 20.042.800) Amigos del Barrio Pachán**
- **“El Maravilloso Mundo de Ailín” Nicolás Kitlain (D.N.I. 37.980.640) Agrupación “El Sol”**
- **“Arhus” José Heredia (D.N.I. 16.604.290) Barrio José Hernández**
- **“El Mundo de Alicia” Gisele Barreneche (D.N.I. 36.671.819) Sede Enviñón**
- **“Hospital del Terror” u “Hospital de Mente” Colombo María Fernanda (D.N.I. 25.548.756) Barrio Flores**
- **“Contame un Cuento” Coria Stella Maris (D.N.I. 29.552.805) Barrio Muñoz**
- **“Blanca Nieves y los Siete Enanitos” López Javier (D.N.I. 17.810.922) Barrio Juan José Romero**
- **“Los Pica Piedras” Carrizo Matías (D.N.I. 28.219.693) Centro Cultural “El Nacional”**
- **“El Niño Travieso” Gaytan Lucas (D.N.I. 29.059.405) Centro Cultural “El Nacional”**
- **“La Vida es un Carnaval” Díaz Guillermo (D.N.I. 5.594.786) Comisión Barrio Molino**
- **“4 Elementos” De Lucio Mónica (D.N.I. 12.716.818) Guardia de la Comunidad**
- **“Los del Ruca” De la Torre Lucas (D.N.I. 33.199.086) Amigos del Barrio Rucatum**

#### **COMPARSAS:**

- **“Rayito de Sol” Montero Margarita (D.N.I. 27.388.160) Barrio Villa Riel**
- **“Pachan Pachan” Porcel de Peralta Hugo (D.N.I. 20.042.800) Amigos del Barrio Pachan**
- **“Tuta Tuta” De Lucio Mónica (D.N.I. 12.716.818) Guardia de la Comunidad**
- **“Inti Raymi” Díaz Cintia (D.N.I. 29.857.624) Barrio del Sol**
- **“Los Rebeldes” Jofre Stella Maris (D.N.I. 14.779.795) Barrio Villa Zambón**
- **“José Hernández” Heredia José María (D.N.I. 16.604.290) Barrio José Hernández**
- **“Los Barras Bravas” De la Torre Lucas (D.N.I. 33.199.086) Barrio Rucatum**
- **“El Mundo de Alicia” Barreneche Gisele (D.N.I. 36.671.819) Sede Enviñón**
- **“Los Pokes” Castresana Graciela (D.N.I. 22.815.459) Madres del Parque Muñoz**
- **“Las Auris Negros” González Marcos (D.N.I. 24.197.000) Agrupación de Fútbol Femenino de Estación López**
- **“Plaza Jardín” Nancy López (D.N.I. 11.565.984) Agrupación Madres del Barrio Plaza Jardín**

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social y Auditoría, Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 307***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 24 de 2015 –

**VISTO** que por Decreto Municipal Nº 196/15 y su anexo obrantes a fs. 145 y 146 del Expte. Letra “D” Nº 33/12, se determinaron los distintos premios a otorgar a las diversas categorías participantes de la fiesta de Carnavales 2015;

**QUE** la Secretaría de Desarrollo Social a fs. 150, informa quienes resultaron seleccionados por el jurado;

**QUE** a fs. 151 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Autorizar a Contaduría a abonar los premios de las distintas categorías establecidos por Decreto 196/15 y su anexo, en el marco de la fiesta de Carnavales 2015, a las personas que se detallan a continuación:

**MÁSCARAS SUELTAS:** 1º PREMIO \$ 500,00 Nieva Luis Pedro (D.N.I. 11.565.918)

**REINA RÍDICULA:** 1º PREMIO \$500,00 Integrantes de la Carroza “Contame un Cuento” Coria Stella Maris (D.N.I. 29.552.805) Barrio Muñoz

**DISFRAZ INFANTIL:** 1º PREMIO \$ 500,00 Integrantes de la Carroza “Contame un Cuento” Coria Stella Maris (D.N.I. 29.552.805) Barrio Muñoz

**CARROZAS ganadoras:** 1º PREMIO \$ 4.000,00 “Arhus” José Heredia (D.N.I. 16.604.290) Barrio José Hernández

2º PREMIO \$ 3.000,00 “El Mundo de Alicia” Gisele Barreneche (D.N.I. 36.671.819)

3º PREMIO \$ 2.000,00 “El Maravilloso Mundo de Ailín” Nicolás Kitlain (D.N.I. 37.980.640) Agrupación “El Sol”

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Desarrollo Social, Auditoría y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 308***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 84 del Expediente Letra “S” Nº 31/13 por el Director General de Servicios respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Febrero del corriente año, a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas precedentes obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por el mes de Febrero del corriente año por una suma de pesos doscientos (\$ 200,00), a los agentes afectados al área de Barrido y Limpieza, de acuerdo a lo solicitado por el Director General de Servicios a fojas 84 del Expediente Letra "S" N° 31/13:

- \*CAPURELLI JUAN PABLO (L.P. 2992)
- \*CAPRA JORGE ANTONIO (L.P. 2684)
- \*CARDOSO MARIA DE LOURDES (L.P. 2705)
- \*CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318)
- \*CORIA MIGUEL ÁNGEL (L.P. 2993)
- \*DELGADO GRISELDA CLARA (L.P. 2700)
- \*EZPELETA MANUEL JAVIER (L.P. 3245)
- \*FERRETTI CRISTECHE FERNANDO (L.P. 2951)
- \*IARUSSI ALEJANDRO (L.P. 1652)
- \*MADRID SONIA SUSANA (L.P. 2711)
- \*PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317)
- \*PERCO CARLOS LUIS (L.P. 2307)
- \*ROMERO ROSANA (L.P. 2837)
- \*SCHWINDT MAURICIO (L.P. 3046)

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 86 del Expediente Letra "S" N° 31/13.-----

**Artículo 3º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 309***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015 -

**VISTO** que la O.M. N° 4634/2013, faculta al D.E. al cobro o "derecho de ingreso a espectáculos públicos que por su magnitud e importancia cultural y social requieran la recaudación de fondos propios para contribuir a su financiación" (art. 1º); y en donde también se faculta al D.E. para que "pueda explotar por sí la emisión de publicidad y auspicios, puestos, stand y/o kioscos que requieran empresas, firmas y/o terceros para llevar adelante dentro de estos eventos" (art. 2º),

**CONSIDERANDO** que por Decreto Municipal N° 1.359/14 y 1.832/14 se estableció, entre otras cosas, el valor a cobrar por la entrada y la distribución de lo efectivamente recaudado por venta de entradas, entre las instituciones participantes de la Fiesta;

**QUE** a fojas 115 el Secretario de Hacienda informa la cantidad de entradas vendidas y el monto a otorgar a la Entidad de Bien Público Asociación Civil "Por mi Pueblo";

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Otórgase la suma de Pesos trescientos cuatro mil quinientos treinta y tres con treinta y tres centavos (\$ 304.533,33) a la Entidad de Bien Público Asociación Civil "Por mi Pueblo", la cual deberá distribuir en partes iguales a las instituciones participantes de acuerdo a lo establecido en el artículo 2º, 3º y 4º del Decreto Municipal N° 1.359/14.---

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Tesorería, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

# DECRETOS 2015-N° 310

BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015-

**VISTO** lo solicitado de fojas 62 a 65 del Expediente Letra “R” N° 23/13 por la Directora de Recursos Humanos Interina respecto a las tareas extraordinarias realizadas por los agentes que detalla, en la Fiesta Provincial de la Frambuesa;

**QUE** a fojas 77 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

## DECRETA:

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias a los agentes que se detallan a continuación, los cuales realizaron tareas en la Fiesta Provincial de la frambuesa:

<b>L.P.</b>	<b>SERVICIOS PUBLICOS DE BÁRKER</b>	
3316	ADARO, VICTOR HUGO	\$ 1.200,00
2904	BRAMAJO, DIEGO RICARDO	\$ 1.200,00
2521	CORTEZ, JOSE LUIS	\$ 1.200,00
2471	ESPERATTI, JUAN CARLOS	\$ 1.200,00
3076	GIANETTI, JUAN MANUEL	\$ 1.200,00
2844	ITUARTE, JESUS FABIAN	\$ 1.200,00
2516	LEDESMA, JORGE OSCAR	\$ 1.200,00
1552	MOSSE, OSCAR ALBERTO	\$ 1.200,00
2617	OLIVA, JULIO ALFREDO	\$ 1.200,00
2159	PALACIOS, JUAN CARLOS	\$ 1.200,00
1294	PARDO, JOSE ALBERTO	\$ 1.200,00
3344	RAMIREZ, WALTER ADRIAN	\$ 1.200,00
2464	ROMEO, MIGUEL ANGEL	\$ 1.200,00
2902	SALABERRY, MARCELO JAVIER	\$ 1.200,00
2968	SANTOS, JORGE ALEJANDRO	\$ 1.200,00
3253	SOCHI, SANTIAGO VALERIO	\$ 1.200,00
2906	SOLA, MARCELO	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>DELEGACION DE BARKER</b>	
2274	CABEZAS, MARIA JULIA	\$ 1.200,00
2479	DISIPIO, NELIDA ELISABETH	\$ 1.200,00
2933	FERNANDEZ, XIMENA BELEN	\$ 1.200,00
3109	GRIERSON, ANA CAROLINA	\$ 1.200,00
2615	MOREIRA, MARCELA MARIA FERNANDA	\$ 800,00
3274	ONTIVERO, ROMINA LUCIANA	\$ 400,00
2909	PEÑAFLO, ANALIA AMELIA	\$ 1.200,00
3081	SONDA, MARIA JULIA	\$ 400,00
<b>L.P.</b>	<b>DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS</b>	
2722	ALDAMA, LUIS ALBERTO	\$ 400,00
2943	ARGUELLO, JOSE MARIA	\$ 800,00
2710	ARIAS, DOMINGO CARLOS	\$ 800,00
3240	BUSTOS, ROBERTO AGUSTIN	\$ 1.200,00
2648	CAIRO, JOSE MARIA	\$ 1.500,00
2576	CAIRO, WALTER DANIEL	\$ 1.200,00
2994	CONCA, JOSE ARIEL	\$ 400,00
767	CONCA, RICARDO JOSE	\$ 400,00
1372	DAHER, MIGUEL ANGEL	\$ 800,00
2798	DAHL, RICARDO ALFREDO	\$ 800,00
2700	DELGADO, GRISELDA CLARA	\$ 1.200,00
2682	DEL GIORGIO, JORGE HECTOR	\$ 800,00

3233	DELISIO, VICTORIO HUMBERTO	\$ 1.500,00
1976	DEMARIE, HECTOR JAVIER	\$ 400,00
1659	DIAZ, JULIO JORGE	\$ 800,00
1524	FIGLIUOLO, RUBEN DARIO	\$ 800,00
2327	GOÑI, CARLOS MARIO	\$ 800,00
1666	HEREDIA, HECTOR ALFREDO	\$ 400,00
2638	KERN, LUIS ALBERTO	\$ 800,00
2616	LEDESMA, GUSTAVO EZEQUIEL	\$ 1.200,00
2484	LIZASU, JUAN PEDRO	\$ 800,00
2285	MEDINA, MARIO RAUL	\$ 400,00
1721	PEREYRA, DANIEL RUBEN	\$ 800,00
3077	REVERON, ROBERTO GUSTAVO	\$ 400,00
3244	VACAREZZA, IVAN	\$ 800,00
1764	VERON, DEMETRIO HORACIO	\$ 400,00
<b>L.P.</b>	<b>SECRETARIA DE GOBIERNO</b>	
3157	ALVAREZ, LUISA HAYDEE	\$ 800,00
3297	CASTELAR, HECTOR OSVALDO	\$ 1.200,00
3056	CONNI, CLAUDIA ANAHI	\$ 400,00
3160	ELIZALDE, CARLA VANESA	\$ 1.200,00
3294	ELIZALDE, JUAN ANGEL	\$ 1.200,00
2601	GIMENEZ, MARCELA LUCIA	\$ 1.200,00
3332	RIVAROLA, MARCELA LUJAN	\$ 400,00
<b>L.P.</b>	<b>PRIVADA</b>	
3138	CANAL, EDUARDO PEDRO	\$ 800,00
3141	IRIBECAMPOS, MATIAS	\$ 800,00
3142	LARRALDE, FLAVIA MANUELA	\$ 800,00
2759	TOLOSA, GUILLERMINA RITA	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b>	
3220	ARGUELLO, CARLOS GILBERTO	\$ 1.500,00
1955	BUSTOS, MARIO ALBERTO	\$ 800,00
2734	CANALE, MARIA DEL CARMEN	\$ 800,00
3214	CHALU, MAURICIO ABEL	\$ 1.500,00
2743	MORALES, OMAR RAUL	\$ 1.500,00
3202	TONDI, DARIO VICTOR	\$ 1.500,00
3199	VACCAREZZA, FRANCO	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>PLANTA RECICLAJE DE BARKER</b>	
1497	ASENJO, JORGE ALBERTO	\$ 1.200,00
3032	COTTINI, ELSA NOEMI	\$ 1.200,00
2757	GOÑI, VICTOR MIGUEL	\$ 1.200,00
3215	MEZA, JUAN RAMON	\$ 1.200,00
2887	OLIVA, MARIA DE LOS ANGELES	\$ 1.200,00
2888	QUESADA, MARIA ESTHER	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>DIRECCION DE PRODUCCION</b>	
2984	BELLUSCI, JULIANA	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL</b>	
3231	BONIFAZZI, MARIA ALEJANDRA	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>SECRETARIA DE HACIENDA</b>	
2213	BRELIS, NANCY NOEMI	\$ 800,00
3314	PEON SCUFFI, MARIA EUGENIA	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>DIRECCION DE CULTURA</b>	
3161	CARRIZO, CARLOS ALBERTO	\$ 1.200,00
3158	CARRIZO, MARTA EDITH	\$ 800,00
3159	CARRIZO, NORMA NOEMI	\$ 800,00
2611	GUEVARA, OSCAR ALBERTO	\$ 1.200,00

-3125	RECALDE GERMAN	\$ 1.200,00
2787	VIALI, CAMILA ISIS	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>TURISMO</b>	
3154	DIAZ, SILVANA	\$ 1.200,00
2726	ETCHART, MARIA ITATI	\$ 1.200,00
3239	PEREYRA, MARIA DE LOS ANGELES	\$ 800,00
2639	PEREZ, CARLOS ALBERTO	\$ 1.200,00
3311	RETTA, MARIA VIRGINIA	\$ 1.200,00
3325	VIEYTES, JULIAN	\$ 1.200,00
<b>L.P.</b>	<b>POLICIA MUNICIPAL</b>	
2423	MOLINA, HUGO ARMANDO	\$ 1.200,00
3024	MORALES, MAXIMILIANO HECTOR ABEL	\$ 1.200,00
5115	PONCE, MARTIN EMILIANO	\$ 1.500,00
3269	ROMERO, STELLA MARIS	\$ 800,00
<b>L.P.</b>	<b>DIRECCION DE SALUD</b>	
916	MOLINA, MIGUEL ÁNGEL	\$ 1.200,00
3320	RAMOS, LUCIANA BERENICE	\$ 1.200,00

**Artículo 3º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado de fojas 77 del Expediente Letra "R" N° 23/13.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda Contaduría, Direcciones de Cultura, Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 311***

**BENITO JUAREZ – Febrero 24 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra "D" N° 27/13 3° cuerpo por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker a fojas 648 solicita SUBSIDIO a personas indigentes destinado al pago de luz;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES según nomina de beneficiarios, confeccionada y conformada por la Delegada Municipal Interina de Barker, por un monto total de pesos tres mil quinientos ochenta y seis con setenta y tres centavos (\$3.586,73) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra "D" N° 27/13 3° cuerpo.-----

**Artículo 2º.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-Nº 312***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015-**

**VISTO** lo solicitado a fojas 25 del Expediente Letra "C" N° 37/14 por la Dirección de Turismo, a efectos de abonar tareas extraordinarias al agente Recalde Germán (L.P. 3125), en el

mes de Febrero del corriente año, dado su trabajo de armado de un video institucional, proyectado en pantalla LED en el Escenario Mayor de la 13° Edición de la Fiesta Provincial de la Frambuesa;

**QUE** a fojas 26 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 27 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos Un Mil Doscientos (\$ 1.200.00), al agente RECALDE GERMÁN (L.P. 3125), las que serán abonadas conjuntamente con sus haberes del mes de Febrero del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “C” N° 37/14.-----

**Artículo 2°.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 27 del Expediente Letra “C” N° 37/14.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Turismo, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 313***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “O” N° 36/15 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, a efectos de abonar tareas extraordinarias al agente LEONE RAUL (L.P. 2735), por el mes de Febrero del corriente año, dado que desarrolló tareas de Plantista en el área de Hormigón, siendo estas de mayor responsabilidad;

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos Un Mil (\$ 1.000,00), al agente LEONE RAUL (L.P. 2735), las que serán abonadas conjuntamente con sus haberes del mes de Febrero del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” N° 36/15.-----

**Artículo 2°.**- El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “O” N° 36/15.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Turismo, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 314***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 1 del Expediente Letra “D” N° 53/15 por la Delegada Municipal Interina de Barker, a efectos de abonar tareas extraordinarias al agente Esperatti Juan Carlos (L.P. 2471), a partir del mes de Febrero del corriente año, por cumplir trabajos adicionales en el Complejo Loma Negra;

**QUE** a fojas 2 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar tareas extraordinarias por la suma de Pesos Un Mil (\$ 1.000.00), al agente Esperatti Juan Carlos (L.P. 2471), las que serán abonadas en el mes de Febrero y marzo del corriente año, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 53/15.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 3 del Expediente Letra “D” N° 53/15.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Direcciones de Turismo, de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 315***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 41 del Expediente Letra “S” N° 63/13 por la Directora de 3º Edad y Discapacidad en cuanto a abonar tareas extraordinarias al agente Andreoli Leandro Carlos (L.P. 3094) a ser abonadas conjuntamente con la liquidación adicional del mes de enero, dado que el mismo se desempeñó como profesor del curso de computación que brindó la Dirección a su cargo;

**QUE** a fojas 42 obra informe de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 43 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase a liquidar las tareas extraordinarias por la suma de Pesos Dos mil doscientos (\$ 2.200.00), abonadas conjuntamente con la liquidación adicional del mes de enero, al agente ANDREOLI LEANDRO CARLOS (L.P. 3094), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 63/13.-----

**Artículo 2º.**-El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la contadora a cargo de la Oficina de Presupuesto a fojas 39 del Expte. Letra “S” N° 63/13.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Salud, Contaduría, Auditoría, y Dirección de Presupuesto, cumplido, archívese.-----

MARÍA ELISA TIMPANARO  
SECRETARIA DE SALUD

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 316***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 24 de 2015 -

**VISTO** que la Sra. Presidenta de la Nación anunció un aumento en la Ayuda Escolar para todos los niños entre los cuatro (4) y diecisiete (17) años de edad que se encuentren escolarizados en el año 2015;

**QUE** el mencionado aumento es del 37,25% para aquellos empleados que el IGF (ingreso grupo familiar) no supere los treinta mil pesos (\$30.000,00);

**QUE** de fs. 3 a 6 del Expte. Letra “A” N° 22/15, obra información de la página oficial de ANSES, donde se ha modificado en la tabla del Decreto N° 779/14 el importe correspondiente a la Ayuda Escolar Anual, fijándose el mismo en la suma de pesos setecientos (\$700,00);

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Autorízase el aumento de la Ayuda Escolar Anual, conjuntamente con los haberes del mes de Febrero para los empleados municipales cuyos hijos se encuentren

escolarizados. Dicho aumento asciende a la suma de pesos (\$700,00) por cada hijo escolarizado.-----

**Artículo 2º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 317***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 22/2015 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 12) solicitando **SUBSIDIO** destinado al pago de Alquileres a indigentes;

**QUE** a fojas 18 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA (\$ 52.350,00) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado a al pago de Alquileres a indigentes, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” Nº 22/15.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 318***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 21/2015 por el cual la Secretaria de Desarrollo Social eleva nota (fs. 14) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 22 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos setenta y tres mil ciento cuarenta (\$ 73.140,00.-) según lo solicitado por la Secretaria de Desarrollo Social destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” Nº 21/15.-----

**Artículo 2º.-** El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.---

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 319***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 26/14 por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker eleva nota (fs. 117) solicitando **SUBSIDIO** destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar;

**QUE** a fojas 120 Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;  
**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Abonar **SUBSIDIO A INDIGENTES** por la suma total de pesos diecisiete mil cincuenta (17.050,00) según lo solicitado por la Delegada Municipal Interina de Barker destinado a personas indigentes para el mantenimiento de su grupo familiar, de acuerdo a lo actuado en Expediente Letra “D” N° 26/14.-----

**Artículo 2°.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Auditoría, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 320***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 25 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “S” N° 2/15, y el Decreto Municipal N° 178/15 por el que se llama a Licitación Privada N° 11/15 para la contratación de Seguros para el Parque Automotor del Municipio de Benito Juárez;

**QUE** a fojas 357 y 358 obra informe del Jefe de Compras;

**QUE** a fojas 359 obra informe favorable de la Contadora Municipal y a fojas 360 y 361 el Secretario de Hacienda solicita el dictado del acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Apruébese lo actuado en la Licitación Privada N° 11/15.-----

**Artículo 2°.-**Adjudíquese según el siguiente detalle la contratación del seguro del parque automotor municipal por un importe total de Pesos quinientos treinta y dos mil novecientos setenta y tres con once centavos (\$ 532.973,11):

<b>ANEXO 1: “FEDERACION PATRONAL”</b>	<b>\$ 24.601,31</b>
<b>ANEXO 2: “LA CAJA DE A. Y SEG.”</b>	<b>\$ 205.455,80</b>
<b>ANEXO 3: “SEGURO RIVADAVIA”</b>	<b>\$ 77.676,00</b>
<b>ANEXO 4: “SEGUROS RIVADAVIA”</b>	<b>\$ 217.560,00</b>
<b>ANEXO 5: “SEGURO RIVADAVIA”</b>	<b>\$ 7.680,00</b>

**Artículo 3°.-**Devuélvase las garantías de oferta a las propuestas no aceptadas.-----

**Artículo 4°.-**Notifíquese.-----

**Artículo 5°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 6°.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Dirección de Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría cumplido archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 321***

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 25 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “B” N° 56/12 por el cual la Delegada Municipal Interina de Barker (fojas 5) informa que la agente MARTINEZ GRACIELA (L.P. 2482) pasa a partir del día 09/02/2015 a cumplir tareas en el Centro Cultural de Villa Cacique;

**QUE** a fojas 6 obra informe de la Dirección de Recursos Humanos solicitando el cambio de área y tareas de dicho agente;

**QUE** a fojas 7 obra la respectiva imputación contable,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área de la agente MARTINEZ GRACIELA (L.P. 2482), a partir del 9 de Febrero de 2015, pasando a desempeñar tareas en el Centro Cultural de Villa Cacique.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese -----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Delegación Barker, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-N° 322***

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 25 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “V” N° 12/15 por el cual a fojas 1 la Gerente Vial Rural informa que el agente PAVON CARLOS ROBERTO (L.P. 2565) pasa a cumplir tareas en el área de Barrido y Limpieza;

**QUE** a fojas 3 obra informe de la Dirección de Recursos Humanos solicitando el cambio de área y tareas de dicho agente;

**QUE** a fojas 4 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área del agente PAVON CARLOS ROBERTO (L.P. 2565), con efecto retroactivo al 1º de Febrero de 2015, pasando a desempeñar tareas de Barrido y Limpieza, dependiente de la Dirección General de Servicios.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese -----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Dirección de Servicios, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-N° 323***

**BENITO JUÁREZ**- Febrero 25 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “E” N° 11/15 por el cual a fojas 2 la Directora de Recursos Humanos informa que la agente POGGI ERICA (L.P. 5142), pasa a cumplir funciones administrativas en Auditoría;

**QUE** a fojas 4 obra informe de la Dirección de Recursos Humanos solicitando el cambio de área y tareas de dicho agente;

**QUE** a fojas 5 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese el cambio de área de la agente POGGI ERICA (L.P. 5142), con efecto retroactivo al 1º de Febrero de 2015, pasando a desempeñar funciones administrativas en Auditoría.-----

**Artículo 2º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese -----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Dirección de Servicios, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 324***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 26 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “C” Nº 21/14 por el cual el Club Social y Deportivo Argentino solicita la habilitación del Circuito para la realización de la actividad deportiva motor, en el marco de la normativa vigente a nivel provincial;

**CONSIDERANDO** que la solicitud del escenario deportivo, debe circunscribirse estrictamente, exclusiva y excluyentemente, a los aspectos que resultan materia de competencia municipal, a cuyos fines a través de las dependencias comunales competentes se ha acreditado que la entidad peticionante se encuentra regularmente constituida, contando con Personería Jurídica otorgada por Legajo Nº 1/36.851, la viabilidad urbanística de su lugar de emplazamiento, como asimismo, posee la infraestructura edilicia acorde con las actividades deportivas que se llevan a cabo en el Circuito;

**QUE** la referida habilitación, consecuentemente se otorga sujeta y condicionada al cumplimiento por parte de la entidad organizadora de todos los recaudos exigidos en la Ley Nº 12.391 y modif.,y/o cualquier otra disposición que resultare aplicable, como asimismo deberá contarse en cada evento deportivo que se desarrolle con las autorizaciones de los entes fiscalizadores deportivos y de los organismos de contralor provincial, deslindando la Municipalidad de Benito Juárez todo tipo de responsabilidades al respecto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone emitir acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA,** en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Dispónese la habilitación del Circuito propiedad del Club Social y Deportivo Argentino, para la realización de competencias deportivas automovilísticas, de nivel local y regional, autorizando a realizar en el mismo, la actividad automovilística año 2015.-----

**Artículo 2º.**-La habilitación y autorización otorgadas en el artículo primero del presente Decreto, quedan sujetas y condicionadas al cumplimiento estricto de la normativa nacional y provincial aplicable al deporte motor y debe contar en cada oportunidad de llevarse a cabo una competencia, con las autorizaciones del ente fiscalizador deportivo y de los organismos provinciales y/o nacionales de contralor de la actividad.-----

**Artículo 3º.**-Determinase, conforme los alcances y efectos del presente acto administrativo, que la Municipalidad de Benito Juárez deslinda todo tipo de responsabilidad por el desarrollo de la actividad deportiva que se realice en el Circuito, con desobligación integral de todas las responsabilidades que pudieren derivarse hacia organizadores, personal, público, terceros y/o cosas como consecuencia directa o indirecta de los eventos deportivos.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Notifíquese a las autoridades provinciales de contralor, entes fiscalizadores del deporte menor y al Club Social y deportivo Argentino.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Secretaría de Gobierno, Policía Municipal, Comercio y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

# **DECRETOS 2015-Nº 325**

**BENITO JUÁREZ-** Febrero 26 de 2015-

**VISTO** que por Resolución Nº 112/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Deportes Sr. D'ANUNZIO OSCAR (L.P. 1941);

**QUE** resulta necesario que el mencionado sea reemplazado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Confírmese que durante el período de LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, otorgada al Director de Deportes Sr. D'ANUNZIO OSCAR (L.P. 1941), según Resolución Nº 112/15, asume sus funciones en carácter de reemplazo el agente SILVA LUCIANO (L.P. 2613).-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos notifíquese al interesado y agréguese al legajo personal del agente.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

# **DECRETOS 2015-Nº 326**

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 26 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “A” Nº 136/12, por el que la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** (a fs. 113), solicita Subsidio destinado a solventar gastos ocasionados en guardias de prevención montado en Barker – Villa Cacique y Benito Juárez;

**QUE** a fs. 116 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 117 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

## **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Otórgase **SUBSIDIO** a la **ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE JUÁREZ** por la suma de **Pesos QUINCE MIL (\$ 15.000,00)** destinado a solventar gastos ocasionados en guardias de prevención montado en Barker – Villa Cacique y Benito Juárez. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.---

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

# **DECRETOS 2015-Nº 327**

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 26 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “S” Nº 92/12 por el que la **“SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER”** (fs. 151) solicita Subsidio para solventar gastos del pago de sueldos, seguro y servicios básicos de la Institución;

**QUE** a fojas 154 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 155 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Otórguese **SUBSIDIO** a la “**SOCIEDAD DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE BARKER**” por la suma de pesos **CUARENTA Y CINCO MIL (\$ 45.000,00)** destinado a solventar gastos del pago de sueldos, seguro y servicios básicos de la Institución. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo al Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 328***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 26 de 2015 –**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “G” Nº 38/13, por el que el “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ARGENTINO**” (fs. 147) solicita Subsidio destinado a solventar gastos de la 4º fecha de Torneo Federal “C” donde el Club hace de local, representando futbolísticamente a nuestra ciudad;

**QUE** a fs. 150 Contaduría efectúa la respectiva reserva preventiva del gasto; mientras que a fs. 151 la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,**

**DECRETA:**

**Artículo 1º.-**Otórgase **SUBSIDIO** al “**CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ARGENTINO**” por la suma de **Pesos SIETE MIL (\$ 7.000,00)** destinado a solventar gastos de la 4º fecha de Torneo Federal “C” donde el Club hace de local, representando futbolísticamente a nuestra ciudad. El mismo deberá ser rendido oportunamente mediante “Balance de Inversión”.-----

**Artículo 2º.-**El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedente.-----

**Artículo 3º.-**Tesorería, previo a hacer efectivo el Subsidio del Art. 1º, deberá verificar el cumplimiento del Art. 132 del Reglamento de Contabilidad.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-Nº 329***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 26 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “O” Nº 133/14, en el cual obra el Decreto Municipal Nº 119/15 por el que se llamó a Licitación Privada Nº 7/15 para la Obra de extensión de red y conexiones domiciliarias de agua potable, desagües cloacales y gas natural, del Programa Suelo Urbano – Programa PROCREAR;

**QUE** a fs. 91 el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos solicita se declare desierto dicho llamado a Licitación Privada;

**QUE** a fs. 91 vta. el Jefe de Compras informa fecha y hora de apertura del nuevo llamado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA, en uso de sus facultades,**

**DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Declárese desierta la Licitación Privada N° 7/15 para la Obra de extensión de red y conexiones domiciliarias de agua potable, desagües cloacales y gas natural, del Programa Suelo Urbano – Programa PROCREAR.-----

**Artículo 2º.**-Realizase un nuevo llamado a LICITACIÓN PRIVADA N° 7/15 para la Obra de extensión de red y conexiones domiciliarias de agua potable, desagües cloacales y gas natural, del Programa Suelo Urbano – Programa PROCREAR.-----

**Artículo 3º.**-El presupuesto oficial asciende a la suma de pesos quinientos ochenta y nueve mil doscientos veintitrés (\$ 589.223,00).-----

**Artículo 4º.**-La apertura de propuesta se realizará el día 18 de Marzo de 2015 a las 11 horas en la Oficina de Compras de la Municipalidad de Benito Juárez, sita en Av. Mitre N° 42.----

**Artículo 5º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 6º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 330***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 26 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 95/10, en el cuál a fs. 81 obra renuncia presentada por la agente ARDITO MARIA CRISTINA (L.P.3043), a las tareas que venía desempeñando en el “Comedor Mariposas” de Barrio Molino, con efecto retroactivo al 1º de Febrero de 2015;

**QUE** a fs. 82 obra nota de la Directora de Recursos Humanos,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por la agente ARDITO MARIA CRISTINA (L.P.3043), a las tareas que venía desempeñando en el “Comedor Mariposas” de Barrio Molino, con efecto retroactivo al 1º de Febrero de 2015.-----

**Artículo 2º.**- Liquidense los haberes que por todo concepto correspondan al agente mencionado en el artículo precedente.-----

**Artículo 3º.**- Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**- Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 331***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 27 de 2015 -**

**VISTO** lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 6/12, en el cuál a fs. 5 obra renuncia presentada por el Sr. ABRISQUETA MARCOS OSCAR ARIEL (D.N.I. 25.525.440) a las tareas que venía desempeñando como Director de Juventud, a partir del día 1 de Marzo del 2015;

**QUE** a fs. 6 obra nota de la Directora de Recursos Humanos,

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA,** en uso de sus facultades;

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.**-Acéptase la renuncia presentada por el Sr. ABRISQUETA MARCOS OSCAR ARIEL (D.N.I. 25.525.440), a las tareas que venía desempeñando como Director de Juventud, a partir del 1º de Marzo del 2015 agradeciendo los importantes servicios prestados.----

**Artículo 2º.**-Liquidense los haberes que por todo concepto correspondan al agente mencionado en el artículo precedente.-----

**Artículo 3°.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----  
**Artículo 4°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----  
**Artículo 5°.**-Comuníquese, dése al R. O. De Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Contaduría y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-N° 332***

**BENITO JUAREZ-** Febrero 27 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el expediente “D” 165/13 por el cual la Sra. Secretaria de Desarrollo Social a fojas 40, solicita SUBSIDIO destinado al Sr. BARRERA PABLO;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES al Sr. BARRERA PABLO D.N.I. 26.365.826, por un monto total de pesos mil cuatrocientos veinte (\$1.420,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 165/13.-----

**Artículo 2°.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-N° 333***

**BENITO JUAREZ-** Febrero 27 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 117/13 por el cual la Sra. Delegada de Barker a fojas 38, solicita SUBSIDIO destinado al Sr. VELARDEZ JULIO;

**QUE** a fojas precedentes Contaduría realiza la respectiva reserva preventiva del gasto;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo de subsidio;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.**-Abonar SUBSIDIO A INDIGENTES al Sr. VELARDEZ JULIO D.N.I. 13.672.848, por un monto total de pesos cuatrocientos (\$400,00) de acuerdo a lo actuado en el Expte. Letra “D” N° 117/13.-----

**Artículo 2°.**-El gasto será imputado según lo informado por Contaduría a fs. precedentes.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, desde la R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, y Secretaría de Desarrollo Social y de Gobierno, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

**MARÍA TERESA RICCI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL INT.**

## ***DECRETOS 2015-N° 334***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 27 de 2015-

**VISTO** lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 46/15, por el cuál (a fs. 1) obra nota del Director de Deportes solicitando la **DESIGNACION TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente LAGO LUCIANO (L.P. 3352);

**QUE** a fs. 2 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fs. 3 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** del agente LAGO LUCIANO (L.P. 3352), para desempeñar tareas de Guardavidas en el Natatorio de la Delegación de Estación López, con efecto retroactivo al 9/02/2015 y hasta el 27/02/2015. El destajo será abonado de acuerdo a lo dispuesto por Decreto 872/14 Art. 5° Inc. e.-----

**Artículo 2°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y agréguese en el legajo personal de la agente.-----

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Direcciones de Recursos Humanos, de Patrimonio, de Presupuesto, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 335***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 27 de 2015 –

**VISTO** lo solicitado por la Delegada Municipal Interina de Barker en los distintos Expedientes a efectos de realizar las **DESIGNACIONES TRANSITORIAS** del Personal que cumple tareas dependiendo de la mencionada Delegación;

**QUE** en cada Expediente obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno propicia otorgar el acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1°.-**Dispónese la **DESIGNACIÓN TRANSITORIA en calidad de destajista** de los agentes que se desempeñan en las distintas áreas dependientes de dicha Delegación. El destajo deberá abonarse según decreto N° 1829/14 artículo 5° inc. F.:

**A partir del 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:**

**\*LOBOS JOSE DANIEL (L.P. 3347) Tareas de Sereno en Hotel de Barker – Expte. Letra “D” N° 23/15**

**\*PAVON EDGARDO NORBERTO (L.P. 3345) Tareas en Servicios Públicos Barker – Expte. Letra “D” N° 9/15**

**Artículo 2°.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado por la Subcontadora a cargo de la Dirección de Presupuesto en cada Expediente.-----

**Artículo 3°.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese y archívese en los legajos personales de los agentes.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Dirección de Presupuesto, Delegación Barker y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***DECRETOS 2015-N° 336***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 27 de 2015-

**VISTO** lo solicitado a fojas 17 del Expediente Letra “R” N° 104/13 por el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos respecto a que se abone Tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Febrero del corriente año, a los agentes de la cuadrilla de pavimento de la obra de Pavimentación de Avenida Humaitá;

**QUE** a fs. 18 obra nota de la Directora de Recursos Humanos;

**QUE** a fojas 19 obra la respectiva imputación contable;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **DECRETA:**

**Artículo 1º.-** Autorízase a liquidar tareas extraordinarias conjuntamente con los haberes del mes de Febrero del corriente año a los agentes de la cuadrilla de pavimento de la obra de Pavimentación de Avenida Humaitá, de acuerdo a lo solicitado por el Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos a fojas 17 del Expediente Letra “R” N° 104/13:

*CRUZ ANDRES MARTIN (L.P. 3232)	\$ 2.000,00.-
*CURNET NAHUEL ALFREDO (L.P. 3251)	\$ 2.000,00.-
*DONADIO CRISTIAN OMAR (L.P. 3237)	\$ 2.000,00.-
*ELIZABE CRISTINAN LEONARDO MARIO (L.P. 3133)	\$ 2.000,00.-
*FIGUEROLA ROBERTO LUCIANO (L.P. 2631)	\$ 3.000,00.-
*LATORRE JOSE ANDRES (L.P. 2664)	\$ 2.000,00.-
*LATORRE LUIS ÁNGEL (L.P. 2675)	\$ 2.000,00.-
*PEROGGI CIRO GABRIEL (L.P. 3116)	\$ 2.000,00.-

**Artículo 2º.-**El gasto deberá imputarse de acuerdo a lo informado a fojas 19 del Expediente Letra “R” N° 104/13.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo Sr Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota, Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección General de Servicios, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 66***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 2 de 2015 -

**VISTO** que el Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015, correspondiente a L.A.R 2013.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Jefe de Compras Sr. CERNUTTO FERNANDO (L.P. 2306), desde el día 02/02/2015 y hasta 15/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 67***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 2 de 2015 -

**VISTO** que la Contadora Municipal Sra. MENDIA ALICIA (L.P. 2562), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015, correspondiente a L.A.R 2013.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Contadora Municipal Sra. MENDIA ALICIA (L.P. 2562), desde el día 02/02/2015 y hasta 15/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

JORGE O. ISMAEL  
SECRETARIO DE HACIENDA

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 68**

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 2 de 2015 –

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 17/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al agente MARINI MARIO MARTIN (L.P. 2767) desde el 12/01/2015 y hasta 01/2/2015;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos, en cuanto a que se anule la licencia citada, debido a un reagravamiento de un accidente laboral sufrido por el agente en el año 2014;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Déjese sin efecto la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al agente MARINI MARIO MARTIN (L.P. 2767), desde el 12/01/2015 y hasta el 01/02/2015, mediante Resolución Municipal Nº 17/15, debido a un reagravamiento de un accidente laboral sufrido por el agente en el año 2014.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 69**

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 2 de 2015 –

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 3/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Tesorera Municipal Cra. DOMINGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), desde el 26/01/2015 y hasta 08/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2014;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos y el Secretario de Hacienda Interino, en cuanto a que se interrumpa la licencia citada a partir del 02/02/2015, debido a que la agente solicita se le conceda Licencia por Enfermedad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Interrúmpase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Tesorera Municipal Cra. DOMINGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), otorgada desde el 26/01/2015 y hasta 08/02/2015, mediante Resolución Municipal Nº 3/15, a partir del 02/02/2015, debido a que la agente solicita se le conceda Licencia por Enfermedad.-----

**Artículo 2º.**-Conceder LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Tesorera Municipal Cra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), desde el día 02/02/2015 y hasta el 10/02/15.-----

**Artículo 3°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 70***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 3 de 2015 -

**VISTO** la Licencia por Accidente de Trabajo otorgada mediante Resolución Municipal N° 548/14 al agente MARINI MARIO MARTIN (L.P. 2767) desde el día 18/12/2015 y hasta el 31/12/2015.-

**QUE** por Resolución N° 558/14 se interrumpió dicha Licencia a partir del día 29/12/2014, debido a que el agente fue dado de alta;

**QUE** la Directora de Recursos Humanos informando el reagravamiento del Accidente antes mencionado;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.**-Conceder **LICENCIA POR REAGRAVAMIENTO DE ACCIDENTE DE TRABAJO** al agente MARINI MARIO (L.P. 2767), desde el día 15/01/2015 y hasta 21/01/2015 y desde el día 29/01/2015 y hasta 07/02/2015.-----

**Artículo 2°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 71***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 3 de 2015 -

**VISTO** que el Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), solicita se le conceda **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** desde el día 02/02/2015 y hasta 08/02/2015 L.A.R. 2013.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.**-Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), desde el día 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2°.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3°.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 72***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 3 de 2015 -

**VISTO** que la Subdirectora del Instituto Cruz del Sur Sra. HEREDIA MARÍA INÉS (L.P.1630), solicita se le conceda **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES**, por el día 30/01/2015;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la Subdirectora del Instituto Cruz del Sur Sra. HEREDIA MARÍA INES (L.P. 1630), por el día 30/01/2015.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Auditoría, Secretarías de Gobierno y de Desarrollo Social, cumplido, archívese.-----

MARÍA TERESA RICCI  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 73**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “O” 76/09, en el cual a fojas 11 el Subdirector de Medioambiente informa que el agente DELISIO JUAN SERGIO (L.P. 2783) el día 19/09/2014, no se presento a trabajar;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presento descargo;

**QUE** la Directora de Recursos Humanos solicita aplicar la sanción de **APERCIBIMIENTO**;

**QUE** a fojas 14 y15 obra dictamen del Sr. Asesor Legal de la Comuna sugiriendo el dictado del pertinente acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un **APERCIBIMIENTO** al agente DELISIO JUAN SERGIO (L.P. 2783), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 76/09.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente DELISIO JUAN SERGIO (L.P. 2783) el día no trabajado, de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “O” Nº 79/2009.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoria, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 74**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” Nº 11/15, en el cual el Coordinador del Centro Regional Universitario (a fs. 1) informa acerca de hechos ocurridos en dicha institución con el agente MADRIL NESTOR FABIAN (L.P. 2400);

**QUE** a fs. 4 obra descargo del agente;

**QUE** a fs. 5 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de **LLAMADO DE ATENCIÓN**;

**QUE** a fs. 6 y 7 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un **LLAMADO DE ATENCIÓN** al agente MADRIL NESTOR FABIAN (L.P. 2400), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. b) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “C” Nº 11/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 75**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015.-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “S” Nº 32/11, en el cual a fojas 8 el Director General de Servicios informa los hechos ocurridos con el agente CAIRO WALTER DANIEL (L.P. 2576) el día 21 de Enero del corriente año;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presento descargo;

**QUE** la Directora de Recursos Humanos Interina solicita aplicar la sanción de **APERIBIMIENTO**;

**QUE** a fojas 12 y 13 obra dictamen del Sr. Asesor Legal de la Comuna sugiriendo el dictado del pertinente acto administrativo;

**QUE** la Secretaría de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un **APERIBIMIENTO** al agente CAIRO WALTER DANIEL (L.P. 2576), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. b) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “S” 32/11.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-** Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 76**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 295/14, en el cual la Delegada Municipal de Barker a fs. 1 y 3 informa que el agente BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904), no se presento a trabajar los días 17/10/2014 y 23/12/2014;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presentó descargo;

**QUE** a fs. 5 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de **LLAMADO DE ATENCIÓN**;

**QUE** a fs. 6 y 7 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un **LLAMADO DE ATENCIÓN** al agente BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 295/14.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904), los días que no se presentó a trabajar (17/10/2015 y 23/12/2014), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 295/14.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

**JULIO CÉSAR MARINI**  
**INTENDENTE MUNICIPAL**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 77**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 15/15, en el cual la Delegada Municipal de Barker a fs. 1 informa que el agente MASSON ROBERTO (L.P. 3021), no se presentó a trabajar el día 13/1/2015;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presentó descargo;

**QUE** a fs. 3 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 4 y 5 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente MASSON ROBERTO (L.P. 3021), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 15/15.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente MASSON ROBERTO (L.P. 3021), el día que no se presentó a trabajar (13/1/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 15/15.-----

**Artículo 2º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CÉSAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 78**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” Nº 01/15, en el cual la Encargada de la Delegación Barker a fs. 1 informa que la agente PONCE PATRICIA (L.P. 3063), no se presentó a trabajar desde el día 22/12/2014 y hasta 27/12/2014;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presentó descargo;

**QUE** a fs. 3 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 4 y 5 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN a la agente PONCE PATRICIA (L.P. 3063), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 01/15.-----

**Artículo 2º.-**Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes de la agente PONCE PATRICIA (L.P. 3063), los días que no se presentó a trabajar (desde 22/12/2014 y hasta 27/12/2014), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” Nº 01/15.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

JULIO CESAR MARINI  
INTENDENTE MUNICIPAL

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 79**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 4 de 2015-**

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “D” N° 16/15, en el cual la Delegada Municipal de Barker a fs. 1 informa que el agente OLIVA JULIO (L.P. 2617), no se presento a trabajar el día 12/1/2015;

**QUE** pese a haber sido notificado, el agente no presentó descargo;

**QUE** a fs. 3 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 4 y 5 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente OLIVA JULIO (L.P. 2617), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 16/15.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente OLIVA JULIO (L.P. 2617), el día que no se presentó a trabajar (12/1/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “D” N° 16/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 80***

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 5 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “S” N° 14/15, en el cual el Director General de Servicios a fs. 1 informa que el agente EZPELETA JAVIER (L.P. 3245), no se presento a trabajar el día 26/1/2015;

**QUE** a fs. 3 obra descargo del agente;

**QUE** a fs. 4 la Directora de Recursos Humanos solicita se aplique la sanción de LLAMADO DE ATENCIÓN;

**QUE** a fs. 5 y 6 obra dictamen del Asesor Legal;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**, en uso de sus facultades

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Aplicar un LLAMADO DE ATENCIÓN al agente EZPELETA JAVIER (L.P. 3245), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 62 inc. a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 14/15.-----

**Artículo 2º.**-Autorízase a la Dirección de Recursos Humanos a descontar de los haberes del agente EZPELETA JAVIER (L.P. 3245), el día que no se presentó a trabajar (26/1/2015), de acuerdo a lo actuado en el Expediente Letra “S” N° 14/15.-----

**Artículo 3º.**-Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5º.**- Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**JULIO CÉSAR MARINI**  
INTENDENTE MUNICIPAL

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 81***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 6 de 2015 -

**VISTO** que el Subdirector del Cementerio Municipal Sr. BALTAR MARIANO (L.P.2403), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 02/02/2015 y hasta el 01/03/2015, correspondiente a L.A.R 2013.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Subdirector del Cementerio Municipal Sr. BALTAR MARIANO (L.P.2403), desde el día 02/02/2015 y hasta 01/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 82***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 6 de 2015 -**

**VISTO** que la Directora de Recursos Humanos Sra. MARIA AMELIA BLANC (L.P. 2506), solicita se le conceda **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA**, desde el día 09/02/2015 y hasta el 08/03/2015, correspondiente a L.A.R 2013;

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a la Directora de Recursos Humanos Sra. MARIA AMELIA BLANC (L.P. 2506), desde el día 09/02/2015 y hasta el día 08/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 83***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 09 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Gobierno;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VERON MAIVÉ (L.P. 3275) desde el día 02/02/15 y hasta 15/02/15 L.A.R. 2014**

**VERON HORACIO (L.P. 1764) desde el día 09/02/15 y hasta 28/02/15 L.A.R. 2013**

**VERON HORACIO (L.P.1764) desde el día 01/03/15 y hasta 07/03/15 L.A.R. 2014**

**SORVIA SILVIA (L.P. 2724) desde el día 03/02/15 y hasta 23/02/15 L.A.R. 2014**

**ROMEO MIGUEL ANGEL (L.P. 2464) desde el día 18/02/15 y hasta el 22/02/15 L.A.R. 2013**

**LEON HAYDE (L.P. 1508) desde el día 27/01/15 y hasta el 02/02/15 L.A.R. 2013**

**CAÑETE EDUARDO (L.P.835) desde el día 18/02/15 y hasta el 24/02/15 L.A.R. 2014**

**GANDARIAS CARLOS H. (L.P. 616) desde el día 02/02/15 y hasta el 01/03/15 L.A.R 2014**

**ETCHEGOIN MARIA FERNANDA (L.P. 2932) desde el día 02/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R 2014**

**BLANCO YOLANDA NOEMI (L.P. 3298) desde el día 23/02/15 hasta el 08/03/15 L.A.R. 2014**

CAÑETE EDUARDO (L.P.835) desde el día 09/02/15 y hasta el 13/02/15 L.A.R. 2013  
FERNANDEZ XIMENA (L.P. 2933) desde el día 09/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R. 2013  
BONAVETTI CAROLINA (L.P. 3108) desde el día 09/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R. 2014  
MEZA JUAN RAMON (L.P. 3215) desde el día 30/01/15 y hasta el 05/02/15 L.A.R. 2014  
PALACIOS JUAN C. (L.P.2159) desde el día 26/01/15 y hasta el /02/15 L.A.R. 2014  
ONTIVERO ROMINA (L.P. 3274) desde el día 18/02/15 y hasta el 02/03/15 L.A.R. 2014  
DI CARLO MARCELO (L.P. 1963) desde el día 09/02/15 y hasta el 15/02/15  
L.A.R. 2013

**Artículo 2º.-**Confírmense o concédanse la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por el día que se detalla a continuación:

**MERLINO MARTA (L.P. 1234) por el día 13/02/15**  
**SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974) por el día 11/02/15**  
**PARDO JOSE (L.P.1294) por el día 06/02/15**  
**OLIVA MARIA (L.P. 2887) por el día 09/02/15**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 84***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 9 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;  
**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;  
**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Confírmese la **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** otorgada a la agente y por los días que se detallan a continuación:

**FERNANDEZ JULIO A. (L.P. 1337) desde el día 26/01/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2013**  
**LATORRE GRACIELA R. (L.P. 2504) desde el día 02/02/2015 y hasta el 13/02/2015 L.A.R. 2013**

**CELIZ EXEQUIEL R. (L.P. 3264) desde el día 10/02/2015 y hasta el 16/02/2015 L.A.R. 2014**  
**SILVA VIVIANA (L.P. 2239) desde el día 18/02/2015 y hasta el 24/02/2015**  
**L.A.R. 2013**

**PEON ANTONELA (L.P. 3228) desde el día 18/02/2015 y hasta el 24/02/2015**  
**L.A.R. 2014**

**VAZQUEZ VERONICA LUCIANA (L.P. 3163) desde el día 09/02/2015 y hasta el 15/02/2015**  
**L.A.R. 2014**

**GALLARDO CECILIA ANDREA (L.P. 2698) desde el día 19/05/2015 y hasta el 31/05/2015**  
**L.A.R. 2014.-**

**Artículo 2º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR MATERNIDAD** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**GALLARDO CECILIA ANDREA (L.P. 2698) desde el día 18/02/2015 y hasta el 18/05/2015.-**

**Artículo 3º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**PEON ANTONELA (L.P. 3228) por el día 13/02/2015**  
**SALIM PATRICIA (L.P. 2445) por el día 18/02/2015**  
**DAHL ANTONELA (L.P. 3010) por el día 21/02/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Hacienda cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 85**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 09 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CAPURELLI JUAN P. (L.P. 2992) desde el día 02/02/2015 y hasta el 12/02/2015 L.A.R. 2013**

**BUSTOS HECTOR (L.P. 1527) desde el día 26/01/2015 y hasta el 06/02/2015 L.A.R. 2013**

**IBARLUCEA MIGUEL (L.P. 1503) desde el día 28/01/2015 y hasta el 17/02/2015 L.A.R. 2014**

**STAFIERI CARLOS (L.P. 2696) desde el día 26/01/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2014**

**SANTA CRUZ ROBERTO (L.P. 2299) desde el día 02/02/2015 y hasta el 06/02/2015 L.A.R. 2013**

**SANTA CRUZ ROBERTO (L.P. 2299) desde el día 07/02/2015 y hasta el 27/02/2015 L.A.R. 2014**

**GAMALERI ALBERTO M. (L.P. 2758) desde el día 02/02/2015 y hasta el 05/02/2015 L.A.R. 2013**

**GAMALERI ALBERTO M. (L.P. 2758) desde el día 06/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2014**

**FERRETTI FERNANDO (L.P. 2951) desde el día 27/01/2015 y hasta el 06/02/2015 L.A.R. 2013**

**DEL BIAGGIO GASTON (L.P. 3224) desde el día 28/01/2015 y hasta el 09/02/2015 L.A.R. 2014**

**MADRID SONIA (L.P. 2711) desde el día 06/02/2015 y hasta el 12/02/2015 L.A.R. 2014**

**ARCELUS ANA (L.P. 2292) desde el día 18/02/2015 y hasta el 28/02/2015 L.A.R. 2013**

**ARCELUS ANA (L.P. 2292) desde el día 01/03/2015 y hasta el 10/03/2015 L.A.R. 2014**

**LUCERO PEDRO (L.P. 2862) desde el día 24/01/2015 y hasta el 13/02/2015 L.A.R. 2014**

**MANSILLA FABIO (L.P. 2212) desde el día 26/01/2015 y hasta el 01/02/2015 L.A.R. 2013**

**MARTÍNEZ SUSANA L. (L.P. 1221) desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2013**

**PALVI MARIO O. (L.P. 1968) desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2013**

**SAENZ VALIENTE BENIGNO (L.P. 2661) desde el día 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2013**

**VEGA RUBEN DARIO (L.P. 3131) desde el día 30/01/2015 y hasta el 11/02/2015 L.A.R. 2014**

**DONADIO CRISTIAN (L.P.3237) desde el día 28/01/2015 y hasta el 03/02/2015 L.A.R. 2014**

**BUSTOS MARCOS A. (L.P. 2859) desde el día 26/01/2015 y hasta el 1/02/2015 L.A.R. 2014**

**ARRILLAGA MARIA E. (L.P. 2309) desde el día 19/01/2015 y hasta el 01/02/2015 L.A.R. 2013**

**ABUIN ROBERTO (L.P. 1980) desde el día 23/01/2015 y hasta el 02/02/2015 L.A.R. 2013**

**LEONE RAUL (L.P. 2735) desde el día 09/02/2015 y hasta el 12/02/2015 L.A.R. 2013**

**LEONE RAUL (L.P. 2735) desde el día 13/02/2015 y hasta el 05/03/2015 L.A.R. 2014**

**BAIGORRIA CEFERINO (L.P. 1671) desde el día 09/02/2015 y hasta el 14/02/2015 L.A.R. 2013**

**BELLOCCHIO ANA JULIA (L.P. 2624) desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2013**

**CARRIZO ROBERTO (L.P. 2404) desde el día 26/01/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ALBARRAZIN (L.P. 2806) por el día 30/01/2015**

**MIRAGLIA PABLO (L.P. 3090) por el día 30/01/2015**

**CORONEL GUSTAVO (L.P. 3009) por el día 23/01/2015**

**SANCHEZ JESUS (L.P. 2373) por el día 09/02/2015**

**MORALES OMAR (L.P. 2743) por el día 14/01/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 86***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015 -**

**VISTO** que la Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (L.P. 2865), solicita se le conceda **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** por el día 11/02/2015;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la Tesorera Municipal Cdra. DOMÍNGUEZ ANA VICTORIA (**L.P. 2865**), por el día 11/02/2015.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 87***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 10 de 2015. –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a las agentes y por los días que se detallan a continuación:

**LAITAN JOSE FRANCISCO (L.P. 3119) desde el 09/02/15 y hasta el 13/02/15 L.A.R. 2014**

**CARLOS RIVADA BRITOS (L.P. 3132) desde el 09/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R. 2014**

**PEREYRA DANIEL (L.P.1721) desde el 13/02/15 y hasta el 26/02/15 L.A.R. 2013**

**BAZAN ADRIANA M. (L.P. 2927) desde el 10/02/15 y hasta el 28/02/15 L.A.R. 2014**

**GAMALERI JUAN (L.P. 2961) desde el 02/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R. 2014**

**ALADRO MIGUEL (L.P. 2716) desde el día 02/02/15 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**DELISIO JOSE LUIS (L.P. 3258) desde el 02/02/15 y hasta el 11/02/15 L.A.R. 2014**

**NAVARRO MARIO (L.P. 3255) desde el 28/01/15 y hasta el 11/02/15 L.A.R. 2014**

**PALAVECINO LUIS (L.P. 2782) desde el 02/02/15 y hasta el 15/02/15 L.A.R. 2014**

**PERRONE RUBEN (L.P.2619) desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**SANTA CRUZ JORGE (L.P. 1245) desde el día 19/02/2015 y hasta el 03/03/2015 L.A.R. 2013**

**SANTA CRUZ JORGE (L.P. 1245) desde el día 04/03/2015 y hasta el 24/03/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BAIGORRIA ALDO (L.P. 3118) por el día 24/01/15**

LEONE RAUL (L.P. 2735) por el día 06/02/15  
CAPURELLI JUAN PABLO (L.P. 2992) por el día 27/01/2015  
PETRUCCELLI DARIO EZEQUIEL (L.P. 2581) por el día 09/02/2015  
CHAIRO LUCAS JOSE (L.P. 3318) por el día 06/02/2015  
DELGADO GRISELDA (L.P. 2700) por el día 04/02/2015  
MADRID SONIA (L.P. 2711) por el día 13/02/2015  
CONCA ARIEL (L.P. 2994) por el día 11/02/2015

Artículo 3º.-Concédanse LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317) por el día 05/02/2015  
PAREDEZ NESTOR FABIAN (L.P. 3317) desde el 27/01/2015 y hasta el 28/01/2015  
PAREDEZ NESTOR FABIAN L.P. 3317) desde el 29/01/2015 y hasta el 04/02/2015

Artículo 4º.- Concédanse LICENCIA POR CITACION JUDICIAL a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

ANDRADA MIGUEL (L.P. 2225) por el día 10/02/2015

Artículo 5º.-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretaria de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos -----

Artículo 6º.-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Desarrollo Social cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI

S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 88**

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 10 de 2015 –

VISTO las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes las distintas áreas Municipales;

QUE en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

QUE el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

Artículo 1º.- Concédanse las LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

CANAL EDUARDO PEDRO (L.P. 3138) desde el día 18/02/15 y hasta 08/03/15

L.A.R. 2014

CADAVIZ CARMEN (L.P. 1395) desde el día 02/02/15 y hasta 08/02/15 L.A.R. 2013

DIAZ SILVANA (L.P. 3154) desde el día 09/02/15 y hasta 15/02/15 L.A.R. 2013

BELLUSCI JULIANA (L.P. 2984) desde el día 18/02/15 y hasta el 03/03/15 L.A.R. 2014

RIVERO JUAN CARLOS (L.P. 2720) desde el día 02/03/15 y hasta el 15/03/15

L.A.R. 2014

RIVERO JUAN CARLOS (L.P. 2720) desde el día 23/02/15 y hasta el 27/02/15

L.A.R. 2013

DE FRANCESCO SANDRA (L.P. 3171) desde el día 18/02/15 y hasta el 03/03/15

L.A.R 2014

FERNANDEZ NOELIA (L.P. 3079) desde el día 10/02/15 y hasta el 14/02/15 L.A.R 2014

CORIA HECTOR GABRIEL (L.P. 3134) desde el día 02/02/15 hasta el 08/02/15

L.A.R. 2014

MORALES MAXIMILIANO (L.P. 3024) desde el día 26/01/15 y hasta el 31/01/15

L.A.R. 2014

PORCEL DE PERALTA JUAN PABLO (L.P. 3169) desde el día 02/02/15 y hasta el 12/02/15

L.A.R. 2014

ROMERO STELLA MARIS (L.P. 3269) desde el día 26/01/15 y hasta el 06/02/15

L.A.R. 2014

SEQUEIRA VIVIANA I. (L.P.1849) desde el día 18/02/15 y hasta el 24/02/15 L.A.R. 2014

Artículo 2º.-Confírmense o concédanse la LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO a los agentes y por el día que se detalla a continuación:

**MARTINEZ HUGO (L.P. 3261) desde el día 20/01/15 y hasta el día 21/01/15**

**MARTINEZ HUGO (L.P. 3261) desde el día 22/01/15 y hasta el día 10/02/15**

**BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904) desde el día 11/02/15 y hasta el día 20/02/15**

**DI CARLO MARCELO (L.P. 1963) desde el día 24/01/15 y hasta el día 25/01/15**

**Artículo 3º.-** Confírmese la **LICENCIA POR CITACIÓN JUNTA MEDICA** a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**PACHOLCZUK ALEJANDRA (L.P. 2275) por el día 04/02/2015**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 89***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 11 de 2015 -**

**VISTO** que la Jefa de Archivo Sra. BLANCO YOLANDA (L.P. 1078), solicita se le conceda **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA**, desde el día 18/02/2015 y hasta el 21/02/2015, correspondiente a L.A.R 2013;

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** a Jefa de Archivo Sra. BLANCO YOLANDA (L.P. 1078), desde el día 18/02/2015 y hasta 21/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 90***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 11 de 2015 -**

**VISTO** que el Director General de Servicios LAITAN DOMINGO (L.P.3155), solicita se le conceda **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA**, desde el día 10/02/2015 y hasta 23/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2014;

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Director General de Servicios LAITAN DOMINGO (L.P.3155), desde el día 10/02/2015 y hasta 23/02/2015 correspondiente a L.A.R 2014.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV. Y SERV. PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 91***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 12 de 2015 -**

**VISTO** que la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P.828), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el 15/02/2015 y hasta el 18/03/2015;

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA POR ENFERMEDAD a la agente SOTELO MÓNICA LILIAN (L.P. 828), desde el 15/02/2015 y hasta el 18/03/2015.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 92 ANULADA*** ***RESOLUCIONES 2015-Nº 93***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 13 de 2015 –

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Concédanse las LICENCIAS ANUAL REGLAMENTARIA otorgadas a las agentes y por los días que se detallan a continuación:

**GATIER CRISTINA I. (L.P. 2687) desde el 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R.2013**

**GATIER CRISTINA I. (L.P. 2687) desde el 09/02/2015 y hasta el 15/02/2015**

**L.A.R. 2014**

**BELQUIS SISOY (L.P. 1677) desde el día 05/01/2015 y hasta el 08/01/2015**

**L.A.R. 2013**

**BELQUIS SISOY (L.P. 1677) desde el día 09/01/2015 y hasta el 05/02/2015**

**L.A.R. 2014**

**CHAZARRETA CARMEN (L.P. 3176) desde el día 05/01/2015 y hasta el 10/01/2015 L.A.R. 2012**

**LUJAN JESUS (L.P. 2756) desde el día 18/02/2015 y hasta el 10/03/2015 L.A.R. 2014**

**MOREY FLORENCIA (L.P. 3330) desde el día 19/02/2015 y hasta el 20/02/2015 L.A.R. 2014**

**MADRID MATIAS (L.P. 3329) desde el día 19/02/2015 y hasta el 20/02/2015**

**L.A.R. 2014**

**EYMERI MARIA MERCEDES (L.P. 3204) desde el día 09/02/2015 y hasta el 21/02/2015**

**L.A.R. 2014**

**BECAN ROXANNA (L.P. 3226) desde el día 09/02/2015 y hasta el 21/02/2015**

**L.A.R 2014**

**LABRIOLA JOSEFINA (L.P. 3040) desde el día 02/02/2015 y hasta el 14/02/2015 L.A.R. 2014**

**MARTINEZ MARIA FLORENCIA (L.P. 3185) desde el día 02/02/2015 y hasta el 14/02/2015**

**L.A.R. 2014**

**VEDOYA NATALIA (L.P. 3178) desde el día 09/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**VEDOYA NATALIA (L.P. 3178) desde el día 04/02/2015 y hasta el 07/02/2015 L.A.R. 2013**

**CHEJOVICH CLAUDIA (L.P. 3036) desde el día 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2014**

**MARTINEZ SUSANA ROSA (L.P. 1977) desde el día 26/01/2015 y hasta el 22/02/2015 L.A.R. 2014**

**CHAMBE CARLOS R. (L.P. 3114) desde el día 02/02/2015 y hasta el 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**COLOMBO M. GRACIELA (L.P. 1646) desde el día 09/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTES DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MUNIAGORRI ELSA (L.P. 2703) desde el 16/01/15 y hasta el 30/01/15**

**MUNIAGORRI ELSA (L.P. 2703) desde el 31/01/15 y hasta el 09/02/15**

**MUNIAGORRI ELSA (L.P. 2703) desde el 10/02/15 y hasta el 18/03/15**

**Artículo 3º.-** Confírmese o concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ANDRADE MARIA ISABEL (L.P. 1983) por el día 15/01/15**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social Interina.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Desarrollo Social cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL INT.**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 94***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 13 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MARTÍNEZ MIGUEL (L.P. 1502) desde el día 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2013**

**DELUCIO FRANCISCO (L.P. 3030) desde el día 02/02/2015 y hasta el 08/02/2015 L.A.R. 2013**

**DELUCIO FRANCISCO (L.P. 3030) por el día 09/02/2015 y hasta el 22/02/2015 L.A.R. 2014**

**BAIGORRIA ALDO (L.P. 3118) desde el día 09/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**BELIO SUSANA (L.P. 1058) desde el día 09/02/2015 y hasta 10/02/2015 L.A.R. 2013**

**BELIO SUSANA (L.P. 1058) desde el día 11/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**MADRID HERNAN ALFREDO (L.P. 1001) desde el día 04/02/2015 y hasta el 17/02/2015 L.A.R. 2013**

**VIERA CARMEN (L.P. 2774) desde el día 03/02/2015 y hasta 06/02/2015 L.A.R. 2013**

**ZABALZA MARIO (L.P. 2449) desde el día 02/02/2015 y hasta 08/02/2015 L.A.R. 2014**

**SCUFFI NESTOR (L.P. 2688) desde el día 02/02/2015 y hasta 07/02/2015 L.A.R. 2014**

**PACHECO LEONARDO (L.P. 2505) desde el día 02/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2013**

**BORGHI CLAUDIO NAZARENO (L.P. 2766) por el día 09/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**DIAZ GERARDO (L.P. 2592) desde el día 09/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**TELLERIA MARIANA (L.P. 2763) desde el día 10/02/2015 y hasta 13/02/2015 L.A.R. 2013**

**TORTEROLO JOSE (L.P. 2606) desde el día 10/02/2015 y hasta 16/02/2015 L.A.R. 2014**

**SILOMBRA JUAN (L.P. 2497) desde el día 18/02/2015 y hasta 10/03/2015 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**ALBARRAZIN ARIEL (L.P. 2806) por el día 09/02/2015**

**MAIDANA PABLO (L.P. 2892) por el día 28/01/2015**

**HONORES SEBASTIAN (L.P. 2811) por el día 23/01/2015**

**ALBARRAZIN ARIEL (L.P. 2806) por el día 26/01/2015**

**PAVON CARLOS R. (L.P. 2565) por el día 30/01/2015**

**GEREZ NESTOR (L.P. 2667) por el día 06/02/2015**

**ALBARRAZIN ARIEL (L.P. 2806) por el día 02/02/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV., PÚBLICOS**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 95***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 18 de 2015 -**

**VISTO** que la Delegada Municipal de Tedín Uriburu Sra. MARINI GRACIELA (L.P. 2266), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el 18/02/2015 y hasta 24/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la Delegada Municipal de Tedín Uriburu Sra. MARINI GRACIELA (L.P. 2266), desde el 18/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Delegación Tedín Uriburu y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 96***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 18 de 2015–**

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 14/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la agente LÓPEZ HEBE LUJAN (L.P. 2393) desde el 06/01/2015 y hasta 30/01/2015, correspondiente a L.A.R. 2014;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos, en cuanto a que se interrumpa la licencia citada a partir del 26/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Interrúmpase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada a la agente LÓPEZ HEBE LUJAN (L.P. 2393), desde el 06/01/2015 y hasta el 30/01/2015, mediante Resolución Municipal Nº 14/15, a partir del 26/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 97***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 18 de 2015–**

**VISTO** que por Resolución Municipal N° 14/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la agente LAVIN NADIA IGNACIA (L.P. 2949) desde el 05/01/2015 y hasta 22/01/2015, correspondiente a L.A.R. 2014;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos, en cuanto a que se interrumpa la licencia citada a partir del 12/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Interrúmpase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada a la agente LAVIN NADIA HEBE (L.P. 2949), desde el 05/01/2015 y hasta el 22/01/2015, mediante Resolución Municipal N° 14/15, a partir del 12/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 98***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 18 de 2015 -

**VISTO** que la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447), solicita se le conceda LICENCIA POR ENFERMEDAD, desde el día 17/02/2015 y hasta el 17/03/2015.-

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA POR ENFERMEDAD a la Delegada Municipal de Barker Contadora CORRO DANIELA (L.P. 2447), desde el día 17/02/2015 y hasta 17/03/2015.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-N° 99***

**BENITO JUÁREZ** –Febrero 19 de 2015 -

**VISTO** que la agente SENDRA ETHEL (L.P. 2502), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el día 23/02/2015 y hasta el 01/03/2015, correspondiente a L.A.R 2014;

**QUE** en las “Planillas Licencias” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la agente SENDRA ETHEL (L.P. 2502), desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2014.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, Delegación Barker y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

# **RESOLUCIONES 2015-N° 100**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 20 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**URRETA CRISTIAN (L.P. 1762) desde el día 19/02/15 y hasta el 04/03/15 L.A.R. 2013**

**MAIDANA PABLO (L.P. 2892) desde el día 23/02/15 y hasta el 04/03/15 L.A.R. 2014**

**LOPEZ ALICIA (L.P. 1219) por el día 23/02/15 y hasta el 08/03/15 L.A.R. 2013**

**JOFRE ANTONIA S. (L.P. 2677) desde el día 23/02/15 y hasta 15/03/15 L.A.R. 2014**

**EZPELETA JORGE (L.P. 1724) desde el día 18/02/15 y hasta 09/03/15 L.A.R. 2013**

**CORIA MIGUEL (L.P. 2943) desde el día 18/02/15 y hasta 21/02/15 L.A.R. 2014**

**CHAZARRETA MARCOS (L.P. 3073) desde el día 18/02/15 y hasta el 02/03/15 L.A.R. 2013**

**CHAZARRETA MARCOS (L.P. 3073) desde el día 03/03/15 y hasta el 10/03/15 L.A.R. 2014**

**CHALU MAURICIO (L.P. 3214) desde el día 23/02/15 y hasta 05/03/15 L.A.R. 2013**

**CHALU MAURICIO (L.P. 3214) desde el día 06/03/15 y hasta 08/03/15 L.A.R. 2014**

**CARDOSO ARMANDO (L.P. 996) desde el día 23/02/15 y hasta 26/03/15 L.A.R. 2013**

**CARDOSO ARMANDO (L.P. 996) desde el día 27/03/15 y hasta 30/04/15 L.A.R. 2014**

**CAIRO WALTER (L.P. 2576) desde el día 23/02/15 y hasta 08/03/15 L.A.R. 2013**

**BUSTOS AGUSTIN (L.P. 3240) desde el día 18/02/15 y hasta 24/02/15 L.A.R. 2014**

**BLASCO MARCELO (L.P. 2550) por el día 23/02/15 y hasta 20/03/15 L.A.R. 2014**

**BARNETCHE MAXIMILIANO (L.P. 3292) desde el día 18/02/15 y hasta 24/02/15 L.A.R. 2014**

**BAIGORRIA CEFERINO (L.P.1671) desde el día 18/02/15 y hasta 24/02/15 L.A.R. 2014**

**ARANGO GUSTAVO (L.P. 2666) desde el día 18/02/15 y hasta 10/03/15 L.A.R. 2013**

**VIERA CARMEN (L.P. 2774) desde el día 18/02/15 y hasta 24/02/15 L.A.R. 2014**

**GIMENEZ EZEQUIEL (L.P. 2188) desde el día 09/02/15 y hasta 11/02/15 L.A.R. 2013**

**GIMENEZ EZEQUIEL (L.P. 2188) desde el día 12/02/15 y hasta 15/02/15 L.A.R. 2014**

**ARÉVALO ALBERTO (L.P. 2202) desde el día 18/02/15 y hasta 03/03/15 L.A.R. 2014**

**Artículo 2°.-** Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**CARDOSO LOURDES (L.P. 2705) por el día 12/02/2015**

**DAHER MIGUEL (L.P. 1372) por el día 18/02/2015**

**IARUSSI ALEJANDRO (L.P. 1652) por el día 20/02/2015**

**Artículo 3°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4°.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

# **RESOLUCIONES 2015-N° 101**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 20 de 2015. –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Hacienda;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HERRERA HEBE (L.P. 2863) por el día 18/02/15 L.A.R. 2013**

**HERRERA HEBE (L.P. 2863) desde el día 19/02/15 y hasta 24/02/15 L.A.R 2014**

**DAHL ANTONELA (L.P. 3010) desde el día 23/01/15 y hasta 01/03/15 L.A.R. 2013**

**CUTIPA JOSE G. (L.P. 2849) desde el día 18/02/15 y hasta 03/03/15 L.A.R 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** otorgadas a los agentes y por el día que se detalla a continuación:

**BRAVO MARIA EMILIA (L.P. 3276) por el día 19/02/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 102***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 23 de 2015 -**

**VISTO** que el Subdirector de Inspección y Tránsito Sr. SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA desde el día 23/02/2015 y hasta 27/02/2015, L.A.R. 2012 y desde el día 28/02/2015 y hasta 01/03/2015 correspondiente a L.A.R 2013.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Subdirector de Inspección y Tránsito Sr. SABA JUAN CARLOS (L.P. 1974), desde el día 23/02/2015 y hasta 27/02/2015, L.A.R. 2012 y desde el día 28/02/2015 y hasta 01/03/2015 correspondiente a L.A.R 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 103***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015 -**

**VISTO** que el Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2013.-

**QUE** en la “Planilla Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Conceder **LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA** al Director de Recaudación Sr. SACIDO ROBERTO (L.P. 1516), desde el día 23/02/2015 y hasta el 01/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2013.-----

**Artículo 2º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 3º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**

**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 104***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015 -**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**RIVERO GLADYS (L.P. 2415) desde el día 23/02/15 y hasta 01/03/15 L.A.R. 2013**

**Artículo 2º.-**Concédanse la **LICENCIA POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**MUNIAGORRY ELSA (L.P. 2703) desde el día 19/02/15 y hasta el 23/02/15**

**Artículo 3º.-**Concédanse la **LICENCIA POR MATERNIDAD** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**GERES MARIA VICTORIA (L.P. 3067) desde el día 18/02/15 y hasta el 18/05/15**

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 105***

**BENITO JUÁREZ – Febrero 24 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Salud;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VIEYTES JOSE LUIS (L.P. 2470) desde el día 09/02/2015 y hasta 15/02/2015 L.A.R. 2014**

**VEGA OLGA (L.P. 2529) desde el día 23/02/2015 y hasta 14/03/2015 L.A.R. 2013**

**GOMEZ JUAN MANUEL (L.P. 2642) desde el día 23/02/2015 y hasta 07/03/2015 L.A.R. 2013**

**D'ESPOSITO KARINA (L.P. 2926) desde el día 18/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R. 2014**

**CASTELLUCCI DIMAS (L.P. 2931) desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2014**

**BARRERA ROSANA (L.P. 3243) desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2014**

**Artículo 2.-**Concédase la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**RAMOS LUCIANA (L.P. 3320) por día 23/02/2015**

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Salud.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Salud y Auditoría cumplido archívese.-----

**MARÍA ELISA TIMPANARO**

**SECRETARIA DE SALUD**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 106***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 24 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes las distintas áreas Municipales;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**VALENZUELA RUBEN (L.P. 2262)** desde el día 10/02/2015 y hasta 23/02/2015 L.A.R. 2013  
**TOLOSA GUILLERMINA (L.P. 2759)** desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2013

**SUBIZA MARIA (L.P. 3026)** desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R 2013

**GOÑI VICTOR (L.P. 2757)** desde el día 18/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R 2013

**GOÑI VICTOR (L.P. 2757)** desde el día 25/02/2015 y hasta 17/03/2015 L.A.R 2014

**GIMENEZ MARCELA LUCIA (L.P. 2601)** desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R 2014

**CAPPUSSI CAMILO (L.P. 3203)** desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2014

**CABRAL BIANCHI ROCÍO (L.P. 3263)** desde el día 23/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R. 2013

**CABRAL BIANCHI ROCÍO (L.P. 3263)** desde el día 25/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2014

**BRUSA IRMA EDITH (L.P. 2954)** por el día 23/02/2015 L.A.R 2013

**BRUSA IRMA EDITH (L.P. 2954)** desde el día 24/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R 2014

**SANCHEZ SERGIO (L.P. 3219)** desde el día 18/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R 2013

**SANCHEZ SERGIO (L.P. 3219)** desde el día 25/02/2015 y hasta 03/03/2015 L.A.R 2014

**ROMEO MARIA TERESA (L.P. 815)** desde el día 18/02/2015 y hasta 03/03/2015 L.A.R. 2013

**MORI LUIS (L.P. 3173)** desde el día 23/02/2015 y hasta 01/03/2015 L.A.R. 2013

**MENDEZ ABEL (L.P. 1712)** desde el día 23/02/2015 y hasta 28/02/2015 L.A.R. 2012

**CONSTANTINI MARIA RITA (L.P. 910)** desde el día 18/02/2015 y hasta 24/02/2015 L.A.R. 2013

**CARCIOCHI LAURA (L.P. 2917)** desde el día 18/02/2015 y hasta 03/03/2015 L.A.R 2014

**BARRENECHE MARCELO (L.P. 2674)** desde el día 24/02/2015 y hasta 07/03/2015 L.A.R 2013

**Artículo 2º.-**Concédase la **LICENCIA POR RAZONES PARTICULARES** a la agente y por el día que se detalla a continuación:

**GIMENEZ MARCELA LUCIA (L.P. 2601)** por el día 18/02/2015

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**

**SECRETARIO DE GOBIERNO**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 107***

**BENITO JUÁREZ –** Febrero 24 de 2015-

**VISTO** lo actuado en Expte. Letra “C” Nº 33/09, en el cual el Director General de Servicios a fojas 18 informa que la agente BAZAN ADRIANA (L.P. 2927) no se presentó a trabajar los días 29/01/2015, del 02/02/2015 hasta 04/02/2015 y del 06/02/2015 hasta 09/02/2015;

**QUE** a fojas 22 la Directora de Recursos Humanos sugiere aplicar la sanción de cinco días de suspensión y el descuento de los días no trabajados;

**QUE** a fojas 23 y 24 obra dictamen del Asesor Legal de la Comuna;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Aplicar la sanción de “CINCO DÍAS DE SUSPENSIÓN” a la agente BAZAN ADRIANA (L.P. 2927), de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 65 inc a) de la ley 11.757 y a lo actuado en el Expediente Letra “C” Nº 33/09.-----

**Artículo 2º.-**Autorícese a la Dirección de Recursos Humanos a descontar a la agente los días no trabajados (29/01/2015, del 02/02/2015 hasta 04/02/2015 y del 06/02/2015 hasta 09/02/2015), en virtud de lo actuado en el Expediente Letra “C” Nº 33/09.-----

**Artículo 3º.-**Por la Dirección de Recursos Humanos, notifíquese.-----

**Artículo 4º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno e Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, Dirección de Medio Ambiente cumplido archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **RESOLUCIONES 2015-N° 108**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015-**

**VISTO** lo informado por Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, solicitando se formule acto administrativo;

**Y ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1°.-**Renovar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se detallan a continuación, de acuerdo a las actuaciones que obran en Expediente Letra “R” N° 05/15, con efecto retroactivo al **01/02/2015 hasta el 28/02/2015:**

* <b>BARTOLOMÉ NAHUEL</b>	<b>D.N.I. 32.067.408</b>	<b>\$ 2.008,00</b>	<b>Deportes</b>
* <b>DE LA TORRE CRISTIAN D.</b>	<b>D.N.I. 30.718.464</b>	<b>\$ 2.008,00</b>	<b>Delegación Barker</b>
* <b>LEDESMA MAXIMILIANO</b>	<b>D.N.I. 36.671.727</b>	<b>\$2.008,00</b>	<b>Delegación Barker</b>
* <b>MENDEGUÍA FLORENCIA</b>	<b>D.N.I. 38.919.066</b>	<b>\$1.508,00</b>	<b>Gobierno</b>
* <b>BRAVO LUZ MARIA</b>	<b>D.N.I. 37.980.633</b>	<b>\$1.056,00</b>	<b>Turismo</b>

**Artículo 2°.-**Incorporar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a las siguientes beneficiarias, que se desempeñaron en la Dirección de Turismo y en Seguridad con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:

* <b>ALTAMIRANDA SOFÍA</b>	<b>D.N.I. 39.762.567</b>	<b>\$703,00</b>	<b>Turismo</b>
* <b>VALLEJOS ANTONELLA</b>	<b>D.N.I. 37.237.151</b>	<b>\$703,00</b>	<b>Turismo</b>

**Artículo 3°.-**El pago de las Becas que originen los artículos precedentes, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 4°.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5°.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Presupuesto, Secretarías de Gobierno, de Hacienda, Ayudantía Fiscal, Dirección de Deportes y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **RESOLUCIONES 2015-N° 109**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-Renovar las BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:

\***ROLON MARÍA DE LOS MILAGROS D.N.I. 35.150.141 \$ 1.508,00 D. Social**

\***FERNÁNDEZ NATALIA SOLEDAD D.N.I. 36.387.913 \$ 1.508,00 J. Maternal**

\***RIERA ANTONELA D.N.I. 38.893.819 \$ 1.508,00 J. Maternal**

**Artículo 2º.-**El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**  
S. DE DESARROLLO SOCIAL

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **RESOLUCIONES 2015-N° 110**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Incorporar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 al siguiente beneficiario, que se desempeña en la Secretaría de Hacienda, de acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:

\***GARCES FRANCISCO D.N.I. 36.361.952 \$2.008,00 Hacienda**

**Artículo 2º.-**El pago de la Beca que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.-**Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
SECRETARIO DE HACIENDA

**MARÍA TERESA RICCI**  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **RESOLUCIONES 2015-N° 111**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 25 de 2015.-**

**VISTO** lo informado por la Dirección de Recursos Humanos en cuanto a la renovación y/o incorporación de los Convenios de **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, debiendo otorgarse acto administrativo;

**ATENTO** lo previsto por Oza. Mpal. 2.893/99 y su modificación Oza. Mpal. N° 3179/01;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Incorporar las **BECAS Y PRÁCTICAS RENTADAS**, según Ordenanza Municipal 2.893/99 y su modificatoria N° 3.179/01 a los siguientes beneficiarios, que se desempeñan en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos de

acuerdo a lo informado por Recursos Humanos, con efecto retroactivo al 1/02/2015 y hasta el 28/02/2015:

\* AFFONSO NAHUEL GONZALO D.N.I. 33.677.687 \$1.508,00 Infraestructura

\*GARCIA GRACIELA GISELE D.N.I. 35.411.852 \$1.508,00 Infraestructura

**Artículo 2º.**-El pago de las Becas que origine el artículo precedente, se hará efectivo por Tesorería Municipal, y la imputación deberá realizarse de acuerdo a lo determinado por la Subcontadora a cargo de la Oficina de Presupuesto.-----

**Artículo 3º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R. O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Contaduría, Tesorería, Secretarías de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

DIEGO ROSSETTI  
S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS

MARÍA TERESA RICCI  
INTENDENTE MUNICIPAL INT.

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 112**

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 26 de 2015 -

**VISTO** que el Director de Deportes Sr. D'ANUNZIO OSCAR (L.P. 1941), solicita se le conceda LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA, desde el 25/02/2015 y hasta 03/03/2015 L.A.R. 2013 y desde el día 04/03/2015 y hasta 31/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2014.-

**QUE** en la "Planilla Licencia" consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos Interina;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar acto administrativo,

**LA INTENDENTE MUNICIPAL INTERINA**, en uso de sus facultades,

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Conceder LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al Director de Deportes Sr. D'ANUNZIO OSCAR (L.P. 1941), desde el 25/02/2015 y hasta 03/03/2015 L.A.R. 2013 y desde el día 04/03/2015 y hasta 31/03/2015, correspondiente a L.A.R. 2014.----

**Artículo 2º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**- Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Dirección de Deportes, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

## **RESOLUCIONES 2015-Nº 113**

**BENITO JUÁREZ** – Febrero 26 de 2015–

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 17/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA a la agente IOCCA GRACIELA (L.P. 1126), desde el 12/01/2015 y hasta 15/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2014;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos, en cuanto a que se interrumpa la licencia citada a partir del 18/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

### **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Interrúmpase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada a la agente IOCCA GRACIELA (L.P. 1126), desde el 12/01/2015 y hasta el 15/02/2015, mediante Resolución Municipal Nº 17/15, a partir del 18/01/2015, debido a haber presentado certificado por enfermedad.-----

**Artículo 2º.**- Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

SERGIO JULIO ACOSTA  
SECRETARIO DE GOBIERNO

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 114**

**BENITO JUÁREZ – Febrero 26 de 2015–**

**VISTO** que por Resolución Municipal Nº 87/15 se otorgó LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA al agente PEREYRA DANIEL RUBEN (L.P. 1721), desde el 13/02/2015 y hasta 26/02/2015, correspondiente a L.A.R. 2013;

**CONSIDERANDO** lo solicitado por la Directora de Recursos Humanos, en cuanto a que se interrumpa la licencia citada a partir del 25/02/2015, por razones de servicios;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Interrúmpase la LICENCIA ANUAL REGLAMENTARIA otorgada al agente PEREYRA DANIEL RUBEN (L.P. 1721), desde el 13/02/2015 y hasta el 26/02/2015, mediante Resolución Municipal Nº 87/15, a partir del 25/02/2015, por razones de servicios.-----

**Artículo 2º.**-Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.-----

**Artículo 3º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno, de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**DIEGO ROSSETTI**

**S. DE INF., VIV., Y SERV. PÚBLICOS**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 115**

**BENITO JUÁREZ –Febrero 27 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.**-Concédanse las LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**KITLAIN SILVINA (L.P. 3031) desde el día 18/02/15 y hasta 28/02/15 L.A.R. 2014**

**GOMEZ MARIA DE LOS ANGELES (L.P. 3000) desde el día 24/02/15 y hasta 01/03/15 L.A.R. 2013**

**RIVERO GLADYS (L.P. 2415) desde el día 02/03/15 y hasta 08/03/15 L.A.R. 2014**

**Artículo 2º.**-Concédanse la LICENCIA RAZONES PARTICULARES a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**HAEDO MERCEDES (L.P. 1740) por el día 25/02/15**

**Artículo 3º.**- Refrendará el presente acto administrativo la Sra. Secretaria de Desarrollo Social.-----

**Artículo 4º.**-Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Desarrollo Social y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**ROCÍO BIDINOST**

**S. DE DESARROLLO SOCIAL**

# **RESOLUCIONES 2015-Nº 116**

**BENITO JUÁREZ –Febrero 27 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes pertenecientes al área de Desarrollo Social;

**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES REGLAMENTARIAS** al agente y por los días que se detalla a continuación:

**SALIM PATRICIA ANDREA (L.P. 2445)** desde el día 02/03/2015 y hasta el día 22/03/2015 L.A.R. 2013.-

**Artículo 2º.-**Concédanse la **LICENCIA RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**FERNÁNDEZ JULIO (L.P. 1337)** por el día 27/02/2015.-

**Artículo 3º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Hacienda.-----

**Artículo 4º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretarías de Gobierno, de Hacienda y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**JORGE O. ISMAEL**  
**SECRETARIO DE HACIENDA**

## ***RESOLUCIONES 2015-Nº 117***

**BENITO JUÁREZ –Febrero 27 de 2015 –**

**VISTO** las Licencias solicitadas por los agentes de distintas áreas Municipales,  
**QUE** en las “Planillas Licencia” consta el debido conforme refrendado por la Dirección de Recursos Humanos y por los distintos responsables de área;

**QUE** el Secretario de Gobierno dispone dictar el presente acto administrativo;

## **RESUELVE:**

**Artículo 1º.-**Concédanse las **LICENCIAS ANUALES RAGLAMENTARIAS** otorgadas a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**PARDO JOSE (L.P. 1294)** desde el día 02/03/15 y hasta 15/03/2015 L.A.R. 2014

**MASSON ROBERTO (L.P. 3021)** desde el día 03/03/15 y hasta 09/03/15 L.A.R. 2014

**SARAVIA SILVIA (L.P. 2891)** desde el día 02/03/15 y hasta 07/03/15 L.A.R. 2013

**CONNI CLAUDIA (L.P. 3056)** desde el día 25/02/15 y hasta 02/03/15 L.A.R. 2013

**CONNI CLAUDIA (L.P. 3056)** desde el día 03/03/15 y hasta 09/03/15 L.A.R. 2014

**GONZALEZ PATRICIA (L.P.2975)** desde el día 24/02/15 y hasta 02/03/15 L.A.R. 2013

**HERNANDEZ ALEJANDRO (L.P. 2441)** desde el día 23/02/15 y hasta 01/03/15 L.A.R. 2013

**HERNANDEZ ALEJANDRO (L.P. 2441)** desde el día 02/03/15 y hasta 08/03/15 L.A.R. 2014

**ECHEVERRIA M. SUSANA (L.P. 2957)** desde el día 18/02/15 y hasta 03/03/15 L.A.R. 2014

**DIAZ SONIA (L.P. 3006)** desde el día 16/02/15 y hasta 01/03/15 L.A.R. 2014

**CORTEZ ELISA ROSA (L.P. 2947)** desde el día 15/02/15 y hasta 21/02/15 L.A.R. 2014

**SALAZAR GLADYS (L.P. 1206)** desde el día 23/02/2015 y hasta 29/02/2015 L.A.R 2014

**Artículo 2º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR RAZONES PARTICULARES** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**SALOMON ELBA (L.P. 2039)** por el día 06/03/2015

**PEROGGI NATALIA (L.P. 2537)** por el día 20/02/2015

**Artículo 3º.-**Concédanse las **LICENCIAS POR ACCIDENTE DE TRABAJO** a los agentes y por los días que se detallan a continuación:

**BRAMAJO DIEGO (L.P. 2904)** desde el día 21/02/2015 y hasta 21/03/2015

**Artículo 4º.-** Refrendará el presente acto administrativo el Sr. Secretario de Gobierno.-----

**Artículo 5º.-**Comuníquese, dése al R.O. de Decretos y Resoluciones, tome nota Recursos Humanos, Secretaría de Gobierno y Auditoría, cumplido, archívese.-----

**SERGIO JULIO ACOSTA**  
**SECRETARIO DE GOBIERNO**